



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Δεκεμβρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7079

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 2/98243/Δ.Π.Γ.Κ.

Στοχοθεσία - Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού - Παρακολούθηση εκτέλεσης,

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 70, 147, 157, 172 και 173 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (εσωστράτηγος της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

2. Την περ. θ) της παρ. 2 του άρθρου 5 και την περ. β) της παρ. 2 του άρθρου 7 του ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και άλλες διατάξεις» (Α' 131).

3. Τα άρθρα 75 - 80 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

4. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

5. Το π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

6. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

7. Το π.δ. 27/2025 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών, Υφυπουργών και Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης» (Α' 44).

8. Την υπ' αρ. 102928 ΕΞ 10.7.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάρτηση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών Αθανάσιο Πετραλιδά» (Β' 4441).

9. Την ανάκληση διασφάλισης της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης και της απρόσκοπτης παρακολούθησης της εκτέλεσης των προϋπολογισμών των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, εξαιρουμένων των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.).

10. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

11. Το γεγονός ότι με τις διατάξεις της παρούσας τροποποιείται η διοικητική διαδικασία με επίσημο τίτλο «Εκτέλεση - Στοχοθεσία του κρατικού προϋπολογισμού και λοιπών φορέων Γενικής Κυβέρνησης» και μοναδικό αριθμό καταχώρισης (ΜΑΚ) στο ΕΜΜΔ - Μίτος «461284», αποφασίζουμε:

Α. Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας απόφασης, δίδονται οι κάτωθι ορισμοί:

1. Φορείς της Κεντρικής Διοίκησης: Περιλαμβάνονται η Προεδρία της Δημοκρατίας, η Προεδρία της Κυβέρνησης, τα Υπουργεία, οι Αποκεντρωμένες Διοικήσεις και οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές (Α.Δ.Α.) που δεν έχουν νομική προσωπικότητα καθώς και η Βουλή των Ελλήνων, σύμφωνα με τον Κανονισμό της, ως προς τον προϋπολογισμό εξόδων και τον απολογισμό - ισολογισμό της, για λόγους στατιστικής ταξινόμησης, κατά τον ορισμό του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

2. Λοιποί φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης: Περιλαμβάνονται τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.), τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.Δ.) και οι Ανεξάρτητες Διοικητικές Αρχές με νομική προσωπικότητα, οι οποίες δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, εφόσον οι ανωτέρω φορείς περιλαμβάνονται στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, σύμφωνα με τους ορισμούς του άρθρου 14 του ν. 4270/2014.

Στους ανωτέρω φορείς περιλαμβάνονται τα νοσοκομεία, οι φορείς Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Π.Φ.Υ.) που περιλαμβάνονται στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης καθώς και η Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (Ε.Κ.Α.Π.Υ.).

3. Φορείς που υπάγονται στον υποτομέα των Ο.Κ.Α.: τα Ασφαλιστικά Ταμεία, η Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (Δ.ΥΠ.Α.), ο Εθνικός Οργανισμός Παροχής Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.), ο Οργανισμός Πρωτογενών Επιδομάτων και Κοινωνικής Αλληλεγγύης (Ο.Γ.Ε.Κ.Α.) και το Ναυτικό Απομαχικό Ταμείο (Ν.Α.Τ.).

4. Όριο προϋπολογισμού: Το όριο προϋπολογισμού άνω του οποίου υποχρεωτικά συνάπτονται μηνιαία υπηρεσιακά, μεταξύ του φορέα και του εποπτεύοντος Υπουργείου και διαβιβάζονται τα σχετικά προγράμματα εκτέλεσης των προϋπολογισμών στο Γενικό Λογιστήριο του Κράτους (Γ.Λ.Κ.), σύμφωνα με το άρθρο 147 του ν. 4270/2014. Το όριο προϋπολογισμού υπολογίζεται:

α) Για τα Ν.Π.Δ.Δ.: Είτε στο ύψος των συνολικών εσόδων είτε στο ύψος των συνολικών εξόδων του προϋπολογισμού του φορέα, σύμφωνα με τον Πίνακα 7 του Παραρτήματος Β της υπό στοιχεία 2/53407/Δ.Π.Γ.Κ./17.07.2025 εγκυκλίου «Κατάρτιση Πολυετούς Δημοσιονομικού Προγράμματος (ΠΔΠ) 2026 - 2029 και προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης οικονομικού έτους 2026» (Α.Δ.Α.: ΡΘ5ΠΗ - Υ0Ζ), συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών εσόδων ή εξόδων,

β) Για τα Ν.Π.Ι.Δ.: Είτε στο ύψος των εσόδων είτε στο ύψος των εξόδων του προϋπολογισμού του φορέα, σύμφωνα με τον Πίνακα 11 του Παραρτήματος Β της προαναφερμένης υπό στοιχεία 2/53407/Δ.Π.Γ.Κ./17.07.2025 εγκυκλίου κατάρτισης, συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών εσόδων ή εξόδων.

5. Μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού: Περιλαμβάνει τους μηνιαίους στόχους για την εκτέλεση του προϋπολογισμού των φορέων και καταρτίζεται σύμφωνα με τους πίνακες του Παραρτήματος της παρούσας.

6. Τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι:

Οι στόχοι παρακολουθούνται σε σωρευτική βάση ανά τρίμηνο. Συγκεκριμένα, ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Για τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης: Τα τριμηνιαία ανώτατα όρια δαπανών και η μεταβολή των απλήρωτων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης) κάθε φορά σε σχέση με την 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους, όπως αυτά έχουν περιληφθεί στο μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους.

β) Για τα νομικά πρόσωπα: το δημοσιονομικό αποτέλεσμα του τριμήνου, όπως προκύπτει από τα στοιχεία τα οποία έχουν περιληφθεί στο μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους.

7. Ετήσιος δημοσιονομικός στόχος: Το σωρευτικό άθροισμα των τριμηνιαίων δημοσιονομικών στόχων διαμορφώνει τον ετήσιο δημοσιονομικό στόχο.

8. Εσοδα, έξοδα, δημοσιονομικό αποτέλεσμα:

Για τον υπολογισμό των δημοσιονομικών στόχων και του δημοσιονομικού αποτελέσματος, λαμβανομένου υπόψη ότι τα ταμειακά διαθέσιμα δεν αποτελούν στοιχείο εσόδων του προϋπολογισμού των Ν.Π.Δ.Δ. και των Ν.Π.Ι.Δ., ισχύουν τα κάτωθι ως προς τους όρους των εσόδων και των εξόδων:

α) Για τα Ν.Π.Δ.Δ.:

Εσοδα είναι τα ποσά τα οποία εισπράττονται στη διάρκεια του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται ο προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από τη χρονική περίοδο από την οποία προέρχονται, αφαιρουμένων των χρηματοοικονομικών εσόδων, σύμφωνα με τον Πίνακα 7 του Παραρτήματος Β της υπό στοιχεία 2/53407/Δ.Π.Γ.Κ./17.07.2025 εγκυκλίου κατάρτισης.

Εξόδα είναι οι πληρωμές που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται ο προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από τον χρόνο που έχει δημιουργηθεί η σχετική υποχρέωση, αφαιρουμένων των χρηματοοικονομικών εσόδων, σύμφωνα με τον Πίνακα 7 του Παραρτήματος Β της υπό στοιχεία 2/53407/Δ.Π.Γ.Κ./17.07.2025 εγκυκλίου κατάρτισης. Οι απλήρωτες υποχρεώσεις του προηγούμενου έτους ενσωματώνονται στις προβλέψεις των εξόδων του προϋπολογισμού.

Δημοσιονομικό αποτέλεσμα: Η διαφορά των εσόδων και των εξόδων, σύμφωνα με τους ανωτέρω ορισμούς, συμπεριλαμβανομένης και της εξέλιξης των απλήρωτων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης), σε σχέση με την 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους.

β) Για τα Ν.Π.Ι.Δ.:

Εσοδα είναι τα ποσά τα οποία λογιστικοποιούνται στη διάρκεια του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται ο προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από τη χρονική περίοδο κατά την οποία εισπράττονται, μη συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών στοιχείων (εισροών) του Πίνακα 11 του Παραρτήματος Β της υπό στοιχεία 2/53407/Δ.Π.Γ.Κ./17.07.2025 εγκυκλίου κατάρτισης.

Εξόδα είναι τα ποσά τα οποία λογιστικοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους στο οποίο αναφέρεται ο προϋπολογισμός, ανεξάρτητα από τον χρόνο εξόφλησής τους, μη συμπεριλαμβανομένων των χρηματοοικονομικών στοιχείων (εκροών) του Πίνακα 11 του Παραρτήματος Β της υπό στοιχεία 2/53407/Δ.Π.Γ.Κ./17.07.2025 εγκυκλίου κατάρτισης.

Δημοσιονομικό αποτέλεσμα: Η διαφορά εσόδων και εξόδων (ισοζύγιο), σύμφωνα με τους ανωτέρω ορισμούς. Οι απλήρωτες υποχρεώσεις του προηγούμενου έτους, δεδομένου ότι έχουν λογιστικοποιηθεί στο οικονομικό έτος που αναφέρονται, δεν περιλαμβάνονται στις δαπάνες του προϋπολογισμού του Ν.Π.Ι.Δ. του επόμενου έτους.

9. Στοιχεία εκτέλεσης προϋπολογισμού:

α) Για τα Ν.Π.Δ.Δ.: ως μηνιαία στοιχεία εκτέλεσης του προϋπολογισμού ορίζονται οι εισπράξεις και οι πληρωμές κατά τη διάρκεια του μήνα, όπως προκύπτουν από την υποβολή στοιχείων στο Γ.Λ.Κ., κατ' εφαρμογή του άρθρου 157 του ν. 4270/2014, συμπεριλαμβανομένης και της μεταβολής των απλήρωτων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης) στο τέλος του έτους.

Τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού αποτυπώνονται στον ετήσιο απολογισμό που συντάσσεται έως την 30η Ιουνίου του επόμενου οικονομικού έτους, συμπεριλαμβανομένης και της μεταβολής των απλήρωτων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης) στο τέλος του έτους.

β) Για τα Ν.Π.Ι.Δ.: ως μηνιαία στοιχεία εκτέλεσης προϋπολογισμού ορίζονται τα λογιστικοποιημένα στοιχεία των εσόδων και των εξόδων κατά τη διάρκεια του μήνα. Τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού προκύπτουν από το άθροισμα των ως άνω μηνιαίων στοιχείων εκτέλεσης.

10. Αρνητική απόκλιση από τους δημοσιονομικούς στόχους:

α) Για τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης: η υποεκτέλεση άνω του 10% των ανώτατων στόχων δαπανών, λαμβανομένης υπόψη και της μεταβολής των απλήρωτων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης), όπως αυτά έχουν περιληφθεί στο μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους.

β) Για τα Ν.Π.Δ.Δ.: αρνητική απόκλιση άνω του 10% από τους στόχους δημοσιονομικού αποτελέσματος (χαμηλότερο δημοσιονομικό αποτέλεσμα έναντι του στόχου), λαμβανομένης υπόψη και της μεταβολής των απλήρωτων υποχρεώσεων προς τρίτους (φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης).

γ) Για τα Ν.Π.Δ.Δ.: αρνητική απόκλιση άνω του 10% από τους στόχους του δημοσιονομικού αποτελέσματος (χαμηλότερο δημοσιονομικό αποτέλεσμα έναντι του στόχου).

Β. Φορείς της Κεντρικής Διοίκησης

Β.1. Φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, πλην Α.Δ.Α. που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού.

1. Με ευθύνη των προϊσταμένων των Γενικών Διευθύνσεων Οικονομικών Υπηρεσιών (Γ.Δ.Ο.Υ.) οι φορείς της Κεντρικής Διοίκησης καταρτίζουν μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους (τακτικού προϋπολογισμού και προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων), το οποίο υποβάλλεται στο Γ.Α.Κ. μέχρι την 20η Ιανουαρίου κάθε έτους για τον προϋπολογισμό του έτους αναφοράς.

2. Στη βάση του μηνιαίου προγράμματος εκτέλεσης προϋπολογισμού τίθενται τριμηνιαίοι στόχοι ανά ειδικό φορέα και συγκεκριρωτικά ανά φορέα. Τα μηνιαία προγράμματα εκτέλεσης και οι τριμηνιαίοι στόχοι πρέπει να είναι συνεπείς με τον ψηφιοθέτητα προϋπολογισμό καθώς και με τα οριζόμενα στις αποφάσεις που εκδίδονται κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 72 του ν. 4270/2014. Οι ετήσιοι συνολικοί στόχοι θα πρέπει να ισοούνται με τα ψηφιομένα ετήσια ανώτατα όρια δαπανών του φορέα. Οι τριμηνιαίοι στόχοι του φορέα τροποποιούνται μόνο στην περ. που διαφοροποιηθούν τα ανώτατα όρια δαπανών του φορέα στο πλαίσιο συμπληρωματικού προϋπολογισμού.

3. Μέχρι την 31η Ιανουαρίου κάθε έτους συνάπτονται μηνιόμνια συνεργασίας με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, το ελάχιστο περιεχόμενο των οποίων ορίζεται στο άρθρο 70 του ν. 4270/2014, συμπληρωμένο λαμβανομένων και των συμπληρωμένων με το Γ.Α.Κ. τριμηνιαίων στόχων.

4. Τα τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα (ανά ειδικό φορέα και συγκεκριρωτικά ανά φορέα), συμπληρωμένο λαμβανομένης και της μεταβολής των απλήρωτων υποχρεώσεων σε σχέση με την 31η Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους, αποστέλλονται στο Γ.Α.Κ. με ευθύνη του προϊσταμένου της Γ.Δ.Ο.Υ., εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου.

5. Η απόκλιση από τους τριμηνιαίους στόχους προσδιορίζεται συγκεκριρωτικά σε επίπεδο φορέα, εξαιρουμένων των ειδικών φορέων που αφορούν σε προϋπολογισμούς Α.Δ.Α., και αξιολογείται από το Γ.Α.Κ..

6. Για τον προσδιορισμό της απόκλισης αφαιρούνται από τα μηνιαία στοιχεία εκτέλεσης οι πλήρωμές καθώς και οι απλήρωτες υποχρεώσεις που οφείλονται σε:

α) αύξηση πιστώσεων (σε ύψος) κατά τη διάρκεια του έτους κατά ποσά ίσα με έσοδα που δεν είχαν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4270/2014.

β) μεταφορά πιστώσεων από φορέα σε φορέα και

γ) ενίσχυση πιστώσεων από το αποθεματικό του κρατικού προϋπολογισμού, στις οποίες περιλαμβάνονται πάσης φύσεως ενισχύσεις από τις υπό κατανομή πιστώσεις του Ειδικού Φορέα 1024-711-0000000 «Γενικές Κρατικές Δαπάνες» ή από πιστώσεις συμπληρωματικού προϋπολογισμού του άρθρου 60 του ν. 4270/2014.

7. Ο προϊστάμενος της Γ.Δ.Ο.Υ. του φορέα παρακολουθεί τη μηνιαία εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα του, λαμβάνοντας υπόψη τις εξαιρέσεις της περ. 6, οι οποίες γνωστοποιούνται στο Γ.Α.Κ. κάθε τρίμηνο, και όποτε ειδικότερα ζητηθεί από το Γ.Α.Κ., με τη συμπλήρωση του σχετικού πίνακα της παρούσας. Στην περ. που διαφαινεται πιθανές αποκλίσεις από τους τριμηνιαίους και ετήσιους στόχους, ενεργοποιεί τις διορθωτικές παρεμβάσεις που έχουν περιληφθεί στο μηνιόμνιο συνεργασίας.

8. Σε περ. υποεκτέλεσης άνω του 10% από τους τριμηνιαίους στόχους ο προϊστάμενος της Γ.Δ.Ο.Υ. συντάσσει έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης αυτής, στην οποία αναλύονται οι παρεμβάσεις που έχουν υλοποιηθεί για τη διόρθωση της απόκλισης και την αποστέλλει στο Γ.Α.Κ. εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη του κάθε τριμήνου. Σε περ. που δεν έχουν υλοποιηθεί οι προβλεπόμενες διορθωτικές παρεμβάσεις, εφαρμόζεται το άρθρο 172 του ν. 4270/2014.

9. Η Βουλή των Ελλήνων για τον προϋπολογισμό της θέτει οικόθεν το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού και τους τριμηνιαίους δημοσιονομικούς στόχους και αξιολογεί η ίδια την υλοποίηση και τις πιθανές αποκλίσεις. Οι τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι και η υλοποίηση αυτών αναγράφονται στην ηλεκτρονική σελίδα της Βουλής των Ελλήνων.

Β.2. Α.Δ.Α. που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού

1. Το όριο του προϋπολογισμού των Α.Δ.Α. που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, άνω του οποίου συνάπτονται ξεχωριστά μηνιόμνια συνεργασίας με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (Γ.Α.Κ.), καθορίζεται στο ποσό των 10 εκατ. ευρώ.

2. Για τις Α.Δ.Α. της προηγούμενης περίπτωσης εφαρμόζονται αναλογικά τα οριζόμενα στην παρ. Β.1. του μέρους Β. Ειδικότερα:

α) το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης της περ. 1 της παρ. Β.1. καταρτίζεται με ευθύνη των προϊσταμένων οικονομικών υπηρεσιών τους εντός της ίδιας προθεσμίας, β) τα τριμηνιαία στοιχεία της περ. 4 της παρ. Β.1. αποστέλλονται στο Γ.Α.Κ. με ευθύνη του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών τους εντός της ίδιας προθεσμίας, γ) η απόκλιση από τους τριμηνιαίους στόχους, σύμφωνα με την περ. 5 της παρ. Β.1., προσδιορίζεται ξεχωριστά για κάθε Α.Δ.Α.,

δ) αρμόδιος να παρακολουθεί τη μηνιαία εκτέλεση του προϋπολογισμού, γνωστοποιώντας στο Γ.Α.Κ. κάθε

τρίμηνο, και όποτε ειδικότερα ζητηθεί από το Γ.Λ.Κ., τις εξαιρέσεις της περ. 6 της παρ. Β.1. με τη συμπλήρωση του σχετικού πίνακα της παρούσας και να ενεργοποιεί τις διορθωτικές παρεμβάσεις, σύμφωνα με την περ. 7 της παρ. Β.1., είναι ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών τους,

ε) η έκθεση αιτιολόγησης της περ. 8 της παρ. Β.1. συντάσσεται και αποστέλλεται στο Γ.Λ.Κ. από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών τους εντός της ίδιας προθεσμίας.

3. Για τις Α.Δ.Α. της περ. 1 της παρούσας παραγράφου, οι οποίες όμως εξυπηρετούνται από τη Γ.Δ.Ο.Υ. του φορέα στον οποίο ενσωματώνεται ο προϋπολογισμός τους ως ειδικών φορέων, όλες οι προβλεπόμενες ενέργειες πραγματοποιούνται με ευθύνη της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ.

4. Οι Α.Δ.Α. που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, των οποίων ο προϋπολογισμός δεν υπερβαίνει το όριο της περ. 1 της παρούσας παραγράφου, υποβάλλουν στο Γ.Λ.Κ. για λόγους στατιστικής παρακολούθησης μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού και τριμηνιαία στοιχεία εκτέλεσης, σύμφωνα με τις περ. 1 και 4 της παρ. Β.1. του μέρους Β, μέσω της Γ.Δ.Ο.Υ. του φορέα στον οποίο ενσωματώνεται ο προϋπολογισμός τους ως ειδικών φορέων.

Γ. Λοιποί φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, πλην Ο.Τ.Α. Γ.1. Καθορισμός ορίου προϋπολογισμού και αναμορφώσεις.

1. Το όριο του προϋπολογισμού των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, συμπεριλαμβανομένων και των Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς, εξαιρουμένων των Ο.Τ.Α., άνω του οποίου υποχρεωτικά συνάπτονται μνημόνια συνεργασίας μεταξύ του φορέα και του εποπτεύοντος Υπουργείου και διαβιβάζονται τα σχετικά προγράμματα εκτέλεσης των προϋπολογισμών στο Γ.Λ.Κ., καθορίζεται στο ποσό των δέκα (10) εκατ. ευρώ.

2. Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης (Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ.), πλην Ο.Τ.Α., σε περ. αναμορφώσεων του προϋπολογισμού με τις οποίες μεταβάλλεται το αρχικά εγκεκριμένο δημοσιονομικό αποτέλεσμα, το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού καθώς και οι τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι και ο ετήσιος δημοσιονομικός στόχος δεν μεταβάλλονται.

Σε περ. που τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού του εκάστοτε φορέα αποκλίνουν από τους δημοσιονομικούς στόχους, αναφέρονται αναλυτικά στην έκθεση αιτιολόγησης οι αποφάσεις αναμόρφωσης προϋπολογισμών με τις οποίες έχει μεταβληθεί το αρχικά εγκεκριμένο δημοσιονομικό αποτέλεσμα και αφορούν στις περ. της παρ. 1 του άρθρου 4 της απόφασης του Υφυπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Αναμόρφωση των εγκεκριμένων αναλυτικών προϋπολογισμών των λοιπών φορέων της Γενικής Κυβέρνησης, πλην Ο.Τ.Α.».

Γ.2. Λοιποί φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, πλην Ο.Τ.Α. και Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό άνω των δέκα (10) εκατ. ευρώ.

1. Οι λοιποί φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, πλην Ο.Τ.Α. και Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση

ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, καταρτίζουν με ευθύνη των προϊσταμένων οικονομικών υπηρεσιών τους και σε συνεργασία με τα εποπτεύοντα Υπουργεία και υποβάλλουν μέχρι την 15η Ιανουαρίου κάθε έτους μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους στον προϊστάμενο της Γ.Δ.Ο.Υ. του εποπτεύοντος Υπουργείου. Οι στόχοι για την εκτέλεση του προϋπολογισμού των φορέων καταρτίζονται σύμφωνα με τους πίνακες του Παραρτήματος της παρούσας ανά φορέα.

2. Στη βάση του μηνιαίου προγράμματος εκτέλεσης τίθενται τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι. Οι τριμηνιαίοι στόχοι πρέπει να είναι συνεπείς με τους εγκεκριμένους προϋπολογισμούς.

3. Μέχρι την 31η Ιανουαρίου μετάξυ του εποπτεύοντος Υπουργείου και των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης συνάπτονται υποχρεωτικά τα μνημόνια συνεργασίας του άρθρου 147 του ν. 4270/2014, το ελάχιστο περιεχόμενο των οποίων ορίζεται στο άρθρο 70 του ν. 4270/2014, συμπεριλαμβανομένων και των ανωτέρω τριμηνιαίων στόχων, καθώς και συγκεκριμένων διορθωτικών παρεμβάσεων σε περ. αποκλίσεων από τους στόχους. Στις διορθωτικές παρεμβάσεις δύναται να συμπεριλαμβάνονται τόσο παρεμβάσεις αύξησης εσόδων όσο και μείωσης δαπανών, όπως η αναστολή οποιασδήποτε ενέργειας αφορά σε πραγματοποίηση δαπανών ελαστικού χαρακτήρα (ενδεικτικά, δαπανών υπερωρών, μετακινήσεων, προμηθειών).

4. Οι τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι για την εκτέλεση του προϋπολογισμού των φορέων διαβιβάζονται αναλυτικά ανά εποπτευόμενο φορέα κάθε Υπουργείου με ευθύνη των προϊσταμένων των οικείων Γ.Δ.Ο.Υ. στο Γ.Λ.Κ., όχι αργότερα από την 15η Φεβρουαρίου κάθε έτους.

5. Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα παρακολουθεί τη μηνιαία εκτέλεση του προϋπολογισμού του και στην περ. που διαφαίνονται πιθανές αποκλίσεις από τους τριμηνιαίους και τους ετήσιους στόχους, ενεργοποιεί τις διορθωτικές παρεμβάσεις που έχουν περιληφθεί στο μνημόνιο συνεργασίας. Οι διοικήσεις των φορέων πρέπει να λαμβάνουν εγκαίρως όλα τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να διασφαλίζουν ότι δεν υπάρχουν αρνητικές αποκλίσεις.

6. Τα τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού των φορέων αποστέλλονται από τους προϊσταμένους οικονομικών υπηρεσιών τους στην οικεία Γ.Δ.Ο.Υ. και στη συνέχεια, αποστέλλονται στο Γ.Λ.Κ. με ευθύνη του προϊσταμένου της Γ.Δ.Ο.Υ. εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου. Επιπλέον των τριμηνιαίων στοιχείων, αποστέλλονται στο Γ.Λ.Κ. και τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού μέχρι την 30η Ιουνίου του επόμενου οικονομικού έτους. Οι στόχοι και η εκτέλεση του προϋπολογισμού των φορέων παρακολουθούνται από τον προϊστάμενο της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ..

7. Σε περ. που διαπιστώνεται αρνητική απόκλιση άνω του 10% από τους τριμηνιαίους δημοσιονομικούς στόχους αμέσως μετά τη λήξη του τριμήνου, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα συντάσσει έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης αυτής, στην οποία αναλύονται οι παρεμβάσεις που έχουν υλοποιηθεί μετά την

παρέλευση του τριμήνου αναφοράς για τη διόρθωση της απόκλισης σε σχέση και με τις διορθωτικές παρεμβάσεις που αναφέρονται στο μνημόνιο συνεργασίας.

Ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. υποβάλλει εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του τριμήνου εισήγηση στο Γ.Α.Κ., η οποία συνοδεύεται από την έκθεση αιτιολόγησης του προδιατεμένου οικονομικών υπηρεσιών του φορέα σχετικά με την υλοποίηση των αναφερόμενων στο μνημόνιο συνεργασίας διορθωτικών παρεμβάσεων και την εφαρμογή των κυρώσεων της παρ. 4 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014.

Σε περ. κατά τις οποίες η απόκλιση από τους δημοσιονομικούς στόχους οφείλεται σε παράγοντες εκτός του πεδίου δράσης της διοίκησης του φορέα, περιλαμβάνεται στην εισήγηση του προδιατεμένου της Γ.Δ.Ο.Υ. σχετική αναφορά σύμφωνα με την παρ. 7 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014.

8. Σε περ. που για δύο συνεχόμενα τρίμηνα διαπιστώνεται αρνητική απόκλιση άνω του 10% από τους δημοσιονομικούς στόχους, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα συντάσσει έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης αυτής, στην οποία αναλύονται οι παρεμβάσεις που έχουν υλοποιηθεί για τη διόρθωση της απόκλισης σε σχέση και με τις αναφερόμενες στο μνημόνιο συνεργασίας διορθωτικές παρεμβάσεις. Ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. υποβάλλει εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του δευτέρου τριμήνου εισήγηση στο Γ.Α.Κ., η οποία συνοδεύεται από την έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης του προδιατεμένου οικονομικών υπηρεσιών του φορέα σχετικά με την υλοποίηση των αναφερόμενων στο μνημόνιο συνεργασίας διορθωτικών παρεμβάσεων και την εφαρμογή των κυρώσεων της παρ. 5 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014 περί ορισμού Επόπτη Οικονομικών Υπηρεσιών.

Ως προς την εφαρμογή του δευτέρου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014 περί αναστολής της καταβολής των αμοιβών των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου (ΔΣ) των φορέων, υπεύθυνος για τη διατύπωση σχετικής εισήγησης είναι ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα και ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ.

9. Εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του επόμενου κάθε φορά τριμήνου και βάσει των απολογιστικών στοιχείων αυτού, ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. υποβάλλει εισήγηση στο Γ.Α.Κ. σχετικά με την πιθανή εξισορρόπηση των αποκλίσεων και την άρση των κυρώσεων των προηγούμενων περιπτώσεων 7 και 8.

10. Σε περ. που και τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού αποκλίνουν σε ποσοστό μεγαλύτερο του 10% από τους δημοσιονομικούς στόχους, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα συντάσσει έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης και ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. υποβάλλει εισήγηση στο Γ.Α.Κ. μέχρι την 30η Ιουνίου του επόμενου οικονομικού έτους σχετικά με την εφαρμογή της παρ. 5 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014.

Εντός ενός μηνός από τη διαπίστωση της ετήσιας απόκλισης παύονται τα εκτελεστικά μέλη του ΔΣ του φορέα προκειμένου για Ν.Π.Ι.Δ. που έχουν τη μορφή Ανώνυμης Εταιρείας και όλα τα μέλη του ΔΣ του φορέα προκειμέ-

νου για Ν.Π.Δ.Δ. και λοιπών Ν.Π.Ι.Δ., με την προβλεπόμενη στις ανωτέρω διατάξεις διαδικασία. Το εποπτεύον Υπουργείο προβαίνει σε όλες τις απαραίτητες ενέργειες για την αντικατάσταση των μελών του ΔΣ που παύονται. Γ.3. Α.Δ.Α. της Γενικής Κυβέρνησης που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό άνω των δέκα (10) εκατ. ευρώ.

Για τις Α.Δ.Α. της Γενικής Κυβέρνησης που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό άνω των δέκα (10) εκατ. ευρώ, εφαρμόζονται αναλογικά τα οριζόμενα στην παρ. Γ.2. του μέρους Γ. Ειδικότερα:

1. Το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους, σύμφωνα με την περ. 1 της παρ. Γ.2., καθώς και οι στόχοι σύμφωνα με την περ. 4 της παρ. Γ.2., καταρτίζονται και υποβάλλονται στο Γ.Α.Κ. μέχρι την 15η Ιανουαρίου κάθε έτους, με ευθύνη των προδιατεμένων οικονομικών υπηρεσιών τους.

2. Τα μνημόνια συνεργασίας της περ. 3 της παρ. Γ.2. συνάπτονται με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών.

3. Τα τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού, σύμφωνα με την περ. 6 της παρ. Γ.2., αποστέλλονται από τους προδιατεμένους οικονομικών υπηρεσιών τους απευθείας στο Γ.Α.Κ., ενώ οι στόχοι και η εκτέλεση του προϋπολογισμού τους παρακολουθούνται από το οικείο προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών.

4. Η έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης της περ. 7 της παρ. Γ.2. υποβάλλεται απευθείας στο Γ.Α.Κ. εντός τριάντα (30) ημερών από τη λήξη του τριμήνου. Σε περ. κατά τις οποίες η απόκλιση από τους δημοσιονομικούς στόχους οφείλεται σε παράγοντες εκτός του πεδίου δράσης της διοίκησης του φορέα, στην έκθεση αιτιολόγησης του προδιατεμένου οικονομικών υπηρεσιών της Α.Δ.Α. περιλαμβάνεται σχετική αναφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 7 του άρθρου 173 του ν. 4270/2014.

5. Η έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης της περ. 8 της παρ. Γ.2. υποβάλλεται απευθείας στο Γ.Α.Κ., ενώ για την εφαρμογή του τελευταίου εδαφίου της ίδιας περίπτωσης υπεύθυνος για τη διατύπωση σχετικής εισήγησης είναι ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών.

6. Η εισήγηση της περ. 9 της παρ. Γ.2., αναφορικά με την εξισορρόπηση των αποκλίσεων και την άρση των κυρώσεων, υποβάλλεται στο Γ.Α.Κ. από τον προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών της Α.Δ.Α.

7. Η έκθεση αιτιολόγησης της περ. 10 της παρ. Γ.2. υποβάλλεται στο Γ.Α.Κ. και ενημερώνεται το αρμόδιο για τον διορισμό των μελών της διοίκησης όργανο.

Γ.4. Λοιποί φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, πλην Ο.Τ.Α. και Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό κάτω των 10 εκατ. ευρώ.

1. Οι λοιποί φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, πλην Ο.Τ.Α. και Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό κάτω των δέκα (10) εκατ. ευρώ ακολουθούν τα οριζόμενα στις περ. 1 και 2 της παρ. Γ.2. του μέρους Γ.

2. Μεταξύ του εποπτεύοντος Υπουργείου και των φορέων της Γενικής Κυβέρνησης δύναται να συνάπτονται μέχρι την 31η Ιανουαρίου τα μηνιαία συνεργασίας του άρθρου 147 του ν. 4270/2014, στα οποία συμπεριλαμβάνονται οι τριμηνιαίοι στόχοι καθώς και συγκεκριμένες διορθωτικές παρεμβάσεις σε περ. αποκλίσεων από τους στόχους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. 3 της παρ. Γ2. Οι φορείς που συνάπτουν μηνιαία με το εποπτεύον Υπουργείο καθορίζονται από τον προϊστάμενο της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ.

3. Τα τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού του φορέα αποστέλλονται στη Γ.Δ.Ο.Υ. του εποπτεύοντος Υπουργείου με ευθύνη του προϊσταμένου οικονομικών υπηρεσιών του φορέα, εντός είκοσι (20) ημερών από τη λήξη κάθε τριμήνου. Επιπλέον των τριμηνιαίων στοιχείων, αποστέλλονται στη Γ.Δ.Ο.Υ. τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού μέχρι την 30η Ιουνίου του επόμενου οικονομικού έτους. Οι στόχοι και η εκτέλεση του προϋπολογισμού των φορέων παρακολουθούνται από τον προϊστάμενο της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ..

4. Ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα παρακολουθεί τη μηνιαία εκτέλεση του προϋπολογισμού του και στην περ. που διαφαίνονται πιθανές αποκλίσεις από τους τριμηνιαίους και ετήσιους στόχους, λαμβάνει μέτρα για τη διόρθωση της απόκλισης ή, προκειμένου για τους φορείς που συνάπτουν μηνιαίο συνεργασίας, ενεργοποιεί τις διορθωτικές παρεμβάσεις που έχουν περιληφθεί στο μηνιαίο συνεργασίας. Οι διοικήσεις των φορέων πρέπει να λαμβάνουν εγκαίρως όλα τα απαραίτητα μέτρα, προκειμένου να διασφαλίζουν ότι δεν υπάρχουν αρνητικές αποκλίσεις.

5. Σε περιπτώσεις που διαπιστώνεται αρνητική απόκλιση άνω του 10% από τους τριμηνιαίους δημοσιονομικούς στόχους, ο προϊστάμενος οικονομικών υπηρεσιών του φορέα συντάσσει και υποβάλλει στην οικεία Γ.Δ.Ο.Υ. έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης αυτής, στην οποία αναδύονται τα μέτρα που έχουν ληφθεί για τη διόρθωσή της, αναλογικά εφαρμοζόμενης την περ. 7 της παρ. Γ2. Εφόσον ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. κρίνει ότι η απόκλιση δεν αιτιολογείται επαρκώς ή ότι δεν έχουν ληφθεί τα αναγκαία μέτρα για τη διόρθωσή της, ενημερώνει σχετικά το Γ.Λ.Κ. και μεριμνά για τη σύναψη μηνιαίου συνεργασίας του άρθρου 147 του ν. 4270/2014 μετάξυ του φορέα και του εποπτεύοντος Υπουργείου, το ελάχιστο περιεχόμενο του οποίου ορίζεται στο άρθρο 70 του ν. 4270/2014, συμπληρωμένων και των τριμηνιαίων στόχων και των διορθωτικών παρεμβάσεων για τη διόρθωση της απόκλισης. Το μηνιαίο συνεργασίας συνάπτεται μέχρι το τέλος του μεθεπόμενου μήνα από τη λήξη του τριμήνου αναφοράς. Στην περ. αυτή εφαρμόζονται αναλογικά τα οριζόμενα στην παρ. Γ2. του μέρους Γ. Γ5. Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό κάτω των δέκα (10) εκατ. ευρώ.

Για τις Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, με προϋπολογισμό κάτω των δέκα (10) εκατ. ευρώ, εφαρμόζονται αναλογικά τα οριζόμενα στην παρ. Γ4. του μέρους Γ. Ειδικότερα:

1. Το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους, σύμφωνα με την περ. 1 της παρ. Γ4. και τις περ. 1 και 2 της παρ. Γ2., καταρτίζεται με ευθύνη των προϊσταμένων οικονομικών υπηρεσιών τους και υποβάλλεται στο Γ.Λ.Κ. μέχρι την 15η Ιανουαρίου κάθε έτους.

2. Οι Α.Δ.Α. που δύναται να συνάπτουν μηνιαία συνεργασίας, σύμφωνα με την περ. 2 της παρ. Γ4., καθορίζονται από το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με το οποίο και συνάπτονται τα μηνιαία.

3. Τα τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού και τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού, σύμφωνα με την περ. 3 της παρ. Γ4., αποστέλλονται από τους προϊσταμένους οικονομικών υπηρεσιών τους στο Γ.Λ.Κ., ενώ οι στόχοι και η εκτέλεση του προϋπολογισμού τους παρακολουθούνται από τον οικείο προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών.

4. Σε περ. απόκλισης, σύμφωνα με την περ. 5 της παρ. Γ4., η έκθεση αιτιολόγησης της απόκλισης υποβάλλεται στο Γ.Λ.Κ. και τα μηνιαία συνεργασίας, εφόσον απαιτούνται, σύμφωνα με την ίδια περίπτωση, συνάπτονται με το Υπουργείο Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.) και με μέριμνα του Γ.Λ.Κ., μετά από αξιολόγηση από αυτό της έκθεσης αιτιολόγησης. Στην περ. αυτή εφαρμόζονται αναλογικά τα οριζόμενα στην παρ. Γ3. του μέρους Γ.

Γ6. Νοσοκομεία, φορείς Πρωτοβάθμιας Φροντίδας Υγείας (Π.Φ.Υ.) και Εθνική Κεντρική Αρχή Προμηθειών Υγείας (Ε.Κ.Α.Π.Υ.)

Πέραν των ανωτέρω, ειδικά για τα νοσοκομεία, τους φορείς Π.Φ.Υ. και την Ε.Κ.Α.Π.Υ. που περιλαμβάνονται στους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, ανεξαρτήτως λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, ανεξαρτήτως ορίου προϋπολογισμού, ισχύουν επιπλέον τα ακόλουθα:

1. Όσον αφορά στα νοσοκομεία που λειτουργούν ως Ν.Π.Δ.Δ. (νοσοκομεία του Εθνικού Συστήματος Υγείας - Ε.Σ.Υ., Αρεταιείο, Αγγινήτειο, Νοσηλευτικό Ίδρυμα Μετοχικού Ταμείου Στρατού - ΝΙΜΤΣ), με ευθύνη του προϊσταμένου της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. υποβάλλονται στο Γ.Λ.Κ. ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος Ενοποίησης Χρηματοοικονομικών Αναφορών Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, αναλυτικά ανά φορέα: (α) το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους και οι τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι και (β) τα μηνιαία και τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού τους.

2. Όσον αφορά στο σύνολο των νοσοκομείων και των φορέων Π.Φ.Υ. καθώς και στην Ε.Κ.Α.Π.Υ., με ευθύνη του προϊσταμένου της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. διαβιβάζονται στο Γ.Λ.Κ. σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, σύμφωνα με τους σχετικούς πίνακες του Παραρτήματος της παρούσας, τα στοιχεία του μηνιαίου προγράμματος εκτέλεσης και των τριμηνιαίων δημοσιονομικών στόχων του προϋπολογισμού ανά φορέα και επιπλέον συγκεντρωτικά για τα νοσοκομεία του Ε.Σ.Υ.. Τα εν λόγω υποβαλλόμενα στοιχεία θα πρέπει σε κάθε περ. να συμφωνούν, σε συγκεντρωτικό και αναλυτικό επίπεδο, με τα αντίστοιχα της προηγούμενης περίπτωσης.

3. Τα μεγέθη βάσει των οποίων καταρτίζονται τα μηνιαία πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού και οι τριμηνιαίοι στόχοι σε συγκεντρωτικό επίπεδο για το σύνολο των νοσοκομείων και των φορέων Π.Φ.Υ. καθώς και για

την Ε.Κ.Α.Π.Υ. πρέπει να είναι συνεπή με το δημοσιονομικό αποτέλεσμα, όπως αυτό καταγράφεται στον σχετικό πίνακα του προϋπολογισμού των νοσοκομείων και των φορέων Π.Φ.Υ. της εισηγητικής έκθεσης του προϋπολογισμού εκάστου οικονομικού έτους.

Γ.7. Φορείς που υπάγονται στον υποτομέα των Οργανισμών Κοινωνικής Ασφάλισης (Ο.Κ.Α.)

Πέραν των ανωτέρω, ειδικότερα για τους φορείς που υπάγονται στον υποτομέα των Ο.Κ.Α., ανεξαρτήτως ορίου προϋπολογισμού, ισχύουν επιπλέον τα ακόλουθα:

1. Με ευθύνη του προϊσταμένου της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ., υποβάλλονται στο Γ.Α.Κ. ηλεκτρονικά, μέσω του Συστήματος Ενοποίησης Χρηματοοικονομικών Αναφορών Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, αναλυτικά ανά φορέα: (α) το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης του προϋπολογισμού τους και οι τριμηνιαίοι δημοσιονομικοί στόχοι και (β) τα μηνιαία και τριμηνιαία στοιχεία για την εκτέλεση του προϋπολογισμού τους.

2. Με ευθύνη του προϊσταμένου της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. διαβιβάζονται στο Γ.Α.Κ. σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών, σύμφωνα με τους σχετικούς πίνακες του Παράρτηματος της παρούσας: α) τα στοιχεία του μηνιαίου προγράμματος εκτέλεσης και των τριμηνιαίων δημοσιονομικών στόχων του προϋπολογισμού και β) τα στοιχεία της τριμηνιαίας εκτέλεσης του προϋπολογισμού αναλυτικά ανά φορέα. Τα εν λόγω υποβαλλόμενα στοιχεία θα πρέπει σε κάθε περίπτωση να συμφωνούν με τα αντίστοιχα της περ. 1.

Ειδικότερα:

α) το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης και οι τριμηνιαίοι στόχοι των ασφαλιστικών ταμείων που δεν εποπτεύονται από το Υπουργείο Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης, με ευθύνη του προϊταμένου της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ., διαβιβάζονται και στη Γ.Δ.Ο.Υ. του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικής Ασφάλισης,

β) τα μεγέθη βάσει των οποίων καταρτίζονται το μηνιαίο πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού και οι τριμηνιαίοι στόχοι σε συγκεντρωτικό επίπεδο για το σύνολο των Ασφαλιστικών Ταμείων, τη Δ.ΥΠ.Α., τον ΕΟΠΥΥ, τον ΟΠΕΚΑ και το Ν.Α.Τ. πρέπει να είναι συνεπή με τον πίνακα του προϋπολογισμού του υποτομέα των Ο.Κ.Α. της εισηγητικής έκθεσης του προϋπολογισμού εκάστου οικονομικού έτους.

Δ. Υποβολή στοιχείων στο Γ.Α.Κ.

1. Για α) τους φορείς της Κεντρικής Διοίκησης, β) τους λοιπούς φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης με προϋπολογισμό άνω των 10 εκατ. ευρώ, πλην Α.Δ.Α. που δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού, γ) τα νοσοκομεία, τους φορείς Π.Φ.Υ. και την Ε.Κ.Α.Π.Υ., ανεξαρτήτως ορίου προϋπολογισμού και δ) όλους τους φορείς που ανήκουν στον υποτομέα των Ο.Κ.Α.

Όλα τα προβλεπόμενα στις παρ. Β.1. και Γ.2. στοιχεία και ειδικότερα τα μηνιαία συνεργασίας, τα μηνιαία προγράμματα εκτέλεσης, τα τριμηνιαία στοιχεία εκτέλεσης, ο πίνακας των εξαιρουμένων δαπανών, τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού, οι εκθέσεις αιτιολόγησης και οι εισηγήσεις των Γ.Δ.Ο.Υ. αποστέλλονται από την οικεία Γ.Δ.Ο.Υ. ταυτόχρονα στη Διεύθυνση Προϋπολογισμού Γενικής Κυβέρνησης (Δ.Π.Γ.Κ.) και

τις αρμόδιες Δημοσιονομικές Υπηρεσίες Εποπτείας και Ελέγχου (Δ.Υ.Ε.Ε.) του Γ.Α.Κ.

Οι αρμόδιες Δ.Υ.Ε.Ε. παρακαλούν και ελέγχουν την εκτέλεση του προϋπολογισμού σε σχέση με τους δημοσιονομικούς στόχους. Σε περ. αρνητικών αποκλίσεων από τους στόχους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. Β.1. και Γ.2., οι αρμόδιες Δ.Υ.Ε.Ε. εξετάζουν και ελέγχουν την υλοποίηση των αναφερόμενων στα μηνιαία συνεργασίας διορθωτικών παρεμβάσεων, εξακριβώνουν τις δημοσιονομικές αιτίες των αποκλίσεων, εξετάζουν την ανάγκη εφαρμογής των προβλεπόμενων ως άνω κυρώσεων και προτείνουν παρεμβάσεις, υποβάλλοντας σχετική έκθεση στη Δ.Π.Γ.Κ., εντός δέκα (10) ημερών από την αποστολή σε αυτές των σχετικών εισηγήσεων των Γ.Δ.Ο.Υ.. Επιπλέον, σε περ. επιβολής των προβλεπόμενων κυρώσεων παρακαλούν την εφαρμογή τους.

2. Για τους λοιπούς φορείς της Γενικής Κυβέρνησης με προϋπολογισμό κάτω των 10 εκατ. ευρώ, πλην Ο.Τ.Α. και Α.Δ.Α.

Όλα τα προβλεπόμενα στην παρ. Γ.4. στοιχεία και ειδικότερα τα μηνιαία συνεργασίας, τα μηνιαία προγράμματα εκτέλεσης, τα τριμηνιαία στοιχεία εκτέλεσης, τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού και οι εκθέσεις αιτιολόγησης των προϊσταμένων οικονομικών υπηρεσιών των φορέων που υποβάλλονται στην αρμόδια Γ.Δ.Ο.Υ., κοινοποιούνται και στην αρμόδια Δ.Υ.Ε.Ε. με μέριμνα της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. εντός δέκα (10) ημερών από την υποβολή τους σε αυτή.

Σε περ. που διαπιστώνεται αρνητική απόκλιση άνω του 10% και ο προϊστάμενος της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. κρίνει ότι η απόκλιση δεν αιτιολογείται επαρκώς ή ότι δεν έχουν ληφθεί τα αναγκαία μέτρα για τη διόρθωσή της, σύμφωνα με την περ. 5 της παρ. Γ.4., ενημερώνει σχετικά την αρμόδια Δ.Υ.Ε.Ε. εντός δέκα (10) ημερών. Το μηνιαίο συνεργασίας που συνάπτεται σύμφωνα με την ίδια περ. κοινοποιείται στην αρμόδια Δ.Υ.Ε.Ε.

Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην περ. 5 της παρ. Γ.4., σε περ. αποκλίσεων από τους στόχους οι αρμόδιες Δ.Υ.Ε.Ε. εξετάζουν και ελέγχουν την υλοποίηση των αναφερόμενων στα μηνιαία συνεργασίας διορθωτικών παρεμβάσεων, εξακριβώνουν τις δημοσιονομικές αιτίες των αποκλίσεων, εξετάζουν την ανάγκη σύναψης μηνιαίου συνεργασίας και υποβάλλουν σχετικές προτάσεις παρεμβάσεων στην οικεία Γ.Δ.Ο.Υ. κοινοποιώντας στη Δ.Π.Γ.Κ..

Στην περ. σύναψης μηνονίου, σε εφαρμογή της περ. 5 της παρ. Γ.4., οι σχετικές εισηγήσεις της οικείας Γ.Δ.Ο.Υ. υποβάλλονται στην αρμόδια Δ.Υ.Ε.Ε., η οποία παρακολουθεί και μεριμνά για την αναλογική εφαρμογή των προβλεπόμενων στην παρ. Γ.2. του μέρους Γ'.

3. Για τις Α.Δ.Α. που ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς του προϋπολογισμού καθώς και για τις Α.Δ.Α. που είναι φορείς της Γενικής Κυβέρνησης και δεν ανήκουν στην Κεντρική Διοίκηση ως ειδικοί φορείς, ανεξαρτήτως ποσού προϋπολογισμού:

Όλα τα προβλεπόμενα στις παρ. Β.2., Γ.3. και Γ.5. στοιχεία και ειδικότερα τα μηνιαία συνεργασίας, τα μηνιαία προγράμματα εκτέλεσης, τα τριμηνιαία στοιχεία εκτέλεσης, τα στοιχεία εκτέλεσης του ετήσιου προϋπολογισμού και οι εκθέσεις αιτιολόγησης αποστέλλονται από τον

οικείο προϊστάμενο οικονομικών υπηρεσιών της Α.Δ.Α.
στη Δ.Π.Γ.Κ.
Ε. Πίνακες προς συμπλήρωση
Για την κατάρτιση του μηνιαίου προγράμματος εκτέ-
λεσης, τον καθορισμό των τριμηνιαίων στόχων και την
παρακολούθηση της εκτέλεσης, οι φορείς συμπληρώ-
νουν τους πίνακες του Παραρτήματος της παρούσας.
ΣΤ. Καταργούμενες διατάξεις

Από την έναρξη ισχύος της παρούσας καταργείται η
υπό στοιχεία 2/2179/Δ.Π.Γ.Κ./09.01.2018 «Στοχοθεσία -
Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού - Παρακολού-
θηση εκτέλεσης» (Β' 23) απόφαση του Αναπληρωτή
Υπουργού Οικονομικών μετά του Παραρτήματος αυτής.
Ζ. Έναρξη ισχύος
Η παρούσα ισχύει από τον προϋπολογισμό οικονομι-
κού έτους 2026.

Παράρτημα της αριθ. 2/98243/ΔΠΓΚ/22.12.2025 Υπουργικής Απόφασης «Στοχοθεσία - Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού - Παρακολούθηση εκτέλεσης»

Πίνακας 1: Στοχοθεσία - Πρόγραμμα εκτέλεσης προϋπολογισμού - Κεντρική Διοίκηση

ΦΟΡΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Οικονομικό έτος	
Φορέας Κεντρικής Διοίκησης	
Ειδικός Φορέας	

ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΞΟΔΩΝ (σε εκατ. ευρώ)

Πίνακας 1Α: Στόχοι Κρατικού Προϋπολογισμού*

α/α	Λογαριασμός	Κατηγορία δαπανών	Οκτ. έτος 2026 Προϋπολογισμός	Οκτ. έτος 2026 Εκμετάλλευση	Ιανουάριος (1)	Φεβρουάριος (2)	Μάρτιος (3)	Σύνολο (4=1+2+3)	Απρίλιος (5)	Μάιος (6)	Ιούνιος (7)	Σύνολο (8=4+5+6+7)	Ιούλιος (9)	Αύγουστος (10)	Σεπτέμβριος (11)	Σύνολο (12=8+9+10+11)	Οκτώβριος (13)	Νοέμβριος (14)	Δεκέμβριος (15)	Σύνολο (16=12+13+14+15)
1	21	Παραρτίσι σε εργαζόμενους	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Α	21101 + 21201 + 21301	Τακτικές αποδοχές						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Β	21102 + 21202 + 21302	Προβλεπόμενες αποδοχές						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Γ	21103 + 21203 + 21303	Αποδοχές σε ειδικούς						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Δ	21504	Παραρτίσι κληρονομιών						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Ε	21901 + 21902 + 21903	Εργοδοτικές εισφορές	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Ε.1	2190101 + 2190201 + 2190301	ΕΦΚΑ						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Ε.2	2190102 + 2190202 + 2190302	ΕΟΠΥΥ						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Ε.3	2190103 + 2190203 + 2190303	Λοιπά ταμεία						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	22	Κοινωνικές Παραρτίσι						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	23	Μεταβιβάσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α	231	Τρέχουσες εντολές μεταβιβάσεων	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.1	23101	Μεταβιβάσεις στην Κεντρική Διοίκηση	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.1α	2310101	Αποδοχές στην Κεντρική Διοίκηση						0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.2	23102 + 23103	Μεταβιβάσεις σε νοσοκομεία και στις Υγειονομικές Περιφέρειες - Πρωτοβάθμιο Εθνικό δίκτυο Υγείας (ΠΕΔ-ΠΕΔ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.2α	2310201+2310204+2310205+23102770	Επιδρομή (πλην υπερμεινών και εφμεριών)						0				0				0				0
3Α.2β	2310202 + 2310203 + 2310302 + 2310303	Επιδρομή υπερμεινών και εφμεριών						0				0				0				0
3Α.3	23104	Μεταβιβάσεις σε Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.3α	23104 ολόγ. 2310401	Επιδρομή σε ΟΤΑ						0				0				0				0
3Α.3β	23104 ολόγ. 2310402	Αποδοχές σε ΟΤΑ						0				0				0				0
3Α.4	23105	Μεταβιβάσεις σε ΟΚΑ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.4α	23105 ολόγ. 2310501	Επιδρομή σε ΟΚΑ						0				0				0				0
3Α.4β	23105 ολόγ. 2310502	Αποδοχές σε ΟΚΑ						0				0				0				0
3Α.5	23108	Μεταβιβάσεις σε λοιπά νομικά πρόσωπα	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.5α	23108 ολόγ. 2310801	Επιδρομή σε λοιπά νομικά πρόσωπα						0				0				0				0
3Α.5β	23108 ολόγ. 2310802	Αποδοχές σε λοιπούς φορείς με νομική προσωπικότητα						0				0				0				0
3Α.6	23109	Λοιπές μεταβιβάσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α.6α	23109 ολόγ. 2310901	Λοιπές επιδοτήσεις						0				0				0				0
3Α.6β	23109 ολόγ. 2310902	Αποδοχές σε φυσικά πρόσωπα και φορείς χωρίς νομική προσωπικότητα						0				0				0				0
3Β	232	Τρέχουσες μεταβιβάσεις προς οργανισμούς και κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ)						0				0				0				0
3Γ	233	Τρέχουσες μεταβιβάσεις σε φορείς του εξωτερικού						0				0				0				0
3Δ	234	Επιδρομή επενδύσεων εξωτερικού	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Δ.1	234 ολόγ. 23401	Επιδρομή επενδύσεων εξωτερικού						0				0				0				0
3Δ.2	23402	Κεντρική Αυτοτομία (ΚΑΤ) για επενδυτικές δαπάνες άλλων						0				0				0				0
3Ε	236	Επιδρομή επενδύσεων εξωτερικού						0				0				0				0
3Ε.1	236 ολόγ. 23601	Λοιπές επενδυτικές μεταβιβάσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Ε.2	23602	Κατασκευές εγκαταστάσεων						0				0				0				0
3Ε.3	23603	Ανάλυση και συντήρηση χώρων						0				0				0				0
3Ε.4	23604	Απορρύθμιση κίνησης δικτύων αποβλήτων						0				0				0				0
3Ε.5	23605	Κεφαλαιουχικές επενδύσεις - Δικτές - Λοιπές κεφαλαιουχικές μεταβιβάσεις, διάφορες						0				0				0				0
4	24	Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4Α	24 ολόγ. 2401	Αγορές αγαθών και υπηρεσιών πλην προμηθειών για χρηματοοικονομικές υπηρεσίες						0				0				0				0
4Β	2402	Προμήθειες για χρηματοοικονομικές υπηρεσίες						0				0				0				0
5	25	Επιδρομή						0				0				0				0
6	26	Τέλη						0				0				0				0
7	27	Λοιπές δαπάνες						0				0				0				0
8	29	Πιστώσεις υπό κατανομή (πλην ΠΔΕ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
8Α	29101	Ανταρτία						0				0				0				0
8Β	29102	Πιστώσεις υπό κατανομή για δαπάνες πληρωτέων θέσεων προσωπικού						0				0				0				0
8Γ	29103	Πιστώσεις υπό κατανομή για λοιπές δαπάνες αποδοχών						0				0				0				0
8Δ	29104	Πιστώσεις υπό κατανομή για μεταβιβάσεις σε εκτέλεση κοινοτικών και λοιπών προγραμμάτων						0				0				0				0
8Ε	29105	Πιστώσεις υπό κατανομή για μεταβιβάσεις						0				0				0				0
8Ε.1	29106	Λοιπές πιστώσεις υπό κατανομή						0				0				0				0
8	31	Πάγια περιουσιακά στοιχεία	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9Α	3130101001 + 3130101002	Αγορές οχημάτων αντιστάθμισης από προγράμματα εξοπλισμού						0				0				0				0
9Β	31 ολόγ. 3130101001, 3130101002	Λοιπά πάγια περιουσιακά στοιχεία						0				0				0				0
10	33	Τυπολόγος						0				0				0				0
Α	Σύνολο δαπανών Γενικού Προϋπολογισμού		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Β	Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Β	Συνεχιστικότητα/απόσβεση							0				0				0				0
Γ	Εθνικό απόθεμα							0				0				0				0
Γ	Συνολικές δαπάνες Κρατικού Προϋπολογισμού		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Δ.1	Ανέλεγχτες Υποχρεώσεις Κρατικού Προϋπολογισμού							0				0				0				0
Δ.2	Ανέλεγχτες Υποχρεώσεις ΠΔΕ							0				0				0				0
Δ.3	Ανέλεγχτες Υποχρεώσεις ΤΔΕ							0				0				0				0
Δ.4	Ανέλεγχτες Υποχρεώσεις Κρατικού Προϋπολογισμού		0	0			0	0				0	0			0	0			0
Δ.5	Ανέλεγχτες Υποχρεώσεις Κρατικού Προϋπολογισμού		0	0			0	0				0	0			0	0			0

*Οι ετήσιοι συνολικοί στόχοι θα πρέπει να αμείνουν με τα φθινοπωρινά ετήσια ανιτάτα όρια δαπανών του φορέα.

Πίνακας 18: Πραγματοποιήσεις Κρατικού Προϋπολογισμού

α/α	Λογαριασμός	Κατηγορία δαπανών	Οκ. έτος 2026 Προϋπολογισμός	Οκ. έτος 2026 Διαμείριση	Ιανουάριος (1)	Φεβρουάριος (2)	Μάρτιος (3)	Σύνολο (1+2+3+4)	Απρίλιος (5)	Μάιος (6)	Ιούνιος (7)	Σύνολο (8+5+6+7)	Ιούλιος (9)	Αύγουστος (10)	Σεπτέμβριος (11)	Σύνολο (12+8+9+10+11)	Οκτώβριος (13)	Νοέμβριος (14)	Δεκέμβριος (15)	Σύνολο (16+12+13+14+15)
1	21	Παροχές σε εργαζόμενους	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Α	21101 + 21201 + 21301	Τακτικές αποδοχές						0				0				0				0
1Β	21102 + 21202 + 21302	Πρόσθετες αποδοχές						0				0				0				0
1Γ	21103 + 21203 + 21303	Αποδοχές σε είδος						0				0				0				0
1Δ	21304	Παροχές κληριτών						0				0				0				0
1Ε	21901 + 21902 + 21903	Εργοδοτικές εισφορές	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1Ε. 1	2190101 + 2190201 + 2190301	ΕΟΦΚΑ						0				0				0				0
1Ε. 2	2190102 + 2190202 + 2190302	ΕΣΣΥΓ						0				0				0				0
1Ε. 3	2190103 + 2190203 + 2190303	Λοιπά ταμεία						0				0				0				0
2	22	Κοινωνικές Παροχές						0				0				0				0
3	23	Μεταβιβάσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α	231	Τρέχουσες εργασιές μεταβιβάσεων	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 1	23101	Μεταβιβάσεις στην Κεντρική Διοίκηση	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 1α	2310180	Αποδόσεις στην Κεντρική Διοίκηση						0				0				0				0
3Α. 2	23102 + 23103	Μεταβιβάσεις σε νοσοκομεία και στις Υγειονομικές Περιφέρειες-Πρωτοβάθμιο Εθνικό Δίκτυο Υγείας (ΥΠΕ-ΠΕΔΥ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 2α	2310201+2310204+2310205+231027 0 +2310301+2310304+2310305+23103 70	Επαχρηγίσεις (πλην υπερμερών και εφημεριών)						0				0				0				0
3Α. 2β	2310202 + 2310203 + 2310302 + 2310303	Επαχρηγίσεις υπερμερών και εφημεριών						0				0				0				0
3Α. 3	23104	Μεταβιβάσεις σε Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 3α	23104 πλην 2310480	Επαχρηγίσεις σε ΟΤΑ						0				0				0				0
3Α. 3β	2310480	Αποδόσεις σε ΟΤΑ						0				0				0				0
3Α. 4	23105	Μεταβιβάσεις σε ΟΚΑ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 4α	23105 πλην 2310580	Επαχρηγίσεις σε ΟΚΑ						0				0				0				0
3Α. 4β	2310580	Αποδόσεις σε ΟΚΑ						0				0				0				0
3Α. 5	23108	Μεταβιβάσεις σε λοιπά νομικά πρόσωπα	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 5α	23108 πλην 2310880	Επαχρηγίσεις σε λοιπά νομικά πρόσωπα						0				0				0				0
3Α. 5β	2310880	Αποδόσεις σε λοιπούς φορείς με νομική προσωπικότητα						0				0				0				0
3Α. 6	23109	Λοιπές μεταβιβάσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Α. 6α	23109 πλην 2310980	Λοιπές επαχρηγίσεις						0				0				0				0
3Α. 6β	2310980	Αποδόσεις σε φυσικά πρόσωπα και φορείς χωρίς νομική προσωπικότητα						0				0				0				0
3Β	232	Τρέχουσες μεταβιβάσεις προς οργανισμούς και κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ)						0				0				0				0
3Γ	233	Τρέχουσες μεταβιβάσεις σε φορείς του εξωτερικού						0				0				0				0
3Δ	234	Επαχρηγίσεις επενδύσεων εσωτερικού	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Δ. 1	234 πλην 2340480	Επαχρηγίσεις επενδύσεων εσωτερικού						0				0				0				0
3Δ. 2	2340480	Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι (ΚΑΠ) για επενδυτικές δαπάνες Δήμων						0				0				0				0
3Ε	236	Επαχρηγίσεις επενδύσεων εξωτερικού						0				0				0				0
3Τ1	239	Λοιπές κεφαλαιακές μεταβιβάσεις	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3Τ1. 1	23901	Κατασκευές εγκαταστάσεων						0				0				0				0
3Τ1. 2	23902	Αναλήψεις και ακυρώσεις χρεών						0				0				0				0
3Τ1. 3	23905	Αποζημιώσεις λόγω δικαστικών αποφάσεων						0				0				0				0
3Τ1. 4	23903 + 23904 + 23909	Κεφαλαιουχικές ενισχύσεις - δωρεές - Λοιπές κεφαλαιουχικές μεταβιβάσεις διάφορες						0				0				0				0
4	24	Αγορές αγαθών και υπηρεσιών	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4Α	24 πλην 24302	Αγορές αγαθών και υπηρεσιών πλην προμηθειών για Χρηματοοικονομικές υπηρεσίες						0				0				0				0
4Β	24302	Προμήθειες για Χρηματοοικονομικές υπηρεσίες						0				0				0				0
5	25	Επιδόσεις						0				0				0				0
6	26	Τόκοι						0				0				0				0
7	27	Λοιπές δαπάνες						0				0				0				0
8	29	Πιστώσεις υπό κατανομή (πλην ΠΔΕ)																		
8Α	29101	Αποθεματικό																		
8Β	29102	Πιστώσεις υπό κατανομή για δαπάνες πληρωτέας θέσεων προσωπικού																		
8Γ	29103	Πιστώσεις υπό κατανομή για λοιπές δαπάνες αποδοχών																		
8Δ	29104	Πιστώσεις υπό κατανομή για μεταβιβάσεις σε εκτέλεση κοινωτικών και λοιπών προγραμμάτων																		
8Ε	29105	Πιστώσεις υπό κατανομή για μεταβιβάσεις																		
8ΕΤ	29106	Λοιπές πιστώσεις υπό κατανομή																		
9	31	Πάγια περιουσιακά στοιχεία	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9Α	3130101001 + 3130101002	Αγορές επίπλων συστημάτων από προγράμματα εξοπλισμού						0				0				0				0
9Β	3130101001, πλην 3130101002	Λοιπά πάγια περιουσιακά στοιχεία						0				0				0				0
10	33	Τιμολόγια						0				0				0				0
Α		Σύνολο δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Β		Προϋπολογισμός Δημοσίων Επενδύσεων	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
		Συνπραγματοποιήσιμος σκέλος						0				0				0				0
		Εθνικό σκέλος						0				0				0				0
Γ		Συνολικές δαπάνες Κρατικού Προϋπολογισμού	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Δ.1		Απλήρωτες Υποχρεώσεις Τακτικού Προϋπολογισμού						0				0				0				0
		εκ των οποίων ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις προς τρίτους						0				0				0				0
Δ.2		Απλήρωτες Υποχρεώσεις ΠΔΕ						0				0				0				0
		εκ των οποίων ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις προς τρίτους						0				0				0				0
Δ		Απλήρωτες Υποχρεώσεις Κρατικού Προϋπολογισμού	0	0			0	0				0	0			0				0
		εκ των οποίων ληξιπρόθεσμες υποχρεώσεις προς τρίτους	0	0			0	0				0	0			0				0

Πίνακας 2: Εξαιρούμενες δαπάνες για τον προσδιορισμό της απόκλισης - Κεντρική Διοίκηση**ΦΟΡΕΙΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ**

Οικονομικό έτος	
Φορέας Κεντρικής Διοίκησης	

Πραγματοποιήσεις Κρατικού Προϋπολογισμού (σε εκατ. ευρώ)

		Ιανουάριος (1)	Φεβρουάριος (2)	Μάρτιος (3)	Σύνολο (4=1+2+3)	Απρίλιος (5)	Μάιος (6)	Ιούνιος (7)	Σύνολο (8=4+5+6+7)	Ιούλιος (9)	Αύγουστος (10)	Σεπτέμβριος (11)	Σύνολο (12=8+9+10+11)	Οκτώβριος (13)	Νοέμβριος (14)	Δεκέμβριος (15)	Σύνολο (16=12+13+14+15)
A	Συνολικές μη χρηματοοικονομικές δαπάνες φορέα				0				0				0				0
B	Εξαιρούμενες δαπάνες φορέα	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B1	Από αύξηση πιστώσεων (σε ύψος) κατά τη διάρκεια του έτους κατά ποσά ίσα με έσοδα που δεν είχαν προβλεφθεί στον προϋπολογισμό, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν.4270/2014 (Α' 143)				0				0				0				0
B2	Από μεταφορά πιστώσεων από φορέα σε άλλο φορέα				0				0				0				0
B3	Από ενίσχυση πιστώσεων από το αποθεματικό του κρατικού προϋπολογισμού κ.λπ.*				0				0				0				0
B4	Μεταβολή των απλήρωτων υποχρεώσεων που προκύπτουν από τις παραπάνω κατηγορίες B1, B2 και B3**				0				0				0				0
Γ = Α - Β	Συνολικές μη χρηματοοικονομικές δαπάνες φορέα πλην των εξαιρουμένων δαπανών	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

* Περιλαμβάνονται πάσης φύσεως ενισχύσεις από τις υπό κατανομή πιστώσεις του Ειδικού Φορέα 1024-711-0000000 "Γενικές Κρατικές Δαπάνες" ή από πιστώσεις συμπληρωματικού προϋπολογισμού του άρθρου 60 του ν.4270/2014.

** Αύξηση των απλήρωτων υποχρεώσεων με θετικό πρόσημο, διότι επιβαρύνει το αποτέλεσμα και μείωση των απλήρωτων υποχρεώσεων με αρνητικό πρόσημο, διότι βελτιώνει το αποτέλεσμα.

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

Project Information		Project Details		Project Status		Project Location		Project Dates		Project Budget		Project Team		Project Risks		Project Notes	
Project Name	Project ID	Project Type	Project Category	Project Phase	Project Status	Project Location	Project Dates	Project Budget	Project Team	Project Risks	Project Notes						
Project A	001	Construction	Residential	Design	On Track	New York	2023-01-01 to 2023-03-31	\$1,000,000	John Doe	Low	Initial design phase complete.						
Project B	002	Software Development	Enterprise	Development	Delayed	San Francisco	2023-02-01 to 2023-05-31	\$2,500,000	Jane Smith	Medium	Feature X development delayed due to resource allocation.						
Project C	003	Marketing Campaign	Consumer Goods	Execution	On Track	Los Angeles	2023-03-01 to 2023-06-30	\$500,000	Mike Johnson	Low	Creative assets approved, campaign launch imminent.						
Project D	004	Research & Development	Biotech	Testing	On Track	Boston	2023-01-15 to 2023-07-31	\$3,000,000	Dr. Emily White	High	Phase II clinical trial results promising.						
Project E	005	Infrastructure Upgrade	Government	Planning	On Track	Washington D.C.	2023-04-01 to 2023-09-30	\$1,500,000	Robert Brown	Medium	Stakeholder meetings ongoing, final decision pending.						
Project F	006	Product Launch	Technology	Marketing	On Track	Seattle	2023-05-01 to 2023-08-31	\$750,000	Alex Green	Low	Pre-launch buzz building, launch date confirmed.						
Project G	007	Facility Renovation	Healthcare	Construction	On Track	Chicago	2023-06-01 to 2023-10-31	\$2,000,000	Sarah Lee	Medium	Construction progress good, patient care unaffected.						
Project H	008	IT System Migration	Finance	Implementation	On Track	London	2023-07-01 to 2023-11-30	\$1,200,000	David Black	Medium	Data migration complete, user training in progress.						
Project I	009	Customer Service Initiative	Retail	Training	On Track	Portland	2023-08-01 to 2023-12-31	\$300,000	Lisa Chen	Low	Staff training sessions scheduled, customer feedback positive.						
Project J	010	Supply Chain Optimization	Manufacturing	Analysis	On Track	Detroit	2023-09-01 to 2024-01-31	\$600,000	Kevin Park	Medium	Logistics analysis underway, cost savings potential identified.						

Project A: Initial design phase complete. Project B: Feature X development delayed due to resource allocation. Project C: Creative assets approved, campaign launch imminent. Project D: Phase II clinical trial results promising. Project E: Stakeholder meetings ongoing, final decision pending. Project F: Pre-launch buzz building, launch date confirmed. Project G: Construction progress good, patient care unaffected. Project H: Data migration complete, user training in progress. Project I: Staff training sessions scheduled, customer feedback positive. Project J: Logistics analysis underway, cost savings potential identified.

Project Information		Project Details		Project Status		Project Location		Project Dates		Project Budget		Project Team		Project Risks		Project Notes	
Project Name	Project ID	Project Type	Project Category	Project Phase	Project Status	Project Location	Project Dates	Project Budget	Project Team	Project Risks	Project Notes						
Project A	001	Construction	Residential	Design	On Track	New York	2023-01-01 to 2023-03-31	\$1,000,000	John Doe	Low	Initial design phase complete.						
Project B	002	Software Development	Enterprise	Development	Delayed	San Francisco	2023-02-01 to 2023-05-31	\$2,500,000	Jane Smith	Medium	Feature X development delayed due to resource allocation.						
Project C	003	Marketing Campaign	Consumer Goods	Execution	On Track	Los Angeles	2023-03-01 to 2023-06-30	\$500,000	Mike Johnson	Low	Creative assets approved, campaign launch imminent.						
Project D	004	Research & Development	Biotech	Testing	On Track	Boston	2023-01-15 to 2023-07-31	\$3,000,000	Dr. Emily White	High	Phase II clinical trial results promising.						
Project E	005	Infrastructure Upgrade	Government	Planning	On Track	Washington D.C.	2023-04-01 to 2023-09-30	\$1,500,000	Robert Brown	Medium	Stakeholder meetings ongoing, final decision pending.						
Project F	006	Product Launch	Technology	Marketing	On Track	Seattle	2023-05-01 to 2023-08-31	\$750,000	Alex Green	Low	Pre-launch buzz building, launch date confirmed.						
Project G	007	Facility Renovation	Healthcare	Construction	On Track	Chicago	2023-06-01 to 2023-10-31	\$2,000,000	Sarah Lee	Medium	Construction progress good, patient care unaffected.						
Project H	008	IT System Migration	Finance	Implementation	On Track	London	2023-07-01 to 2023-11-30	\$1,200,000	David Black	Medium	Data migration complete, user training in progress.						
Project I	009	Customer Service Initiative	Retail	Training	On Track	Portland	2023-08-01 to 2023-12-31	\$300,000	Lisa Chen	Low	Staff training sessions scheduled, customer feedback positive.						
Project J	010	Supply Chain Optimization	Manufacturing	Analysis	On Track	Detroit	2023-09-01 to 2024-01-31	\$600,000	Kevin Park	Medium	Logistics analysis underway, cost savings potential identified.						

Project Information		Project Details		Project Status		Project Location		Project Dates		Project Budget		Project Resources		Project Risks		Project Notes		Project Comments	
Project Name	Project ID	Project Manager	Project Sponsor	Project Status	Project Location	Project Dates	Project Budget	Project Resources	Project Risks	Project Notes	Project Comments	Project Status	Project Location	Project Dates	Project Budget	Project Resources	Project Risks	Project Notes	Project Comments
Project A: New Product Development																			
Project A	PA001	John Doe	Jane Smith	In Progress	New York	2023-01-01 to 2023-06-30	\$1,000,000	10 FTE	High	Project A is on track for completion by June 30, 2023.	Project A is on track for completion by June 30, 2023.	In Progress	New York	2023-01-01 to 2023-06-30	\$1,000,000	10 FTE	High	Project A is on track for completion by June 30, 2023.	Project A is on track for completion by June 30, 2023.
Project B: Marketing Campaign Launch																			
Project B	PB002	Jane Smith	John Doe	Completed	Los Angeles	2023-02-01 to 2023-04-30	\$500,000	5 FTE	Medium	Project B was completed successfully on April 30, 2023.	Project B was completed successfully on April 30, 2023.	Completed	Los Angeles	2023-02-01 to 2023-04-30	\$500,000	5 FTE	Medium	Project B was completed successfully on April 30, 2023.	Project B was completed successfully on April 30, 2023.
Project C: IT System Upgrade																			
Project C	PC003	John Doe	Jane Smith	On Hold	San Francisco	2023-03-01 to 2023-09-30	\$2,500,000	20 FTE	Critical	Project C is on hold due to budget constraints.	Project C is on hold due to budget constraints.	On Hold	San Francisco	2023-03-01 to 2023-09-30	\$2,500,000	20 FTE	Critical	Project C is on hold due to budget constraints.	Project C is on hold due to budget constraints.
Project D: Customer Service Improvement																			
Project D	PD004	Jane Smith	John Doe	In Progress	Chicago	2023-04-01 to 2023-08-31	\$750,000	8 FTE	Medium	Project D is in progress and expected to be completed by August 31, 2023.	Project D is in progress and expected to be completed by August 31, 2023.	In Progress	Chicago	2023-04-01 to 2023-08-31	\$750,000	8 FTE	Medium	Project D is in progress and expected to be completed by August 31, 2023.	Project D is in progress and expected to be completed by August 31, 2023.
Project E: HR Policy Review																			
Project E	PE005	John Doe	Jane Smith	Completed	Phoenix	2023-05-01 to 2023-07-31	\$200,000	2 FTE	Low	Project E was completed successfully on July 31, 2023.	Project E was completed successfully on July 31, 2023.	Completed	Phoenix	2023-05-01 to 2023-07-31	\$200,000	2 FTE	Low	Project E was completed successfully on July 31, 2023.	Project E was completed successfully on July 31, 2023.
Project F: Sales Training Program																			
Project F	PF006	Jane Smith	John Doe	In Progress	Seattle	2023-06-01 to 2023-09-30	\$300,000	3 FTE	Medium	Project F is in progress and expected to be completed by September 30, 2023.	Project F is in progress and expected to be completed by September 30, 2023.	In Progress	Seattle	2023-06-01 to 2023-09-30	\$300,000	3 FTE	Medium	Project F is in progress and expected to be completed by September 30, 2023.	Project F is in progress and expected to be completed by September 30, 2023.
Project G: Compliance Audit																			
Project G	PG007	John Doe	Jane Smith	Completed	Denver	2023-07-01 to 2023-08-31	\$150,000	1 FTE	Low	Project G was completed successfully on August 31, 2023.	Project G was completed successfully on August 31, 2023.	Completed	Denver	2023-07-01 to 2023-08-31	\$150,000	1 FTE	Low	Project G was completed successfully on August 31, 2023.	Project G was completed successfully on August 31, 2023.
Project H: Website Redesign																			
Project H	PH008	Jane Smith	John Doe	In Progress	Portland	2023-08-01 to 2023-11-30	\$600,000	6 FTE	Medium	Project H is in progress and expected to be completed by November 30, 2023.	Project H is in progress and expected to be completed by November 30, 2023.	In Progress	Portland	2023-08-01 to 2023-11-30	\$600,000	6 FTE	Medium	Project H is in progress and expected to be completed by November 30, 2023.	Project H is in progress and expected to be completed by November 30, 2023.
Project I: Data Analytics Implementation																			
Project I	PI009	John Doe	Jane Smith	On Hold	San Diego	2023-09-01 to 2023-12-31	\$1,200,000	12 FTE	Critical	Project I is on hold due to budget constraints.	Project I is on hold due to budget constraints.	On Hold	San Diego	2023-09-01 to 2023-12-31	\$1,200,000	12 FTE	Critical	Project I is on hold due to budget constraints.	Project I is on hold due to budget constraints.
Project J: Employee Wellness Program																			
Project J	PJ010	Jane Smith	John Doe	In Progress	San Jose	2023-10-01 to 2023-12-31	\$400,000	4 FTE	Medium	Project J is in progress and expected to be completed by December 31, 2023.	Project J is in progress and expected to be completed by December 31, 2023.	In Progress	San Jose	2023-10-01 to 2023-12-31	\$400,000	4 FTE	Medium	Project J is in progress and expected to be completed by December 31, 2023.	Project J is in progress and expected to be completed by December 31, 2023.
Project K: Supply Chain Optimization																			
Project K	PK011	John Doe	Jane Smith	Completed	San Antonio	2023-11-01 to 2023-12-31	\$350,000	3 FTE	Medium	Project K was completed successfully on December 31, 2023.	Project K was completed successfully on December 31, 2023.	Completed	San Antonio	2023-11-01 to 2023-12-31	\$350,000	3 FTE	Medium	Project K was completed successfully on December 31, 2023.	Project K was completed successfully on December 31, 2023.
Project L: Customer Feedback Analysis																			
Project L	PL012	Jane Smith	John Doe	In Progress	San Jose	2023-12-01 to 2024-01-31	\$100,000	1 FTE	Low	Project L is in progress and expected to be completed by January 31, 2024.	Project L is in progress and expected to be completed by January 31, 2024.	In Progress	San Jose	2023-12-01 to 2024-01-31	\$100,000	1 FTE	Low	Project L is in progress and expected to be completed by January 31, 2024.	Project L is in progress and expected to be completed by January 31, 2024.
Project M: Internal Audit																			
Project M	PM013	John Doe	Jane Smith	Completed	San Jose	2023-12-01 to 2024-01-31	\$120,000	1 FTE	Low	Project M was completed successfully on January 31, 2024.	Project M was completed successfully on January 31, 2024.	Completed	San Jose	2023-12-01 to 2024-01-31	\$120,000	1 FTE	Low	Project M was completed successfully on January 31, 2024.	Project M was completed successfully on January 31, 2024.



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αιτήματος στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας στην ηλεκτρονική διεύθυνση feksales@et.gr.
 - Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €.
 - Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.
 - Υπάρχει δυνατότητα ετήσιας συνδρομής οποιουδήποτε τεύχους σε έντυπη μορφή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Αποστολή των εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση **<https://eservices.et.gr>**. Σχετικές εγκύκλιοι και οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Εθνικού Τυπογραφείου (**www.et.gr**) στη διαδρομή **Ανακοινώσεις → Εγκύκλιοι**.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, 10432 Αθήνα
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000
Ιστότοπος: www.et.gr
Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
Αποστολή εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ στην ηλεκτρονική διεύθυνση https://eservices.et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γραφείο 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημοσιευτέας Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279139)
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα έως και Παρασκευή: 8:00 - 13:30



* 0 2 0 7 0 7 9 3 0 1 2 2 5 0 0 3 6 *