



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Φεβρουαρίου 2026

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 520

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 9/1079/27.1.2026

Τροποποίηση της υπ' αρ. 8/1059/30.7.2025 απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς «Διαδικασία και τρόπος υποβολής αίτησης χορήγησης άδειας παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1114» (Β' 4479).

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΕΦΑΛΑΙΑΓΟΡΑΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

- Την εξουσιοδοτική διάταξη της παρ. 4 του άρθρου 124 του ν. 5193/2025 «Ενίσχυση της κεφαλαιαγοράς και άλλες διατάξεις» (Α' 56).
- Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1114 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31ης Μαΐου 2023 για τις αγορές κρυπτοστοιχείων και για την τροποποίηση των Κανονισμών (ΕΕ) αριθ. 1093/2010 και (ΕΕ) αριθ. 1095/2010 και των Οδηγιών 2013/36/ΕΕ και (ΕΕ) 2019/1937.
- Τον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2025/305 της Επιτροπής της 31ης Οκτωβρίου 2024 για τη συμπλήρωση του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά ρυθμιστικά τεχνικά πρότυπα για τον προσδιορισμό των πληροφοριών που πρέπει να περιλαμβάνονται στην αίτηση χορήγησης άδειας παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων.
- Τον Εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2025/306 της Επιτροπής της 31ης Οκτωβρίου 2024 για τον καθορισμό εκτελεστικών τεχνικών προτύπων για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου όσον αφορά τα τυποποιημένα έντυπα, τα υποδείγματα και τις διαδικασίες για τις πληροφορίες που πρέπει να περιλαμβάνονται στην αίτηση χορήγησης άδειας παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων και συναφών οντοτήτων.
- Τα άρθρα 95-115 και 124-126 του ν. 5193/2025, για τη λήψη μέτρων εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114.
- Την παρ. 2 του άρθρου 13 του ν. 2166/1993 (Α' 137), όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 18 του ν. 2198/1994 (Α' 43) και αντικαταστάθηκε από την παρ. 6 του άρθρου 39 του ν. 2324/1995 (Α' 146).
- Το άρθρο 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
- Την υπ' αρ. 8/1059/30.7.2025 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς «Διαδικασία και τρόπος υποβολής αίτησης χορήγησης άδειας παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1114» (Β' 4479).
- Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας τροποποιείται η διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο «Διαδικασία και τρόπος υποβολής αίτησης χορήγησης άδειας παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ)» και Μοναδικό Αριθμό Καταχώρισης (Μ.Α.Κ.) στο ΕΜΔΔ Μίτος 421137, αποφασίζει ομόφωνα:



Άρθρο 1

Στο άρθρο 4 της υπ' αρ. 8/1059/30.7.2025 (Β' 4479) απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς επέρχονται οι ακόλουθες τροποποιήσεις:

Στο τρίτο εδάφιο της περ. β' της παρ. 3 διαγράφεται η φράση «η οποία δε δύναται να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες» και το άρθρο 4 διαμορφώνεται ως εξής:

«Άρθρο 4

Διαδικασία Υποβολής Φακέλου Αδειοδότησης παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων (CASP)

1. Με την επιφύλαξη των οριζόμενων στα άρθρα 62 και 63 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114, στον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2025/305 της Επιτροπής και στον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2025/306 της Επιτροπής, η διαδικασία υποβολής φακέλου αδειοδότησης για κάποια από τις δραστηριότητες σύμφωνα με τους ορισμούς των περ. 15 και 16 της παρ. 1 του άρθρου 3 του MiCA, διέπεται και από τα οριζόμενα στις επόμενες παραγράφους.

2. Θεσπίζεται διαδικασία Αρχικής Αξιολόγησης του υποψήφιου παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων (CASP) - Προελέγχου κατά τα οριζόμενα στις περ. (α-γ) της παρούσας παραγράφου.

α. Με την διαδικασία αυτή, η ΕΚ προσφέρει στις επιχειρήσεις που προτίθενται να υποβάλουν αίτηση για άδεια παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων (CASP) τη δυνατότητα να αιτηθούν διαδικασία προελέγχου μέσω προκαταρκτικής συνάντησης αρμοδίως με την ΕΚ, με σκοπό την αποτελεσματικότερη προετοιμασία και υποβολή της αίτησης άδειας και την ενίσχυση της αμοιβαίας κατανόησης σημαντικών θεμάτων λειτουργίας του παρόχου. Η προκαταρκτική συνάντηση δεν υποκαθιστά την επίσημη αξιολόγηση της αίτησης χορήγησης άδειας και τα σχόλια που παρέχονται έχουν γενικό χαρακτήρα.

β. Για την προκαταρκτική συνάντηση, ο αιτών υποψήφιος πάροχος υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων πρέπει να συγκεντρώνει τις παρακάτω προϋποθέσεις:

βα. Να έχει διαπιστώσει ότι οι δραστηριότητές του εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114,

ββ. να είναι βέβαιος ότι θα υποβάλει αίτηση για αδειοδότηση βάσει του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114 στην Ελλάδα,

βγ. να βρίσκεται σε επαρκώς προχωρημένο στάδιο προετοιμασίας ώστε να μπορεί να διεξαχθεί ουσιαστικός διάλογος σχετικά με τις πολιτικές συμμόρφωσης με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/1114,

βδ. για τον προγραμματισμό της αρχικής αξιολόγησης ο αιτών θα πρέπει να αποστείλει σχετικό αίτημα διεξαγωγής προκαταρκτικής συνάντησης αποστέλλοντας σχετικό μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ηλεκτρονική διεύθυνση crypto@cmc.gov.gr της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς.

Η Επιτροπή Κεφαλαιαγοράς αποστέλλει πρόσκληση διαδικτυακής συνάντησης διάρκειας μιας ώρας, ενώ παράλληλα αποστέλλει έντυπο ενδεικτικών ερωτήσεων προκαταρκτικής συνάντησης κατά τα προβλεπόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας. Δύο ημέρες πριν την ορισθείσα συνάντηση, για την οποία ενημερώνεται αρμοδίως ο αιτών από την ΕΚ, ο αιτών αποστέλλει παρουσίαση με συνοπτικές απαντήσεις επί των ανωτέρω, με σκοπό τη διευκόλυνση του αιτούντος ως προς τη διαδικασία αδειοδότησης.

3. Η διαδικασία υποβολής αίτησης αδειοδότησης - εξέτασης φακέλου από την ΕΚ - απόφασης διέπεται από τα οριζόμενα στις περ. (α-β) της παρούσας παραγράφου.

α. Ο αιτών υποβάλλει αίτηση αδειοδότησης μαζί με φάκελο δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις και τα έγγραφα και στοιχεία που προβλέπονται στο άρθρο 62 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114, στον κατ' εξουσιοδότηση Κανονισμό (ΕΕ) 2025/305, στον εκτελεστικό Κανονισμό (ΕΕ) 2025/306, συμπληρώνοντας έντυπο αίτησης αδειοδότησης παρόχου υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων (CASP) και τα συναφή προς αυτή ερωτηματολόγια περί αξιολόγησης ειδικής συμμετοχής που παρατίθενται στα Παραρτήματα ΙΙ και ΙΙΙ της παρούσας. Τα σχετικά έντυπα βρίσκονται αναρτημένα στην ιστοσελίδα της ΕΚ. Η αίτηση και ο φάκελος δικαιολογητικών λαμβάνει πρωτόκολλο από την αρμόδια Υπηρεσία της Επιτροπής Κεφαλαιαγοράς κατά την κατάθεσή της, η οποία πρέπει να λάβει χώρα σε ηλεκτρονική και φυσική μορφή.

β. Εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κατάθεση της αίτησης, η ΕΚ βεβαιώνει εγγράφως τον αιτούντα για την παραλαβή της, κατ' άρθρο 63 παρ. 1 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114. Εντός είκοσι πέντε (25) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της αίτησης, η ΕΚ αξιολογεί την πληρότητα της αίτησης και των στοιχείων του φακέλου σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 63 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114. Εφόσον η αίτηση δεν είναι πλήρης, η ΕΚ ενημερώνει τον αιτούντα-υποψήφιο πάροχο υπηρεσιών κρυπτοστοιχείων (CASP) και ορίζει σχετική προθεσμία για τη συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παρ. 2 του άρθρου 63 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114. Μόλις η αίτηση είναι πλήρης, η ΕΚ ενημερώνει αμέσως σχετικά τον αιτούντα πάροχο υπηρεσιών



κρυπτοστοιχείων σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 64 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114. Εντός σαράντα (40) εργάσιμων ημερών από την παραλαβή της πλήρους αίτησης, η ΕΚ αξιολογεί την αίτηση και το φάκελο αδειοδότησης, λαμβάνει αιτιολογημένη απόφαση για τη χορήγηση ή άρνηση χορήγησης της άδειας και την κοινοποιεί στον αιτούντα εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία της απόφασης σύμφωνα με την παρ. 9 του άρθρου 63 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στο άρθρο 63 του Κανονισμού (ΕΕ) 2023/1114».

Άρθρο 2

Έναρξη ισχύος

Η απόφαση αυτή ισχύει από την έκδοσή της.

Από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η Πρόεδρος

ΒΑΣΙΛΙΚΗ ΛΑΖΑΡΑΚΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση **feksales@et.gr**.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A.** Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **https://eservices.et.gr**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.
- B.** Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: **Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση

https://eservices.et.gr

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30

