



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6882

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, προσωπικού του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρωπίνου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης μιας μόνιμης υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βόλου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023.
- 3 Καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2023, των υπαλλήλων του Δήμου Βόλου, που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ενός υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Θεμάτων Δημοτικής Ενότητας Ν. Ιωνίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου, στη διάρκεια του έτους 2023.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων που έχουν οριστεί να ασκούν τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Βόλου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023.
- 6 Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου Παρανεοστίου για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 95526

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, προσωπικού του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρωπίνου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλ-

λήλων», όπως ισχύουν, καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 143) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου εμπίπτει το μόνιμο προσωπικό, καθώς και το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου.

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) αναθεωρημένη εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με την οποία δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των προαναφερόμενων διατάξεων.

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τις οποίες οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους.

5. Το υπ' αρ. 91213/29-11-2022 έγγραφο της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών στο οποίο επισημαίνεται ότι για την διεκπεραίωση τυχόν έκτακτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που απαιτούν την απασχόληση πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας μόνιμου, καθώς και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, προσωπικού της Υπηρεσίας κατά τη διάρκεια του έτους 2023.

6. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας μόνιμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικού του Τμήματος Διαχείρισης Ανθρωπίνου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023, για τους λόγους που αναλυτικά εκτέθηκαν στο σκεπτικό της παρούσας απόφασης, ως εξής:

Προτεινόμενος αριθμός μονίμων υπαλλήλων	Ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας
Έξι (6) υπάλληλοι κλάδου ΠΕ Διοικητικού και/ή Οικονομικού	300
Ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων	60

Σύνολο ωρών απασχόλησης: 360

Ενδεικτική οικονομική επιβάρυνση: 2.115,00 €

Κωδικός Πίστωσης που θα επιβαρυνθεί: 10-6012.001 ποσού 5.000,00 €

Προτεινόμενος αριθμός υπαλλήλων ΙΔΑΧ	Ώρες υπερωριακής απογευματινής εργασίας
Δύο (2) υπάλληλοι ειδικότητας Διοικητικών ΠΕ	120

Σύνολο ωρών απασχόλησης: 120

Ενδεικτική οικονομική επιβάρυνση: 760,00 €

Κωδικός Πίστωσης που θα επιβαρυνθεί: 10-6022.001 ποσού 3.000,00 €

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και, σε κάθε περίπτωση, λαμβανομένων υπόψη των χρονικών ορίων της παρ. Α-2α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τα οποία η υπερωριακή απασχόληση ορίζεται μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο για κάθε υπάλληλο.

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται με βεβαίωση του οικείου Διευθυντή περί της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

Αριθμ. 95528

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης μιας μόνιμης υπαλλήλου για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βόλου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143), καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου εμπίπτει το μόνιμο προσωπικό, καθώς και το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου.

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) αναθεωρημένη εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με την οποία δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των προαναφερόμενων διατάξεων.

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τις οποίες οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους.

5. Την υπό στοιχεία 117935/ΓΠ32366/4-11-2011 (ΑΔΑ: 45ΒΜΩ96-2ΘΗ) απόφαση Δημάρχου, η οποία εξακολουθεί να είναι σε ισχύ, περί ορισμού της υπαλλήλου Νταφοπούλου Γεωργίας ως αρμόδιας για την τήρηση των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βόλου.

6. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου του Τμήματος Υποστήριξης Συλλογικών Οργάνων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών Νταφοπούλου Γεωργίας του Ιωάννη, κλάδου ΤΕ Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης, με βαθμό Α', προκειμένου να καλυφθούν οι υπηρεσιακές ανάγκες που αφορούν στην τήρηση των πρακτικών των προγραμματισμένων και τυχόν έκτακτων συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Βόλου κατά τη διάρκεια του έτους 2023.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης της υπαλλήλου θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και, σε κάθε περίπτωση, λαμβανομένων υπόψη των χρονικών ορίων της παρ. Α-2α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τα οποία η υπερωριακή απασχόληση ορίζεται μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο, για κάθε υπάλληλο.

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται με βεβαίωση του οικείου Διευθυντή περί της υπερωριακής απασχόλησης της υπαλλήλου και θα βαρύνει την πίστωση με ΚΑ 10.6012.001 ποσού 5.000,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου οικονομικού έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

Αριθμ. 95527

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του έτους 2023, των υπαλλήλων του Δήμου Βόλου, που ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143), καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), σύμφωνα με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου εμπίπτει το μόνιμο προσωπικό, καθώς και το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου.

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) αναθεωρημένη εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με την οποία δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των προαναφερόμενων διατάξεων.

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τις οποίες οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους.

5. Την υπ' αρ. 554/2012 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου (Β' 2746), περί καθορισμού εξαιρετικού ωραρίου λειτουργίας κάποιων από τις Υπηρεσίες του Δήμου, μεταξύ των οποίων περιλαμβάνονται και τα Ληξιαρχεία των Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου Βόλου.

6. Την υπ' αρ. 12951/152139/7-10-2019 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 3817, περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου στις Ληξιαρχικές Περιφέρειες Βόλου και Νέας Αγχιάλου του Δήμου Βόλου στις υπαλλήλους Γκόλια Βασιλική και Κατρακαλίδου Αφροδίτη, αντίστοιχα.

7. Την υπ' αρ. 15075/180784/18-10-2019 απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας -

Στερεάς Ελλάδας, η οποία δημοσιεύθηκε στο Β' 4004, περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου στη Ληξιαρχική Περιφέρεια Πορταριάς στον υπάλληλο Μακρή Εμμανουήλ.

8. Το γεγονός ότι για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4144/2013, οι οποίες τροποποίησαν διατάξεις του προηγούμενου ν. 344/1976 «περί Ληξιαρχικών Πράξεων», απαιτείται η απασχόληση των πιο πάνω Ληξιάρχων, πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου και κατά τις Κυριακές και αργίες.

9. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, καθώς και εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, κατά τη διάρκεια του έτους 2023, των πιο κάτω υπαλλήλων οι οποίοι ασκούν καθήκοντα Ληξιάρχου στις τρεις (3) ληξιαρχικές περιφέρειες του Δήμου Βόλου, ως εξής:

- Βασιλική Γκόλια του Ευθυμίου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού και/ή Οικονομικού με βαθμό Α', Ληξίαρχο περιφέρειας Βόλου.

- Αφροδίτη Κατρακαλίδου του Ιωάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', Ληξίαρχο περιφέρειας Ν. Αγχιάλου.

- Μακρή Εμμανουήλ του Χαραλάμπους, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', Ληξίαρχο περιφέρειας Πορταριάς.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και σε κάθε περίπτωση, λαμβανομένων υπόψη των χρονικών ορίων που ορίζονται για την απασχόληση κάθε υπαλλήλου στην παρ. Α-2 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο για υπερωριακή εργασία και μέχρι 96 ώρες/εξάμηνο για εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες).

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται με βεβαίωση του οικείου Διευθυντή περί της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων και θα βαρύνει την πίστωση με ΚΑ 10.6012-004 ποσού 11.000,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου, οικονομικού έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

Αριθμ. 95524

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης ενός υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Θεμάτων Δημοτικής Ενότητας Ν. Ιωνίας της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Βόλου, στη διάρκεια του έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 «Κώ-

δικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143), καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου εμπίπτει το μόνιμο προσωπικό, καθώς και το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου.

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) αναθεωρημένη εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με την οποία δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των προαναφερόμενων διατάξεων.

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τις οποίες οι αποφάσεις κα-

θιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους.

5. Το υπ' αρ. 91213/29-11-2022 έγγραφο της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, στο οποίο επισημαίνεται η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης ενός υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Θεμάτων Δημοτικής Ενότητας Νέας Ιωνίας, κατά τη διάρκεια του έτους 2023, προκειμένου να αντιμετωπιστούν ανάγκες της υπηρεσίας που αφορούν στη φύλαξη του δημοτικού κτιρίου κατά τη διάρκεια προγραμματισμένων και τυχόν έκτακτων πολιτιστικών εκδηλώσεων, τέλεσης πολιτικών γάμων, συμβουλίων, κ.λ.π.

6. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας ενός υπαλλήλου του Τμήματος Διοικητικών Θεμάτων Δημοτικής Ενότητας Νέας Ιωνίας, καθ' όλη τη διάρκεια του έτους 2023, προκειμένου να αντιμετωπιστούν οι τακτικές και έκτακτες ανάγκες φύλαξης του δημοτικού καταστήματος κατά τη διάρκεια υλοποίησης προγραμματισμένων και τυχόν έκτακτων πολιτιστικών εκδηλώσεων, τέλεσης πολιτικών γάμων, συμβουλίων κ.λ.π., ως εξής:

Προτεινόμενος αριθμός υπαλλήλων	Υπερωριακή απογευματινή εργασία
1 υπάλληλος ΙΔΑΧ ειδικότητας Φύλακας Κτιρίων ΔΕ	240 ώρες

Σύνολο ωρών απασχόλησης: 240

Ενδεικτική οικονομική επιβάρυνση: 1.095,00 €

Κωδικός Πίστωσης που θα επιβαρυνθεί: 10.6022.001 ποσού 3.000,00 €

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του υπαλλήλου θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και, σε κάθε περίπτωση, λαμβανομένων υπόψη των χρονικών ορίων της παρ. Α-2α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τα οποία η υπερωριακή απασχόληση ορίζεται μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο, για κάθε υπάλληλο.

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται με βεβαίωση της οικείας Διεύθυνσης περί της υπερωριακής απασχόλησης του υπαλλήλου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

Αριθμ. 95529

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων που έχουν οριστεί να ασκούν τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Βόλου, κατά τη διάρκεια του έτους 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΒΟΛΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων» (Α' 143), καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), με τις οποίες ρυθμίζεται, από 1/1/2016, το θέμα της απασχόλησης του προσωπικού, μεταξύ άλλων και των Ο.Τ.Α., πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών, καθώς και για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

2. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του ν. 4354/2015, στο πεδίο εφαρμογής του εν λόγω νόμου εμπίπτει το μόνιμο προσωπικό, καθώς και το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου και Ορισμένου Χρόνου.

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-0ΝΜ) αναθεωρημένη εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με την οποία δίνονται οδηγίες για την εφαρμογή των προαναφερόμενων διατάξεων.

4. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τις οποίες οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και ισχύουν από τη δημοσίευσή τους.

5. Την υπ' αρ. 5/2019 απόφαση της Εκτελεστικής Επιτροπής, όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 4/2020 νεότερη απόφαση και ισχύει, με την οποία προτάθηκαν υπάλληλοι του Δήμου Βόλου για τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 84 του ν. 3852/2010.

6. Το υπ' αρ. 91213/29-11-2022 έγγραφο της Προϊσταμένης της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, στο οποίο επισημαίνεται η ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων που έχουν οριστεί να ασκούν τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των Συμβουλίων των Δημοτικών και Τοπικών Κοινοτήτων, σε περίπτωση που τα εν λόγω καθήκοντα ασκούνται εκτός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Την ύπαρξη σχετικών πιστώσεων στους κωδικούς του υπό έγκριση προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου οικονομικού έτους 2023, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε τους πιο κάτω υπαλλήλους του Δήμου, με τους αναπληρωτές τους, να ασκούν τη γραμματειακή εξυπηρέτηση των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων του Δήμου Βόλου και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία, κατά τη διάρκεια του έτους 2023, σε περίπτωση άσκησης των εν λόγω καθηκόντων εκτός ωραρίου υπηρεσίας, ως εξής:

- Στην Τοπική Κοινότητα Βόλου την Παπαϊωάννου Μαρία του Θεοδώρου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού και/ή Οικονομικού με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός της, τον Χαρχαλάκη Νικόλαο του Βασιλείου, ειδικότητας ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού με βαθμό Α'.

- Στις Τοπικές Κοινότητες Νέας Ιωνίας και Γλαφυρών τη Μάνου Θεανώ του Δημητρίου, κλάδου ΔΕ Πληροφορικής με βαθμό Β', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός της, τον Ντέρτσα Στέργιο του Αποστόλου, ειδικότητας Διοικητικών ΠΕ με βαθμό Α'.

- Στις Τοπικές Κοινότητες Νέας Αγχιάλου, Μικροθηβών και Αϊδινίου τον Δροσόπουλο Δημήτριο του Κωνσταντίνου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, την Κατρακαλίδου Αφροδίτη του Ιωάννη, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α'.

- Στις Τοπικές Κοινότητες Διμηνίου και Σέσκλου τον Ντέρτσα Στέργιο του Αποστόλου, ειδικότητας Διοικη-

τικών ΠΕ με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, την Κόκκορη Μαρίνα του Πέτρου, κλάδου ΠΕ Διοικητικού και/ή Οικονομικού με βαθμό Α'.

- Στις Τοπικές Κοινότητες Πορταριάς, Άλλης Μεριάς και Κατωχωρίου τον Μακρή Εμμανουήλ του Χαραλάμπους, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός του, την Κοντοζήση Ασημίνα του Δημητρίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α'.

- Στις Τοπικές Κοινότητες Ανακασιάς, Αγίου Ονουφρίου και Άνω Βόλου τη Σφέτσου Αγγελική του Θεοδώρου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός της, την Κοντοζήση Ασημίνα του Δημητρίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α'.

- Στις Τοπικές Κοινότητες Αγριάς, Δράκειας, Κάτω Λεχωνίων, Άνω Λεχωνίων, Αγίου Βλασίου και Αγίου Λαυρεντίου την Κρομμύδα Μαρία του Σπυρίδωνα, κλάδου ΤΕ Βιβλιοθηκονόμων με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός της, τις: Αϊβαλή Μαριάννα του Γεωργίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', όσον αφορά στις Τοπικές Κοινότητες Αγριάς, Δράκειας, Κάτω Λεχωνίων και Αγίου Βλασίου και Σίμου Θέκλα του Ελευθερίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', όσον αφορά στις Τοπικές Κοινότητες Άνω Λεχωνίων και Αγίου Λαυρεντίου.

- Στην Τοπική Κοινότητα Μακρινίτσας την Κοντοζήση Ασημίνα του Δημητρίου, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α', με αναπληρωτή, σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματός της, τον Μακρή Εμμανουήλ του Χαραλάμπους, κλάδου ΔΕ Διοικητικών Γραμματέων με βαθμό Α'.

Εφόσον τα καθήκοντα που ανατίθενται στους πιο πάνω υπαλλήλους ασκούνται εκτός ωραρίου υπηρεσίας, θα πρέπει να λαμβάνονται υπόψη τα χρονικά όρια της παρ. Α - 2α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, σύμφωνα με τα οποία η υπερωριακή απασχόληση ορίζεται μέχρι 120 ώρες/εξάμηνο, για κάθε υπάλληλο.

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης θα γίνεται μετά από βεβαίωση του αρμόδιου Αντιδημάρχου, αναφορικά με τον αριθμό και τη χρονική διάρκεια των συνεδριάσεων, καθώς και βεβαίωση του αρμόδιου προϊσταμένου σχετικά με την απασχόληση του κάθε υπαλλήλου εκτός ωραρίου εργασίας και θα βαρύνει τις πιστώσεις με Κ.Α: 10.6012.001 ποσού 5.000,00 €, 10.6012.101 ποσού 5.000,00 €, 10.6022.001 ποσού 3.000,00 €, 20.6022.001 ποσού 50.000,00 €, 35.6012.001 ποσού 25.000,00 €, 45.6012.001 ποσού 3.000,00 € και 70.6012-801 ποσού 5.000,00 € του προϋπολογισμού του Δήμου Βόλου, οικονομικού έτους 2023.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 14 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΧΙΛΛΕΑΣ ΜΠΕΟΣ

Αριθμ. Φ.1.1.3.2/6103

(6)

Καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων του Δήμου Παρανεστίου για το έτος 2023.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΑΝΕΣΤΙΟΥ

1. Έχοντας υπόψη:
2. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
3. Τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
6. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Παρανεστίου Νομού Δράμας, Β' 2443/2011 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τα Β' 885/2019 και Β' 4085/2020.
7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.
8. Το γεγονός ότι υπάλληλοι του Δήμου τηρούν πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας τους τα πρακτικά συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παρανεστίου, γραμματειακή υποστήριξη του Ν.Π.Κ.Α.Π.Α.Π. του Δήμου μας καθώς και καθήκοντα Ληξιαρχών των δύο (2) Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου.
9. Τις εποχικές, έκτακτες ή και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά έτος για την αντιμετώπιση των οποίων επιβάλλεται η απασχόληση προσωπικού των υπηρεσιών καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού και της υπηρεσίας ύδρευσης-άρδευσης-αποχέτευσης, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.
10. Την υπό στοιχεία Φ.1.13.3./4668/30-09-2022 (ΑΔΑ: 6ΠΑ8ΩΞΗ-ΟΝΑ) απόφαση Δημάρχου «Εξυπηρέτηση της ταμειακής υπηρεσίας του ΝΠΔΔ Δήμου Παρανεστίου από τον Δήμο Παρανεστίου καθώς και της γενικότερης λειτουργίας της οικονομικής υπηρεσίας του ΝΠΔΔ».
11. Την υπό στοιχεία Φ.1.1.3.3./4366/16-09-2022 (6ΠΑ-8ΩΞΗ-ΟΝΑ) απόφαση Δημάρχου «Απόφαση ανάθεσης

υπερωριακής εργασίας για τη γραμματειακή υποστήριξη στο ΝΠΔΔ Δήμου Παρανεστίου».

12. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση ύψους 20.500 € θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 10/6012.01, 10/6012.02, 10/6022, 20/6011.01, 20/6021.01, 25/6011.01 και 30/6011.01 του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2023, αποφασίζει:

Εγκρίνει την υπερωριακή απασχόληση είκοσι επτά (27) μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων του Δήμου Παρανεστίου για το έτος 2023, για το ανώτερο 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Παρανεστίου και συγκεκριμένα ανά υπηρεσία:

- Υπηρεσία Διοικητικού - Οικονομικού: εννέα (9) υπάλληλοι.
 - Υπηρεσία καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού: επτά (8) υπάλληλοι.
 - Υπηρεσία ύδρευσης - άρδευσης - αποχέτευσης: δύο (2) υπάλληλοι.
 - Τεχνική Υπηρεσία και Περιβάλλοντος: τέσσερις (4) υπάλληλοι.
 - Αυτοτελές τμήμα Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης: ένας/μία (1) υπάλληλος.
 - Αυτοτελές Τμήμα Προγραμματισμού, Πληροφορικής και Διαφάνειας: ένας/μία (1) υπάλληλος.
 - Ληξιαρχείο ΔΕ Παρανεστίου: ένας/μία (1) υπάλληλος.
 - Ληξιαρχείο ΔΕ Νικηφόρου: ένας/μία (1) υπάλληλος.
- Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.
- Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Παρανέστι, 15 Δεκεμβρίου 2022

Ο Δήμαρχος

ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ ΚΑΓΙΑΟΓΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

