



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Φεβρουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 762

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Πρέβεζας για το Α' εξάμηνο έτους 2023.
- 2 Καθιέρωση και αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, έτους 2023, του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού (πλην ιατρών) για το Γενικό Νοσοκομείο Κορίνθου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 62

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Πρέβεζας για το Α' εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2015 (Α' 87),
2. Τα άρθρα 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015.
4. Την υπ' αρ. οικ.2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).
6. Την παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006 (Α' 114).
7. Τα άρθρα 36, 48, 171 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
8. Του ν. 344/1976 (Α' 143) περί «Ληξιαρχικών Πράξεων».
9. Την υπ' αρ. 144324/2.10.2019 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Β' 3783), με την οποία ανατέθηκαν καθή-

κοντα Ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Πρέβεζας, Νομού Πρέβεζας.

10. Την υπ' αρ. 514/16.9.2019 απόφαση του Δημάρχου περί ορισμού γραμματέα - πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου και αναπληρώτριας αυτού.

11. Την υπ' αρ. 552/25.9.2019 απόφαση του Δημάρχου περί ορισμού υπαλλήλων του Δήμου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας, των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων και των εκπροσώπων των τοπικών Κοινοτήτων.

12. Την υπ' αρ. 554/25.9.2019 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων γραμματειακής στήριξης του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Πρέβεζας - Φιλιππιάδας.

13. Την υπ' αρ. 13/15.1.2020 απόφαση του Δημάρχου σχετική με την τροποποίηση της υπ' αρ. 552/25.9.2019 απόφαση του Δημάρχου για τον ορισμό υπαλλήλων του Δήμου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας, των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων και των εκπροσώπων των τοπικών Κοινοτήτων.

14. Την υπ' αρ. 95/25.2.2022 απόφαση Δημάρχου σχετική με τον ορισμό υπαλλήλων του Δήμου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων της Δημοτικής Ενότητας Πρέβεζας.

15. Την υπ' αρ. 306/2022 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης λειτουργίας κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Ληξιαρχείου (τρεις Ληξιαρχικές Περιφέρειες) και καθιέρωση 16ωρης λειτουργίας, από 08:00 μέχρι 24:00 του Τμήματος Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων, του Δήμου Πρέβεζας Νομού Πρέβεζας, για το έτος 2023 η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 2235/17.1.2023 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας (Β' 565).

16. Την υπ' αρ. 22839/6.12.2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για το Α' εξάμηνο έτους 2023, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση ως εξής:

Πρακτικογράφοι Κοινοτήτων
Μόνιμοι Υπάλληλοι

α/α	Κατηγορία/κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΔΕ Διοικητικού	5	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες
1	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες

Ι.Δ.Α.Χ

α/α	Κατηγορία/κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΔΕ Διοικητικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες

Πρακτικογράφος Δημοτικού Συμβουλίου
Μόνιμος Υπάλληλος

Κατηγορία/κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων	Απογευματινές	Νυχτερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες
ΠΕ Διοικητικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες

Πρακτικογράφος του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Πρέβεζας - Φιλιππιάδας
Μόνιμος Υπάλληλος

Κατηγορία/κλάδος	Αριθμός υπαλλήλων	Απογευματινές
ΠΕ Οικονομικού - Λογιστικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες

ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ

Μόνιμοι Υπάλληλοι

α/α	Κατηγορία/Κλάδος	Αριθμός υπάλληλων	Απογευματινές	Κυριακές & εξαιρέσιμες
1	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες
2	ΔΕ Διοικητικού	11	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες
3	ΔΕ Χειριστών Η/Υ	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες

Από την απόφαση θα προκληθεί δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2022,- ΚΑΕ 02.10.6012 ποσού 16.000 ευρώ και Κ.Α.Ε 02.10.6022 ποσού 3.000 ευρώ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 8 Φεβρουαρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2/3/6.2.2023

(2)

Καθιέρωση και αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, έτους 2023, του επιστημονικού και λοιπού προσωπικού (πλην ιατρών) για το Γενικό Νοσοκομείο Κορίνθου.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3329/2005 περί αρμοδιοτήτων του Διοικητικού Συμβουλίου.

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και ιδίως την παρ. 1 «...για το προσωπικό των ΝΠΔΔ και των ΝΠΙΔ η

απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο...στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησης τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους, μη επιτρεπόμενης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων Επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από την δημοσίευσή τους» και την παρ. 2 «οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής: α. για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο, β. για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπαλλήλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου

είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο».

3. Το άρθρο 64 του ν. 4486/2017 (Α' 115) σύμφωνα με το οποίο στο τέλος του δεύτερου εδαφίου της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 12 του ν. 4316/2014 (Α' 270) προστέθηκε εδάφιο ως εξής: «Οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας, καθώς και εφημεριών του προσωπικού των ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ, που εκδίδονται από τα όργανα διοίκησης των οικείων φορέων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 175), μετά την δημοσίευση της αντίστοιχης κοινής υπουργικής απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας ανά Δ.Υ.Πε., ισχύουν αναδρομικά από την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους».

4. Το άρθρο 42 του ν. 4368/2016 (Α' 21) σύμφωνα με τις οποίες το λοιπό επιστημονικό μη ιατρικό προσωπικό μπορεί να πραγματοποιεί εφημερίες μικτού τύπου και εφημερίες ετοιμότητας.

5. Την υπό στοιχεία Γ4β/72673/27-12-2022 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 6744) περί καθιέρωσης με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού καθώς και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ. ανά Υγειονομική Περιφέρεια για το έτος 2023.

6. Την υπ' αρ. 421/02-01-2023 απόφαση του Διοικητή της 6ης Υ.Πε. και την υπ' αρ. 673/03-01-2023 απόφαση του Διοικητή της 6ης Υ.Πε. Πελοποννήσου-Ιονίων Νήσων-Ηπείρου και Δυτικής Ελλάδας περί κατανομής (ανά Νοσοκομείο του ποσού που έχει εγκριθεί για την 6η Υ.Πε.) πρόσθετων αμοιβών λοιπού προσωπικού για το χρονικό διάστημα από 01-01-2023 έως 31-12-2023 (Β' 113) σύμφωνα με την οποία η ετήσια δαπάνη για την αποζημίωση υπερωριών, νυχτερινών, εξαιρέσιμων μόνιμου-ΙΔΟΧ προσωπικού για το Γ.Ν. Κορίνθου ανέρχεται στο ποσό των 560.000,00€.

7. Την υπό στοιχεία Γ4β/70207/27-12-2022 απόφαση της Αναπληρώτριας Υπουργού Υγείας, που δημοσιεύ-

θηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 6744), περί εφημεριών Χημικών, Βιοχημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών- Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων - Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσοκομείων του ΕΣΥ ανά Υγειονομική Περιφέρεια για το έτος 2023.

8. Την υπ' αρ. 422/02-01-2023 απόφαση του Διοικητή της 6ης Υ.Πε. και την υπ' αρ. 675/03-01-2023 απόφαση του Διοικητή της 6ης Υ.Πε. Πελοποννήσου-Ιονίων Νήσων-Ηπείρου και Δυτ. Ελλάδας περί κατανομής (ανά Νοσοκομείο του ποσού που έχει εγκριθεί για την 6η Υ.Πε.) εφημεριών Επιστημονικού Προσωπικού για το χρονικό διάστημα από 01-01-2023 έως 31-12-2023 (Β' 113) σύμφωνα με την οποία η ετήσια δαπάνη για την αποζημίωση εφημεριών επιστημονικού προσωπικού (πλην ιατρικού) για το Γ.Ν. Κορίνθου ανέρχεται στο ποσό των 60.000,00€.

9. Τις υπηρεσιακές και λειτουργικές ανάγκες της Διοικητικής, Τεχνικής, Νοσηλευτικής και Ιατρικής υπηρεσίας του Γ.Ν.Κορίνθου και την αναγκαιότητα ομαλής λειτουργίας όλων των τμημάτων του Νοσοκομείου στα πλαίσια και της αντιμετώπισης των εκτάκτων αναγκών από την εμφάνιση και διάδοση του κορωνοϊού COVID-19, προς διασφάλιση του υπέρτατου αγαθού της υγείας σταθμιζόμενο με την εξυπηρέτηση του δημοσίου συμφέροντος.

10. Την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων κατά περίπτωση λαμβάνοντας υπόψη τις πραγματικές αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της παρούσας έκτακτης κατάστασης από την μετάδοση του κορωνοϊού COVID-19 και την επιφόρτιση, του ελλιπούς υπάρχοντος προσωπικού, με πρόσθετο έργο δεδομένου ότι το Νοσοκομείο μας λειτουργεί επί 24ωρης βάσης καθημερινά.

11. Την Εισήγηση του Δ/ντή Δ/κής-Οικ/κής Υπηρεσίας, αποφασίζει:

1. Εγκρίνει την καθιέρωση και αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, κατά τις, νυχτερινές ώρες ή κατά τις καθημερινές, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, του μόνιμου, ΙΔΑΧ και ΙΔΟΧ προσωπικού καθώς και των εφημεριών του Επιστημονικού Προσωπικού του Γενικού Νοσοκομείου Κορίνθου, για το έτος 2023 και ως εξής:

ΑΠΟ 01-01-2023 ΕΩΣ 31-12-2023

Γ.Ν. ΚΟΡΙΝΘΟΥ ΜΟΝΙΜΟ ΙΔΑΧ-ΙΔΟΧ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ/ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΕΦΗΜΕΡΙΕΣ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΠΛΗΝ ΙΑΤΡΙΚΟΥ)			ΩΡΕΣ - ΥΠΕΡΩΡΙΕΣ ΜΟΝΙΜΟΥ - ΙΔΑΧ- ΙΔΟΧ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ		
	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΦΗΜΕΡΙΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΤΗΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	ΩΡΕΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
	60.000,00€	840	7	560.000,00€	310.000	570

2. Οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, ως εξής: α. για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο και β. για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του μήνα, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΚΑΡΠΟΥΖΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

