



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 7711

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 35712 οικ.

Μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» και «με εντολή Γενικής Γραμματέως» στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αντεγκληματικής Πολιτικής του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη.

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΤΟΥ ΠΟΛΙΤΗ
ΚΑΙ Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΝΤΕΓΚΛΗΜΑΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) i. Της παρ. 6 του άρθρου 13, ii) του άρθρου 41, iii) της περ. α) της παρ. 3 του άρθρου 44 και iv) του άρθρου 109 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

β) των περ. γ) και δ) της παρ. 3 του άρθρου 18 του ν. 4625/2019 «Ρυθμίσεις Υπουργείου Υποδομών και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 139),

γ) του άρθρου 184 του ν. 4662/2020 «Εθνικός Μηχανισμός Διαχείρισης Κρίσεων και Αντιμετώπισης Κινδύνων, αναδιάρθρωση της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναβάθμιση συστήματος εθελοντισμού πολιτικής προστασίας, αναδιοργάνωση του Πυροσβεστικού και άλλες διατάξεις» (Α' 27),

δ) των άρθρων 6 έως 8 του ν. 4760/2020 «Ρυθμίσεις σωφρονιστικής νομοθεσίας, διατάξεις για το Ταμείο Προνοίας Απασχολουμένων στα Σώματα Ασφαλείας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη και Υπουργείου Μετανάστευσης και Ασύλου» (Α' 247),

ε) του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

στ) του ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147),

ζ) του ν. 2776/1999 «Σωφρονιστικός Κώδικας» (Α' 291),

η) του ν. 5793/1933 «Περί κυρώσεως του από 4 Ιουλίου 1933 Νομοθετικού Διατάγματος "περί α) τροποποίησης των διατάξεων του ευεργετικού υπολογισμού των ημερών εργασίας καταδίκων" και του ν. 811 "περί

προσωρινής απολύσεως καταδίκων" και β) καταργήσεως των Νομοθετικών Διαταγμάτων της 11 Μαρτίου και 16 Σεπτεμβρίου 1926 "περί μετατροπής εις Αυτόνομον Οργανισμόν της παρά τω Υπουργείω Δικαιοσύνης Διευθύνσεως Διοικήσεων φυλακών κ.λπ."» (Α' 280), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του από 28 - 30/9/1935 Νομοθετικού Διατάγματος «Περί οργανώσεως σωφρονιστικού προσωπικού και διαχειρίσεως Φυλακών» (Α' 433) και τις διατάξεις του από 3 - 7/4/1937 διατάγματος «Περί διαχειριστικής και λογιστικής Υπηρεσίας των Φυλακών του Κράτους και των Αναμορφωτικών Σχολείων» (Α' 132),

θ) του άρθρου 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την περ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133),

ι) της παρ. 5.1 του άρθρου 2 του π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - μεταφορά υπηρεσιών και των αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119), όπως αυτή τροποποιήθηκε με την παρ. 5 του άρθρου 18 του ν. 4625/2019 (Α' 139),

ια) του π.δ. 40/2011 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Αντεγκληματικής Πολιτικής στο Υπουργείο Δικαιοσύνης, Διαφάνειας και Ανθρωπίνων Δικαιωμάτων» (Α' 105),

ιβ) της παρ. 3 του άρθρου 20 εδάφιο δεύτερο του π.δ. 215/2006 «Κανονισμός Οργάνωσης και Λειτουργίας της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης Καταστημάτων Κράτησης» (Α' 217), σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 29248/10-11-2022 κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση του υποδείγματος του δελτίου υπηρεσιακής ταυτότητας των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης Καταστημάτων Κράτησης» (Β' 6138),

ιγ) του π.δ. 8/2020 «Εξαίρεση των Υπουργείων Προστασίας του Πολίτη, Εθνικής Άμυνας, Ναυτιλίας και Νησιωτικής Πολιτικής από την εφαρμογή των διατάξεων της παρ. 2 του άρθρου 35 και των άρθρων 36 και 37 του ν. 4622/2019» (Α' 7),

ιδ) του π.δ. 81/2023 «Διορισμός Υπουργού και Αναπληρωτή Υπουργού» (Α' 134),

ιε) του π.δ. 79/2023 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 131),

ιστ) της υπ' αρ. 66376/12-9-2019 απόφασης του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη «Αρμοδιότητες και στελέχωση της Γενικής Διεύθυνσης Διαχείρισης Καταστημάτων Κράτησης και Διαχείρισης Κρίσεων» (Β' 4051),

όπως τροποποιήθηκε με την υπ' αρ. 5224 οίκ./25-2-2022 (Β' 1010), όμοια απόφαση,

ιζ) της υπ' αρ. 85979/22-11-2019 κοινής απόφασης των Υφυπουργών Οικονομικών και Προστασίας του Πολίτη «Αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήριξης και των υποκείμενων αυτής οργανικών μονάδων επιπέδου Διευθύνσεων και νέων Τμημάτων» (Β' 4409),

ιη) της υπ' αρ. 85980/22-11-2019 κοινής απόφασης των Υφυπουργών Οικονομικών και Προστασίας του Πολίτη «Αρμοδιότητες και στελέχωση υποκείμενων οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Διαχείρισης Καταστημάτων Κράτησης και Διαχείρισης Κρίσεων» (Β' 4409),

ιθ) της υπ' αρ. 8431/17-6-2020 απόφασης του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη «Στελέχωση οργανικών μονάδων της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήριξης» (Β' 2680),

κ) της παρ. 4 του άρθρου 1 της υπ' αρ. 123320/4-9-2009 κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Δικαιοσύνης «Ατομικός ιδιωτικός οπλισμός υπαλλήλων εξωτερικής φρούρησης καταστημάτων κράτησης» (Β' 1963),

κα) της υπ' αρ. 101/26.07.2023 κοινής απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Προστασίας του Πολίτη «Ανάθεση καθηκόντων Γενικής Γραμματέως Αντεγκληματικής Πολιτικής του Υπουργείου Προστασίας του Πολίτη» (Υ.Ο.Δ.Δ. 732),

κβ) της υπό στοιχεία 7017/7/236-α'/17-10-2023 κοινής απόφασης του Υπουργού και του Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων Υπουργού και Υφυπουργού Προστασίας του Πολίτη στη Γενική Γραμματέα Αντεγκληματικής Πολιτικής, επί θεμάτων της Γενικής Γραμματείας Αντεγκληματικής Πολιτικής» (Β' 6125).

2. Την ανάγκη εύρυθμης και αποτελεσματικής λειτουργίας των Υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας Αντεγκληματικής Πολιτικής και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων που ανατίθενται σε αυτές.

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε, με την επιφύλαξη του άρθρου 109 του ν. 4622/2019 (Α' 133), τη μεταβίβαση δικαιώματος υπογραφής «με εντολή Υπουργού» ή «με εντολή Γενικής Γραμματέως», κατά λόγο αρμοδιότητας, στους Προϊσταμένους Γενικών Διευθύνσεων, Διευθύνσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Αντεγκληματικής Πολιτικής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρούσα, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής «με εντολή Υπουργού» ως κατωτέρω:

I. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης για:

1. Τα έγγραφα, με τα οποία ζητούνται ή χορηγούνται πληροφορίες για τις διαδικασίες που σχετίζονται με τη μετάταξη, μετάθεση, απόσπαση υπαλλήλου της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας.

2. Τα δελτία ατομικής και υπηρεσιακής κατάστασης (ΔΑΥΚ), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, κάθε άλλο

δικαιολογητικό, καθώς και το διαβιβαστικό προς την Υπηρεσία Συντάξεων για τη συνταξιοδότηση των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας.

II. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Καταστημάτων Κράτησης για:

1. Τα έγγραφα, με τα οποία γνωστοποιείται η σύμφωνη ή μη γνώμη για τη μετάταξη, μετάθεση, απόσπαση υπαλλήλου Σωφρονιστικού Καταστήματος και του Ιδρύματος Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου.

2. Τα έγγραφα, με τα οποία ζητούνται ή χορηγούνται πληροφορίες για τις διαδικασίες που σχετίζονται με τη μετάταξη, μετάθεση, απόσπαση υπαλλήλων των Σωφρονιστικών Καταστημάτων και του Ιδρύματος Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου.

3. Τα δελτία ατομικής και υπηρεσιακής κατάστασης (ΔΑΥΚ), σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή, κάθε άλλο δικαιολογητικό, καθώς και το διαβιβαστικό προς την Υπηρεσία Συντάξεων για τη συνταξιοδότηση των υπαλλήλων των Σωφρονιστικών Καταστημάτων.

III. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Διοίκησης και Εκπαίδευσης Ανθρώπινου Δυναμικού της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης για:

1. Τα έγγραφα, με τα οποία ζητούνται ή χορηγούνται πληροφορίες βάσει του υπηρεσιακού φακέλου των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας.

2. Την ανακοίνωση διορισμού υπαλλήλου της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας.

IV. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Υπηρεσιακής Κατάστασης Σωφρονιστικών Υπαλλήλων, Επιμελητών Ανηλίκων και Επιμελητών Κοινωνικής Αρωγής της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Καταστημάτων Κράτησης για:

1. Τα έγγραφα, με τα οποία ζητούνται ή χορηγούνται πληροφορίες βάσει του υπηρεσιακού φακέλου των υπαλλήλων των Σωφρονιστικών Καταστημάτων και του Ιδρύματος Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου.

2. Την ανακοίνωση διορισμού υπαλλήλου των Σωφρονιστικών Καταστημάτων και του Ιδρύματος Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου.

Άρθρο 2

Μεταβιβάζουμε το δικαίωμα υπογραφής «με εντολή Γενικής Γραμματέως» ως κατωτέρω:

I. Στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων για:

A. ΓΕΝΙΚΑ:

1. Τις απαντήσεις σε ερωτηματολόγια και ερωτήματα, γενικά, των Οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και άλλων Διεθνών Οργανισμών, εφόσον τα παρεχόμενα στοιχεία δεν ανάγονται σε επίπεδο γενικότερης κυβερνητικής πολιτικής και αφορούν θέματα αρμοδιότητάς τους, για τα οποία έχουν δοθεί λύσεις.

2. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται απόψεις από άλλες δημόσιες υπηρεσίες για θέματα γενικής φύσεως, συμπεριλαμβανομένων και ερωτημάτων κοινοβουλευτικού ελέγχου, καθώς και τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε ερωτήματα ομοίως άλλων υπηρεσιών ή νομικών προσώπων, εφόσον έχει ήδη λάβει θέση η υπηρεσία ή υπάρχει σχετική νομολογία ή γνωμοδότηση

του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, η οποία έχει γίνει αποδεκτή από τον Υπουργό ή το αρμόδιο όργανο.

3. Τα έγγραφα με τα οποία ζητούνται ή παρέχονται πληροφορίες αναφορικά με θέματα που άπτονται της λειτουργίας και των αρμοδιοτήτων της Γενικής Διεύθυνσης.

4. Τις απαντήσεις σε αιτήματα που αφορούν θέματα αρμοδιότητας περισσότερων της μιας Διευθύνσεων της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

5. Τα έγγραφα που απευθύνονται σε Διεύθυνση ή Τμήμα και λόγω συναρμοδιότητας χρήζουν χρέωσης και σε άλλη Διεύθυνση ή Τμήμα της ίδιας Γενικής Διεύθυνσης.

6. Την αλληλογραφία και τη διαβίβαση εγγράφων μεταξύ Γενικών Διευθύνσεων, στις περιπτώσεις συνεργασίας και συντονισμού ενεργειών μεταξύ περισσότερων της μίας Γενικών Διευθύνσεων.

7. Τα διαβιβαστικά μεταξύ των Γενικών Διευθύνσεων της Γενικής Γραμματείας και του Υπουργείου, καθώς και με άλλες Υπηρεσίες ή φορείς του δημόσιου τομέα, με εξαίρεση εκείνα που σχετίζονται με ζητήματα της υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων.

8. Τις αποφάσεις έγκρισης καταστροφής άχρηστου αρχαικού υλικού των υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης στην οποία προΐστανται.

9. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται σε άλλες υπηρεσίες στατιστικά στοιχεία επί των εκτελουμένων έργων ή προγραμμάτων.

10. Την παροχή έγκρισης στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων αρμοδιότητάς τους για τη χορήγηση σε αυτούς των πάσης φύσεως αδειών, πλην των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός.

Β. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

Στον Προϊστάμενο της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και Διοικητικής Υποστήριξης για:

1. Τις αποφάσεις για την εκποίηση και καταστροφή άχρηστων υλικών αγαθών της Γενικής Γραμματείας.

2. Τις προτάσεις για άρση φραγής τηλεφωνικών συνδέσεων.

3. Την άσκηση των διοικητικών ενεργειών για τη μίσωση κτιρίων.

II. Στους Προϊσταμένους των Διευθύνσεων για:

A. ΓΕΝΙΚΑ:

1. Τα έγγραφα, με τα οποία δίδονται στοιχεία για τη συμπλήρωση δικογραφιών, προς το Συμβούλιο της Επικρατείας, το Ελεγκτικό Συνέδριο, τα Πολιτικά, Ποινικά και Τακτικά Διοικητικά Δικαστήρια στο πλαίσιο εκδίκασης προσφυγών ή αγωγών υπαλλήλων υπηρεσιών αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας, εν ενεργεία ή μη, πολιτών και νομικών προσώπων.

2. Την αλληλογραφία με άλλες Διευθύνσεις και Υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας και του Υπουργείου, καθώς και με άλλες Υπηρεσίες ή φορείς του δημόσιου τομέα, με εξαίρεση εκείνα που σχετίζονται με ζητήματα της υπηρεσιακής κατάστασης των υπαλλήλων εκτός των περιπτώσεων που ρυθμίζονται διαφορετικά ρητώς στην παρούσα απόφαση.

3. Τα έγγραφα προς το Εθνικό Τυπογραφείο για τη δημοσίευση αποφάσεων στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, καθώς και τις περιλήψεις αποφάσεων ή διαπιστωτικών πράξεων προς δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

4. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων από τα τηρούμενα στο αρχείο πρωτότυπα εμπιστευτικά έγγραφα και την επικύρωση αυτών.

5. Τη σύνταξη πράξεων θέσεως στο αρχείο υποθέσεων και εγγράφων.

6. Τα έγγραφα που απευθύνονται σε Τμήμα της Διεύθυνσης και λόγω συναρμοδιότητας χρήζουν χρέωσης και σε άλλο Τμήμα της ίδιας Διεύθυνσης.

7. Τα πιστοποιητικά ή βεβαιώσεις που εκδίδονται μετά από αίτηση του ενδιαφερόμενου για θέματα που μπορούν να πιστοποιηθούν ή βεβαιωθούν από τα τηρούμενα στην υπηρεσία τους στοιχεία.

8. Τη διαβίβαση εγγράφων μεταξύ Διευθύνσεων, στις περιπτώσεις συνεργασίας και συντονισμού ενεργειών μεταξύ περισσότερων της μίας Διευθύνσεων, με εσωτερική διανομή/κοινοποίηση στους Προϊσταμένους των αντίστοιχων Γενικών Διευθύνσεων.

9. Τα έγγραφα, με τα οποία ενημερώνονται οι υπόχρεοι προς δήλωση πόθεν έσχες.

10. Την παροχή έγκρισης στους Προϊσταμένους Τμημάτων και υπαλλήλους αρμοδιότητάς τους για τη χορήγηση σε αυτούς των πάσης φύσεως αδειών, πλην των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός.

Β. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

B1. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διοικητικής Υποστήριξης για:

1. Τα αιτήματα για τη δέσμευση δαπάνης και τις αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης του προσωπικού της Γενικής Γραμματείας, εκτός έδρας στο εσωτερικό της χώρας και στο εξωτερικό, καθώς και την έγκριση μετακίνησης των ανωτέρω καθ' υπέρβαση των εκάστοτε καθοριζόμενων ημερών κάθε κατηγορίας.

2. Τα έγγραφα παραπομπής στις Υγειονομικές Επιτροπές των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας της Γενικής Γραμματείας.

B2. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Προμηθειών για:

1. Τα έγγραφα προς το Υπουργείο Εσωτερικών, με τα οποία ζητείται η έγκριση κατανάλωσης καυσίμων των αυτοκινήτων της Γενικής Γραμματείας, πέραν των δικαιουμένων, καθώς και η απόσυρσή τους από την κυκλοφορία.

2. Τις διοικητικές ενέργειες για τις μισθώσεις τηλεφωνικών συνδέσεων των υπηρεσιών της Γενικής Γραμματείας και των Σωφρονιστικών Καταστημάτων.

3. Τις εγκρίσεις εγκαταστάσεως νέων τηλεφωνικών συνδέσεων σε υπηρεσίες αρμοδιότητας της Γενικής Γραμματείας και τις εγκρίσεις μεταφοράς τους από μία υπηρεσία σε άλλη.

4. Τις εντολές πληρωμής και προπληρωμής δαπανών σε βάρος του λογαριασμού ΚΕΚ ή άλλου ειδικού τραπεζικού λογαριασμού υπέρ των κρατούμενων προς την Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος, με προσυπογραφή του Προϊσταμένου του Τμήματος Κεφαλαίων Εργασίας Κρατούμενων.

5. Τη θεώρηση των κατά μήνα δαπανών και εισπράξεων κάθε Σωφρονιστικού Καταστήματος ή του Ιδρύματος Αγωγής Ανηλίκων Αρρένων Βόλου, που διαχειρίζεται χρήματα του λογαριασμού Κ.Ε.Κ.

B3. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης για:

Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται πληροφορίες και διευκρινίσεις στην Κεντρική Μονάδα Κρατικών Ενισχύσεων (ΚΕΜΚΕ) και την υποβολή προτάσεων διόρθωσης και βελτίωσης των σχεδίων που προετοιμάζονται από τις υπηρεσίες της Γενικής Γραμματείας, πριν την προώθησή τους στην ΚΕΜΚΕ.

Β4. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Λειτουργίας Καταστημάτων Κράτησης για:

1. Τις απόψεις της Διοίκησης προς το Νομικό Συμβούλιο του Κράτους επί προσφυγών στο Ευρωπαϊκό Δικαστήριο Δικαιωμάτων του Ανθρώπου για τις συνθήκες κράτησης κρατουμένων.

2. Τα έγγραφα, με τα οποία χορηγούνται σε φορείς του εσωτερικού και του εξωτερικού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους, το αποτέλεσμα της αναζήτησης κρατουμένων στα Σωφρονιστικά Καταστήματα της χώρας.

3. Τα έγγραφα, με τα οποία χορηγούνται σε φορείς του εσωτερικού ή του εξωτερικού, κατόπιν εγγράφου αιτήματός τους, στατιστικά στοιχεία που αφορούν τους κρατούμενους στα Σωφρονιστικά Καταστήματα της χώρας.

Β5. Στον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Διαχείρισης Καταστημάτων Κράτησης για:

Τις αποφάσεις έγκρισης ή απόρριψης αιτήσεων για τη χορήγηση άδειας επισκέψεων στους κρατούμενους και στα Σωφρονιστικά Καταστήματα.

III. Στους Προϊσταμένους των Τμημάτων για:

Α. ΓΕΝΙΚΑ:

1. Την υπογραφή ακριβούς αντιγράφου των εκδιδόμενων από το Τμήμα εγγράφων και πράξεων.

2. Την αλληλογραφία και τη διαβίβαση εγγράφων μεταξύ Τμημάτων, στις περιπτώσεις συνεργασίας και συντονισμού ενεργειών μεταξύ περισσότερων του ενός Τμημάτων, με εσωτερική διανομή στους Προϊσταμένους των αντίστοιχων Διευθύνσεων και Γενικών Διευθύνσεων.

3. Την παροχή έγκρισης στους υπαλλήλους αρμοδιότητάς τους για τη χορήγηση σε αυτούς των πάσης φύσεως αδειών, πλην των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός.

4. Τα διαβιβαστικά έγγραφα προς τα Σωφρονιστικά Καταστήματα της χώρας και το Ι.Α.Α.Α. Βόλου.

5. Τα διαβιβαστικά έγγραφα προς τις επιτροπές.

Β. ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

Β1. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Προμηθειών της Διεύθυνσης Προμηθειών για:

Τις εντολές διάθεσης υλικού.

Β2. Στον Προϊστάμενο του Τμήματος Κεφαλαίων Εργασίας Κρατουμένων της Διεύθυνσης Προμηθειών για:

Τις εντολές πληρωμής και προπληρωμής δαπανών σε βάρος του λογαριασμού ΚΕΚ ή άλλου ειδικού τραπεζικού

λογαριασμού υπέρ των κρατουμένων προς την Εθνική Τράπεζα της Ελλάδος, με προσυπογραφή του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Προμηθειών.

Άρθρο 3

Ο Υπουργός Προστασίας του Πολίτη και η Γενική Γραμματέας Αντεγκληματικής Πολιτικής διατηρούν το δικαίωμα υπογραφής επί των ανωτέρω, όποτε το κρίνουν σκόπιμο.

Άρθρο 4

Βάσει της παρ. 3 του άρθρου 20 εδάφιο β' του π.δ. 215/2006 «Κανονισμός Οργάνωσης και Λειτουργίας της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης Καταστημάτων Κράτησης» (Α' 217), σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 29248/10-11-2022 κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση του υποδείγματος του δελτίου υπηρεσιακής ταυτότητας των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης Καταστημάτων Κράτησης» (Β' 6138), καθώς και της παρ. 4 του άρθρου 1 της υπ' αρ. 123320/4-9-2009 κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών και Δικαιοσύνης «Ατομικός ιδιωτικός οπλισμός υπαλλήλων εξωτερικής φρούρησης καταστημάτων κράτησης» (Β' 1963), σε συνδυασμό με τις αρμοδιότητες της Γενικής Διεύθυνσης Αντεγκληματικής και Σωφρονιστικής Πολιτικής, όπως μεταφέρθηκαν με το άρθρο 2 παρ. 5.1 του π.δ. 81/2019 (Α' 119), όπως ισχύει, στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη, ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Αντεγκληματικής και Σωφρονιστικής Πολιτικής υπογράφει:

1. Τα δελτία υπηρεσιακής ταυτότητας των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης Καταστημάτων Κράτησης.

2. Τις άδειες κατοχής και οπλοφορίας ιδιωτικού ατομικού οπλισμού των υπαλλήλων της Υπηρεσίας Εξωτερικής Φρούρησης Καταστημάτων Κράτησης.

Άρθρο 5

Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Δεκεμβρίου 2023

Ο Υπουργός Προστασίας του Πολίτη

ΙΩΑΝΝΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΟΥ

Η Γενική Γραμματέας
Αντεγκληματικής Πολιτικής

ΔΗΜΗΤΡΑ ΛΥΓΟΥΡΑ