



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3923

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Διαπίστωση της κατάργησης των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αμφιλοχίας» και «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αμφιλοχίας» και της μεταφοράς των αρμοδιοτήτων τους στον Δήμο Αμφιλοχίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 5056/2023.
- 2 Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων Δήμου Νάουσας για το β' εξάμηνο του έτους 2024.
- 3 Έγκριση προγραμματισμού υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων αορίστου χρόνου της «ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Ο.Τ.Α.» (ΔΑΕΜ Α.Ε.) για το Β' εξάμηνο 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 49292

(1)

Διαπίστωση της κατάργησης των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αμφιλοχίας» και «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αμφιλοχίας» και της μεταφοράς των αρμοδιοτήτων τους στον Δήμο Αμφιλοχίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 5056/2023.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ
ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), και κυρίως τις διατάξεις του άρθρου 103 αυτού.

2. Τα άρθρα 239-243 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (ν. 3463/2006, Α' 114).

3. Το π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).

4. Τα άρθρα 27 και 28 του ν. 5056/2023 (Α' 163).

5. Τα άρθρα 63 και 64 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης - Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

6. Την υπ' αρ. 86782/19.12.2022 υπουργική απόφαση (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183), περί διορισμού του μετακλητού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

7. Την υπ' αρ. 804/04.01.2023 απόφαση του Γραμματέα ΑΔΠΔΕ και Ι «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Γραμματέα» στον προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας καθώς και στους προϊσταμένους των Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Β' 44 και διόρθωση σφάλματος Β' 104).

8. Την υπ' αρ. 248/21745/05.03.2024 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Διευκρινίσεις ως προς την έκδοση των διαπιστωτικών πράξεων κατάργησης/διατήρησης των σχολικών επιτροπών των δήμων».

9. Την υπ' αρ. 108/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αμφιλοχίας «Συγχώνευση Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου "Σχολικές Επιτροπές" και σύσταση νέου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ"» (Β' 2270).

10. Την υπ' αρ. 109/2011 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αμφιλοχίας «Συγχώνευση Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου "Σχολικές Επιτροπές" και

σύσταση νέου Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΜΟΝΑΔΩΝ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΑΜΦΙΛΟΧΙΑΣ"» (Β' 2285), αποφασίζουμε:

Διαπιστώνουμε την από 29/6/2024 κατάργηση των Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αμφιλοχίας» και «Σχολική Επιτροπή Μονάδων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης Δήμου Αμφιλοχίας» και την μεταφορά των αρμοδιοτήτων τους στον Δήμο Αμφιλοχίας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 28 του ν. 5056/2023.

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Δήμου Αμφιλοχίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 26 Ιουνίου 2024

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος Γενικής Διεύθυνσης
Εσωτερικής Λειτουργίας
της Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ

Αριθμ. 16930

(2)

Έγκριση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων Δήμου Νάουσας για το β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΑΟΥΣΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1δ του άρθρου 58 του ν. 3852/2010.
2. Τα άρθρα 48 και 176 του ν. 3584/2007.
3. Το άρθρο 12 του ν. 2503/1997.
4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.
5. Την υπ' αρ. 2174/6.3.2014 απόφαση του Γ.Γ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης «Καθιέρωση νυχτερινού ωραρίου λειτουργίας, καθημερινά και τις Κυριακές - αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες, των Τμημάτων α) Δασών και β) Καθαριότητας και Ανακύκλωσης της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος του Δήμου Νάουσας» (Β' 758).
6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών πληρωμής αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).
7. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2024 σε συγκεκριμένα Τμήματα των Διευθύνσεων του Δήμου Νάουσας και οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση υπαλλήλων του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας ως εξής: Α) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης (απογευματινή τέλεση πολιτικών γάμων και δήλωση ληξιαρχικών γεγονότων), Β) Διοικητικό Τμήμα (τήρηση πρακτικών απογευματινών συνεδριάσεων Δημοτικού Συμβουλίου) και Υπερωριακή απογευματινή εργασία υπαλλήλων έως 22:00 ώρα. Γ) Τμήμα Οικονομικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την υπερω-

ριακή απογευματινή εργασία υπαλλήλων έως 22:00. Δ) Διεύθυνσης Περιβάλλοντος για τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2024 στα Τμήματα Πρασίνου και Δασών του Δήμου Νάουσας και οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση υπαλλήλων του Δήμου πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, λόγω των έκτακτων ή εποχικών γεγονότων που αφορούν κυρίως: στη συντήρηση των πάρκων και του Άλσους (κυρίως πότισμα, ράντισμα, λίπανση), στην αφαίρεση της αυτοφυούς βλάστησης από λάκκους δένδρων, θάμνων και φυτών προς αποφυγή πλημμυρών ή προσβολών τους από μύκητες, στην απομάκρυνση κλαδιών και χόρτων από κλαδέματα που πραγματοποιούν τα συνεργεία του Δήμου καθημερινά καθώς και αυτών που εναποθέτουν επί των πεζοδρομίων οι δημότες προς αποφυγή ατυχημάτων και πλημμυρών, στην κοπή χόρτων και αφαίρεση κλαδιών εντός και περιμετρικά των αυλαίων χώρων σχολείων και παιδικών σταθμών, στην απομάκρυνση των πεσμένων δένδρων και κλαδιών από κοινόχρηστους χώρους (πλατείες, πεζοδρόμια, οδοστρώματα) λόγω κακοκαιρίας (ανεμοθύελλες και έντονες βροχοπτώσεις), στον ευπρεπισμό και την υποστήριξη των εκδηλώσεων που πραγματοποιεί ο δήμος εντός του δημοτικού πάρκου και του Άλσους Αγ. Νικολάου, Πολιτιστικό Κέντρο Σχολής Αριστοτέλη ή άλλους δημοτικούς χώρους, στον έλεγχο και τον συντονισμό των έκτακτων και εποχικών εργασιών. Θ) Τμήμα Ταμείου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών για την υπερωριακή απογευματινή εργασία υπαλλήλων έως 22:00 ώρα για τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται στο Τμήμα Ταμείου.

8. Ότι η δαπάνη, που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση και θα ανέλθει συνολικά στο ποσό των 15.500 ευρώ έχει προβλεφθεί στον υπό ψήφιση προϋπολογισμό του Δήμου Νάουσας έτους 2023 και συγκεκριμένα τους κωδικούς μισθοδοσίας Κ.Α. 10.6012, 10.6022, 10.6042, 20.6012, 20.6022, 20.6042, 35.6012, 35.6022, 30.6012, 30.6022 και 50.6012 όπου υπάρχουν εγγεγραμμένες οι αντίστοιχες πιστώσεις, αποφασίζουμε:

Την έγκριση συνολικά 2.400 ωρών υπερωριακής εργασίας για το έτος 2024 ως εξής:

Α) Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

1. Γραφείο Ληξιαρχείου Τμήματος Δημοτικής Κατάστασης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραφείο Ληξιαρχείου Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας Δ.Ε. Ανθεμίων και Γραφείο Ληξιαρχείου Αποκεντρωμένης Υπηρεσίας Δ.Ε. Ειρηνούπολης. (έως 31/12/2024).

Για δύο (2) μονίμους υπαλλήλους ή και έναν (1) υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού στους οποίους ανατίθενται με απόφαση Δημάρχου καθήκοντα Ληξιαρχών στις Ληξιαρχικές Περιφέρειες των 3 Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου.

ΣΥΝΟΛΟ: 360 ώρες.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Κωδικοί μισθοδοσίας: 10.6012 (μόνιμοι): 1.500,00 ευρώ

10.6022 (Ι.Δ.Α.Χ.): 700,00 ευρώ

2. Για ένα μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και δύο υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού για απασχόληση πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου ως 31/12/2024.

ΣΥΝΟΛΟ: 360 ώρες

Κωδικοί μισθοδοσίας: 10.6012 (μόνιμοι): 1.000,00 ευρώ

10.6022 (Ι.Δ.Α.Χ.): 1.150,00 ευρώ

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Β) Διοικητικό Τμήμα της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών

1) Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 22:00 ώρα ως 31/12/2024:

Για ένα (1) Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου χρόνου υπάλληλο κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας Διοικητικού - Λογιστικού, με τον αναπληρωτή του κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, που τηρεί και συντάσσει τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Νάουσας, που συνεδριάζει πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου ώρες.

ΣΥΝΟΛΟ: 120 ώρες

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Κωδικοί μισθοδοσίας: 10.6022 (Ι.Δ.Α.Χ.): 1.000,00 ευρώ

3) Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 22:00 ώρα ως 31/12/2024.

Για δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, έναν (1) υπάλληλο Ι.Δ.Ο.Χ. κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού & έναν υπάλληλο Ι.Δ.Ο.Χ. κλάδου ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού για απασχόληση πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου, από 1/7/2024 ως 31/12/2024.

ΣΥΝΟΛΟ: 360 ώρες.

Κωδικοί μισθοδοσίας: 10.6012 (μόνιμοι): 1500,00 ευρώ
10.6042 (Ι.Δ.Ο.Χ.): 1500,00 ευρώ

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Γ) Τμήμα Οικονομικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 22:00 ώρα ως 31/12/2024

Για δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, έναν μόνιμο κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού, έναν υπάλληλο Ι.Δ.Ο.Χ. κλάδου ΤΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΤΕ Λογιστικού και έναν ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού για απασχόληση πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου, από 1/7/2024 ως 31/12/2024.

για απασχόληση πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου.

ΣΥΝΟΛΟ: 600 ώρες.

Κωδικοί μισθοδοσίας: 10.6012 (μόνιμοι) : 2.000,00 ευρώ

10.6042 (Ι.Δ.Ο.Χ.): 1500,00 ευρώ

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Δ) Διεύθυνση Περιβάλλοντος

Την υπερωριακή απογευματινή πέραν της υποχρεωτικής (έως 31/12/2024) για:

- Ένας (1) μόνιμος υπάλληλος κλάδου ΠΕ Γεωτεχνικών-ειδικότητας ΠΕ Γεωπόνων,

- ένας (1) μόνιμος υπάλληλος κλάδου ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας - ειδικότητας ΤΕ Ζωικής Παραγωγής,

- τέσσερις (4) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΔΕ Κηπουρών-ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών,

- ένας (1) υπάλληλος αορίστου χρόνου κλάδου ΔΕ Κηπουρών-ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών,

- ένας (1) υπάλληλος ορισμένου χρόνου κλάδου ΔΕ Κηπουρών-ειδικότητας ΔΕ Κηπουρών,

- ένας (1) υπάλληλος αορίστου χρόνου κλάδου ΥΔ Εργατών Καθαριότητας Εξωτερικών χώρων -ειδικότητας ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εξωτερικών χώρων.

ΣΥΝΟΛΟ: 480 ώρες

Κωδικοί μισθοδοσίας

35.6012 (μόνιμοι) 3.400,00 ευρώ

35.6022 (Ι.Δ.Α.Χ.) 1.000,00 ευρώ

35.6042 (Ι.Δ.Ο.Χ.) 500,00 ευρώ

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Ε) Τμήμα Ταμείου της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών

Υπερωριακή απογευματινή εργασία έως 22:00 ώρα ως 31/12/2024.

Για έναν μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ειδικότητας ΠΕ Οικονομικού για απασχόληση πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου, από 1/7/2024 ως 31/12/2024 για απασχόληση πέραν από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου.

ΣΥΝΟΛΟ: 120 ώρες.

Κωδικοί μισθοδοσίας: 10.6012 (μόνιμοι): 700,00 ευρώ

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δε θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή ισχύει για τη χρονική περίοδο έως 31/12/2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νάουσα, 21 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΚΟΥΤΣΟΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. 4759

(3)

Έγκριση προγραμματισμού υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων αορίστου χρόνου της «ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Ο.Τ.Α.» (ΔΑΕΜ Α.Ε.) για το Β' εξάμηνο 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ
ΚΑΙ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Ο.Τ.Α.»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του άρθρου 20 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις ενιαίο μισθολόγιο - βαθμολόγιο, εργασιακή εφεδρεία και άλλες διατάξεις εφαρμογής του μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» του ν. 4024/2011 (Α' 226).

α. Του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (Α' 176).

β. Του άρθρου 225 του ν. 3463/2006 σε συνδυασμό με το άρθρο 100 του ν. 3852/2010 (Α' 87), που αφορά στις προγραμματικές συμβάσεις.

γ. Της υπ' αρ. 154965/8-7-2020 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ με τίτλο «1.ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗΣ, ΠΑΡΑΜΕΤΡΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΣΥΓΧΡΟΝΙΣΜΟΥ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ 2.ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΩΝ (9) ΚΕΝΤΡΩΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ (ΚΕΠ).

δ. Της υπ' αρ. 362334/27-12-2022 Προγραμματικής Σύμβασης μεταξύ του Δήμου Αθηναίων της ΔΑΕΜ Α.Ε. και της «Ε.Α.Τ.Α. Α.Ε.», «Για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας και της καινοτομίας στην Αθήνα μέσα από τη λειτουργία του Σεραφείου Συγκροτήματος» με σκοπό να γίνει το Σεράφειο ένας μικρόκοσμος αφιερωμένος στη Βελτίωση της Ποιότητας Ζωής στην Αθήνα και χώρος δραστηριοποίησης και προβολής προτύπων δράσεων στους άξονες του αθλητισμού, του πολιτισμού, της διατροφής, της τεχνολογίας, της εκπαίδευσης, της καινοτομίας και της επιχειρηματικότητας και

ε. Του ν. 4548/2018 "Αναμόρφωση του Δικαίου των Ανωνύμων Εταιρειών" (Α' 104).

2. Την κάλυψη άμεσων και επείγουσών αναγκών:

Α. Της Διεύθυνσης Βιώσιμης κινητικότητας της ΔΑΕΜ Α.Ε. κατόπιν του υπ' αρ. 4387/07.06.2024 αιτήματος υπερωριών της ως άνω Διεύθυνσης.

Β. Της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικής Υποστήριξης της ΔΑΕΜ Α.Ε. κατόπιν του υπ' αρ. 4396/07.06.2024 αιτήματος υπερωριών της ως άνω Διεύθυνσης.

Γ. της Διεύθυνσης Ποιότητας της ΔΑΕΜ Α.Ε. κατόπιν του υπ' αρ. 4393/07.06.2024 αιτήματος υπερωριών της ως άνω Διεύθυνσης.

Δ. της Διεύθυνσης Πληροφορικής και επικοινωνιών της ΔΑΕΜ Α.Ε. κατόπιν του υπ' αρ. 4385/07.06.2024 αιτήματος υπερωριών της ως άνω Διεύθυνσης.

3. Την υπό στοιχεία ΔΑΕΜ Α.Ε. ΔΣ 07/18.06.2024/Θ7 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, με την οποία εγκρίθηκε αφενός η λειτουργία για τις κάτωθι Διευθύνσεις/Τμήματα της εταιρείας και κατά τις εξαιρέσιμες ώρες και τις Κυριακές και αφετέρου ο προγραμματισμός της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων ΙΔΑΧ της ΔΑΕΜ για το β' Εξάμηνο του 2024, ενώ εξουσιοδοτήθηκε ο Διευθύνων Σύμβουλος της εταιρείας να υπογράψει την παρούσα απόφαση προκειμένου αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, αποφασίζει και εγκρίνει:

Την κατά προγραμματισμό και ανώτατο όριο υπερωριακή απασχόληση του κάτωθι υπαλληλικού προσωπικού της εταιρείας για το Β' εξάμηνο 2024, η οποία δεν θα υπερβαίνει τις 120 ώρες καθημερινής απογευματινής υπερωρίας, 96 ώρες εξαιρέσιμες και 96 ώρες Κυριακής, για το ως άνω εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των ως άνω έκτακτων αναγκών της εταιρείας:

ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ/ ΤΜΗΜΑ	ΩΡΕΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΕΣ	ΩΡΕΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ	ΩΡΕΣ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΚΥΡΙΑΚΕΣ
ΠΗΧΑΣ ΠΕΤΡΟΣ	ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	120	96	96
ΣΑΒΒΑΤΗ ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	120	96	96
ΚΥΠΑΡΙΣΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕΧΝ.ΥΠΟΣΤ	120	96	96
ΜΠΑΡΜΠΑΓΙΩΡΓΗΣ ΚΩΝ/ΝΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕΧΝ.ΥΠΟΣΤ	120	96	96
ΛΕΜΟΥΣΙΑΣ ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕΧΝ.ΥΠΟΣΤ	120	96	96

ΡΟΥΣΑΚΗΣ ΧΡΗΣΤΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕΧΝ.ΥΠΟΣΤ.	120	96	96
ΑΓΓΕΛΑΚΗΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΤΕΧΝ.ΥΠΟΣΤ	120	96	96
ΤΖΕΚΑΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΥΠΟΣ.ΕΦΑΡΜ.	120	96	96
ΓΚΟΥΜΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΥΠΟΣ.ΕΦΑΡΜ	120	96	96
ΕΛ ΓΚΑΜΑΛΙ ΧΑΡΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΔΙΑΧ.ΣΥΣΤΗ.	120	96	96
ΣΚΙΑΔΑΣ ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ ΔΙΑΧ.ΣΥΣΤΗ.	120	96	96
ΞΕΝΑΚΗ ΔΕΣΠΟΙΝΑ	ΒΙΩΣΙΜΗ ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ	120	96	96
ΝΙΚΟΥ ΓΕΩΡΓΙΟΣ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ/ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	120	96	96
ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΠΟΥΛΟΥ ΙΩΑΝΝΑ	ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	120	96	
ΦΥΤΡΟΣ ΜΑΡΚΟΣ	ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ	120		
ΒΙΤΖΗΛΑΙΟΥ ΜΑΡΙΑ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ/ MARKETING	120	96	96

Το συνολικό κόστος της δαπάνης για τις ως άνω ώρες υπερωριακής απασχόλησης προϋπολογίζεται να ανέλθει κατ' ανώτατο ύψος στο ποσό των 45.000,00 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουνίου 2024

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

ΛΑΖΑΡΟΣ ΚΑΡΑΟΥΛΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 9 2 3 0 5 0 7 2 4 0 0 0 8 *