



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 496

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

1. Ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ., (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.
2. Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής» του Τομέα Στοματικής-Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 42314 (1)

Ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ., (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 46-62 του ν. 4957/2022 (Α' 141).
2. Την υπό στοιχεία 119929/Ζ1/30-9-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.
3. Το άρθρο 115 του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).
4. Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 -

Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Το άρθρο 192 του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136).

6. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

6.1. Την ανασυγκρότηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών στο Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 3087/1-12-2021 συνεδρίαση) και

6.2. Την έγκριση της εισήγησης της Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 2913/23-7-2015 συνεδρίαση).

7. Την έκθεση σκοπιμότητας για την ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ., (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

8. Την ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (υπ' αρ. 210/10-5-2022 συνεδρίαση).

9. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Ίδρυσης και Λειτουργίας Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών του Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 27/29-11-2022 συνεδρίαση) για την ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ. (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

10. Τη θετική εισήγηση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για την ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ. (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του.

11. Το γεγονός ότι το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ. (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και τον τακτικό προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την ίδρυση του Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ. (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του, ως ακολούθως:

Άρθρο 1 Ίδρυση - Ονομασία

Ιδρύεται στο Τμήμα Πολιτικών Επιστημών, της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ. (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)».

Το Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας υπηρετεί τις ερευνητικές, εκπαιδευτικές και ακαδημαϊκές ανάγκες που σχετίζονται με τη μελέτη της δημοκρατίας όσον αφορά την αξιακή της θεμελίωση, την ιστορική της εξέλιξη, την εννοιολογική της πλαισίωση και τη θεσμική της αποτύπωση και λειτουργία (διαχρονικά και συγχρονικά). Η μελέτη αυτή επιστρατεύει, μεταξύ άλλων, τα γνωστικά αντικείμενα της πολιτικής θεωρίας και της πολιτικής φιλοσοφίας (αρχαίας, κλασικής, νεότερης και σύγχρονης), της ανάλυσης πολιτικού λόγου και της πολιτικής επικοινωνίας, της κριτικής της ιδεολογίας, της μελέτης της αντιπροσώπευσης και του λαϊκισμού, της σύγχρονης κοινωνικής θεωρίας, της θεωρίας των κοινωνικών κινημάτων και της συλλογικής δράσης, της μελέτης των καλλιτεχνικών πρακτικών και του πολιτισμού στη δημόσια σφαίρα, καθώς και των σχέσεων της λογοτεχνίας με την πολιτική.

Άρθρο 2 Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3 Αποστολή - Σκοπός - Τομείς Δραστηριότητας

Το Εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ., (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» έχει ως αποστολή:

1. Την κάλυψη, σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών, καθώς και άλλων Τμημάτων και Σχολών του ΑΠΘ, σε θέματα που εμπίπτουν στα γνωστικά πεδία του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης και αποτελούν μέρος του προγράμματος σπουδών.

2. Την εκπαίδευση (θεωρητική και πρακτική άσκηση) ειδικευμένων επιστημόνων στα γνωστικά αντικείμενα που καλύπτει το Εργαστήριο και προβλέπεται από το νόμο.

3. Τη συνεργασία κάθε μορφής με κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα ημεδαπής και αλλοδαπής εφόσον οι στόχοι συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του εργαστηρίου.

4. Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων και την πρόσκληση ελλήνων και ξένων αναγνωρισμένου κύρους επιστημόνων.

5. Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες σύμφωνα με τα προβλεπόμενα της κείμενης νομοθεσίας.

6. Την παροχή γνωμοδοτήσεων (δικαστήρια κ.τ.λ.) σε θέματα που άπτονται του γνωστικού αντικείμενου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

7. Τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και διάθεση δεδομένων.

8. Την ανάληψη συμβουλευτικών ή αναπτυξιακών έργων και μελετών με σκοπό την ικανοποίηση των αναγκών της κοινωνίας.

9. Την έκδοση επιστημονικών περιοδικών.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το Εργαστήριο «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας, Ε.ΜΕ.ΔΗ. (Laboratory for the Study of Democracy - DemLab)» μετά απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του Τμήματος Πολιτικών Επιστημών που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

2. Μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

4. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

5. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και επιστημονικούς συνεργάτες που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

6. Ομότιμους καθηγητές ΑΕΙ της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, μέλη Δ.Ε.Π. και αναγνωρισμένου κύρους επιστήμονες που έχουν αποχωρήσει λόγω συνταξιοδότησης, έχοντας επιδείξει σημαντικό έργο, των οποίων το γνωστικό αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά και ερευνητικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

Τέλος, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες των επιστημονικών δραστηριοτήτων και της διοικητικής υποστήριξης, το Εργαστήριο μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση διοικητικού και επιστημονικού προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, και να στελεχώνεται μέσω διαδικασιών αποσπάσεων, μετατάξεων, του ενιαίου συστήματος κινητικότητας κ.λπ.

Άρθρο 5

Διοίκηση - Αρμοδιότητες-Διευθυντή

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία από τα μέλη του Εργαστηρίου αν είναι αυτοδύναμο ή την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει το Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης βαθμίδας και του αναπληρωτή καθηγητή σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος Δ.Ε.Π., στη βαθμίδα του καθηγητή, ή του αναπληρωτή καθηγητή. Σε περίπτωση απώλειας του Διευθυντή και εφόσον στο Εργαστήριο δεν υπηρετούν μέλη Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή η Σύγκλητος δύναται να ορίσει ως διευθυντή Επίκουρο Καθηγητή που υπηρετεί στο Εργαστήριο, έως την ημερομηνία διορισμού μέλους Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η κατοχή θέσης Διευθυντή του Εργαστηρίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την κατοχή άλλου αξιώματος μονομελούς οργάνου διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ή τη συμμετοχή ως μέλους σε συλλογικά όργανα του Πανεπιστημίου.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,
- η μεριμνά για την ασφάλεια του προσωπικού και των φοιτητών.
- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,
- η μερίμνα για την τήρηση του κανονισμού και του ετησίου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,
- η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, κινητού εξοπλισμού και χώρων και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου.
- η μερίμνα για τη πιθανή διαπίστευση του Εργαστηρίου, διακρίβωση του εξοπλισμού και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων.
- η εκπόνηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου.
- η μερίμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων.
- η μερίμνα για την προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- η μερίμνα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- η υποχρέωση εξασφάλισης σχετικών αδειών λειτουργίας του Εργαστηρίου.
- η υποχρέωση εξασφάλισης σχετικών αδειών πριν από την έναρξη ειδικών ερευνών σύμφωνα με την Εθνική και

Ευρωπαϊκή νομοθεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα και τις αρμόδιες ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου (Τμήμα και Σχολή).

- η μερίμνα σύνταξης αναλυτικού πρωτοκόλλου παράδοσης-παραλαβής για τον επόμενο Διευθυντή,
- η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο,
- η εκπροσώπηση του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου,
- η μερίμνα για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και του Εργαστηρίου και την τήρηση της σχετικής Εθνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας που αφορά το Εργαστήριο.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση - Υλικοτεχνική Υποδομή

Το Εργαστήριο είναι εγκατεστημένο και λειτουργεί, με όλο τον απαραίτητο εξοπλισμό, σε χώρο που έχει διατεθεί με απόφαση της Κοσμητείας της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών στο Τμήμα Πολιτικών Επιστημών, και συγκεκριμένα στο κτίριο της Εγνατία 46, στον 3ο όροφο, στους χώρους 2 και 3. Στο Εργαστήριο τηρούνται οι προβλεπόμενοι όροι λειτουργίας και υγιεινής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία. Στον χώρο εγκατάστασης τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του Εργαστηρίου «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας» και το όνομα του Διευθυντή.

Άρθρο 7

Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

1. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ.
2. Οι χώροι, οι εγκαταστάσεις, τα υλικά και ο εξοπλισμός του Εργαστηρίου χρησιμοποιούνται κατ' αρχήν από το προσωπικό ή άλλους ερευνητές που απασχολούνται ή συνεργάζονται με αυτό στο πλαίσιο των δραστηριοτήτων του. Τα υλικά τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή εργασιών επιστρέφονται, μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που είχαν παραδοθεί.
3. Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση υλικών που ανήκουν σε αυτό, την παραμονή του προσωπικού, των φοιτητών και των επισκεπτών στους χώρους όπου τηρούνται ειδικοί κανόνες για την ασφάλεια των εγκαταστάσεων και προστασία των υλικών από βλάβες. Συντονίζει κάθε εργασία, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση, η οποία γίνεται στο Εργαστήριο στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής διαδικασίας, ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου των μελών του και της αποστολής του Εργαστηρίου.

Άρθρο 8

Πόροι - Έσοδα

Η λειτουργία του Εργαστηρίου εξασφαλίζεται με ιδίους πόρους, οι οποίοι θα προέρχονται από:

1. Υλοποίηση ερευνητικών - αναπτυξιακών προγραμμάτων, εκπόνηση μελετών και παροχή υπηρεσιών προς δημόσιους, κοινωνικούς και ιδιωτικούς φορείς.

2. Διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων και εκδόσεων.

3. Παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην κείμενη νομοθεσία.

4. Ειδικές εισφορές και κάθε είδους χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς και Φυσικά ή Νομικά Πρόσωπα.

5. Κληρονομίες, δωρεές, χορηγίες και κληροδοσίες στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης για τους σκοπούς του Εργαστηρίου και εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν σε αυτούς.

6. Εκπαιδευτικές ή ερευνητικές ή δραστηριότητες κατάρτισης, στις οποίες προβλέπεται αποζημίωση για τις δράσεις του Εργαστηρίου.

7. Συνέδρια και εκπαιδευτικά σεμινάρια.

8. Από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Οι ανωτέρω διαδικασίες βρίσκονται υπό τον έλεγχο του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Α.Π.Θ., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 9

Τηρούμενα βιβλία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- Βαθμολόγιο φοιτητών.
- Βιβλίο πρωτοκόλλου.
- Βιβλίο πρακτικών-αποφάσεων.
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους.
- Φάκελος ετήσιου απολογισμού δραστηριοτήτων.
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων και περιοδικών.
- Αρχείο ερευνητικών προγραμμάτων.
- Αρχείο ερευνητικών δεδομένων.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για το Εργαστήριο.

Άρθρο 10

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι «Εργαστήριο Μελέτης της Δημοκρατίας» και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπο της Σχολής ή του Τμήματος και του Α.Π.Θ. Ο τίτλος αυτός καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή του Εργαστηρίου αναγράφονται επίσης στους χώρους της Σχολής όπου είναι εγκατεστημένο το Εργαστήριο.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή του Τμήματος και την προσθήκη του τίτλου του.

3. Ανάλογη σφραγίδα με τα στοιχεία στην αγγλική γλώσσα «Laboratory for the Study of Democracy - DemLab» χρησιμοποιείται από το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία του.

Άρθρο 11

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 25 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ

Αριθμ. 42304

(2)

Έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής» του Τομέα Στοματικής-Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 46-62 του ν. 4957/2022 (Α' 141).

2. Την υπ' αρ. 119929/Ζ1/30-9-2022 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων.

3. Το άρθρο 115 του ν. 4692/2020 «Αναβάθμιση του Σχολείου και άλλες διατάξεις» (Α' 111).

4. Τα άρθρα 75-78 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024 - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Το άρθρο 192 του ν. 4823/2021 «Αναβάθμιση του σχολείου, ενδυνάμωση των εκπαιδευτικών και άλλες διατάξεις» (Α' 136).

6. Το υπ' αρ. 3974/1959 ν.δ. «Περί τροποποίησης και συμπληρώσεως των περί των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων ισχυουσών διατάξεων» (Α' 188).

7. Την υπό στοιχεία Β1/434/22-10-1997 υπουργική απόφαση για τη «Μετονομασία των Εργαστηρίων Οδοντογναθικής Χειρουργικής και Ακτινοδιαγνωστικής και Εξακτικής του Τμήματος Οδοντιατρικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 987).

8. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με:

8.1. Την ανασυγκρότηση της Επιτροπής για την ίδρυση και λειτουργία Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών στο Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 3087/1-12-2021 συνεδρίαση) και

8.2. Την έγκριση της εισήγησης της Επιτροπής για τη θέσπιση βασικών αρχών για την ίδρυση, δομή, οργάνωση και λειτουργία εργαστηρίων στο Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 2913/23-7-2015 συνεδρίαση).

9. Τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τομέα Στοματικής-Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας, του Τμήματος Οδοντιατρικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (υπ' αρ. 9/17-3-2022 συνεδρίαση).

10. Την ομόφωνη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (υπ' αρ. 448/13-4-2022 συνεδρίαση).

11. Τη θετική εισήγηση της Επιτροπής Ίδρυσης και Λειτουργίας Εργαστηρίων, Μουσείων και Κλινικών του Α.Π.Θ. (υπ' αρ. 27/29-11-2022 συνεδρίαση) για την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής», του Τομέα Στοματικής- Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας, του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

12. Τη θετική εισήγηση του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης για την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής» του Τομέα Στοματικής-Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

13. Το γεγονός ότι το εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής» λειτουργεί αποκλειστικά με ίδιους πόρους και δεν θα βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό και τον τακτικό προϋπολογισμό του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής, ΣΓΠΧ (Oral and Maxillofacial Surgery, OMS)» του Τομέα Στοματικής- Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας, του Τμήματος Οδοντιατρικής, της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Ίδρυση - Γνωστικό Αντικείμενο

Το Εργαστήριο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής ιδρύθηκε το 1959, με το υπ' αρ. 3974/1959 ν.δ. (Α' 188) και την ονομασία Εργαστήριο Οδοντογναθικής Χειρουργικής. Μετονομάστηκε σε Εργαστήριο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής το 1997, με την υπό στοιχεία Β1/434/1997 υπουργική απόφαση (Β' 987). Το Εργαστήριο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής, του Τομέα Στοματικής-Γναθοπροσωπικής Παθολογίας, Χειρουργικής και Ακτινολογίας, του Τμήματος Οδοντιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης εξυπηρετεί διδακτικές, ερευνητικές και κλινικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής.

Άρθρο 2

Εσωτερικός Κανονισμός

Η λειτουργία του Εργαστηρίου διέπεται από τον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, όπως αναλύεται στα παρακάτω άρθρα.

Άρθρο 3

Σκοπός - Τομείς

Σκοπός της λειτουργίας του Εργαστηρίου Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής είναι η διδασκαλία και η έρευνα πάνω στο γνωστικό αντικείμενο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής καθώς και η πρόληψη, διάγνωση και θεραπεία των παθήσεων της περιοχής του στόματος, του προσώπου και του τραχήλου. Ειδικότερα η δομή του βοηθά στην καλύτερη οργάνωση και αποτελεσματικότερη λειτουργία, όσον αφορά:

α) Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Οδοντιατρικού Τμήματος και του Ιατρικού Τμήματος του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο, καθώς και σε Δια Βίου Εκπαίδευση Οδοντιάτρων και Ιατρών συναφών ειδικοτήτων.

β) Την εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών σε ειδική γνώση, συμβουλή και αντιμετώπιση προβλημάτων, σε θέματα με τα οποία ειδικεύεται το Εργαστήριο.

γ) Την παροχή πρωτοβάθμιας περίθαλψης σε ασθενείς με νοσήματα που εμπíπτουν στο γνωστικό του αντικείμενο.

δ) Την εκτέλεση κλινικών, πειραματικών και ερευνητικών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη του γνωστικού αντικειμένου της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής και την αναζήτηση νέων τεχνικών και θεραπευτικών μεθόδων.

ε) Τη συνεργασία και ανταλλαγή επιστημονικών γνώσεων με άλλα ακαδημαϊκά ή ερευνητικά Ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

στ) Τη συνεργασία με ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς για την πραγματοποίηση ερευνών, εκπαιδευτικών προγραμμάτων και γενικών δραστηριοτήτων συναφών με τα επιστημονικά αντικείμενα του Εργαστηρίου.

ζ) Την οργάνωση σεμιναρίων, συμποσίων, συνεδρίων, διαλέξεων, φροντιστηρίων και πρακτικών ασκήσεων με σκοπό την ενημέρωση της επιστημονικής κοινότητας (ιατροί-οδοντίατροι κ.λπ.).

Το έργο του Εργαστηρίου διακρίνεται σε εκπαιδευτικό, ερευνητικό και κλινικό:

Το εκπαιδευτικό έργο περιλαμβάνει:

α) Την εκπαίδευση των φοιτητών του Οδοντιατρικού και Ιατρικού Τμήματος, η οποία επιτελείται από το διδακτικό-ερευνητικό προσωπικό (Δ.Ε.Π.) και είναι θεωρητική και πρακτική, σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών των αντίστοιχων Τμημάτων.

β) Την οργάνωση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακής Εκπαίδευσης και Εξειδίκευσης σε υποτομείς της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής.

γ) Την εκπαίδευση στην έρευνα στα πλαίσια της εκπόνησης διδακτορικών διατριβών ή άλλων επιστημονικών εργασιών στο γνωστικό αντικείμενο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής.

δ) Τη συνεχιζόμενη Εκπαίδευση και Μετεκπαίδευση επαγγελματιών Οδοντιάτρων, Στοματικών Γναθοπροσωπικών Χειρουργών, ή Ιατρών ομόρων ειδικοτήτων στα αντικείμενα ενδιαφέροντος του Εργαστηρίου.

Το ερευνητικό έργο περιλαμβάνει:

α) Το σχεδιασμό, την εκτέλεση και τη δημοσίευση κλινικών ερευνών, διπλωματικών εργασιών και πειρα-

ματικών μελετών. Το ερευνητικό έργο εκτελείται από τα μέλη Δ.Ε.Π. της Κλινικής αυτοτελώς ή σε συνεργασία με μέλη Δ.Ε.Π. άλλων κλινικών ή ερευνητές από την Ελλάδα ή το εξωτερικό.

β) Την υποστήριξη της διεξαγωγής μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και πρωτοτύπων διδακτορικών διατριβών από νέους ερευνητές.

γ) Την ανάπτυξη ερευνητικών προγραμμάτων και τη διεξαγωγή βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας.

Το κλινικό-εργαστηριακό έργο περιλαμβάνει: την κλινική διάγνωση, την εργαστηριακή διερεύνηση και τη θεραπευτική, συντηρητική και επεμβατική, αντιμετώπιση με σύγχρονες, διεθνώς αναγνωρισμένες μεθόδους, των ασθενών, που προσέρχονται ή παραπέμπονται στο Τμήμα και παρακολουθούνται στα Εξωτερικά Ιατρεία του Εργαστηρίου, στα πλαίσια κλινικής άσκησης προ- και μεταπτυχιακών φοιτητών ή και ανεξάρτητα από αυτήν.

Άρθρο 4 Προσωπικό

Το εργαστήριο με τίτλο «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής», με απόφαση του Τμήματος Οδοντιατρικής, του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης στελεχώνεται από:

1. Καθηγήτριες/καθηγητές και λέκτορες του Τμήματος Οδοντιατρικής που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

2. Μέλη του Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.), μέλη Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.) και Επιστημονικοί Συνεργάτες (Ε.Σ.), που το γνωστικό τους αντικείμενο συμπίπτει με τα γνωστικά όπως αυτά προσδιορίζονται στο άρθρο 1 της παρούσης.

3. Επισκέπτες καθηγητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή ημεδαπής και εξειδικευμένους επιστήμονες.

4. Καθηγητές και ερευνητές που ανήκουν σε άλλα ΑΕΙ ή ερευνητικά κέντρα και συνεργάζονται κατά περίπτωση με το Εργαστήριο.

5. Μεταδιδακτορικούς ερευνητές, διδάκτορες, υποψήφιους διδάκτορες, μεταπτυχιακούς φοιτητές και επιστημονικούς συνεργάτες που συμμετέχουν στην εκτέλεση έργων και προσφορά υπηρεσιών του Εργαστηρίου, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

Τέλος, προκειμένου να καλυφθούν οι ανάγκες διοικητικής και επιστημονικής υποστήριξης, το Εργαστήριο μπορεί να προβαίνει σε πλήρη ή μερική απασχόληση λοιπού διοικητικού και επιστημονικού προσωπικού, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Άρθρο 5 Διοίκηση - Αρμοδιότητες Διευθυντή

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου εκλέγεται με τριετή θητεία από τα μέλη του Εργαστηρίου αν είναι αυτοδύναμο ή την ακαδημαϊκή μονάδα στην οποία ανήκει το Εργαστήριο σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Το γνωστικό αντικείμενο του Διευθυντή πρέπει να συμπίπτει με το γνωστικό αντικείμενο του Εργαστηρίου. Ο Διευθυντής μπορεί να ανήκει στις βαθμίδες του καθηγητή πρώτης

βαθμίδας και του αναπληρωτή καθηγητή σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Ο Διευθυντής αναπληρώνεται σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος από το αρχαιότερο μέλος ΔΕΠ, στη βαθμίδα του καθηγητή, ή του αναπληρωτή καθηγητή. Σε περίπτωση απώλειας του Διευθυντή και στο Εργαστήριο δεν υπηρετούν μέλη Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, η Σύγκλητος δύναται να ορίσει κατ' εξαίρεση στη βαθμίδα του Επίκουρο Καθηγητή που υπηρετεί στο Εργαστήριο, έως τον διορισμό μέλους Δ.Ε.Π. στη βαθμίδα του καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή, σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία. Είναι δυνατή η εκλογή του ίδιου προσώπου ως Διευθυντή για περισσότερες από μία θητείες. Η κατοχή θέσης Διευθυντή του Εργαστηρίου δεν είναι ασυμβίβαστη με την κατοχή άλλου αξιώματος μονομελούς οργάνου διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης ή τη συμμετοχή ως μέλους σε συλλογικά όργανα του Πανεπιστημίου.

Ο Διευθυντής του Εργαστηρίου ασκεί αρμοδιότητες όπως:

- ο συντονισμός του διδακτικού (προπτυχιακού - μεταπτυχιακού) και ερευνητικού έργου του Εργαστηρίου,
- η μέριμνα για την ασφάλεια του προσωπικού και των φοιτητών,

- η υποβολή στη Συνέλευση του Τμήματος του ετήσιου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου,

- η μέριμνα για την τήρηση του κανονισμού και του ετησίου προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου, καθώς και για τη στελέχωση, την οικονομική διαχείριση των εσόδων και την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου,

- η εισήγηση στη Συνέλευση της Σχολής για: α) τον ορισμό υπολόγων αναλωσίμων υλικών, κινητού εξοπλισμού και χώρων του Εργαστηρίου και β) την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού του Εργαστηρίου,

- η μέριμνα για τη πιθανή διαπίστευση του Εργαστηρίου, διακρίβωση του εξοπλισμού και επικύρωση αναλυτικών μεθόδων,

- η εκπόνηση του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Εργαστηρίου,

- η μέριμνα για την υποβολή προτάσεων και τη διεκπεραίωση ερευνητικών προγραμμάτων,

- η μέριμνα για την προστασία των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

- η μέριμνα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία,

- η υποχρέωση εξασφάλισης σχετικών αδειών λειτουργίας του Εργαστηρίου,

- η υποχρέωση εξασφάλισης σχετικών αδειών πριν απ' την έναρξη ειδικών ερευνών σύμφωνα με την Εθνική και Ευρωπαϊκή νομοθεσία, ενημερώνοντας ταυτόχρονα και τις αρμόδιες ακαδημαϊκές μονάδες του Πανεπιστημίου (Τμήμα και Σχολή),

- η μέριμνα σύνταξης αναλυτικού πρωτόκολλου παράδοσης-παραλαβής για τον επόμενο Διευθυντή,

- η υπογραφή κάθε εγγράφου που σχετίζεται με το Εργαστήριο,

- η εκπροσώπηση του Εργαστηρίου στα αρμόδια όργανα του Πανεπιστημίου,

- η μέριμνα για την εφαρμογή του εσωτερικού κανονισμού λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης και του Εργαστηρίου και την τήρηση της σχετικής Εθνικής και Ευρωπαϊκής νομοθεσίας που αφορά στο Εργαστήριο,

- η μέριμνα για την παροχή νοσηλευτικού έργου, η μέριμνα για τη στελέχωση και την οικονομική διαχείριση των εσόδων του Εργαστηρίου,

- η μέριμνα για την υποβολή του ετήσιου απολογισμού των δραστηριοτήτων,

- η εισήγηση στη Γενική Συνέλευση του οικείου Τομέα για τον ορισμό υπευθύνων στις διδακτικές ενότητες,

- η ευθύνη για την διαχείριση των χώρων του Εργαστηρίου όπως τα γραφεία, η βιβλιοθήκη, τα Εξωτερικά Ιατρεία, αποθηκευτικοί χώροι, χειρουργεία, γραμματεία, γραφεία μεταπτυχιακών φοιτητών και διδασκτόρων και ομότιμων καθηγητών σύμφωνα με τις εκάστοτε κείμενες νομοθετικές διατάξεις και τις αποφάσεις της Συγκλήτου.

Άρθρο 6

Εγκατάσταση - Κανόνες λειτουργίας Εργαστηρίου

Το Εργαστήριο της Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής είναι εγκατεστημένο στον έβδομο όροφο του Τμήματος Οδοντιατρικής. Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης. Το ωράριο εργασίας του προσωπικού είναι αυτό που προβλέπεται για κάθε κατηγορία στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΑΠΘ. Το όνομα του εργαστηρίου καθώς και τα στοιχεία του Διευθυντή αναγράφονται στους χώρους που δραστηριοποιείται το Εργαστήριο.

Ο Διευθυντής έχει την ευθύνη για την εν γένει λειτουργία του Εργαστηρίου, τη χρησιμοποίηση οργάνων και υλικών και για τους χώρους στους οποίους πραγματοποιούνται διδασκαλία, κλινική και εξωτερικά ιατρεία. Ο Διευθυντής ενημερώνει και εγκρίνει τη διενέργεια κάθε ερευνητικής πειραματικής εργασίας πριν από τη διεξαγωγή της και καθορίζει την προτεραιότητα χρήσης οργάνων και χώρων. Η χρησιμοποίηση ειδικών οργάνων επιτρέπεται στο προσωπικό του Εργαστηρίου ή σε ερευνητές που έχουν ειδική επί των οργάνων αυτών εκπαίδευση. Κινητά όργανα και σκεύη, τα οποία παραδίδονται για τη διεξαγωγή ερευνητικής πειραματικής εργασίας επιστρέφονται μετά τη χρησιμοποίησή τους, στην κατάσταση που έχουν παραδοθεί. Με εισήγηση του Διευθυντή στα αρμόδια όργανα του Τμήματος είναι δυνατή η πρόσληψη εξειδικευμένων επιστημόνων σε τομείς σχετικούς με τις διδακτικές, ερευνητικές και κλινικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 7

Έσοδα - Πόροι

Το έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

1) Τα νοσήλεια των ασθενών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο.

2) Τα Προγράμματα Δια Βίου Εκπαίδευσης.

3α) Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

3β) Την διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών προϊόντων.

4) Τις πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού και των Δημοσίων Επενδύσεων σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία.

5) Τις ειδικές εισφορές και χρηματοδοτήσεις από διεθνείς οργανισμούς, δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις και νομικά ή φυσικά πρόσωπα και

6) Τις κληρονομίες, τις δωρεές και τις κληροδοσίες που καταλείπονται στο Πανεπιστήμιο εφόσον δεν τίθενται όροι που αντιβαίνουν τους σκοπούς του Εργαστηρίου και του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

7) Τα έσοδα από την παραχώρηση πνευματικών δικαιωμάτων ή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας προϊόντων που ανήκουν ή παρήχθησαν στο Εργαστήριο.

Οι ανωτέρω διαδικασίες (εκτός 4) βρίσκονται υπό τον έλεγχο του Ειδικού Λογαριασμού Έρευνας (ΕΛΚΕ) του Α.Π.Θ., σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 8

Τηρούμενα Βιβλία

Τα βιβλία και στοιχεία που τηρούνται από το Εργαστήριο είναι τα εξής: Πρωτόκολλο εισερχόμενης- εξερχόμενης αλληλογραφίας, βαθμολόγια φοιτητών, αρχείο ασθενών, βιβλίο περιουσιακών στοιχείων, φάκελοι οικονομικών στοιχείων κάθε έτους, Μητρώο και φάκελοι ασθενών. Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και οργάνων, βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας και βιβλίο μεταβολής προσωπικού.

Με απόφαση του Διευθυντή μπορεί ακόμη να τηρείται και κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο ή προβλέπεται από ειδικές διατάξεις.

Άρθρο 9

Τίτλος - Σφραγίδα

1. Ο τίτλος του Εργαστηρίου είναι: «Εργαστήριο Στοματικής και Γναθοπροσωπικής Χειρουργικής» και αναγράφεται σε κάθε έντυπό του, μαζί με το λογότυπό του Τμήματος ή της Σχολής και του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

2. Το Εργαστήριο χρησιμοποιεί για την αλληλογραφία του όμοια στρογγυλή σφραγίδα με αυτή του Τμήματος ή της Σχολής και την προσθήκη του τίτλου του.

3. Ανάλογη σφραγίδα, με τα στοιχεία στην Αγγλική γλώσσα, χρησιμοποιεί το Εργαστήριο για την ξενόγλωσση αλληλογραφία της και τα έγγραφα της.

Άρθρο 10

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς του παρόντος κανονισμού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 25 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΪΩΑΝΝΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

