



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

16 Ιανουαρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 84

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικού Δωδεκανήσου της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2023.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το Α' εξάμηνο οικ. έτους 2023, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους μόνιμους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πολιτισμού-Τουρισμού και Άθλησης του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Α' και Β' Εξάμηνο έτους 2023.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους υπαλλήλους (μόνιμους και Ι.Δ.Α.Χ.) του Δήμου Ανατολικής Σάμου, που τηρούν τα Πρακτικά Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, τα Πρακτικά Συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, της Επιτροπής Διαβούλευσης και των Κοινοτήτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου, καθώς και του υπαλλήλου που εκτελεί χρέη Ληξιάρχου του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Α' και Β' Εξάμηνο έτους 2023.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους μόνιμους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Α' και Β' Εξάμηνο έτους 2023.
- 6 Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης, για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Οικ. 80

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικού Δωδεκανήσου της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2023.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τις υπ' αρ. 49947/22-07-2015 (Β' 1666) και 92066/27-12-2016 (Β' 4343) αποφάσεις του ασκούντος καθήκοντα Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου με θέμα: «Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου».
3. Τις υποπαρ. 1, 2 και 3 της παρ. Α' του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)».
5. Την περ. β' της παρ. 1 του άρθρου 69Ζ του ν. 4270/2014 (Α' 143), όπως προστέθηκε από την περ. α' της παρ. 4 του άρθρου 99 του ν. 4583/2018 (Α' 212) περί έκδοσης χρηματικών ενταλμάτων των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης.
6. Την αποτροπή ληξιπρόθεσμων οφειλών, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 του π.δ. 80/2016.
7. Το άρθρο 107 του ν. 4714/2020.
8. Την ανάγκη να απασχοληθούν δεκαπέντε (15) υπάλληλοι της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου εκτός ωραρίου υπηρεσίας.

9. Το γεγονός ότι για την παραπάνω υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου του οικονομικού έτους 2023 στον ειδικό φορέα 072 ΚΑΕ 0511α.

10. Την υπ' αρ. 10718/8-12-2022 Βεβαίωση του Διευθυντή Οικονομικού Δωδεκανήσου για την ύπαρξη της ανωτέρω πίστωσης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή για δεκαπέντε (15) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, για το Α' εξάμηνο του έτους 2023 έως και εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο συνολικής απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης και για το Β' εξάμηνο του έτους 2023 έως και εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο συνολικής απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης.

Το ύψος της δαπάνης που θα προκύψει υπολογίζεται να ανέλθει στο ποσό είκοσι τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (24.000,00 €) συνολικά και θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου του οικονομικού έτους 2023 από τον φορέα 072 και τον ΚΑΕ 0511α.

Ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικού θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 9 Ιανουαρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

Αριθμ. 4671

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης για το Α' εξάμηνο οικ. έτους 2023, υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 282, 283 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τον ν. 4555/2018 (Α' 133).

3. Την υπ' αρ. 15840/156612/2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας-Στερεάς «Εγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης-επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 "Οργανισμός Περιφέρειας Θεσσαλίας" (Α' 222)» (Β' 4788).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 και το δεύτερο εδάφιο της παρ. 18 του άρθρου 15 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

5. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

6. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για την αντιμετώπιση των οποίων θα απασχοληθεί το προσωπικό της ανωτέρω Διεύθυνσης πέραν του κανο-

νικού ωραρίου εργασίας τους. Οι ανάγκες αυτές προκύπτουν από την εφαρμογή του προγράμματος Καλλικράτης και συνδυάζονται με την εφαρμογή του διπλογραφικού συστήματος στις περιφέρειες, την διαδικασία μεταφοράς μαθητών, την ηλεκτρονική διαδικασία διενέργειας των διαγωνισμών, την εφαρμογή της Ε.Α.Π., την δημιουργία νέας βάσης δεδομένων προϋπολογισμού, λογιστικής παρακολούθησης, την εκκαθάριση και τακτοποίηση του αρχείου της υπηρεσίας, την κατάργηση του προληπτικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, τον έλεγχο και την εκκαθάριση των δαπανών, την πληρωμή των δαπανών μέσα στα καθορισμένα από τις υφιστάμενες διατάξεις πλαίσια, την ηλεκτρονική καταγραφή της ακίνητης περιουσίας σε βάση δεδομένων του Υπουργείου Εσωτερικών, την συνεχή παρακολούθηση και έλεγχο του μητρώου δεσμεύσεων, την αποστολή των μηνιαίων στοιχείων στον κόμβο διαλειτουργικότητας, την πληρωμή αποζημιώσεων σχετικά με το πρόγραμμα εξυγίανσης του ζωικού κεφαλαίου, την ενίσχυση των μικρομεσαίων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον αναπτυξιακό νόμο, την συμμετοχή στις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και του Περιφερειακού Συμβουλίου.

7. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2023.

8. Την υπ' αρ. 3178/04-01-2023 βεβαίωση ύπαρξης πίστωσης υπερωριακής εργασίας Α' εξαμήνου 2023 υπαλλήλων Διεύθυνσής μας.

9. Το γεγονός ότι κατά το Α' εξάμηνο του 2023 από το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Οικονομικού, ήτοι είκοσι ένας (21) υπάλληλοι, απαιτείται να εργάζεται υπερωριακά για κάλυψη επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών μέχρι πέντε (5) ημέρες την εβδομάδα από 17.00 έως 20.00, ήτοι μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά εξάμηνο ο καθένας, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση είκοσι ενός (21) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας για το Α' εξάμηνο οικ. έτους 2023, λόγω κάλυψης των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμών ημερών για το Α' εξάμηνο 2023 και μέχρι 2520 ώρες συνολικά για είκοσι έναν (21) διοικητικούς υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικού Περιφέρειας Θεσσαλίας. Οι ώρες της υπερωριακής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ανά υπάλληλο το εξάμηνο.

Η κατανομή των ωρών στους απασχολούμενους υπαλλήλους θα γίνει με απόφασή μας, ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες και το ύψος των εγγεγραμμένων σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2023.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 17.000,00 ευρώ θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023, του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οικονομικού της Περιφέρειας Θεσσαλίας και ο Περιφερειάρχης Θεσσαλίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 4 Ιανουαρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 2774

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους μόνιμους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πολιτισμού-Τουρισμού και Άθλησης του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Α' και Β' Εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπό στοιχεία οικ. Γ.Δ. 14/09-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Ανατολικής Σάμου, περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

3. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημόσιων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 1659).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο μας.

9. Την υπ' αρ. 1490/06-10-2020 απόφαση του Δημάρχου περί τοποθέτησης προσωπικού του Δήμου Ανατολικής Σάμου σε οργανικές θέσεις - ορισμός αναπληρωτών προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου.

10. Την υπ' αρ. 2063, με αρ. πρωτ. οικ. Γ.Δ 249/14-10-2022, απόφαση «Ορισμός αναπληρωτών Προϊσταμένων Δήμου Ανατολικής Σάμου».

11. Το γεγονός ότι οι υπάλληλοι κατηγορίας ΠΕ και ΤΕ που υπηρετούν στη Διεύθυνση Πολιτισμού Τουρισμού

και Άθλησης, οι οποίοι ασκούν και χρέη προϊσταμένων, λόγω των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης και των πολιτιστικών, τουριστικών και αθλητικών δράσεων που προγραμματίζονται είναι αναγκαίο να παρευρίσκονται σε επιτροπές, συμβούλια, διοργανώσεις, συναντήσεις, εκδηλώσεις, συναυλίες και διάφορες άλλες δράσεις του Δήμου και πέραν του κανονικού ωραρίου τους.

12. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, σύμφωνα με την υπ' αρ. 17311/22-12-2022 βεβαίωση των Οικονομικών Υπηρεσιών, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν α) στον κωδικό Κ.Α.:10.6012.002 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης λοιπών διοικητικών οικονομικών υπηρεσιών», με πίστωση ποσού 5.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 και β) στον Κ.Α: 10.6051 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση Δημοσίου», με πίστωση ποσού 146.400,00 ευρώ για την κάλυψη της δαπάνης των εργοδοτικών εισφορών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή) και πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, των μονίμων υπαλλήλων του Δήμου Ανατολικής Σάμου, για το Α' και Β' Εξάμηνο του έτους 2023 έως και 120 ώρες, συνολικά, ανά εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθεισών υπηρεσιακών αναγκών, ως ακολούθως:

Διεύθυνση Πολιτισμού - Τουρισμού και Άθλησης

1. ΠΕ Διοικητικού, μόνιμος, για έναν (1) υπάλληλο, έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

2. ΤΕ Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης, μόνιμος, για έναν (1) υπάλληλο, έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

3. Από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη από την ως άνω απασχόληση η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν στους κωδικούς α) Κ.Α: 10.6012.002 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης λοιπών διοικητικών οικονομικών υπηρεσιών», με πίστωση ποσού 5.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 και β) Κ.Α: 10.6051 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση Δημοσίου», με πίστωση ποσού 146.400,00 ευρώ για την κάλυψη της δαπάνης των εργοδοτικών εισφορών.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα πραγματοποιείται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και κάθε μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 23 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος κ.α.α.

Ο Αντιδήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 2782

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους υπαλλήλους (μόνιμους και Ι.Δ.Α.Χ.) του Δήμου Ανατολικής Σάμου, που τηρούν τα Πρακτικά Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, τα Πρακτικά Συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, της Επιτροπής Διαβούλευσης και των Κοινοτήτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου, καθώς και του υπαλλήλου που εκτελεί χρέη Ληξιάρχου του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Α' και Β' Εξαμήνου έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπό στοιχεία οικ. Γ.Δ 14/03-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Ανατολικής Σάμου, περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

3. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις», (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δήμων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 1659).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

8. Τον μεταβατικό οργανισμό του Δήμου Ανατολικής Σάμου (Β' 3252/2019).

9. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο μας.

10. Το γεγονός ότι οι διοικητικοί υπάλληλοι του Δήμου τηρούν πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους, τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, της Επιτροπής Διαβούλευσης, τα Πρακτικά των Κοινοτήτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου καθώς επίσης και τις αρμοδιότητες του Ληξιαρχείου του Δήμου Ανατολικής Σάμου.

11. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, σύμφωνα με την υπ' αρ.

17164/2022 βεβαίωση των Οικονομικών Υπηρεσιών, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν στον κωδικό Κ.Α.:10.6012,001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου, Ληξιάρχων και αμοιβή υπαλλήλων Γραμματειακής Υποστήριξης», με πίστωση ποσού 10.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 και στον Κ.Α., αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α' και Β' Εξάμηνο του έτους 2023 υπερωριακή απασχόληση και πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, υπαλλήλων του Δήμου Ανατολικής Σάμου που τηρούν τα Πρακτικά Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου, τα Πρακτικά Συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, της Επιτροπής Διαβούλευσης, υπαλλήλων που τηρούν τα Πρακτικά των Κοινοτήτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου, καθώς και του υπαλλήλου που εκτελεί χρέη Ληξιάρχου του Δήμου Ανατολικής Σάμου, μόνιμων - Ι.Δ.Α.Χ έως και 120 ώρες, συνολικά ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθεισών υπηρεσιακών αναγκών του, ως ακολούθως:

1. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ανατολικής Σάμου και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

2. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος εκτελεί χρέη Ληξιάρχου του Δήμου Ανατολικής Σάμου και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

3. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΠΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων της Κοινότητας Σαμίων και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

4. Για έναν υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ. του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΠΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων της Κοινότητας Παλαιοκάστρου και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

5. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Κοινότητας Βαθέος και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

6. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων των Συμβουλίων των Κοινοτήτων Κοκκαρίου - Βουρλιωτών - Σταυρινήδων - Μανολατών - Αμπέλου - Αγίου Κων/νου και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

7. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Κοινότητας Πυθαγορείου, της Κοινότητας Μυτιληνίων και της Κοινότητας Παγώνδα και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

8. Για έναν υπάλληλο Ι.Δ.Α.Χ του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Συμβουλίου της

Κοινότητας Χώρας και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

9. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΠΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων των Συμβουλίων των Κοινοτήτων Πύργου και Κουμαραδαίων και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

10. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Κοινότητας Μαυρατζαίων και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

11. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων του Συμβουλίου της Κοινότητας Μύλων και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

12. Για έναν μόνιμο υπάλληλο του Δήμου Ανατολικής Σάμου, κατηγορίας κλάδου ΔΕ Διοικητικού, ο οποίος τηρεί τα πρακτικά συνεδριάσεων των Συμβουλίων των Κοινοτήτων Μεσογείου και Πανδρόσου και έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως.

Από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη από την ως άνω απασχόληση η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν στους κωδικούς Κ.Α.:10.6012.001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου, και αμοιβή υπαλλήλων Γραμματειακής Υποστήριξης», με πίστωση ποσού 10.000 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2023.

Οι ανωτέρω ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο για κάθε εξάμηνο του έτους 2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα πραγματοποιείται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και κάθε μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 27 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος κ.α.α.

Ο Αντιδήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ

Αριθμ. απόφ. 2837

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης (απογευματινής) πέραν της υποχρεωτικής, για τους μόνιμους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ανατολικής Σάμου για το Α' και Β' Εξάμηνο έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ ΣΑΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπό στοιχεία οικ. Γ.Δ 14/03-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Ανατολικής Σάμου, περί ορισμού Αντιδημάρχων και μεταβίβασης αρμοδιοτήτων.

3. Τις παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 και το άρθρο 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

4. Την παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.07.2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των Δημόσιων Υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 1659).

6. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/ 2015 (Α' 176) "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις"».

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο μας.

9. Την υπ' αρ. 1490/06-10-2020 απόφαση του Δημάρχου περί τοποθέτησης προσωπικού του Δήμου Ανατολικής Σάμου σε οργανικές θέσεις - ορισμός αναπληρωτών προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων του Δήμου Ανατολικής Σάμου.

10. Την υπό στοιχεία 383/αρ. οικ. Γ.Δ 68/31.03.2021 απόφαση «Μετακίνηση Προϊσταμένων Διευθύνσεων και Τμημάτων Δήμου Ανατολικής Σάμου».

11. Τις εποχικές, έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά μήνα, στις διοικητικές υπηρεσίες του Δήμου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας: ειδικότερα για την διενέργεια απογραφής του προσωπικού στο μητρώο μισθοδοτούμενων υπαλλήλων του Ελληνικού Δημοσίου, την καταχώρηση των προσλήψεων - αποχωρήσεων στο ΟΠΣ ΕΡΓΑΝΗ που πρέπει να εκτελούνται εντός συγκεκριμένων και αποκλειστικών προθεσμιών, την προετοιμασία των διαδικασιών που απαιτούνται για την αξιολόγηση του Ανθρώπινου Δυναμικού σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4369/2016, της ανάγκης επεξεργασίας του ιδιαίτερα αυξημένου αριθμού αιτήσεων συνταξιοδότησης και προώθησης των δικαιολογητικών στον ΕΦΚΑ για επίτευξη της διαδικασίας απονομής σύνταξης, τον καθημερινό έλεγχο παρουσίας και απουσίας καθώς και υπερωριακής απασχόλησης όλων των Διευθύνσεων του Δήμου, την εφαρμογή προγραμμάτων κοινωφελούς εργασίας του ΟΑΕΔ στο Δήμο Σάμου, τις εν γένει αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διοικητικών υπηρεσιών και των Τμημάτων αυτής, την ανάγκη παρουσίας υπαλλήλων και Διευθυντών στα Συλλογικά Όργανα του Δήμου (Δημοτικό Συμβούλιο - Επιτροπές κ.λ.π).

12. Τη σοβαρή έλλειψη σε διοικητικό προσωπικό που αντιμετωπίζει ο Δήμος.

13. Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση σύμφωνα με την υπ' αρ. 17499/28-12-2022 βεβαίωση των Οικονομικών Υπηρεσιών, θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν α) στον κωδικό Κ.Α.:10.6012.002 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης λοιπών διοικητικών οικονομικών υπηρεσιών», με πίστωση ποσού 5000,00 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 και β) στον Κ.Α: 10.6051 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση Δημοσίου», με πίστωση ποσού 146.400,00 ευρώ για την κάλυψη της δαπάνης των εργοδοτικών εισφορών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή απασχόληση (απογευματινή) και πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας, των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Ανατολικής Σάμου, για το Α' και Β' Εξάμηνο του έτους 2023 έως και 120 ώρες, συνολικά, ανά εξάμηνο, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προαναφερθεισών υπηρεσιακών αναγκών, ως ακολούθως:

Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών

1. ΠΕ Διοικητικού, Ι.Δ.Α.Χ., για έναν υπάλληλο, έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

2. ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού, μόνιμος, για έναν (1) υπάλληλο, έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

3. ΔΕ Διοικητικού, Ι.Δ.Α.Χ., για δύο (2) υπαλλήλους, έως 120 ώρες, συνολικά, το εξάμηνο και απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

4. Από την απόφαση αυτή προκύπτει δαπάνη από την ως άνω απασχόληση η οποία θα αντιμετωπιστεί από τις πιστώσεις που θα εγγραφούν στους κωδικούς α) Κ.Α: 10.6012.002 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης λοιπών διοικητικών οικονομικών υπηρεσιών», με πίστωση ποσού 5000,00 ευρώ, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023 και β) Κ.Α: 10.6051 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2023 με τίτλο «Εργοδοτικές εισφορές υπαλλήλων με σύμβαση Δημοσίου», με πίστωση ποσού 146.400,00 ευρώ για την κάλυψη της δαπάνης των εργοδοτικών εισφορών.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα πραγματοποιείται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και κάθε μήνα θα εκδίδεται βεβαίωση των προϊσταμένων των υπηρεσιών με τις πραγματοποιηθείσες ώρες εργασίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σάμος, 29 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος κ.α.α.

Ο Αντιδήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΥ

Αριθμ. 917

(6)

Έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης, για το έτος 2023.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΗΣ 4ης ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κ.Α. και λοιπές διατάξεις» (Α' 81) όπως τροποποιήθηκε με τις διατάξεις του ν. 3527/2007 «Κύρωση συμβάσεων υπέρ νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κ.Α. και λοιπές διατάξεις» (Α' 25).

2. Την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2001 (Α' 152).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), σύμφωνα με τις οποίες: «Για το προσωπικό των ΝΠΔΔ και των ΝΠΙΔ η απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησής τους εκδίδεται από το Διοικητικό Συμβούλιο ή το όργανο διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο. Στις αποφάσεις αυτές καθορίζεται ο αριθμός των υπαλλήλων, το χρονικό διάστημα και οι ώρες υπερωριακής απασχόλησής τους μέσα στα όρια των πιστώσεων του Προϋπολογισμού τους, μη επιτρεπόμενης της επιβάρυνσης του Προϋπολογισμού Δημοσίων επενδύσεων. Οι ανωτέρω αποφάσεις δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους».

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

5. Το άρθρο 64 του ν. 4486/2017 «Μεταρρύθμιση της Πρωτοβάθμιας Υγείας, επείγουσες ρυθμίσεις αρμοδιότητας Υπουργείου Υγείας και άλλες διατάξεις», με το οποίο προστέθηκε εδάφιο στο τέλος του δεύτερου εδαφίου της περ. α της παρ. 1 του άρθρου 12 του ν. 4316/2014 (Α' 270), σύμφωνα με το οποίο: «Οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρεσίμων ημερών εργασίας, καθώς και εφημεριών του προσωπικού των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ, που εκδίδονται από τα όργανα διοίκησης των οικείων φορέων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), μετά τη δημοσίευση της αντίστοιχης κοινής υπουργικής απόφασης καθιέρωσης εργασίας ανά Δ.Υ.Πε., ισχύουν αναδρομικά από την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους» (Α' 115).

6. Την υπ' αρ. 361/03.01.2023 γνωμοδότηση του Διοικητή της 4ης Υ.Πε. Μακεδονίας και Θράκης περί της ανάγκης υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και έλλειψης προσωπικού.

7. Ότι οι υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας που δύναται να απασχοληθούν υπερωριακά είναι εκατό σαράντα τρεις (143) και οι ώρες της υπερωριακής απασχόλησης που προβλέπονται για το έτος 2023 ανέρχονται σε 34.320 ώρες.

8. Ότι ο χρόνος της ημερήσιας απασχόλησης πέραν του κανονικού ωραρίου θα είναι από τις 15.00 μ.μ. μέχρι τις 22.00 μ.μ. και θα εξαντλείται μόνο κι όποτε υπάρχουν πραγματικές ανάγκες γι' αυτό.

9. Το γεγονός ότι από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη η οποία θα είναι εντός των ορίων του προϋπολογισμού έτους 2023 της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας, ύψους εκατόν ενενήντα τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (193.600,00€), η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της 4ης Υ.Πε. Μακεδονίας και Θράκης (Φορέας: Κεντρική Υπηρεσία 4ης Υ.Πε. Μακεδονίας και Θράκης) ως κάτωθι:

- ΚΑΕ:0261,0560=193.600,00€

αποφασίζει:

α) Την έγκριση της υπερωριακής απασχόλησης εκατό σαράντα τριών (143) μόνιμων και ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης, που θα εργαστούν κατά το έτος 2023 σε σύνολο τριάντα τεσσάρων χιλιάδων τριακοσίων είκοσι (34.320) ωρών και την έγκριση της αντίστοιχης δαπάνης που ανέρχεται σε εκατό ενενήντα τριών χιλιάδων εξακοσίων ευρώ (193.600,00€), (ΚΑΕ 0261, 0560). Το σύνολο των ωρών της υπερωριακής

εργασίας δεν θα υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο, εξαμηνιαίως.

β) Η υπερωριακή απασχόληση των παραπάνω υπαλλήλων θα πραγματοποιείται από Δευτέρα έως Παρασκευή και μετά το πέρας του ωραρίου εργασίας, ήτοι: 15.00 μ.μ. έως 22.00 μ.μ.

γ) Ορίζουμε υπεύθυνο για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματοποίησης της υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού της Κεντρικής Υπηρεσίας της 4ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας και Θράκης, την Προϊσταμένη Διεύθυνσης Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού Μονάδων Παροχής Υπηρεσιών Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, με αναπληρωτή τον Προϊστάμενο του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρωπίνων Πόρων της ίδιας Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Ιανουαρίου 2023

Ο Διοικητής

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΤΣΑΛΙΚΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

