



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Μαρτίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1278

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ληξι-
άρχων του Δήμου Νικολάου Σκουφά για το έτος
2023.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας σε υπαλλή-
λους του Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας,
για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1031

(1)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ληξι-
άρχων του Δήμου Νικολάου Σκουφά για το έτος
2023.**

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΣΚΟΥΦΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).
5. Την υπ' αρ. οικ. 2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Το ΦΕΚ Β' 4036/2019 στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αρ. 155907/18-10-2019 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας περί «Ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου στις Δημοτικές ενότητες του Δήμου Νικολάου Σκουφά Ν. Άρτας».
7. Το ΦΕΚ Β' 1004/2021 στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αρ. 23042/02-03-2021 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας περί «Ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου στη Δημοτική Ενότητα Κομμένου του Δήμου Νικολάου Σκουφά Ν. Άρτας».
8. Το ΦΕΚ Β' 465/2022 στο οποίο δημοσιεύθηκε η υπ' αρ. 8670/25-01-2022 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας περί «Ανάθεσης καθηκόντων ληξιάρχου στη Δημοτική

Ενότητα Αράχθου του Δήμου Νικολάου Σκουφά Ν. Άρτας».

9. Την υπ' αρ. 77/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης λειτουργίας κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και 24ωρης λειτουργίας α) των ληξιαρχείων όλων των δημοτικών ενότητων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, β) του τμήματος καθαριότητας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και γ) του τμήματος ύδρευσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Νικολάου Σκουφά, για το έτος 2023, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 4771/01-02-2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Β' 745).

10. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Νικολάου Σκουφά (Β' 2352/2020).

11. Τις εγγεγραμμένες συνολικές πιστώσεις στον προ-
ϋπολογισμό του Δήμου έτους 2023 και ειδικά στον Κ.Α.
10-6012.002, ποσού 9.000,00 €.

12. Τις εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες κατά το οικονομικό έτος 2023 για την αντιμετώπιση:

α) του αυξημένου όγκου εργασιών της υπηρεσίας των ληξιαρχείων λόγω έκδοσης αδειών ταφής, σύνταξης ληξιαρχικών πράξεων θανάτου, γεννήσεων, γάμων, εκθέσεων και λοιπών εργασιών σε καθημερινή βάση,

β) ομοίως κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας για το έτος 2023 με αμοιβή έως 120 ώρες ανά εξάμηνο για τον καθένα από τους τέσσερις (4) διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Νικολάου Σκουφά οι οποίοι εκτός από τα καθήκοντα της θέσης τους, εκτελούν και την υπηρεσία των ληξιαρχείων των Δ.Ε Πέτα, Κομποτίου, Αράχθου και Κομμένου του Δήμου, και καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας τους κατά τις απογευματινές ώρες.

2. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για το έτος 2023 κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες αργίες με αμοιβή έως 96 ώρες ανά εξάμηνο για τον καθένα από τους τέσσερις (4) διοικητικούς υπαλλήλους του Δήμου Νικολάου Σκουφά οι οποίοι εκτελούν και την υπηρεσία των ληξιαρχείων των Δ.Ε Πέτα, Κομποτίου, Αράχθου

και Κομμένου του Δήμου, λόγω του μεγάλου φόρτου εργασίας για την καταχώρηση ληξιαρχικών πράξεων, συμμετοχή σε πολιτικούς γάμους, καταχώρηση θανάτων και έκδοση αδειών ταφής αποβιωσάντων κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες.

Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημοσίους υπαλλήλους όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πέτα, 20 Φεβρουαρίου 2023

Η Δήμαρχος

ΡΟΖΙΝΑ ΒΑΒΕΤΣΗ

Αριθμ. 1032

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας σε υπαλλήλους του Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας, για το έτος 2023.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΝΙΚΟΛΑΟΥ ΣΚΟΥΦΑ ΝΟΜΟΥ ΑΡΤΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

4. Την περ. γ της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015 (Α' 176) βάσει των οποίων στο πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφαλαίου Β του ανωτέρου νόμου εντάσσονται οι ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ υπάλληλοι των ΟΤΑ α Βαθμού.

5. Το άρθρο 34 του ν. 4354/2015 (Α' 176) με τις οποίες καθορίζονται οι διαδικασίες και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ Α' Βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

7. Το άρθρο 41 του ν. 3979/2011 (Α' 138) με τις οποίες καθορίζεται το εβδομαδιαίο υποχρεωτικό ωράριο εργασίας των υπαλλήλων του δημοσίου, των ΟΤΑ και των λοιπών Ν.Π.Δ.Δ.

8. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 (Β' 1659) απόφαση του υπουργού διοικητικής μεταρρύθμισης «Καθιέρωση ωρών προέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημόσιων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ».

9. Την υπό στοιχεία οικ. 2/2016/ΔΕΠ/05/01/2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Δευτέρου Κεφαλαίου του ν. 4354/2015 (Α' 176)».

10. Την υπ' αρ. 7878/07-10-2019 απόφαση της Δημάρχου με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα τήρησης και κατάρτισης των πρακτικών των συνεδριάσεων και των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου.

11. Την υπ' αρ. 77/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης λειτουργίας κατ' εξαίρεση από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και λειτουργίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και 24ωρης λειτουργίας α) των ληξιαρχείων όλων των δημοτικών ενοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, β) του τμήματος καθαριότητας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας και γ) του τμήματος ύδρευσης της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Νικολάου Σκουφά, για το έτος 2023, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 4771/01-02-2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Β' 745).

12. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Νικολάου Σκουφά (Β' 2352/2020).

13. Τις εγγεγραμμένες συνολικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό του έτους 2023, για την υπερωριακή απασχόληση του μόνιμου και ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικού, και ειδικά στους Κωδικούς Αριθμούς (Κ.Α.):

- 10-6012.001 (2.500,00€) για το μόνιμο των Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών.

- 10-6012.002 (9.000,00€) για τους ληξιάρχους και πρακτικογράφους του αυτοτελούς τμήματος εξυπηρέτησης Αιρετών.

- 20-6012. (2.000,00€) για το μόνιμο προσωπικό των Υπηρεσιών Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού.

- 25-6012. (600,00€) για το μόνιμο προσωπικό της υπηρεσίας Ύδρευσης.

- 30-6012. (800,00€) για το μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών Έργων.

- 30-6022. (1.500,00€) για το με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπηρεσίας Τεχνικών Έργων.

- 40-6012. (300,00€) για το μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας πολεοδομίας.

14. Το γεγονός ότι θα πρέπει να καθιερωθεί, υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέρα από το κανονικό ωράριο κατά τις απογευματινές ώρες, για την ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των Υπηρεσιών του Δήμου Νικολάου Σκουφά Νομού Άρτας, τόσο από έλλειψη προσωπικού όσο και από εποχικές, έκτακτες και επείγουσες ανάγκες, κατόπιν και της κήρυξης του δήμου μας σε κατάσταση έκτακτης ανάγκης (υπό στοιχεία Α2734/14-12-2022 απόφαση του Γ.Γ. Πολιτικής Προστασίας), του Τμήματος εξυπηρέτησης αιρετών οργάνων, των Ληξιαρχείων σε

όλες τις Δ.Ε του δήμου, των Οικονομικών, Διοικητικών Υπηρεσιών, των ΔΥΠ, της Υπηρεσίας Καθαριότητας, της Υπηρεσίας Τεχνικών Έργων και της Υπηρεσίας Ύδρευσης, οι οποίες προκύπτουν, από:

- Ενημέρωση βιβλίων δημοτολογίων, δημιουργία οικογενειακών φακέλων, αρχειοθέτηση εγγράφων, σύνταξη μητρώων αρρένων και στρατολογικών πινάκων, αρχειοθέτηση και τήρηση μητρώων και φακέλων του προσωπικού του Δήμου συγκέντρωση και καταγραφή κάθε είδους μεταβολών, έλεγχος δικαιολογητικών και, ενημέρωση μηχανογραφικών στοιχείων προσωπικού, έκτακτες εργασίες με προθεσμία εκτέλεσής τους για τη σύνταξη Πράξεων Αντιστοίχισης κλάδων/ειδικοτήτων και Διαπιστωτικών Πράξεων κατάταξης του υπηρετούντος προσωπικού του δήμου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022, ενημέρωση των στοιχείων των υπαλλήλων στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, έκτακτες εργασίες σύνταξης διακοπής και έναρξης/ανανέωσης νέων συμβάσεων, λόγω της παράτασης του προγράμματος Κοινωφελούς εργασίας, συνεχόμενες νομοθετικές αλλαγές που προκύπτουν από την εφαρμογή νόμων και εγκυκλίων των διαφόρων ταμείων για αλλαγή ασφαλιστικών εισφορών, επαναπροσδιορισμός/επικαιροποίηση του ΟΣΥΚ ως προς τους κωδικούς πακέτων κάλυψης και ειδικές περιπτώσεις ασφάλισης, διάφορες έκτακτες-εποχικές διαδικασίες πέραν των προγραμματισμένων εργασιών των ΚΕΠ, από τη Διοικητική Υπηρεσία πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Συμμετοχή των πρακτικογράφων στις συνεδριάσεις των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων, τήρηση των πρακτικών και σύνταξη των αποφάσεων των τοπικών και δημοτικών κοινοτήτων, του Αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Σύνταξη και έκδοση νέων βεβαιωτικών καταλόγων ύδρευσης, ΤΑΠ, άρδευσης κ.λπ., έλεγχος δικαιολογητικών και έκδοση νέων ενταλμάτων, έκδοση ενταλμάτων που αφορούν δαπάνες παρελθούσης χρήσης, στοιχεία για απολογισμό και ισολογισμό (εντός προβλεπόμενων προθεσμιών), σύνταξη προϋπολογισμού, ανάρτηση στο διαύγεια, τον έλεγχο των μεταβολών ΤΑΠ και τελών, δημοπρασίες για τη μίσθωση ακινήτων, έλεγχος και πληρωμή χρηματικών ενταλμάτων, έλεγχος κρατήσεων για την απόδοσή τους, αποστολή ατομικών ειδοποιήσεων, καταχώρηση τιμολογίων, αποστολή μηνιαίων και τριμηνιαίων στατιστικών δελτίων, αποστολή μηνιαίου μητρώου δεσμεύσεων από την Οικονομική Υπηρεσία πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που δημιουργούνται κατά το έτος 2023, που επιβάλλει την απασχόληση του προσωπικού της υπηρεσίας Καθαριότητας, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες όπως: Αποκομιδή απορριμμάτων, καθαρισμός πλατειών, πάρκων και λοιπών χώρων κοινής χρήσης από τους δημότες-πολίτες για τη διασφάλιση της Δημόσιας Υγείας και την βελτίωση της ποιότητας ζωής των δημοτών-πολιτών, οι οποίες προέκυψαν από την αύξηση του εξυπηρετούμενου πληθυσμού και την έλλειψη

προσωπικού οικείων κλάδων ή ειδικοτήτων στους συνενωμένους στο Δήμο Νικολάου Σκουφά Δήμους, πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων και επείγουσών αναγκών όπως εργασίες επισκευής δικτύου ύδρευσης, που κρίνονται απαραίτητες για την εξοικονόμηση νερού, που επιβάλλει την απασχόληση του προσωπικού της υπηρεσίας Ύδρευσης, πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Την αντιμετώπιση έκτακτων και επείγουσών αναγκών από το Τμήμα Τεχνικών έργων και μελετών (όπως τη σύνταξη μελετών ενόψει του προγράμματος εκτελεστέων έργων λόγω άμεσης υποβολής τους σε Ευρωπαϊκά προγράμματα, επεμβάσεις σε έκτακτες ανάγκες που προκαλούνται από δυσμενή και έντονα καιρικά φαινόμενα, επεμβάσεις για πυρόσβεση και πυροπροστασία, επουλώσεις λάκκων και αποκαταστάσεις φθορών σε Δημοτικούς δρόμους οι οποίες εγκυμονούν κινδύνους σε διερχόμενους, άμεσες επεμβάσεις για την άρση καταπτώσεων που προκαλούνται από δυσμενή και έντονα καιρικά φαινόμενα από την Τεχνική Υπηρεσία πέραν του κανονικού ωραρίου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε, για το έτος 2023 την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας ως εξής:

Α. Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή σε σαράντα εννιά (49) μόνιμους υπαλλήλους και δύο (2) υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου Νικολάου Σκουφά για ολόκληρο το έτος 2023, οι οποίοι θα απασχοληθούν καθ' υπέρβαση και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες προκειμένου να πραγματοποιηθεί η κάλυψη των αυξημένων έκτακτων και επείγουσών αναγκών όλων των υπηρεσιών του δήμου Νικολάου Σκουφά.

Οι ειδικότητες των υπαλλήλων που θα εργαστούν καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας είναι:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟΓΡΑΦΟΙ

1. Κλάδος ΤΕ Διοίκησης μονάδων Τ.Α. ένα (1) άτομο

2. Κλάδος ΔΕ1 Διοικητικοί δύο (2) άτομα

3. Κλάδος ΠΕ ΔΥΠ ένα (1) άτομο

Σύνολο: Τέσσερα (4) άτομα.

ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Π.Ε.)

1. Κλάδος ΠΕ Διοικητικών, Διοικητικών-Οικονομικών πέντε (5) άτομα

2. Κλάδος ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών δύο (2) άτομα

3. Κλάδος ΠΕ Γεωπόνων ένα (1) άτομο

4. Κλάδος ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών ένα (1) άτομο.

5. Κλάδος ΠΕ ΔΥΠ πέντε (5) άτομα

Σύνολο Κατηγορίας Π.Ε.: Δεκατέσσερα (14) άτομα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Τ.Ε.)

1. Κλάδος ΤΕ Διοικητικών-Λογιστών ένα (1) άτομο

2. Κλάδος ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών ένα (1) άτομο

3. Κλάδος ΤΕ Οικονομικού Λογιστικού (1) άτομο

Σύνολο Κατηγορίας Τ.Ε: Τρία (3) άτομα.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.)

1. Κλάδος ΔΕ Διοικητικών τρία (3) άτομα

2. Κλάδος ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων έργων δύο (2) άτομα

3. Κλάδος ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων έξι (6) άτομα
4. Κλάδος ΔΕ υδραυλικών δύο (2) άτομα
Σύνολο Κατηγορίας Δ.Ε: Δεκατρία (13) άτομα.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Υ.Ε.)
1. Κλάδος ΥΕ Εργατών Καθαριότητας δεκαπέντε (15) άτομα.
Σύνολο Κατηγορίας Υ.Ε.: Δεκαπέντε (15) άτομα
Σύνολο Μόνιμου Προσωπικού: Σαράντα εννιά (49) άτομα
Β. ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Π.Ε.)
1. Κλάδος ΠΕ6 Αγρονόμος-Τοπογράφος Μηχανικός ένα (1) άτομο.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.)
4. Κλάδος ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων έργων ένα (1) άτομο.
Σύνολο Προσωπικού ΙΔΑΧ: Δύο (2) άτομα
Β. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης κατά τις απογευματινές ώρες του παραπάνω προσωπικού θα πραγματοποιείται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες, για το πρώτο εξάμηνο του έτους 2023 και εκατόν είκοσι (120) ώρες για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2023 ανά υπάλληλο ο οποίος θα εργαστεί υπερωριακά.
Γ. Η βεβαίωση πραγματοποίησης των ωρών υπερωριακής εργασίας του κάθε υπαλλήλου θα γίνεται με σχετική πιστοποίηση του Προϊσταμένου της αντίστοιχης υπηρεσίας του δήμου στην οποία έχει τοποθετηθεί ο

υπάλληλος και έγκριση του Δημάρχου του δήμου Νικολάου Σκουφά.

Δ. Η απαιτούμενη δαπάνη για την πληρωμή των ανωτέρω υπαλλήλων, θα βαρύνει τις πιστώσεις των παρακάτω Κ.Α του προϋπολογισμού του έτους 2023.

- 10-6012.001 (2.5000,00€) για το μόνιμο των Οικονομικών-Διοικητικών Υπηρεσιών.

- 10-6012.002 (9.000.00€) για τους ληξιάρχους και πρακτικογράφους του αυτοτελούς τμήματος εξυπηρέτησης Αιρετών.

- 20-6012. (2.000,00€) για το μόνιμο προσωπικό των Υπηρεσιών Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού.

- 25-6012. (600,00€) για το μόνιμο προσωπικό της υπηρεσίας Ύδρευσης.

- 30-6012. (800,00€) για το μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας Τεχνικών Έργων.

- 30-6022. (1.500,00€) για το με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπηρεσίας Τεχνικών Έργων

- 40-6012. (300,00€) για το μόνιμο προσωπικό της Υπηρεσίας πολεοδομίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πέτα, 20 Φεβρουαρίου 2023

Η Δήμαρχος

ΡΟΖΙΝΑ ΒΑΒΕΤΣΗ