



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Φεβρουαρίου 2025

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 850

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 45044

Τροποποίηση των αποφάσεων ίδρυσης και έγκρισης κανονισμού λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία (Psychological Applications in Health)» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ).

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΕΙΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3341/1925 «Περί ιδρύσεως Πανεπιστημίου εν Θεσσαλονίκη» (Α' 154), με τον οποίο ιδρύθηκε το Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης ως «Πανεπιστήμιον Θεσσαλονίκης», όπως μετονομάστηκε σε «Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» με το άρθρο 7 του ν. 3108/1954 (Α' 314).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 98/2013 «Κατάργηση του Γενικού Τμήματος, μεταφορά έδρας τμήματος και ίδρυση-συγκρότηση, μετονομασία και ανασυγκρότηση Σχολών στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης» (Α' 134, διόρθωση σφάλματος Α' 140).

3. Τις διατάξεις του π.δ. 74/2017 «Μετονομασία της Σχολής Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Α' 106).

4. Την υπό στοιχεία 169775/Ζ1/15-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Μετονομασία του Τμήματος Ποιμαντικής και Κοινωνικής Θεολογίας της Θεολογικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 5710).

5. Την υπό στοιχεία 131993/Ζ1/16-11-2023 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού «Μετονομασία της Σχολής Οικονομικών και Πολιτικών Επιστημών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης» (Β' 6652).

6. Τις διατάξεις των άρθρων 75-83 του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

7. Τις διατάξεις του ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Τις διατάξεις των άρθρων 16 παρ. 4, 79-89 και 455 του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις» (Α' 141).

9. Τις διατάξεις των άρθρων 14 και 15 του ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189).

10. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 υπουργικής απόφασης «Εφαρμογή του Συστήματος Μεταφοράς και Συσώρευσης Πιστωτικών Μονάδων» (Β' 1466).

11. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία 108990/Ζ1/8-9-2022 υπουργικής απόφασης «Ρύθμιση των θεμάτων σχετικά με τη διαδικασία δωρεάν φοίτησης σε Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τέλη φοίτησης» (Β' 4899).

12. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία 18137/Ζ1/16-2-2023 κοινής υπουργικής απόφασης «Καθορισμός των προϋποθέσεων και της διαδικασίας οργάνωσης Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών με μεθόδους εξ αποστάσεως Εκπαίδευσης στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.)» (Β' 1079).

13. Την υπό στοιχεία 135557/Ζ1/1-11-2022 (αρ. εισ. πρωτ. Α.Π.Θ. 19461/2-11-2022) εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4957/2022 "Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της ποιότητας, της λειτουργικότητας και της σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την κοινωνία και λοιπές διατάξεις" για την οργάνωση και λειτουργία προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών και λοιπά θέματα».

14. Τον Κανονισμό Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Β' 4084/2023).

15. Την υπ' αρ. 26770/24-11-2023 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1287) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί συγκρότησης του Συμβουλίου Διοίκησης του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

16. Την υπ' αρ. 43153/8-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 100) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, περί εκλογής του Χαράλαμπου Φείδα του Νικολάου, Καθηγητή πρώτης βαθμίδας του Τμήματος Γεωλογίας της Σχολής Θετικών Επιστημών, ως Πρύτανη του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

17. Την υπ' αρ. 45454/19-2-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 150) διαπιστωτική πράξη του Προέδρου του Συμβουλίου Διοίκησης και Πρύτανη του Α.Π.Θ. , περί ορισμού τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων στο Αριστοτέλειο Πανεπιστήμιο Θεσσαλονίκης, βάσει της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4957/2022.

18. Την υπ' αρ. 47286/27-2-2024 (Β' 1373) απόφαση του Πρύτανη του Α.Π.Θ. , περί καθορισμού των τομέων ευθύνης των Αντιπρυτάνεων και των αρμοδιοτήτων που τους μεταβιβάζονται, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 3 του άρθρου 12) και καθορισμού της σειράς αναπλήρωσης του Πρύτανη, από τους Αντιπρυτάνεις, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, βάσει του ν. 4957/2022 (παρ. 2 του άρθρου 15).

19. Την υπ' αρ. 24610/16-11-2023 (ΑΔΑ: 6ΠΜΚ46Ψ8ΧΒ-Χ0Κ) διαπιστωτική πράξη του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024 και τις υπ' αρ.: α) 41092/29-1-2024 (ΑΔΑ: 9ΡΟ146Ψ8ΧΒ-2Δ3), β) 47275/26-2-2024 (ΑΔΑ: 9ΨΒΤ46Ψ8ΧΒ-Θ8Ψ), γ) 68373/24-5-2024 (ΑΔΑ: ΨΑΧΚ46Ψ8ΧΒ-048), δ) 78497/1-7-2024 (ΑΔΑ: ΡΩΖΞ46Ψ8ΧΒ-ΤΑΜ) και ε) 83897/22-7-2024 (ΑΔΑ: 9ΠΞΞ46Ψ8ΧΒ-ΧΕΓ) διαπιστωτικές πράξεις του Πρύτανη του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. για το ακαδημαϊκό έτος 2023-2024.

20. Την υπ' αρ. 22476/9-11-2022 (ΑΔΑ: 6ΣΡ046Ψ8ΧΒ-22Σ) απόφαση της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί συγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τις υπ' αρ.: α) 50006/7-3-2024 (ΑΔΑ: ΨΡΘΡ46Ψ8ΧΒ-ΞΞΔ) και β) 58667/15-4-2024 (ΑΔΑ: 9Ι6546Ψ8ΧΒ-Ε4Χ) αποφάσεις της Συγκλήτου του Α.Π.Θ. περί ανασυγκρότησης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ.

21. Την υπ' αρ. 37597/18-6-2021 (Β' 3151) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

22. Την υπ' αρ. 3659/10-9-2021 (Β' 4564, διόρθωση σφάλματος Β' 580/2022) απόφαση της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

23. Την εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής (συνεδρίαση υπ' αρ. 13/19-12-2023) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ. με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία (Psychological Applications in Health)», με συνημμένα σε αυτή τη μελέτη σκοπιμότητας και βιωσιμότητας, τον αναλυτικό προϋπολογισμό και την έκθεση ανάλυσης των μεθόδων της εξ αποστάσεως οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας, τα οποία αποτελούν διακριτά Παραρτήματα της παρούσας απόφασης και εξαιρούνται της δημοσίευσής τους στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

24. Την υπ' αρ. 83704/22-7-2024 θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. (συνεδρίαση με αριθμό 44/20-6-2024) σχετικά με την τροποποίηση του Π.Μ.Σ με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία (Psychological Applications in Health)».

25. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

26. Το γεγονός ότι οι διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν αφορούν σε διοικητική διαδικασία για την οποία υπάρχει υποχρέωση καταχώρισης στο ΕΜΔΔ-ΜΙΤΟΣ, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 37597/18-6-2021 (Β' 3151) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σχετικά με την ίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, ως εξής:

Άρθρο 1

Γενικές διατάξεις

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ. οργανώνει και εξακολουθεί να λειτουργεί από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία (Psychological Applications in Health)», σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4957/2022.

Άρθρο 2

Γνωστικό Αντικείμενο-Σκοπός

Η πρόκληση, η πρόγνωση, αλλά και η θεραπεία των περισσότερων ασθενειών είναι πλέον πολυπαραγοντικά φαινόμενα, με συμμετοχή σωματικών, γονιδιακών, και ψυχοκοινωνικών παραμέτρων. Έτσι τα συστήματα υγείας καλούνται να αποκτήσουν την τελευταία «state of the art» γνώση σε όλους αυτούς τους παράγοντες προκειμένου να εξασφαλίσουν το βέλτιστο επίπεδο υγείας για τον πληθυσμό. Το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. αφορά σε όλους τους ψυχολογικούς παράγοντες που εμπλέκονται αποδεδειγμένα στην υγεία, την ασθένεια, αλλά και τη φροντίδα υγείας.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) έχει ως γνωστικό αντικείμενο: τις Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία.

Αφορά σε όλους τους τρόπους, τις θεωρίες, τις τεχνικές και τα ευρήματα της Επιστήμης της Ψυχολογίας που εφαρμόζονται:

1. Στην Υγεία και την Προαγωγή Υγείας: Συγκεκριμένα αφορά στα ψυχοκοινωνικά μοντέλα πρόβλεψης της συμπεριφοράς υγείας που έχουν χρησιμοποιηθεί από το 1970 μέχρι σήμερα για την αλλαγή στον τρόπο ζωής, στις τεχνικές παρέμβασης σε επίπεδο πληθυσμού για την προαγωγή υγείας και συγκεκριμένα στις μεθόδους ομαδικής παρέμβασης, στις συνεντεύξεις κινητοποίησης. Με δεδομένο ότι η βασική απειλή για την υγεία των ανεπτυγμένων χωρών είναι οι χρόνιες ασθένειες που συνδέονται και με life style παράγοντες, η γνώση των παραπάνω μοντέλων και τεχνικών είναι απαραίτητη προκειμένου να επιτευχθεί αποτελεσματικά η προαγωγή υγείας.

2. Στην Αιτιολογία, Πρόγνωση και Θεραπεία Ασθενειών: Σήμερα, υπάρχουν πλέον αδιάσειστα τεκμήρια για την εμπλοκή συγκεκριμένων ψυχολογικών παραγόντων στην πρόκληση, πρόγνωση, και θεραπεία ασθενειών. Αυτοί αφορούν στο ρόλο του στρες και τη σχέση του με το ανοσοποιητικό σύστημα, τους τύπους προσωπικότητας Α και τη σχέση τους με τα καρδιαγγειακά νοσήματα, τη σχέση συγκεκριμένων ψυχολογικών χαρακτηριστικών με τη διαδικασία της απόπτωσης και την εξέλιξη του καρδίου, τη σχέση στρες και ηλικίας, το ρόλο της θετικής ψυχολογίας στην πρόγνωση ασθενειών, την περιοχή της ψυχοφυσιολογίας, αλλά και ψυχονευροανοσολογίας.

3. Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα Υγείας: Καλύπτει τις θεματικές περιοχές που αφορούν στον τρόπο που ψυχολογικές διαδικασίες μπορούν να βελτιώσουν την παροχή φροντίδας υγείας, στην πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια, αλλά και τριτοβάθμια περίθαλψη. Αφορά σε θέματα όπως η στήριξη των επαγγελματιών υγείας, η δυναμική των ομάδων, η επίλυση των συγκρούσεων, η πρόληψη και η αντιμετώπιση του Burnout, η οργάνωση διαφορετικών μορφών «κλινικών επισκέψεων». Επίσης αφορά σε θέματα σχεδιασμών νοσοκομειακών μονάδων για την μείωση του άγχους και την βελτίωση της παρεχόμενης υποστήριξης στις αίθουσες αναμονής. Το αντικείμενο αυτό περιλαμβάνει τους τρόπους με τους οποίους οι ψυχολογικοί μηχανισμοί εφαρμόζονται και στην οργάνωση των μονάδων υγείας. Καλύπτει όλα τα τελευταία ψυχολογικά δεδομένα, για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού σε χώρους υγείας, την πρόληψη και την αντιμετώπιση του ιατρικού και νοσηλευτικού λάθους, τη διαχείριση των ομάδων υγείας, τις θεωρίες και τις μορφές ηγεσίας στις μονάδες υγείας, και τη διαχείριση των συγκρούσεων.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της διασυνδεδεμένης, εφαρμοσμένης γνώσης και της έρευνας στα παραπάνω επιστημονικά πεδία αλλά και ο εφοδιασμός των μεταπτυχιακών φοιτητών με τις δεξιότητες να συνδυάζουν τις ερευνητικές ενδείξεις με την εξατομικευμένη κλινική εμπειρία και τις σύγχρονες κοινωνικές ανάγκες, και να λειτουργούν σε διεπιστημονικά πλαίσια υγείας με στόχο την πληρέστερη προετοιμασία τους για μια επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι:

- Η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και τελευταίων επιστημονικά δεδομένων στα παραπάνω επιστημονικά πεδία.

- Η εξάσκηση στην εφαρμογή των γνώσεων στις απαιτήσεις της κλινικής πράξης και παροχής φροντίδας υγείας.

- Η εκπαίδευση στη μεταφραστική, διαθεματική και διεπιστημονική πράξη και έρευνα και στην ικανότητα να συνθέτουν γνώσεις για να βελτιώσουν το κλινικό έργο.

- Η εκπαίδευση στο σχεδιασμό ατομικών και ομαδικών παρεμβάσεων προαγωγής υγείας με βάση τις αρχές της ψυχολογίας.

- Η εξάσκηση στις ερευνητικές μεθόδους μελέτης της σχέσης της ψυχολογίας με την υγεία και την φροντίδα υγείας.

Άρθρο 3

Μεταπτυχιακός Τίτλος

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» (στην αγγλική MSc. «Psychological Applications in Health»).

Το Π.Μ.Σ. δεν έχει ειδικεύσεις.

Άρθρο 4

Χρονική Διάρκεια Σπουδών - Λειτουργία του Π.Μ.Σ

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ' ελάχιστο σε ένα (1) πλήρες ακαδημαϊκό έτος (δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα συν τη θερινή περίοδο), στο οποίο περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται από την προσαύξηση της κανονικής διάρκειας φοίτησης κατά δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Η φοίτηση στο Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωτική.

Το Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει έως και το ακαδημαϊκό έτος 2028-2029, με δυνατότητα παράτασης, με την επιφύλαξη της μη πιστοποίησής του κατά την περιοδική αξιολόγηση του Τμήματος.

Άρθρο 5

Κατηγορίες Πτυχιούχων/Διπλωματούχων

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα πτυχιούχοι Πανεπιστημιακών Τμημάτων [Α.Ε.Ι. και παλαιοί απόφοιτοι Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.) Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Βιολογίας, Νοσηλευτικής, Μαιευτικής, Διαιτολογίας/Διατροφολογίας, Εργοθεραπείας, Φυσικοθεραπείας, Ιατρικών Εργαστηρίων και άλλων συναφών ειδικοτήτων. Επίσης γίνονται δεκτοί και πτυχιούχοι Τμημάτων συναφών γνωστικών αντικειμένων, όπως Τμημάτων Ψυχολογίας, Κοινωνιολογίας, Κοινωνικής Εργασίας, Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής, Κοινωνικής Διοίκησης, Φυσικής Αγωγής και Νομικής.

Άρθρο 6 Αριθμός και Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις συνοδευόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων, περιλαμβάνουν:

1. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία και ερευνητική δραστηριότητα, εφόσον υπάρχουν.

2. Κατοχή πτυχίου/διπλώματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών).

3. Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο B2, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

4. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

5. Υπόμνημα μέχρι πεντακόσιες (500) λέξεις στο οποίο αναφέρονται τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου, καθώς και οι λόγοι για τους οποίους ενδιαφέρεται να παρακολουθήσει σπουδές στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ.

6. Πλέον των δικαιολογητικών που αφορούν τα παραπάνω κριτήρια ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει, εφόσον τα διαθέτει:

α. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

β. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ίδρυματος της αλλοδαπής.

γ. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική, και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών και για συναφή επαγγελματική εμπειρία.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

7. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον Β2.

Άρθρο 7 Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. και άλλους διδάσκοντες που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

1. Βαθμός πτυχίου ή διπλώματος [βαθμός από πέντε έως επτά (5-7) δέκα (10) μόρια, βαθμός από οκτώ έως δέκα (8-10) δεκαπέντε (15) μόρια].

2. Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας [επίπεδο Γ1 πέντε (5) μόρια, επίπεδο Γ2 δέκα (10) μόρια].

3. Τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου και οι λόγοι επιλογής του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. που αναφέρονται στο υπόμνημά του [από τρία (3) μέχρι δεκαπέντε (15) μόρια].

- Τεκμηρίωση διασύνδεσης προηγούμενου πτυχίου/ων με το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. [από ένα (1) μέχρι πέντε (5) μόρια].

- Τεκμηρίωση διασύνδεσης επαγγελματικών/ακαδημαϊκών στόχων με το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. [από ένα (1) μέχρι πέντε (5) μόρια].

- Συγκριτική ανάλυση του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. σε σχέση με άλλα Π.Μ.Σ., [από ένα (1) μέχρι πέντε (5) μόρια].

4. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ίδρυματος της αλλοδαπής [δέκα (10) μόρια].

5. Αποδεδειγμένη ερευνητική εμπειρία [δύο (2) μόρια για κάθε δημοσίευση σε ελληνικά περιοδικά, τρία (3) μόρια για κάθε δημοσίευση σε διεθνές περιοδικό, ένα (1) μόριο για κάθε ανακοίνωση σε ελληνικό συνέδριο, δύο (2) μόρια για κάθε ανακοίνωση σε διεθνές συνέδριο. Μέγιστο έως δέκα (10) μόρια].

6. Άλλοι τίτλοι σπουδών [πέντε (5) μόρια για άλλο τίτλο προπτυχιακό ή μεταπτυχιακών σπουδών. Μέγιστο έως δέκα (10) μόρια].

7. Προηγούμενη αποδεδειγμένη σχετική επαγγελματική εμπειρία [ένα (1) μόριο για κάθε έτος. Μέγιστο έως πέντε (5) μόρια].

8. Συνέντευξη από αρμόδια επιτροπή [από δέκα (10) έως σαράντα (40) μόρια].

- Λόγοι επιλογής του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. [από πέντε (5) έως δεκαπέντε (15) μόρια. Αναφορά επιστημονικών λόγων: πέντε (5) μόρια. Αναφορά επαγγελματικών λόγων: πέντε (5) μόρια. Αναφορά προσωπικών λόγων: πέντε (5) μόρια].

- Γνώση του περιεχομένου του μεταπτυχιακού όπως περιγράφεται στην ιστοσελίδα [από ένα (1) έως πέντε (5) μόρια].

- Συγκεκριμένη ερευνητική ιδέα και δηλωμένο ενδιαφέρον για διδακτορική έρευνα [Αναφορά ιδέας: ένα (1)

μόριο. Διασύνδεση με προηγούμενη ερευνητική εμπειρία: πέντε (5) μόρια. Παρουσίαση ερευνητικού σχεδίου: δέκα (10) μόρια].

- Συστηματική ενασχόληση με εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα [από ένα (1) έως πέντε (5) μόρια].

- Δηλωμένη και ικανότητα να αποδείξει τη συνέπεια να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του Π.Μ.Σ. [από δύο (2) έως πέντε (5) μόρια].

Ένας υποψήφιος μπορεί να συγκεντρώσει το κατώτερο τριάντα (30) και το ανώτατο εκατόν δεκαπέντε (115) μόρια.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων, που εγκρίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, για την τελική κατάταξη όσων συγκεντρώνουν τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ., όπως καθορίζονται από την εκάστοτε προκήρυξη.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας εφόσον αυτή είναι τουλάχιστον σαράντα (40) είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 8

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ'ελάχιστο σε ένα (1) πλήρες ακαδημαϊκό έτος (δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα συν τη θερινή περίοδο), στο οποίο περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται από την προσαύξηση της κανονικής διάρκειας φοίτησης κατά δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δεν προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή

σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή σπουδών γίνονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Το επιτρεπτό όριο απουσιών, αδιακρίτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή μη, είναι μέχρι τέσσερις (4) τρίωρες διαλέξεις σε κάθε υποχρεωτικό μάθημα και μέχρι τέσσερις (4) δίωρες διαλέξεις σε κάθε επιλεγόμενο μάθημα.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δ.Μ.Σ.

9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

10. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε πρόγραμμα προπτυχιακών σπουδών και σε Π.Μ.Σ. ή σε δύο (2) Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του μεταπτυχιακού καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 9

Δικαίωμα Δωρεάν Φοίτησης-Υποτροφίες

Μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος είναι η κατοχή πτυχίου ή διπλώματος πρώτου κύκλου που αντιστοιχεί στο βαθμό ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των δικαιούχων δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση ανά Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το παρόν πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί την προϋπόθεση της παρ. 1, εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια:

α) Ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης.

β) Ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του.

γ) Ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών την απαλλαγή δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος στην περ. α) της παρ. 4 του άρθρου 86 του ν. 4957/2022 υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Το παρόν δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, δύναται να χορηγούνται υποτροφίες. Οι όροι χορήγησης των υποτροφιών καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης.

Το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί (2) δύο ανταποδοτικές υποτροφίες ανά έτος σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού, ερευνητικού, ή διοικητικού έργου. Το ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, μπορεί να φτάνει το εκατό τοις εκατό (100%) των τελών φοίτησης, ενώ ο ανώτατος αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών ορίζονται κατά περίπτωση και ανά έτος από τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Πρόγραμμα Σπουδών

Α. ΔΟΜΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε δύο (2) διδακτικά ακαδημαϊκά εξάμηνα, διάρκειας δεκατριών (13) διδακτικών εβδομάδων έκαστο και τη θερινή περίοδο. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η συμπλήρωση εβδομήντα πέντε (75) εκπαιδευτικών πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα [4 x 7,5 ECTS = τριάντα (30) ECTS].

Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά και δύο (2) επιλεγόμενα μαθήματα [4 x 7,5 ECTS = τριάντα (30) ECTS].

Η έναρξη της Μ.Δ.Ε. (ανάληψη θέματος, προετοιμασία, παρουσίαση πρωτοκόλλου) γίνεται στο δεύτερο (Β') εξάμηνο και ολοκληρώνεται (συγγραφή, παρουσίαση) τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη του δευτέρου (Β') εξαμήνου [δεκαπέντε (15) ECTS].

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι η ελληνική ή αγγλική.

Α' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS] [Τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα]				
a/a	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως ώρες διδασκαλίας (% επί του συνολικού)	ECTS
1	Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία	Υ	0	7,5
2	Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα Υγείας	Υ	9 (23%)	7,5
3	Βιωματικές Εφαρμογές Ι	Υ	0	7,5
4	Οργάνωση και Οργανωσιακή κουλτούρα των Μονάδων Υγείας	Υ	9 (23%)	7,5
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	156 ΩΡΕΣ	Έως 18 (11,5%)	30
Β' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS] [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και δύο (2) μαθήματα επιλογής]				
a/a	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως ώρες διδασκαλίας (% επί του συνολικού)	ECTS
1	Επικοινωνία στην Υγεία	Υ	0	7,5
2	Βιωματικές Εφαρμογές ΙΙ	Υ	0	7,5
3	Γνωστικές διεργασίες στην Φροντίδα Υγείας	Ε	9 (35%)	7,5
4	Ψυχοφυσιολογία του Στρες και ο Ρόλος του στην πρόκληση και πρόγνωση ασθενειών	Ε	26 (100%)	7,5
5	Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα παιδιού	Ε	9 (35%)	7,5
	ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ	130 ΩΡΕΣ	Έως 44 (33,8%)	30
Θερινή Περίοδος (Σύνολο δεκαπέντε (15) ECTS)				
a/a	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως ώρες διδασκαλίας (% επί του συνολικού)	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ		15
	ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΡΙΝΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ			15
	ΣΥΝΟΛΟ Π.Μ.Σ.	286 ΩΡΕΣ	Έως 62 (21,6%)	75

Το Π.Μ.Σ οργανώνει την εκπαιδευτική του διαδικασία ακολουθώντας μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (blended learning). Από το σύνολο των διακοσίων ογδόντα έξι (286) διδακτικών ωρών, οι έως εξήντα δύο (62) ώρες (έως 21,6%) διεξάγονται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Β. ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

1. Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία

Στη διάρκεια του μαθήματος οι φοιτητές θα διδαχθούν όλα τα σύγχρονα δεδομένα για όλους τους τρόπους που θεωρίες, τεχνικές και ευρήματα της Επιστήμης της Ψυχολογίας εφαρμόζονται στην προαγωγή υγείας, και στην πρόληψη και θεραπεία των ασθενειών. Συγκεκριμένα αφορά στα ψυχοκοινωνικά μοντέλα πρόβλεψης της συμπεριφοράς υγείας που έχουν χρησιμοποιηθεί από το 1970 μέχρι σήμερα για την αλλαγή τρόπου ζωής, στις τεχνικές παρέμβασης σε επίπεδο πληθυσμού για την προαγωγή υγείας, και συγκεκριμένα στις μεθόδους ομαδικής παρέμβασης, στις συνεντεύξεις κινητοποίησης. Με δεδομένο ότι η βασική απειλή για την υγεία των ανεπτυγμένων χωρών είναι οι χρόνιες ασθένειες που συνδέονται και με life style παράγοντες, η γνώση των παραπάνω μοντέλων και τεχνικών είναι απαραίτητη προκειμένου να επιτευχθεί αποτελεσματικά η προαγωγή υγείας. Σήμερα, υπάρχουν πλέον αδιάσειστα τεκμήρια για την εμπλοκή συγκεκριμένων ψυχολογικών παραγόντων στην πρόκληση, πρόγνωση, και θεραπεία ασθενειών. Αυτοί αφορούν το ρόλο του στρες και τη σχέση του με το ανοσοποιητικό σύστημα, τους τύπους προσωπικότητας Α και τη σχέση τους με τα καρδιαγγειακά νοσήματα, τη σχέση συγκεκριμένων ψυχολογικών χαρακτηριστικών με τη διαδικασία της απόπτωσης και την εξέλιξη του καρκίνου, τη σχέση στρες και ηλικίας, το ρόλο της θετικής ψυχολογίας στην πρόγνωση ασθενειών, την περιοχή της ψυχοφυσιολογίας, αλλά και ψυχονευροανοσολογίας.

2. Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα Υγείας

Καλύπτει τις θεματικές περιοχές που αφορούν στον τρόπο που ψυχολογικές διαδικασίες μπορούν να βελτιώσουν την παροχή φροντίδα υγείας, στην πρωτοβάθμια, αλλά και τριτοβάθμια περίθαλψη. Αφορά σε θέματα, όπως η στήριξη των επαγγελματιών υγείας, η δυναμική των ομάδων, η επίλυση των συγκρούσεων, η πρόληψη και η αντιμετώπιση του Burnout, η οργάνωση διαφορετικών μορφών «κλινικών επισκέψεων». Επίσης αφορά σε θέματα σχεδιασμού νοσοκομειακών μονάδων για τη μείωση του άγχους και τη βελτίωση της παρεχόμενης φροντίδας (αίθουσες αναμονής). Τέλος καλύπτει θέματα απόδοσης εργασίας σε σχέση με γνωστικές και συναισθηματικές διεργασίες των επαγγελματιών υγείας.

3. Βιωματικές Εφαρμογές I

Στα πλαίσια του μαθήματος αυτού οι φοιτητές θα εφαρμόσουν χρησιμοποιώντας αληθινά βιώματα ασθενών, όσα έχουν μάθει σε προηγούμενα μαθήματα. Θα έχουν τη δυνατότητα να δουν πώς οι θεωρίες εφαρμόζονται, ποιες παρεμβάσεις μπορούν να σχεδιαστούν, αλλά και να δημιουργήσουν μόνοι τους νέες θεωρίες και παρεμβάσεις με βάση την αλληλεπίδρασή τους με τα πραγματικά βιώματα ασθενών.

4. Οργάνωση και Οργανωσιακή Κουλτούρα των Μονάδων Υγείας

Το αντικείμενο αυτό περιλαμβάνει τους τρόπους με τους οποίους οι ψυχολογικοί μηχανισμοί εφαρμόζονται στη διοίκηση των μονάδων υγείας. Καλύπτει όλα τα τελευταία ψυχολογικά δεδομένα, για την διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού σε χώρους υγείας, την πρόληψη και αντιμετώπιση του ιατρικού και νοσηλευτικού λάθους, τη διαχείριση ομάδων υγείας, τις θεωρίες και τις μορφές ηγεσίας στις μονάδες υγείας και τη διαχείριση των συγκρούσεων. Οι φοιτητές θα εμβαθύνουν στα μοντέλα, στις έννοιες και στις πρακτικές εφαρμογές κυρίως της Οργανωσιακής Ψυχολογίας, για την καλύτερη κατανόηση και τον βέλτιστο χειρισμό των στάσεων και των συμπεριφορών των ανθρώπων στις σύγχρονες μονάδες υγείας. Επίσης θα εκπαιδευτούν σε θέματα σχεδιασμού μονάδων υγείας έτσι ώστε να περιορίζουν τα γνωστικά λάθη των εργαζομένων.

5. Η Επικοινωνία στην Υγεία

Η επικοινωνία ιατρού-ασθενούς αποτελεί στοιχείο καθορισμού του επιπέδου ποιότητας της υγειονομικής φροντίδας. Στο μάθημα θα παρουσιαστούν αρχικά τα βασικά μοντέλα της σχέσης ιατρού-ασθενούς και κατόπιν περιγράφεται ο τρόπος λήψης ιατρικών αποφάσεων, ύστερα από ενημέρωση και σε συνεργασία με τον ασθενή. Στην διάρκεια του μαθήματος επίσης θα παρουσιαστούν οι τεχνικές επικοινωνίας σε όλα τα επίπεδα της υγείας, τόσο με τον ασθενή, όσο και με τους επαγγελματίες υγείας, αλλά και με τον γενικό πληθυσμό και με το κοινό. Η προσέγγιση του μαθήματος θα είναι τόσο η διαπροσωπική επικοινωνία, όσο και η επικοινωνία σε επίπεδο πληθυσμού.

6. Βιωματικές εφαρμογές II

Στο δεύτερο επίπεδο βιωματικών εφαρμογών, οι φοιτητές θα εφαρμόσουν χρησιμοποιώντας αληθινά βιώματα δικά τους, όσα έχουν μάθει σε προηγούμενα

μαθήματα. Θα έχουν τη δυνατότητα να δουν πώς οι θεωρίες εφαρμόζονται, ποιες παρεμβάσεις μπορούν να σχεδιαστούν, αλλά και να δημιουργήσουν μόνοι τους νέες θεωρίες και παρεμβάσεις με βάση την αλληλεπίδραση τους με τα προσωπικά τους βιώματα.

7. Γνωστικές διεργασίες στη Φροντίδα Υγείας

Στο μάθημα αυτό θα καλυφθούν οι βασικές αρχές της γνωστικής ψυχολογίας και ειδικά των γνωστικών λειτουργιών της προσοχής και της μνήμης και πώς αυτές εμπλέκονται στην παροχή φροντίδας υγείας. Ειδικότερα θα αναλυθεί ο ρόλος των διαδικασιών της προσοχής και της μνήμης στην κλινική ιατρική, στη χειρουργική πράξη, αλλά και στην αλληλεπίδραση ιατρού - ασθενή. Επίσης θα συζητηθεί η σχέση γνωστικών διεργασιών με το ιατρικό λάθος και την ασφάλεια ασθενών.

8. Ψυχοφυσιολογία του Στρες και ο Ρόλος του στην πρόκληση και πρόγνωση ασθενειών.

Στο μάθημα παρουσιάζονται οι βασικές έννοιες και τα ευρήματα του επιστημονικού πεδίου της Ψυχοφυσιολογίας, η οποία εξετάζει τη σχέση της συμπεριφοράς με τις φυσιολογικές λειτουργίες του οργανισμού και συζητούνται οι εφαρμογές αυτών γνώσεων στο χώρο της εκπαίδευσης. Βασικές αρχές φυσιολογίας και ανατομίας σε σχέση με την αλληλεπίδραση του στρες με διάφορους μηχανισμούς πρόκλησης ασθένειας. Επίσης θα διδαχθούν βασικές αρχές για τη λειτουργία του εγκέφαλου και της ψυχονευροανοσολογίας. Ενδεικτικά θέματα σχετίζονται με τη μελέτη ψυχοφυσιολογικών παραμέτρων σε συναισθηματικές και γνωστικές λειτουργίες, τη διερεύνηση παραγόντων ψυχικής υγείας στην πρόκληση της ασθένειας. Επίσης, μελετώνται οι ψυχοφυσιολογικοί παράγοντες που ευθύνονται για τις μειονεξίες των ατόμων με ειδικές ανάγκες (Α.Μ.Ε.Α) και προτείνονται μέθοδοι στην αγωγή υγείας.

9. Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα Παιδιού

Στο μάθημα θα συζητηθούν οι βασικές αρχές της παιδοψυχολογίας και πώς αυτές μπορούν να χρησιμοποιηθούν για να βελτιώσουν τη φροντίδα υγείας του παιδιού. Το μάθημα δεν θα εστιάσει τόσο σε προβλήματα ψυχικής υγείας παιδιών, αλλά θα χρησιμοποιήσει τις θεωρίες και τις αρχές της παιδοψυχολογίας, για να μελετήσει πώς θα ενισχύσει την υιοθέτηση θετικών συμπεριφορών υγείας από τα παιδιά, αλλά και να βελτιώσει την εμπειρία της ασθένειας.

Γ. ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

Η έναρξη της Μ.Δ.Ε. (ανάληψη θέματος, προετοιμασία- παρουσίαση πρωτοκόλλου) γίνεται στο δεύτερο (Β') εξαμήνο και ολοκληρώνεται (συγγραφή - παρουσίαση) τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη του δευτέρου (Β') εξαμήνου. Η εξέταση της Μ.Δ.Ε. γίνεται με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των Α' και Β' εξαμήνων.

Για τον σκοπό αυτό, ο μεταπτυχιακός φοιτητής αιτείται την έναρξη της Μ.Δ.Ε. Στην αίτηση αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. προτείνει τον τίτλο και την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή της Μ.Δ.Ε. του κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή στη Συνέλευση του Τμήματος, η οποία και τα εγκρίνει.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες, όπως αυτοί αναφέρονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022.

Η παρουσίαση της Μ.Δ.Ε. υποστηρίζεται ενώπιον της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής σε ημερομηνία και τόπο που ορίζεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα μετά από απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. του φοιτητή, παρά μόνο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Η αλλαγή θέματος της Μ.Δ.Ε. δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των παραπάνω προθεσμιών.

Περαιτέρω λεπτομέρειες σχετικά με τη διαδικασία εκπόνησης της Μ.Δ.Ε. καθορίζονται στον κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Τρόπος οργάνωσης της εκπαιδευτικής διαδικασίας

Κάθε εξάμηνο περιλαμβάνει τουλάχιστον δεκατρείς (13) εβδομάδες διδασκαλίας.

Η ανάθεση του διδακτικού έργου του Π.Μ.Σ. πραγματοποιείται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η διδακτική δραστηριότητα περιλαμβάνει τον καθορισμό του περιεχομένου του μαθήματος στο πλαίσιο της ύλης της ειδικότερης θεματικής του, βιβλιογραφία, σημειώσεις και τρόπο αξιολόγησης.

Το Π.Μ.Σ. οργανώνει την εκπαιδευτική του διαδικασία ακολουθώντας μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (blended learning). Από το σύνολο των διακοσίων ογδόντα έξι (286) διδακτικών ωρών, οι έως εξήντα δύο (62) ώρες (έως 21,6%) διεξάγονται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Το πρόγραμμα είναι πλήρους και υποχρεωτικής παρακολούθησης για το σύνολο των διδασκόμενων μαθημάτων. Το επιτρεπτό όριο απουσιών, αδιακρίτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή μη, είναι μέχρι τέσσερις (4) τρίωρες διαλέξεις σε κάθε υποχρεωτικό μάθημα και μέχρι τέσσερις (4) δίωρες διαλέξεις σε κάθε επιλεγόμενο μάθημα.

Άρθρο 12

Έλεγχος γνώσεων

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή εκπόνηση εργασιών.

Ο τρόπος αξιολόγησης και η εξεταστέα ύλη ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (όπως σεμινάρια) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. Οι εξετάσεις δύνανται να διενεργηθούν είτε

διαδικτυακά είτε με τη χρήση ηλεκτρονικών πιστοποιημένων εφαρμογών.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής: Άριστα (8,5 έως 10), Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,49), Καλώς (6 έως 6,49). Προκειμένου να θεωρηθεί επιτυχής η ολοκλήρωση ενός μαθήματος, θα πρέπει τόσο ο εν λόγω μέσος όρος όσο και ο βαθμός εξέτασεως εκάστου μαθήματος να είναι τουλάχιστον έξι (6).

Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει έως δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται από τον οικείο κανονισμό λειτουργίας του Π.Μ.Σ. ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος. Η εξέταση του μεταπτυχιακού φοιτητή πραγματοποιείται εντός δεκαπέντε ημερών (15) μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου στην οποία απέτυχε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδασκων.

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τα ECTS των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο: Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μ.Δ.Ε. πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό ECTS και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Συγκεκριμένα:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. =

Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + ... + Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας) / Συνολικός αριθμός ECTS.

Άρθρο 13

Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ.

Τα αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

Η Σύγκλητος του Α.Π.Θ., η οποία ασκεί αρμοδιότητες όπως αυτές ορίζονται κατά την κείμενη νομοθεσία.

Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ., που αποτελείται από τον Αντιπρύτανη, ως Πρόεδρο, που είναι αρμόδιος για τα ακαδημαϊκά θέματα και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή και ένα μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.), και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.).

Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 2 του άρθρου 82 του ν. 4957/2022.

Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.), η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα

μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδας καθηγητή ή αναπληρωτή καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό.

Άρθρο 14

Διδάσκοντες

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.).

2. Ομότιμους Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

3. Συνεργαζόμενους Καθηγητές.

4. Εντεταλμένους διδασκόντες.

5. Επισκέπτες Καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

6. Ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

7. Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Όλες οι κατηγορίες διδασκόντων δύνανται να αμείβονται αποκλειστικά από τους πόρους του Π.Μ.Σ. Με απόφαση του αρμόδιου οργάνου του Π.Μ.Σ. περί ανάθεσης του διδακτικού έργου, καθορίζεται το ύψος της αμοιβής κάθε διδάσκοντος. Ειδικώς οι διδασκόντες που έχουν την ιδιότητα μέλους Δ.Ε.Π., δύνανται να αμείβονται επιπρόσθετα για έργο που προσφέρουν προς το Π.Μ.Σ., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους, όπως ορίζονται στην παρ. 2 του άρθρου 155 του ν. 4957/2022. Το τελευταίο εδάφιο εφαρμόζεται αναλογικά και στα μέλη Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π., εφόσον εκπληρώνουν τις ελάχιστες εκ του νόμου υποχρεώσεις τους.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύνανται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση της βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η ωριαία αποζημίωση των διδασκόντων για τη διδασκαλία μαθημάτων ρυθμίζεται με πρόταση της Σ.Ε. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, τηρουμένων των όρων του νόμου.

Άρθρο 15

Πόροι Προγράμματος-Οικονομική Διαχείριση

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. προέρχονται από:

1. Τέλη φοίτησης,
2. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
3. κληροδοτήματα,
4. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
5. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
6. τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και
7. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Η καταβολή των τελών φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00 €) για έναν κύκλο σπουδών, πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή), σε δύο (2) ισόποσες δόσεις των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000,00 €), η πρώτη κατά την εγγραφή στο Π.Μ.Σ. και η δεύτερη πριν από την έναρξη του δευτέρου (Β') εξαμήνου. Η εγγραφή των φοιτητών θεωρείται οριστική μετά την καταβολή της πρώτης δόσης των τελών φοίτησης. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) του Α.Π.Θ.

Η διαχείριση των πόρων του Π.Μ.Σ. γίνεται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ.

Άρθρο 16

Αξιολόγηση-Περιοδική Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Η αξιολόγηση των μαθημάτων διενεργείται σύμφωνα με τα ισχύοντα πρότυπα του Α.Π.Θ. Μετά την ολοκλήρωση ενός μαθήματος, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές το αξιολογούν ηλεκτρονικά, μέσω του πληροφοριακού συστήματος της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Α.Π.Θ.

Η αξιολόγηση των διδασκόντων γίνεται με κριτήρια τις γνώσεις και την ικανότητα μετάδοσής τους στους φοιτητές, το επίπεδο της προετοιμασίας τους, τη χρησιμοποίηση της πλέον σύγχρονης και διεθνώς καθιερωμένης - για υψηλού επιπέδου μεταπτυχιακές σπουδές - βιβλιογραφίας, την προθυμία τους να απαντούν σε ερωτήσεις, την έγκαιρη βαθμολόγηση και επιστροφή εργασιών και γραπτών εξετάσεων, την τήρηση των ωρών διδασκαλίας του μαθήματος και των ωρών γραφείου κ.λπ.

Το Π.Μ.Σ. αξιολογείται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.).

Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης λειτουργίας του, καθώς και λοιπά σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν κατά το στάδιο της αξιολόγησης κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών.

Άρθρο 17

Ακαδημαϊκή δεοντολογία και λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε.

Άρθρο 18

Απονομή Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

Η Συνέλευση του Τμήματος διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης και αποφασίζει να απονεμηθεί το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στους αποφοιτήσαντες.

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Ιατρικής, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ., χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος, το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων.

Οι αποφοιτήσαντες μεταπτυχιακοί φοιτητές μπορούν να λαμβάνουν, και πριν από την επίσημη αναγόρευση τους ως διπλωματούχων, πιστοποιητικό για την επιτυχή αποπεράτωση του κύκλου σπουδών του Π.Μ.Σ.

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 19

Μεταβατικές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν προβλέπονται με την παρούσα πράξη ρυθμίζονται με την ισχύουσα νομοθεσία.

Β. Την τροποποίηση, από το ακαδημαϊκό έτος 2024-2025, της υπ' αρ. 3659/10-9-2021 (Β' 4564, διόρθωση σφάλματος Β' 580/2022) απόφασης της Συγκλήτου του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης σχετικά με την έγκριση του Κανονισμού Λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4957/2022, όπως ισχύουν, ως εξής:

Άρθρο 1

Αντικείμενο-Σκοπός του Π.Μ.Σ.

Το Τμήμα Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) οργανώνει και λειτουργεί Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία (Psychological Applications in Health)».

Η πρόκληση, η πρόγνωση, αλλά και η θεραπεία των περισσότερων ασθενειών είναι πλέον πολυπαραγοντικά φαινόμενα, με συμμετοχή σωματικών, γονιδιακών, και ψυχοκοινωνικών παραμέτρων. Έτσι τα συστήματα υγείας καλούνται να αποκτήσουν την τελευταία «state of the art» γνώση σε όλους αυτούς τους παράγοντες προκειμένου να εξασφαλίσουν το βέλτιστο επίπεδο υγείας για τον πληθυσμό. Το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. αφορά σε όλους τους ψυχολογικούς παράγοντες που εμπλέκονται αποδεδειγμένα στην υγεία, την ασθένεια, αλλά και τη φροντίδα υγείας.

Το Π.Μ.Σ. έχει ως γνωστικό αντικείμενο τις Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία. Αφορά σε όλους τους τρόπους, τις θεωρίες, τις τεχνικές και τα ευρήματα της Επιστήμης της Ψυχολογίας που εφαρμόζονται:

- Στην Υγεία και την Προαγωγή Υγείας: Συγκεκριμένα αφορά στα ψυχοκοινωνικά μοντέλα πρόβλεψης της συμπεριφοράς υγείας που έχουν χρησιμοποιηθεί από το 1970 μέχρι σήμερα για την αλλαγή στον τρόπο ζωής, στις τεχνικές παρέμβασης σε επίπεδο πληθυσμού για την προαγωγή υγείας και συγκεκριμένα στις μεθόδους ομαδικής παρέμβασης και στις συνεντεύξεις κινητοποίησης. Με δεδομένο ότι η βασική απειλή για την υγεία των ανεπτυγμένων χωρών είναι οι χρόνιες ασθένειες που συνδέονται και με life style παράγοντες, η γνώση των παραπάνω μοντέλων και τεχνικών είναι απαραίτητη προκειμένου να επιτευχθεί αποτελεσματικά η προαγωγή υγείας.

- Στην Αιτιολογία, Πρόγνωση, και Θεραπεία Ασθενειών: Σήμερα, υπάρχουν πλέον αδιάσειστα τεκμήρια για την εμπλοκή συγκεκριμένων ψυχολογικών παραγόντων

στην πρόκληση, στην πρόγνωση, και στη θεραπεία των ασθενειών. Αυτοί αφορούν στο ρόλο του στρες και τη σχέση του με το ανοσοποιητικό σύστημα, τους τύπους προσωπικότητας Α και την σχέση τους με τα καρδιαγγειακά νοσήματα, τη σχέση συγκεκριμένων ψυχολογικών χαρακτηριστικών με τη διαδικασία της απόπτωσης και την εξέλιξη του καρκίνου, τη σχέση στρες και ηλικίας, το ρόλο της θετικής ψυχολογίας στην πρόγνωση ασθενειών, την περιοχή της ψυχοφυσιολογίας, αλλά και της ψυχονευροανοσολογίας.

- Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα Υγείας: Καλύπτει τις θεματικές περιοχές που αφορούν στον τρόπο που ψυχολογικές διαδικασίες μπορούν να βελτιώσουν την παροχή φροντίδας υγείας, στην πρωτοβάθμια, δευτεροβάθμια, αλλά και τριτοβάθμια περίθαλψη. Αφορά σε θέματα όπως η στήριξη των επαγγελματιών υγείας, η δυναμική των ομάδων, η επίλυση των συγκρούσεων, η πρόληψη και η αντιμετώπιση του Burnout, η οργάνωση διαφορετικών μορφών «κλινικών επισκέψεων». Επίσης αφορά σε θέματα σχεδιασμών νοσοκομειακών μονάδων για την μείωση του άγχους και την βελτίωση της παρεχόμενης υποστήριξης στις αίθουσες αναμονής. Το αντικείμενο αυτό περιλαμβάνει τους τρόπους με τους οποίους οι ψυχολογικοί μηχανισμοί εφαρμόζονται και στην οργάνωση των μονάδων υγείας. Καλύπτει όλα τα τελευταία ψυχολογικά δεδομένα για τη διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού σε χώρους υγείας, την πρόληψη και την αντιμετώπιση του ιατρικού και νοσηλευτικού λάθους, τη διαχείριση ομάδων υγείας, τις θεωρίες και τις μορφές ηγεσίας στις μονάδες υγείας και τη διαχείριση των συγκρούσεων.

Σκοπός του Π.Μ.Σ. είναι η καλλιέργεια και η προαγωγή της διασυνδεδεμένης, εφαρμοσμένης γνώσης και της έρευνας στα παραπάνω επιστημονικά πεδία αλλά και ο εφοδιασμός των μεταπτυχιακών φοιτητών με τις δεξιότητες να συνδυάζουν τις ερευνητικές ενδείξεις με την εξατομικευμένη κλινική εμπειρία και τις σύγχρονες κοινωνικές ανάγκες και να λειτουργούν σε διεπιστημονικά πλαίσια υγείας με στόχο την πληρέστερη προετοιμασία τους για μια επιτυχημένη επαγγελματική σταδιοδρομία.

Τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα όσων παρακολουθήσουν επιτυχώς το Πρόγραμμα είναι:

- Η παροχή εξειδικευμένων γνώσεων και τελευταίων επιστημονικά δεδομένων στα παραπάνω επιστημονικά πεδία.

- Η εξάσκηση στην εφαρμογή των γνώσεων στις απαιτήσεις της κλινικής πράξης και της παροχής φροντίδας υγείας.

- Η εκπαίδευση στην μεταφραστική, διαθεματική και διεπιστημονική πράξη και έρευνα και στην ικανότητα να συνθέτουν γνώσεις για να βελτιώσουν το κλινικό έργο.

- Η εκπαίδευση στο σχεδιασμό ατομικών και ομαδικών παρεμβάσεων προαγωγής υγείας με βάση τις αρχές της ψυχολογίας.

- Η εξάσκηση στις ερευνητικές μεθόδους μελέτης της σχέσης της ψυχολογίας με την υγεία και την φροντίδα υγείας.

Κατευθυντήριες αρχές του Π.Μ.Σ. αποτελούν, αφενός μεν η εξασφάλιση στους μεταπτυχιακούς φοιτητές σταθερών επιστημονικών και σύγχρονων γνώσεων και κα-

τάλληλων ερευνητικών μεθόδων και αρχών, τέτοιων που θα τους καταστήσουν ικανούς για συνεχή εκπαίδευση και βελτίωση του καινοτόμου πνεύματος, αφετέρου δε η καλλιέργεια σε αυτούς των κριτικών και δημιουργικών δεξιοτήτων που απαιτούνται για μια υπεύθυνη επιστημονική, επαγγελματική και ερευνητική δραστηριότητα. Αποστολή όλων των συμμετεχόντων στη λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι η διασφάλιση της ποιότητας και της συνεχούς βελτίωσης κάθε πτυχής του προγράμματος, της εκπαιδευτικής και ερευνητικής διαδικασίας, καθώς και η προώθηση συνεργασιών με συναφή εκπαιδευτικά και ερευνητικά προγράμματα και κέντρα του εσωτερικού και του εξωτερικού.

Οι Μεταπτυχιακές Σπουδές αποσκοπούν στην προαγωγή της γνώσης, την ανάπτυξη της έρευνας και των τεχνών, καθώς και την ικανοποίηση των εκπαιδευτικών, ερευνητικών, κοινωνικών, πολιτιστικών και αναπτυξιακών αναγκών της χώρας, στην κατάρτιση επιστημόνων υψηλού επιπέδου ικανών να συμβάλουν σε θεωρητικές και εφαρμοσμένες περιοχές συγκεκριμένων γνωστικών κλάδων, ειδικές θεματικές ενότητες ή επιμέρους κλάδους των γνωστικών αντικειμένων του πρώτου κύκλου σπουδών των οικείων Τμημάτων, καθώς και στην παραγωγή και μετάδοση γνώσεων, τεχνογνωσίας, μεθοδολογικών εργαλείων και ερευνητικών αποτελεσμάτων στον επιστημονικό χώρο που δραστηριοποιείται το κάθε Τμήμα.

Άρθρο 2

Απονεμόμενος Τίτλος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» (στην αγγλική MSc. «Psychological Applications in Health»).

Η επιτυχής ολοκλήρωση του Π.Μ.Σ. οδηγεί στο επίπεδο επτά (7) του Εθνικού και Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων σύμφωνα με το άρθρο 47 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

Άρθρο 3

Όργανα του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια Όργανα για τη διοίκηση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. είναι:

I. Η Σύγκλητος του Ιδρύματος, η οποία είναι επιφορτισμένη με τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, και οργανωτικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ., και ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο σε άλλα όργανα.

II. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών, η οποία συγκροτείται με απόφαση της Συγκλήτου και αποτελείται από τον αρμόδιο Αντιπρύτανη, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου, καθώς επίσης και από ένα (1) μέλος Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) από κάθε Σχολή του Α.Π.Θ., και από ένα (1) μέλος που προέρχεται από τις κατηγορίες μελών Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Α.Π.Θ. Τα μέλη της Επιτροπής έχουν εμπειρία στην οργάνωση και συμμετοχή σε προγράμματα δεύτερου κύκλου. Η θητεία της Επιτροπής είναι δύο (2) ακαδημαϊκά έτη.

III. Η Συνέλευση του Τμήματος, η οποία έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,

2. αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,

3. εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,

4. συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των Μ.Δ.Ε. των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

5. διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

6. εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος οι αρμοδιότητες των περ. 1) και 4) δύναται να μεταβιβάζονται στη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.

IV. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ., η οποία απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τέσσερα (4) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος που έχουν συναφές γνωστικό αντικείμενο με αυτό του Π.Μ.Σ. και αναλαμβάνουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ. Τα μέλη της Σ.Ε. καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έχει τις εξής αρμοδιότητες:

1. Καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84 του ν. 4957/2022, και εισηγείται την έγκρισή του προς τον Ειδικό Λογαριασμό Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.), εξαιρουμένων των τριμηνιαίων αναμορφώσεων των ετήσιων προϋπολογισμών της περ. β) της παρ. 3 του άρθρου 239 του ν. 4957/2022,

2. καταρτίζει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ. και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ. και δύναται να μεταβιβάζει την αρμοδιότητα αυτή στον Διευθυντή του Π.Μ.Σ.,

4. εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών,

5. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83 του ν. 4957/2022,

6. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

7. καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

8. εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Στη Σ.Ε. δύναται να συμμετέχουν Ομότιμοι Καθηγητές του Τμήματος, εφόσον παρέχουν διδακτικό έργο στο Π.Μ.Σ.

V. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος προέρχεται από τα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος κατά προτεραιότητα βαθμίδα Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή και ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία, με δυνατότητα ανανέωσης χωρίς περιορισμό και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο.

Ο Διευθυντής έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στο άρθρο 82 παρ. 4 του ν. 4957/2022 και όποιες άλλες ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.:

1. Προεδρεύει της Σ.Ε. και συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

2. εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

3. εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,

4. είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το άρθρο 234 του ν. 4957/2022 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,

5. παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Προγραμμάτων Σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., καθώς και τα μέλη της Σ.Ε. δεν δικαιούνται αμοιβής ή οποιασδήποτε αποζημίωσης για την εκτέλεση των αρμοδιοτήτων που τους ανατίθενται και σχετίζεται με την εκτέλεση των καθηκόντων τους.

Η Γραμματειακή Υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Ιατρικής. Η Γραμματεία του Π.Μ.Σ. είναι υπεύθυνη για την τήρηση φακέλων και βαθμολογιών των μεταπτυχιακών φοιτητών. Επίσης, ενημερώνει τους μεταπτυχιακούς φοιτητές για θέματα σχετικά με την οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος. Τέλος, είναι υπεύθυνη για την προετοιμασία των θεμάτων που εισάγονται στη Συνέλευση του Τμήματος.

Τέλος το Π.Μ.Σ. προβλέπει τον ρόλο του Συμβούλου Σπουδών και Σταδιοδρομίας, ο οποίος είναι υπεύθυνος να συντονίζει την εξέλιξη των φοιτητών σε σχέση με τις προηγούμενες σπουδές τους, την επιλογή μαθημάτων και διπλωματικής εργασίας, αλλά και τις μετέπειτα δυνατότητες ευκαιρίες ακαδημαϊκής και επαγγελματικής εξέλιξης. Ο Σύμβουλος Σπουδών και Σταδιοδρομίας επίσης είναι υπεύθυνος για την διαχείριση παραπόνων και ενστάσεων των φοιτητών του Π.Μ.Σ. Ο Σύμβουλος Σπουδών είναι άλλος από τον Ακαδημαϊκό Σύμβουλο, ορίζεται κάθε χρόνο από τη Σ.Ε. με μονοετή θητεία, και μπορεί να είναι οποιοδήποτε μέλος των διδασκόντων στο Π.Μ.Σ.

Άρθρο 4

Κατηγορίες Υποψηφίων σε Π.Μ.Σ.

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλων πρώτου κύκλου σπουδών Τμημάτων Ανώτατων Εκπαιδευτικών

Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.) της ημεδαπής και της αλλοδαπής και ειδικότερα πτυχιούχοι Πανεπιστημιακών Τμημάτων [Α.Ε.Ι. και παλαιοί απόφοιτοι Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Τ.Ε.Ι.)] Ιατρικής, Οδοντιατρικής, Βιολογίας, Νοσηλευτικής, Μαιευτικής, Διαιτολογίας - Διατροφολογίας, Εργοθεραπείας, Φυσικοθεραπείας, Ιατρικών Εργαστηρίων και άλλων συναφών ειδικοτήτων. Επίσης γίνονται δεκτοί και πτυχιούχοι Τμημάτων συναφών γνωστικών αντικειμένων, όπως των Τμημάτων Ψυχολογίας, Κοινωνιολογίας, Κοινωνικής Εργασίας, Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής, Κοινωνικής Διοίκησης, Φυσικής Αγωγής και Νομικής.

Η αναγνώριση τίτλων σπουδών της αλλοδαπής για εισαγωγή στο μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, γίνεται από το Τμήμα Ιατρικής. Σε περίπτωση που ο πρώτος κύκλος σπουδών έχει πραγματοποιηθεί στην αλλοδαπή, ο υποψήφιος δεν υποχρεούται να φέρει την ισοτιμία τίτλων σπουδών από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης (Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.). Ακόμα κι αν προσκομίσει ισοτιμία, η αναγνώριση πάλι γίνεται από το Τμήμα.

Το Τμήμα Ιατρικής έχει την ευθύνη της ακαδημαϊκής και μόνο αναγνώρισης των τίτλων σπουδών και όχι της ισοτιμίας. Για την ισοτιμία των τίτλων σπουδών, την ευθύνη εξακολουθεί να έχει ο Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

Οι ενδιαφερόμενοι, που έχουν κάνει ήδη αίτηση ή φοιτούν σε Π.Μ.Σ., υπό την αίρεση της προσκόμισης ατομικής πράξης αναγνώρισης από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π., απαλλάσσονται από αυτήν την υποχρέωση και η αίτησή τους ή η συνέχιση των σπουδών τους εξετάζεται με βάση τα κριτήρια του νέου νόμου.

Τρόπος ελέγχου του γενικού τύπου τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών:

1. Η γνησιότητα πιστοποιείται:

1.1. με σφραγίδα της Χάγης,

1.2. με κατάθεση του πτυχίου και ταυτόχρονη ενημέρωση του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής από τον ενδιαφερόμενο. Η ενημέρωση συνοδεύεται με επίσημο email του Πανεπιστημίου της αλλοδαπής δίνοντας στην Γραμματεία του εκάστοτε Ακαδημαϊκού Τμήματος τη δυνατότητα να ελέγξει τη γνησιότητα,

2. σε περίπτωση που χρειάζεται η ειδικότητα που απονέμει ο τίτλος σπουδών, ο έλεγχος γίνεται από την αναγραφή του στο πτυχίο και την αναλυτική βαθμολογία ή το Παράρτημα Διπλώματος,

3. σε περίπτωση που μας ενδιαφέρει ο βαθμός, χρησιμοποιούμε την αντιστοίχιση με τη διαδικασία που γνωστοποιήθηκε από τον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.

4. η ακαδημαϊκή αναγνώριση αφορά μόνο τη συγκεκριμένη διαδικασία, κατοχυρώνεται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και δεν δίνεται στον ενδιαφερόμενο. Αν ο υποψήφιος θέλει σχετική βεβαίωση θα πρέπει να αποταθεί στον Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. για Ισοτιμία.

Άρθρο 5

Αριθμός Εισακτέων, Κριτήρια και Διαδικασία Επιλογής Εισακτέων

Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος ορίζεται κατά ανώτερο

όριο σε πενήντα (50) μεταπτυχιακούς φοιτητές. Το Π.Μ.Σ. δεν μπορεί να λειτουργήσει με λιγότερο από δέκα (10) μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Το Π.Μ.Σ. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος, προκηρύσσει θέσεις με ανοικτή διαδικασία. Ειδικότερα, στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, ο αριθμός εισακτέων, οι κατηγορίες υποψηφίων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, κ.λπ., οι προθεσμίες υποβολής αιτήσεων καθώς και τα δικαιολογητικά που απαιτούνται.

Η προκήρυξη εισαγωγής μεταπτυχιακών φοιτητών δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Τμήματος. Οι αιτήσεις συνοδεύόμενες με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στη Γραμματεία του Τμήματος, είτε σε έντυπη είτε σε ηλεκτρονική μορφή.

Τα κριτήρια επιλογής των εισακτέων, περιλαμβάνουν: I. Βιογραφικό σημείωμα στο οποίο αναφέρονται αναλυτικά οι σπουδές, η επαγγελματική εμπειρία και ερευνητική δραστηριότητα, εφόσον υπάρχουν.

II. Κατοχή πτυχίου/διπλώματος πρώτου κύκλου σπουδών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής (αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών).

III. Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας, ως απαραίτητη προϋπόθεση, σε επίπεδο B2, σύμφωνα με το σύστημα του Συμβουλίου της Ευρώπης, το οποίο γίνεται αποδεκτό από το Α.Σ.Ε.Π. Εναλλακτικά μπορεί να υποβληθεί πτυχίο ή μεταπτυχιακό δίπλωμα ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Πανεπιστημίου της αλλοδαπής, από το οποίο προκύπτει η επιτυχής ολοκλήρωση αγγλόφωνου προπτυχιακού ή μεταπτυχιακού προγράμματος.

IV. Συνέντευξη από αρμόδια Επιτροπή.

V. Υπόμνημα μέχρι πεντακόσιες (500) λέξεις στο οποίο αναφέρονται τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του υποψηφίου, καθώς και οι λόγοι για τους οποίους ενδιαφέρεται να παρακολουθήσει σπουδές στο συγκεκριμένο Π.Μ.Σ.

Πλέον των δικαιολογητικών που αφορούν τα παραπάνω κριτήρια ο υποψήφιος δύναται να υποβάλλει, εφόσον τα διαθέτει:

1. Δίπλωμα ή διπλώματα μεταπτυχιακών σπουδών σε ελληνικό Πανεπιστήμιο ή ομοταγές Ίδρυμα της αλλοδαπής.

2. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ίδρυματος της αλλοδαπής.

3. Αποδεικτικά έγγραφα για τυχόν ερευνητική, και συγγραφική δραστηριότητα, για συμμετοχή σε εκπαιδευτικά προγράμματα κινητικότητας σπουδαστών και για συναφή επαγγελματική εμπειρία.

Τα ανωτέρω δικαιολογητικά υποβάλλονται είτε ως ακριβές αντίγραφο είτε ως απλή φωτοτυπία.

VI. Οι αλλοδαποί υποψήφιοι, ως απαραίτητη προϋπόθεση για την εισαγωγή τους σε Π.Μ.Σ. οφείλουν να προσκομίσουν βεβαίωση ελληνομάθειας ή πιστοποιητικό επιπέδου τουλάχιστον B2.

Η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, γίνεται από αρμόδια Τριμελή Επιτροπή Επιλογής και Εξέτασης απαρτιζόμενη από μέλη Δ.Ε.Π. και άλλους διδάσκοντες που έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο.

Η Επιτροπή καταρτίζει πλήρη κατάλογο με όλους τους υποψηφίους και ύστερα από τον σχετικό έλεγχο, απορρίπτει όσους δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν καθοριστεί από το Τμήμα και καλεί σε συνέντευξη, τους προκρινόμενους υποψηφίους που έχουν συγκεντρώσει τα προαπαιτούμενα.

Η μοριοδότηση των υποψηφίων για εισαγωγή στο Π.Μ.Σ. προκύπτει ως ακολούθως:

1. Βαθμός πτυχίου ή διπλώματος [βαθμός από πέντε έως επτά (5-7) δέκα (10) μόρια, βαθμός από οκτώ έως δέκα (8-10) δεκαπέντε (15) μόρια].

2. Πιστοποιημένη γνώση αγγλικής γλώσσας [επίπεδο Γ1 πέντε (5) μόρια, επίπεδο Γ2 δέκα (10) μόρια].

3. Τα επιστημονικά ενδιαφέροντα του υποψήφιου και οι λόγοι επιλογής του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. που αναφέρονται στο υπόμνημά του [από τρία (3) μέχρι δεκαπέντε (15) μόρια].

- Τεκμηρίωση διασύνδεσης προηγούμενου πτυχίου/ων με το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. [από ένα (1) μέχρι πέντε (5) μόρια].

- Τεκμηρίωση διασύνδεσης επαγγελματικών/ακαδημαϊκών στόχων με το συγκεκριμένο Π.Μ.Σ. [από ένα (1) μέχρι πέντε (5) μόρια].

- Συγκριτική ανάλυση του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. σε σχέση με άλλα, [από ένα (1) μέχρι πέντε (5) μόρια].

4. Διδακτορικό τίτλο ελληνικού Πανεπιστημίου ή ομοταγούς Ιδρύματος της αλλοδαπής [δέκα (10) μόρια].

5. Αποδεδειγμένη ερευνητική εμπειρία [δύο (2) μόρια για κάθε δημοσίευση σε ελληνικά περιοδικά, τρία (3) μόρια για κάθε δημοσίευση σε διεθνές περιοδικό, ένα (1) μόριο για κάθε ανακοίνωση σε ελληνικό συνέδριο, δύο (2) μόρια για κάθε ανακοίνωση σε διεθνές συνέδριο. Μέγιστο έως δέκα (10) μόρια].

6. Άλλοι τίτλοι σπουδών [πέντε (5) μόρια για άλλο τίτλο προπτυχιακό ή μεταπτυχιακών σπουδών. Μέγιστο έως δέκα (10) μόρια].

7. Προηγούμενη αποδεδειγμένη σχετική επαγγελματική εμπειρία [ένα (1) μόριο για κάθε έτος. Μέγιστο έως πέντε (5) μόρια].

8. Συνέντευξη από αρμόδια επιτροπή [από δέκα (10) έως σαράντα (40) μόρια].

- Λόγοι επιλογής του συγκεκριμένου Π.Μ.Σ. [από πέντε (5) έως δεκαπέντε (15) μόρια. Αναφορά επιστημονικών λόγων: πέντε (5) μόρια. Αναφορά επαγγελματικών λόγων: πέντε (5) μόρια. Αναφορά προσωπικών λόγων: πέντε (5) μόρια].

- Γνώση του περιεχομένου του μεταπτυχιακού όπως περιγράφεται στην ιστοσελίδα [από ένα (1) έως πέντε (5) μόρια].

- Συγκεκριμένη ερευνητική ιδέα και δηλωμένο ενδιαφέρον για διδακτορική έρευνα [Αναφορά ιδέας: ένα (1) μόριο. Διασύνδεση με προηγούμενη ερευνητική εμπειρία: πέντε (5) μόρια. Παρουσίαση ερευνητικού σχεδίου: δέκα (10) μόρια].

- Συστηματική ενασχόληση με εξωπανεπιστημιακή δραστηριότητα [από ένα (1) έως πέντε (5) μόρια].

- Δηλωμένη και ικανότητα να αποδείξει τη συνέπεια να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις του Π.Μ.Σ. [από δύο (2) έως πέντε (5) μόρια].

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, αξιολόγηση με βάση φάκελο δικαιολογητικών και συνέντευξη, καταρτίζεται ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων.

Σε περίπτωση ισοβαθμίας, για την τελική κατάταξη όσων συγκεντρώνουν τον ίδιο συνολικό αριθμό μορίων λαμβάνεται υπόψη ο βαθμός του διπλώματος ή του πτυχίου. Αν και σε αυτή την περίπτωση προκύψει ισοβαθμία, τότε για την τελική τους κατάταξη λαμβάνεται υπόψη η μοριοδότηση των συγγενών μαθημάτων προς το Π.Μ.Σ., όπως καθορίζονται από την εκάστοτε προκήρυξη.

Ένας υποψήφιος μπορεί να συγκεντρώσει το κατώτερο τριάντα (30) και το ανώτατο εκατόν δεκαπέντε (115) μόρια.

Σε περίπτωση που θέσεις εισακτέων έμειναν κενές καλύπτονται μέχρις εξαντλήσεως του προβλεπόμενου ποσοστού εισακτέων (σύμφωνα με τα οριζόμενα της προκήρυξης), είτε με την κατάταξη, ως επιτυχόντων, υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά συνολικής βαθμολογίας εφόσον αυτή είναι τουλάχιστον σαράντα (40) είτε με συμπληρωματική προκήρυξη των κενών θέσεων.

Ο τελικός πίνακας επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων αφού επικυρωθεί από τη Συνέλευση του Τμήματος αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. και στην ιστοσελίδα του Τμήματος.

Ενστάσεις επί των αποτελεσμάτων δύναται να κατατεθούν εντός πέντε (5) εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων.

Η εγγραφή των επιτυχόντων πραγματοποιείται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. εντός δέκα (10) ημερών, με κατάθεση τυχόν απαραίτητων δικαιολογητικών.

Σε περίπτωση που ένας υποψήφιος δεν εγγραφεί εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, λαμβάνεται ως άρνηση αποδοχής της θέσης κι αυτή καλύπτεται με τον αμέσως επόμενο επιτυχόντα.

Άρθρο 6

Διάρκεια και Όροι Φοίτησης

Χρονική Διάρκεια

Η χρονική διάρκεια για την απονομή του Δ.Μ.Σ. ορίζεται κατ'ελάχιστο σε ένα (1) πλήρες ακαδημαϊκό έτος (δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα συν τη θερινή περίοδο), στο οποίο περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης και κρίσης της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας (Μ.Δ.Ε).

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται από την προσαύξηση της κανονικής διάρκειας φοίτησης κατά δύο ακαδημαϊκά εξάμηνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές δεν προβλέπεται η δυνατότητα μερικής φοίτησης.

Στους μεταπτυχιακούς φοιτητές που δεν έχουν υπερβεί την κανονική διάρκεια φοίτησης μπορεί να χορηγηθεί, κατόπιν υποβολής σχετικής αίτησης, αναστολή σπουδών, η οποία δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Κατά την διάρκεια της αναστολής, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει την ιδιότητα του φοιτητή. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στην ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Με την επανέναρξη της φοίτησης, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές επανέρχονται σε κατάσταση κανονικής φοίτησης με όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που προβλέπει το Π.Μ.Σ.

Επιπλέον κατόπιν αιτιολογημένης αίτησης πριν την ολοκλήρωση της κανονικής διάρκειας φοίτησης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δύναται να αιτηθεί παράταση σπουδών, που αφορά στην ολοκλήρωση των σπουδών ή την εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. και δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Μετά το πέρας της παράτασης σπουδών, ο μεταπτυχιακός φοιτητής διαγράφεται από το Π.Μ.Σ. με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Οι αιτήσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών για αναστολή γίνονται πριν από την έναρξη των ακαδημαϊκών εξαμήνων.

Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων σε οφειλόμενα μαθήματα αποφαιίνεται η Συνέλευση του Τμήματος μετά από πρόταση της Συντονιστικής Επιτροπής, η οποία αποφασίζει για τους όρους της επανεξέτασης. Αν ο μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει έως δύο (2) φορές στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και θεωρείται από τον παρόντα κανονισμό λειτουργίας ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν το ίδιο ή συναφές γνωστικό αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από το Τμήμα. Η εξέταση του μεταπτυχιακού φοιτητή πραγματοποιείται εντός δεκαπέντε ημερών (15) μετά το πέρας της εξεταστικής περιόδου στην οποία απέτυχε. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές εγγράφονται και συμμετέχουν στο Π.Μ.Σ. υπό τους όρους και τις προϋποθέσεις που προβλέπονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα, τις παροχές και τις διευκολύνσεις που προβλέπονται και για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ., ο μεταπτυχιακός φοιτητής θα πρέπει να έχει παρακολουθήσει και να έχει εξετασθεί επιτυχώς σε οκτώ (8) μαθήματα, τέσσερα (4) υποχρεωτικά στο πρώτο (Α') εξάμηνο σπουδών και δύο (2) υποχρεωτικά και δύο (2) επιλεγόμενα στο δεύτερο (Β') εξάμηνο σπουδών και να έχει εκπονήσει τη Μ.Δ.Ε. Η παρακολούθηση και η εξέταση των μαθημάτων γίνεται στα εξάμηνα Α' και Β'. Η έναρξη της Μ.Δ.Ε. (ανάληψη θέματος, προετοιμασία- παρουσίαση πρωτοκόλλου) γίνεται στο δεύτερο (Β') εξάμηνο και ολοκληρώνεται (συγγραφή - παρουσίαση) τρεις (3) μήνες μετά τη λήξη του δεύτερου (Β') εξαμήνου. Η εξέταση στη Μ.Δ.Ε. γίνεται με την απαραίτητη προϋπόθεση ότι ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει εξετασθεί επιτυχώς σε όλα τα μαθήματα των Α' και Β' εξαμήνων.

Τέλη Φοίτησης

Στο Π.Μ.Σ. προβλέπονται τέλη φοίτησης που ορίζονται στο ποσό των τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00€) για κάθε κύκλο σπουδών. Η καταβολή των τελών φοίτησης πραγματοποιείται από τον ίδιο τον φοιτητή (ή από τρίτο

φυσικό ή νομικό πρόσωπο για λογαριασμό του φοιτητή) σε δύο (2) ισόποσες δόσεις των δύο χιλιάδων ευρώ (2.000,00€), η πρώτη κατά την εγγραφή στο Π.Μ.Σ. και η δεύτερη, πριν από την έναρξη του δεύτερου (Β') εξαμήνου. Η εγγραφή των φοιτητών θεωρείται οριστική μετά την καταβολή της πρώτης δόσης των τελών φοίτησης. Η καταβολή των τελών φοίτησης γίνεται στον Ε.Λ.Κ.Ε. του Α.Π.Θ. Η πλημμελής καταβολής των οικονομικών υποχρεώσεων συνιστά ικανό λόγο μη απονομής του Δ.Μ.Σ. ή και διαγραφής από το Π.Μ.Σ.

Δικαίωμα για τη χορήγηση δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων έχουν μεταπτυχιακοί φοιτητές που πληρούν το κριτήριο αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ'ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμισι με άριστα στα δέκα (7,5/10). Οι ειδικότεροι όροι και προϋποθέσεις του δικαιώματος της δωρεάν φοίτησης στο Π.Μ.Σ. περιγράφονται στην ισχύουσα νομοθεσία καθώς και στην απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού. Οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται στο Π.Μ.Σ. και αφορά τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Η αίτηση απαλλαγής τελών φοίτησης μαζί με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. ύστερα από την ολοκλήρωση της διαδικασίας επιλογής των φοιτητών στο Π.Μ.Σ. Οι αιτήσεις αξιολογούνται από τη Σ.Ε. και στη συνέχεια από τη Συνέλευση του Τμήματος μετά από εισήγηση τριμελούς επιτροπής που απαρτίζεται από τον Διευθυντή του Π.Μ.Σ., ένα μέλος της Σ.Ε., και τον υπεύθυνο γραμματείας. Η τριμελής επιτροπή έχει δικαίωμα να ζητήσει επιπλέον διευκρινίσεις σχετικά με την αίτηση.

Άρθρο 7

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Φοίτησης

Το Τμήμα οφείλει να εξασφαλίζει διευκολύνσεις σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με αναπηρία ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες. Συγκεκριμένα όλοι οι χώροι διδασκαλίας των διαζώσεων μαθημάτων είναι προσβάσιμοι σε άτομα με κινητικές δυσκολίες. Για άτομα με δυσκολίες όρασης, για τα διαζώματα μαθημάτων, προβλέπεται από το Π.Μ.Σ. η χρήση βοηθών. Επίσης, η ηλεκτρονική πλατφόρμα του e-learning, δίνει τη δυνατότητα ανάπτυξης μαθημάτων τα οποία είναι προσβάσιμα και σε άτομα με αναπηρία. Στην πλατφόρμα δύναται να αναρτάται εκπαιδευτικό υλικό ανά μάθημα, το οποίο μπορεί να περιλαμβάνει σημειώσεις, παρουσιάσεις, ασκήσεις, ενδεικτικές λύσεις αυτών, καθώς και βιντεοσκοπημένες διαλέξεις, εφόσον τηρείται η κείμενη νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων. Το πάσης φύσεως εκπαιδευτικό υλικό παρέχεται αποκλειστικά για εκπαιδευτική χρήση των φοιτητών και προστατεύεται από τον ν. 2121/1993 (Α' 25), εφόσον πληρούνται οι σχετικές προϋποθέσεις.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που γίνονται δεκτοί στο Π.Μ.Σ. υποχρεούνται:

1. Να παρακολουθούν ανελλιπώς τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Παρεκκλίσεις επιτρέπονται μόνο για σοβαρούς αιτιολογημένους λόγους. Το επιτρεπτό όριο απουσιών, αδιακρίτως αν πρόκειται για απουσίες δικαιολογημένες ή μη, είναι μέχρι τέσσερις (4) τρίωρες διαλέξεις σε κάθε υποχρεωτικό μάθημα και μέχρι τέσσερις (4) δίωρες διαλέξεις σε κάθε επιλεγόμενο μάθημα.

2. Να συμμετέχουν στο σύνολο των εκπαιδευτικών και ερευνητικών δραστηριοτήτων.

3. Να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις δηλώσεις μαθημάτων κάθε εξάμηνο.

4. Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις εργασίες που απαιτούνται για κάθε μάθημα.

5. Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

6. Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, μαζί με την προς αξιολόγηση μεταπτυχιακή διπλωματική τους εργασία, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία λογοκλοπής.

7. Να καταβάλλουν τα τέλη φοίτησης εντός των ημερομηνιών που ορίζονται.

8. Να έχουν τακτοποιήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα, πριν από την ορκωμοσία. Σε αντίθετη περίπτωση, δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν ή/και να παραλάβουν το Δ.Μ.Σ.

9. Εφόσον έχουν λάβει υποτροφία, να προσφέρουν ανταποδοτικό έργο, εφόσον αυτό προβλέπεται (φροντιστηριακά μαθήματα, συμβολή στη βιβλιοθήκη και στην έρευνα και όπου υπάρχει ανάγκη στις υπηρεσίες του Πανεπιστημίου).

10. Είναι δυνατή η παράλληλη φοίτηση σε Πρόγραμμα Προπτυχιακών Σπουδών και σε Πρόγραμμα Μεταπτυ-

χιακών Σπουδών ή σε δύο (2) Π.Μ.Σ. του ίδιου ή άλλου Τμήματος, του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.

11. Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων του Π.Μ.Σ. καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία. Αδυναμία τήρησης των παραπάνω, χωρίς τεκμηριωμένη δικαιολογία, μπορεί να οδηγήσει σε αποτυχία σε μάθημα ή σε αποκλεισμό από το πρόγραμμα.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία αποτελεί λόγο διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή από το πρόγραμμα.

Άρθρο 8

Πρόγραμμα Σπουδών-Ελεγχος Γνώσεων

Το Π.Μ.Σ. διαρθρώνεται σε δύο διδακτικά ακαδημαϊκά εξάμηνα, διάρκειας δεκατριών (13) διδακτικών εβδομάδων έκαστο και τη θερινή περίοδο. Για την απόκτηση του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών απαιτείται η συμπλήρωση εβδομήντα πέντε (75) εκπαιδευτικών πιστωτικών μονάδων (ECTS).

Στο πρώτο (Α') εξάμηνο διδάσκονται τέσσερα (4) υποχρεωτικά μαθήματα [4 x 7,5 ECTS = τριάντα (30) ECTS].

Στο δεύτερο (Β') εξάμηνο διδάσκονται δύο (2) υποχρεωτικά και δύο (2) επιλεγόμενα μαθήματα [4 x 7,5 ECTS = τριάντα (30) ECTS].

Η έναρξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας (ανάληψη θέματος, προετοιμασία, παρουσίαση πρωτοκόλλου) γίνεται στο δεύτερο (Β') εξάμηνο και ολοκληρώνεται (συγγραφή, παρουσίαση) τρεις μήνες μετά τη λήξη του δευτέρου (Β') εξαμήνου [δεκαπέντε (15) ECTS].

Η επίσημη γλώσσα διεξαγωγής του προγράμματος είναι η ελληνική και η γλώσσα εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να είναι η ελληνική ή αγγλική.

Α) Πρόγραμμα σπουδών

Α' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS] (Τέσσερα υποχρεωτικά μαθήματα)				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως ώρες διδασκαλίας (% επί του συνολικού)	ECTS
1	Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία	Υ	0	7,5
2	Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα Υγείας	Υ	9 (23%)	7,5
3	Βιωματικές Εφαρμογές I	Υ	0	7,5
4	Οργάνωση και Οργανωσιακή κουλτούρα των Μονάδων Υγείας	Υ	9 (23%)	7,5
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ		156 ΩΡΕΣ	Έως 18 (11,5%)	30
Β' εξάμηνο [Σύνολο τριάντα (30) ECTS] [Δύο (2) υποχρεωτικά μαθήματα και δύο (2) μαθήματα επιλογής]				
α/α	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως ώρες διδασκαλίας (% επί του συνολικού)	ECTS
1	Επικοινωνία στην Υγεία	Υ	0	7,5
2	Βιωματικές Εφαρμογές II	Υ	0	7,5

3	Γνωστικές διεργασίες στην Φροντίδα υγείας	E	9 (35%)	7,5
4	Ψυχοφυσιολογία του Στρες και ο Ρόλος του στην πρόκληση και πρόγνωση ασθενειών	E	26 (100%)	7,5
5	Εφαρμογές της Ψυχολογίας στη Φροντίδα παιδιού	E	9 (35%)	7,5
ΣΥΝΟΛΟ ΕΞΑΜΗΝΟΥ		130 ΩΡΕΣ	Έως 44 (33,8%)	30
Θερινή Περίοδος [Σύνολο δεκαπέντε (15) ECTS]				
a/a	Τίτλος Μαθήματος	Τύπος μαθήματος (υποχρ./επιλ.)	Εξ αποστάσεως ώρες διδασκαλίας (% επί του συνολικού)	ECTS
1	Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία	Υ		15
ΣΥΝΟΛΟ ΘΕΡΙΝΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ				15
ΣΥΝΟΛΟ Π.Μ.Σ.		286 ΩΡΕΣ	Έως 62 (21,6%)	75

Το Π.Μ.Σ οργανώνει την εκπαιδευτική του διαδικασία ακολουθώντας μεικτό σύστημα εκπαίδευσης (blended learning). Από το σύνολο των διακοσίων ογδόντα έξι (286) διδακτικών ωρών, οι έως εξήντα δύο (62) ώρες (έως 21,6%) διεξάγονται χρησιμοποιώντας τη μέθοδο της σύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.

Η έναρξη των μαθημάτων του χειμερινού εξαμήνου ορίζεται στις 15 Σεπτεμβρίου και η λήξη των μαθημάτων του χειμερινού εξαμήνου ορίζεται στις 5 Φεβρουαρίου. Η εξεταστική περίοδος του χειμερινού εξαμήνου ορίζεται στις 7-20 Φεβρουαρίου. Η έναρξη των μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου ορίζεται στις 1 Μαρτίου και η λήξη των μαθημάτων του εαρινού εξαμήνου ορίζεται στις 5 Ιουλίου. Η εξεταστική περίοδος του εαρινού εξαμήνου ορίζεται στις 7-15 Ιουλίου. Οι τελικές ημερομηνίες των εξεταστικών περιόδων καθορίζονται από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος.

Η Μ.Δ.Ε. ολοκληρώνεται μέχρι τέλος Σεπτεμβρίου. Στα πλαίσια της εποπτείας και ενίσχυσης των φοιτητών στην εκπόνηση και συγγραφή της Μ.Δ.Ε. τους οι επιβλέποντες των Μ.Δ.Ε. το διάστημα 1-31 Αυγούστου προσφέρουν επικουρικά διαδικτυακά σεμινάρια σχεδιασμού, μεθοδολογίας και παρουσίασης της έρευνας σε όποιους μεταπτυχιακούς φοιτητές θέλουν να τα παρακολουθήσουν. Τα σεμινάρια αυτά αποτελούν μέρος της εποπτείας και ενίσχυσης των φοιτητών στα πλαίσια της Μ.Δ.Ε. και η παρακολούθησή τους είναι προαιρετική.

Β) Έλεγχος γνώσεων - Αξιολόγηση φοιτητών

Ο έλεγχος στα επιμέρους μαθήματα ή άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες πραγματοποιείται στο τέλος κάθε εξαμήνου με γραπτές εξετάσεις ή εκπόνηση εργασιών.

Ο τρόπος αξιολόγησης και η εξεταστέα ύλη ορίζεται από τον διδάσκοντα του κάθε μαθήματος στην έναρξη του ακαδημαϊκού εξαμήνου. Το ποσοστό συμμετοχής σε άλλες εκπαιδευτικές δραστηριότητες (όπως σεμινάρια) καθορίζεται στον τελικό βαθμό του κάθε μαθήματος για κάθε μάθημα ξεχωριστά, έπειτα από εισήγηση του διδάσκοντα κάθε μαθήματος και εγκρίνεται από την Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Η βαθμολογική κλίμακα για την αξιολόγηση της επίδοσης των μεταπτυχιακών φοιτητών ορίζεται από μηδέν (0) έως δέκα (10), ως εξής:

- Άριστα (8,5 έως 10).

- Λίαν Καλώς (6,5 έως 8,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

- Καλώς (6 έως 6,5 μη συμπεριλαμβανομένου).

Προβιβάσιμος βαθμός είναι το έξι (6) και οι μεγαλύτεροι του.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων ή οποιασδήποτε άλλης εκπαιδευτικής δραστηριότητας είναι υποχρεωτική. Ένας μεταπτυχιακός φοιτητής θεωρείται ότι έχει παρακολουθήσει κάποιο μάθημα (και επομένως έχει δικαίωμα συμμετοχής στις εξετάσεις) μόνο αν έχει παρακολουθήσει τουλάχιστον εβδομήντα τοις εκατό (70%) των ωρών του μαθήματος. Σε αντίθετη περίπτωση, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει εκ νέου το μάθημα κατά το επόμενο ακαδημαϊκό έτος.

Σε περίπτωση που το ποσοστό απουσιών μεταπτυχιακού φοιτητή ξεπερνά το τριάντα τοις εκατό (30%) στο σύνολο των μαθημάτων, τίθεται θέμα διαγραφής του. Το εν λόγω θέμα εξετάζεται από τη Σ.Ε., η οποία γνωμοδοτεί σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

Δύναται σε περίπτωση έκτακτων αναγκών ή σε λόγους ανωτέρας βίας να διεξάγονται εξετάσεις με τη χρήση ηλεκτρονικών μέσων, εφόσον έχει διασφαλιστεί το αδιάρρηκτο της διαδικασίας της αξιολόγησης.

Στις περιπτώσεις ασθένειας συνιστάται ο διδάσκων να διευκολύνει, με όποιον τρόπο θεωρεί ο ίδιος πρόσφορο, τον φοιτητή (π.χ. προφορική ή εξ αποστάσεως εξέταση).

Ο βαθμός του Δ.Μ.Σ. προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. και της Μ.Δ.Ε. (η στάθμιση γίνεται από τα ECTS των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε.) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας, πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο αριθμό ECTS και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον ελάχιστο αριθμό ECTS που απαιτούνται για τη λήψη του Δ.Μ.Σ.

Ο μαθηματικός τύπος έχει ως εξής:

Βαθμός Δ.Μ.Σ. = (Βαθμός μαθήματος 1 X ECTS μαθήματος 1 + Βαθμός μαθήματος 2 X ECTS μαθήματος 2 + ... + Βαθμός μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας X ECTS μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας)/Συνολικός αριθμός ECTS.

Γ) Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.)

Από 15-30 Μαΐου, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να ετοιμάσουν προκαταρκτικό περίγραμμα έρευνας για την εκπόνηση Μ.Δ.Ε. και να επιλέξουν επιβλέποντα καθηγητή, με τη σύμφωνη γνώμη του τελευταίου. Στο περίγραμμα έρευνας του μεταπτυχιακού φοιτητή πρέπει να προσδιορίζεται το θέμα που θα αναλυθεί, η μεθοδολογία της επιστημονικής του προσέγγισης, καθώς και η βιβλιογραφία που θα χρησιμοποιηθεί. Η αποδοχή της ερευνητικής πρότασης του μεταπτυχιακού φοιτητή από τον επιβλέποντα γίνεται με κριτήρια τη συνάφεια του θέματος με το αντικείμενο του Π.Μ.Σ., την προσδοκώμενη επιστημονική συμβολή στο ανάλογο ερευνητικό πεδίο και τα διαφαινόμενα στοιχεία πρωτοτυπίας ως προς την προσέγγιση του υπό διερεύνηση ειδικότερου αντικείμενου. Η αποδοχή κάθε ερευνητικής πρότασης επικυρώνεται με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. έως τις 10 Ιουνίου.

Η Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. προτείνει τον τίτλο και την Τριμελή Εξεταστική Επιτροπή της Μ.Δ.Ε. του κάθε μεταπτυχιακού φοιτητή στη Συνέλευση του Τμήματος η οποία και τα εγκρίνει.

Δικαίωμα επίβλεψης διπλωματικών εργασιών έχουν οι διδάσκοντες των κατηγοριών, όπως αυτές περιγράφονται στο άρθρο 83 του ν. 4957/2022:

α. Μέλη Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.), Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.ΔΙ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),

β. ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου Α.Ε.Ι.,

γ. συνεργαζόμενοι καθηγητές,

δ. ενταταλμένοι διδάσκοντες,

ε. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,

στ. ερευνητές και ειδικοί λειτουργικοί επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

Τα μέλη της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Η Μ.Δ.Ε. έχει τη μορφή και τη δομή επιστημονικού άρθρου με έξι (6) ενότητες (Τίτλος, Περίληψη, Εισαγωγή, Μεθοδολογία, Αποτελέσματα, Συμπεράσματα) και κυμαίνεται μεταξύ 3.000 και 8.000 λέξεων, σε γραμματοσειρά Times New Roman, με μέγεθος γραμμάτων 12 και διάστιχο 1,5.

Η Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι θεωρητική, εφαρμοσμένη, πειραματική, έρευνα, και συγκεκριμένα να είναι:

1. Βιβλιογραφική ανασκόπηση (θεωρητική, συστηματική, μετα-ανάλυση).

2. Ποσοτική έρευνα (περιγραφική, πειραματική).

3. Ποιοτική έρευνα (συνέντευξης, case studies).

Η εκπόνηση της Μ.Δ.Ε. διέπεται από τον Κώδικα Ακαδημαϊκής Δεοντολογίας του Α.Π.Θ. Κάθε δημιουργός ή συν-δημιουργός οποιουδήποτε πνευματικού έργου δικαιούται να αναφέρεται και να αναγνωρίζεται ως τέτοιος, απολαμβάνοντας και τα περιουσιακά και ηθικά δικαιώματα/εξουσίες που απορρέουν από το συγκεκριμένο έργο. Κατ' εξαίρεση, αν το πρωτότυπο πνευματικό δημιούργημα («έργο») είναι το τελικό εξαγόμενο αμειβόμενου ερευνητικού έργου, το οποίο έχει ανατεθεί από φορέα εκτός Α.Π.Θ., τα περιουσιακά δικαιώματα του δημιουργού ή των συν-δημιουργών μπορεί να περιορίζονται βάσει των όρων της σύμβασης με την οποία ανατίθεται το εν λόγω ερευνητικό έργο, ενώ τα ηθικά δικαιώματα παραμένουν στον/ους δημιουργό/ούς, υποκείμενα στους αναγκαίους -για την εκμετάλλευση/οικονομική αξιοποίηση του παραχθέντος πνευματικού δημιουργήματος- συμβατικούς περιορισμούς.

Στους φοιτητές διανέμεται οδηγός συγγραφής Μ.Δ.Ε.

Ανάλογα με την εξέλιξη της εκπόνησης της Μ.Δ.Ε., ο μεταπτυχιακός φοιτητής ενημερώνει τον επιβλέποντα καθηγητή, ο οποίος παρακολουθεί, με ημερολόγιο προόδου, αν τηρούνται οι στόχοι και οι προδιαγραφές της έρευνας.

Όταν περατωθεί η σύνταξη της Μ.Δ.Ε., αυτή υποβάλλεται από τον φοιτητή με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντος, προς δημοσίευση σε έγκριτο ελληνικό ή διεθνές επιστημονικό περιοδικό με το σύστημα κριτών. Η δημοσίευση έχει τα ονόματα του επιβλέποντα και όσων συμμετείχαν στην εκπόνηση και συγγραφή της μελέτης.

Στη συνέχεια, με τη θετική εισήγηση του επιβλέποντα, η Σ.Ε. ορίζει ημερομηνία και τόπο για την προφορική παρουσίαση και εξέταση ενώπιων των μελών της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής. Η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή αποφαινεται για την αποδοχή ή μη και για τη βαθμολόγηση της Μ.Δ.Ε., με κλίμακα βαθμολογίας από μηδέν (0) ως δέκα (10), αποστέλλοντας στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. το πρακτικό της εξέτασης του υποψηφίου στο οποίο αναφέρεται ο επιμέρους βαθμός κάθε μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής, ο μέσος όρος της βαθμολογίας καθώς και τυχόν παρατηρήσεις ή επισημάνσεις

Αν διαπιστώνεται ότι ένα μέλος της Επιτροπής δεν έχει ανταποκριθεί στις σχετικές υποχρεώσεις του, το μέλος αυτό αντικαθίσταται με απόφαση της Σ.Ε.

Οι παρουσιάσεις των Μ.Δ.Ε. γίνονται 1-15 Σεπτέμβριου με δικαίωμα παράτασης της κατάθεσης της Μ.Δ.Ε. ενός ακαδημαϊκού έτους για το σύνολο των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Κατόπιν της έγκρισής της από την Επιτροπή, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο του Ιδρύματος.

Αν η κρίση της Μ.Δ.Ε. είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί να υποβάλλει την εργασία του ενσωματώνοντας τις επισημάνσεις για τη βελτίωσή της σε χρονικό διάστημα που ορίζει η Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή. Αν και η δεύτερη κρίση είναι αρνητική, ο μεταπτυχιακός φοιτητής χάνει το δικαίωμα απονομής του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Το θέμα της Μ.Δ.Ε. εγγράφεται σε ειδικό κατάλογο μεταπτυχιακών μελετών που τηρείται στη Γραμματεία. Στον κατάλογο αυτόν περιλαμβάνονται απαραίτητα τα ονοματεπώνυμα του υποψηφίου και του επιβλέποντος, η ημερομηνία έγκρισης του θέματος και η ημερομηνία περάτωσης της διαδικασίας, είτε με αποδοχή είτε με απόρριψη.

Δεν είναι δυνατή η αλλαγή του θέματος της Μ.Δ.Ε. του φοιτητή, παρά μόνο με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή. Η αλλαγή θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας δεν αποτελεί σε καμία περίπτωση λόγο για παράταση των παραπάνω προθεσμιών.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αν υφίσταται αντικειμενική αδυναμία ή σπουδαίος λόγος, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα μετά από απόφαση Συνέλευσης του Τμήματος.

Άρθρο 9 Υποτροφίες

Είναι δυνατόν με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος ανάλογα με τα έσοδα του Π.Μ.Σ. να χορηγούνται υποτροφίες σε μεταπτυχιακούς φοιτητές. Οι υποτροφίες παρέχονται με βάση ακαδημαϊκά, αντικειμενικά κριτήρια (όπως την ακαδημαϊκή επίδοση βάσει μέσου όρου βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) και πρέπει να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Το Π.Μ.Σ. δύναται να χορηγεί δύο (2) ανταποδοτικές υποτροφίες ανά έτος σε μεταπτυχιακούς φοιτητές με την υποχρέωση υποστήριξης της εκπαιδευτικής διαδικασίας και παροχής επικουρικού διδακτικού, ερευνητικού, ή διοικητικού έργου. Το ποσό χορήγησης ανταποδοτικής υποτροφίας ανά φοιτητή, μπορεί να φτάνει το εκατό τοις εκατό (100%) των τελών φοίτησης, ενώ ο ανώτατος αριθμός των ωρών εβδομαδιαίας απασχόλησής τους και λοιπές λεπτομέρειες σχετικά με τη χορήγηση των υποτροφιών ορίζονται κατά περίπτωση και ανά έτος από τη Σ.Ε. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές ενημερώνονται κατόπιν σχετικής ανακοίνωσης από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10 Διδακτικό Προσωπικό

Το διδακτικό έργο του Π.Μ.Σ. ανατίθεται, κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ και απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος στις ακόλουθες κατηγορίες διδασκόντων:

1. Μέλη Δ.Ε.Π., Ειδικού Εκπαιδευτικού Προσωπικού (Ε.Ε.Π.), Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού (Ε.Δ.Π.) και Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού (Ε.Τ.Ε.Π.) του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) ή Ανώτατου Στρατιωτικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Σ.Ε.Ι.),
2. ομότιμους καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος ή άλλων Τμημάτων του Α.Π.Θ. ή άλλου Α.Ε.Ι.,
3. συνεργαζόμενους καθηγητές,
4. εντεταλμένους διδάσκοντες,

5. επισκέπτες καθηγητές ή επισκέπτες ερευνητές,
6. ερευνητές και ειδικούς λειτουργικούς επιστήμονες ερευνητικών και τεχνολογικών φορέων του άρθρου 13Α του ν. 4310/2014 (Α' 258) ή λοιπών ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων της ημεδαπής ή αλλοδαπής,

7. επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις και σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

Οι αποφάσεις της Συνέλευσης για την κατανομή του διδακτικού έργου περιλαμβάνουν υποχρεωτικά τα ακόλουθα στοιχεία:

1. Το ονοματεπώνυμο του διδάσκοντα,
2. την ιδιότητά του,
3. το είδος του διδακτικού έργου που ανατίθεται ανά διδάσκοντα (μάθημα, σεμινάριο) και
4. τον αριθμό των ωρών διδασκαλίας ανά μάθημα ή σεμινάριο.

Υποχρέωση του προσκεκλημένου διδάσκοντα είναι να τηρεί το εβδομαδιαίο πρόγραμμα διδασκαλίας, όπως αυτό έχει καθοριστεί από τη Σ.Ε., και να ακολουθεί τους όρους εξέτασης και αξιολόγησης, όπως αυτοί περιγράφονται στον παρόντα Κανονισμό.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων η περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, ο τρόπος εξέτασης του μαθήματος, η επικοινωνία με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Η διδασκαλία στο Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων που καταρτίζεται με ευθύνη του Διευθυντή Π.Μ.Σ.

Με την έναρξη παρακολούθησης του Π.Μ.Σ., ορίζεται για κάθε μεταπτυχιακό φοιτητή ένα μόνιμο μέλος του Δ.Ε.Π. του Π.Μ.Σ. ως Ακαδημαϊκός Σύμβουλος. Ο ρόλος του είναι να παρακολουθεί την εξέλιξη των σπουδών των φοιτητών, να ενημερώνεται από τους διδάσκοντες για τυχόν συνεχείς απουσίες των φοιτητών που είναι στην ευθύνη τους, καθώς και η σχετική ενημέρωσή τους (μέσω της Γραμματείας) ότι τέτοια απουσία μπορεί να επιφέρει την αποτυχία στο μάθημα. Επιπλέον ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει βοήθεια σχετικά με την επιλογή της Μ.Δ.Ε., λαμβάνοντας υπόψη τα ερευνητικά ενδιαφέροντα του μεταπτυχιακού φοιτητή. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οφείλουν να έρχονται σε επαφή με τον ακαδημαϊκό σύμβουλό τους για οποιοδήποτε πρόβλημα το οποίο μπορεί να επηρεάσει την ομαλή πορεία των σπουδών τους.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος παρέχει στον μεταπτυχιακό φοιτητή την αναγκαία συμβουλευτική για να ανταπεξέλθει στις απαιτήσεις του Π.Μ.Σ.

Ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών φροντίζει να έχει συναντήσεις κατά τακτά διαστήματα με τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που έχει αναλάβει και όχι λιγότερο από δύο (2) φορές το εξάμηνο. Στα καθήκοντά του περιλαμβάνονται μεταξύ άλλων:

- Ο εντοπισμός των αναγκών και ερευνητικών ενδιαφερόντων του μεταπτυχιακού φοιτητή, η υποστήριξη των κλίσεων και των δεξιοτήτων του μεταπτυχιακού φοιτητή και η ενθάρρυνση να κατευθυνθεί προς τους τομείς που του ταιριάζουν.

- Η ενημέρωση και η διευκόλυνση των επαφών του μεταπτυχιακού φοιτητή με τα συλλογικά όργανα του Π.Μ.Σ. και τις υπηρεσίες διοίκησης.

- Η παροχή βοήθειας για την κατάρτιση του ατομικού εξαμηνιαίου προγράμματος σπουδών του και τον καθορισμό του θέματος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

- Ο εντοπισμός των φοιτητών που οφείλουν πολλά μαθήματα.

- Η μέριμνα και η κατάρτιση σχεδίου για αυτούς τους φοιτητές.

Το διδακτικό προσωπικό, το διοικητικό προσωπικό, καθώς και οι αρμόδιες υπηρεσίες του Ιδρύματος συνεργάζονται και υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους, ενώ λαμβάνουν υπόψη πληροφορίες, παρατηρήσεις, υποδείξεις και αιτήσεις τους, για τυχόν ελλείψεις, δυσλειτουργίες που δημιουργούν προβλήματα στους φοιτητές και τυχόν προτάσεις για την αντιμετώπισή τους.

Κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. ή του Διευθυντή και με απόφαση της Συνέλευσης Τμήματος δύναται να ανατίθεται επικουρικό διδακτικό έργο στους υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος ή της Σχολής, υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του Π.Μ.Σ. Ως επικουρικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Δ.Ε.Π. κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η άσκηση των φοιτητών, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων, η εποπτεία εξετάσεων και η διόρθωση ασκήσεων. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος δύναται είτε να ανατίθεται επικουρικό έργο είτε να δημοσιεύεται πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος σε αντικείμενα που προσφέρονται στο πρόγραμμα σπουδών του Π.Μ.Σ. Στην Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος καθορίζονται οι προθεσμίες υποβολής υποψηφιότητας καθώς και τα ειδικότερα προσόντα.

Οι διδάσκοντες, κατά το χρονικό διάστημα που τελούν σε καθεστώς εκπαιδευτικής άδειας ή αναστολής καθηκόντων, δύναται να παρέχουν διδακτικό έργο προς το Π.Μ.Σ., εάν κρίνουν ότι το πρόγραμμά τους το επιτρέπει, υπό την προϋπόθεση βεβαίως ότι βάσει των συντρεχουσών συνθηκών τούτο είναι ουσιαστικά και πρακτικά εφικτό, ζήτημα το οποίο πρέπει κατά περίπτωση να κριθεί αρμοδίως.

Άρθρο 11

Έσοδα Προγραμμάτων - Διαδικασία Οικονομικής Διαχείρισης

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. δύναται να προέρχονται από:

1. Τέλη φοίτησης,
2. δωρεές, χορηγίες και πάσης φύσεως οικονομικές ενισχύσεις,
3. κληροδοτήματα,
4. πόρους από ερευνητικά έργα ή προγράμματα, ιδίως της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
5. ιδίους πόρους του Α.Π.Θ.,
6. τον κρατικό προϋπολογισμό και το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων και
7. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

Για τη φοίτηση στο Π.Μ.Σ. καταβάλλονται συνολικά τέλη φοίτησης ύψους τεσσάρων χιλιάδων ευρώ (4.000,00€).

Οι πόροι του Π.Μ.Σ. κατανέμονται ως ακολούθως:

1. ποσό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) των συνολικών εσόδων που προέρχονται από τέλη φοίτησης παρακρατείται από τον Ε.Λ.Κ.Ε. Στο ποσό αυτό συμπεριλαμβάνεται το ποσοστό παρακράτησης υπέρ του Ε.Λ.Κ.Ε. για την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. Με απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης που λαμβάνεται έως το τέλος Μαρτίου κάθε έτους αποφασίζεται αν το υπόλοιπο ποσό μετά από την αφαίρεση της παρακράτησης υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. μεταφέρεται στον τακτικό προϋπολογισμό ή διατίθεται για τη δημιουργία έργων/προγραμμάτων μέσω του Ε.Λ.Κ.Ε. με σκοπό την κάλυψη κατά προτεραιότητα των αναγκών Π.Μ.Σ. που λειτουργούν χωρίς τέλη φοίτησης και την κάλυψη ερευνητικών, εκπαιδευτικών και λειτουργικών αναγκών του Α.Ε.Ι. Στα έσοδα του Π.Μ.Σ. των περ. β) έως δ) της παρ. 1 πραγματοποιείται η παρακράτηση υπέρ Ε.Λ.Κ.Ε. που ισχύει για τα έσοδα από αντίστοιχες πηγές χρηματοδότησης,

2. το υπόλοιπο ποσό των συνολικών εσόδων του Π.Μ.Σ. διατίθεται για την κάλυψη των λειτουργικών δαπανών του Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. κατάρτιζει σύμφωνα με τη κείμενη νομοθεσία αναλυτικό προϋπολογισμό για τα πέντε (5) έτη λειτουργίας, στον οποίο συμπεριλαμβάνονται οι πάσης φύσεως πόροι του προγράμματος και το λειτουργικό του κόστος.

Άρθρο 12

Διοικητική Υποστήριξη - Υλικοτεχνική Υποδομή

Για την εύρυθμη λειτουργία του Π.Μ.Σ. διατίθεται η βασική υποδομή (αίθουσες διδασκαλίας, βιβλιοθήκη, Νησίδα Η/Υ και εξειδικευμένη ηλεκτρονική υποστήριξη) του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ. Η διάταξη των χώρων διαμορφώνεται και προσαρμόζεται στον αριθμό των φοιτητών.

Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. γίνεται από τη Γραμματεία του Τμήματος Ιατρικής και από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ.

Για τη διεξαγωγή των μαθημάτων είναι απαραίτητος υλικοτεχνικός εξοπλισμός και οπτικοακουστικό υλικό (οθόνες προβολής, projectors, ηχητική και μικροφωνική εγκατάσταση κ.λπ.) ο οποίος καλύπτεται από τα έσοδα του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 13

Τελετουργικό Αποφοίτησης

Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του εγγράφου τίτλου του διπλώματος. Η καθομολόγηση γίνεται στο πλαίσιο της Συνέλευσης του Τμήματος παρουσία του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., του Προέδρου του Τμήματος, του Κοσμήτορα της Σχολής ή του Αναπληρωτή του και, κατά τις δυνατότητες, ενδεχομένων εκπροσώπου του Πρυτάνεως.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το Π.Μ.Σ., σε εξαιρετικές περιπτώσεις (σπου-

δές, διαμονή ή εργασία στο εξωτερικό, λόγοι υγείας κ.λπ.), μπορούν να αιτηθούν στη Γραμματεία του Τμήματος εξαίρεση από την υποχρέωση κατομολόγησης.

Άρθρο 14
Τύπος Απονεμόμενου Διπλώματος
Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.)

Ο τίτλος του Δ.Μ.Σ. είναι δημόσιο έγγραφο και απονέμεται από το Π.Μ.Σ. «Εφαρμογές της Ψυχολογίας στην Υγεία» του Τμήματος Ιατρικής του Α.Π.Θ.

Το Δ.Μ.Σ. εκδίδεται από τη Γραμματεία του Τμήματος. Στο Δίπλωμα αναγράφονται το Τμήμα Ιατρικής, το έμβλημα του Α.Π.Θ., η χρονολογία περάτωσης των σπουδών, η χρονολογία έκδοσης του Δ.Μ.Σ., ο αριθμός πρωτοκόλλου αποφοίτησης, ο τίτλος του Π.Μ.Σ., τα στοιχεία του μεταπτυχιακού φοιτητή και ο χαρακτηρισμός αξιολόγησης Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα.

Πριν την απονομή του Δ.Μ.Σ και μετά την επιτυχή περάτωση του Π.Μ.Σ., μπορεί να χορηγείται στον απόφοιτο βεβαίωση επιτυχούς παρακολούθησης και περάτωσης του Προγράμματος.

Επιπλέον του Δ.Μ.Σ. χορηγείται Παράρτημα Διπλώματος [άρθρο 15 του ν. 3374/2005 και της υπό στοιχεία Φ5/89656/Β3/13-8-2007 (Β' 1466) υπουργικής απόφασης], το οποίο είναι ένα επεξηγηματικό έγγραφο που παρέχει πληροφορίες σχετικά με την φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία μαθημάτων που χορηγούν τα Ιδρύματα.

Άρθρο 15
Λογοκλοπή

Καταθέτοντας οποιαδήποτε μεταπτυχιακή εργασία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων.

Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του μεταπτυχιακού φοιτητή, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του.

Στις παραπάνω περιπτώσεις - και μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. για κρίση και εισήγηση για αντιμετώπιση του προβλήματος στη Συνέλευση του Τμήματος. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Για παραβιάσεις κανόνων δεοντολογίας και ποιότητας σπουδών, αρμόδια είναι η Επιτροπή Δεοντολογίας του Ιδρύματος.

Άρθρο 16
Πιστοποίηση-Αξιολόγηση Π.Μ.Σ.

Μετά από την έκδοση της απόφασης ίδρυσης Π.Μ.Σ. και πριν από την έναρξη της λειτουργίας του, απαιτείται η πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την Εθνική Αρχή Ανώτατης Εκπαίδευσης (ΕΘ.Α.Α.Ε.), σύμφωνα με την περ. γ) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020(Α' 12). Μετά από την ίδρυσή τους, τα Π.Μ.Σ. πιστοποιούνται περιοδικά, σύμφωνα με την υποπερ. ββ) της περ. β) της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4653/2020, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία εντάσσονται.

Σε περίπτωση που τροποποιηθεί η απόφαση ίδρυσης, απαιτείται εκ νέου πιστοποίηση του Π.Μ.Σ. από την ΕΘ.Α.Α.Ε., εφόσον η τροποποίηση αφορά σε στοιχεία όπως στο αντικείμενο, τον σκοπό του προγράμματος, τα μαθησιακά αποτελέσματα και τα προσόντα που αποκτώνται από την επιτυχή παρακολούθησή του, καθώς και τις ειδικεύσεις που απονέμουν διαφορετικό δίπλωμα.

Τα Π.Μ.Σ. κάθε Τμήματος, στα οποία συμπεριλαμβάνονται τα διατμηματικά, διδρυματικά και κοινά Π.Μ.Σ., των οποίων το Τμήμα αναλαμβάνει τη διοικητική υποστήριξη, αξιολογούνται στο πλαίσιο της περιοδικής αξιολόγησης/πιστοποίησης της ακαδημαϊκής μονάδας από την ΕΘ.Α.Α.Ε. Στο πλαίσιο αυτό αξιολογείται η συνολική αποτίμηση του έργου που επιτελέστηκε από κάθε Π.Μ.Σ., ο βαθμός εκπλήρωσης των στόχων που είχαν τεθεί κατά την ίδρυσή του, η βιωσιμότητά του, η απορρόφηση των αποφοίτων στην αγορά εργασίας, ο βαθμός συμβολής του στην έρευνα, η εσωτερική αξιολόγησή του από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, η σκοπιμότητα παράτασης της λειτουργίας του, καθώς και λοιπά στοιχεία σχετικά με την ποιότητα του έργου που παράγεται και τη συμβολή του στην εθνική στρατηγική για την ανώτατη εκπαίδευση.

Αν ένα Π.Μ.Σ. κατά το στάδιο της αξιολόγησής του κριθεί ότι δεν πληροί τις προϋποθέσεις συνέχισης της λειτουργίας του, η λειτουργία του ολοκληρώνεται με την αποφοίτηση των ήδη εγγεγραμμένων φοιτητών σύμφωνα με την απόφαση ίδρυσης και τον κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών.

Εσωτερική Αξιολόγηση ΜΟ.ΔΙ.Π.

Με σκοπό τη διασφάλιση και τη βελτίωση της ποιότητας του Π.Μ.Σ. η Μονάδα Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) - Α.Π.Θ. προβαίνει σε περιοδική εσωτερική αξιολόγηση του Π.Μ.Σ. στο πλαίσιο του Εσωτερικού Συστήματος Διασφάλισης Ποιότητας του Ιδρύματος και σύμφωνα με τις οδηγίες και κατευθύνσεις της ΕΘ.Α.Α.Ε.

Στις υποχρεώσεις των Οργάνων Διοίκησης και των διδασκόντων του Π.Μ.Σ. εμπíπουν και όλες οι διαδικασίες που προβλέπονται, βάσει των εκάστοτε οδηγιών και κατευθύνσεων της ΜΟ.ΔΙ.Π.-Α.Π.Θ. για την εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση και πιστοποίηση των Προγραμμάτων Σπουδών και των ακαδημαϊκών Μονάδων.

Αξιολόγηση διδασκόντων και μαθημάτων από τους φοιτητές

Με αποκλειστικό σκοπό τη βελτίωση του επιπέδου σπουδών του Π.Μ.Σ. και με απόλυτη διασφάλιση της ανωνυμίας τους, οι φοιτητές καλούνται να προβαίνουν σε αξιολόγηση των μαθημάτων και των διδασκόντων κάθε εξαμήνου.

Για λόγους ομοιόμορφης τήρησης στατιστικών στοιχείων και δυνατότητας εξαγωγής αξιοποιήσιμων για το εκπαιδευτικό έργο των Τμημάτων και συνολικά του Ιδρύματος συμπερασμάτων, τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης καταρτίζονται από τη ΜΟ.ΔΙ.Π. και μπορούν να διαφοροποιούνται μερικώς, βάσει των ιδιαίτερων χαρακτηριστικών και αναγκών κάθε ακαδημαϊκής μονάδας ή/και κάθε μαθήματος. Η συμπλήρωσή τους πραγματοποιείται ηλεκτρονικά.

Η διεξαγωγή της αξιολόγησης γίνεται με ευθύνη της λειτουργούσας σε κάθε Τμήμα του Α.Π.Θ., Ομάδας Εσωτερικής Αξιολόγησης (ΟΜ.Ε.Α.), σε συνεργασία με τη ΜΟ.ΔΙ.Π του Α.Π.Θ., και πραγματοποιείται μέσω του πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας (Σ.Δ.Π.) της τελευταίας. Η Διοίκηση και η ΟΜ.Ε.Α. του Τμήματος οφείλουν να προβαίνουν σε συστηματικές ενέργειες για την προσέλευση φοιτητών στην αξιολόγηση, σύμφωνα με τις κατευθύνσεις της ΜΟ.ΔΙ.Π. και τις σχετικές αποφάσεις της Συγκλήτου.

Η ΟΜ.Ε.Α. κάθε Τμήματος παρακολουθεί, μέσω του πληροφοριακού Σ.Δ.Π. της ΜΟ.ΔΙ.Π., τον βαθμό συμμετοχής των φοιτητών στη διαδικασία της αξιολόγησης, αναλύει τα σχετικά αποτελέσματα και ενημερώνει επ' αυτών τα Όργανα Διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της αντίστοιχης ακαδημαϊκής μονάδας. Τα ερωτηματολόγια αξιολόγησης αφορούν σε κάθε διδασκόμενο μάθημα και σε κάθε δίδασκοντα ξεχωριστά.

Τα όργανα διοίκησης του Π.Μ.Σ. και της ακαδημαϊκής μονάδας, σε συνεργασία με την αντίστοιχη ΟΜ.Ε.Α., οφείλουν να μελετούν τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, να ανακοινώνουν τις συναγόμενες διαπιστώσεις τους, να αποφασίζουν τη δημοσιοποίηση των συνοπτικών αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, όταν κρίνεται αναγκαίο και πάντως μετά την ανακοίνωση της βαθμολογίας των μαθημάτων του εξαμήνου, σύμφωνα με την ισχύουσα Νομοθεσία για την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, και να αναλαμβάνουν δράσεις για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων.

Άρθρο 17

Οδηγός Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. εκδίδει Οδηγό Σπουδών με σκοπό την ενη-

μέρωση των μεταπτυχιακών φοιτητών για την λειτουργία του. Ο Οδηγός Σπουδών δύναται να περιλαμβάνει:

1. Γενικές Πληροφορίες καθώς και χρήσιμες ηλεκτρονικές πληροφορίες για το Ίδρυμα και το Τμήμα, ειδικότερα για διοικητικές υπηρεσίες ή συλλογικά όργανα που μπορεί να απευθυνθεί ο μεταπτυχιακός φοιτητής για την επιτυχή ολοκλήρωση των σπουδών του.

2. Τον σκοπό, το αντικείμενο του Π.Μ.Σ. καθώς και τα αποκτώμενα προσόντα μετά την απονομή του Δ.Μ.Σ.

3. Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο, το οποίο περιλαμβάνει τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης των ακαδημαϊκών εξαμήνων, των εξεταστικών περιόδων, των αργιών, των περιόδων παρουσιάσεων μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών και τυχόν άλλων υποχρεώσεων όπως σεμιναρίων, συνεδρίων κ.α.

4. Το πρόγραμμα μαθημάτων, τις πιστωτικές μονάδες, το διδακτικό προσωπικό, τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των μεταπτυχιακών φοιτητών.

5. Την επίσημη γλώσσα διδασκαλίας και εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

6. Τη διοίκηση του Π.Μ.Σ.

7. Βάσεις δεδομένων.

8. Χρήση Βιβλιοθήκης.

9. Υπηρεσίες προς τους μεταπτυχιακούς φοιτητές.

Άρθρο 18

Μεταβατικές ρυθμίσεις

Οποιοδήποτε θέμα προκύψει στο μέλλον που δεν καλύπτεται από τη σχετική νομοθεσία, τον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Α.Π.Θ. και τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ., θα αντιμετωπιστεί με αποφάσεις των αρμόδιων συλλογικών οργάνων και τροποποίηση του οικείου Κανονισμού.

Η ισχύς της παρούσας άρχεται με τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 10 Φεβρουαρίου 2025

Ο Πρύτανης

ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ ΦΕΙΔΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

