



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Απριλίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2386

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

Έγκριση σύστασης κοινωφελούς Ιδρύματος με την επωνυμία «Κληροδοτήματα Άμφισσας - Πνευματικό Κέντρο Ν. Γιαγτζή - Υποτροφίες Π. Μαρκίδη» και κύρωση του Οργανισμού του.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. α) Τις διατάξεις των άρθρων 50 παρ. 1, 51 παρ. 1 και 52 παρ. 1 του ν. 4182/2013 «Κώδικας Κοινωφελών Περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), όπως ισχύει και των άρθρων 108 και 110 του Αστικού Κώδικα,

β) την 339/18-9-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο» (Β' 3051),

γ) την 80/19-7-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Προστασίας του Πολίτη, Ελευθέριο Οικονόμου» (Β' 3058),

δ) την 169/Υ1/8-1-2021 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ευάγγελο Συρίγο» (Β' 33),

ε) την 33168/Δ1.11369/25-7-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων Δόμνα - Μαρία Μιχαηλίδου» (Β' 3053),

στ) την Υ22/17-6-2021 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών, Στυλιανό Πέτσα» (Β' 2607), όπως τροποποιήθηκε με την Υ9/12-5-2022 απόφαση του Πρωθυπουργού (Β' 2357),

2. α) Την 12266/1-5-1873 δημόσια διαθήκη του Νικόλαου Γιαγτζή, που συντάχθηκε από τον Συμβολαιογράφο Ερμούπολης - Σύρου Ιωάννη Αθανασίου και δημοσιεύθηκε με πρακτικό του Πρωτοδικείου Σύρου το 1875, το από 12-6-1940 β.δ. (Α' 189) με το οποίο εγκρίθηκε το καταστατικό διοίκησης και διαχείρισης του Ιδρύματος Νικολάου Γιαγτζή, το 2706/1953 ν.δ. «Περί διαθέσεως

των κληροδοτημάτων Νικολάου Γιαγτζή, Ευθυμίας χήρας Γ. Γιαγτζή, Ιωάννου Γιδογιάννου, Γεωργίου Μαντζίνου, Ευθυμίου Καπράλου, Βασιλείου Βασιλοπούλου, Παναγιώτου Τουρούντζη και Ευθυμίου Κατσίμπρα, δια την ίδρυσιν και συντήρησιν Επαγγελματικής Σχολής εν Αμφίσση υπό την επωνυμίαν Γιάγτζειος Επαγγελματική Σχολή» (Α' 320) και την 439/1978 απόφαση του Εφετείου Αθηνών,

β) την από 4-10-1908 ιδιόγραφη διαθήκη και τον από 19-3-1918 κωδίκελλο του Πέτρου Μαρκίδη, το από 24-1-1941 β.δ. (Α' 31) με το οποίο εγκρίθηκε το καταστατικό διοίκησης και διαχείρισης του Ιδρύματος Πέτρου Μαρκίδη και τις 10198/1988, 5633/2001, 9334/2005, 6958/2007, 4936/2009 και 3508/2012 αποφάσεις του Εφετείου Αθηνών,

γ) την 9969/13-6-1937 δημόσια διαθήκη του Γεωργίου Κοττορού, η οποία δημοσιεύθηκε με το 17/15-6-1937 πρακτικό του Πρωτοδικείου Παρνασσίδος,

δ) την 656/26-7-1918 δημόσια διαθήκη του Κωνσταντίνου Πετσάβα,

ε) την από 12-3-1912 ιδιόγραφη διαθήκη του Ιωάννη Αθανασόπουλου, η οποία δημοσιεύθηκε με το 325/25-4-1912 πρακτικό του Πρωτοδικείου Αθηνών, το από 27-9-1939 β.δ. (Α' 418) με το οποίο εγκρίθηκε το καταστατικό διοίκησης και διαχείρισης του Ιδρύματος Ιωάννου Αθανασόπουλου και την 8195/2001 απόφαση του Εφετείου Αθηνών,

στ) την 7098/1931 δημόσια διαθήκη του Ιωάννη Γιδόγιαννου, η οποία δημοσιεύθηκε με το 57/4-5-1940 πρακτικό του Πρωτοδικείου Παρνασσίδος,

ζ) την από 18-11-1921 μυστική διαθήκη της Ευμορφίας Φιλιππούλου, η οποία δημοσιεύθηκε με το 16/2-12-1921 πρακτικό του Πρωτοδικείου Παρνασσίδος,

η) την από 15-6-1968 ιδιόγραφη διαθήκη του Κωνσταντίνου Κορδώνη, η οποία δημοσιεύθηκε με το 35/5-5-1977 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Άμφισσας και τις από 25-2-1980 και 8-5-1981 ιδιόγραφες διαθήκες της Γεωργίας Κορδώνη, οι οποίες δημοσιεύθηκαν με το 54/3-5-2001 πρακτικό του Μονομελούς Πρωτοδικείου Άμφισσας.

3. Την 2090/2010 απόφαση του Εφετείου Αθηνών, που αφορά τη συνένωση των περιουσιών των ανωτέρω Ιδρυμάτων και κληροδοτημάτων σε ένα ενιαίο Ίδρυμα με

την επωνυμία «Κληροδοτήματα Άμφισσας - Πνευματικό Κέντρο Ν. Γιαγτζή - Υποτροφίες Π. Μαρκίδη» και έδρα την Άμφισσα.

4. Το από 16-11-2010 πρακτικό της κοινής συνεδρίασης των διαχειριστικών επιτροπών των ανωτέρω κοινωφελών περιουσιών.

5. Τις 19/20-6-2012 και 1/9-1-2013 γνωμοδοτήσεις του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

6. Το 32536/13/15-4-2014 έγγραφο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Ο.Τ.Α. του Υπουργείου Εσωτερικών.

Με πρόταση του Υφυπουργού Οικονομικών, του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη, του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, της Υπουργού Πολιτισμού και Αθλητισμού, της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «Κληροδοτήματα Άμφισσας - Πνευματικό Κέντρο Ν. Γιαγτζή - Υποτροφίες Π. Μαρκίδη», σύμφωνα με την 2090/2010 απόφαση του Εφετείου Αθηνών, που αφορά τη συνένωση των περιουσιών των διαθετών Νικολάου Γιαγτζή, Πέτρου Μαρκίδη, Ιωάννη Γιδογιάννου, Γεωργίου Κοττορού, Κωνσταντίνου Πετσάβα, Ευμορφίας Φιλιππούλου, Ιωάννη Αθανασόπουλου και Κωνσταντίνου και Γεωργίας Κορδώνη σε ένα ενιαίο Ίδρυμα, λαμβάνοντας υπόψη την από 16-11-2010 κοινή συνεδρίαση των διαχειριστικών επιτροπών των ανωτέρω κοινωφελών περιουσιών και τις 19/20-6-2012 και 1/9-1-2013 συνεδριάσεις του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

Το Ίδρυμα αυτό αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Προστασίας του Πολίτη, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, των παρακάτω Οργανισμού, του ν. 4182/2013 όπως εκάστοτε ισχύει και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του.

2. Κυρώνουμε τον Οργανισμό του κοινωφελούς Ιδρύματος αυτού, ο οποίος αποτελείται από είκοσι έξι (26) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω, ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΑ ΑΜΦΙΣΣΑΣ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Ν. ΓΙΑΓΤΖΗ - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ Π. ΜΑΡΚΙΔΗ».

Άρθρο 1

Επωνυμία - Μορφή - Έδρα - Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΑ ΑΜΦΙΣΣΑΣ - ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ Ν. ΓΙΑΓΤΖΗ - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ Π. ΜΑΡΚΙΔΗ», συστάθηκε με τη συνένωση των παρακάτω: α) Ίδρυμα «Γιάγτζειος Επαγγελματική Σχολή», σύμφωνα με την 12.266/1-5-1873 δημόσια διαθήκη του Νικολάου Γιαγτζή, το από 12-6-1940 β.δ.

(Α' 189) περί εγκρίσεως του καταστατικού διοικήσεως και διαχειρίσεως του Ιδρύματος», το 2706/11-11-1953 ν.δ. (Α' 320) και την 439/1978 απόφαση του Εφετείου Αθηνών,

β) «Ίδρυμα Υποτροφιών Πέτρου Μαρκίδη», σύμφωνα με την από 4-10-1908 ιδιόγραφη διαθήκη του Πέτρου Μαρκίδη, τον από 19/3/1918 κωδικολόγ του, το από 24-1-1941 β.δ. (Α' 31) περί κυρώσεως του καταστατικού διοικήσεως και διαχειρίσεως του Ιδρύματος και τις υπ' αρ. 10198/1988, 5633/2001, 9334/2005, 6958/2007, 4936/2009 και 3508/2012 αποφάσεις του Εφετείου Αθηνών,

γ) Κληροδοτήμα Γεωργίου Κοττορού, σύμφωνα με την 9.969/13-6-1937 δημόσια διαθήκη του Γεωργίου Κοττορού και το 17/15-6-1937 πρακτικό του Πρωτοδικείου Παρνασσίδος,

δ) Κληροδοτήμα Κωνσταντίνου Πετσάβα, σύμφωνα με την 656/26-7-1918 δημόσια διαθήκη του Κωνσταντίνου Πετσάβα,

ε) Κληροδοτήμα Ιωάννη Αθανασόπουλου, σύμφωνα με την από 12-3-1912 ιδιόγραφη διαθήκη του Ιωάννου Αθανασόπουλου, το από 27-9-1939 β.δ. (Α' 418) περί κανονισμού διοικήσεως και διαχειρίσεως του κληροδοτήματος, το από 2-8-1949 β.δ. (Α' 180) περί καθορισμού του ποσού προικός και την 8195/2001 απόφαση του Εφετείου Αθηνών με την οποία αποφασίστηκε η διάθεση της περιουσίας του κληροδοτήματος Ζαφειρίας Ζαντέ στο κληροδοτήμα του Ιωάννου Αθανασόπουλου,

στ) Κληροδοτήμα Ιωάννου Γιδογιάννου, σύμφωνα με την 7098/21-2-1931 δημόσια διαθήκη Ιωάννου Γιδογιάννου και το 57/4-5-1940 πρακτικό το Πρωτοδικείου Παρνασσίδος,

ζ) Κληροδοτήμα Ευμορφίας Φιλιππούλου, σύμφωνα με την από 18-11-1921 μυστική διαθήκη της Ευμορφίας Φιλιππούλου, συζ. Ηρακλή Φιλιππούλου, και το 16/2-12-1921 πρακτικό το Πρωτοδικείου Παρνασσίδος,

η) Κληροδοτήμα Κωνσταντίνου Κορδώνη, σύμφωνα με την από 15-6-1968 ιδιόγραφη διαθήκη του Κωνσταντίνου Κορδώνη και τις από 25-2-1980 και από 8-5-1981 ιδιόγραφες διαθήκες της Γεωργίας Κορδώνη συζ. Κωνσταντίνου Κορδώνη και το 54/3-5-2001 πρακτικό το Πρωτοδικείου του Μονομελούς Πρωτοδικείου Άμφισσας,

θ) την 2090/2010 απόφαση του Εφετείου Αθηνών περί συνένωσης των πιο πάνω ιδρυμάτων και κληροδοτημάτων σε ένα ενιαίο ίδρυμα.

2. Αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.) μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών πράξεων και αποφάσεων, του παρόντος Οργανισμού και του ν. 4182/2013, όπως εκάστοτε ισχύει και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του.

3. Έδρα του ιδρύματος είναι η πόλη της Άμφισσας του Δήμου Δελφών και συγκεκριμένα επί της δημοτικής οδού Κορδώνη αρ.1, πλατεία «Ησαΐα», στον 1ο όροφο του ιδιόκτητου κτιριακού συγκροτήματος του Πνευματικού Κέντρου.

4. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά μέσα σε πλαίσιο, «ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ

ΚΕΝΤΡΟ Ν. ΓΙΑΓΤΖΗ - ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ Π. ΜΑΡΚΙΔΗ» και στο μέσον αυτής, τις λέξεις «ΚΛΗΡΟΔΟΤΗΜΑΤΑ ΑΜΦΙΣΣΑΣ».

Άρθρο 2
Σκοπός

1. Σκοπός του Ιδρύματος είναι:

α) Η συντήρηση και λειτουργία Πνευματικού Κέντρου Άμφισσας.

β) Η χορήγηση υποτροφιών σε νέους και νέες, οι οποίοι κατάγονται από τις Δημοτικές Κοινότητες Αμφίσσης και τις τοπικές κοινότητες Αγίας Ευθυμίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ. Κωνσταντίνου, Ελαιώνας, Σερνικακίου, Προσηλίου της Δημοτικής Ενότητας Αμφίσσης του Δήμου Δελφών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και του οικισμού Βίνιανη του ιδίου Δήμου.

γ) Η άρδευση ελαιώνα και η εκτέλεση διαφόρων κοινωφελών έργων της Δημοτικής Κοινότητας Άμφισσας.

δ) Η ενίσχυση οικονομικά αδύναμων και φυλακισμένων της Δημοτικής Κοινότητας Αμφίσσης.

ε) Η χορήγηση γαμήλιων οικονομικών βοηθημάτων σε ορφανές, οικονομικά αδύναμες νέες της Δημοτικής Κοινότητας Άμφισσας.

2. Ο σκοπός του Ιδρύματος πραγματώνεται:

α. Με κοινές εκδηλώσεις με άλλους κοινωνικούς, οικονομικούς, επιστημονικούς φορείς της πόλης και άλλων πόλεων της Ελλάδας και του εξωτερικού,

β. με τη διοργάνωση επιμορφωτικών διαλέξεων, εκθέσεων, ημερίδων και άλλων πολιτιστικών εκδηλώσεων,

γ. με δωρεές, συνεισφορές και χρηματικές παροχές και

δ. γενικά, με τη διενέργεια κάθε άλλης νόμιμης πράξης, η οποία θα είναι συναφής προς το σκοπό του ιδρύματος ή θα εξυπηρετεί την επίτευξη αυτού.

3. Το ίδρυμα δρα κοινωφελώς. Δεν επιτρέπεται να ευνοεί κανένα νομικό ή φυσικό πρόσωπο με έξοδα, τα οποία είναι ξένα προς τον σκοπό του ιδρύματος ή με δυσανάλογα υψηλές αμοιβές, χορηγήσεις ή πληρωμές.

Άρθρο 3
Περιουσία - Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΩΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΓΙΑΓΤΖΕΙΟΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΣΧΟΛΗ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
1-Γ1	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		19.500,80 τ.μ.
2-Γ2	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΜΟΥΤΑ, ΣΕΡΝΙΚΑΚΙ		2.770,20 τ.μ.
3-Γ3	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΛΟΓΓΑ, ΑΜΦΙΣΣΑ		4.561,90 τ.μ.
4-Γ4	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΑΝΕΜΟΒΡΑΧΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.207,60 τ.μ.
5-Γ5	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΑΝΕΜΟΒΡΑΧΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.112,10 τ.μ.
6-Γ6	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΖΑΖΑΝΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		3.147,60 τ.μ.
7-Γ7	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		3.459,80 τ.μ.
8-Γ8	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΒΟΥΚΙΑ, ΑΜΦΙΣΣΑ		12.817,00 τ.μ.
9-Γ9	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΒΟΥΚΙΑ, ΑΜΦΙΣΣΑ		491,20 τ.μ.
10-Γ10	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		2.266,00 τ.μ.
11-Γ11	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΓΛΥΚΟΡΙΖΑ -ΑΝΤ/ΣΤΑΣΙΟ (ΑΥΛΑΚΙ)	ΤΕΣΣΕΡΑ ΤΜΗΜΑΤΑ – ΓΕΩΤΡΗΣΗ ΜΕ ΚΤΙΣΜΑ ΑΠΟΘΗΚΗ 20τ.μ.	456.941,00 τ.μ.
12-Γ12	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΒΑΛΤΟΣ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)	ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ	149.614,00 τ.μ.
13-Γ13	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΤΣΟΥΡΑ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)	ΤΡΙΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	149.949,00 τ.μ.
14-Γ14	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΜΠΙΣΜΠΙΡΟΥΛΑ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)		304.788,00 τ.μ.
15-Γ15	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΑΓΡΙΛΙΤΣΑ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)	ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ	132.065,00 τ.μ.
16-Γ16	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΠΑΛΙΟΠΛΑΤΑΝΟΣ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)	ΤΕΣΣΕΡΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	509.084,00 τ.μ.
17-Γ17	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΒΑΙΝΟΡΕΜΜΑ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)	ΤΕΣΣΕΡΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	1.149.542,07 τ.μ.
18-Γ18	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΑΓΙΟΣ ΗΛΙΑΣ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)		312.305,00 τ.μ.
19-Γ19	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΑΓΙΟΣ ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)		779.893,00 τ.μ.
20-Γ20	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΞΗΡΟΠΗΓΑΔΟ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)	ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ	62.539,00 τ.μ.
21-Γ21	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΚΥΠΑΡΙΣΣΙ (ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ)		15.976,80 τ.μ.
22-Γ22	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΔΗΜΟΣ ΣΤΥΛΙΔΑΣ	ΚΤΙΣΜΑ ΑΠΟΘΗΚΗ 294,34 τ.μ.	3.849,12 τ.μ.
23-Γ23	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΟΙΚΙΑ 60,25 τ.μ. & ΑΠΟΘΗΚΗ 3,60 τ.μ.	71,58 τ.μ.
24-Γ24	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ		97,97 τ.μ.

25-Γ25	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΑΥΛΑΚΙ ΣΤΥΛΙΔΑΣ	ΑΠΟΘΗΚΗ	54,60 τ.μ.
26-Γ26	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΛΕΩΦ. ΣΑΛΛΩΝΩΝ ΑΜΦΙΣΣΑ	ΚΤΙΣΜΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ 553,80 τ.μ.	1.190,33 τ.μ.
27-Γ27	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΚΟΡΔΩΝΗ ΑΜΦΙΣΣΑ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ 526,30 τ.μ. ΚΑΙ 161,10 τ.μ.	2.043,18 τ.μ.
28-Γ28	ΟΙΚΟΠΕΔΟ	ΑΘ. ΓΚΕΛΕΣΤΑΘΗ ΑΜΦΙΣΣΑ	ΚΤΙΣΜΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ 252,50 τ.μ.	957,30 τ.μ.
29-Γ29	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΚΟΡΔΩΝΗ 1, ΠΛΑΤΕΙΑ ΗΣΑΪΑ, ΑΜΦΙΣΣΑ (ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ)	ΚΤΙΣΜΑ 4 ΣΥΝ 2 (ΥΠΟΓΕΙΩΝ) ΟΡΟΦΩΝ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ ΜΕ ΚΑΛΥΠΤΟΜΕΝΗ ΕΠΙΦΑΝΕΙΑ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΟΡΟΦΩΝ 1390,94 τ.μ.	723,00 τ.μ.
30-Γ30	ΛΙΒΑΔΙ	Δ.Δ. ΣΕΡΝΙΚΑΚΙΟΥ	ΠΟΣΟΣΤΟ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ 1/5	6.660,81 τ.μ. επί συνόλου 1.833.304,07 τ.μ.

β) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΥΠΟΤΡΟΦΙΩΝ «ΠΕΤΡΟΥ ΜΑΡΚΙΔΗ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ	ΕΜΒΑΔΟΝ ΟΙΚΟΠΕΔΩΝ
31-M1A	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 15 ΠΕΙΡΑΙΑ	46,26 τ.μ.	57,42 τ.μ.
32-M1B	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΛΕΩΧΑΡΟΥΣ 15 ΠΕΙΡΑΙΑ	50,12 τ.μ. και 23,25 τ.μ. βοηθητικοί χώροι	62,21 τ.μ.
33-M2	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΔΡΑΓΑΤΣΑΝΙΟΥ 23 ΠΕΙΡΑΙΑ	258,73 τ.μ.	258,73 τ.μ.
34-M3	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ 10 – 10 α	134,04 τ.μ.	134,04 τ.μ.

Μετοχές: 119 μετοχές της Εθνικής Τράπεζας και 3.173 μετοχές της Τράπεζας της Ελλάδος

γ) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΟΤΤΟΡΟΥ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
35-K1	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		4.276,30 τ.μ.
36-K2	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ ΜΕ ΓΕΩΤΡΗΣΗ ΙΓΜΕ	ΚΑΜΙΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		3.432,40 τ.μ.
37-K3	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ (ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ), ΑΜΦΙΣΣΑ		6.267,50 τ.μ.
38-K4	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΞΗΡΟΚΑΜΙΝΟΣ (ΠΥΡΛΟΓΓΟ), ΑΜΦΙΣΣΑ		5.899,50 τ.μ.
39-K5	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.100,00 τ.μ.
40-K6	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.891,60 τ.μ.
41-K7	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		2.085,40 τ.μ.
42-K8	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ (ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ), ΑΜΦΙΣΣΑ		3.231,30 τ.μ.
43-K9	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ (ΔΥΟ ΤΜΗΜΑΤΑ), ΑΜΦΙΣΣΑ		5.808,60 τ.μ.
44-K10	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΑΜΠΛΙΑΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		9.872,00 τ.μ.
45-K11	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΣΦΟΝΔΥΛΙ - ΛΟΓΓΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		5.710,20 τ.μ.
46-K12	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΡΕΝΤΕΝΙΑ, ΑΜΦΙΣΣΑ		3.459,60 τ.μ.
47-K13	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΣΚΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		4.241,50 τ.μ.
48-K14	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΗΜΕΝΟΣ ΛΟΓΓΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.678,80 τ.μ.
49-K15	ΑΣΤΙΚΟ ΑΚΙΝΗΤΟ	Γ. ΚΟΤΤΟΡΟΥ & ΑΘ ΔΗΜΗΤΡΑ ΑΜΦΙΣΣΑ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΚΟΠΕΔΟΥ 152,70 τ.μ. ΚΑΙ 238,15 τ.μ.	680,80 τ.μ.

δ) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ ΠΕΤΣΑΒΑ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
50-ΠΕ1	ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	ΜΟΛΟΧΟΙ- ΛΕΛΟΥΔΑ, ΣΕΡΝΙΚΑΚΙ	ΑΠΟΘΗΚΕΣ 220,00 τ.μ.	54.532,90 τ.μ.

ε) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΙΩΑΝΝΟΥ ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
51-ΑΘ1	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΜΠΟΥΓΙΑΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		11.144,35 τ.μ.
52-ΑΘ2	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΜΠΟΥΓΙΑΝΟΣ - ΣΑΖΑΛΗ, ΑΜΦΙΣΣΑ		8.748,53 τ.μ.
53-ΑΘ3	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΛΟΥΜΠΑ - ΠΥΡΛΟΓΓΟ, ΑΜΦΙΣΣΑ		2.216,69 τ.μ.
54-ΑΘ4	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΔΡΑΞΟΥΛΙΑ, ΑΜΦΙΣΣΑ		5.929,28 τ.μ.

στ) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΙΩΑΝΝΟΥ ΓΙΔΟΓΙΑΝΝΟΥ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
55-ΓΙΔ1	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		13.510,38 τ.μ.

ζ) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΕΥΜΟΡΦΙΑΣ ΦΙΛΙΠΠΟΠΟΥΛΟΥ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
56-ΦΙΛ1	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΟΥΜΠΟΥΛΟΙ		12.544,37 τ.μ.

η) ΠΕΡΙΟΥΣΙΑ ΠΡΩΗΝ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ «ΚΩΝ/ΝΟΥ & ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΟΡΔΩΝΗ»

Α/Α	ΕΙΔΟΣ ΑΚΙΝΗΤΟΥ	ΠΕΡΙΟΧΗ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ	ΕΜΒΑΔΟΝ
57-ΚΟΡ1	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΑΓ. ΣΥΜΕΩΝ, ΑΜΦΙΣΣΑ		4.256,88 τ.μ.
58-ΚΟΡ2	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ – ΟΚΕΑΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		3.500,00 τ.μ.
59-ΚΟΡ3	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΜΕΛΙΣΣΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.143,56 τ.μ.
60-ΚΟΡ4	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΜΕΛΙΣΣΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		1.471,12 τ.μ.
61-ΚΟΡ5	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΑΓ. ΑΝΑΡΓΥΡΟΙ Ή ΠΕΡΙΒΟΛΑΚΙ, ΑΜΦΙΣΣΑ		2.794,67 τ.μ.
62-ΚΟΡ6	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΑΜΠΛΙΑΝΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		3.348,00 τ.μ.
63-ΚΟΡ7	ΕΛΑΙΟΚΤΗΜΑ	ΚΑΜΙΝΟΣ - ΑΓ. ΝΙΚΟΛΑΟΣ, ΑΜΦΙΣΣΑ		4.979,00 τ.μ.
64-ΚΟΡ8	ΟΙΚΙΑ	Ι. ΓΑΤΟΥ ΑΜΦΙΣΣΑ	ΚΤΙΣΜΑΤΑ ΕΠΙ ΤΟΥ ΟΙΚΟΠΕΔΟΥ ΟΙΚΙΑ 141,15 τ.μ. ΠΡΟΣΘΗΚΗ 12,05 τ.μ. ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΗ 41,06 τ.μ.	443,65 τ.μ.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι εισηγόμενες μετοχές στο χρηματιστήριο αξιών Αθηνών της Εθνικής Τραπέζης Ελλάδος και της Τραπέζης Ελλάδος.

δ) Οι χρηματικές παροχές φυσικών ή νομικών προσώπων και οργανισμών, οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από επταμελή Διαχειριστική Επιτροπή, η οποία συγκροτείται ως εξής: α) Ο εκάστοτε Σεβασμιώτατος Μητροπολίτης Φωκίδος, ως Πρόεδρος,

β) ο εκάστοτε Δήμαρχος Δελφών, ως Αντιπρόεδρος, γ) ο εκάστοτε Πρόεδρος Πρωτοδικών ή Ειρηνοδίκης Άμφισσας, όπως αντικαθίστανται σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ. 2 του ν. 2993/2002 (Α' 58) όπως ισχύει καθώς και το άρθρο 24 παρ. 5 περ β του ν. 4002/2011 (Α' 180).

δ) ο εκάστοτε Διευθυντής της Εθνικής Τράπεζας Άμφισσας,

ε) ο εκάστοτε Διευθυντής του Γενικού Λυκείου Άμφισσας και

στ) δυο (2) δημότες της Δημοτικής Κοινότητας Αμφίσσης οι οποίοι θα ορίζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Δελφών και η διάρκεια της θητείας τους θα είναι όσα και τα έτη θητείας της Δημοτικής Αρχής του Δήμου Δελφών.

2. Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιονδήποτε νόμιμο λόγο, κάποιου από τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής, η κενή θέση πληρούται, σύμφωνα με τις διατάξεις της παραγράφου 1, της συστατικής πράξης και του άρθρου 19 του ν. 4182/2013.

4. Η Διαχειριστική Επιτροπή συνεδριάζει τακτικά κάθε μήνα και έκτακτα όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή τέσσερα (4) από τα μέλη του, με γραπτή αίτηση τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Η Διαχειριστική Επιτροπή βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα.

Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος ή αυτός που νομίμως τον αναπληρώνει.

6. Οι αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις (3) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση της Διαχειριστικής Επιτροπής τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

9. Τα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή, δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση αποκλειστικά υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή της Διαχειριστικής Επιτροπής και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

10. Στις συνεδριάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής δύναται να μετέχει και ο Διευθυντής του Ιδρύματος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του ή ένας από τους υπαλλήλους (αν δεν υπάρχει Διευθυντής) ως βοηθός εισηγητής του Προέδρου, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

11. Η Διαχειριστική Επιτροπή δύναται να αναθέτει στο Διευθυντή του Ιδρύματος συγκεκριμένες εργασίες, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες αυτού φέρει πάντοτε η ίδια. Δεν μεταβιβάζονται οι αρμοδιότητες που αφορούν:

α) έγκριση του προϋπολογισμού, του απολογισμού και του ισολογισμού, β) αγορές ή εκποιήσεις παγίων υλικών και ακινήτων, γ) πρόσληψη μόνιμου προσωπικού, δ) τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού και ε) οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα που για την οποία ο νόμος προβλέπει ότι απαιτείται απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του Ιδρύματος.

Άρθρο 5

Αρμοδιότητες Διαχειριστικής Επιτροπής

1. Η Διαχειριστική Επιτροπή διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις των συστατικών πράξεων, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Η Διαχειριστική Επιτροπή ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από τον νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 4182/2013. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και τον γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Διορίζει με απόφασή της, για την εύρυθμη λειτουργία του Ιδρύματος και για την αρτιότερη εποπτεία αυτού, τον Διευθυντή, ο οποίος προέρχεται από τους

ήδη υπηρετούντες υπαλλήλους κλάδου ΠΕ και ελλείψει αυτού ΤΕ, με τη μεγαλύτερη προϋπηρεσία. Αποφασίζει επίσης για την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος με διαγωνισμό, με την προϋπόθεση ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό και προβλέπεται θέση στον παρόντα Οργανισμό. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των περί Ιδρυμάτων συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος και

ε) Αποφασίζει την έγκριση και τροποποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Αρμοδιότητες Προέδρου

1. Ο Πρόεδρος της Διαχειριστικής Επιτροπής του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

β) Συγκαλεί τη Διαχειριστική Επιτροπή σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση αποστέλλονται στα μέλη της Διαχειριστικής Επιτροπής τρεις (3) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, συνεπικουρούμενος από τον Γραμματέα και τον Διευθυντή, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων προς συζήτηση την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτή δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει για αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών της Διαχειριστικής Επιτροπής.

δ) Εισηγείται στη Διαχειριστική Επιτροπή τα θέματα της συζήτησης, μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής ή στον Διευθυντή ή στον Γραμματέα του Ιδρύματος.

ε) Αλληλογραφεί με τις αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Ασκήει εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις της Διαχειριστικής Επιτροπής και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτής.

ζ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7

Αρμοδιότητες Γραμματέα

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να συνεπικουρείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Τον Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8

Αρμοδιότητες Ταμία

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε αναγνωρισμένο πιστωτικό ίδρυμα ή στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως του προεδρικού διατάγματος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου με αυτό της δημοσίευσης ημερολογιακού έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 59 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 10

Βιβλία και Στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας,

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων της Διαχειριστικής Επιτροπής,

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Στελέχη αριθμημένων διπλότυπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής.

ε) Βιβλίο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρίζονται τα ονόματα των υποτρόφων και ο τόπος καταγωγής τους, η σχολή και η τάξη/έτος φοίτησης, ο τίτλος σπουδών, η διάρκεια και η τυχόν παράταση καθώς και το ποσό της υποτροφίας, κατ' έτος και στο σύνολο, και η τυχόν αύξησή του, η αιτιολογία τυχόν έκπτωσης υποτρόφων και το επιστραφέν ποσό της υποτροφίας σε περίπτωση διακοπής της.

στ) Βιβλίο χορήγησης γαμήλιων οικονομικών βοηθημάτων.

ζ) Βιβλίο ακίνητης περιουσίας,

η) Βιβλίο κινητής περιουσίας και

θ) Βιβλίο εκδηλώσεων Πνευματικού Κέντρου.

Όλα τα ως άνω βιβλία και στοιχεία πρέπει να είναι θεωρημένα από τον Πρόεδρο της Διαχειριστικής Επιτροπής του Ιδρύματος.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, η Διαχειριστική Επιτροπή αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του. Επίσης δύναται τα ως άνω βιβλία και στοιχεία να τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή (ειδικά μηχανογραφημένα προγράμματα) και ως οι νόμοι ορίζουν.

Άρθρο 11

Προσωπικό

Το εν λόγω Ίδρυμα, για την πλήρη στελέχωση του καθώς και τη λειτουργία του, δύναται να απασχολεί το κάτωθι προσωπικό:

α) Έναν (1) Διευθυντή,

β) έναν (1) λογιστή,

γ) δύο (2) γραμματείς,

δ) δύο (2) καθαρίστριες,

ε) έναν (1) συντηρητή,

στ) έναν (1) υπεύθυνο ακίνητης περιουσίας.

Το προσωπικό που υπηρετεί στα υπό συνένωση ιδρύματα διατηρείται χωρίς καμία μεταβολή των εργασιακών του σχέσεων και αποτελεί προσωπικό του ενιαίου ιδρύματος. Η Διαχειριστική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα υπέρ κάθε ευνοϊκότερης για τους εργαζόμενους μεταβολής.

Η αύξηση των οργανικών θέσεων μπορεί να γίνει κατόπιν προτάσεως της Διαχειριστικής Επιτροπής και εκδόσεως διατάγματος τροποποίησης του Οργανισμού για το εν λόγω άρθρο.

Ο σχετικός Εσωτερικός Κανονισμός που ψηφίζεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή του ιδρύματος ορίζει τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των εργαζόμενων στο ίδρυμα, καθώς και κάθε άλλα ζητήματα σχετικό με τους χώρους εργασίας.

Άρθρο 12

Χορήγηση υποτροφιών

1. Οι υποτροφίες του ιδρύματος χορηγούνται σύμφωνα με τις διατάξεις της διαθήκης του Πέτρου Μαρκίδη, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013, όπως

εκάστοτε ισχύει ο νόμος αυτός και ιδίως του άρθρου 56 αυτού και των πράξεων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του.

2. Δικαίωμα υποτροφίας έχουν οι νέοι και οι νέες οι οποίοι κατάγονται από τις Δημοτικές Κοινότητες Αμφίσσης, Αγίας Ευθυμίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ. Κωνσταντίνου, Ελαιώνος, Σερνικακίου, Προσηλίου της Δημοτικής Ενότητας Αμφίσσης του Δήμου Δελφών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και του οικισμού Βίνιανη του ιδίου Δήμου και αποφοίτησαν από τα Δημοτικά Σχολεία των συγκεκριμένων περιοχών.

3. Οι υποτροφίες χωρίζονται σε τρεις κύκλους σπουδών ως εξής:

α) Α' κύκλος σπουδών, για μαθητές των Γυμνασίων Αμφισσας, ο οποίος διαρκεί τρία (3) έτη: οκτώ (8) έως δεκατέσσερις (14) υποτροφίες.

β) Β' κύκλος σπουδών, για μαθητές των Λυκείων Αμφισσας, ο οποίος διαρκεί τρία (3) έτη: έξι (6) έως οκτώ (8) υποτροφίες.

γ) Γ' κύκλος σπουδών, για φοιτητές σε Ανώτερα ή Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα, ο οποίος διαρκεί όσα έτη διαρκεί η κάθε σχολή φοίτησης: δύο (2) έως έξι (6) υποτροφίες.

4. Ουδείς διορίζεται υπότροφος στους Α', Β' και Γ' κύκλους σπουδών άνευ προηγούμενου διαγωνισμού. Οι διαγωνισμοί στους Α' και Β' κύκλους ενεργούνται με προκήρυξη η οποία καταρτίζεται κατά τις διατάξεις του ν. 4182/2013 και πράξεων που εκδίδονται σε εκτέλεσή τους, ενώ διαγωνισμό για τον Γ' κύκλο αποτελούν οι Πανελλήνιες Εξετάσεις οι οποίες διεξάγονται με τρόπο αδιάβλητο.

5. Ουδείς υπότροφος λαμβάνει υποτροφία για τους θερινούς μήνες.

6. Η ημερομηνία εγγραφής των ενδιαφερόμενων, στα δημοτολόγια του Δήμου Δελφών και συγκεκριμένα στις Δημοτικές Κοινότητες Αμφίσσης, Αγίας Ευθυμίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ. Κωνσταντίνου, Ελαιώνος, Σερνικακίου, Προσηλίου της Δημοτικής Ενότητας Αμφίσσης του Δήμου Δελφών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και του οικισμού Βίνιανη του ιδίου Δήμου, πρέπει να είναι μέχρι 31 Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης.

Άρθρο 13

Διαγωνισμοί υποτροφιών Α' και Β' κύκλων σπουδών

1. Α' κύκλος σπουδών (Γυμνάσιο):

Ο διαγωνισμός πραγματοποιείται μεταξύ των αποφοίτων των Δημοτικών Σχολείων των παραπάνω περιοχών οι οποίοι έχουν εγγραφεί στην Α' τάξη Γυμνασίου της Αμφισσας, προς περαίωση των σπουδών τους στις υπόλοιπες τάξεις του Γυμνασίου Αμφισσας.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό είναι:

- Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα,
- Πιστοποιητικό Ελληνικής ιθαγένειας και καταγωγής, στο οποίο θα φαίνεται η ημερομηνία εγγραφής στα δημοτολόγια του Δήμου Δελφών και συγκεκριμένα στις

Δημοτικές Κοινότητες Αμφίσσης, Αγίας Ευθυμίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ. Κωνσταντίνου, Ελαιώνος, Σερνικακίου, Προσηλίου της Δημοτικής Ενότητας Αμφίσσης του Δήμου Δελφών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και του οικισμού Βίνιανη του ιδίου Δήμου,

- Βεβαίωση αποφοίτησης από το Δημοτικό σχολείο στην οποία φαίνεται η διαγωγή του υποψηφίου,

- Βεβαίωση εγγραφής στην Α' τάξη Γυμνασίου της Αμφισσας και

- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει ο ενδιαφερόμενος μαθητής ότι δεν έλαβε ούτε λαμβάνει υποτροφία για τις ίδιες σπουδές από την ίδια ή άλλη κληρονομία ή δωρεά και ότι θα φοιτήσει στο συγκεκριμένο Γυμνάσιο μέχρι το τέλος των σπουδών του σε αυτό.

Τα μαθήματα στα οποία διαγωνίζονται οι συμμετέχοντες είναι:

- Ελληνικά (έκθεση και ορθογραφία) ως κύριο μάθημα,
- Μαθηματικά,
- Θρησκευτικά,
- Γεωγραφία,
- Φυσική και
- Ιστορία.

2. Β' κύκλος σπουδών (Λύκειο):

Ο διαγωνισμός πραγματοποιείται μεταξύ των υποτρόφων του Α' κύκλου σπουδών οι οποίοι αποφοίτησαν από το Γυμνάσιο Αμφισσας και έχουν εγγραφεί στην Α' τάξη Λυκείου της Αμφισσας, προς περαίωση των σπουδών τους στις υπόλοιπες τάξεις του Λυκείου Αμφισσας.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό είναι:

- Αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα,
- Πιστοποιητικό Ελληνικής ιθαγένειας και καταγωγής, στο οποίο φαίνεται η ημερομηνία εγγραφής στα δημοτολόγια του Δήμου Δελφών και συγκεκριμένα στις Δημοτικές Κοινότητες Αμφίσσης, Αγίας Ευθυμίας, Αγ. Γεωργίου, Αγ. Κωνσταντίνου, Ελαιώνος, Σερνικακίου, Προσηλίου της Δημοτικής Ενότητας Αμφίσσης του Δήμου Δελφών της Περιφερειακής Ενότητας Φωκίδας της Περιφέρειας Στερεάς Ελλάδας και του οικισμού Βίνιανη του ιδίου Δήμου,

- Βεβαίωση αποφοίτησης από το Γυμνάσιο Αμφισσας στην οποία φαίνεται η διαγωγή του υποψηφίου,

- Βεβαίωση εγγραφής στην Α' τάξη Λυκείου της Αμφισσας και

- Υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 με την οποία δηλώνει ο ενδιαφερόμενος μαθητής ότι δεν έλαβε ούτε λαμβάνει υποτροφία για τις ίδιες σπουδές από την ίδια ή άλλη κληρονομία ή δωρεά και ότι θα φοιτήσει στο συγκεκριμένο Λύκειο μέχρι το τέλος των σπουδών σε αυτό.

Τα μαθήματα στα οποία διαγωνίζονται οι συμμετέχοντες είναι:

- Νέα Ελληνικά (έκθεση) ως κύριο μάθημα,
- Μαθηματικά,
- Αρχαία Ελληνικά και
- Ιστορία ή Φυσική (επιλέγει κάθε μαθητής ένα μάθημα από αυτά).

3. Οι αιτήσεις με τα δικαιολογητικά συμμετοχής στους διαγωνισμούς κατατίθενται στο ίδρυμα από 1 έως 15 Ιουνίου κάθε έτους.

4. Οι διαγωνισμοί πραγματοποιούνται το τρίτο δεκάημερο του Ιουνίου.

5. Οι διαγωνισμοί υποτροφιών πραγματοποιούνται σε μία αίθουσα των διδακτηρίων των Γυμνασίων Άμφισσας.

Άρθρο 14

Πρόεδρος Εξεταστικών Επιτροπών Διαγωνισμών

1. Πρόεδρος των Εξεταστικών Επιτροπών για τους διαγωνισμούς υποτροφιών στους Α' και Β' κύκλους σπουδών είναι το μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής που αντικατέστησε τον Πρόεδρο Πρωτοδικών (άρθρα 2 παρ. 2 του ν. 2993/2002 και 24 παρ. 5 περ. β του ν. 4002/2011), άνευ δικαιώματος βαθμολογίας. Σε περίπτωση κωλύματος του ορίζει ως αναπληρωτή του μέλος του Δικηγορικού Συλλόγου Άμφισσας.

2. Όλα τα σχετικά προς εκτέλεση του διαγωνισμού διαβιβάζονται έγκαιρα από τη Διαχειριστική Επιτροπή στον Πρόεδρο της Εξεταστικής Επιτροπής.

3. Ο Πρόεδρος της Εξεταστικής Επιτροπής μονογράφει και φυλάσσει καθημερινά τα γραπτά δοκίμια των μαθητών και μεριμνά για την ομαλή διεξαγωγή των διαγωνισμών.

4. Μετά το τέλος των διαγωνισμών υποβάλλει στη Διαχειριστική Επιτροπή όλα τα σχετικά με τους διαγωνισμούς έγγραφα, καθώς και τα γραπτά δοκίμια των μαθητών και τα πρακτικά των Εξεταστικών Επιτροπών.

Άρθρο 15

Ενστάσεις

Κατά του αποτελέσματος του διαγωνισμού επιτρέπεται ένσταση σύμφωνα με το άρθρο 56 παρ. 1 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 16

Διαγωνισμός υποτροφιών Γ' κύκλου σπουδών

1. Γ' κύκλος σπουδών (Πανεπιστήμιο):

Οι υπότροφοι του Β' κύκλου σπουδών, οι οποίοι αποφοίτησαν από το Λύκειο Άμφισσας και πέτυχαν σε Ανώτατο Εκπαιδευτικό Ίδρυμα (Πανεπιστημιακού ή Τεχνολογικού τομέα) ή σε Στρατιωτική ή σε άλλη σχολή της Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης και έχουν εγγραφεί στο πρώτο έτος της σχολής, υποβάλλουν αίτηση στη Διαχειριστική Επιτροπή του ιδρύματος.

Τα δικαιολογητικά που απαιτούνται είναι:

- Αίτηση του ενδιαφερομένου ή αίτηση του γονέα ή κηδεμόνα σε περίπτωση που ο ενδιαφερόμενος είναι ανήλικος,

- Απολυτήριο από το Λύκειο Άμφισσας, στο οποίο φαίνεται ο βαθμός του υποψηφίου,

- Βεβαίωση εγγραφής στη σχολή επιτυχίας και έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η βαθμολογία που συγκέντρωσε ο υποψήφιος στις Πανελλήνιες εξετάσεις.

2. Οι αιτήσεις με τα δικαιολογητικά κατατίθενται στο ίδρυμα με την πρώτη εγγραφή στη σχολή επιτυχίας.

Άρθρο 17

Έγκριση πρακτικών διαγωνισμών - αιτήσεων

1. Τα πρακτικά της Εξεταστικής Επιτροπής των διαγωνισμών των Α' και Β' κύκλων σπουδών, υποβάλλονται στη

Διαχειριστική Επιτροπή η οποία, μαζί με όλα τα δικαιολογητικά των διαγωνισμών, τα διαβιβάζει με πράξη της στην αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και μετά στην αρμόδια από τον νόμο Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4182/2013, όπως εκάστοτε ισχύει.

2. Οι αιτήσεις με τα δικαιολογητικά των ενδιαφερόμενων υποτρόφων για τον Γ' κύκλο σπουδών διαβιβάζονται από τη Διαχειριστική Επιτροπή με πράξη της, στην αρμόδια Περιφερειακή Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων και μετά στην αρμόδια από τον νόμο Αρχή, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 56 του ν. 4182/2013, όπως εκάστοτε ισχύει.

Άρθρο 18

Ανακήρυξη υποτρόφων

1. Ως υπότροφοι στους Α' και Β' κύκλους σπουδών θεωρούνται όσοι, μέχρι τον αριθμό που έχει ορίσει η Διαχειριστική Επιτροπή του ιδρύματος, πέτυχαν να εξασφαλίσουν ανώτερη από τους υπόλοιπους υποψηφίους συνολική βαθμολογία και η οποία σε κάθε περίπτωση πρέπει να είναι πάνω από 14.

2. Στον Γ' κύκλο σπουδών ως υπότροφοι θεωρούνται όσοι, μέχρι τον αριθμό που έχει ορίσει η Διαχειριστική Επιτροπή του ιδρύματος, πέτυχαν να εξασφαλίσουν την ανώτερη από τους άλλους υποψηφίους συνολική βαθμολογία πρόσβασης σε σχολές της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, στις Πανελλαδικές Εξετάσεις.

Άρθρο 19

Χορήγηση υποτροφιών

1. Ο αριθμός των υποτρόφων σε κάθε κύκλο σπουδών καθορίζεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του ιδρύματος, βάσει της οικονομικής του κατάστασης και μέσα στα όρια που καθορίζει η 6958/2007 απόφαση του Εφετείου Αθηνών και συγκεκριμένα:

α) στον Α' κύκλο σπουδών, από οκτώ (8) μέχρι δεκατέσσερις (14) υπότροφοι,

β) στον Β' κύκλο σπουδών, από έξι (6) μέχρι οκτώ (8) υπότροφοι,

γ) στον Γ' κύκλο σπουδών, από δύο (2) μέχρι έξι (6) υπότροφοι.

2. Το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του ιδρύματος, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του και τον αριθμό των υποτρόφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από σχετικές αποφάσεις του Υπουργείου Οικονομικών.

3. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους ετησίως και αφού καταθέσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

4. Η Διαχειριστική Επιτροπή του ιδρύματος, έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την συνολική πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει από αυτούς την υποβολή, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 20

Διακοπή υποτροφίας

Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται, πέραν όσων προβλέπονται στον ν. 4182/2013, στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο υπότροφος στους Α' και Β' κύκλους σπουδών, δεν προαχθεί στην επόμενη τάξη με βαθμό τουλάχιστον «καλώς», όπως ορίζεται στη διαθήκη του Πέτρου Μαρκίδη,

β) όταν ο υπότροφος στον Γ' κύκλο σπουδών, επιτύχει κάτω από το 70% των υποχρεωτικών μαθημάτων του οικείου ακαδημαϊκού έτους της σχολής φοίτησής του και

γ) όταν ο υπότροφος δεν υποβάλει τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία της επίδοσής του (σχολικός έλεγχος επίδοσης, βεβαίωση σπουδών κ.λπ.).

Άρθρο 21

Λειτουργία Πνευματικού Κέντρου

1. Σκοπός του Πνευματικού Κέντρου Άμφισσας είναι η εξύψωση του πνευματικού, μορφωτικού, επιστημονικού και πολιτιστικού επιπέδου των δημοτών της περιοχής.

Για την υλοποίηση των σκοπών αυτών το Πνευματικό Κέντρο Άμφισσας αναλαμβάνει κάθε δραστηριότητα και συνεργάζεται με δημοτικές, τοπικές, και δημόσιες Αρχές, με πολιτιστικούς φορείς, με συνεταιριστικές και επαγγελματικές οργανώσεις κ.τ.λ.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται ορισμένες δραστηριότητες του Πνευματικού Κέντρου Άμφισσας: α) διάθεση των κατάλληλων κατά περίπτωση χώρων για διαλέξεις και συνέδρια και διοργάνωση αυτών, β) φιλοξενία ή διοργάνωση εκθέσεων ζωγραφικής, γλυπτικής, χειροτεχνίας, γ) λειτουργία του θεάτρου και του κινηματογράφου, δ) εκδόσεις εντύπων και βιβλίων που είναι σύμφωνα με τον σκοπό και τις αρχές του.

2. Το Πνευματικό Κέντρο Άμφισσας αποδέχεται δωρεές από φορείς των οποίων οι εκδηλώσεις φιλοξενούνται στους χώρους του.

3. Δεν μπορούν να φιλοξενηθούν στον χώρο του Πνευματικού Κέντρου εκδηλώσεις πολιτικού χαρακτήρα (ομιλίες βουλευτών ή άλλων πολιτικών στελεχών).

Εξαιρείται η φιλοξενία: α) του Προέδρου της Δημοκρατίας, β) του Πρωθυπουργού, γ) Υπουργών των εκάστοτε κυβερνήσεων και δ) των αρχηγών πολιτικών κομμάτων με την προϋπόθεση ότι δεν γίνεται σε προεκλογική περίοδο. Η εξαίρεση αυτή γίνεται με το σκεπτικό ότι στην πόλη της Άμφισσας δεν υπάρχει άλλος κατάλληλος χώρος για τη φιλοξενία των παραπάνω προσώπων.

Άρθρο 22

Διαδικασία χορήγησης γαμήλιων οικονομικών βοηθημάτων σε οικονομικά αδύναμες νέες

1. Η Διαχειριστική Επιτροπή ζητά από τους εφημέριους των ενοριών της Δημοτικής Κοινότητας Αμφίσσης καταστάσεις με άπορα κορίτσια άνω των δεκαοκτώ (18) ετών, είκοσι (20) μέρες πριν από την Κυριακή της Ορθοδοξίας και συνοδευόμενα από τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

2. Την Κυριακή της Ορθοδοξίας, μετά το πέρας της Θείας Λειτουργίας και των μνημόσυνων των ευεργετών, πραγματοποιείται κλήρωση, από τον Πρόεδρό της Διαχειριστικής Επιτροπής του ιδρύματος, ενώπιον των υπολοίπων μελών και των ιερέων.

3. Δικαίωμα συμμετοχής στην κλήρωση έχουν οι υποψήφιοι που πληρούν τις παρακάτω προϋποθέσεις:

α) Έχουν ηλικία από δεκαοκτώ (18) μέχρι και σαράντα πέντε (45) ετών, που αποδεικνύεται από το πιστοποιητικό γέννησης,

β) Είναι οικονομικά αδύναμες και αποδεικνύουν την απορία τους με το αντίστοιχο πιστοποιητικό,

γ) Είναι άγαμες, όπως αποδεικνύεται από το αντίστοιχο πιστοποιητικό,

δ) Είναι εγγραμμένες στα δημοτολόγια της Δημοτικής Κοινότητας Αμφίσσης του Δήμου Δελφών.

4. Από την κλήρωση προκύπτουν μία (1) έως τρεις (3) δικαιούχοι. Ο αριθμός των δικαιούχων και το ποσό της οικονομικής ενίσχυσης καθορίζεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής μετά από έγκριση της αρμόδιας από τον νόμο Αρχή και εξαρτάται από το ποσό του αντίστοιχου κωδικού εξόδου του προϋπολογισμού του ιδρύματος.

5. Το ποσό παραλαμβάνεται από την εκάστοτε δικαιούχο μετά την προσκόμιση του πιστοποιητικού γάμου της στη γραμματεία του ιδρύματος.

6. Σε περίπτωση θανάτου της δικαιούχου ή μη πραγματοποίησης γάμου εντός δέκα (10) ετών από της κληρώσεώς της, ακυρώνεται η οικονομική βοήθεια προς αυτή.

Άρθρο 23

Διαδικασία ενίσχυσης οικονομικά αδύναμων και φυλακισμένων

1. Η Διαχειριστική Επιτροπή χορηγεί στις φυλακές Άμφισσας ετήσια οικονομική βοήθεια για την ενίσχυση του συσσιτίου των φυλακισμένων.

Το ποσό της οικονομικής ενίσχυσης καθορίζεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής και χορηγείται τη Μεγάλη Παρασκευή κάθε έτους σύμφωνα με τον εγκριμένο προϋπολογισμό.

2. α) Η Διαχειριστική Επιτροπή του Ιδρύματος καλεί, με προκήρυξη - πρόσκλησή κάθε χρόνο, όλους τους ενδιαφερομένους που δικαιούνται οικονομική ενίσχυση, να υποβάλλουν μέσα σε τακτή προθεσμία, σχετική αίτηση με τα απαραίτητα δικαιολογητικά που αναφέρονται στην προκήρυξη - πρόσκληση αυτή.

Η πρόσκληση αποστέλλεται στην αρμόδια περιφερειακή Υπηρεσία της Πρόνοιας και στην αρμόδια από τον νόμο Αρχή, σύμφωνα με το άρθρο 56 παρ. 1 και 3 του ν. 4182/2013, όπως εκάστοτε ισχύει.

Αντίγραφο της προκήρυξης - πρόσκλησης πρέπει, με φροντίδα του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, να τοιχοκολλείται με αποδεικτικό έγγραφο, έξω από τα γραφεία του ιδρύματος και του Δημοτικού Καταστήματος Άμφισσας, καθώς και έξω από τους Ιερούς Ναούς της πόλης, να αναρτάται στην ιστοσελίδα του Ιδρύματος και να δημοσιεύεται μία (1) φορά σε μία τοπική, κατά προτίμηση ημερήσια εφημερίδα της έδρας του ιδρύματος και μία (1) φορά σε μια εφημερίδα πανελλαδικής κυκλοφορίας, σαράντα πέντε (45) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας.

β) Μετά τη λήξη της παραπάνω προθεσμίας, η Διαχειριστική Επιτροπή εξετάζει τις αιτήσεις και τα λοιπά δικαιολογητικά που υποβλήθηκαν και επιλέγει και ανακηρύσσει με αιτιολογημένη απόφαση τα πρόσωπα που θα ενισχυθούν οικονομικά.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο αριθμός των υποψηφίων που πληρούν τις προϋποθέσεις οικονομικής ενίσχυσης και έχουν τα ίδια προσόντα, είναι μεγαλύτερος από τον αριθμό των οικονομικών ενισχύσεων που πρόκειται να χορηγηθούν, η επιλογή μεταξύ αυτών γίνεται από τη Διαχειριστική Επιτροπή του Ιδρύματος με δημόσια κλήρωση.

Σε περίπτωση κατά την οποία κάποιο δικαιολογητικό των υποψηφίων είναι ατελές, ως προς ένα ή περισσότερα στοιχεία αυτού, η Διαχειριστική Επιτροπή του ιδρύματος καλεί τους ενδιαφερομένους με έγγραφη πρόσκληση, προτού αποφασίσει για την επιλογή των δικαιούχων, να συμπληρώσουν τις ατέλειες αυτές μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την επίδοση με σχετική απόδειξη της παραπάνω πρόσκλησης.

γ) Η απόφαση εκλογής και ανακήρυξης των δικαιούχων τοιχοκολλείται, την ίδια ή την επόμενη ημέρα, έξω από τα γραφεία του ιδρύματος και του δημοτικού καταστήματος, καθώς και έξω από Ιερούς Ναούς της πόλης, με αποδεικτικό που υπογράφεται από τον Γραμματέα ή άλλον εξουσιοδοτημένο υπάλληλο του ιδρύματος και από έναν δημότη.

Με την απόφαση αυτή καλούνται επίσης οι υπόλοιποι ενδιαφερόμενοι υποψήφιοι που απορρίφθηκαν να υποβάλλουν, εφόσον το επιθυμούν, σχετική ένσταση κατά της παραπάνω απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την τοιχοκόλληση αυτής.

Η ένσταση αυτή κατατίθεται με απόδειξη παραλαβής στον Γραμματέα ή σε άλλο μέλος της Διαχειριστικής Επιτροπής του ιδρύματος που τυχόν έχει οριστεί προς τούτο.

δ) Μετά την παρέλευση της δεκαήμερης προθεσμίας της προηγούμενης παραγράφου το ίδρυμα υποβάλλει όλα τα δικαιολογητικά, μαζί με τις ενστάσεις και τις απόψεις της Διαχειριστικής Επιτροπής στην αρμόδια από τον νόμο Αρχή που ελέγχει την τήρηση των διατάξεων των συστατικών πράξεων, σύμφωνα με το άρθρο 56 παρ. 1 και 3 του ν. 4182/2013.

Η χορήγηση των οικονομικών βοηθημάτων πραγματοποιείται τη Μεγάλη Παρασκευή κάθε έτους σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ε) Σε περίπτωση που δεν συμπληρωθεί ο οριζόμενος στην προκήρυξη - πρόσκληση αριθμός θέσεων της οικονομικής ενίσχυσης για οποιονδήποτε λόγο (μικρότερος αριθμός υποψηφίων κ.λπ.), τα αδιάθετα ποσά μεταφέρονται στο επόμενο έτος με ανάλογη αύξηση του αριθμού των οικονομικών ενισχύσεων.

στ) Ο αριθμός των οικονομικών ενισχύσεων που χορηγούνται και το ποσό καθεμιάς από αυτές καθορίζεται με απόφαση της Διαχειριστικής Επιτροπής του Ιδρύματος, ανάλογα με το ύψος των ετήσιων εσόδων αυτού και τις οικονομικές συνθήκες που επικρατούν.

Άρθρο 24

Ανακήρυξη ευεργετών

1. Ευεργέτες του Ιδρύματος ανακηρύσσονται όσοι καταθέτουν εφάπαξ υπέρ της λειτουργίας του Ιδρύματος, τουλάχιστον το ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ ή αντίστοιχης αξίας ακίνητη περιουσία (αντικειμενική αξία ακινήτου).

2. Σύμφωνα με την 2090/2010 απόφαση του Εφετείου Αθηνών προβλέπεται ο εντοχισμός μαρμάρινης πλάκας με τα ονόματα των δωρητών στο οικοδόμημα του Πνευματικού Κέντρου Άμφισσας.

Άρθρο 25

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με προεδρικό διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 51 και 52 του ν. 4182/2013 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση της Διαχειριστικής Επιτροπής.

Άρθρο 26

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η Διαχειριστική Επιτροπή καθορίζει τα της διαθέσεως της περιουσίας του Ιδρύματος με απόφαση που λαμβάνει με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών της.

Στον Υπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση του παρόντος διατάγματος, τη δε εκτέλεση τούτου αναθέτουμε στους Υπουργούς Οικονομικών, Προστασίας του Πολίτη, Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και Αθλητισμού, Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και Εσωτερικών.

Αθήνα, 30 Μαρτίου 2023

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υπουργοί

Υφυπουργός
Οικονομικών

**ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ
ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ**

Υφυπουργός Εργασίας
και Κοινωνικών
Υποθέσεων

**ΔΟΜΝΑ-ΜΑΡΙΑ
ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ**

Πολιτισμού
και Αθλητισμού

ΣΤΥΛΙΑΝΗ ΜΕΝΔΩΝΗ

Υφυπουργός
Παιδείας και Θρησκευμάτων

**ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΣΥΡΙΓΟΣ**

Υφυπουργός
Προστασίας
του Πολίτη

**ΕΛΕΥΘΕΡΙΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ**

Αναπληρωτής
Υπουργός Εσωτερικών

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΠΕΤΣΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 2 3 8 6 1 2 0 4 2 3 0 0 1 2 *