



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

6 Μαρτίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1204

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- |   |  |       |
|---|--|-------|
| 1 | Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Α' Εξάμηνο του έτους 2026 στον Προϊστάμενο και στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού και του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων. | 11831 |
| 2 | Σύσταση Μονάδας Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών/τριών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.   | 11834 |
| 3 | Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας μόνιμου προσωπικού και προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου του Νοσοκομείου Γ.Ν.Α. «ΛΑΪΚΟ» για το έτος 2026.   | 11835 |
| 4 | Υπερωριακή, νυκτερινή και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου του Π.Ν.Αθηνών Σπηλιοπούλειο «Η Αγία Ελένη» για το έτος 2026.   | 11837 |

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 13521

(1)

**Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά το Α' Εξάμηνο του έτους 2026 στον Προϊστάμενο και στους υπηρετούντες υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού και του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.**

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Α' 240), όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 276433/10-11-2017 (Β' 4083) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

3. Το άρθρο 6 του ν. 3833/2010 «Προστασία της Εθνικής Οικονομίας - Επείγοντα μέτρα για την αντιμετώπιση της δημοσιονομικής κρίσης», όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής μεσοπρόθεσμου πλαισίου δημοσιονομικής στρατηγικής 2012-2015» (Α' 152).

4. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.



6. Την υπ' αρ. 2/1757/0026-10-01-2017 (Β' 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών.

7. Την υπ' αρ. οικ. 390/183/3-1-2024 απόφαση διορισμού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων (ΑΔΑ: ΨΟΠ07ΛΕ-ΔΨΚ).

8. Την υπ' αρ. οικ. 4622/2182/17-1-2024 απόφαση μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων (ΑΔΑ: ΨΔΤΠ&ΛΕ-ΧΚΛ) (Β' 449).

9. Τις έκτακτες υπηρεσιακές, εποχικές και επείγουσες ανάγκες και τις αυξημένες υποχρεώσεις, οι οποίες θα προκύψουν κατά το Α' εξάμηνο έτους 2026, για την Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού και το Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου, οι οποίες δεν θα αρκούν να εκτελεστούν κατά τη διάρκεια απασχόλησης του προσωπικού εντός ωραρίου εργασίας, αλλά θα απαιτηθεί και εκτός ωραρίου υπερωριακή (απογευματινή) εργασία, και συγκεκριμένα:

α) Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τμήμα Διοίκησης, Ανθρωπίνων Πόρων και Μισθοδοσίας, που αφορούν σε: πρόσληψη προσωπικού για επείγουσες και απρόβλεπτες ανάγκες λόγω κατάστασης έκτακτης ανάγκης, νέες αποσπάσεις στα γραφεία των Αντιπεριφερειάρχων και βάσει ειδικών διατάξεων, έναρξη νέου κύκλου κινητικότητας 2026, πρόσληψη προσωπικού με το νέο πρόγραμμα ΔΥΠΑ 55 άνω, εφαρμογή και παρακολούθηση του ηλεκτρονικού συστήματος ωρομέτρησης, εφαρμογή νέου συστήματος ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, ενέργειες που απαιτούνται να γίνουν από τις Διευθύνσεις Διοικητικού σχετικά με την αξιολόγηση του προσωπικού στα διάφορα στάδια, νέα πρόσληψη δακοκτόνου και εργατοτεχνιτών στα πλαίσια του προγράμματος δακοκτονίας 2026, νέα πρόσληψη εποχικού προσωπικού, ενημέρωση οργανογράμματος, παρακολούθηση και συντονισμός των δικαστικών εκκρεμοτήτων της Π.Ε. Ζακύνθου με αρκετές ανοιχτές υποθέσεις και δικασίμους το επόμενο χρονικό διάστημα και γενικώς πολλές συσσωρευμένες τρέχουσες υποχρεώσεις του Τμήματος λόγω του μεγάλου εύρους του αντικειμένου του, που αδυνατούν να καλυφθούν λόγω της υποστελέχωσης χωρίς υπερωριακή εργασία.

Ειδικά για το γραφείο μισθοδοσίας: σύνταξη ΔΑΥΚ για τους υπό συνταξιοδότηση υπαλλήλους και επιπλέον εργασία για σύνταξη μισθοδοτικών καταστάσεων για το προσλαμβανόμενο έκτακτο προσωπικό, καθώς και σύνταξη πινάκων ασφαλιστικών εισφορών σε υπό συνταξιοδότηση υπαλλήλους νυν και πρώην υπαλλήλους της Π.Ε. Ζακύνθου, μεταβολές των ΑΠΔ των πολιτικών μηχανικών λόγω αλλαγής τρόπου υπολογισμού κράτησης επικουρικής και πρόνοιας, δημιουργία φορολογικού αρχείου υπαλλήλων για υποβολή των φορολογικών τους δηλώσεων.

β) Αυξημένες υποχρεώσεις στο Τμήμα Κεντρικής Γραμματείας λόγω της εφαρμογής του νέου συστήματος ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων (ΣΗΔΕ), επιπλέον λόγω πρωτοκόλλησης των εγγράφων όλων των Διευθύνσεων και Τμημάτων της Π.Ε.Ζ. πλην της Διεύθυνσης Μεταφορών, επικύρωσης, διεκπεραίωσης αντιγράφων και φωτοαντιγράφων, καθώς και του αντικειμένου που αφορά στο Γραφείο κίνησης και συντήρησης οχημάτων λόγω ρύθμισης και συντονισμού της κίνησης, διάθεσης, της τακτικής συντήρησης και της επισκευής των επιβατικών αυτοκινήτων της Περιφερειακής Ενότητας, σε συντονισμό με την αρμόδια Επιτροπή παροχής εντολών εκτέλεσης εργασιών, παραλαβής εργασιών, προμηθειών και ελέγχου πάσης φύσεως ανταλλακτικών οχημάτων, καθώς οι μετακινήσεις των οχημάτων είναι αυξημένες λόγω των ελέγχων.

γ) Αυξημένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις στο Τμήμα Προμηθειών μετά την σύνταξη και έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών 2026, όπου θα πρέπει να υλοποιηθούν όσα αναφέρονται σε αυτό.

Συγκεκριμένα υπάρχουν αυξημένες υπηρεσιακές υποχρεώσεις στο Τμήμα Προμηθειών λόγω διενέργειας διαγωνιστικών διαδικασιών έτους 2026 για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών της Π.Ε. Ζακύνθου. Έχουν ήδη προγραμματιστεί και βρίσκονται στο στάδιο τεκμηρίωσης οι δαπάνες που βρίσκονται στο πρόγραμμα προμηθειών με προτεραιότητα την προμήθεια γραφικής ύλης, ειδών καθαριότητας, καυσίμων, φύλαξης παλαιού νοσοκομείου, αναγόμωσης πυροσβεστήρων, συντήρηση και καθαρισμός κλιματιστικών μονάδων, προμήθεια ειδών ένδυσης και υπόδησης για τους υπαλλήλους της Π.Ε. Ζακύνθου (όπου απαιτείται), προμήθεια επίπλων και ηλεκτρονικών υπολογιστών και η αναγκαιότητα προγραμματισμού εκποίησης πάνω από 2,5 τόνους κομμένες πινακίδες που βρίσκονται στις εγκαταστάσεις του Τμήματος Αδειών Κυκλοφορίας στο Καλαμάκι.

Η υλοποίηση του προγράμματος Δακοκτονίας 2026 της Διεύθυνσης Αγροτικής Ανάπτυξης και η προκήρυξη των διαγωνιστικών διαδικασιών για τα προγράμματα Μυοκτονίας και Εντομοκτονίας 2026 της Διεύθυνσης Υγείας έχουν ήδη προγραμματιστεί και θα πρέπει άμεσα να εφαρμοστούν στους επόμενους μήνες για την διασφάλιση της δημόσιας υγείας.

Η Χορήγηση Μέσων Ατομικής Προστασίας των υπαλλήλων της Π.Ε. Ζακύνθου, η οποία δεν πραγματοποιήθηκε το προηγούμενο έτος και η καταγραφή των υπαλλήλων κατά περίπτωση, με τις απαραίτητες ποσότητες που είναι απαραίτητες και τα μεγέθη (αν η προμήθεια αφορά ένδυση και υπόδηση απαιτούν επιπλέον χρόνο εργασίας από την υπηρεσία).



Επιτακτική ανάγκη αποτελεί η υλοποίηση της διακήρυξης για την μίσθωση ακινήτου στέγασης Β/θμιας Εκπαίδευσης Νομού Ζακύνθου, καθώς ο ιδιοκτήτης επιθυμεί την απομάκρυνση της υπηρεσίας και έχει προβεί σε αγωγή ενώπιον του Μονομελούς Πρωτοδικείου Ζακύνθου, η οποία εκδικάστηκε τον Απρίλιο και πρέπει άμεσα να ολοκληρωθεί η μεταστέγαση της υπηρεσίας.

Επίσης θα πρέπει να υπολογισθεί το κόστος και η σύνταξη εισήγησης προς την Περιφερειακή Επιτροπή για την αναπροσαρμογή μισθωμάτων, μετά από αίτηση των ενδιαφερομένων, που έχει κατατεθεί στην υπηρεσία, για τα μισθωμένα κτίρια του Τμήματος Κτηνιατρικής και του Τμήματος Δια Βίου Μάθησης.

Η συνέχιση της Εφαρμογής του Δυναμικού Συστήματος Αγορών για την μεταφορά μαθητών Α/θμιας και Β/θμιας Εκπαίδευσης Π.Ε Ζακύνθου για τα έτη 2025-2026 στα πλαίσια του ΔΣΑ μεταφοράς μαθητών Π.Ε. Ζακύνθου 2023-2026, καθώς και ο σχεδιασμός για την υλοποίηση του νέου ΔΣΑ μεταφοράς μαθητών Π.Ε. Ζακύνθου 2026-2029.

Επίσης ο φόρτος εργασίας είναι αυξημένος, καθώς η υπηρεσία σε όλη την διάρκεια του έτους και ιδιαίτερα κατά τους καλοκαιρινούς μήνες έχει την ευθύνη της υλοποίησης των πολιτιστικών εκδηλώσεων που έχουν προγραμματιστεί από το Τμήμα Πολιτισμού.

Η υπηρεσία μας επίσης θα πρέπει να πραγματοποιήσει τα κάτωθι:

- Αποστολή απολογιστικών στοιχείων προς το Ελεγκτικό Συνέδριο κ.λπ.
- Απογραφή των περιουσιακών στοιχείων της Π.Ε. Ζακύνθου.
- Σύνταξη των τακτικών εισηγήσεων προς την Περιφερειακή Επιτροπή και έκδοση αποφάσεων ανάθεσης λειτουργικών δαπανών και πολιτιστικών δράσεων.

δ) Αυξημένες υποχρεώσεις του Τμήματος Ταμειακής Υπηρεσίας λόγω εξόφλησης των Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής για κάθε είδους δαπάνη, με την παραγωγή ηλεκτρονικών εντολών μεταφοράς και πίστωσης λογαριασμών των δικαιούχων στα Πιστωτικά Ιδρύματα, ανέβασμα των αρχείων μισθοδοσίας και λοιπών αμοιβών στην ΕΑΠ και αρχειοθέτηση των δικαιολογητικών, αποφάσεων και εγγράφων της υπηρεσίας, αποστολή στατιστικών στοιχείων, συμφωνία Τραπεζικών Λογαριασμών με το διπλογραφικό σύστημα, καταγραφή εσόδων, εξόφληση ενταλμάτων και απόδοση κρατήσεων.

ε) Έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης που θα προκύψουν κατά το Α' Εξάμηνο του έτους 2026, και συγκεκριμένα εργασίες που αφορούν: 1) τον έλεγχο και παρακολούθηση του Μητρώου Δεσμεύσεων και των Ληξιπρόθεσμων Υποχρεώσεων της Π.Ε. Ζακύνθου, 2) αρχειοθέτηση των Χρηματικών Ενταλμάτων Πληρωμής, αποφάσεων και εγγράφων της υπηρεσίας, 3) τακτοποίηση αποδόσεων χρηματικών ενταλμάτων προπληρωμής, 4) τις διαδικασίες σύνταξης εγγράφων - εκθέσεων αντιρρήσεων για τις μη νόμιμες και μη κανονικές δαπάνες, 5) την συγκέντρωση δικαιολογητικών και αποστολή φακέλων στο ΓΛΚ και στον Επίτροπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου και 6) την έγκαιρη έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής στις προβλεπόμενες από το νόμο προθεσμίες.

10. Το γεγονός ότι υπάρχει έλλειψη προσωπικού στα Τμήματα της Διεύθυνσης Διοικητικού- Οικονομικού, με υπαλλήλους που ασκούν παράλληλα καθήκοντα σε θέσεις πέραν της τοποθέτησής τους, το οποίο επιφέρει επιπλέον φόρτο εργασίας και συνεπώς κρίνεται αναγκαία η παροχή υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας.

11. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Π.Ε. Ζακύνθου, οικονομικού έτους 2026, ποσού 9.220,80 στον Ειδικό Φορέα 03.0073, ΑΛΕ 2120201001, το οποίο εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 80-6/3-2-2026 απόφαση της Περιφερειακής Επιτροπής της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων και έχει εκδοθεί η αρ. 10679/6-2-2026 (ΑΔΑ: ΨΡΛΞ7ΛΕ-ΨΡ7) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Π.Ι.Ν.

12. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρησης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής εργασίας (απογευματινής), καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής, για τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού και το προσωπικό που υπηρετεί στη Διεύθυνση Διοικητικού-Οικονομικού, καθώς και στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης της Περιφερειακής Ενότητας Ζακύνθου της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύνολο δεκατριών (13) ατόμων, για την κάλυψη εποχικών και έκτακτων αναγκών που θα προκύψουν κατά το Α' εξάμηνο του έτους 2026, δεδομένου ότι παρουσιάζονται ειδικές έκτακτες και εξαιρετικές υπηρεσιακές ανάγκες. Ώρες υπερωριακής απασχόλησης μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά άτομο. Η εκτιμώμενη δαπάνη για τις ως άνω υπερωρίες ανέρχεται στο ύψος των 9.220,80 €.

2. Η διαπίστωση της ανάγκης για υπερωριακή απασχόληση και η συγκρότηση του συνεργείου θα καθορίζεται με απόφαση του Εκτελεστικού Γραμματέα Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, σύμφωνα με την υπ' αρ. οικ. 4622/2182/17-1-2024 (Β' 449) απόφαση Περιφερειάρχη ΠΙΝ.



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ζάκυνθος, 17 Φεβρουαρίου 2026

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 83/2/12.02.26

(2)

**Σύσταση Μονάδας Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών/τριών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.**

**ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141), ιδίως το άρθρο 14, καθώς και τα άρθρα 212 και 469 παρ. 2.

2. Το άρθρο 114 του ν. 5094/2024 «Ενίσχυση του Δημόσιου Πανεπιστημίου - Πλαίσιο λειτουργίας μη κερδοσκοπικών παραρτημάτων ξένων πανεπιστημίων και άλλες διατάξεις» (Α' 39).

3. Το π.δ. 13/2000 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Πελοποννήσου» (Α' 12).

4. Τον ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

5. Τα άρθρα 15 και 16 του ν. 4653/2020 «Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης. Ειδικό Λογαριασμοί Κονδυλίων Έρευνας Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, Ερευνητικών και Τεχνολογικών Φορέων και άλλες διατάξεις» (Α' 12).

6. Την περ. (θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 και 9 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

7. Το Κεφάλαιο ΙΑ: Ψηφιακή Διαφάνεια-Πρόγραμμα Διαύγεια (άρθρα 75 έως 83) του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

8. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

9. Την υπ' αρ. 8593/27.10.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1150) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με την οποία διαπιστώνεται η Συγκρότηση του Συμβουλίου Διοίκησης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

10. Την υπ' αρ. 9780/01.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1175) διαπιστωτική πράξη, με την οποία διαπιστώνεται η εκλογή ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής.

11. Την υπ' αρ. 620/26.01/2023 (Β' 500) απόφαση Πρύτανη περί καθορισμού του τομέα ευθύνης, μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους τρεις (3) Αντιπρυτάνεις του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου και καθορισμός αναπλήρωσης Πρύτανη.

12. Την από 10.02.2026 εισήγηση του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

13. Το γεγονός ότι με την εφαρμογή της παρούσας απόφασης, δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

14. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ.

Κατόπιν διαλογικής συζήτησης, αποφασίζει:

Τη σύσταση, το επίπεδο και τη διοικητική διάρθρωση της προβλεπόμενης στο άρθρο 212 του ν. 4957/2022 (Α' 141) Μονάδας Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών/τριών του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, ως εξής:

**Άρθρο 1**

**Σύσταση - Οργανωτική Δομή**

Συστήνεται στο Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου διοικητική δομή, με ονομασία «Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών/τριων», η οποία διαρθρώνεται σε επίπεδο Γραφείου ως αυτοτελής και ανεξάρτητη μονάδα



σε επίπεδο Γραφείου, η οποία υπάγεται απευθείας στον Αντιπρύτανη Φοιτητικής Μέριμνας και Ακαδημαϊκών Υποθέσεων το επίπεδο και η διοικητική διάρθρωση της οποίας καθορίζονται στον Οργανισμό του Ιδρύματος, με ονομασία «Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών/ριων.

#### Άρθρο 2

##### Αρμοδιότητες

Οι αρμοδιότητες της Μονάδας είναι:

α) Την υποστήριξη των αλλοδαπών φοιτητών για την εγγραφή τους σε ξενόγλωσσα προγράμματα σπουδών του Α.Ε.Ι.,

β) την υποστήριξη των αλλοδαπών φοιτητών για την έκδοση άδειας θεώρησης εισόδου και άδειας διαμονής στην ημεδαπή για λόγους σπουδών και την επικοινωνία με τους αρμόδιους φορείς του Δημοσίου για τα θέματα αυτά,

γ) την υποστήριξη της διαδικασίας σύναψης συμβάσεων ταχείας χορήγησης αδειών διαμονής για λόγους σπουδών, σύμφωνα με το άρθρο 37 του ν. 4251/2014 (Α' 80),

δ) την υποστήριξη των φοιτητών κατά την εγκατάστασή τους στην ημεδαπή,

ε) τη συνεργασία με τις συναρμόδιες υπηρεσίες του Α.Ε.Ι. για την εξυπηρέτηση των αλλοδαπών φοιτητών,

στ) τη μέριμνα για την οργάνωση μαθημάτων εκμάθησης της ελληνικής γλώσσας ή άλλων ξένων γλωσσών σε συνεργασία με τις αρμόδιες μονάδες του Α.Ε.Ι.,

ζ) κάθε άλλη αρμοδιότητα που σχετίζεται με την υποστήριξη των αλλοδαπών φοιτητών των ξενόγλωσσων προγραμμάτων σπουδών του Ιδρύματος και τη διευκόλυνση της διαμονής τους στην ημεδαπή.

#### Άρθρο 3

##### Στελέχωση

1. Η Μονάδα Υποστήριξης Φοιτητών/τριών στελεχώνεται με διοικητικό προσωπικό του ΑΕΙ το οποίο θα ορίζεται από το Συμβούλιο Διοίκησης, το οποίο δύναται να ρυθμίζει θέματα σχετικά με τον Οργανισμό του ΑΕΙ όπως προβλέπεται στις διατάξεις του άρθρου 470 του ν. 4957/2022 μέχρι την έκδοση Οργανισμού.

2. Η «Μονάδα Υποστήριξης Αλλοδαπών Φοιτητών» στελεχώνεται από το τακτικό προσωπικό του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (μόνιμο ή ΙΔΑΧ). Επίσης δύναται να στελεχώνεται από πρόσθετο προσωπικό, η επιλογή του οποίου πραγματοποιείται μετά από δημόσια πρόσκληση, και το κόστος της δαπάνης δύναται να βαρύνει τα έσοδα των Ξενόγλωσσων Προγραμμάτων Σπουδών (Ξ.Π.Σ.).

#### Άρθρο 4

##### Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

Αριθμ. 2388

(3)

**Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας μόνιμου προσωπικού και προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου του Νοσοκομείου Γ.Ν.Α. «ΛΑΪΚΟ» για το έτος 2026.**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ «ΛΑΪΚΟ»

Έχοντας υπόψη:

1) Τον Οργανισμό του Νοσοκομείου (Β' 698/2013).

2) Τον ν. 3329/2005 όπως τροποποιήθηκε από τον ν. 3527/2007.

3) Το άρθρο 12 του ν. 4316/2014 (Α' 270) όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4351/2015 (Α' 164).

4) Την υπό στοιχεία Γ4β/52906/29-12-2025 απόφαση του Υφυπουργού Υγείας σχετικά με την «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., των Μονάδων Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας, ανά Υγειονομική Περιφέρεια, του Εθνικού Κέντρου Άμεσης Βοήθειας και των ειδικευόμενων νοσηλευτών του Πανεπιστημιακού Νοσοκομείου "Αιγινήτειο", για το έτος 2026» (Β' 282).



5) Την υπ' αρ. 4402/29-01-2026 απόφαση του Διοικητή της 1ης ΥΠΕ Αττικής «Κατανομή ποσού για αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσοκομείων αρμοδιότητας 1ης Υγειονομικής Περιφέρειας Αττικής, έτους 2026» (ΑΔΑ: 6Α85469Η26-ΚΘΤ).

6) Το άρθρο 64 του ν. 4486/2017 (Α' 115), σύμφωνα με το οποίο «Οι αποφάσεις καθιέρωσης υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας, καθώς και εφημεριών του προσωπικού των Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ., που εκδίδονται από τα όργανα διοίκησης των οικείων φορέων, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), μετά τη δημοσίευση της αντίστοιχης κοινής υπουργικής απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας ανά Δ.Υ.Πε., ισχύουν αναδρομικά από την 1η Ιανουαρίου κάθε έτους».

7) Το γεγονός ότι στην προαναφερόμενη απόφαση της 1ης ΥΠΕ Αττικής εγκρίθηκε για το προσωπικό του Νοσοκομείου, υπερωριακή, νυχτερινή και εξαιρέσιμων ημερών απασχόληση για τη χρονική περίοδο από 01-01-2026 έως 31-12-2026, ποσό 1.700.000,00 €, ο δε αριθμός των συμμετεχόντων στις ανωτέρω εργασίες και οι ώρες ανά εργαζόμενο στο Νοσοκομείο καθορίζονται κάθε μήνα με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου ή το όργανο Διοίκησης ή το εξουσιοδοτημένο από αυτό όργανο.

8) Το γεγονός ότι το σύνολο του προσωπικού (Διοικητικό - Νοσηλευτικό - Τεχνικό - Υγειονομικό Βοηθητικό - Βοηθητικό - Παραϊατρικό και Προσωπικό Ι.Δ.) που εργαζόταν κατά το μήνα Ιανουάριο του έτους 2026 στο Νοσοκομείο, ανέρχεται σε χίλιους τρεις (1.003) υπαλλήλους. Οι ώρες της υπερωριακής, νυχτερινής, αργιών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ανέρχονται κατά προσέγγιση στις πεντακόσιες χιλιάδες (550.000) ώρες, οι οποίες θα κατανέμονται βάσει των πραγματικών αναγκών και μετά από απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου κατά μήνα.

9) Το γεγονός ότι το Νοσοκομείο εκτελεί εφημερίες σε τακτά χρονικά διαστήματα και λειτουργεί σε 24ωρη βάση και απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού και κατά τις Κυριακές-εξαιρέσιμες (καθώς και ότι υπάρχει μεγάλη έλλειψη προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου μετά τις μαζικές προς συνταξιοδότηση, αποχωρήσεις, καθώς και μετατάξεις-μετακινήσεις) και αναγκάζεται να εργάζεται επιπλέον του ωραρίου ώρες, καθημερινές και αργίες, προκειμένου οι υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους.

10) Το από 05/02/2026 έγγραφο της Υποδιεύθυνσης Οικονομικού του Νοσοκομείου σχετικά με την κατανομή ανά ΑΛΕ (Αναλυτικός Λογαριασμός Εξόδου) του ποσού των 1.700.000,00 €. Η αποζημίωση υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου ανά εξάμηνο (2026) έχει ως εξής:

ΑΛΕ:

21202010010001: 354.000,00 €

21202040010001: 300.000,00 €

21302010010001: 98.500,00 €

21302040010001: 97.500,00 €

Ήτοι συνολικό ποσό ανά εξάμηνο: 850.000,00 €

11) Την υπ' αρ. 5η/10-02-2026 (Θέμα 11ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου με την οποία εγκρίθηκε η καθιέρωση με αμοιβή για υπερωριακή, νυχτερινή και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας όλου του μόνιμου προσωπικού και προσωπικού ιδιωτικού δικαίου για το χρονικό διάστημα από 01-01-2026 έως 31-12-2026, το ποσό 1.700.000,00 ευρώ (ΑΔΑ: 9ΛΓΝ490Ω8-ΦΛΜ).

Κατόπιν των ανωτέρω, όπως αποφασίσετε σχετικά με την καθιέρωση αμοιβής για υπερωρίες - νυχτερινή εργασία - εργασία αργιών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας όλου του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου για το χρονικό διάστημα από 01-01-2026 έως 31-12-2026. Το συνολικό ποσό των 1.700.000,00 ευρώ, το οποίο επιμερίζεται σε δύο εξάμηνα (850.000,00 ευρώ ανά εξάμηνο) και κατανέμεται στους άνωθι ΑΛΕ.

12. Οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση αμοιβής για υπερωρίες - νυχτερινή εργασία - εργασία αργιών και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας όλου του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου για το χρονικό διάστημα από 01-01-2026 έως 31-12-2026. Το συνολικό ποσό των 1.700.000,00 ευρώ επιμερίζεται σε δύο εξάμηνα (850.000,00 ευρώ ανά εξάμηνο) και κατανέμεται στους ΑΛΕ:

21202010010001: 354.000,00 €

21202040010001: 300.000,00 €

21302010010001: 98.500,00 €

21302040010001: 97.500,00 €



Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 12 Φεβρουαρίου 2026

Ο Διοικητής

ΘΕΟΦΑΝΗΣ ΡΟΪΔΗΣ

Αριθμ. 714

(4)

**Υπερωριακή, νυχτερινή και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου του Π.Ν.Αθηνών Σπηλιοπούλειο «Η Αγία Ελένη» για το έτος 2026.**

Η ΔΙΟΙΚΗΤΡΙΑ ΤΟΥ ΠΑΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ ΣΠΗΛΙΟΠΟΥΛΕΙΟ «Η ΑΓΙΑ ΕΛΕΝΗ»

Έχοντας υπόψη:

1. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.52906/29-12-2025 απόφαση του Υπουργείου Υγείας για «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., ανά Υγειονομική Περιφέρεια, για το έτος 2026» (Β' 282).

2. Την υπ' αρ. 4402/29-01-2026 (ΑΔΑ: 6Α85469Η26-ΚΘΤ) απόφαση της 1ης ΥΠΕ Αττικής για την κατανομή του εγκεκριμένου ποσού στα νοσοκομεία αρμοδιότητάς της, ύψους 79.000,00 ευρώ για το Παθολογικό Νοσοκομείο Αθηνών Σπηλιοπούλειο «Αγία Ελένη».

3. Την παρ. Α1 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Το άρθρο 7 του ν. 3329/2005.

5. Την ανάγκη υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του νοσοκομείου λόγω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών και έλλειψης προσωπικού.

6. Την 24ωρη λειτουργία του νοσοκομείου.

7. Τα στοιχεία από το αρμόδιο Τμήμα Προσωπικού σύμφωνα με τα οποία για το έτος 2026 ο αριθμός των ωρών υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας εκτιμάται σε 12.412 ώρες για συνολικό αριθμό 41 υπαλλήλων.

8. Την υπό στοιχεία 1/θ.4/09-02-2026 απόφαση Δ.Σ. του Νοσοκομείου «Έγκριση υπερωριακής, νυχτερινής και κατά τις εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας του προσωπικού για το έτος 2026».

9. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την πραγματοποίηση με αμοιβή, υπερωριακής, νυχτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, για συνολικό αριθμό υπαλλήλων 41, για το έτος 2026, για συνολικό αριθμό ωρών 12.412 και συνολικό ποσό εβδομήντα εννέα χιλιάδες ευρώ (79.000 €) σύμφωνα με την υπ' αρ. 4402/29-01-2026 (ΑΔΑ: 6Α85469Η26-ΚΘΤ) απόφαση της 1ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ. Η δαπάνη θα βαρύνει την ομάδα ΑΛΕ: 2120201001.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Φεβρουαρίου 2026

Η Διοικήτρια

ΕΛΠΙΝΙΚΗ ΤΑΒΙΑΝΑΤΟΥ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

**1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)**

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
  - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
  - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
  - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

**• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

**2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ**

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000**

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

**https://eservices.et.gr**

**ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ**

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

