



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

28 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3768

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους ληξιάρχους και τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγιαλείας για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας, καθώς και εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυχτερινές ώρες πέραν της υποχρεωτικής, στο μόνιμο προσωπικό και στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δήμου Αιγιαλείας για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπίας και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων της Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων και Ιστορίας του Πανεπιστημίου Αθηνών.
- Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου δύο υπαλλήλων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών για το β' εξάμηνο έτους 2024.
- Επιμέρους κατανομή των επτά (7) θέσεων για την πρόσληψη μελών Δ.Ε.Π. που κατανεμήθηκαν στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.
- Αντιστοίχιση υφιστάμενου κλάδου και ειδικότητας του Οργανισμού της Νοσηλευτικής Μονάδας Αγρινίου του Γενικού Νοσοκομείου Αιτωλοακαρνανίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέο κλάδο και ειδικότητα.
- Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας - Ν.Μ. Πύργου για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 774

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για τους ληξιάρχους και τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγιαλείας για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
 - Το άρθρο 36 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).
 - Τα άρθρα 7, 20, 34 και 35 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
 - Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
 - Την υπ' αρ. 32/2662/27.01.2016 απόφαση του Δημάρχου «Περί ορισμού γραμματέα Δημοτικού Συμβουλίου».
 - Την υπ' αρ. 126409/11860/29.9.2014 (Β' 2691) απόφαση περί διορισμού ληξιάρχων στον Δήμο Αιγιαλείας της Περιφερειακής Ενότητας Αχαΐας.
 - Την υπ' αρ. 153473/15705/18.11.2015 (Β' 2590) απόφαση περί αντικατάστασης και διορισμού νέου ληξιάρχου στη Δ.Ε. Ακράτας του Δήμου Αιγιαλείας.
 - Την υπ' αρ. 117911/12589/29.9.2015 (Β' 2201) απόφαση περί εξαίρεσης από την πενήνήμερη εργασία της υπηρεσίας Ληξιαρχείου, η οποία θα λειτουργεί όλες τις ημέρες του μήνα συμπεριλαμβανομένων των Σαββατοκύριακων και εξαιρέσιμων ημερών και αργιών του έτους.
 - Τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024, στον οποίο έχουν εγγραφεί πιστώσεις στους κωδικούς Κ.Α.: 10-6012->17.500,00 € και 10-6022->13.500,00 €, αποφασίζουμε:
- Α. Για τους ληξιάρχους των κάτωθι Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Αιγιαλείας:

1. Ληξιαρχική Περιφέρεια Αιγίου: Μία υπάλληλος Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

2. Ληξιαρχική Περιφέρεια Ακράτας: Μία μόνιμη υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

3. Ληξιαρχική Περιφέρεια Διακοπτού: Ένας μόνιμος υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

4. Ληξιαρχική Περιφέρεια Ερινεού: Μία μόνιμη υπάλληλος, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

5. Ληξιαρχική Περιφέρεια Συμπολιτείας: Μία υπάλληλος Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού,

την υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο και την υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, συνολικά τριών μόνιμων υπαλλήλων κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, και δύο υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Για τα έκτακτα και εποχικά γεγονότα που αφορούν στην αντιμετώπιση απρόβλεπτων αναγκών (καταχώριση ληξιαρχικών πράξεων θανάτου και έκδοση αποσπασμάτων ληξιαρχικών πράξεων που έχουν επείγοντα χαρακτηριστήρα) οι ανωτέρω υπάλληλοι απασχολούνται υπερωριακά κατά τις απογευματινές ώρες πέραν του ωραρίου τους καθώς και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο, για τον μόνιμο υπάλληλο, όπως αυτός έχει ορισθεί, του Τμήματος Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου, κλάδου/ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού, ο οποίος απασχολείται με την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αιγιαλείας, που πραγματοποιούνται μόνο τις απογευματινές ώρες.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αίγιο, 20 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 775

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας, καθώς και εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή τις νυχτερινές ώρες πέραν της υποχρεωτικής, στο μόνιμο προσωπικό και στο προσωπικό με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δήμου Αιγιαλείας για το Β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τα άρθρα 7, 20, 34 και 35 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

4. Την υπ' αρ. 108418/15-07-2022 (Β' 4095) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί καθορισμού λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αιγιαλείας σε 12ωρη και 24ωρη βάση.

5. Τον αριθμό υπηρετούντων στον Δήμο Αιγιαλείας.

6. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται για το Β' εξάμηνο του έτους 2024, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από: α) το γεγονός ότι επήλθε μείωση προσωπικού χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αναπλήρωσης, με αποτέλεσμα να απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού σχετικά με την αποκομιδή των απορριμμάτων, σαρώματος και πλυσίματος των οδών, πλατειών και κοινόχρηστων χώρων, την λειτουργία του Σ.Μ.Α. ο οποίος λειτουργεί καθημερινά όλο το 24ωρο Κυριακές και αργίες, στον καθαρισμό χώρων πρασίνου, στον καθαρισμό οικοπέδων, το κλάδεμα των υψηλών δέντρων, την αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, την άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, καθαρισμός ρεϊθρων, φρεατίων και υδραυλικών από φερτά υλικά - μπάζα, κ.λπ., την αντιμετώπιση καταστροφών από την εκδήλωση ακραίων-απρόβλεπτων φυσικών φαινομένων (πυρκαγιές, κατολισθήσεις, πλημμύρες, σφοδρές κακοκαιρίες, θεομηνίες, σεισμοί κ.λπ.), την επίβλεψη σε εκδηλώσεις, εθνικές επετείους, τη τοποθέτηση και αποξήλωση του χριστουγεννιάτικου διακόσμου, τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων, την ανάγκη επικαιροποίησης του ψηφιακού οργανογράμματος ανά τακτά χρονικά διαστήματα και σε κάθε περίπτωση πριν την έναρξη των κύκλων κινητικότητας, της ανάγκης επικαιροποίησης των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας λόγω αλλαγής θέσεων - αρμοδιοτήτων των υπαλλήλων, της δημιουργίας νέων περιγραμμάτων στην περίπτωση νέων υπαλλήλων λόγω διορισμού ή μετάταξης των επιπρόσθετων εργασιών όσον αφορά στην πρόσληψη έκτακτου προσωπικού (π.χ. καθαρίστρες σχολείων), των επιπρόσθετων εργασιών όσον αφορά τις άδειες προσωπικού λόγω ιδιαίτερων συνθηκών που δημιουργήθηκαν από την πανδημία, την σύνταξη προϋπολογισμού, ισολογισμού και απολογισμού, την εκκαθάριση πληρωμών και ενταλμάτων - κρατήσεων, την ολοκλήρωση κατασταλτικών ελέγχων, τον έλεγχο και τακτοποίηση ληξιπρόθεσμων υποχρεώσεων, τη μισθοδοσία προσωπικού κ.λπ., επετειακές εκδηλώσεις (παρέλαση της 28ης Οκτωβρίου, εκδηλώσεις μνήμης κ.ά.), την γραμματειακή υποστήριξη του Γραφείου Δημάρχου και Ειδικών Επιστημονικών Συνεργατών - Συμβούλων, της γραμματειακής υποστήριξης - πρακτικογράφων των Κοινοτήτων, την συντήρηση του τεχνολογικού εξοπλισμού και λογισμικού του Δήμου καθώς και για τη συντήρηση του δικτυακού - μηχανογραφικού εξοπλισμού, τον έλεγχο καταστημάτων υγειονομικού ενδιαφέροντος καθώς και μετρήσεων των περιπτέρων, τον έλεγχο για παράνομες διαφημίσεις την φύλαξη κτιρίων και εγκαταστάσεων του Δήμου Αιγιαλείας, τον έλεγχο βεβαιώ-

σεων παραβάσεων παράνομης στάθμευσης σύμφωνα με τον Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, με την βεβαίωση τυχόν παραβάσεων σχετικά με άδεια λειτουργίας και εγκατάστασης επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται σε ψυχαγωγικά παιχνίδια (Παιδότοποι, Λούνα Πάρκ, κ.λπ., με την διαπίστωση αυθαίρετων κατασκευών μετά από καταγγελίες, ετοιμόρροπων και επικινδύνων κατασκευών, εντός και εκτός οικισμών/σχεδίου πόλης, έλεγχο οικοδομικών γραμμών καθώς και άλλων αυτοψιών που πρέπει να διενεργηθούν εντός των ορίων του Δήμου Αιγιάλειας αλλά και του Δήμου Καλαβρύτων, την διοικητική υποστήριξη και χωρική αρμοδιότητα έχει επωμιστεί ο Δήμος μας, την παρακολούθηση και την αξιολόγηση των αποτελεσμάτων των περιοδικών επιχειρησιακών προγραμμάτων και των ετήσιων προγραμμάτων δράσης πρόνοιας και κοινωνικής πολιτικής κ.λπ.,

β) ο Τεχνικός Ασφαλείας, λόγω του αντικειμένου του, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, θα εργασθεί υπερωριακά όλες τις ημέρες του μήνα καθώς και τις νυχτερινές ώρες για να μπορέσει να ασκήσει σωστά τα καθήκοντά του, όπως αυτά ορίζονται στον ν. 3850/2010,

γ) τις υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση των Ειδικών Συμβούλων, των Ειδικών Συνεργατών, Επιστημονικών Συνεργατών κ.λπ. πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους.

7. Τον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024, στον οποίο έχουν εγγραφεί πιστώσεις στους κωδικούς Κ.Α. 10-6012>17.500 €, 10-6022>13.500 €, 15-6012>7.750 €, 15-6022>2.000 €, 20-6012>27.500 €, 20-6022>5.000 €, 20-6042>5.900 €, 30-6012>12.500 €, 30-6022>2.500 €, 30-6042>1.500 €, 35-6012>3.750 €, 35-6022>1.000 €, 35-6042>4.000 €, 40-6012>5.000 €, 40-6022>1.000 €, 50-6012>2.000 €, 70-6012>2.500 € και 00-6032>6.000 €, αποφασίζουμε:

Α. Την υπερωριακή, απογευματινή, απασχόληση μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, για 244 μόνιμους και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους του Δήμου.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο για τις νυχτερινές ώρες για 169 μόνιμους και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους και μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για 169 μόνιμους και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους, για τις υπηρεσίες που λειτουργούν είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε 12ωρη ή 24ώρη βάση.

Γ. Την υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες μέχρι εκατόν ογδόντα (180) ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, για 98 μόνιμους και με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους, για τις υπηρεσίες καθαριότητας που λειτουργούν βάσει νόμου σε 24ώρη βάση.

Δ. Την εργασία με αμοιβή απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για πέντε (5) Ειδικούς Συμβούλους και Ειδικούς Συνεργάτες.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη, η οποία βαρύνει τους κωδικούς Κ.Α. 10-6012>17.500 €, 10-6022>13.500 €, 15-6012>7.750 €, 15-6022>2.000 €,

20-6012>27.500 €, 20-6022>5.000 €, 20-6042>5.900 €, 30-6012>12.500 €, 30-6022>2.500 €, 30-6042>1.500 €, 35-6012>3.750 €, 35-6022>1.000 €, 35-6042>4.000 €, 40-6012>5.000 €, 40-6022>1.000 €, 50-6012>2.000 €, 70-6012>2.500 € και 00-6032>6/000 € στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού με την παρούσα, μη επιτρεπόμενης σε καμία περίπτωση της αύξησης των πιστώσεων αυτών με οποιοδήποτε τρόπο στη διάρκεια του έτους.

Μετά τη δημοσίευση της παρούσας και πριν την πραγματοποίηση υπερωριακής απασχόλησης θα εκδοθεί απόφαση του Προϊσταμένου της κάθε υπηρεσίας, περί συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην υπ' αρ. 2/37190/0026/21.06.2001 (Β' 915) υπουργική απόφαση και στη συνέχεια με ευθύνη της ίδιας υπηρεσίας θα αναρτηθεί στη Διαύγεια.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αίγιο, 20 Ιουνίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΚΑΛΟΓΕΡΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 1302

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπίας και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων της Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων και Ιστορίας του Πανεπιστημίου Αθηνών.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και άλλες διατάξεις» (Α' 141).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

4. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-1-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

5. Την υπ' αρ. 42045/Β1/17-5-2007 απόφαση του Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός του ωραρίου εργασίας ορισμένων κατηγοριών ερ-

γαζομένων στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Β' 841).

6. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αθηνών (12η Συνεδρίαση/16-3-2017) αναφορικά με την εικοσιτετράωρη λειτουργία των Υπηρεσιών του για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών, της διευκόλυνσης του διοικητικού προσωπικού και της εξυπηρέτησης των φοιτητών του Ιδρύματος.

7. Την υπό στοιχεία 59423/Ζ2/17-4-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Β' 1500, ΑΔΑ: 6ΤΧΝ4653ΠΣ-ΡΥΛ), με την οποία εγκρίθηκε η 24ωρη λειτουργία του Ιδρύματος.

8. Το υπ' αρ. 42870/9-5-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων και Ιστορίας περί έγκρισης υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης τεσσάρων (4) υπαλλήλων του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπίας και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων για συνολικά 120 ώρες έκαστος κατά το Β' εξάμηνο έτους 2024.

9. Το υπ' αρ. 55743/13-6-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Ε.Κ.Π.Α., σύμφωνα με το οποίο η προκαλούμενη δαπάνη ανέρχεται σε 3.660,00 € και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος (ΚΑΕ: 0261).

10. Τη διαπίστωση ότι κρίνεται επιβεβλημένη η παροχή υπερωριακής εργασίας για την αντιμετώπιση των υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα για την υποστήριξη των ειδικών εκδηλώσεων του Πανεπιστημίου και την προβολή αυτού, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας πέραν της υποχρεωτικής και μέχρι την 22η ώρα του παρακάτω προσωπικού του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, Εθιμοτυπίας και Πολιτιστικών Εκδηλώσεων της Διεύθυνσης Δημοσίων Σχέσεων και Ιστορίας του Πανεπιστημίου Αθηνών έως εκατόν είκοσι (120) ώρες, ανώτατο όριο ανά υπάλληλο, για το Β' εξάμηνο του τρέχοντος έτους, ήτοι από 1-7-2024 έως και 31-12-2024, με έργο την υποστήριξη ειδικών εκδηλώσεων του Ιδρύματος και την προβολή αυτού.

A/A	Κατηγορία/ κλάδος - ειδικότητα	Σχέση εργασίας	Αριθμός υπαλλήλων
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	3
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	Ι.Δ.Α.Χ.	1

Η προκαλούμενη από την ως άνω απασχόληση δαπάνη για την καταβολή αποζημίωσης ανέρχεται στο ποσό των 3.660,00 € και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Αθηνών (ΚΑΕ: 0263).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουνίου 2024

Ο Πρύτανης

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΣΙΑΣΟΣ

Αριθμ. 1303

(4)

Καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου δύο υπαλλήλων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών για το Β' εξάμηνο έτους 2024.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 15 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπ' αρ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')».

4. Την υπό στοιχεία 2/1757/0026/10-1-2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

5. Την υπό στοιχεία 42045/Β1/17-5-2007 απόφαση του Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός του ωραρίου εργασίας ορισμένων κατηγοριών εργαζομένων στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών» (Β' 841).

6. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Αθηνών (12η Συνεδρίαση/16-3-2017) αναφορικά με την εικοσιτετράωρη λειτουργία των Υπηρεσιών του για τη διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των διοικητικών υπηρεσιών, της διευκόλυνσης του διοικητικού προσωπικού και της εξυπηρέτησης των φοιτητών του Ιδρύματος.

7. Την υπό στοιχεία 59423/Ζ2/17-4-2018 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων «Καθορισμός του ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Β' 1500, ΑΔΑ: 6ΤΧΝ4653ΠΣ-ΡΥΛ), με την οποία εγκρίθηκε η 24ωρη λειτουργία του Ιδρύματος.

8. Το υπ' αρ. 37360/18-4-2024 έγγραφο του Τεχνικού Υπευθύνου του Κέντρου Λειτουργίας και Διαχείρισης Δικτύου (Κ.ΛΕΙ.ΔΙ.) του Πανεπιστημίου Αθηνών σχετικά με την έγκριση εργασίας με αποζημίωση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας δύο (2) υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ι.Δ.Α.Χ. αρμοδιότητας του κλάδου ΠΕ Πληροφορικής για συνολικά 400 ώρες (200 ώρες έκαστος) κατά το διάστημα από 1-7-2024 έως 31-12-2024, για την κάλυψη αναγκών του δικτύου του Ιδρύματος.

9. Το υπ' αρ. 55751/13-6-2024 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Ε.Κ.Π.Α., σύμφωνα με το οποίο η προκαλούμενη δαπάνη ανέρχεται σε 1.940,00 € και δύναται να καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος (ΚΑΕ: 0263).

10. Τη διαπίστωση ότι κρίνεται επιβεβλημένη η αιτούμενη απασχόληση του προσωπικού του Κ.ΛΕΙ.ΔΙ. για την κάλυψη αναγκών του δικτύου επικοινωνίας και των πληροφοριακών συστημάτων του Πανεπιστημίου, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση εργασίας με αποζημίωση κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας δύο (2) υπαλλήλων κλάδου ΠΕ Πληροφορικής με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, που υπηρετούν στο Κέντρο Λειτουργίας και Διαχείρισης Δικτύου του Πανεπιστημίου Αθηνών, για 400 ώρες συνολικά κατά το Β' εξάμηνο του τρέχοντος έτους, ήτοι από 1-7-2024 έως και 31-12-2024.

Η προκαλούμενη από την ως άνω απασχόληση δαπάνη για την καταβολή αποζημίωσης ανέρχεται στο ποσό των 1.940,00 € και θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες πιστώσεις του τακτικού προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Αθηνών (ΚΑΕ: 0263).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιουνίου 2024

Ο Πρύτανης

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΣΙΑΣΟΣ

Αριθμ. 5201

(5)

Επιμέρους κατανομή των επτά (7) θέσεων για την πρόσληψη μελών Δ.Ε.Π. που κατανεμήθηκαν στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 15, την περ. ιγ' της παρ. 4 του άρθρου 16, καθώς και την παρ. 2 του άρθρου 139 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

2. Την υπ' αρ. 5374/28.6.2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 615) διαπιστωτική πράξη περί εκλογής Πρύτανη και ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

3. Την υπό στοιχεία Φ/148861/Ζ2/28.12.2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Κατανομή θέσεων για την πρόσληψη μελών ΔΕΠ στα Πανεπιστήμια για το έτος 2024» (ΑΔΑ: 9ΙΝΑ46ΝΚΠΔ-ΜΕΩ), σύμφωνα με την οποία έχουν διατεθεί στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας επτά (7) θέσεις για την πρόσληψη μελών ΔΕΠ για το έτος 2024.

4. Την υπ' αρ. 15/19.6.2024 απόφαση/εισήγηση της συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, σχετικά με την κατανομή των επτά (7) θέσεων μελών Δ.Ε.Π. στα Τμήματα του Ιδρύματος.

5. Την προφορική εισήγηση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

6. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Μακεδονίας ούτε του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει ομόφωνα:

Την επιμέρους κατανομή των επτά (7) θέσεων για την πρόσληψη μελών Δ.Ε.Π., που κατανεμήθηκαν στο Πανεπιστήμιο Μακεδονίας, με βάση την υπό στοιχεία Φ/148861/Ζ2/28.12.2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού, από το Α.Ε.Ι. στα παρακάτω Τμήματα, ως εξής:

Τμήμα Οικονομικών Επιστημών	Δύο (2) θέσεις
Τμήμα Βαλκανικών, Σλαβικών και Ανατολικών Σπουδών	Μία (1) θέση
Τμήμα Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων	Μία (1) θέση
Τμήμα Εφαρμοσμένης Πληροφορικής	Μία (1) θέση
Τμήμα Μουσικής Επιστήμης και Τέχνης	Μία (1) θέση
Τμήμα Διεθνών και Ευρωπαϊκών Σπουδών	Μία (1) θέση

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 20 Ιουνίου 2024

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ

Αριθμ. 8869

(6)

Αντιστοίχιση υφιστάμενου κλάδου και ειδικότητας του Οργανισμού της Νοσηλευτικής Μονάδας Αγρινίου του Γενικού Νοσοκομείου Αιτωλοακαρνανίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέο κλάδο και ειδικότητα.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ
ΑΙΤΩΛΟΑΚΑΡΝΑΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Πρόγραμμα "ΑΡΓΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσωντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

γ) της υπό στοιχεία Υ4α/οικ.120933/11-12-2012 κοινής υπουργικής απόφασης «Οργανισμός Γενικού Νοσοκομείου Αγρινίου» (Β' 3481).

2. Την υπ' αρ. 2522/17-2-2023 (Β' 1321) πράξη αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού της Νοσηλευτικής Μονάδας Αγρινίου του Γενικού Νοσοκομείου Αιτωλοακαρνανίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

3. Την παρ. 2 του άρθρου 35 του ν. 5027/2023 (Α' 48) και την υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.49Κ/1193οικ.4758/20-03-2023 εγκύκλιο της Γενικής Γραμματείας Ανθρώπινου Δυναμικού Δημοσίου Τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών.

4. Το γεγονός ότι από την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση του κάτωθι κλάδου και ειδικότητας θέσης μόνιμης υπαλλήλου, όπως περιλαμβάνεται στην υπό στοιχεία Υ4α/οικ.120933/11-12-2012 κοινή υπουργι-

κή απόφαση «Οργανισμός Γενικού Νοσοκομείου Αγρινίου» (Β' 3481), με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέο κλάδο και ειδικότητα, ως ακολούθως:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	1	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	ΔΕ ΒΟΗΘΩΝ ΝΟΣΗΛΕΥΤΩΝ	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 21 Ιουνίου 2024
Ο Διοικητής
ΜΙΧΑΗΛ ΣΕΡΑΣΚΕΡΗΣ

Αριθμ. απόφ. 24 (7)
Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας - Ν.Μ. Πύργου για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ
ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΗΛΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 4354/2015 (Α' 176) και συγκεκριμένα το άρθρο 20.
- Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 (ΑΔΑ: Ω9ΣΗ-ΟΝΜ) διευκρινιστική εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών - Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).
- Το γεγονός ότι, στον τρέχοντα προϋπολογισμό έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση και βαρύνει τους κωδικούς 0261 κατά 36.000 € και 0263 κατά 401.453,00 €.
- Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη ύψους 50.000 €, η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού έτους 2024 του Νοσοκομείου.
- Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι του ακτινολογικού τμήματος, λόγω της μεγάλης έλλειψης προσωπικού και προκειμένου να επιτυγχάνεται η συνεχής λειτουργία του τμήματος, αναγκάζονται να εργάζονται μία (1) ώρα επιπλέον του ωραρίου τους, προς κάλυψη του εικοσιτετραώρου.
- Το γεγονός ότι η μεγάλη έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας προσλήψεων (διοικητικού κυρίως προσωπικού) καθώς και οι ιδιαίτερα αυξημένες ανάγκες και απαιτήσεις σε όλα τα τμήματα όλων των υπηρεσιών του Νοσοκομείου υποχρεώνουν τους υπαλλήλους - στους οποίους πολλές φορές ανατίθενται παράλληλα καθήκοντα με αυτά της θέσης στην οποία είναι τοποθετημένοι - συχνά να εργάζονται και πέραν του κανονικού ωραρίου τους για την αντιμετώπιση πραγματικών, επείγουσών, υπηρεσιακών αναγκών και πιο συγκεκριμένα:

- Όλο το προσωπικό του Νοσοκομείου (νοσηλευτικό, παραϊατρικό, βοηθητικό και διοικητικό) καλείται να εργαστεί και πέραν του ωραρίου του για την κάλυψη των έκτακτων αναγκών που προκύπτουν.
- Άμεση ολοκλήρωση διαγωνισμών, προκειμένου να μην υπάρξει έλλειψη βασικών υλικών και υπηρεσιών του Νοσοκομείου.
- Διεκπεραίωση θεμάτων οικονομικού τμήματος (προϋπολογισμοί, κλείσιμο ταμείου, απολογισμοί, τροποποιήσεις κ.λπ.).
- Την ενοποίηση και τον έλεγχο των στοιχείων των τριών νοσηλευτικών μονάδων, που πραγματοποιείται από τη Νοσηλευτική Μονάδα Πύργου, έδρα του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας (στοιχεία προϋπολογισμών, απολογισμών, ΕΛΣΤΑΤ, μητρώο δεσμεύσεων, στοιχεία ΓΛΚ).
- Άμεση εξόφληση προμηθευτών, σύμφωνα με το άρθρο 99 του ν. 4583/2018.
- Ολοκλήρωση διαδικασιών αξιοποίησης ακινήτων ιδιοκτησίας Νοσοκομείου.
- Διασύνδεση τμήματος Επείγοντων Περιστατικών και Τμημάτων και κλινικών με τα εργαστήρια του Νοσοκομείου. Εκπαίδευση του προσωπικού στο νέο σύστημα, άμεση καταχώρηση παραπεμπτικών και στοιχείων ασθενών προκειμένου να επιτευχθεί η διασύνδεση.
- Ψηφιοποίηση εγγράφων με σκοπό την εφαρμογή του ηλεκτρονικού φακέλου ασθενούς.
- Υπάλληλοι του Νοσοκομείου οι οποίοι κάνουν χρέη οδηγού καλούνται συχνά εκτός ωραρίου να μεταφέρουν απαραίτητα υλικά στις άλλες δύο Νοσηλευτικές Μονάδες του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας ή γιατρούς από άλλα Νοσοκομεία για πραγματοποίηση εφημεριών.
- Λόγω μεγάλου φόρτου εργασίας των υπαλλήλων του Νοσοκομείου, συμβαίνει συχνά μέλη των επιτροπών διενέργειας διαγωνισμών, οι οποίοι ανήκουν σε όλους του κλάδους και κατηγορίες, να αναγκάζονται να συνδριάζουν και πέραν του υποχρεωτικού τους ωραρίου, προκειμένου να ολοκληρωθούν οι διαγωνισμοί και να μην διαταραχθεί η εύρυθμη λειτουργία του Νοσοκομείου από έλλειψη αγαθών ή υπηρεσιών.

- Λόγω μεγάλης έλλειψης προσωπικού, νοσηλευτικό προσωπικό καλείται να καλύψει άμεσες και επιτακτικές ανάγκες του Νοσοκομείου (π.χ. επείγοντα χειρουργεία) απογευματινές ή βραδινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου του.

- Υπάλληλοι του Νοσοκομείου οι οποίοι είναι μέλη ή γραμματείς του Διοικητικού ή του Υπηρεσιακού Συμβουλίου αναγκάζονται να παραμένουν σε συνεδριάσεις που δεν ολοκληρώνονται εντός του ωραρίου. Επίσης, οι γραμματείς των συμβουλίων λόγω μεγάλου φόρτου εργασίας αλλά και λόγω του επείγοντος χαρακτήρα ορισμένων θεμάτων αναγκάζονται να συντάσσουν τα πρακτικά εκτός ωραρίου εργασίας.

7. Το γεγονός ότι η δαπάνη ποσού 50.000,00 € (στους ΚΑΕ 0261 και 0263) που θα προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024, αποφασίζει ομόφωνα:

1. Την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024, πεντακοσίων ογδόντα (580) υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας - Νοσηλευτικής Μονάδας Πύργου και μέχρι εξήντα εννέα χιλιάδες εξακόσιες (69.600) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο.

2. Την έγκριση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις νυχτερινές ώρες είκοσι πέντε (25) υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας - Νοσηλευτικής Μονάδας Πύργου και μέχρι δύο χιλιάδες τετρακόσιες (2.400) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο, για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024 και

3. Την έγκριση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες είκοσι πέντε (25) υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ηλείας - Νοσηλευτικής Μονάδας Πύργου και μέχρι δύο χιλιάδες τετρακόσιες (2.400) ώρες, οι οποίες δεν θα υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο, για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2024.

Η δαπάνη ποσού 50.000,00 € (στους ΚΑΕ 0261 και 0263) που θα προκύπτει από την ανωτέρω υπερωριακή απασχόληση δεν θα υπερβαίνει το ύψος της εγγεγραμμένης πίστωσης προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πύργος, 3 Ιουνίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΠΟΛΙΤΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

