



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6889

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 5681

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που ανήκουν στις Διευθύνσεις Διοικητικών, Οικονομικών, Προσόδων, ΚΕΠ, Γεωτεχνικών, Επιχειρησιακού Προγραμματισμού, Νέων Τεχνολογιών και Πληροφορικής, Πολεοδομίας, Αυτοτελούς Τμήματος Δημάρχου και Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου του Δήμου Χαλκιδέων, για το έτος 2023.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών «Παροχή οδηγιών για

την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις εισηγήσεις των Διευθυντών του Δήμου Χαλκιδέων για την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης

6. Την υπ' αρ. 235/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί διεύρυνσης ωραρίου (καθιέρωση λειτουργίας ωραρίου).

7. Το ΦΕΚ Β' 147/2022 στο οποίο δημοσιεύθηκε η ανωτέρω απόφαση.

8. Την υπ' αρ. 45333/15.12.2022 βεβαίωση περί ύπαρξης πίστωσης της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

9. Το γεγονός ότι υπάρχουν ανάγκες για την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου προκειμένου να διασφαλιστεί η ομαλή λειτουργία του Δήμου Χαλκιδέων.

10. Την υπ' αρ. 4364/2019 απόφαση της Δημάρχου Χαλκιδέων περί εξουσιοδότησης υπογραφών στο Γενικό Γραμματέα, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την υπερωριακή (απογευματινή) απασχόληση τακτικού προσωπικού (μόνιμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου) μέχρι 120 ώρες για κάθε εξάμηνο για το έτος 2023 ως κάτωθι:

1. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
4	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΥΕ ΚΛΗΤΗΡΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΩΝ
1	ΤΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΩΝ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΟΤΑ
4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
5	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ	
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΠΕ ΠΑΙΔΟΨΥΧΟΛΟΓΩΝ
2	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ, ΝΕΑΣ ΓΕΝΙΑΣ	
1	ΤΕ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

Ζ. ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
2. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΟΔΩΝ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
α. ΤΜΗΜΑ ΕΣΟΔΩΝ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ - ΛΟΓΙΣΤΩΝ
3	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΩΝ	
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ
3. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΤΜΗΜΑ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΚΑΙ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	
1	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ - ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ
1	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
13	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΩΝ
2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
2	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΠΡΑΣΙΝΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΣΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ	
1	ΠΕ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
1	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

4. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ	
1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ - ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ
1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ
1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	
3	ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ
2	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ

5. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΕΠ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΤΜΗΜΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	
5	ΠΕ ΔΥΠ
4	ΤΕ ΔΥΠ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΣ ΓΡΑΦΕΙΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΑΝΤΑΠΟΚΡΙΣΗΣ	
6	ΠΕ ΔΥΠ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ
1	ΤΕ ΔΥΠ
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ

6. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΤΜΗΜΑ ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟΥ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
2	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ

1	ΤΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ (ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)	
1	ΤΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ (ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ
ΤΜΗΜΑ ΤΑΜΕΙΑΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ (ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ)	
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ
1	ΔΕ ΕΙΣΠΡΑΚΤΟΡΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ

7. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΑΡΧΟΥ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ

8. ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΜΟΝΑΔΑΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ Η/Υ

9. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ	
ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	
ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ	
5	ΠΕ ΑΓΡ.ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	
1	ΠΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
2	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ
2	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
1	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝΙΚΑ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	
1	ΠΕ ΑΓΡ.ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
1	ΤΕ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΙΔΑΧ	
1	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Από την απόφαση αυτή θα προκύψει δαπάνη για την οποία υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση για το έτος 2023 σύμφωνα με το κάτωθι πίνακα:

Κ.Α. ΔΑΠΑΝΩΝ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΝΤΑ
10.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	83.264,40
10.6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	13.653,60
15.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	30.000,00
15-6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	4.000,00
35.6012.0001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	25.116,00
35.6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	1.543,20
40.6012	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	24.000,00
40.6022	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές.	4.000,00

Επίσης θα προβλεφθούν ανάλογες πιστώσεις και για τα επόμενα οικονομικά έτη.
Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χαλκίδα, 19 Δεκεμβρίου 2022

Με εντολή Δημάρχου
Ο Γενικός Γραμματέας
ΙΩΑΝΝΗΣ ΠΑΝΤΑΖΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

