



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7713

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και έγκριση εικοσιτετράωρης και επταήμερης απασχόλησης, κατά τις ημέρες αργιών και εορτών, των υπαλλήλων του Δήμου Άργους Ορεστικού.
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου για το Α' εξάμηνο 2024.
- Τροποποίηση πράξης αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 61254 (1)

Καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας και έγκριση εικοσιτετράωρης και επταήμερης απασχόλησης, κατά τις ημέρες αργιών και εορτών, των υπαλλήλων του Δήμου Άργους Ορεστικού.

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΗΠΕΙΡΟΥ - ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, Οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

β) Του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του Κυβερνητικού έργου» (Α' 21).

γ) Των άρθρων 6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

δ) Του π.δ. 141/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Α' 234),

όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 92 του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη - Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240).

ε) Του ν. 2647/1998 «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στις Περιφέρειες και την Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 237).

στ) Του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών για τα επιμέρους επιγραμμικά συστήματα συγκέντρωσης Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

ζ) Την υπ' αρ. 86779/2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός του Σεραφείμ Λιάπη του Γεωργίου, στη θέση του μετακλητού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183).

η) Την υπ' αρ. 3394/24.1.2023 απόφαση του Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας με θέμα: «Παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας» στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας, στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοίκησης καθώς και στους Προϊσταμένους των Τμημάτων αυτής» (Β' 412).

θ) Του άρθρου 36 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α' 143).

ι) Της παρ. 1 του άρθρου 23 του ν. 1735/1987 «Προσλήψεις στο Δημόσιο Τομέα, κοινωνικός έλεγχος στη δημόσια διοίκηση, πολιτικά δικαιώματα και άλλες διατάξεις» (Α' 195).

ια) Τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 1 της από 29.12.1980 Πράξεως Νομοθετικού Περιεχομένου του Προέδρου της Δημοκρατίας «Περί καθιέρωσης πενθήμερου εβδομάδος εργασίας των δημοσίων εν γένει

υπηρεσιών και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του ν. 1157/1981 (Α' 126).

β) Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α'133).

γ) Της παρ. 3 του άρθρου 2 της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/ΟΙΚ. 1692/2006 «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ» (Β' 769).

ιδ) Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25.7.2011 (Β' 1659) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί τροποποίησης της υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Γ2γ/οικ/1692/27.6.2006 (Β' 769) απόφασης περί καθιέρωσης ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων των δημοσίων υπηρεσιών και των ΝΠΔΔ.

2. Την υπ' αρ. 269/2023 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Άργους Ορεστικού.

3. Την υπ' αρ. 13822/21.12.2023 βεβαίωση πίστωσης του Δήμου Άργους Ορεστικού, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε την 24ωρη λειτουργία, Κυριακών, Σαββάτων, εξαιρέσιμων ημερών, των κάτωθι υπηρεσιών του Δήμου Άργους Ορεστικού για το 2024, χωρίς κατάργηση του πενθημέρου, των υπαλλήλων του Δήμου που υπηρετούν στις υπηρεσίες αυτές:

1. Στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Άργους Ορεστικού, και συγκεκριμένα στο Τμήμα Έργων και Μελετών (Γραφείο Συγκοινωνιακών Υδραυλικών και Εγγειοβελτιωτικών Έργων) και στο Τμήμα Συντηρήσεων και Αμαξοστασίου (Γραφείο Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Ηλεκτροφωτισμού και Σήμανσης Οδών - Γραφείο Διαχείρισης και Συντήρησης οχημάτων - Διαχείριση Καυσίμων - Αποθήκης και Διαχείρισης Υλικών - Γραφείο Ύδρευσης, Αποχέτευσης και Εγκ/σεων Επεξεργασίας Λυμάτων - Ε.Ε.Λ. και Γραφείο Εκτέλεσης, Συντήρησης Τεχνικών Έργων και Λοιπών Υποδομών), όπου οι απασχολούμενοι καλούνται να καλύψουν ανάγκες, τόσο έκτακτες και επειγούσες, όσο και εποχικές που προκύπτουν καθ' όλο το εικοσιτετράωρο και τις επτά μέρες της εβδομάδας και συγκεκριμένα:

- Έκτακτα περιστατικά οποιασδήποτε φύσης (ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές, ατυχήματα, επισκευές που απαιτούν άμεση επιδιόρθωση, όπως βλάβες στο οδόστρωμα, ορυκτέλαια ή πετρέλαιο επί των οδών, υδραυλικές και ηλεκτρολογικές αποκαταστάσεις κ.λπ.).

- Εκτέλεση εργασιών που είναι απαγορευτικό λόγω των συνθηκών (π.χ. υψηλοί κυκλοφοριακοί φόρτοι) να εκτελεστούν πέρα από τις νυκτερινές και τις πρώτες πρωινές ώρες, όπως η σήμανση οδών (διαγράμμιση), προς αποφυγή κυκλοφοριακού προβλήματος και για τη διασφάλιση της ασφάλειας των πεζών, των οχημάτων και των συνεργείων.

- Αποκατάσταση βλαβών στα δίκτυα ηλεκτροφωτισμού, σε όλα τα σχολικά και δημοτικά κτίρια, καθώς και στις δημοτικές οδούς, κοινόχρηστους χώρους κ.ά.

- Επιβλέψεις, τοποθετήσεις εξεδρών και τεχνική βοήθεια σε διάφορες εκδηλώσεις του Δήμου (π.χ. Χριστου-

γεννιάτικη Πλατεία, Καρναβαλικές εκδηλώσεις Πρωτοχρονιάς, εκδηλώσεις «Ορέσειων», Καθαράς Δευτέρας, εμποροπανήγυρη Άργους Ορεστικού, γιορτή φασολιού, κάστανου, κ.λπ.) και σε εθνικές ή τοπικές επετείες.

- Εγκατάσταση και αποξήλωση χριστουγεννιάτικου και πασχαλινού διακόσμου.

- Η κάλυψη εποχιακών αναγκών, όπως:

- Άμεση αποκατάσταση και επισκευή των οδοστρωμάτων, διανοίξεις οδών και αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα.

- Έλεγχο και συντηρήσεις των πεζοδρομίων καθώς και της οριζόντιας και κατακόρυφης σήμανσης του οδικού δικτύου.

- Κλάδεμα των υψηλών δένδρων, η αποκομιδή κλαδών από τις κλαδέψεις, ο καθαρισμός χώρων πρασίνου.

- Κάλυψη των αυξημένων αναγκών που προκύπτουν από την ιδιαιτερότητα και για την εύρυθμη λειτουργία της υπηρεσίας Καθαριότητας, που πρέπει να λειτουργεί σε συνεχή βάση και όπου το υπηρετούν προσωπικό (ενόψει και του περιορισμού των προσλήψεων) δεν μπορεί πάντα να αντιμετωπίσει στο κανονικό του ωράριο τις ανάγκες αποκομιδής απορριμμάτων, σαρώματος των οδών, πλατειών και κοινοχρήστων χώρων ενός μεγάλου Δήμου, όπως ο Δήμος Άργους Ορεστικού, αποκομιδής απορριμμάτων, σαρώματος οδών και πλύσιμο δρόμων όπου λειτούργησε λαϊκή αγορά, τις ανάγκες του προγράμματος αποκομιδής ογκωδών αντικειμένων, καθαρισμού εγκαταλελειμμένων οικοπέδων, χώρων όπου υλοποιήθηκαν εκδηλώσεις, περισυλλογής και αποκομιδής των απορριμμάτων και πλύσης των κάδων από τις οδούς που παρουσιάζουν μεγάλη κυκλοφορία οχημάτων κατά τις πρωινές ώρες. Επίσης πρέπει να μπορεί να ανταποκριθεί στις ανάγκες καθαρισμού των χώρων του Δήμου, σε περίπτωση που συμβούν θεομηνίες (π.χ. πλημμύρες) ή άλλα έκτακτα γεγονότα, με τη σύσταση κατάλληλου κατά περίπτωση συνεργείου και επίσης πρέπει η Υπηρεσία να μπορεί να ολοκληρώνει αποτελεσματικά το έργο της αποκομιδής ακόμα και στις περιπτώσεις έκτακτων γεγονότων που προκαλούν σημαντικές καθυστερήσεις όπως απομάκρυνση παρκαρισμένων οχημάτων που εμποδίζουν τα απορριμματοφόρα, κυκλοφοριακός φόρτος και έκτακτες βλάβες του στόλου.

- Φροντίδα και προστασία αδέσποτων ζώων συντροφιάς.

- Παρακολούθηση και έγκυρη προμήθεια καθώς και καταγραφή υλικών και ανταλλακτικών χρήσιμων για την συντήρηση και επισκευή οχημάτων του Δήμου.

- Τηλεπαρακολούθηση των αντλιοστασίων ύδρευσης του Δήμου Άργους Ορεστικού.

- Υποστήριξη των υποδομών και λειτουργία του δημοτικού νεκροταφείου (κατασκευή, συντήρηση και περιποίηση των ταφικών μνημείων, συντήρηση και εξωραϊσμός λοιπών εγκαταστάσεων του νεκροταφείου, ταφή και εκταφή νεκρών), ακολουθώντας τη λειτουργία του.

- Έγκαιρη προμήθεια υλικών και ανταλλακτικών χρησιμων για την συντήρηση και επισκευή των οχημάτων, εφοδιασμός και προμήθεια καυσίμων και καθαρισμός τους.

• Αντιμετώπιση προβλημάτων που δημιουργούνται από έκτακτα γεγονότα, ακραία φυσικά φαινόμενα, θεομηνίες και φυσικές καταστροφές (π.χ. πτώση δέντρων) καθώς και την αποκατάσταση βλαβών σε αρδευτικά δίκτυα των πάρκων.

• Αντιμετώπιση εξαιρετικών και απρόβλεπτων αναγκών όπως αποκατάσταση της κυκλοφορίας των οδών των δρόμων από τις χιονοπτώσεις, ρήψη αλατιού κατά την χειμερινή περίοδο από παγωνιές και χιονοπτώσεις, από πτώση βράχων, μικροδιανοίξεις και επιχαλώσεις, αντιπλημμυρικές επεμβάσεις, καθαρισμούς και διαμόρφωση κοιτών, χειμάρρων κ.α.

• Κάλυψη κάποιων υπαλλήλων της καθορισμένης υπηρεσίας υπερωριακά από άλλους υπαλλήλους, λόγω ασθενειών ή άλλων αιφνιδίων κωλυμάτων, προς αποφυγή δυσλειτουργίας στην υπηρεσία, ανάγκη που μπορεί να προκύψει σε όλες τις υπηρεσίες του Δήμου.

2. Στη Διεύθυνση Διοικητικών-Οικονομικών-Κοινωνικών Υπηρεσιών και Προσχολικής Αγωγής του Δήμου Άργους Ορεστικού, όπου οι απασχολούμενοι καλούνται να καλύψουν ανάγκες, τόσο έκτακτες και επείγουσες, όσο και εποχικές που προκύπτουν καθ' όλο το εικοσιτετράωρο και τις επτά μέρες της εβδομάδας, και συγκεκριμένα:

■ Διεκπεραίωση έκτακτων, εποχικών ή επείγουσών εργασιών της Διεύθυνσης Διοικητικών - Οικονομικών - Κοινωνικών Υπηρεσιών και Προσχολικής Αγωγής για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, και σε ώρες όπου υπάρχει ανάγκη συναλλαγής με το κοινό και επιφορτίζονται με όλες τις προπαρασκευαστικές ενέργειες για την προσαρμογή του συνόλου των διαδικασιών στην ισχύουσα νομοθεσία, με όλες τις διαδικασίες που σχετίζονται με την παραλαβή και τον έλεγχο των αιτήσεων, την έκδοση διπλοτύπων, την ενημέρωση των ενδιαφερομένων, την έκδοση διοικητικών πράξεων, που υπερβαίνουν κατά πολύ τον συνήθη όγκο εργασίας και απαιτούνται για την εύρυθμη διεξαγωγή της Εμποροπανηγύρης του Δήμου Άργους Ορεστικού. Επιπρόσθετα, στο Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών απαιτείται η απασχόληση προσωπικού του τμήματος πέραν του κανονικού ωραρίου, τόσο για την αντιμετώπιση εκτάκτων γεγονότων, πέραν της προγραμματισμένης δραστηριότητας της υπηρεσίας, όπως διενέργεια εκτάκτων ελέγχων (συγκέντρωση και αποστολή στοιχείων και διευκρινίσεων) όσο και για την κάλυψη των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών της υπηρεσίας, όπως σύνταξη βεβαιωτικών χρηματικών καταλόγων - βεβαίωση και αποστολή ειδοποιήσεων στους φορολογούμενους, έλεγχος τ.μ. για την επιβολή τελών, απολογισμού, κλείσιμο προηγούμενου έτους, συμφωνία γενικής και δημόσιας λογιστικής, συμφωνία υπολοίπων χρηματικών καταλόγων, κατάρτιση απολογιστικού πίνακα, σύνταξη του ετήσιου προϋπολογισμού και αναλυτικής έκθεσης που τον συνοδεύει, σύνταξη του Επιχειρησιακού Σχεδίου και του Μεσοπρόθεσμου Προγράμματος Δημοσιονομικής Προσαρμογής, έλεγχος παραστατικών για πληρωμή οφειλών Δήμου σε δικαιούχους κ.λπ.), με σημαντική έλλειψη προσωπικού και με ταυτόχρονη ανάγκη αναπλήρωσης όσων απουσιάζουν αιφνιδίως από άλλους υπαλλήλους,

υπερωριακά. Τέλος στο Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών απαιτείται:

■ εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου και συνεργασία με άλλες υπηρεσίες, όπως εφαρμογή μεγάλου αριθμού νέων νομοθετικών ρυθμίσεων [αλλαγές στο ηλεκτρονικό σύστημα «Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου» (απογραφή), μισθολογικές και υπηρεσιακές ρυθμίσεις, αναδιάρθρωση υπηρεσιών, κινητικότητα υπαλλήλων, ετήσιος προγραμματισμός προσωπικών υπαλλήλων, έλεγχος πιστοποιητικών τίτλων και στοιχείων διορισμού υπαλλήλων μέσα σε αυστηρές προθεσμίες], με υπαρκτή έλλειψη διοικητικού προσωπικού, κυρίως λόγω συνταξιοδοτήσεων. Η διενέργεια διαγωνισμών πρόσληψης εποχικού προσωπικού μέσω ΑΣΕΠ [έλεγχος αιτήσεων, έκδοση αποτελεσμάτων κ.λπ.], προσλήψεων σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 210 του ν. 3584/2007 και την περ. κ' της παρ. 2 του άρθρου 12 του ν. 4071/2012, προσλήψεις μέσω προγραμμάτων του Υπουργείου Εργασίας κ.λπ.

■ Συγκρότηση συνεργείων ελέγχου σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 65 του ν. 4688/2020 τα οποία αποτελούνται και από Δημοτικούς υπαλλήλους για την τήρηση των διατάξεων της νομοθεσίας για τη λειτουργία των ΚΥΕ, συμπεριλαμβανομένου του ελέγχου για τα μέγιστα επιτρεπόμενα όρια ηχοστάθμης από τη χρήση μουσικής.

■ Τέλος απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου και για τους ειδικούς συνεργάτες του Δημάρχου λόγω της φύσης των καθηκόντων τους καθώς και του αυξημένου όγκου εργασιών τους οι οποίες δεν περιορίζονται στο σύνηθες ωράριο.

■ Εκτέλεση της υπηρεσίας του Ληξιαρχείου του Δήμου, επιπρόσθετα από τα βασικά καθήκοντα που τους έχουν ανατεθεί, για διαδικασίες όπως δήλωση γέννησης, δήλωση βάπτισης, δήλωση γάμου, μεταβολές και διορθώσεις αυτών, δήλωση θανάτου και έκδοση άδειας ταφής, καθώς και το αντικείμενο της τελευταίας διαδικασίας εξ' αυτών αναφέρεται αιφνιδίως (όλο το 24ωρο) και επιβάλλεται να επιτελεσθεί εντός συγκεκριμένου χρονικού πλαισίου και πέρα από το υποχρεωτικό ωράριο εργασίας.

■ Εφαρμογή προγραμμάτων κοινωνικής προστασίας.

■ Για την διεκπεραίωση έκτακτων και επείγουσών αναγκών των υπηρεσιών ΚΕΠ, για τις οποίες απαιτείται εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου που σχετίζονται με την ηλεκτρονική υποβολή αιτημάτων ΕΟΠΥΥ, την έκδοση ηλεκτρονικών παραβόλων, την ταυτοποίηση ψηφιακών υπογραφών, την ανανέωση δελτίων ανεργίας ΟΑΕΔ, την ηλεκτρονική - ψηφιακή εξυπηρέτηση πολιτών και Επιχειρήσεων, τις αιτήσεις για πιστοποιητικά Πρωτοδικείων - Ειρηνοδικείων της χώρας, της Υπηρεσίας Στρατολογίας - Απογραφή Στρατευσίμων, την διεκπεραίωση και διαχείριση ραντεβού εμβολιασμού (covid-19), την διεκπεραίωση της διαδικασίας έκδοσης βεβαίωσης εμβολιασμού κατά κορωνοϊού (covid-19), έκδοση ΑΜΚΑ, ολοκλήρωση υποθέσεων πολιτών, ενημέρωση αρχείου καθώς και εκκαθάριση και τακτοποίηση του παλαιού αλλά και καταστροφής εγγράφων προηγούμενων χρήσεων.

Επισημαίνεται ότι η διάρθρωση των υπηρεσιών του Δήμου έχει ως εξής:

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΑΓΟΜΕΝΕΣ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΑΡΧΟ

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1		
Ειδικών Συνεργατών		1		2

ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

1. Διεύθυνση Διοικητικών, Οικονομικών, Κοινωνικών Υπηρεσιών και Προσχολικής Αγωγής

α) Τμήμα Διοικητικών Υπηρεσιών:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΠΕ Πληροφορικής	ΠΕ Πληροφορικής (software)	1		
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1		
ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	1		
ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	ΤΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	4		
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	1		
ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	1		
ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	1	1	
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων		2	

β) Τμήμα Οικονομικών Υπηρεσιών:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1		
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	ΠΕ Οικονομικού		1	
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	4		
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	ΤΕ Λογιστικού	1	1	
ΔΕ Πληροφορικής	ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	1		
ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	ΔΕ Διοικητικού Λογιστικού	1	1	

γ) Τμήμα Κοινωνικών Υπηρεσιών:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας	ΤΕ Βιβλιοθηκονομίας		1	
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Σχολικών Μονάδων		4	10
ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών	2		1
ΤΕ Νοσηλευτικής	ΤΕ Νοσηλευτικής	2		
ΔΕ Νοσηλευτών	ΔΕ Βοηθών Νοσηλευτών	1		
ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	3		
ΠΕ Ψυχολόγων	ΠΕ Ψυχολόγων			1

δ) Τμήμα Προσχολικής Αγωγής

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας	ΤΕ Παιδαγωγών Πρώιμης Παιδικής Ηλικίας	4	1	5

ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων	ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων		1	2
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων			2
ΔΕ Προσωπικού Εστίασης	ΔΕ Μαγείρων			1
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων			2

2. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών

α) Τμήμα Έργων - Μελετών:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	3		
ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Αγρονόμων Τοπογράφων Μηχανικών	1		
ΠΕ Μηχανικών	ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	2		
ΠΕ Γεωτεχνικών	ΠΕ Γεωπόνων		1	
ΤΕ Μηχανικών	ΤΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	1		
ΤΕ Μηχανικών	ΤΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	1		

β) Τμήμα Συντηρήσεων - Αμαξοστασίου:

ΚΛΑΔΟΣ	ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ		
		ΜΟΝΙΜΟΙ	ΙΔΑΧ	ΙΔΟΧ
ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	ΤΕ Διοικητικού Λογιστικού	2		
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Ηλεκτρολόγων	2		
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Δομικών Έργων	1		
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Υδραυλικών	2		
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Ηλεκτροσυγκολλητών / Οξυγονοκολλητών	1		
ΔΕ Κηπουρών	ΔΕ Κηπουρών	1		
ΔΕ Οδηγών	ΔΕ Οδηγών	5	1	
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου	1		2
ΔΕ Τεχνικού	ΔΕ Ηλεκτροτεχνιτών		1	
ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων	6	3	1
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών χώρων	ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών χώρων	4		3
ΥΕ Εργατών Τεχνικών Εργασιών	ΥΕ Εργατών Οικοδομικών Εργασιών	1		
ΥΕ Εργατών Κοιμητηρίων	ΥΕ Εργατών ταφής / εκταφής			1
	ΥΕ Καθαριστές Οχημάτων			2
	ΥΕ Καθαριστής Αποχετεύσεων			1
	ΥΕ Υπάλληλος Καταφυγίου Αδέσποτων ζώων συντροφιάς			1

Επίσης λόγω των αυξημένων αρμοδιοτήτων που μεταφέρθηκαν στους ΟΤΑ με τον ν. 3852/2010, του μεγάλου αριθμού αποχωρήσεων υπαλλήλων, σε συνδυασμό με το γενικότερο περιορισμό προσλήψεων καθώς και το ιδιαίτερα χαμηλό ποσοστό κάλυψης των οργανικών θέσεων, με αθροισμένες τις προσωποπαγείς στις κατελιγμένες οργανικές θέσεις, να ανέρχεται στο 57,26%, δυσχεραίνεται η ομαλή και εύρυθμη λειτουργία του συνόλου των υπηρεσιών του Δήμου Άργους Ορεστικού, κατά συνέπεια, η άσκηση των καθηκόντων των υπαλλήλων στις

ανωτέρω Υπηρεσίες κρίνεται επιτακτική για όλους τους προαναφερθέντες λόγους.

Το ωράριο για τις ημέρες εργασίας Σαββάτου, Κυριακής και αργιών θα καθορίζεται για όλο το έτος ανάλογα με τις αναγραφόμενες, στο σκεπτικό της παρούσης απόφασης, ανάγκες των Υπηρεσιών του Δήμου.

Η δαπάνη που προκαλείται από τις διατάξεις της απόφασης αυτής σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Άργους Ορεστικού, για το οικονομικό έτος 2024 θα βαρύνει τους ΚΑ 00.6032.001, ΚΑ 10.6012.001, ΚΑ 10.6012.002,

ΚΑ 10.6012.003, ΚΑ 10.6012.004, ΚΑ 10.6022.001, ΚΑ 15.6012.001, ΚΑ 15.6022.001, ΚΑ 20.6012.001, ΚΑ 20.6022.001, ΚΑ 25.6012.001, ΚΑ 25.6022.001, ΚΑ 25.6042.001, ΚΑ 30.6012.001, ΚΑ 30.6022.001 και ΚΑ 30.6042.001 ενώ ανάλογη δαπάνη προκαλείται για τα επόμενα έτη σε βάρος των ιδίων κωδικών του προϋπολογισμού του Δήμου.

Αναλυτικότερα:

Κ.Α. 00.6032.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 7.200,00 €

Κ.Α. 10.6012.001 «Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία» ποσό 10.000,00 €

Κ.Α. 10.6012.002 «Αποζημίωση για συμμετοχή σε συμβούλια και επιτροπές (υπερωρίες πρακτικογράφου Δ.Σ.)» ποσό 1.500,00 €

Κ.Α. 10.6012.003 «Αμοιβή ληξιαρχών» ποσό 5.700,00 €

Κ.Α. 10.6012.004 «Αποζημίωση για συμμετοχή σε συμβούλια Τοπικών Συμβουλίων» ποσό 600,00 €

Κ.Α. 10.6022.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 7.500,00 €

Κ.Α. 15.6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 500,00 €

Κ.Α. 20.6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 16.000,00 €

Κ.Α. 20.6022.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 5.000,00 €

Κ.Α. 25.6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 13.500,00 €

Κ.Α. 25.6022.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 2.400,00 €

Κ.Α. 25.6042.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 3.600,00 €

Κ.Α. 30.6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 16.200,00 €

Κ.Α. 30.6022.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 2.500,00 €

Κ.Α. 30.6042.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 10.000,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κοζάνη, 28 Δεκεμβρίου 2023

Με εντολή Γραμματέα
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΑΛΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 1058

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του Δήμου Αγρινίου για το Α' εξάμηνο 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΑΓΡΙΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ν. 3584/2007, Α'143).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπ' αρ. 64993/13431/5.9.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Εγκριση Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αγρινίου» (Β' 2183).

4. Τις διαθέσιμες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2024.

5. Το γεγονός ότι, σύμφωνα με το υπ' αρ. 83471/27.12.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, λόγω έλλειψης προσωπικού και φόρτου εργασίας προκύπτουν ενδεικτικά οι κάτωθι εποχιακές ή έκτακτες και επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες, οι οποίες μπορεί να αντιμετωπισθούν μόνο με εργασία καθ' υπέρβαση του κανονικού ωραρίου:

γραμματειακή υποστήριξη επιτροπών, σύνταξη εγγράφων και διεκπεραίωση αλληλογραφίας αιρετών οργάνων κ.λπ., ενημέρωση δημοτολογίου, δημιουργία οικογενειακών μερίδων, οργάνωση αρχειοθέτηση φακέλων, ενημέρωση Ληξιαρχείου, Μητρώου Πολιτών κ.λπ. ενημέρωση Ηλεκτρονικού Μητρώου Εργαζομένων, ενημέρωση Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου, έλεγχος υπηρεσιακών φακέλων, έλεγχος γνησιότητας δικαιολογητικών διορισμού, μετάταξης, προσλήψεων κ.λπ., οργάνωση, επεξεργασία στοιχείων διεξαγωγή ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ, έλεγχος υπηρεσιακών φακέλων προσωπικού, παραλαβή δικαιολογητικών, αυτεπάγγελτη αναζήτηση στοιχείων, έλεγχος και τοποθέτηση, παρακολούθηση υλοποίησης προγραμμάτων ΟΑΕΔ, διάφορες προκηρύξεις έκτακτου προσωπικού και προσωπικού. Μεταφορά περίπου 200 εργαζομένων από τα καταργούμενα νομικά πρόσωπα.

6. Την ανάγκη να εργαστούν οι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών υπερωριακά για την αντιμετώπιση εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών το Α' εξάμηνο 2024, ύστερα από εντολή των προϊστάμενων όπως φαίνεται στα υπηρεσιακά σημειώματα για την κάλυψη αναγκών των υπηρεσιών του Δήμου.

7. Την υπ' αρ. 82734/21.12.2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών περί ύπαρξης πιστώσεων, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Α' εξάμηνο 2024 υπερωριακή απογευματινή απασχόληση ανά υπάλληλο έως εκατόν είκοσι (120) ώρες, για την κάλυψη των έκτακτων, επείγουσών και εποχιακών υπηρεσιακών αναγκών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών και πιο συγκεκριμένα για τις κάτωθι υπηρεσίες:

ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΙ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ				ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΩΡΩΝ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (ΟΧΙ ΑΡΓΙΕΣ)
		ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	ΠΕ	ΤΕ	ΔΕ	ΥΕ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ														
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	4			1	2	1								480
ΤΜΗΜΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΙΡΕΤΩΝ ΟΡΓΑΝΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	3	1	1			1								360
ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ ΛΗΞΙΑΡΧΕΙΟΥ	14	3	2	6		1		2						1680
ΤΜΗΜΑ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	2	1		1										240
ΤΜΗΜΑ ΜΗΤΡΩΩΝ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	11	7		4										1320
ΜΟΝΙΜΟΙ														29
ΙΔΑΧ														5
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ														34

Σύνολο ωρών απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης για το Α' εξάμηνο 2024 (όχι αργίες) 4,080

Η δαπάνη ύψους περίπου 12.000,00 € για την αποζημίωση υπερωριακής απασχόλησης του πιο πάνω προσωπικού θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες διαθέσιμες πιστώσεις του υπό κατάρτιση προϋπολογισμού 2024 του Δήμου υπό τους ΚΑ: 10-6012.003, 10-6012.014 και 10-6022.004.

Ο αριθμός των πραγματοποιηθέντων ωρών υπερωριακής απασχόλησης και των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα, σύμφωνα με τις βεβαιώσεις των Προϊσταμένων ή και των Διευθυντών των αντίστοιχων υπηρεσιών.

Η παρούσα ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αγρίνιο, 28 Δεκεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΠΑΠΑΝΑΣΤΑΣΙΟΥ

Αριθμ. 7114

(3)

Τροποποίηση πράξης αντιστοίχισης των υφισταμένων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΑΙΜΟΔΟΣΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Πρόγραμμα "ΑΡΓΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

γ) του ν. 4461/2017 (Α' 38),

δ) του άρθρου 70 του ν. 4486/2017 (Α' 172),

ε) της παρ. 3 του άρθρου 63 του ν. 4600/2019 (Α' 43),

στ) της παρ. 5 του άρθρου 35 του ν. 4024/2011 (Α' 226).

2. Την υπό στοιχεία Α3β/οικ. 58824/2.8.2016 απόφαση των Αναπληρωτών Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Υγείας και Οικονομικών «Οργανισμός του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)» (Β' 2597).

3. Την υπ' αρ. 769/7.2.2023 (ΑΔΑ: 66ΙΗΟΡΕ3-ΡΝΑ, Β' 889) πράξη του Προέδρου για την αντιστοίχιση των υφισταμέ-

νων κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού Λειτουργίας του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες.

4. Την υπ' αρ. 1108/21.2.2023 (ΑΔΑ: ΨΩ75ΟΡΕ3-3ΗΙ, Γ' 677) απόφαση του Προέδρου του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας σύμφωνα με την οποία η μόνιμη υπάλληλος ΤΣΙΠΙΛΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ του ΠΑΡΙΣΣΗ μετατάχθηκε από τον κλάδο ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ στον κλάδο ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ, με ταυτόχρονη μεταφορά της οργανικής της θέσης.

5. Την υπό στοιχεία ΔΙΠΑΑΔ/ΠΡΟΣ/429/οικ.20353/30.12.2022 (ΑΔΑ: Ψ5ΧΗ46ΜΤΛ6-ΒΨΘ) εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών.

6. Την υπ' αρ. 6819/13.12.2023 βεβαίωση εισήγηση Π.Ο.Υ. για μη πρόκληση δαπάνης σύμφωνα με το άρθρο

25 του ν. 4270/2014 (Α' 143), αποφασίζουμε:

τροποποιούμε την υπ' αρ. 769/7.2.2023 (ΑΔΑ: 66ΙΗ-ΟΡΕ3-ΡΝΑ, Β' 889) πράξη του Προέδρου του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας ως προς τον αριθμό των οργανικών θέσεων αντιστοίχισης των κάτωθι κλάδων και ειδικοτήτων του μόνιμου προσωπικού που τροποποιήθηκαν από την πραγματοποίηση μίας (1) εσωτερικής μετάταξης σε ανώτερη κατηγορία, όπως περιλαμβάνονται στην υπό στοιχεία Α3β/οικ. 58824/2.8.2016 (Β' 2597) απόφαση των Αναπληρωτών Υπουργών Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Υγείας και Οικονομικών «Οργανισμός του Εθνικού Κέντρου Αιμοδοσίας (Ε.ΚΕ.Α.)», σύμφωνα με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες, ως ακολούθως:

Α. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

1. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	6

3. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Δ.Ε.

ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΙ ΚΛΑΔΟΙ		ΝΕΟΙ ΚΛΑΔΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΕΣ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ. 85/2022		
ΚΛΑΔΟΣ	Αριθμός θέσεων	ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ	ΝΕΑ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	Αριθμός θέσεων
ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΓΡΑΜΜΑΤΕΩΝ	4	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	4

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αχαρνές, 27 Δεκεμβρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΤΣΙΒΕΛΑΣ