



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

25 Ιουνίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3634

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός των στόχων των Οργανικών Μονάδων της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, εξειδίκευσή τους και αντιστοίχιση με δείκτες μέτρησης για το έτος 2023.
- Καθορισμός της μεθόδου και του συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης και του ύψους της επιπλέον ανταμοιβής επίτευξης στόχων του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων Ενέργειας και Υδάτων για το έτος 2023.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. Ο-111239 (1)

Καθορισμός των στόχων των Οργανικών Μονάδων της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, εξειδίκευσή τους και αντιστοίχιση με δείκτες μέτρησης για το έτος 2023.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 5037/2023 «Μετονομασία της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων και διεύρυνση του αντικειμένου της με αρμοδιότητες επί των υπηρεσιών ύδατος και της διαχείρισης αστικών αποβλήτων, ενίσχυση της υδατικής πολιτικής - Εκσυγχρονισμός της νομοθεσίας για τη χρήση και παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές μέσω της ενσωμάτωσης των Οδηγιών ΕΕ2018/2011 και 2019/944 - Ειδικότερες διατάξεις για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 78).
- Τον ν. 4001/2011 «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις» (Α' 179).
- Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερ-

νητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ειδικότερα τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 20 αυτού.

4. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2026/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Την υπ' αρ. 119/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Οργανισμός της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, βάσει του άρθρου 20 του ν. 4622/2019», (Β' 5408), εφεξής ο «Οργανισμός».

6. Την διόρθωση σφαλμάτων «Διόρθωση σφαλμάτων στην υπ' αρ. 119/1.9.2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας "Οργανισμός της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, βάσει του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 (Α' 133)" που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5408)» (Β' 5888/2023).

7. Τον ν. 4940/2022 «Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις» (Α' 112) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 9.

8. Τα άρθρα 4, 5 και 6 της υπό στοιχεία ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 υπουργικής απόφασης «Καθορισμός του περιεχομένου των κατηγοριών στοχοθεσίας και ρύθμιση θεμάτων διαδικασίας και μεθοδολογίας καθορισμού και αναθεώρησης στόχων και δεικτών μέτρησης του άρθρου 9 του ν. 4940/2022» (Β' 46/2023).

9. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

10. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

11. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου-Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

12. Την υπ' αρ. 102928/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλιά» (Β' 4441).

13. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 145).

14. Την υπό στοιχεία ΔΑΠΔΕΠ/Φ.5/29/οικ.2290/10.02.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Εφαρμογή στοχοθεσίας και διενέργεια της αξιολόγησης του προσωπικού του δημοσίου τομέα για την αξιολογική περίοδο του έτους 2023 - Ενέργειες Α' Σταδίου» (ΑΔΑ: 6ΣΩ846ΜΤΛ6-Τ2Μ).

15. Το άρθρο 59 του ν. 5043/2023 «Ρυθμίσεις σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού - Διατάξεις για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα - Λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 91).

16. Την συνεργασία με τους Προϊστάμενους των Διευθύνσεων και των Αυτοτελών Γραφείων, καθώς και τον Πρόεδρο της Αρχής και τον Αντιπρόεδρο του Κλάδου Ενέργειας της ΡΑΑΕΥ.

17. Το γεγονός ότι οι Κλάδοι Αποβλήτων και Υδάτων της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων δεν έχουν επί του παρόντος ενεργοποιηθεί, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 23 του ν. 5037/2023.

18. Την υπ' αρ. 385/30.3.2023 απόφαση Προέδρου της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας «Καθορισμός στόχων των οργανικών μονάδων της Αρχής για το έτος 2023, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3 του άρθρου 9 του ν. 4940/2022».

19. Την υπό στοιχεία 1Α/2023 απόφαση Προέδρου της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Καθορισμός στόχων των οργανικών μονάδων της Αρχής για το έτος 2023, κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 9 του ν. 4940/2022» (Β' 4585).

20. Την ανάγκη τοποθέτησης του προσωπικού της Αρχής στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία που

ορίστηκαν με τον νέο Οργανισμό της, βάσει των τρεχουσών αναγκών ανά τομέα δραστηριότητας της Αρχής και τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα (κλάδοι, ειδικότητες, εμπειρία, και εξειδίκευση) του προσωπικού της.

21. Την υπ' αρ. 139/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Αντιστοίχιση των υφιστάμενων Διευθύνσεων, Τμημάτων και Αυτοτελών Γραφείων με αυτά που ορίζονται στο νέο Οργανισμό της ΡΑΑΕΥ».

22. Την υπ' αρ. 140/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Τοποθέτηση του προσωπικού της ΡΑΑΕΥ στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία σύμφωνα με το νέο Οργανισμό της Αρχής».

23. Την υπ' αρ. 141/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Τοποθέτηση του προσωπικού της ΡΑΑΕΥ, με οποιαδήποτε σχέση εργασίας, στις Διευθύνσεις, Τμήματα και Αυτοτελή Γραφεία σύμφωνα με το νέο Οργανισμό της Αρχής».

24. Την υπ' αρ. 219 Α/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Καθορισμός των στόχων των Οργανικών Μονάδων της ΡΑΑΕΥ, εξειδίκευσή τους και αντιστοίχιση με δείκτες μέτρησης για το έτος 2023», αποφασίζει:

Την έγκριση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023, της υπό στοιχεία 219 Α/ 2023 απόφασης της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων αναφορικά με τον Καθορισμό των στόχων των Οργανικών Μονάδων της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, την εξειδίκευσή τους και την αντιστοίχιση με δείκτες μέτρησης για το έτος 2023, ως ακολούθως:

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΕΔΡΟΥ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτίωση του χρόνου χαρακτηρισμού και χρέωσης όλης της πρωτοκολλούμενης αλληλογραφίας της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χαρακτηρισμός και χρέωση των πρωτοκολλημένων εγγράφων εντός 3 ημερών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Σύνταξη και ανάρτηση Αποφάσεων του Προέδρου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος διεκπεραίωσης των αποφάσεων: 4 ημέρες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Οργάνωση και προετοιμασία συναντήσεων με τους Επικεφαλής των Διευθύνσεων της Αρχής για συντονισμό του έργου της
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός συναντήσεων ανά τρίμηνο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 4
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μηνιαίες συναντήσεις εργασίας για το συντονισμό εργασιών - 11 σε επίπεδο έτους (πλην Αυγούστου)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτίωση ψηφιακών ικανοτήτων - Εξειδικευμένη εκπαίδευση στο σύστημα πρωτοκόλλου-αρχειοθέτησης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση 1 σεμιναρίου (δια ζώσης ή online) από κάθε στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 60\%$

Δ/ΝΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Επίλυση αιτημάτων ηλεκτρονικής υποστήριξης των χρηστών της υποδομής των πληροφορικών και τηλεπικοινωνιών της Αρχής αυθημερόν
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διεκπεραιωμένων αιτημάτων εντός της ημέρας/Σύνολο ληφθέντων αιτημάτων υποστήριξης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 85\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Έγκαιρη δρομολόγηση αιτημάτων προμήθειας εξοπλισμού & ειδών πληροφορικής και αναλωσίμων υλικών.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος δρομολογηθέντων αιτημάτων/σύνολο αιτημάτων ανά μήνα.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$> 70\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Δημοσίευση αποφάσεων, νέων, διαβουλεύσεων και θεμάτων συναφών με το αντικείμενο της Αρχής στην ιστοσελίδα της Αρχής www.raaey.gr εντός 24 ωρών από την γνωστοποίηση του σχετικού αιτήματος και την παραλαβή του προς ανάρτηση υλικού.

ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διεκπεραιωμένων αιτημάτων εντός 24 ωρών/Σύνολο αιτημάτων για δημοσίευση στην ιστοσελίδα της Αρχής www.raaey.gr
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$
ΣΤΟΧΟΣ 4	Βελτίωση του ποσοστού απαντημένων εισερχόμενων κλήσεων στο τηλεφωνικό κέντρο της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος απαντημένων εισερχόμενων κλήσεων / Σύνολο ληφθέντων εισερχόμενων κλήσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΣΤΟΧΟΣ 5	Συμμετοχή (απομακρυσμένα) σε τουλάχιστον 2 group/ workshop που διοργανώνει ο ACER σχετικά με το cybersecurity, security, market monitor (technical) μέχρι το τέλος του έτους.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή (απομακρυσμένα) σε group/ workshop
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 2
ΣΤΟΧΟΣ 6	Έγκαιρη διεκπεραίωση ηλεκτρονικά εισερχομένης αλληλογραφίας (πρωτοκόλληση, χρέωση)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διεκπεραιωμένης αλληλογραφίας εντός 5 ημερών από την είσοδό της στην Υπηρεσία/σύνολο εισερχόμενης αλληλογραφίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$>90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 7	Αυθημερόν καταχώρηση και πρωτοκόλληση ηλεκτρονικών εγγράφων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αυθημερόν καταχωρηθέντων & πρωτοκολληθέντων ηλεκτρονικών εγγράφων/Σύνολο ημερησίως ληφθέντων ηλεκτρονικών εγγράφων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$>80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 8	Τήρηση ηλεκτρονικού αρχείου με τις εξερχόμενες αποφάσεις της Διεύθυνσης Αδειοδοτήσεων της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δημιουργία ηλεκτρονικού αρχείου με τις εξερχόμενες αποφάσεις της Διεύθυνσης Αδειοδοτήσεων της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%
ΣΤΟΧΟΣ 9	Βελτίωση λειτουργίας εφαρμογής διακίνησης εγγράφων της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αναφορών για εντοπισμένα προβλήματα λειτουργίας ή ενημερώσεων ή προτάσεων βελτίωσης εφαρμογής προς αρμόδιο Τμ. Πληροφορικής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 10 αναφορές
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαία συνάντηση εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό της λειτουργίας της Διεύθυνσης / Τμήματος (πορεία έργων, εκκρεμότητες, προβλήματα, προτάσεις βελτίωσης κλπ)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 12 συζητήσεις
ΣΤΟΧΟΣ 2	Χρήση ηλεκτρονικής εφαρμογής ειδοποίησης & καταγραφής προβλημάτων χρηστών σε ποσοστό 70% μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του έτους σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο αναφοράς.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ηλεκτρονικών αιτημάτων / σύνολο αιτημάτων με οποιοδήποτε τρόπο

ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=70%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μέριμνα για την επιμόρφωση των υπαλλήλων της Αρχής για την αύξηση των δεξιοτήτων τους σε σχέση με τα αντικείμενα της υπηρεσίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος επιμορφωμένων υπαλλήλων/αιτήματα επιμόρφωσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>60%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Κατάρτιση τουλάχιστον ενός στελέχους σε θέματα τήρησης αρχείου / πρωτοκόλλησης / ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ένα τουλάχιστον επιμορφωτικό σεμινάριο ή πρόγραμμα κατάρτισης για τουλάχιστον ένα στέλεχος της Διεύθυνσης/Τμήματος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>= 100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Εκπαίδευση στελεχών Διεύθυνσης / Τμήματος σε θέματα που αφορούν την προστασία & ασφαλή χρήση δικτύου, internet, email, social media
ΔΕΙΚΤΗΣ	Συμμετοχή σε εκπαίδευση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παρακολούθηση τραπεζικών λογαριασμών είσπραξης των πόρων και λοιπών εσόδων της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση της κίνησης των τραπεζικών λογαριασμών της ΡΑΑΕΥ, τήρηση και ενημέρωση λογιστικού ο συστήματος ανά πόρο/έσοδο προς το σύνολο των απαιτούμενων εγγραφών για την παρακολούθηση, τήρηση και ενημέρωση των εσόδων/πόρων της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Έγκαιρη αποστολή οικονομικών στοιχείων στην ΕΛΣΤΑΤ και στα αρμόδια Υπουργεία - Υποβολή περιοδικών οικονομικών δελτίων προς την ελληνική στατιστική Αρχή και στα αρμόδια Υπουργεία, εντός οριζόμενων προθεσμιών από τη λήξη της εκάστοτε εξεταζόμενης περιόδου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος υποβληθέντων περιοδικών οικονομικών δελτίων εντός των οριζόμενων προθεσμιών / Σύνολο περιοδικών οικονομικών δελτίων που οφείλει να υποβάλει η Δ/νση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=92%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Διαχείριση θεμάτων μισθοδοσίας και ασφαλιστικών κρατήσεων αμοιβών προσωπικού της Αρχής - Ενημέρωση ηλεκτρονικής πλατφόρμας του ΕΦΚΑ αναφορικά με την τροποποίηση της ασφάλισης των Έμμισθων Δικηγόρων και Μισθωτών Μηχανικών για την απασχόλησή τους στην Αρχή τα έτη 2019 & 2020
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος τροποποιήσεων στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ανά απασχολούμενο ανά μήνα (καταληκτική ημερομηνία 30.09.2023)/ Σύνολο υποβληθεισών τροποποιητικών δηλώσεων στην ηλεκτρονική πλατφόρμα ανά απασχολούμενο ανά μήνα που οφείλει να υποβάλλει η ΔΟΥ (καταληκτική ημερομηνία 30.09.2023)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 4	Αναρτήσεις αποφάσεων που αφορούν σε δημόσιες συμβάσεις

ΔΕΙΚΤΗΣ	Αναρτήσεις εγκεκριμένων αποφάσεων και σχετικών εγγράφων που αφορούν σε δημόσιες συμβάσεις / Σύνολο εγκεκριμένων αποφάσεων και σχετικών εγγράφων που αφορούν σε δημόσιες συμβάσεις
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>=95%
ΣΤΟΧΟΣ 5	Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά συγχρηματοδοτούμενα έργα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός Συγχρηματοδοτούμενων έργων από την Ε.Ε που ολοκληρώθηκε / Πλήθος συγχρηματοδοτούμενων έργων από την Ε.Ε
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Έλεγχος, εκκαθάριση και έκδοση χρηματικών ενταλμάτων, καθώς και εξόφληση αυτών εντός 30 ημερών από την επιβεβαίωση της δαπάνης και την συγκέντρωση όλων των απαραίτητων παραστατικών και στοιχείων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εξοφληθέντων χρηματικών ενταλμάτων εντός 30 ημερών/Σύνολο των προς εξόφληση εντός 30 ημερών χρηματικών ενταλμάτων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>90%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παρακολούθηση του προϋπολογισμού και ενημέρωση του Μητρώου Δεσμεύσεων - Έκδοση των σχετικών αποφάσεων εντός 20 εργάσιμων ημερών από την κοινοποίηση της έγκρισης από το αρμόδιο όργανο
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εκδοθεισών αποφάσεων εντός 20ημέρου από την κοινοποίηση της έγκρισης από το αρμόδιο όργανο / Σύνολο προς έκδοση αποφάσεων από την κοινοποίηση της έγκρισης από το αρμόδιο όργανο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>95%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Παρακολούθηση Συμβάσεων και Έργων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος υπογεγραμμένων Συμβάσεων / Σύνολο προμηθειών και έργων προς συμβασιοποίηση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>95%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή τουλάχιστον του 70% των στελεχών της Δ/σης σε συνέδρια, ημερίδες και επιμορφωτικά προγράμματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος στελεχών της Δ/σης που συμμετέχουν σε συνέδρια, ημερίδες και επιμορφωτικά προγράμματα / Συνολικός αριθμός στελεχών της Δ/σης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>90%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εκπαίδευση νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού για τη στελέχωση και την κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών της ΔΟΥ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εκπαιδευόμενου νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού / Συνολικός αριθμός νεοπροσλαμβανόμενου προσωπικού της Δ/σης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	>95%

Δ/ΝΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ**

ΣΤΟΧΟΣ 1	Ολοκλήρωση των προβλεπόμενων διαδικασιών για την έκδοση ΚΥΑ που αφορά στην κάλυψη των κενών οργανικών θέσεων με τακτικό και έκτακτο προσωπικό για τους κλάδους Ενέργειας, Υδάτων και Αποβλήτων στην ΡΑΑΕΥ έως και 31/12/2023
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διαδικασιών που ολοκληρώθηκαν έως και 31/12/2023 / πλήθος προβλεπόμενων διαδικασιών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Άμεση διεκπεραίωση της διαδικασίας ανανέωσης των συμβάσεων ορισμένου χρόνου εντός 30 ημερών από την Απόφαση Ολομέλειας της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός ημερών που απαιτήθηκαν για την ολοκλήρωση των συμβάσεων /30 ημέρες από την Απόφαση Ολομέλειας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Μέριμνα για την καταχώρηση του ψηφιακού οργανογράμματος και των περιγραμμάτων θέσεων εργασίας εντός μηνός από την ψήφιση του νέου οργανισμού της ΡΑΑΕΥ στην ψηφιακή πλατφόρμα του hr.apografi.gov.gr
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ημερών για την ολοκλήρωση της καταχώρισης/30 ημέρες προθεσμία
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$
ΣΤΟΧΟΣ 4	Υλοποίηση της υποχρέωσης αντιστοίχισης κλάδων και ειδικοτήτων του τακτικού προσωπικού της Αρχής σύμφωνα με το νέο προσοντολόγιο εντός 60 εργάσιμων ημερών από την Αριθμ. Πρωτ.: ΔΠΑΑΑ/ΠΡΟΣ/429/οικ.20353/30.12.2022 εγκύκλιο του ΥΠΕΣ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εργάσιμων ημερών για την υλοποίηση /60 εργάσιμες μέρες προθεσμία για την ολοκλήρωση των σχετικών αποφάσεων σε ΦΕΚ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μέριμνα για την άμεση διαβίβαση αιτημάτων υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Αρχής εντός εβδομάδας από το αίτημα τους
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διαβιβασμένων αιτημάτων προς το Υπηρεσιακό εντός εβδομάδας /πλήθος αιτημάτων προς διαβίβαση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Πραγματοποίηση συναντήσεων εργασίας με το προσωπικό της Μονάδας δια ζώσης για τον συντονισμό της ομοιογενούς πρακτικής λειτουργίας των επιμέρους τμημάτων της Δ/σης (πορεία αναθέσεων, εκκρεμοτήτων και επίλυση προβλημάτων) κατ' ελάχιστον 1 φορά το μήνα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας /12 συναντήσεις το έτος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Ολοκλήρωση ενεργειών για την άρτια εσωτερική λειτουργία της Μονάδας σχετικά με την επικαιροποίηση των αρχείων που τηρούνται για την οργανωτική και χωροταξική δομή καθώς και τη διαχείριση της έγκρισης υπερωριών και αδειών του προσωπικού βάσει του νέου οργανισμού της Αρχής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εργάσιμων ημερών για την υλοποίηση /30 εργάσιμες μέρες προθεσμία από την έκδοση των σχετικών αποφάσεων ΡΑΑΕΥ σε ΦΕΚ/ΔΙΑΥΓΕΙΑ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 100\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	

ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτίωση των δεξιοτήτων των υπαλλήλων της Δ/σης στη διαχείριση της νέας ψηφιακής πλατφόρμας διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού μέσω σύγχρονων μεθόδων εκμάθησης (τηλεκπαίδευση, δια ζώσης, on the job training, mentoring)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός σύγχρονων μεθόδων εκμάθησης που εφαρμόστηκαν στο έτος/Αριθμός σύγχρονων μεθόδων εκμάθησης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 95\%$

ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1:	Βελτιστοποίηση της απόκρισης του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών στα θέματα βλαβών του κτιρίου.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πραγματοποίηση έρευνας και μελέτης για τον εντοπισμό και τον τρόπο αποκατάστασης ενός προβλήματος, εντός 3 ημερών (72 ωρών).
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Απόκριση σε ποσοστό $> 90\%$ των θεμάτων που αντιμετωπίζονται.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Τακτικές συναντήσεις του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών με τον Ενεργειακό Υπεύθυνο του κτιρίου για τον συντονισμό της υλοποίησης έργων εξοικονόμησης ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πραγματοποίηση μιας συνάντησης/μήνα.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Πραγματοποίηση σε ποσοστό $> 90\%$ των προγραμματισμένων συναντήσεων με τους εξωτερικούς συνεργάτες.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Εκπαίδευση του προσωπικού του Τμήματος Τεχνικών Υπηρεσιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πραγματοποίηση τουλάχιστον μιας εσωτερικής εκπαίδευσης/χρόνο σχετικής με το αντικείμενο του τμήματος.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Πραγματοποίηση ποσοστού $> 90\%$ των εκπαιδεύσεων.

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ / ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Η οργάνωση και ο συντονισμός της συμμετοχής της ΡΑΑΕΥ σε Διεθνείς Εκθέσεις για ανάδειξη των θεμάτων της αρμοδιότητάς της
ΔΕΙΚΤΗΣ	Η οργάνωση και ο συντονισμός της συμμετοχής της ΡΑΑΕΥ σε μία Διεθνή Έκθεση για ανάδειξη των θεμάτων της αρμοδιότητάς της
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αποδελτίωση του έντυπου και ηλεκτρονικού τύπου για τα θέματα αρμοδιότητας της Αρχής στους τομείς της Ενέργειας, Υδάτων και Αποβλήτων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Καθημερινή ενημέρωση της Διοίκησης και των υπηρεσιών για τα θέματα αρμοδιότητας της Αρχής στους τομείς Ενέργειας, Υδάτων και Αποβλήτων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Η οργάνωση και ο συντονισμός συναντήσεων εργασίας Ευρωπαϊκών φορέων στους οποίους συμμετέχει η Αρχή σε θέματα αρμοδιότητάς της
ΔΕΙΚΤΗΣ	Η οργάνωση τεσσάρων (4) συναντήσεων εργασίας με άλλους φορείς σε θέματα αρμοδιότητάς της κατά τη διάρκεια του έτους είτε δια ζώσης είτε διαδικτυακά
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνάντηση εργασίας (δια ζώσεις ή διαδικτυακά) για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δώδεκα συναντήσεις εργασίας σε επίπεδο έτους για το συντονισμό εργασιών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΣΤΟΧΟΣ 2	Προγραμματισμός για κάθε εκδήλωση που διοργανώνει το Γραφείο Επικοινωνίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Δύο συναντήσεις εργασίας (προγραμματισμός και απολογισμός) για κάθε εκδήλωση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παρακολούθηση Ημερίδων ή Επιμορφωτικών σεμιναρίων πάνω στα θέματα αρμοδιότητας της Αρχής (είτε δια ζώσεις είτε διαδικτυακά)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση μίας Ημερίδας ή ενός επιμορφωτικού σεμιναρίου σε ετήσια βάση (είτε δια ζώσεις είτε διαδικτυακά)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 100

Δ/ΝΣΗ ΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1:	Παροχή νομικής υποστήριξης για την έκδοση Κανονισμού για τη μεθοδολογία του απαιτούμενου εσόδου και των τιμολογίων των δραστηριοτήτων του Διαχειριστή του Εθνικού Συστήματος Φυσικού Αερίου (ΔΕΣΦΑ Α.Ε.)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς το Τμήμα Τιμολόγησης Μονοπωλιακών Δραστηριοτήτων της Διεύθυνσης Ρύθμισης Ενεργειακών Υποδομών και την Ολομέλεια της Αρχής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, με σκοπό τη διεξαγωγή δημόσιας διαβούλευσης και την έκδοση κανονιστικής απόφασης.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παροχή νομικής υποστήριξης για την έκδοση ρυθμιστικής απόφασης για ζητήματα προμήθειας ηλεκτρικής ενέργειας.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς τη Διεύθυνση Ρύθμισης Ενεργειακών Αγορών και Λιανικής και την Ολομέλεια της Αρχής για την παροχή διευκρινίσεων, οδηγιών, κατευθύνσεων και νομικών συμβουλών, σε σχέση με τη διεξαγωγή δημόσιας διαβούλευσης και την έκδοση απόφασης ρυθμιστικών μέτρων με σκοπό την ομαλή μετάβαση και την εύρυθμη λειτουργία της προμήθειας ηλεκτρικής ενέργειας, μετά τη λήξη των ειδικών ρυθμίσεων του άρθρου 138 του ν. 4951/2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Διερεύνηση αναφορών και καταγγελιών αναφορικά με τη διεξαγωγή από τον Διαχειριστή του Δικτύου Διανομής Ηλεκτρικής Ενέργειας των από 21.10.2022 και 25.10.2022 διαδικασιών Ηλεκτρονικής Υποβολής Αιτήσεων για τη χορήγηση προσφοράς σύνδεσης σε φωτοβολταϊκούς σταθμούς στα Κορεσμένα Δίκτυα της Πελοποννήσου και της Κρήτης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών – εισηγητικών σημειωμάτων για την εξέταση των ισχυρισμών όλων των εμπλεκόμενων και της τεχνικής έκθεσης ειδικού εμπειρογνώμονα και την επεξεργασία απόφασης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 4	Σύνταξη και επικαιροποίηση υποδειγμάτων ατομικών πράξεων αδειοδοτικού χαρακτήρα (βλ. άδειες, βεβαιώσεις και λοιπές αποφάσεις), προκειμένου για την αυτοματοποιημένη έκδοσή τους μέσω ειδικού πληροφοριακού συστήματος

ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων – εισηγήσεων προς τη Διεύθυνση Αδειοδοτήσεων και την Ολομέλεια της Αρχής για τον νομικό έλεγχο (α) σχεδίου απορριπτικής απόφασης λόγω υπέρβασης φέρουσας ικανότητας σε Περιοχή Αιολικής Καταλληλότητας, (β) σχεδίου απορριπτικής απόφασης λόγω χωροθέτησης σε περιοχή αποκλεισμού, (γ) σχεδίου χορήγησης άδειας Προμήθειας Ηλεκτρικής Ενέργειας, (δ) σχεδίου χορήγησης άδειας Εμπορίας Ηλεκτρικής Ενέργειας, (ε) σχεδίου εγγραφής στο Μητρώο Χρηστών ΕΣΦΑ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 5	Σύνταξη απόψεων της Αρχής προς τα ευρωπαϊκά όργανα (Ευρωπαϊκή Επιτροπή, Δικαστήριο Ευρωπαϊκής Ένωσης), στο πλαίσιο υποθέσεων EU Pilot, SARI Report και προδικαστικών ερωτημάτων, εντός της προθεσμίας που ορίζεται από τα αρμόδια όργανα ΕΕ
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος ενημερωτικών σημειωμάτων και εισηγήσεων προς τα συναρμόδια, κατά περίπτωση, Τμήματα / Διευθύνσεις και την Ολομέλεια της Αρχής και επεξεργασία απαντητικών εγγράφων για την υποβολή απόψεων, την παροχή πληροφοριών και στοιχείων, καθώς και τη νομική υποστήριξη των θέσεων της Αρχής ενώπιον της Ευρωπαϊκής Επιτροπής και του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =80%
ΣΤΟΧΟΣ 6	ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ Σύνταξη απόψεων και υπομνημάτων καθώς και κατάθεση δικογράφων ενώπιον των Δικαστηρίων για την υποστήριξη των αποφάσεων της Αρχής. Παρακολούθηση και υποστήριξη για την έκβαση υποθέσεων στο Δικαστήριο
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος υπομνημάτων και απόψεων προς το Διοικητικό Εφετείο και το Συμβούλιο Επικρατείας για αιτήσεις ακύρωσης και προσφυγές κατά αποφάσεων της Αρχής (για θέματα αδειοδότησης ΑΠΕ και σημαντικές ρυθμιστικές αποφάσεις). Συνεργασία για την επεξεργασία των απόψεων επί των τεχνικών ζητημάτων με τα συναρμόδια τμήματα. Επιτυχής έκβαση υποθέσεων σε ποσοστό 98%.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	80%
ΣΤΟΧΟΣ 7	Έγκαιρη Διεκπεραίωση αναθέσεων/ερωτημάτων προς νομική υποστήριξη της Δ/σης Οικονομικών Υπηρεσιών και της Δ/σης Ανθρώπινου Δυναμικού.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Κοινοποίηση εισηγήσεων εντός 15 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 8	Διαπεραίωση αναθέσεων περί νομικής υποστήριξης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου εντός προθεσμίας 15 ημερών.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εισηγήσεων/ενημερωτικών σημειωμάτων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο εντός προθεσμίας 15 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=90%
ΣΤΟΧΟΣ 9	Σύνταξη εκκρεμών σχεδίων αποφάσεων προς υλοποίηση γνωμοδοτήσεων της Αρχής του Υπηρεσιακού Συμβουλίου για θέματα του προσωπικού της ΡΑΑΕΥ.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος σχεδίων αποφάσεων που προωθήθηκαν προς υπογραφή.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =100%
ΣΤΟΧΟΣ 10	Έγκαιρη σύνταξη σχεδίων αποφάσεων Προέδρου και Αντιπροέδρου για θέματα υπηρεσιακής κατάστασης προσωπικού.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Κοινοποίηση σχεδίων αποφάσεων εντός 7 ημερών.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 11	Προετοιμασία Κανονισμού Λειτουργίας της Αρχής.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος Συζητήσεων στην συνεδρίαση της Ολομέλειας και συναντήσεις για κατευθύνσεις επί του κειμένου.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας για συντονισμό εργασιών εντός της Διεύθυνσης της Νομικής Υπηρεσίας

ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον δύο (2) τον μήνα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συναντήσεις με στελέχη άλλων Διευθύνσεων της Αρχής για την αποτελεσματική συνεργασία, τον καταμερισμό και συντονισμό εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον τέσσερις (4) τον μήνα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συναντήσεις με Μέλη της Διοίκησης για ειδικότερες κατευθύνσεις αναφορικά με τις αναθέσεις που αφορούν γνωμοδοτήσεις για διοικητικές υποθέσεις
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	=100%
ΣΤΟΧΟΣ 4	Οργάνωση αρχείου αναφορών – καταγγελιών και δικαστικών υποθέσεων της Νομικής Υπηρεσίας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον δώδεκα (12) έγγραφές ανά μήνα για τη συνεχή ενημέρωση και επικαιροποίηση του Αρχείου της Νομικής Υπηρεσίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΣΤΟΧΟΣ 5	Οργάνωση Νομικής Βιβλιοθήκης, συλλογή νομοθεσίας νομολογίας, αποφάσεων δικαστηρίων. Οργάνωση δικογραφιών σε φυσική και ηλεκτρονική μορφή, δημιουργία ηλεκτρονικών φακέλων υποθέσεων, τακτική αρχειοθέτηση υποθέσεων, και συλλογή νομικών βιβλίων.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Τουλάχιστον 2 έγγραφές την εβδομάδα για κάθε ένα από τα παραπάνω (βιβλία νομοθεσία, νομολογία, αρχειοθέτηση υποθέσεων και δικογραφιών)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Κατάρτιση ενός τουλάχιστον στελέχους σε θέματα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 1227/2011 “REMIT” του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 25ης Οκτωβρίου 2011, για την ακεραιότητα και τη διαφάνεια στη χονδρική αγορά ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση τουλάχιστον ενός (1) εξειδικευμένου εκπαιδευτικού προγράμματος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Κατάρτιση όλων των στελεχών επί θεμάτων ενεργειακού ή διοικητικού ενδιαφέροντος ή άλλων σχετικών με τις αρμοδιότητες των Τμημάτων της Νομική Υπηρεσίας.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση τουλάχιστον μίας (1) ημερίδας – σεμινάριο – εκπαιδευτικού προγράμματος – επιστημονικής ανακοίνωσης – συνεδρίου κλπ. ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Κατάρτιση όλων των στελεχών επί θεμάτων προστασίας προσωπικών δεδομένων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση τουλάχιστον μίας (1) ενημερωτικής συνάντησης – παρουσίασης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	> =90%

ΘΕΜΑΤΙΚΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΓΡΑΦΕΙΟ ΕΠΙΠΕΔΟΥ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ - ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΥ ΘΕΜΑΤΙΚΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΣΤΟΧΟΣ 1	Απάντηση στις Ερωτήσεις Βουλής που αφορούν τον κλάδο ενέργειας εντός της τιθέμενης προθεσμίας
-----------------	--

ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό Ερωτήσεων Βουλής που απαντώνται εμπρόθεσμα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 60\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Σύνταξη και ανάρτηση Αποφάσεων του Αντιπροέδρου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Χρόνος διεκπεραίωσης των αποφάσεων: 4 ημέρες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 80\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Οργάνωση και προετοιμασία συναντήσεων με τους Επικεφαλής των Διευθύνσεων Κλάδου Ενέργειας της Αρχής για συντονισμό του έργου της
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός συναντήσεων ανά τρίμηνο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 2
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συναντήσεις εργασίας της Διεύθυνσης για το συντονισμό των εργασιών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μηνιαίες συναντήσεις εργασίας για το συντονισμό εργασιών - 11 σε επίπεδο έτους (πλην Αυγούστου)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 90\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ III- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή σε συναντήσεις ομάδων εργασίας των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (ACER, CEER, MEDREG κλπ.) επί θεμάτων υποδομών ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών ενέργειας -ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ. (διαδικτυακά ή με φυσική παρουσία)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή των στελεχών σε συνέδρια/ημερίδες για ενεργειακά θέματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	1 Συμμετοχή ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 70\%$

Δ/ΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ I- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Δημιουργία εργαλείου παρακολούθησης των επενδύσεων ηλεκτρικής ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εργαλείων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	2
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συνδρομή της Νομικής Υπηρεσίας σε απάντηση καταγγελιών-αναφορών-αναθεωρήσεων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μείωση χρόνου απόκρισης κατά 10%
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Έγκαιρη έγκριση Προγραμμάτων Ανάπτυξης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εντός 6 μηνών από την τελική υποβολή τους
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Οργάνωση συναντήσεων εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό εργασιών κατά 50%
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας/στόχευσης και απολογισμού ανά έτος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 6
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εκπαίδευση προσωπικού στα εργαλεία παρακολούθησης επενδύσεων ηλεκτρικής ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό επί των στελεχών της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Οργάνωση κοινόχρηστων ηλεκτρονικών φακέλων ανά Τμήμα, Διαχειριστή και κατηγορία

ΔΕΙΚΤΗΣ	Κατηγοριοποίηση και τήρηση αρχείου όλων των εισηγήσεων προς Ολομέλεια και Αποφάσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥50%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των στελεχών που καταρτίζονται σε θέματα υποδομών (εσωτερικά ή σε σεμινάρια)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός στελεχών που καταρτίζονται σε σχέση με το προηγούμενο έτος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε συναντήσεις ομάδων εργασίας των ευρωπαϊκών και διεθνών οργανισμών (ACER, CEER, MEDREG κλπ.) επί θεμάτων υποδομών ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών ενέργειας -ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ. (διαδικτυακά ή με φυσική παρουσία)
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συμμετοχή των στελεχών σε συνέδρια/ημερίδες για ενεργειακά θέματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	1 Συμμετοχή ανά στέλεχος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥70%

Δ/ΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ & ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παροχή στοιχείων σε παραδοτέα/ απαντήσεων σε άλλους φορείς
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό παροχής στοιχείων σε παραδοτέα/ απαντήσεων σε άλλους φορείς
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	85%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παρακολούθηση συνεδριάσεων Διεθνών Ομάδων Εργασίας (αριθμός TFs-WGs με ενεργή συμμετοχή ΡΑΑΕΥ όπου ενεργή συμμετοχή εννοείται ιδίως: α) η παρουσία φυσική ή εξ αποστάσεως σε συνεδριάσεις και β) η αποστολή δεδομένων στα TFs- WGs
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό παρακολούθησης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	70%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Οργάνωση Ημερίδων, Συναντήσεων εντός ελληνικού εδάφους με Εκπροσώπους Ευρωπαϊκών και Διεθνών Φορέων και φιλοξενία ξένων επισήμων από Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Οργανισμούς
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εκδηλώσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	3
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Βελτίωση του χρόνου απόκρισης σε οργανωτικά θέματα – εξασφάλιση εγγραφής των στελεχών της Αρχής στις αρμόδιες Ομάδες Εργασίας σε όλους του Οργανισμούς που συμμετέχει η ΡΑΑΕΥ(εντός δύο ημερών από τη λήψη του σχετικού αιτήματος εφόσον μπορεί να γίνει από τη Διεύθυνση χωρίς συντονισμό με άλλους Οργανισμούς)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό απόκρισης εντός δύο ημερών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	90%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εμπρόθεσμη απάντηση των ερωτηματολογίων που λαμβάνει η Αρχή. Υπολογίζονται μόνο τα ερωτηματολόγια, τα οποία απαντώνται εξ ολοκλήρου από τη Διεύθυνση και δεν εξαρτώνται από την εμπλοκή άλλων Διευθύνσεων
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	60%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Εμπρόθεσμη πληρωμή των ετήσιων συνδρομών στους Οργανισμούς που συμμετέχει η ΡΑΑΕΥ και οι οποίοι απαιτούν ετήσια συνδρομή. (CEER και MEDREG)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό εμπρόθεσμων πληρωμών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	90%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Παρακολούθηση Συνεδρίων Ενέργειας στην Ελλάδα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Άτομα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1
ΣΤΟΧΟΣ 2	Παρακολούθηση Συνεδρίων στο εξωτερικό

ΔΕΙΚΤΗΣ	Άτομα
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συμμετοχή σε συναντήσεις με φορείς (ΥΠΕΝ, ΑΔΜΗΕ, ΔΕΔΔΗΕ)
ΔΕΙΚΤΗΣ	Άτομο
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1

Δ/ΝΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΗΣ ΜΕΤΑΒΑΣΗΣ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Καθορισμός περιθωρίων εγκατάστασης μονάδων ΑΠΕ σε μη διασυνδεδεμένα νησιά
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εισήγηση μελέτης, ανάλυσης και προσδιορισμού περιθωρίων εγκατάστασης μονάδων ΑΠΕ σε μη διασυνδεδεμένα νησιά
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 100\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Έγκριση εγχειριδίου και μεθοδολογίας προσδιορισμού μέγιστης ισχύος εγκατάστασης μονάδων ΑΠΕ σε μη διασυνδεδεμένα νησιά
ΔΕΙΚΤΗΣ	Εισήγηση σχεδίου εγχειριδίου και μεθοδολογίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 100\%$
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μείωση εκκρεμών υποθέσεων τεχνικής αξιολόγησης αιτήσεων χορήγησης αδειών παραγωγής από υβριδικούς σταθμούς, υποβληθέντων έως το κύκλο υποβολής Ιουνίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εκθέσεων τεχνικής αξιολόγησης (μία ανά εκκρεμή υπόθεση)) υποβαλλόμενων προς την αρμόδια Δ/νση προς το πλήθος εκκρεμών υποθέσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 50\%$
ΣΤΟΧΟΣ 2	Τυποποίηση προτύπου ηλεκτρονικού εγγράφου προς χρήση από τους φορείς αιτούμενων αδειών για υβριδικούς σταθμούς για την αποτύπωση αποτελεσμάτων της προβλεπόμενης μελέτης λειτουργίας υβριδικών σταθμών
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πρότυπο ηλεκτρονικό έγγραφο αποτύπωση αποτελεσμάτων της προβλεπόμενης μελέτης λειτουργίας υβριδικών σταθμών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	$\geq 100\%$
ΣΤΟΧΟΣ 3	Συνάντηση εργασίας για το συντονισμό και έλεγχο προόδου των επιμέρους εργασιών της Δ/νσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συναντήσεων εργασίας
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 8
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή σε ημερίδα / workshop θεματικού αντικειμένου ρυθμιστικών θεμάτων διαχείρισης ζήτησης σε αυτόνομα συστήματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετεχόντων στελεχών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 1
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε ημερίδα / workshop θεματικού αντικειμένου ρυθμιστικών θεμάτων υποστήριξης επενδύσεων παραγωγής ΑΠΕ σε αυτόνομα συστήματα
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετεχόντων στελεχών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	≥ 1

Δ/ΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΔΙΑΝΙΚΗΣ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΩΝ	
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μείωση του αριθμού παραπόνων που δέχεται το ΜΥΡΑΕ κατά 5% μέχρι την 31 Δεκεμβρίου του έτους 2023 σε σύγκριση με την 31 Δεκεμβρίου του έτους 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός παραπόνων που έχουν υποβληθεί στο ΜΥΑΡΕ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%

ΣΤΟΧΟΣ 2	Αύξηση του αριθμού των εκθέσεων λιανικής που εκδίδει η Διεύθυνση μέχρι την 31 Δεκεμβρίου του έτους 2023 σε σύγκριση με την 31 Δεκεμβρίου του έτους 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εκθέσεων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση του αριθμού των πλατφορμών που έχει αναπτύξει η Διεύθυνση για το όφελος της αγοράς μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΩΝ
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαία εσωτερική συνάντηση εργασίας (δια ζώσης / τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό της λειτουργίας της Διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2023- Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	12 συναντήσεις
ΣΤΟΧΟΣ 2	Μείωση αριθμού χειρόγραφου αναθέσεων προς στελέχη 2023 σε σχέση με το 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός χειρόγραφων αναθέσεων Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση αριθμού εισηγήσεων στελεχών για θέματα Διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος εισηγήσεων στελεχών 2023 σε σχέση με το 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση αριθμού των συμμετοχών σε συναντήσεις επιπέδου Working group με CEER, ACER, MEDREG κατά 10% μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συνάντηση στο εξωτερικό το 2023 / Αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συνάντηση στο εξωτερικό το 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αύξηση κατά 5% του αριθμού των συμμετοχών σε συνέδρια ενέργειας μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που παρακολούθησαν συνέδρια στην Ελλάδα το έτος 2023 / Αριθμός υπαλλήλων που παρακολούθησαν συνέδρια στην Ελλάδα το έτος 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση κατά 5% των συμμετοχών σε συναντήσεις με φορείς (Υπουργείο, οργανώσεις, προμηθευτές) μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβε μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2023 / Αριθμός υπαλλήλων που έλαβε μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%

Δ/ΝΣΗ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Ενίσχυση εποπτείας ενεργειακών αγορών χονδρικής και λιανικής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό αύξησης (%) αριθμού επιστολών που αποστέλλονται σε προμηθευτές και λοιπούς συμμετέχοντες στις αγορές για θέματα εποπτείας / συμμόρφωσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αύξηση του αριθμού εκθέσεων εποπτείας αγορών χονδρικής και λιανικής που εκδίδει η Διεύθυνση μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό αύξησης (%) επί του συνολικού αριθμού εκθέσεων που δημοσιεύονται στην ιστοσελίδα της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%

ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση του αριθμού των πλατφορμών που έχει αναπτύξει η Διεύθυνση για το όφελος της αγοράς μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος πλατφορμών
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 πλατφόρμα
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ II- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Μηνιαία εσωτερική συνάντηση εργασίας (δια ζώσης / τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό της λειτουργίας της Διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2024 - Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας 2023
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	12 συναντήσεις
ΣΤΟΧΟΣ 2	Ανάπτυξη εργαλείου παρακολούθησης στόχων Διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εργαλείων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση αριθμού εισηγήσεων στελεχών για θέματα εποπτείας προς την ολομέλεια του Κλάδου Ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό αύξησης (%) επί του αριθμού εισηγήσεων Στελεχών 2023 σε σχέση με το 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	5%
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ III- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των συμμετοχών σε συναντήσεις/τηλεδιασκέψεις εργασίας για θέματα εποπτείας αγορών ηλεκτρικής ενέργειας και φυσικού αερίου με ACER, CEER, MEDREG κατά 10% μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συνάντηση-τηλεδιάσκεψη το 2023 / Αριθμός υπαλλήλων που έλαβαν μέρος σε συνάντηση-τηλεδιάσκεψη το 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Αύξηση κατά 10% του αριθμού των συμμετοχών σε συνέδρια ενέργειας μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που συμμετείχαν σε συνέδρια το έτος 2023 / Αριθμός υπαλλήλων που συμμετείχαν σε συνέδρια το έτος 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση κατά 10% των συμμετοχών σε συναντήσεις με φορείς (Υπουργείο, οργανώσεις, προμηθευτές/συμμετέχοντες στις αγορές) μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με την 31η Δεκεμβρίου 2022
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός υπαλλήλων που έλαβε μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2023 / Αριθμός υπαλλήλων που έλαβε μέρος σε συναντήσεις με φορείς το 2022
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%

Δ/ΝΣΗ ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΚΩΝ ΑΓΟΡΩΝ ΧΟΝΔΡΙΚΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ I- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΣΤΟΧΟΣ 1	Μείωση του μέσου χρόνου σύνταξης και υποβολής σχεδίων απόφασης αναφορικά με την εφαρμογή και τη βελτίωση του ρυθμιστικού πλαισίου των αγορών χονδρικής από τη Διεύθυνση στην Ολομέλεια της Αρχής από 60 σε 40 ημέρες από την πρωτοκόλληση του τελευταίου σχετικού εισερχόμενου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μείωση του μέσου χρόνου διεκπεραίωσης ρυθμιστικών αποφάσεων εφαρμογής και βελτίωσης του ρυθμιστικού πλαισίου από 60 σε 40 ημέρες ως ποσοστό (%) επί του συνόλου των αποφάσεων της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	80%

ΣΤΟΧΟΣ 2	Βελτίωση του χρόνου ανάρτησης της μεσοσταθμικής τιμής εισαγωγής φυσικού αερίου με βάση τις δηλώσεις των υπόχρεων φορέων από 3 μήνες σε 2 μήνες από την πρωτοκόλληση του τελευταίου σχετικού εισερχόμενου
ΔΕΙΚΤΗΣ	Μείωση του χρόνου ανάρτησης μεσοσταθμικής τιμής εισαγωγής φυσικού αερίου από 3 μήνες σε 2 μήνες
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	80%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Υποστήριξη των εποπτευόμενων φορέων στην ορθή εφαρμογή των κανόνων λειτουργίας των αγορών και την προώθηση μεταρρυθμίσεων σε αυτές
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συσκέψεων, δια ζώσης ή με ηλεκτρονικά μέσα, κατόπιν αιτημάτων εποπτευόμενων φορέων ή αποφάσεων της Αρχής, για την υποστήριξή τους στην ωρίμανση σχεδίων εισηγήσεων αναφορικά με τη βελτίωση του ρυθμιστικού πλαισίου λειτουργίας αγορών χονδρικής καθώς και την προώθηση μεταρρυθμίσεων σε αυτές
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	30
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση συχνότητας συναντήσεων εργασίας (δια ζώσης/τηλεδιάσκεψη) για τον συντονισμό εργασιών κατά 50%
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος διενεργηθεισών συναντήσεων εργασίας/στόχευσης ανά έτος
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	12
ΣΤΟΧΟΣ 2	Εκπαίδευση προσωπικού στα εργαλεία παρακολούθησης των αγορών χονδρικής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό επί των στελεχών της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	20%
ΣΤΟΧΟΣ 3	Δημιουργία εργαλείου παρακολούθησης στοχοθεσίας διεύθυνσης
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός εργαλείων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Αύξηση του αριθμού των στελεχών που καταρτίζονται σε θέματα λειτουργίας των ενεργειακών αγορών χονδρικής κατά 10% μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του έτους σε σύγκριση με την προηγούμενη περίοδο αναφοράς
ΔΕΙΚΤΗΣ	Αριθμός στελεχών που καταρτίζονται έως τις 31 Δεκεμβρίου 2023 σε σχέση με το προηγούμενο έτος αναφοράς
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%
ΣΤΟΧΟΣ 2	Συμμετοχή σε ομάδες συνεργασίας με στελέχη του Ευρωπαϊκού Οργανισμού Συνεργασίας Ρυθμιστικών Αρχών (ACER), του Συμβουλίου Ευρωπαίων Ρυθμιστών Ενέργειας (CEER) καθώς και λοιπών Οργανισμών για θέματα ενέργειας για τη διαμόρφωση θέσεων επί κρίσιμων θεμάτων λειτουργίας των ενεργειακών αγορών χονδρικής
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος συμμετοχών σε ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών ενέργειας -ανταπόκριση σε αιτήματα παροχής απόψεων, στοιχείων κλπ.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	20
ΣΤΟΧΟΣ 3	Αύξηση κατά 10% του αριθμού των συμμετοχών σε Συνέδρια για ενεργειακά θέματα μέχρι την 31η Δεκεμβρίου 2023 σε σύγκριση με τον αριθμό των συμμετοχών του προηγούμενου έτους
ΔΕΙΚΤΗΣ	Ποσοστό (%) επί του αριθμού των συμμετοχών των στελεχών της Διεύθυνσης
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	10%

Δ/ΝΣΗ ΑΠΕ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗΣ

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Ι- ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

ΣΤΟΧΟΣ 1	Ανάρτηση επικαιροποιημένων μητρώων αδειών στην ιστοσελίδα της Αρχής 3 φορές τον χρόνο
ΔΕΙΚΤΗΣ	Επικαιροποίηση μητρώων αδειών και ανάρτηση τους στην ιστοσελίδα της Αρχής
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	3 φορές τον χρόνο

ΣΤΟΧΟΣ 2	Αξιολόγηση 100 αιτήσεων για το έτος και έκδοση αποφάσεων (βεβαιώσεων παραγωγού, τροποποιήσεων, μεταβάσεων) παραγωγής ηλεκτρικής ενέργειας
ΔΕΙΚΤΗΣ	Πλήθος αιτήσεων που ήρθαν στην Αρχή για αξιολόγηση
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	100 αιτήσεις που αξιολογήθηκαν και έγιναν αποφάσεις
ΣΤΟΧΟΣ 3	Παρακολούθηση ορόσημων του ν.4685/2020 για ην ισχύ των αδειών παραγωγής/βεβαιώσεων παραγωγού και εισήγηση καταλόγου παύσεων στην Ολομέλεια της Αρχής σε περιπτώσεις μη τήρησης του ορόσημου και ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Αρχής 3 φορές το έτος.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση ορόσημων του ν.4685/2020 για ην ισχύ των αδειών παραγωγής/βεβαιώσεων παραγωγού και εισήγηση καταλόγου παύσεων στην Ολομέλεια της Αρχής σε περιπτώσεις μη τήρησης του ορόσημου και ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Αρχής 3 φορές το έτος.
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	Εισήγηση και ανάρτηση των καταλόγων παύσεων αδειών 3 φορές το έτος.
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙ- ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συνάντηση των τμημάτων της Διεύθυνσης για ενημέρωση σχετικά με τα θέματα της Διεύθυνσης, συνεργασία μεταξύ των τμημάτων, βελτίωση σχέσεων.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Διατμηματικές συναντήσεις Διευθύνσεις
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	3 φορές τον χρόνο
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΙΙΙ- ΓΝΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ ΟΡΓΑΝΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ	
ΣΤΟΧΟΣ 1	Συμμετοχή και παρακολούθηση των εργαζόμενων στη Διεύθυνση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, σεμιναρίων, εκπαιδευτικών ημερίδων και συνεδριών για αύξηση των γνώσεων και δεξιοτήτων.
ΔΕΙΚΤΗΣ	Παρακολούθηση εκπαιδευτικών προγραμμάτων, συνεδριών, ημερίδων
ΤΙΜΗ ΔΕΙΚΤΗ	1 φορά τον χρόνο ανά εργαζόμενο

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2024

Ο Υπουργός
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Ο Υφυπουργός
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ

Αριθμ. απόφ. Ο-111240 (2)

Καθορισμός της μεθόδου και του συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης και του ύψους της επιπλέον ανταμοιβής επίτευξης στόχων του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων Ενέργειας και Υδάτων για το έτος 2023.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΚΑΙ Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 5037/2023 «Μετονομασία της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας σε Ρυθμιστική Αρχή Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων και διεύρυνση του αντικειμένου της με αρμοδιότητες επί των υπηρεσιών ύδατος και της διαχείρισης αστικών αποβλήτων, ενίσχυση της υδατικής πολιτικής - Εκσυγχρονισμός της νομοθεσίας για τη χρήση και παραγωγή ηλεκτρικής ενέργειας από ανανεώσιμες πηγές μέσω της ενσωμάτωσης των Οδηγιών ΕΕ2018/2011 και 2019/944 - Ειδικότερες διατάξεις για τις ανανεώσιμες πηγές ενέργειας και την προστασία του περιβάλλοντος» (Α' 78).

2. Τον ν. 4001/2011 «Για τη λειτουργία Ενεργειακών Αγορών Ηλεκτρισμού και Φυσικού Αερίου, για Έρευνα, Παραγωγή και δίκτυα μεταφοράς Υδρογονανθράκων και άλλες ρυθμίσεις» (Α' 179).

3. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133) και ειδικότερα τις παρ. 1 και 2 του άρθρου 20 αυτού.

4. Τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2026/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184).

5. Την υπ' αρ. 119/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Οργανισμός της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, βάσει του άρθρου 20 του ν. 4622/2019», (Β' 5408), εφεξής ο «Οργανισμός».

6. Την διόρθωση σφαλμάτων «Διόρθωση σφαλμάτων στην υπ' αρ. 119/1.9.2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Ενέργειας "Οργανισμός της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, βάσει του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 (Α' 133)" που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 5408)» (Β' 5888/2023).

7. Τον ν. 4940/2022 «Σύστημα στοχοθεσίας, αξιολόγησης και ανταμοιβής για την ενίσχυση της αποτελεσματικότητας της δημόσιας διοίκησης, ρυθμίσεις για

το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα και άλλες διατάξεις» (Α' 112) και ιδίως την παρ. 3 του άρθρου 9.

8. Τα άρθρα 4, 5 και 6 της υπό στοιχεία ΔΣΣΚ/ΤΠΠ/Φ.1/οικ.386/30.12.2022 υπουργικής απόφασης «Καθορισμός του περιεχομένου των κατηγοριών στοχοθεσίας και ρύθμιση θεμάτων διαδικασίας και μεθοδολογίας καθορισμού και αναθεώρησης στόχων και δεικτών μέτρησης του άρθρου 9 του ν. 4940/2022» (Β' 46/2023).

9. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

10. Το π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131).

11. Το π.δ. 82/2023 «Μετονομασία Υπουργείου-Σύσταση και μετονομασία Γενικών Γραμματειών - Μεταφορά αρμοδιοτήτων, υπηρεσιακών μονάδων και θέσεων προσωπικού - Τροποποίηση και συμπλήρωση του π.δ. 77/2023 (Α' 130) - Μεταβατικές διατάξεις» (Α' 139).

12. Την υπ' αρ. 102928/10.07.2023 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Αθανάσιο Πετραλία» (Β' 4441).

13. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές Δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - Δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 145).

14. Την υπό στοιχεία ΔΑΠΔΕΠ/Φ.5/29/οικ.2290/10.02.2023 εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών «Εφαρμογή στοχοθεσίας και διενέργεια της αξιολόγησης του προσωπικού του δημοσίου τομέα για την αξιολογική περίοδο του έτους 2023 - Ενέργειες Α' Σταδίου» (ΑΔΑ: 6ΣΩ846ΜΤΛ6-Τ2Μ).

15. Το άρθρο 59 του ν. 5043/2023 «Ρυθμίσεις σχετικά με τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης α' και β' βαθμού - Διατάξεις για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Διατάξεις για το ανθρώπινο δυναμικό του δημοσίου τομέα - Λοιπές ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 91).

16. Την υπό στοιχεία 219Β/2023 απόφαση της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων «Καθορισμός της μεθόδου και του συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης και του ύψους της επιπλέον ανταμοιβής επίτευξης στόχων του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 για το έτος 2023».

17. Την υπό στοιχεία 1Α/02.01.2024 απόφαση «Έγκριση για την πραγματοποίηση δαπάνης που αφορά στο κόστος μισθοδοσίας του προσωπικού της Γραμματείας της ΡΑΑΕΥ για το έτος 2024».

18. Την υπ' αρ. 1/02.01.2024 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που αφορά στις αποδοχές του προσωπικού της Αρχής για το έτος 2024 (ΑΔΑ: 6ΩΝΟΙΔΞ-9Ο8).

19. Την υπ' αρ. 2/02.01.2024 απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης που αφορά στις εργοδοτικές εισφορές επί των αποδοχών του προσωπικού της Αρχής για το έτος 2024. (ΑΔΑ: Ψ21ΖΙΔΞ- 7ΧΛ).

20. Την υπ' αρ. 10/08.03.2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της Αρχής, με την οποία βεβαιώνεται ότι η δαπάνη για τα προκαλούμενα αποτελέσματα από την εφαρμογή της παρούσας απόφασης έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2024 της ΡΑΑΕΥ, το ύψος της οποίας δεν δύναται να υπερβαίνει τις διακόσιες εβδομήντα πέντε χιλιάδες (275.000) ευρώ.

21. Το γεγονός ότι η σχετική δαπάνη δεν βαρύνει τον κρατικό προϋπολογισμό αλλά θα καλυφθεί από εγκριμένη πίστωση του προϋπολογισμού της Αρχής, αποφασίζει:

Την έγκριση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 5 του άρθρου 59 του ν. 5043/2023, της υπό στοιχεία 219B/2023 απόφασης της Ρυθμιστικής Αρχής Αποβλήτων, Ενέργειας και Υδάτων, αναφορικά με τον Καθορισμό της μεθόδου και του συστήματος αξιολόγησης της απόδοσης και του ύψους της επιπλέον ανταμοιβής επίτευξης στόχων του άρθρου 59 του ν. 5043/2023 για το έτος 2023, ως ακολούθως:

1. Εφαρμόζεται σύστημα κινήτρων και ανταμοιβής για το προσωπικό της Αρχής που υλοποιούν τους ως άνω στόχους του έτους 2023 όπως καθορίζονται με την παρούσα, και αντιστοιχίζονται με συγκεκριμένους δείκτες μέτρησης.

2. Το Κ.Ε.Σ. υπολογίζεται εντός του πρώτου εξαμήνου του έτους 2024 για τους στόχους που έχουν τεθεί για το έτος αναφοράς 2023, κατόπιν αξιολόγησης της επίτευξης των στόχων ανά οργανική μονάδα, σύμφωνα με την παρούσα.

3. Ο Προϊστάμενος κάθε Διεύθυνσης ή σε περίπτωση μη ύπαρξης Διεύθυνσης, του Τμήματος ή Αυτοτελούς γραφείου, λαμβάνοντας υπόψη ιδίως τη φύση των καθηκόντων των υπαλλήλων, την υλοποίηση των ποσοτικών στόχων, που τίθενται με την παρούσα, και την εύρυθμη λειτουργία της οργανικής μονάδας, ορίζει τους υπαλλήλους, οι οποίοι εμπλέκονται άμεσα στην επίτευξη των ανωτέρω στόχων και είναι επιλέξιμοι για την καταβολή του Κ.Ε.Σ.

4. Επιπλέον ο Προϊστάμενος ορίζει το ύψος του Κ.Ε.Σ. για κάθε υπάλληλο, ως ποσοστό του αθροίσματος του ετήσιου βασικού μισθού και του επιδόματος θέσης ευθύνης κάθε υπαλλήλου και το οποίο δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσοστό της παρ. 4 του παρόντος και με την επιφύλαξη της τήρησης των ορίων δαπανών της παρ. 5 του παρόντος. Συντάσσει την ως άνω έκθεση επίτευξης στόχων, εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών από την παρέλευση του έτους αναφοράς της αξιολόγησης. Η ως άνω επιλογή τελεί υπό την έγκριση του οικείου αμέσως ανώτερου ιεραρχικά αρμοδίου οργάνου, το οποίο αποφαινεται σχετικώς εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από τη γνωστοποίησή της σε αυτό. Οι ως άνω προθεσμίες δεν είναι δεσμευτικές και προσαρμόζονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4940/2022, όπως ισχύει. Με την άπρακτη παρέλευση της ως άνω προθεσμίας, η επιλογή θεωρείται ότι έχει γίνει αποδεκτή. Οι σχετικές εκθέσεις με τους επιλέξιμους υπαλλήλους, καθώς και τα υπόλοιπα δικαιολογητικά του φακέλου της κάθε

υπηρεσίας, κατά αναλογική εφαρμογή της διαδικασίας εκκαθάρισης των πρόσθετων αποδοχών, διαβιβάζονται στην αρμόδια για τον τελικό υπολογισμό και την καταβολή του Κ.Ε.Σ. οικονομική υπηρεσία, εντός προθεσμίας πενήντα (50) ημερολογιακών ημερών από την δημοσίευση της παρούσας, σύμφωνα με την απόφαση της ΠΑΑΕΥ κατόπιν σχετικής εισήγησης από τους Διευθυντές ή σε περίπτωση μη ύπαρξης Διευθυντή, του προϊστάμενου κάθε Τμήματος ή αυτοτελούς γραφείου.

5. Το Κ.Ε.Σ. υπολογίζεται επί του βασικού μισθού και του επιδόματος θέσης ευθύνης, δεν συμψηφίζεται με την προσωπική διαφορά της παρ. 1 του άρθρου 27 του ν. 4354/2015 και την αντίστοιχη του άρθρου 155 του ν. 4472/2017 (Α' 74), δεν μπορεί να υπερβαίνει, ανά έτος, το δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του αθροίσματος του ετήσιου βασικού μισθού και του επιδόματος θέσης ευθύνης κάθε υπαλλήλου και υπόκειται στις ασφαλιστικές εισφορές και λοιπές κρατήσεις των πρόσθετων αποδοχών. Σε περίπτωση επιλέξιμων υπαλλήλων που έχουν υπηρετήσει στην υπηρεσία για χρονικό διάστημα μικρότερο του έτους, ή έχουν λάβει σχετική άδεια άνευ ή μειωμένων αποδοχών, το Κ.Ε.Σ. καταβάλλεται αναλογικά. Η παρ. 1 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015 δεν εφαρμόζεται ως προς τις αμοιβές του συστήματος κινήτρων και ανταμοιβής της παρ. 1, που καταβάλλονται στο προσωπικό της Αρχής. Οι αποδοχές των ανωτέρω δεν δύνανται να υπερβαίνουν σε ποσοστό εβδομήντα τοις εκατό (70%) το ποσό που προκύπτει από την ανάλογη εφαρμογή της περ. (α) της παρ. 3 του άρθρου 28 του ν. 4354/2015.

6. Σε περίπτωση που το ύψος της ετήσιας δαπάνης για το Κ.Ε.Σ. υπερβαίνει το όριο της παρ. 5 του παρόντος, το ύψος του Κ.Ε.Σ. ανά υπάλληλο περιορίζεται αναλόγως για όλους τους δικαιούχους, και καταβάλλεται αναλογικά επί του αρχικά προσδιοριζόμενου Κ.Ε.Σ. ανά υπάλληλο, όπως έχει οριστεί από τους Προϊσταμένους σύμφωνα με την παρ. 3 του παρόντος, έτσι ώστε η δαπάνη να περιορίζεται στα όρια της παρ. 5 του παρόντος. Την αρμοδιότητα για τυχόν περικοπές λόγω υπέρβασης των ορίων της παρ. 5, την εκκαθάριση και καταβολή του Κ.Ε.Σ. για κάθε υπηρεσία έχει η οικονομική υπηρεσία.

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 14 Ιουνίου 2024

Ο Υπουργός
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ
ΧΑΤΖΗΔΑΚΗΣ

Ο Υφυπουργός
ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ
ΠΕΤΡΑΛΙΑΣ