



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Μαρτίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1175

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Προσωρινή άδεια εγκατάστασης γραφείου στην Ελλάδα της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» με έδρα στην Ελβετία, σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 89/1967.
- 2 Πιλοτική Εφαρμογή Τηλεργασίας στην ΕΕΤΤ με στόχο την προώθηση της καινοτομίας και του ψηφιακού μετασχηματισμού της λειτουργίας της.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 16844

(1)

Προσωρινή άδεια εγκατάστασης γραφείου στην Ελλάδα της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» με έδρα στην Ελβετία, σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 89/1967.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον α.ν. 89/1967 «Περί εγκαταστάσεως εν Ελλάδι Αλλοδαπών Εμποροβιομηχανικών Εταιρειών» (Α' 132), και ιδίως την παρ. 2 του άρθρου 1 και την παρ. 1 του άρθρου 2 αυτού.

2. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ιδίως την παρ. 2 του άρθρου 109 αυτού σε συνδυασμό με το τρίτο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 1 του α.ν. 89/1967 και το γεγονός, ότι έχει παρέλθει άπρακτη η προθεσμία που προβλέπεται στη διάταξη αυτή.

3. Το π.δ. 5/2022 «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων» (Α' 15).

4. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους – Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

5. Το π.δ. 62/2020 «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 155).

6. Την υπό στοιχεία Υ35/22-09-2021 απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Νικόλαο Παπαθανάση» (Β' 4405).

7. Την υπ' αρ. 142581/28-12-2021 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Καθορισμός δικαιολογητικών και στοιχείων αίτησης υπαγωγής αλλοδαπών και ημεδαπών εταιρειών στις διατάξεις του α.ν. 89/1967» (Β' 6394).

8. Την υπό στοιχεία ΙΕ/4488/467/08-02-2006 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Εξειδίκευση των κριτηρίων για τον καθορισμό του περιθωρίου κέρδους των επιχειρήσεων του α.ν. 89/1967, όπως τροποποιήθηκε με τον ν.3427/2005 (Κεφάλαιο ΣΤ')» (Β' 152).

9. Την υπ' αρ. 76068/7006/22-12-2014 απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας «Εξειδίκευση του είδους καθώς και του τρόπου και της διαδικασίας επιβολής κυρώσεων στις εταιρείες του άρθρου 1 του α.ν.89/67 «Περί εγκαταστάσεως εν Ελλάδι αλλοδαπών εμποροβιομηχανικών εταιρειών», σε περίπτωση παράβασης των όρων της εγκριτικής απόφασης υπαγωγής στις διατάξεις του νόμου» (Β' 3682), όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5397/19-01-2022 (Β' 162) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

10. Το υπ' αρ. πρωτ. οικ. 111531/21-11-2022 (Κωδ. Ενεργ. ΠΣΚΕ 6781414), 120657/13-12-2022 (Κωδ. Ενεργ. ΠΣΚΕ 6932391 ΣΥΜΠΛ.ΣΤΟΙΧΕΙΑ) και 3580/16-01-2023 (Κωδ. Ενεργ. ΠΣΚΕ 6971123 ΣΥΜΠΛ.ΣΤΟΙΧΕΙΑ) αίτημα της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» με έδρα στην Ελβετία για εγκατάσταση γραφείου στην Ελλάδα σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 89/1967 και έκδοση προσωρινής άδειας εγκατάστασης, στο οποίο με ανέκκλητη δήλωσή της αναφέρει ως χρόνο έναρξης εφαρμογής του ποσοστού κέρδους που θα διαπιστωθεί στην οριστική άδεια εγκατάστασης, τον χρόνο έκδοσης της προσωρινής άδειας εγκατάστασης.

11. Το από 02-06-2022 Πιστοποιητικό του Γραφείου Εμπορικού Μητρώου του Καντονίου Zug, από την οποία προκύπτει η ημερομηνία σύστασης της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» στις 13-01-2021 και η καταχώρησή της υπ' αρ. Εταιρείας: CHE- 305.229.942, αποφασίζουμε:

ΑΡΘΡΟ 1

1. Εγκρίνουμε την προσωρινή εγκατάσταση γραφείου στην Ελλάδα, σύμφωνα με τις διατάξεις του α.ν. 89/1967 (Α' 132) της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» με έδρα στην Ελβετία και κύριο αντικείμενο δραστηριότητας την ανάπτυξη και προώθηση εξελιγμένων πληροφοριακών συστημάτων και λογισμικών βασισμένα στην τεχνητή νοημοσύνη και υπολογιστική σκέψη.

2. Το γραφείο, ασχολείται αποκλειστικά με την παροχή υπηρεσιών ανάπτυξης λογισμικού, προγραμματισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών και υποστήριξης συστημάτων πληροφορικής, προς τα κεντρικά της Εταιρείας στην Ελβετία.

ΑΡΘΡΟ 2

Το γραφείο της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» στην Ελλάδα, υποχρεούται, μετά την παρέλευση δώδεκα (12) μηνών από την έναρξη ισχύος της παρούσας και εφεξής:

- να απασχολεί στην Ελλάδα προσωπικό, αποτελούμενο από τέσσερα (4) τουλάχιστον άτομα, εκ των οποίων ένα (1) δύναται να είναι μερικής απασχόλησης και
- να έχει, για κάθε φορολογικό έτος, δαπάνες λειτουργίας στην Ελλάδα (μισθοδοσία του προσωπικού και κάθε είδους άλλες δαπάνες λειτουργίας), ποσού τουλάχιστον εκατό χιλιάδων (100.000) ευρώ.

Σε περίπτωση που, εντός του φορολογικού έτους, η περίοδος υποχρέωσης δαπανών είναι μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών, το ελάχιστο ποσό δαπανών υπολογίζεται αναλογικά της ετήσιας υποχρέωσης του προηγούμενου εδαφίου.

ΑΡΘΡΟ 3

1. Η Εταιρεία «AI2C Technologies AG» είναι υποχρεωμένη:

α) Να γνωστοποιήσει, μέσα σε δύο (2) μήνες από τη δημοσίευση της παρούσης στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)] και στην Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων (Διεύθυνση Εφαρμογής Άμεσης Φορολογίας), την έναρξη λειτουργίας από την αρμόδια Δ.Ο.Υ. και τα στοιχεία διεύθυνσης και επικοινωνίας του γραφείου της στην Ελλάδα. Εντός της ίδιας προθεσμίας, η Εταιρεία είναι υποχρεωμένη να υποβάλει στις ανωτέρω Υπηρεσίες, τις σχετικές συμβάσεις για την παροχή των αναφερόμενων στην παρ. 2 του άρθρου 1 υπηρεσιών.

β) Να προκαταβάλει ποσό 350.000 ευρώ σε λογαριασμό του γραφείου της, σε Τράπεζα εσωτερικού, για την κάλυψη των δαπανών του γραφείου της στην Ελλάδα κατά τον πρώτο χρόνο λειτουργίας του. Για την απόδειξη τήρησης της υποχρέωσης αυτής, απαιτείται να προσκομίσει στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)] σχετική βεβαίωση της Τράπεζας για την κατάθεση του ποσού, με αναφορά στο νομικό πρόσωπο που εμβάζει το ποσό και στον δικαιούχο του λογαριασμού κατάθεσης, μέσα σε τρεις (3) μήνες από τη δημοσίευση της παρούσης.

γ) Να γνωστοποιεί στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], εντός πενήντα (50) ημερών το αργότερο από την ημέρα

της μεταβολής, κάθε μεταβολή των στοιχείων της, όπως η ιθαγένεια και η έδρα της, η επωνυμία και η νομική της μορφή, το αντικείμενο δραστηριότητάς της, η σύνθεση του Διοικητικού της Συμβουλίου, ο νόμιμος εκπρόσωπός της στην Ελλάδα και τα στοιχεία επικοινωνίας αυτού, η διεύθυνση εγκατάστασης και τα λοιπά στοιχεία επικοινωνίας του γραφείου στην Ελλάδα, υποβάλλοντας τα κατά περίπτωση δικαιολογητικά τεκμηρίωσης. Η ημερομηνία της μεταβολής των στοιχείων προκύπτει από την ολοκλήρωση της κατά περίπτωση σχετικής πράξης της Εταιρείας, ανεξαρτήτως του χρόνου καταχώρησής της στις αρμόδιες αρχές.

δ) Να ενημερώνει εντός δεκαπέντε (15) ημερών το Υπουργείο Μετανάστευσης και Ασύλου (Δ/νση Μεταναστευτικής Πολιτικής), για κάθε απόλυση αλλοδαπού προσωπικού, καθώς και για κάθε αλλαγή του νόμιμου εκπροσώπου στην Ελλάδα, της διεύθυνσης και των στοιχείων επικοινωνίας του γραφείου.

ε) Να υποβάλλει κάθε έτος, το αργότερο εντός ενός (1) μηνός από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής της Δήλωσης Φορολογίας Εισοδήματος, στο Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], όλα τα στοιχεία που αφορούν στη λειτουργία του γραφείου της στην Ελλάδα κατά τον προηγούμενο χρόνο.

Ειδικότερα, τα παραπάνω στοιχεία υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο Πληροφοριακό Σύστημα (Π.Σ.Κ.Ε.) καθώς και σε έντυπη μορφή και αφορούν:

- στα στοιχεία προσωπικού που απασχολήθηκε και το χρονικό διάστημα απασχόλησης,
- στο ποσό των δαπανών στην Ελλάδα και τα πάσης φύσεως άλλα έξοδα και
- σε ό,τι άλλο στοιχείο περιλαμβάνεται στο Πληροφοριακό Σύστημα και τα σχετικά έντυπα της Υπηρεσίας.

2. Σε περίπτωση διακοπής της λειτουργίας του γραφείου, η Εταιρεία «AI2C Technologies AG» υποχρεούται να ενημερώσει εγκαίρως το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], υποβάλλοντας αίτημα ανάκλησης της παρούσας, συνοδευόμενο από τη σχετική απόφαση του αρμοδίου οργάνου της.

ΑΡΘΡΟ 4

1. Μετά την έκδοση της παρούσας προσωρινής άδειας εγκατάστασης, εφόσον ζητηθούν από το Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων [Διεύθυνση Άμεσων Ξένων Επενδύσεων (ΑΞΕ)], στοιχεία που απαιτούνται για την τεκμηρίωση του περιθωρίου κέρδους και την έκδοση της οριστικής άδειας, η Εταιρεία υποχρεούται να τα προσκομίσει εντός είκοσι (20) ημερών και σε περίπτωση μη υποβολής τους, η παρούσα ανακαλείται.

2. Παράβαση από την Εταιρεία των διατάξεων του α.ν. 89/1967, καθώς και των όρων της παρούσας απόφασης, επιφέρει την επιβολή κυρώσεων, που συνίστανται σε πρόστιμο ή και ανάκληση της παρούσας, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην υπ' αρ. 76068/7006/22-12-2014 (Β' 3682) απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5397/19-01-2022 (Β' 162) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

3. Για παραβάσεις της νομοθεσίας, περί εισόδου και διαμονής αλλοδαπών, ευθύνεται αλληλεγγύως και εις ολόκληρον με την Εταιρεία, ο νόμιμος εκπρόσωπός της στην Ελλάδα, ανεξαρτήτως της τυχόν ποινικής του ευθύνης.

4. Κατά τα λοιπά, η λειτουργία του γραφείου της Εταιρείας «AI2C Technologies AG» στην Ελλάδα, διέπεται από τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

ΑΡΘΡΟ 5

Η απόφαση αυτή ισχύει από της δημοσίευσής της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και μέχρι την έκδοση της οριστικής άδειας εγκατάστασης του γραφείου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 22 Φεβρουαρίου 2023

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΗΣ

Αριθμ.1066/18

(2)

Πilotική Εφαρμογή Τηλεργασίας στην ΕΕΤΤ με στόχο την προώθηση της καινοτομίας και του ψηφιακού μετασχηματισμού της λειτουργίας της.

Η ΕΘΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Τις διατάξεις:

I. Τον ν. 4727/2020 (184/Α'/2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», και ιδίως το άρθρο 113 αυτού.

II. Τον ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες Διατάξεις» (Α' 82).

III. Τον ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (Α' 44).

IV. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

V. Τον ν. 4807/2021 «Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του του δημοσίου τομέα και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις» (Α' 96) και ιδίως την παρ. 6 του άρθρου 19 αυτού.

VI. Την υπό στοιχεία ΔΙΔΑΔ/Φ.69/222/οικ.1425/31-01-2023 Εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα: "Ν. 4807/2021 «Θεσμικό πλαίσιο τηλεργασίας, δι-

ατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες επείγουσες ρυθμίσεις».

VII. Τον ν. 3850/2010 «Κύρωση του Κώδικα νόμων για την υγεία και την ασφάλεια των εργαζομένων» (Α' 84).

VIII. Τον Κανονισμό (ΕΕ) αριθμ. 679/2016 της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων, έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων).

IX. Την υπ' αρ. ΔΙΔΑΔ/Φ.69/209/οικ. 10814/04.07.2022 Εγκύκλιο, (ΑΔΑ:6ΩΛΥ46ΜΤΛ6- Ι9Κ), με θέμα: «Μέτρα για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας σε κτίρια και εγκαταστάσεις που ανήκουν σε ή χρησιμοποιούνται από φορείς του Δημοσίου Τομέα – Ορισμός Υπεύθυνου Ενεργειακών Υποδομών/Εγκαταστάσεων και Διοικητικά Υπεύθυνων».

X. Την Απόφαση ΕΕΤΤ ΑΠ 996/008/22.06.2021 «Έγκριση Οργανισμού της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» (ΦΕΚ 3367/Β'/2021).

XI. Την Απόφαση ΕΕΤΤ ΑΠ 1004/040/30.08.2021 «Κανονισμός Λειτουργίας της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ)», ιδίως το άρθρο 12, υπό τον τίτλο «τηλεργασία» (Β' 4660).

XII. Τις αποφάσεις ΕΕΤΤ ΑΠ 928/046/18.03.2020 «Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού» (ΦΕΚ 1123/Β'/02.04.2020), ΑΠ 930/016/30.03.2020 «Τροποποίηση της Απόφασης της ΕΕΤΤ ΑΠ 928/46/18-03-2020 "Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της ανάγκης περιορισμού της διασποράς"» (ΦΕΚ 1413/Β'/15.04.2020), ΑΠ 960/024/05.10.2020 «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού» και ΑΠ 964/016/02.11.2020 «Μέτρα και ρυθμίσεις στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού».

XIII. Τον κώδικα ηθικής και επαγγελματικής συμπεριφοράς υπαλλήλων του δημοσίου τομέα του Υπουργείου Εσωτερικών (Ιούλιος, 2022).

XIV. Την Απόφαση ΕΕΤΤ ΑΠ 990/022/10.05.2021 «Διεξαγωγή έρευνας στο ανθρώπινο δυναμικό της ΕΕΤΤ αναφορικά με την εφαρμογή του μέτρου της εξ αποστάσεως εργασίας».

XV. Τη με αριθμ. πρωτ. 1818 της 4ης.08.2021 «Απόφαση 32/2021» της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (ΑΠΔΠΧ).

XVI. Τις Κατευθυντήριες Γραμμές 2/2020 της 15ης.04.2020 «Λήψη μέτρων ασφάλειας στο πλαίσιο τηλεργασίας» της ΑΠΔΠΧ.

XVII. Τις Κατευθυντήριες Γραμμές 1/2021 της 04ης.08.2021 «Σχετικά με την εφαρμογή των κανόνων προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της τηλεργασίας» της ΑΠΔΠΧ.

XVIII. Την Απόφαση της ΕΕΤΤ ΑΠ 1046/015/10.10.2022 «Έγκριση της Πολιτικής Τηλεργασίας και Φορητών Συσκευών».

XIX. Την, από Σεπτεμβρίου 2022, Εκτίμηση Αντικτύπου Προστασίας Δεδομένων (Data Protection Impact Assessment) της ΕΕΤΤ για την Τηλεργασία στην ΕΕΤΤ.

XX. Την υπ' αριθμ. ΔΣΣΚ/ΤΚΒΠ/Φ.5/1/3-2-2020 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών «Ενέργειες του Υπουργείου Εσωτερικών για την προώθηση της καινοτομίας στην δημόσια διοίκηση – Ανάπτυξη πλατφόρμας www.innovation.gov.gr – Παρατηρητήριο Καινοτομίας».

XXI. Την υπ' αριθμ. 46088/28-11-2022 απόφαση του Προέδρου της ΕΕΤΤ «Εφαρμογή Τηλεργασίας στην Εθνική Επιτροπή Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων σύμφωνα με τον ν. 4807/2021», (Β' 6279).

XXII. Την ΑΠ. 1031/15/24-5-2022 απόφαση της ΕΕΤΤ «Σύσταση ομάδας εργασίας για την ανάδειξη καινοτόμων εργαλείων, μεθόδων και πρακτικών που εφαρμόζει ή προτίθεται να εφαρμόσει η ΕΕΤΤ στο πλαίσιο βελτίωσης της εσωτερικής/επιχειρησιακής της λειτουργίας και της τεχνολογικής της αναβάθμισης με έμφαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό».

XXIII. Το άρθρο 10 του Π.Δ. 133/2017 (Α' 161), ιδίως στις διατάξεις που αναφέρονται στην ανάπτυξη πρότυπων διαδικασιών για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των γραφειοκρατικών δυσλειτουργιών, την ανάπτυξη του ηθικού των εργαζομένων μέσω της διαρκούς αναβάθμισης του εργασιακού περιβάλλοντος, των συνθηκών υγιεινής και ασφάλειας και την ανάπτυξη ολοκληρωμένης πολιτικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, βασισμένη σε τεχνολογικά πρότυπα, καθώς και των υποδομών και δικτύων της Διοίκησης με γνώμονα τη διαλειτουργικότητα τους και τη βελτίωση της παραγωγικής λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

XXIV. Την υπ' αριθμ. 36634/08-02-2023 εισήγηση της αρμόδιας υπηρεσίας της ΕΕΤΤ.

Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν επιβαρύνεται, ούτε ο κρατικός προϋπολογισμός, ούτε ο προϋπολογισμός της ΕΕΤΤ.

Επειδή:

1. Στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού, η ΕΕΤΤ συμμορφώθηκε πλήρως με τις σχετικές διατάξεις της τότε ισχύουσας νομοθεσίας, λαμβανομένων υπόψη και των σχετικών Εγκυκλίων του Υπουργείου Εσωτερικών, κατά τα έτη 2020, 2021 και 2022. Ειδικότερα, εκπονήθηκαν, άμεσα, προγράμματα και πλάνα εργασίας, βάσει των οποίων εφαρμόστηκε η τηλεργασία στην ΕΕΤΤ, μέσω εύχρηστων διαδικασιών προγραμματισμού και απολογιστικής καταγραφής ανά μήνα και Διεύθυνση, με υψηλά ποσοστά συμμετοχής από το προσωπικό και με απόλυτη επιτυχία. Η επιτυχία αυτή εδράζεται τόσο στην ύπαρξη κατάλληλων υποδομών πληροφορικής και επικοινωνιών όσο και στην εξοικείωση του ανθρώπινου δυναμικού με σύγχρονες μεθόδους εργασίας.

2. Η ΕΕΤΤ, κατά το χρονικό διάστημα από 16.03.2020 έως 31.05.2020, διενήργησε έρευνα στο προσωπικό ανθρώπινου δυναμικού της αναφορικά με την εφαρμογή του μέτρου της εξ αποστάσεως εργασίας. Βάσει των κύριων ευρημάτων της έρευνας, διαπιστώθηκε ότι η πλειονότητα των εργαζομένων της ΕΕΤΤ αξιολόγησε την εξ αποστάσεως εργασία ως μορφή εργασίας με θετική επίδραση στην εργασιακή τους απόδοση και εξέφρασε την επιθυμία καθιέρωσής της στη μετά την πανδημία εποχή.

3. Η ΕΕΤΤ, λαμβάνοντας υπόψη τις υπηρεσιακές απαιτήσεις της και την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποτελεσματικής της λειτουργίας, θεωρεί ότι η εφαρμογή τηλεργασίας θα έχει θετική επίδραση στην εργασιακή απόδοση των εργαζομένων της, συμβάλλοντας στην αποτελεσματική λειτουργία της.

4. Η ΕΕΤΤ εφαρμόζει συστηματικά τηλεργασία τα τελευταία χρόνια κατά τις επιφυλακές, τις εργασίες των ομάδων εργασίας, τα υπηρεσιακά ταξίδια και γενικά στην εκπόνηση εργασιών εκτός ωραρίου εργασίας, καθώς και σε έκτακτες συνθήκες όπως επικίνδυνα καιρικά φαινόμενα. Περαιτέρω, δυνάμει της υπ' αριθμ. 46088/28-11-2022 απόφασης του Προέδρου της ΕΕΤΤ, από την 01η/01/2023 εφαρμόζεται στην ΕΕΤΤ η τηλεργασία που προβλέπεται στις διατάξεις του ν. 4807/2021.

5. Η ΕΕΤΤ διαθέτει τα πληροφοριακά συστήματα και τις διαδικασίες που απαιτούνται για την τηλεργασία. Ειδικότερα, προνόησε και έχει λάβει τις ακόλουθες δράσεις προς την κατεύθυνση αυτή:

- Προμήθεια και ένταξη σε λειτουργία υπηρεσιακών φορητών υπολογιστών που αντικατέστησαν τους σταθερούς υπολογιστές του προσωπικού, γεγονός που διευκολύνει τη δυνατότητα εργασίας εξ' αποστάσεως.

- Προμήθεια, ανάπτυξη και ένταξη σε λειτουργία υποδομών, πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών που είναι απαραίτητα για την ψηφιακή λειτουργία της ΕΕΤΤ (π.χ. Σύστημα Ηλεκτρονικής Διαχείρισης Εγγράφων, μηχανισμός ψηφιακής υπογραφής).

- Αντικατάσταση των χειρόγραφων διαδικασιών με ψηφιακές/αυτοματοποιημένες διαδικασίες, προκειμένου να μπορούν να διεκπεραιωθούν απομακρυσμένα μέσω των πληροφοριακών συστημάτων της ΕΕΤΤ.

- Ψηφιοποίηση των εγγράφων που ήταν σε έγχαρτη μορφή (όπως ενδεικτικά των φακέλων του προσωπικού).

- Υιοθέτηση ασφαλών πλατφορμών τηλεδιάσκεψης, οι οποίες χρησιμοποιούνται εντατικά στην ΕΕΤΤ για την οργάνωση και πραγματοποίηση διαδικτυακών τηλεδιασκέψεων με υψηλή ασφάλεια, ποιότητα και αλληλεπίδραση.

- Ενίσχυση της ασφάλειας των πληροφοριακών συστημάτων και των δεδομένων με τη χρήση κατάλληλων μέτρων, όπως απομακρυσμένη πρόσβαση μέσω Virtual Private Network (VPN) και μηχανισμούς ελέγχου ταυτότητας δύο παραγόντων (two-factor authentication), κεντρική διαχείριση του λογισμικού στους φορητούς υπολογιστές, εγκατάσταση λογισμικών προστασίας στους φορητούς υπολογιστές, μηχανισμούς κρυπτογράφησης κατά την αποθήκευση στους φορητούς υπολογιστές, κτλ.

- Ανάπτυξη και ένταξη σε λειτουργία πολιτικών ασφαλείας, όπως πολιτική ασφαλείας για την τηλεργασία και τη χρήση προσωπικού εξοπλισμού από το προσωπικό, πολιτική αποδεκτής χρήσης των πληροφοριακών αγαθών της ΕΕΤΤ κτλ.

- Εξοικείωση του προσωπικού με σύγχρονες μεθόδους εργασίας.

- Διενέργεια εκτίμησης αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (άρθρο 6 παρ. 9 του Ν. 4807/2021).

- Ενημέρωση του προσωπικού για την επεξεργασία από την ΕΕΤΤ των προσωπικών δεδομένων των τηλεργαζομένων.

- Ενημέρωση του προσωπικού για τον τρόπο εκτέλεσης, τα οφέλη και τους κινδύνους της τηλεργασίας.

- Ανάρτηση οδηγιών προς το προσωπικό στη γνωστική πύλη της ΕΕΤΤ σε συνεχή βάση και όταν απαιτείται για ειδικά θέματα διαχείρισης που προκύπτουν.

- Λειτουργία οργανωμένου μηχανισμού υποστήριξης του προσωπικού, που περιλαμβάνει υποβολή αιτήματος υποστήριξης, ανάθεσης και επίλυσής του και ενημέρωσης του αιτούντα.

- Υποστήριξη όλων των παραπάνω δράσεων με τις κατάλληλες οργανωτικές δομές.

6. Η ΕΕΤΤ, ως υπεύθυνη επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, προκειμένου να διασφαλίσει το κατάλληλο επίπεδο ασφαλείας έναντι των κινδύνων για τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα, εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα όπως ορίζονται στον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων [Κανονισμός (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016 (L 119) και την εθνική νομοθεσία, ιδίως τον ν. 4624/2019 (Α' 137)].

7. Το Άρθρο 10 του π.δ. 133/2017 «Οργανισμός του Υπουργείου Διοικητικής Ανασυγκρότησης» (Α' 161) ορίζει τα εξής:

«1. Στρατηγικός σκοπός της Γενικής Διεύθυνσης Δημόσιων Οργανώσεων είναι η σε συνεχή βάση, μεταρρύθμιση και εκσυγχρονισμός της Δημόσιας Διοίκησης, αναπτύσσοντας δράσεις συντονισμού και συνέργειας σε οριζόντιο και κάθετο επίπεδο, ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται καλύτερα στις μεταβαλλόμενες συνθήκες του περιβάλλοντος εντός του οποίου λειτουργεί. Ιδίως επικεντρώνεται στους εξής τομείς διοικητικής βελτίωσης των Δημόσιων Υπηρεσιών:

α) Σχεδιασμός Πολιτικών Διοικητικής Μεταρρύθμισης, με στόχο τη δημιουργία μιας ευέλικτης και αποδοτικής Δημόσιας Διοίκησης.

β) Οργάνωση, αξιολόγηση και αναδιάρθρωση των δομών της Δημόσιας Διοίκησης.

γ) Ανάπτυξη πρότυπων διαδικασιών για την αποτελεσματική αντιμετώπιση των γραφειοκρατικών δυσλειτουργιών.

δ) Ανάπτυξη του ηθικού των εργαζομένων μέσω της διαρκούς αναβάθμισης του εργασιακού περιβάλλοντος, των συνθηκών υγιεινής και ασφάλειας.

ε) Ανάπτυξη ολοκληρωμένης πολιτικής ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, βασισμένη σε τεχνολογικά πρότυπα, καθώς και των υποδομών και δικτύων της Διοίκησης με γνώμονα τη διαλειτουργικότητα τους και τη βελτίωση της παραγωγικής λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης.

στ) Ανάπτυξη και παροχή από τις υπηρεσίες και φορείς της Δημόσιας Διοίκησης ποιοτικών υπηρεσιών, με στόχο ιδίως την παροχή τους, είτε ηλεκτρονικά μέσω του διαδικτύου, είτε ως υπηρεσίες μίας στάσης.

ζ) Διαμόρφωση και εφαρμογή δημοσίων πολιτικών ενίσχυσης της διοικητικής ικανότητας των δημοσίων υπηρεσιών.

η) Σχεδιασμός πολιτικών καινοτομίας και προτύπων ποιότητας με σκοπό τη προώθηση κουλτούρας καινοτομίας και ποιοτικής λειτουργίας των δημοσίων υπηρεσιών [...].

8. Περαιτέρω, η ΕΕΤΤ έλαβε την με αριθ. πρωτ. ΕΕΤΤ 31924/01-12-2021 επιστολή της Δ/σης Στρατηγικού Σχεδιασμού και Καινοτομίας του Υπουργείου Εσωτερικών, με θέμα «Υπενθύμιση υποβολής καινοτομιών στην πλατφόρμα καινοτομίας δημοσίου τομέα και εγγραφής δημοσίων οργανώσεων στο δίκτυο καινοτομίας δημοσίου τομέα». Με την επιστολή αυτή υπενθυμίζεται στους φορείς να προβούν στις ενέργειες, που προβλέπονται από την υπ' αριθμ. ΔΣΣΚ/ΤΚΠΒ/Φ.5/1/3-2-2020 και συγκεκριμένα: α) Οι δημόσιες οργανώσεις, προσκαλούνται να αναδείξουν και να προβάλλουν τις καινοτομίες τους, υποβάλλοντας τις ηλεκτρονικά, στην πλατφόρμα καινοτομίας δημοσίου τομέα, στον σύνδεσμο <https://innovation.gov.gr/submission-innovation>, ακολουθώντας τις σχετικές οδηγίες. Ειδικότερα, οι δημόσιες οργανώσεις, του παραρτήματος β, οι οποίες συμμετέχουν στο δίκτυο καινοτομίας δημοσίου τομέα, παρακαλούνται μέσω των εκπροσώπων τους να ολοκληρώσουν την υποβολή καινοτομιών στην πλατφόρμα. Σημειώνεται, ότι η ανάρτηση των καινοτομιών αποτελεί μια ευκαιρία για την αναγνώριση των δημοσίων οργανώσεων και την προβολή τους σε εκδηλώσεις για την καινοτομία».

9. Η ΕΕΤΤ, με την απόφαση του Προέδρου της Α.Π. 35626/Φ610/21-04-2020, όρισε εκπρόσωπο στο δίκτυο καινοτομίας του Υπουργείου Εσωτερικών.

10. Η ΕΕΤΤ, με την Απόφαση της ΑΠ 1031/15/24-5-2022, όρισε ομάδα εργασίας για την ανάδειξη καινοτόμων εργαλείων, μεθόδων και πρακτικών που εφαρμόζει ή προτίθεται να εφαρμόσει στο πλαίσιο βελτίωσης της εσωτερικής/επιχειρησιακής της λειτουργίας και της τεχνολογικής της αναβάθμισης με έμφαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό.

11. Στο πλαίσιο των εργασιών της, η ως άνω ομάδα εργασίας εκτιμά ότι η εφαρμογή τηλεργασίας με κανόνες και διαδικασίες παρόμοιες με αυτές που η ΕΕΤΤ υιοθέτησε επιτυχώς κατά την περίοδο της πανδημίας μπορεί να αποτελέσει εργαλείο καινοτομίας για την ΕΕΤΤ και το δημόσιο τομέα γενικότερα, διότι: α) Πρόκειται για καινοφανή μορφή οργάνωσης και εκτέλεσης εργασίας εξ αποστάσεως με τη χρήση τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνίας. β) Εφαρμόστηκε στην ΕΕΤΤ με πολύ υψηλά ποσοστά αποδοχής και συμμετοχής και με απόλυτη επιτυχία, στο πλαίσιο της ανάγκης περιορισμού της διασποράς του κορωνοϊού τα έτη 2020, 2021 και 2022, καθώς αφενός προστάτευσε τη δημόσια υγεία, αφετέρου διασφάλισε την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία της ΕΕΤΤ. γ) Η συνέχιση της εφαρμογής της τηλεργασίας στο πλαίσιο που αναλύεται κατωτέρω εκτιμάται ότι θα επιφέρει δημόσιο όφελος, διότι θα:

i) διασφαλίσει την λειτουργία της ΕΕΤΤ, την επίτευξη της στοχοθεσίας της και την παροχή των υπηρεσιών που παρέχει στις αγορές της αρμοδιότητάς της και στους πολίτες, ακόμη και σε περιπτώσεις εκτάκτων συνθηκών και αναγκών,

ii) μειώσει τα λειτουργικά κόστη της ΕΕΤΤ,

iii) συμβάλει στην ενεργειακή εξοικονόμηση και θα ωφελήσει το περιβάλλον λόγω μείωσης του κυκλοφοριακού προβλήματος και της εκπομπής ρύπων,

iv) εξοικονομήσει χρόνο στους υπαλλήλους, συμβάλει στην καλύτερη συγκέντρωση και οργάνωση του χρόνου

τους, με θετικά αποτελέσματα στην παραγωγικότητα της εργασίας τους,

ν) μειώσει την ταλαιπωρία των μετακινήσεων, την πίεση και το άγχος στους υπαλλήλους και θα αυξήσει την ικανοποίηση που λαμβάνουν από την εργασία τους,

vi) διευκολύνει σημαντικά την απασχόληση σε περιπτώσεις κινδύνου υγείας του υπαλλήλου καθώς και για κοινωνικές ομάδες όπως ΑμεΑ, προσωπικό με μόνιμα ή πρόσκαιρα προβλήματα υγείας, νέες μητέρες, προσωπικό που ζει σε απομακρυσμένες περιοχές,

vii) θα διατηρηθεί ή ίδια αποτελεσματικότητα και ποιότητα στην εκτέλεση των αρμοδιοτήτων και στη επίτευξη των στόχων της ΕΕΤΤ.

12. Προκειμένου να τεκμηριωθούν με πραγματικά στοιχεία, τα χαρακτηριστικά καινοτομίας της τηλεργασίας που αναφέρθηκαν ανωτέρω, υπάρχει ανάγκη πιλοτικής εφαρμογής της σε ενδεικτικές οργανικές μονάδες της ΕΕΤΤ στις οποίες θα μετρηθούν δείκτες μέτρησης αποδοτικότητας και εξοικονόμησης κόστους. Οι οργανικές αυτές μονάδες πρέπει να επιλεγούν με τρόπο ώστε: α) να περιλαμβάνουν τόσο επιχειρησιακές όσο και υποστηρικτικές μονάδες και β) να είναι εφικτή η μέτρηση απόδοσής τους στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα της πιλοτικής λειτουργίας μέσω συγκεκριμένων μετρήσιμων και επιτεύξιμων δεικτών επίδοσης.

13. Η εφαρμογή τηλεργασίας θα λάβει χώρα δοκιμαστικά σε περιορισμένη κλίμακα, με σκοπό να διαπιστωθεί η πληρότητα του μέτρου και η δυνατότητα βελτίωσης και συμπλήρωσής του. Για το λόγο αυτό, η τηλεργασία θα εφαρμοστεί πιλοτικά στα εξής τμήματα: α) τη Διεύθυνση Ψηφιακής Διακυβέρνησης, β) το Τμήμα Ρύθμισης Τηλεπικοινωνιακών Θεμάτων της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και γ) το Τμήμα Διαχείρισης Φάσματος της Διεύθυνσης Φάσματος, για το χρονικό διάστημα από Μάρτιο μέχρι Μάιο 2023, με στόχο την επέκταση του μέτρου μετά το τέλος της περιόδου αυτής και σε άλλες οργανικές μονάδες, αναλόγως αποτελεσμάτων.

14. Επισημαίνεται ότι η πιλοτική εφαρμογή της τηλεργασίας, δυνάμει της απόφασης που θα εκδοθεί κατά τα ως άνω εκτιθέμενα, στις ως άνω οργανικές μονάδες, αποτελεί ειδικότερη ρύθμιση και συνεπώς δεν τυγχάνει εφαρμογή στις εν λόγω μονάδες κατά την περίοδο που αυτή θα εφαρμόζεται, η τηλεργασία που προβλέπεται στις διατάξεις του ν. 4807/2021.

Αποφασίζει:

1. Την πιλοτική εφαρμογή της τηλεργασίας για το προσωπικό: α) της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης, β) του Τμήματος Ρύθμισης Τηλεπικοινωνιακών Θεμάτων της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών και γ) του Τμήματος Διαχείρισης Φάσματος της Διεύθυνσης Φάσματος, για το χρονικό διάστημα Μάρτιος-Μάιος 2023 με στόχο την επέκταση του μέτρου και την προσθήκη νέων οργανικών μονάδων μετά το τέλος της περιόδου αυτής, αναλόγως αποτελεσμάτων.

2. Την μέτρηση της αποδοτικότητας, μέσω δεικτών επίδοσης τόσο των διαδικασιών (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) της ΕΕΤΤ που διαχειρίζονται οι συγκεκριμένες οργανικές μονάδες της ΕΕΤΤ όσο και στο πλαίσιο αξιολόγησης της εξοικονόμησης πόρων, ενέργειας, γραφειακών χώρων κ.λ.π.

3. Μετά το πέρας της πιλοτικής εφαρμογής τηλεργασίας, την ανάλυση των στοιχείων των δεικτών επίδοσης του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της ΕΕΤΤ και της εξοικονόμησης πόρων προκειμένου να εξαχθούν συμπεράσματα και να παρουσιαστούν στο Υπουργείο Εσωτερικών (δίκτυο καινοτομίας).

4. Ανάλογα με την επιτυχή έκβαση της πιλοτικής εφαρμογής της τηλεργασίας, θα λάβει χώρα σταδιακή προσθήκη και νέων οργανικών μονάδων, προκειμένου να διαπιστωθεί αν το σύνολο της ΕΕΤΤ μπορεί να λειτουργήσει ως το τέλος του έτους με καθεστώς τηλεργασίας.

5. Τον ορισμό του πλαισίου οργάνωσης και αποτελεσματικής εφαρμογής της πιλοτικής τηλεργασίας στην ΕΕΤΤ, μέσω της αξιοποίησης των τεχνολογιών πληροφορικής και επικοινωνιών ως εξής:

I. Η παρούσα απόφαση έχει διαμορφωθεί με βάση την υπ' αριθμ. ΔΣΣΚ/ΤΚΒΠ/Φ.5/1/3-2- 2020 εγκύκλιο του Υπουργού Εσωτερικών «Ενέργειες του Υπουργείου Εσωτερικών για την προώθηση της καινοτομίας στην δημόσια διοίκηση – Ανάπτυξη πλατφόρμας www.innovation.gov.gr – Παρατηρητήριο Καινοτομίας.

II. Στο πεδίο εφαρμογής της παρούσας απόφασης υπάγεται το προσωπικό της Διεύθυνσης Ψηφιακής Διακυβέρνησης, το προσωπικό του Τμήματος Διαχείρισης Φάσματος της Διεύθυνσης Φάσματος καθώς και το προσωπικό του Τμήματος Ρύθμισης Τηλεπικοινωνιακών Θεμάτων της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών. Ανάλογα με την πορεία του προγράμματος και εφόσον τα αποτελέσματα είναι θετικά, ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ εξουσιοδοτείται κατόπιν ενημέρωσης της αρμόδιας Ομάδας Εργασίας για την Καινοτομία, να εγκρίνει την είσοδο στο πρόγραμμα και άλλων οργανικών μονάδων της Υπηρεσίας, έπειτα από σχετικό εισηγητικό υπηρεσιακό σημείωμα της Ομάδας.

III. Η τηλεργασία θα παρέχεται σε καθορισμένες ημέρες, ανά εβδομάδα και μήνα εκάστου ημερολογιακού έτους σύμφωνα με τον προγραμματισμό της κάθε οργανικής μονάδας που συμμετέχει στο πιλοτικό πρόγραμμα. Η τηλεργασία για τον/την εκάστοτε υπάλληλο δεν μπορεί να υπερβαίνει συνολικά τις τρεις (3) μέρες ανά εβδομάδα. Για τους κατέχοντες θέσεις ευθύνης προτείνεται η τηλεργασία να μην υπερβαίνει συνολικά τις δύο (2) ημέρες ανά εβδομάδα, αλλά τούτο θα καθορίζεται κάθε φορά από τις υπηρεσιακές ανάγκες κατά την κρίση του εκάστοτε προϊσταμένου. Σε κάθε περίπτωση, για κάθε οργανική μονάδα που συμμετέχει στο πρόγραμμα, θα πρέπει να εξασφαλίζεται καθημερινά, ένα ελάχιστο ποσοστό φυσικής παρουσίας (20-25%) των εργαζομένων της, συμπεριλαμβανομένων και των πάσης φύσης προϊσταμένων της.

IV. Ο τηλεεργαζόμενος μπορεί κατά τις ημέρες τηλεεργασίας να συμμετέχει σε συνεργεία/κλιμάκια ελέγχου που διενεργούνται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου λειτουργίας της Υπηρεσίας.

V. Οι Προϊστάμενοι των Διευθύνσεων Ψηφιακής Διακυβέρνησης, Τηλεπικοινωνιών και Φάσματος, συνεκτιμώντας, τις υπηρεσιακές ανάγκες, την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας και εάν τα καθήκοντα των υπαλλήλων δύνανται να παρασχεθούν από απόσταση, γνωστοποιούν μέσω υπηρεσιακού σημειώματος στο ΣΗΔΕ, προς το Τμήμα Ανθρώπινου Δυναμικού τον προγραμματισμό

(αρχές κάθε μήνα) και τον απολογισμό της τηλεργασίας (τέλος κάθε μήνα).

VI. Κατά τη διάρκεια της τηλεργασίας σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 29 του Υπαλληλικού Κώδικα, προβλέπεται η δυνατότητα για υπερωριακή απασχόληση, η οποία βεβαιώνεται από τον Προϊστάμενο κάθε οργανικής μονάδας, συμπληρωματικά ή ανεξάρτητα από την καταγραφή της φυσικής παρουσίας και την υπερωριακής απασχόλησης στον ωρομέτρη.

VII. Ο Πρόεδρος της ΕΕΤΤ εξουσιοδοτείται να προβαίνει σε τυχόν τροποποιήσεις της σχετικής εκδοθείσας απόφασης

VIII. Κατά τα λοιπά ισχύουν αναλογικά τα όσα ορίζονται στην υπ' αριθμ. 46088/28-11-2022 (Β' 6279) απόφαση

του Προέδρου της ΕΕΤΤ και ειδικότερα αναφορικά με τα θέματα αρχών λειτουργίας τηλεργασίας, χαρακτήρα, χρόνου, τόπου, προϋποθέσεων, διάθεσης, συντήρησης και ασφάλειας εξοπλισμού, δικαιώματα και υποχρεώσεις τηλε-εργαζομένων, προστασίας προσωπικών δεδομένων, κ.λπ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 20 Φεβρουαρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

