



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

24 Ιανουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 296

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος στον Δήμο Μεγαρέων.
- 2 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. έτους 2023.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης έτους 2023 για υπάλληλο που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Παιδείας Πολιτισμού Αθλητισμού και πρόνοιας του Δήμου Κατερίνης.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. αποφ. 50

(1)

Σύσταση Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος στον Δήμο Μεγαρέων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΕΓΑΡΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ» (Α' 87).
2. Τα άρθρα 9, 10 και 79 του ν. 4795/2021 «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στην Δημόσια Διοίκηση και άλλες διατάξεις για την Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση» (Α' 62).
3. Την υπ' αρ. 86218/15-12-2022 απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών «Εξειδίκευση των κριτηρίων σύστασης Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' βαθμού και στα εποπτευόμενα αυτών νομικά πρόσωπα» (Β' 6506).
4. Το π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε Φορείς του Δημοσίου (Προσποντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232).
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου μας (Β' 2961/2011) όπως τροποποιήθηκε ως προς το άρθρο 23 αυτού (Β' 3162/2017), συμπληρώθηκε και

τροποποιήθηκε ως προς τα άρθρα 14 και 23 αντίστοιχα (Β' 691/2019)

6. Το γεγονός ότι, πληρούνται σωρευτικά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 της ανωτέρω υπουργικής απόφασης, κριτήρια σύστασης Μονάδας Εσωτερικού Ελέγχου στον Δήμο Μεγαρέων, δηλαδή:

α) Το σύνολο του τακτικού προσωπικού του Δήμου υπερβαίνει τους πενήντα (50) υπαλλήλους και
β) το ύψος του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2022 υπερβαίνει τα είκοσι εκατομμύρια (20.000.00) ευρώ, αποφασίζουμε:

1. Συστήνουμε Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις αφού το σύνολο του τακτικού προσωπικού του Δήμου μας υπερβαίνει τους πενήντα (50) υπαλλήλους και το ύψος του προϋπολογισμού του Δήμου μας υπερβαίνει τα είκοσι εκατομμύρια (20.000.000) ευρώ.

2. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου συστήνεται ως Οργανική Μονάδα επιπέδου Αυτοτελούς Τμήματος και υπάγεται απευθείας στο Δήμαρχο.

3. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου στελεχώνεται από έναν υπάλληλο ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και έναν υπάλληλο ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού.

4. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου έχει τους επιχειρησιακούς στόχους και τις αρμοδιότητες που περιγράφονται αναλυτικά, στο άρθρο 10 του ν. 4795/2021 «Σύστημα Εσωτερικού Ελέγχου του Δημόσιου Τομέα, Σύμβουλος Ακεραιότητας στην Δημόσια Διοίκηση και άλλες διατάξεις για την Δημόσια Διοίκηση και την Τοπική Αυτοδιοίκηση» (Α' 62).

5. Η Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου που συστήνεται με την παρούσα, ασκεί τη λειτουργία και του Εσωτερικού Ελέγχου:

α) Στο Ν.Π.Δ.Δ. Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Αθλητισμού Δήμου Μεγαρέων «ΗΡΟΔΩΡΟΣ» και
β) στην Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Δήμου Μεγαρέων (ΔΗ.Κ.Ε.ΔΗ.ΜΕ.).

Από την έκδοση της παρούσας απόφασης ουδεμία δαπάνη προκύπτει σε βάρος του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου Μεγαρέων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μέγαρα 16 Ιανουαρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΓΡΗΓΟΡΙΟΣ ΣΤΑΜΟΥΛΗΣ

Αρ. απόφ. 5/1ο Δ.Σ. ΟΛΗ Α.Ε./12-1-2023 (2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Οργανισμού Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. έτους 2023.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΛΙΜΕΝΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ
ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
2. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ (ΑΔΑ: ΨΑΕΦΗ-ΠΟ7) εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομικών, για παροχή οδηγιών για την εφαρμογή του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015.

3. Το Κωδικοποιημένο Καταστατικό του Ο.Λ.Η Α.Ε. (όπως έχει καταχωρηθεί στο ΓΕΜΗ με κωδικό 2831547 σύμφωνα με την υπ' αρ. 2602781/5-4-2022 ανακοίνωση του) σύμφωνα με το οποίο στους σκοπούς της εταιρείας μεταξύ των άλλων περιλαμβάνονται:

α. Η παροχή κάθε είδους λιμενικών υπηρεσιών προς τους χρήστες, η αναβάθμιση, η συντήρηση, η βελτίωση και η ανάπτυξη του λιμένα.

β. Η παροχή υπηρεσιών ελλιμενισμού των πλοίων και διακίνησης επιβατών, οχημάτων, φορτίων.

γ. Η εγκατάσταση οργάνωση και εκμετάλλευση κάθε είδους λιμενικής υποδομής.

δ. Η ανάληψη και εκτέλεση προγραμμάτων, μελετών και έργων σχετικών με τις δραστηριότητες του Οργανισμού Λιμένα που χρηματοδοτούνται από εθνικούς, κοινοτικούς ή άλλους πόρους και που εντάσσονται στην εθνική λιμενική πολιτική.

ε. Η ανάληψη κάθε δραστηριότητας που έχει σχέση με το λιμενικό έργο, καθώς και κάθε άλλης εμπορικής και επιχειρηματικής δραστηριότητας πέραν των παραδοσιακών λιμενικών υπηρεσιών συμπεριλαμβανομένων ιδίως της τουριστικής, της πολιτιστικής, της αλιευτικής, του σχεδιασμού, και της οργάνωσης λιμενικών εξυπηρετήσεων.

4. Η υπ' αρ. 5118.18/07/2005 απόφαση (Β' 1634) περί έγκρισης Γενικού Κανονισμού προσωπικού της Ανώνυμης Εταιρείας με την επωνυμία «Οργανισμός Λιμένος Ηρακλείου Α.Ε. (Ο.Λ.Η. Α.Ε.)

5. Το υπ' αρ. 2814.3/91629/23-12-2022 (ΑΔΑ: 93704653 ΠΩ-9ΥΔ) έγγραφο του Υπουργείου Ναυτιλίας με το οποίο εγκρίθηκε ο προϋπολογισμός οικ. Έτους 2023 ΟΛΗ Α.Ε.

6. Την υπ' αρ. 229/10-1-2023 εισήγηση της Διευθύντριας Οικονομικών-Διοικητικών Υπηρεσιών και την θετική εισήγηση του Διευθύνοντος Συμβούλου, αποφασίζει ομόφωνα:

- Την έγκριση πραγματοποίησης υπερωριακής απασχόλησης έτους 2023 για την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών, τριάντα (30) υπηρετούντων υπαλλήλων και τριών (3) ειδικών συμβούλων και συγκεκριμένα:

ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, τρεις (3) υπάλληλοι
ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, δύο (2) υπάλληλοι
ΤΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΟΥ-ΛΟΓ/ΚΟΥ, δύο (2) υπάλληλοι
ΤΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ, δύο (2) υπάλληλοι
ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ, δεκατρείς (13) υπάλληλοι
ΔΕ ΔΙΟΙΚ/ΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ, τέσσερις (4) υπάλληλοι
ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ, ένας (1) υπάλληλος

ΥΕ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, τρεις (3) υπάλληλοι
ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ, τρεις (3)

- Η πραγματοποίηση των ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, των ωρών νυχτερινής εργασίας καθώς και ο αριθμός των υπαλλήλων που θα απασχολούνται υπερωριακά κάθε φορά θα εξαρτηθεί από τις πραγματικές υπηρεσιακές ανάγκες και θα προεγκρίνονται καθημερινώς από την αρμόδια Διεύθυνση και την οικονομική Υπηρεσία με συγκεντρωτική κατάσταση, εγκεκριμένη αρμοδίως ως ανωτέρω, που θα διαβιβάζεται στον Δ/ντα Σύμβουλο και θα βεβαιώνονται στα τέλη κάθε μήνα. Οι ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης δεν πρέπει να υπερβαίνουν ανά υπάλληλο τις είκοσι (20) μηνιαίως και οι ώρες νυχτερινής δεν πρέπει να υπερβαίνουν τις δεκαέξι (16) μηνιαίως.

- Η ετήσια δαπάνη της υπερωριακής απασχόλησης, η οποία εκτιμάται ότι θα ανέλθει στο ποσό των 100.000,00€ περίπου, θα καλυφθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού του ΟΛΗ έτους 2023.

- Σημειώνεται ότι το κόστος υπερωριακής εργασίας όσων εκ των εργαζομένων απασχολούνται στα Ευρωπαϊκά Προγράμματα που συμμετέχει ο ΟΛΗ ΑΕ, επανακτάται εξ ολοκλήρου, κατόπιν επιτυχούς πιστοποίησης από τη Διαχειριστική Αρχή, από τις επιχορηγήσεις των Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων.

- Η παρούσα απόφαση θα ισχύει για το έτος 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΑΡΔΑΒΑΣ

Αριθμ. οικ. 41

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης έτους 2023 για υπάλληλο που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Παιδείας Πολιτισμού Αθλητισμού και πρόνοιας του Δήμου Κατερίνης.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΟΥ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΥ ΠΑΙΔΕΙΑΣ
ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΠΡΟΝΟΙΑΣ
ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, Μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της Συμφωνίας Δημοσιονομικών Στόχων και Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Το άρθρο 240 του ν. 3463/2006 (Α' 114).

3. Τα άρθρα 36, 48, 49 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο Υπουργείου Οικονομικών.

5. Το γεγονός ότι έχει εγγραφεί πίστωση στον Κ.Α. 10. 6012.01 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 «Αποζημίωση υπαλλήλου που τηρεί τα πρακτι-

κά των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου», ποσό 1.200,00 €.

6. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για έναν τακτικό υπάλληλο του Νομικού Προσώπου που θα εργαστεί, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για την τήρηση και σύνταξη των πρακτικών Α' και Β' εξαμήνου 2023 του Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού Προσώπου «Οργανισμός Παιδείας Πολιτισμού Αθλητισμού Και Πρόνοιας Δήμου Κατερίνης».

7. Το γεγονός, ότι οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για απογευματινή υπερωριακή εργασία, ορίζονται μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά εξάμηνο χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή απογευματινή απασχόληση έως είκοσι (20) ώρες τον μήνα, (120 ώρες ανά

εξάμηνο) για το έτος 2023, για έναν τακτικό υπάλληλο που θα ασκεί καθήκοντα πρακτικογράφου του Διοικητικού Συμβουλίου του Οργανισμού Παιδείας Πολιτισμού Αθλητισμού και Πρόνοιας Δήμου Κατερίνης, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.

Από την παρούσα προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού, οικονομικού έτους 2023 του ΝΠΔΔ, η οποία θα βαρύνει αντίστοιχα τον ΚΑΕ 10.6012.01 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 «Αποζημίωση υπαλλήλου που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του διοικητικού συμβουλίου», ποσό 1.200,0 €.

Η απόφαση αυτή θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κατερίνη, 18 Ιανουαρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΝΤΑΝΤΑΜΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

