



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Ιουλίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3859

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας.
- Έγκριση υπερωριών Β' εξαμήνου 2024 της Διαδημοτικής Επιχείρησης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Ανώνυμη Εταιρεία (ΟΤΑ) με διακριτικό τίτλο ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 38337

(1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α. Τις διατάξεις:

1. Του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

2. του άρθρου 10 του Κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143),

3. των άρθρων 1, 63, 65, 94, 95, 97, 98 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

4. των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

5. του ν. 4765/2021 «Εκσυγχρονισμός του συστήματος προσλήψεων στον δημόσιο τομέα και ενίσχυση του Ανώτατου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού (Α.Σ.Ε.Π.) και λοιπές διατάξεις» (Α' 6),

6. των άρθρων 63, 64 και 66 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ)

2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών - Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136),

7. των άρθρων 9 και 27 του ν. 5056/2023 «Αναμόρφωση του συστήματος διακυβέρνησης Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού, κατάργηση νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου δήμων, παρακολούθηση επιδόσεων τοπικής αυτοδιοίκησης οικονομική και διοικητική διαχείριση οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης, ευζωία των ζώων συντροφιάς, κατασκευή και αναβάθμιση λειτουργούντων χερσαίων συνοριακών σταθμών και λοιπές διατάξεις του Υπουργείου Εσωτερικών» (Α' 163),

8. του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

9. του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

Β.

1. Την υπ' αρ. 86776/19-12-2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Κωνσταντίνου Τζανακούλη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

2. Την υπ' αρ. 6964/30-01-2023 απόφαση «Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής πράξεων και εγγράφων "Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας" στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικής Λειτουργίας και στους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διεύθυνσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας (Α.Δ.Θ.Σ.Ε.)» (Β' 553 - ΑΔΑ: ΨΤΚΑΟΡ10-ΑΤ6).

3. Την υπ' αρ. 10372/125421/08-08-2017 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς Ελλάδας «Ορισμός της Βασιλικής Ποτούλη του Ιωάννη ως αναπληρώτριας Προϊσταμένης, στο Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Λάρισας της Διεύθυνσης Διοίκησης».

4. Την υπ' αρ. οικ.10277 (υπ' αρ. 1271)/28-11-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατάργηση νομικών προσώπων των ΟΤΑ α' βαθμού και μεταφορά οργανικών μονάδων και θέσεων προσωπικού στους δήμους».

5. Την υπ' αρ. 90216/7-5-2021 (Β' 2003 - Α.Δ.Α.: ΨΣ4ΝΟΡ10ΡΡ5) απόφαση του Ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) του Δήμου Σκιάθου.

6. Την υπ' αρ. 772/4-1-2024 (Β' 58 - Α.Δ.Α.: 9ΣΔ00Ρ10-ΟΞ1) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, αναφορικά με την αυτοδίκαιη κατάργηση του Ν.Π.Δ.Δ. του Δήμου Σκιάθου του Νομού Μαγνησίας, με την επωνυμία: «Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας Δήμου Σκιάθου».

7. Την υπ' αρ. 143/23-4-2024 απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής του Δήμου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας με την οποία η Δημοτική Επιτροπή εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Σκιάθου την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σκιάθου, κατόπιν της αυτοδίκαιης κατάργησης του νομικού προσώπου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας Δήμου Σκιάθου».

8. Το υπ' αρ. 5/6-6-2024 πρακτικό του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων Ο.Τ.Α. Ν. Μαγνησίας, με το οποίο αποφασίζεται κατά πλειοψηφία, η έγκριση της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας, κατόπιν της αυτοδίκαιης κατάργησης του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας Δήμου Σκιάθου».

9. Την υπ' αρ. 58/30-4-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας περί ψήφισης της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σκιάθου, κατόπιν της αυτοδίκαιης κατάργησης του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας Δήμου Σκιάθου».

10. Την υπ' αρ. 4752/22-4-2024 Βεβαίωση του Τμήματος Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Σκιάθου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 58/30-4-2024 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σκιάθου, Ν. Μαγνησίας περί ψήφισης της τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Σκιάθου, (Β' 2003 - ΑΔΑ:ΨΣ4ΝΟΡ10ΡΡ5), κατόπιν της αυτοδίκαιης κατάργησης του νομικού προσώπου δημοσίου δικαίου με την επωνυμία «Δημοτικός Οργανισμός Αθλητισμού, Πολιτισμού και Νεολαίας Δήμου Σκιάθου», σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 5056/2023, που συνίσταται:

Α1. Στην αυτοδίκαιη σύσταση μίας (1) οργανικής θέσης κατηγορίας και κλάδου ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού του νομικού προσώπου με την επωνυμία «ΔΗΜΟΤΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΣΚΙΑΘΟΥ» που καταργήθηκε με την υπ' αρ. 772/4-1-2024 διαπιστωτική πράξη του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (Β' 58) για την κάλυψη της οποίας έχει εκδοθεί

η υπό στοιχεία 3ΓΒ/2023 προκήρυξη του Ανωτάτου Συμβουλίου Επιλογής Προσωπικού.

Α2. Στην αυτοδίκαιη σύσταση πέντε (5) θέσεων προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου διαφόρων ειδικοτήτων για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών.

Β. Στην ενότητα Γ, άρθρο 10, Υπηρεσίες Υποστήριξης, Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, στην ενότητα Δ, Τμήμα Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού, στο Γραφείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης, Αθλητισμού και Πολιτισμού τροποποιείται εξολοκλήρου η ενότητα με τίτλο (αρμοδιότητες σε θέματα Πολιτισμού και Αθλητισμού). Συγκεκριμένα:

Θέματα Πολιτισμού

1. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού για την προστασία του τοπικού πολιτισμού, την προβολή των πολιτιστικών αγαθών και των πολιτιστικών έργων που παράγονται σε τοπικό επίπεδο.

2. Μελετά και εισηγείται για τη ρύθμιση τοπικών πολιτιστικών θεμάτων, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις.

3. Φροντίζει για την επισκευή, συντήρηση και αξιοποίηση παραδοσιακών και ιστορικών σχολικών κτιρίων και κτιρίων που παραχωρούνται στο Δήμο από τρίτους.

4. Περιλαμβάνει τις κάτωθι επιμέρους αρμοδιότητες ανά πεδίο δράσης:

4α. Αρμοδιότητες Βιβλιοθηκών

- Παρέχει υπηρεσίες δανειστικής βιβλιοθήκης.

- Παρακολουθεί τις νέες εκδόσεις και τις ανάγκες του αναγνωστικού κοινού και μεριμνά για τον εμπλουτισμό των συλλογών των βιβλιοθηκών με πάσης φύσεως έντυπο υλικό, βιβλία, εφημερίδες, περιοδικά, αφίσες, χάρτες κ.ά., με αγορές, με ανταλλαγές πολλαπλών αντιτύπων με άλλες Βιβλιοθήκες ή Ιδρύματα καθώς και με δωρεές.

- Φροντίζει για τη συντήρηση, βιβλιοδέτηση και διαφύλαξη των εντύπων και των συλλογών των βιβλιοθηκών, για την απόσυρση φθαρμένου υλικού και την ενημέρωση των καταλόγων.

- Συνεργάζεται με Βιβλιοθήκες, Ιδρύματα, Οργανισμούς, Σχολεία κ.ά., που ασχολούνται με το βιβλίο και τον πολιτισμό.

- Μεριμνά για την περιοδική απογραφή του υλικού των βιβλιοθηκών.

4β. Αρμοδιότητες Αρχείων, Μουσείων και Πινακοθηκών

- Μεριμνά για τη διαφύλαξη και ανάδειξη της πολιτιστικής κληρονομιάς της περιοχής.

- Συγκεντρώνει, διατηρεί, προβάλλει και αναδεικνύει την τοπική ιστορία, τον τοπικό τύπο, το τοπικό ιστορικό αρχείο με το τοπικό δημοτικό αρχείο και τις ειδικές συλλογές.

- Οργανώνει την έκθεση των αρχείων σε κατάλληλους χώρους και την προβολή τους για την προσέγγιση επισκεπτών.

- Φροντίζει για την αποτελεσματική λειτουργία των Πινακοθηκών του Δήμου ΣΚΙΑΘΟΥ και τη λειτουργία τοπικών Μουσείων (Μουσείο Παπαδιαμάντη, «ΜΠΟΥΡ-ΤΖΙ», Μουσείο Ζήση Οικονόμου, Μεσαιωνική Πολιτεία Κάστρου).

- Μεριμνά για τη διασφάλιση των εκθεμάτων των μουσείων καθώς και για τη συντήρηση, αποκατάσταση και επισκευή των πιθανών φθορών τους.

- Έχει την ευθύνη για τη μεταφορά, εγκατάσταση και τοποθέτηση των εκθεμάτων καθώς και για την καλή λειτουργία όλων των εγκαταστάσεων των πινακοθηκών και μουσείων.

- Συνεργάζεται με τη σχολική κοινότητα διοργανώνοντας εκδηλώσεις, επισκέψεις κ.ά. που προάγουν την εκπαιδευτική διαδικασία.

4γ. Αρμοδιότητες Καλλιτεχνικής Εκπαίδευσης (χορός εικαστικά, τέχνες, θέατρο κ.λπ.) α) Χορός

- Φροντίζει για τη δημιουργία τμημάτων και τη διδασκαλία παραδοσιακών ελληνικών χορών, κλασσικού μπαλέτου, σύγχρονου χορού και ρυθμικής γυμναστικής και φροντίζει για τη διοργάνωση παραστάσεων των τμημάτων.

β) Εικαστικές/Εφαρμοσμένες Τέχνες

- Φροντίζει για τη δημιουργία τμημάτων και την παροχή μαθημάτων ζωγραφικής, γλυπτικής, χαρακτικής, κοσμητικής κ.α. εικαστικών τεχνών μεριμνώντας για τη διοργάνωση σχετικών εκθέσεων με έργα των μαθητών.

- Φροντίζει για τη δημιουργία τμημάτων και τη διδασκαλία υφαντικής - παραδοσιακού κεντήματος, σκηνογραφίας - ενδυματολογίας, γραφικών τεχνών - τέχνης, βιβλίου, ψηφιδωτά - μικτά υλικά, αγιογραφίας, μαρμαροτεχνίας, κεραμικής, ξυλογλυπτικής και λοιπών τεχνών.

γ) Αρμοδιότητες Ωδείου και Φιλαρμονικής

- Επιμελείται τη λειτουργία της Χορωδίας και της Φιλαρμονικής.

- Μεριμνά για την εκπαίδευση, κατάρτιση και εμφάνιση δημόσιας χορωδίας και της φιλαρμονικής.

- Φροντίζει για τη διοργάνωση μουσικών εκδηλώσεων.

4δ. Αρμοδιότητες Πολιτιστικών Εκδηλώσεων

- Σχεδιάζει και εισηγείται προγράμματα πολιτιστικών/καλλιτεχνικών δραστηριοτήτων που απευθύνονται σε όλες τις κατηγορίες των δημοτών.

- Στο πλαίσιο των εγκεκριμένων προγραμμάτων, διοργανώνει κάθε είδους εκδηλώσεις όπως μουσικές εκδηλώσεις, διαλέξεις, εκθέσεις, θεατρικές παραστάσεις, τοπικά φεστιβάλ κ.λπ. έχοντας την ευθύνη της επεξεργασίας και της προετοιμασίας των ανωτέρω εκδηλώσεων από την έρευνα για την εξεύρεση των κατάλληλων συντελεστών (π.χ. μουσικά συγκροτήματα, θίασοι κ.λπ.) μέχρι της διαπραγμάτευσης και της εισήγησης των όρων των σχετικών συμβάσεων.

Θέματα αθλητισμού

Α. Σχεδιάζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων και δράσεων για την προώθηση του τοπικού αθλητισμού και την παροχή δυνατοτήτων άθλησης στους κατοίκους:

1) Σχεδιάζει, συντάσσει, εισηγείται, παρακολουθεί και αξιολογεί προγράμματα άθλησης για όλους τους πολίτες. 2) Συντάσσει και εισηγείται τα ωρολόγια προγράμματα λειτουργίας των χώρων άθλησης και του προσωπικού (γυμναστές κ.λπ.). 3) Καταρτίζει, εισηγείται και οργανώνει το πρόγραμμα των αθλητικών εκδηλώσεων και δραστη-

ριοτήτων συνεργαζόμενο με τοπικούς και κεντρικούς φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού. 4) Σχεδιάζει, προτείνει, οργανώνει, υλοποιεί, συμμετέχει σε συνέδρια, επιμορφωτικά προγράμματα, σεμινάρια, τουρνουά και κάθε είδους αθλητικές εκδηλώσεις. 5) Επιμελείται της διοργάνωσης υποδοχής, φιλοξενίας και ξενάγησης προσωπικοτήτων, καθώς και αθλητών/ομάδων. 6) Σχεδιάζει, εισηγείται, οργανώνει και αξιοποιεί συνεργασίες με φορείς που προωθούν το αθλητικό πνεύμα και τον υγιή τρόπο ζωής.

Β. Ασκεί αρμοδιότητες για την ορθή και ασφαλή λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων:

1) Επιβλέπει και επιμελείται την κανονική λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων του Γραφείου (κλειστά/ανοικτά γυμναστήρια, χώροι άθλησης) σύμφωνα με τα εγκεκριμένα ωρολόγια προγράμματα λειτουργίας τους. 2) Μεριμνά για τη φύλαξη, την καθαριότητα και την ευπρεπή εμφάνιση των αθλητικών εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού τους. 3) Προσδιορίζει τις ανάγκες των αθλητικών εγκαταστάσεων σε εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών. 4) Ελέγχει και επιμελείται την καλή λειτουργία των οργάνων γυμναστικής, των ηχητικών συστημάτων, των εν γένει φορητών ή σταθερών εξαρτημάτων που χρησιμοποιούνται στους χώρους άθλησης. 5) Προετοιμάζει τις εγκαταστάσεις για τη διεξαγωγή αθλητικών γεγονότων με την τοποθέτηση και επίβλεψη λειτουργίας του αντίστοιχου για το κάθε άθλημα και εκδήλωση εξοπλισμού. 6) Προσδιορίζει τις προμήθειες των υλικών που είναι αναγκαία για τη λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και εισηγείται στο αρμόδιο Γραφείο για την προμήθειά τους. 7) Διατηρεί φυσική αποθήκη υλικών και εξοπλισμού και κατανέμει στους χώρους άθλησης το αναγκαίο υλικό.

Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 27 του ν. 5056/2023 και τα διαλαμβανόμενα στην υπ' αρ. οικ.102775/ υπ' αρ. 1271/28-11-2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών, οι ανωτέρω θέσεις συστήνονται επιπλέον των υφιστάμενων θέσεων του οργανισμού εσωτερικής υπηρεσίας του οικείου δήμου.

Με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024 του Δήμου Σκιάθου.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 90216/7-5-2021 (Β' 2003 - Α.Δ.Α.: ΨΣ4ΝΟΡ10ΡΡ5) απόφαση του ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Σκιάθου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 28 Ιουνίου 2024

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης
και Νομικών Προσώπων Λάρισας
ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΠΟΤΟΥΛΗ

Αριθμ. απόφ. 131/2024

(2)

Έγκριση υπερωριών Β' εξαμήνου 2024 της Διαδημοτικής Επιχείρησης Διαχείρισης Στερεών Αποβλήτων Ανώνυμη Εταιρεία (ΟΤΑ) με διακριτικό τίτλο ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ).

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΙΑΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΣΤΕΡΕΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ
ΑΝΩΝΥΜΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΟΤΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. 12 της υποπαρ. Γ1 της παρ. Γ του ν. 4093/2012 «Έγκριση Μεσοπρόθεσμου Πλαισίου Δημοσιονομικής Στρατηγικής 2013-2016 - Επείγοντα Μέτρα Εφαρμογής του ν. 4046/2012» (Α' 222), στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του δεύτερου κεφαλαίου του ν. 4024/2011 εντάσσονται οι εργαζόμενοι Ι.Δ.Α.Χ. των Ν.Π.Ι.Δ. που ανήκουν σε Ο.Τ.Α., όπως η ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Τα άρθρα 4, 11 «Οργανωτική Διάρθρωση των Υπηρεσιών της Εταιρείας» του «Εσωτερικού Κανονισμού Υπηρεσιών» της ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ).

Σύμφωνα με τις ανωτέρω διατάξεις, διαπιστώνεται η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης και απασχόλησης κατά τις Κυριακές, εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες των εργάσιμων Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, εκατόν είκοσι (120) εργαζομένων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου της ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ) για το Β' εξάμηνο 2024, λόγω αυξημένων εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών και υποχρεώσεων της επιχείρησης που οφείλονται, στην ιδιαιτερότητα και φύση του αντικειμένου της, στην 24ωρη λειτουργία της, στον αυξημένο όγκο των απορριμμάτων κατά τη διάρκεια του Β' εξαμήνου κάθε έτους ένεκα των πραγματοποιούμενων εκδηλώσεων - εθνικών και θρησκευτικών εορτών, των θερινών αποψιλώσεων, αλλά και σε ακραία καιρικά φαινόμενα, ατυχήματα, όπως επίσης στον αυξημένο φόρτο διοικητικών εργασιών που προκύπτουν από τις δραστηριότητες της υπερωριακής εργασίας και

από την υλοποίηση δράσεων που προωθεί η επιχείρηση για τον εκσυγχρονισμό της διαχείρισης των αστικών στερεών αποβλήτων.

Η προκαλούμενη δαπάνη η οποία προϋπολογίζεται στο ποσό των 25.100 € για την πληρωμή των υπερωριών των ανωτέρω εργαζομένων, έχει εγγραφεί και βαρύνει τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του έτους 2024 της επιχείρησης, και ειδικότερα τους Κ. Α. 60. 01. 03 με τίτλο «Αμοιβές Υπερωριακής Απασχόλησης Εμπίσθου Προσωπικού» το ποσό των 20.000 €, και Κ.Α. 60.02.00 με τίτλο «Εργοδοτικές Εισφορές ΕΦΚΑ (ΙΚΑ) Εμπίσθου Προσωπικού» το ποσό των 5.100 €, αποφασίζει:

Την έγκριση - καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες εκατόν είκοσι (120) εργαζομένων της επιχείρησης, οι οποίες ανέρχονται: i) μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες για απογευματινή υπερωριακή εργασία εργάσιμων ημερών, ii) μέχρι τις ενενήντα έξι (96) ώρες για νυχτερινή υπερωριακή εργασία και iii) μέχρι τις ενενήντα έξι (96) ώρες για εργασία κατά τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες. Οι πραγματικές ώρες υπερωριών και η κατανομή αυτών ανά απασχολούμενο θα εξαρτηθούν από τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες υπηρεσιακές ανάγκες, θα πιστοποιούνται ανά μήνα με βεβαιώσεις των Προϊσταμένων των Τμημάτων και θα εγκρίνονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο της ΔΕΔΙΣΑ Α.Ε. (ΟΤΑ). Σε περίπτωση υπέρβασης της προϋπολογισμένης δαπάνης λόγω αυξημένου φόρτου εργασιών και υπηρεσιών κατά την τουριστική περίοδο, ή και έκτακτων γεγονότων, ατυχημάτων-συγκυριών, θα τηρηθούν οι προβλεπόμενες διαδικασίες.

Η προκαλούμενη δαπάνη για την πληρωμή των υπερωριών βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2024 της επιχείρησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χανιά, 17 Ιουνίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΗΛΙΑΚΗΣ