



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6886

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 359999/5941

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας με αμοιβή υπαλλήλων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας για το έτος 2024.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΣΔΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις» (Α' 133).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 7 και 20 του Κεφ. Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) και την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) σχετική ερμηνευτική εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. που αφορά την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Τις διατάξεις του ν. 5045/2023 (Α' 136) και την υπό στοιχεία οικ.2/97758/ΔΕΠ/19.10.2023 (ΑΔΑ:Ψ167Η-Θ16) σχετική ερμηνευτική εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. που αφορά την Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

5. Τις διατάξεις του π.δ. 144/2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (Α' 237) και την υπ' αρ. 225/7.12.2016 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με την υπ' αρ. 238/20.12.2016 απόφαση, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 22534/22.12.2016 απόφαση του ασκούντος καθήκοντα

Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης με θέμα «Έγκριση Τροποποίησης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας και Θράκης» (Β' 4387).

6. Την υπ' αρ. οικ. 12730/180/17-01-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 38) απόφαση του Περιφερειάρχη Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης περί διορισμού εκ νέου Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

7. Την υπ' αρ. οικ.293569/4308/03.10.2022 απόφαση του Περιφερειάρχη «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στον Εκτελεστικό Γραμματέα Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης» (Β' 5184, ΑΔΑ:9ΩΚ27ΛΒ-3Ψ0).

8. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 (Β' 17) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών για τον καθορισμό δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για την υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία.

9. Την ανάγκη κάλυψης εποχικών, εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών για το έτος 2024 α) του Γραφείου Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Καβάλας, β) της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας, γ) της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Π.Ε. Καβάλας, δ) της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας, ε) της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Καβάλας, στ) της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας, ζ) της Διεύθυνσης Μεταφορών - Επικοινωνιών Π.Ε. Καβάλας, η) του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Καβάλας, θ) του Τμήματος Πληροφορικής Π.Ε. Καβάλας, ι) του Τμήματος Περιβάλλοντος και υδροοικονομίας Π.Ε. Καβάλας και ια) του Γραφείου ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. Καβάλας, δεδομένου ότι υπάρχει σοβαρότατη έλλειψη προσωπικού για τη στελέχωση των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης, των αυξημένων αρμοδιοτήτων και του όγκου εργασίας.

10. Το γεγονός ότι για την αντιμετώπιση των εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών οι υπάλληλοι ασχολήθηκαν και εξακολουθούν να ασχολούνται πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, δεδομένου ότι δεν είναι δυνατό να διεκπεραιωθούν οι εργασίες εντός του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Την υπ' αρ. 358383/5913/20-11-2023 βεβαίωση πίστωσης Κ.Α.Ε.0511 που έχει εκδώσει η Διεύθυνση Διοικητικού Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας, σύμφωνα με

την οποία έχει εγγραφεί στον Προϋπολογισμό έτους 2024 της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης/Π.Ε.Καβάλας πίστωση για υπερωριακή εργασία ύψους 293.500,00 ευρώ. Αναλυτικότερα: Φορέας 3072-ΚΑΕ 0511 ποσό 125.000,00 ευρώ, Φορέας 3151-ΚΑΕ 0511 ποσό 12.000,00 ευρώ, Φορέας 3291-ΚΑΕ 0511 ποσό 15.000 ευρώ, Φορέας 3292-ΚΑΕ 0511 ποσό 12.000,00 ευρώ, Φορέας 3295-ΚΑΕ 0511 ποσό 4.000 ευρώ, Φορέας 3311-ΚΑΕ 0511 ποσό 24.000,00 ευρώ, Φορέας 3351-ΚΑΕ 0511 ποσό 41.500,00 ευρώ και Φορέας 3391-ΚΑΕ 0511 ποσό 60.000,00 ευρώ, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου για τις απογευματινές ώρες, για το έτος 2024 για εκατόν εβδομήντα (170) συνολικά υπαλλήλους των υπηρεσιών της Π.Ε. Καβάλας της Π.Α.Μ.Θ. (συμπεριλαμβανομένων και αποσπασμένων υπαλλήλων στο Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας και ειδικού συμβούλου και ειδικού συνεργάτη και επιστημονικού συνεργάτη του Αντιπεριφερειάρχη Καβάλας), για το χρονικό διάστημα από τη δημοσίευση της παρούσας σε ΦΕΚ και έως 31-12-2024, α) για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά ο καθένας για το Α' Εξάμηνο του 2024 και β) για μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες συνολικά ο καθένας για το Β' Εξάμηνο του 2024 και για τους λόγους που αναφέρονται κάτωθι ως εξής:

α) Γραφείο Αντιπεριφερειάρχη Π.Ε. Καβάλας

1. Προετοιμασία και συμμετοχή σε συσκέψεις που πραγματοποιούνται στο γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη κατά τις απογευματινές ώρες.

2. Προετοιμασία και παραμονή στο γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη κατά την επίσκεψη φορέων, στο πλαίσιο της εθιμοτυπίας κατά τις απογευματινές ώρες.

3. Προετοιμασία, παρακολούθηση και διεξαγωγή εκδηλώσεων, τις οποίες διοργανώνει ή συνδιοργανώνει το γραφείο του Αντιπεριφερειάρχη κατά τις απογευματινές ώρες.

4. Επιπλέον όλα τα θέματα Πολιτικής Προστασίας, ΠΣΕΑ και άλλα έκτακτα και επείγοντα θέματα στα οποία έχει αρμοδιότητα ο Αντιπεριφερειάρχης Καβάλας και παρεμβαίνει σ' αυτά όποτε απαιτείται να λειτουργεί υποστηρικτικά το γραφείο του.

5. Τα θέματα των κάθε είδους εκλογών πέραν από τις υπηρεσίες που καλύπτει το συνεργείο των εκλογών που ορίζεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

β) Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καβάλας

Για όλα τα τμήματα της Διεύθυνσης: ταξινόμηση/αρχαιοθέτηση/εκκαθάριση του αρχείου έκαστου τμήματος και της Διεύθυνσης μετά το πέρας του ωραρίου εργασίας.

1. Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης

Επείγουσες εργασίες για την σύνταξη και τροποποίηση του προϋπολογισμού του έτους εντός των στενών χρονικών ορίων που ορίζει η ετήσια εγκύκλιος υπουργείου.

Έκτακτες οικονομικές αναφορές και σε πολύ στενά χρονικά περιθώρια έκτακτες εργασίες τροποποίησης προϋπολογισμού προηγούμενου έτους προς την επιτελική Διεύθυνση Οικονομικού Π.Α.Μ.Θ. της έδρας, προς τους αιρετούς, προς τα συλλογικά όργανα της Περιφέρειας, με αντίστοιχη επείγουσα και άμεση συλλογή

στοιχείων από όλες τις Υπηρεσίες και Τμήματα της Περιφερειακής Ενότητάς μας.

Επείγουσες απαιτούμενες ενέργειες και εντός περιορισμένου χρονικού ορίου για τις δεσμεύσεις πίστωσης που αφορούν έκτακτες και κατεπείγουσες δαπάνες που σκοπός τους είναι η προστασία της υγείας και της ασφάλειας των πολιτών, όπως προσλήψεις εκτάκτου προσωπικού, δαπάνες για την αντιμετώπιση διαφόρων λοιμώξεων κ.λπ.

Ο έλεγχος των δικαιολογητικών και η εκκαθάριση των συσσωρευμένων Ενταλμάτων Πληρωμής από το μειωμένο προσωπικό και εντός ορισμένου χρονικού ορίου αναγκάζουν τους υπαλλήλους να εργαστούν στην υπηρεσία πέραν του ωραρίου εργασίας τους, όπως επίσης και ο πρόσθετος έλεγχος και ενταλματοποίηση δαπανών Π.Δ.Ε. (μισθοδοσία έκτακτου προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ., αμοιβές επιτροπών παλαιότερων ετών, δαπάνες Δ.Α.Ο.Κ. Π.Ε. Καβάλας).

Η αναγκαιότητα άμεσης και επείγουσας υποχρέωσης ανάρτησης διαφόρων διοικητικών εγγράφων και αναφορών, αποφάσεων, χρηματικών ενταλμάτων σε ιστοσελίδες (ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΕΣΗΔΗΣ) σε όλα τα στάδια μιας διαγωνιστικής και οποιασδήποτε άλλης οικονομικής φύσεως διαδικασίας, εκτός ωραρίου εργασίας διότι πολλές φορές οι εν λόγω ιστοσελίδες δυσλειτουργούν και μπλοκάρονται κατά τις εργάσιμες ώρες.

Συμμετοχή σε επιτροπές, ομάδες εργασίας ή εξετάσεις των υπηρεσιών της Περιφερειακής μας Ενότητας που πραγματοποιούνται σε ώρες εκτός ωραρίου.

2. Τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας

Η αντιμετώπιση έκτακτων, εποχικών και απρόβλεπτων υπηρεσιακών αναγκών που προκύπτουν κατόπιν νέων Νόμων, εγκυκλίων, κανονισμών και οδηγιών που εκδίδουν κυρίως το Υπουργείο Εσωτερικών, το Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης, το Υπουργείο Οικονομικών, Υπουργείο Εργασίας (ΕΦΚΑ) και το Γενικό Λογιστήριο του Κράτους και τα λοιπά Υπουργεία και με τις οποίες ζητούνται αναφορές και στοιχεία (προσωπικού, μισθοδοσίας, οικονομικά) μέσα σε αποκλειστικές δεσμευτικές προθεσμίες.

Η απονομή νέων αρμοδιοτήτων προς το τμήμα Προσωπικού και Μισθοδοσίας της Π.Ε. Καβάλας, η τήρηση προθεσμιών ως προς την καταχώρηση στοιχείων στις ηλεκτρονικές βάσεις δεδομένων που τηρούν τα Υπουργεία, Ανεξάρτητες Αρχές και Φορείς της Κεντρικής Κυβέρνησης (Μητρώο Μισθοδοτούμενων Ελληνικού Δημοσίου, Κόμβος Διαλειτουργικότητας, ΥΕΚΑ-Πληροφοριακό Σύστημα «Εργάνη», Ηλεκτρονική Βάση Σώματος Επιθεωρητών Ελεγκτών Δημόσιας Διοίκησης - «Σύστημα παρακολούθησης διαδικασίας ελέγχου νομιμότητας πτυχίων, πιστοποιητικών και λοιπών δικαιολογητικών του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων» και «Σύστημα καταχώρησης και παρακολούθησης πειθαρχικών υποθέσεων υπαλλήλων δημόσιων φορέων», Ηλεκτρονική βάση Γενικού Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης «Πόθεν Έσχες»).

Διαχείριση ειδικής ηλεκτρονικής εφαρμογής στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου όπου αποτυπώνονται οι οργανικές μονάδες του φορέα, οι υπηρετούντες σε αυτές υπάλληλοι και τα αντίστοιχα

περιγράμματα θέσεων εργασίας. Υλοποίηση των σταδίων του Προγράμματος του Ενιαίου Συστήματος Κινητικότητας με την υποβολή αιτημάτων πλήρωσης θέσεων/ κάλυψης αναγκών, την ολοκλήρωση των διαδικασιών αξιολόγησης των αιτήσεων από τα τριμελή όργανα των φορέων υποδοχής εντός συγκεκριμένων χρονικών ορίων και μετατάξεων.

Οι προθεσμίες που τίθενται κατά την πρόσληψη εποχικού προσωπικού με προγράμματα που χρηματοδοτούνται ή συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση, οι έκτακτοι έλεγχοι που γίνονται στα ανωτέρω προγράμματα από τις αρμόδιες αρχές και την Ε.Ε. και η παροχή στοιχείων προς αυτούς, προκηρύξεις πρόσληψης Ι.Δ.Ο.Χ. προσωπικού λόγω καθυστέρησης διαδικασιών από άλλους φορείς με δεσμευτικές ημερομηνίες, καθώς και συμμετοχή στις κάθε είδους επιτροπές επιλογής προσωπικού για τις υπηρεσίες όλης της Π.Α.Μ.Θ., επείγουσες προσλήψεις μεγάλου αριθμού δακοκτόνων και γεωπόνων για το πρόγραμμα δακοκτονίας, μεγάλος αριθμός προσλήψεων με προγράμματα κοινωφελούς εργασίας. Το γεγονός ότι πολλές από αυτές τις ενέργειες συμπίπτουν χρονικά με ιδιαίτερα προσαυξημένο όγκο εργασίας και στενά χρονικά περιθώρια ολοκλήρωσης των διαδικασιών που επιβάλλουν επιπλέον ώρες εργασίας.

Ενέργειες που χαρακτηρίζονται επείγουσες, όπως τροποποίηση Οργανισμού Εσωτερικής Λειτουργίας, κατάρτιση ψηφιακών οργανογραμμάτων, κατάρτιση περιγραμμάτων θέσεων εργασίας, κάλυψη θέσεων εργασίας για πρόσληψη προσωπικού σε καταστάσεις εκτάκτου ανάγκης (ακραία καιρικά φαινόμενα, φυσικές καταστροφές κ.λπ), απόδοση στοιχείων κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας, εισηγήσεις στο Περιφερειακό Συμβούλιο.

Η ανάγκη περισσότερων ωρών εργασίας πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τον υπολογισμό της μισθοδοσίας, υπερωριών, οδοιπορικών, κ.τ.λ., που προκύπτει από την εμφάνιση τεχνικών προβλημάτων στις ηλεκτρονικές βάσεις σε συνδυασμό με την ύπαρξη αποκλειστικών καθορισμένων χρονικών ορίων εφαρμογής.

Ανάρτηση αρχείων πληρωμών των υπαλλήλων στην Ενιαία Αρχή Πληρωμών (ΕΑΠ) λόγω είτε καθυστέρησης παραλαβής των χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής είτε δυσλειτουργιών της σελίδας, με αποκλειστικές δεσμευτικές ημερομηνίες.

Έκτακτες συσκέψεις με τις υπόλοιπες Περιφερειακές Ενότητες που πιθανόν διαρκέσουν πέραν του ωραρίου.

Συμμετοχή σε επιτροπές, ομάδες εργασίας ή εξετάσεις των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας που πραγματοποιούνται σε ώρες εκτός ωραρίου.

3. Τμήμα Προμηθειών

Εισηγήσεις στο Περιφερειακό Συμβούλιο και στην Οικονομική Επιτροπή της ΠΑΜΘ.

Αποστολή ενώπιον της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών για τον κανονισμό εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών στην οποία πρέπει «η Αναθέτουσα Αρχή, το αργότερο την επομένη κατάθεσης της Προδικαστικής Προσφυγής να την αποστείλει στην Αρχή».

Έκτακτες Οικονομικές Αναφορές προς την Κεντρική Κυβέρνηση σε πολύ στενά χρονικά περιθώρια και αντίστοιχη άμεση αποστολή στοιχείων στην έδρα καθώς και

στοιχείων για την σύνταξη και τροποποίηση του Προγράμματος Προμηθειών της ΠΑΜΘ.

Διαπραγμάτευση για την Μεταφορά Μαθητών καθώς και συνεργασία κι ενημέρωση των αναδόχων- μεταφορέων για τις νέες διατάξεις.

Υποχρέωση ανάρτησης διαφόρων διοικητικών εγγράφων και αναφορών, σε όλα τα στάδια μιας διαγωνιστικής διαδικασίας σε ιστοσελίδες οι οποίες δυσλειτουργούν και μπλοκάρονται κατά τις εργάσιμες ώρες π.χ. ΚΗΜΔΗΣ, ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΕΣΗΔΗΣ και υποβολή εκτάκτων αναρτήσεων λόγω π.χ. προθεσμιών, αλλαγών κ.λπ.

Υποβολή του Τμήματος Οικονομικής Διαχείρισης με την διαδικασία αιτημάτων πρωτογενών αναλήψεων υποχρέωσης της Διεύθυνσης Διοικητικού-Οικονομικού καθώς και διεκπεραίωση τιμολογίων και αποστολή τους στο αρμόδιο τμήμα.

Συνεχής ενημέρωση και εφαρμογή των νέων διατάξεων και κυρίως των συχνών τροποποιήσεων του ν. 4412/2016.

Συμμετοχή σε επιτροπές, ομάδες εργασίας ή εξετάσεις των υπηρεσιών της Π.Ε. Καβάλας που πραγματοποιούνται σε ώρες εκτός ωραρίου.

Συμμετοχή στην ομάδα εργασίας για την υποστήριξη του έργου της Οικονομικής Επιτροπής της ΠΑΜΘ, σύμφωνα με την απόφαση υπό στοιχεία ΔΔ.οικ.44567/570/15-02-2022 «Έργο της ομάδας αποτελεί ο έλεγχος και η υποστήριξη σε θέματα προμηθειών και θα λειτουργεί εντός και εκτός ωραρίου εργασίας και σύμφωνα με τις διατάξεις περί συλλογικών οργάνων».

4. Τμήμα Ταμειακής Υπηρεσίας

Παρακολούθηση των λογαριασμών Έργων του Π.Δ.Ε. (Σ.Α.Ε.0822) και εκκαθάριση των δαπανών μέσω του συστήματος διαχείρισης e-pde του Υπουργείου Ανάπτυξης και της τράπεζας της Ελλάδος.

Συμμετοχή σε επιτροπές, ομάδες εργασίας ή εξετάσεις των υπηρεσιών της Περιφερειακής μας Ενότητας που πραγματοποιούνται σε ώρες εκτός ωραρίου.

5. Τμήμα Γραμματείας

Γενικά όλες οι απαιτούμενες ενέργειες για την ολοκλήρωση των προαναφερόμενων εκτάκτων έργων από την εισαγωγή τους στην Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού έως και την διεκπεραίωση τους και σε συνεργασία με τα υπόλοιπα τμήματα μας, πολλές φορές και σε συνεργασία με όλες τις διευθύνσεις της Π.Ε.Καβάλας, φυσικά και ηλεκτρονικά, εντός των αποκλειστικών και δεσμευτικών προθεσμιών που πιθανόν να προκύψουν εκτάκτως, όπως π.χ. την διακίνηση των αιτήσεων και την υποβολή τους στο Τμήμα Γραμματείας του προγράμματος κοινωφελούς εργασίας, την τακτοποίηση και κλείσιμο των χρηματικών ενταλμάτων και την μεταφορά και πρωτοκόλληση των Π.Ο.Ε. δαπανών μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα, την τακτοποίηση και ενημέρωση των ατομικών φακέλων των εν ενεργεία υπαλλήλων της Π.Ε. Καβάλας και των συνταξιούχων, κ.λπ.

Συμμετοχή σε επιτροπές, ομάδες εργασίας ή εξετάσεις των υπηρεσιών της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας που πραγματοποιούνται σε ώρες εκτός ωραρίου.

γ) Διεύθυνση Τεχνικών Έργων Π.Ε. Καβάλας

- Ο Έλεγχος και εποπτεία (τεχνική αστυνόμευση) του επαρχιακού και εθνικού οδικού δικτύου και η

αναγκαιότητα για ανά πάσα στιγμή επέμβαση όπου αυτό απαιτείται, προσπίζοντας την οδική ασφάλεια.

- Ο αποχιονισμός και άρση καταπτώσεων του οδικού δικτύου, όπου η Υπηρεσία για συνεχόμενες ημέρες βρίσκεται σε επιφυλακή και επεμβαίνει, εφαρμόζοντας το σχέδιο αποχιονισμού.

- Η αστυνόμευση και καταγραφή προβλημάτων των ρεμάτων και η συμμετοχή του προσωπικού της υπηρεσίας στο σχέδιο αντιπλημμυρικής προστασίας.

- Η Επίβλεψη κατασκευής έργων της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας (και της Θάσου) και η αναγκαιότητα της παρακολούθησης κατά το στάδιο της κατασκευής, ορισμένων σταδίων εργασιών που επεκτείνεται και εκτός ωραρίου.

- Η Συμμετοχή των Υπαλλήλων της Υπηρεσίας σε διάφορες επιτροπές, συσκέψεις (πολλές από τις οποίες έκτακτες και εκτός ωραρίου), οι συμμετοχές στις συνεδριάσεις του Περιφερειακού Συμβουλίου στην έδρα της Περιφέρειας.

- Η λήψη στοιχείων για σύνταξη μελέτης για την κατασκευή έργων, που δεν ολοκληρώνεται εντός ωραρίου.

Σημειώνεται επιπλέον ότι οι Οδηγοί, οι Χειριστές Μηχανημάτων και το εργατοτεχνικό προσωπικό ανά πάσα περίπτωση βρίσκονται εκτός έδρας για την εκπλήρωση των καθηκόντων τους, και ότι το Διοικητικό προσωπικό της Υπηρεσίας σε πολλές περιπτώσεις εξυπηρετεί ανάγκες καταγραφής δεδομένων.

Επομένως από τα ανωτέρω προκύπτει ότι τα στελέχη της Δ.Τ.Ε.οφείλουν υπερωριακά να ανταποκρίνονται:

Σε έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες δεν μπορούσαν να προβλεφθούν και ούτε να εξυπηρετηθούν εντός του τακτικού ωραρίου. Τέτοιες ανάγκες προκύπτουν για να καλυφθούν έκτακτα προβλήματα στο οδικό δίκτυο όπως επικάλυψη επικίνδυνων οπών στο οδόστρωμα, πτώση πινακίδων σήμανσης, αποκατάσταση προβλημάτων των ηλεκτρομηχανολογικών εγκαταστάσεων (φωτισμός, σηματοδότηση κ.λπ.), καταπτώσεις πετρωμάτων και άλλα στα οποία η Υπηρεσία πρέπει να ενεργήσει άμεσα με αυτοψίες τεχνικών υπαλλήλων, αλλά και άμεση επέμβαση του εργατοτεχνικού προσωπικού εκτός του τακτικού ωραρίου. Σημειώνεται ότι τα ανωτέρω προβλήματα προκύπτουν έκτακτα και η υπηρεσία ειδοποιείται από την αστυνομία ή από διερχόμενους πολίτες οποιαδήποτε ώρα της ημέρας.

Σε υπηρεσιακές ανάγκες οι οποίες συνδέονται με τεκμηριωμένη ανάγκη πρόσθετης εργασίας κατά συγκεκριμένες χρονικές περιόδους. Τέτοιες ανάγκες προκύπτουν κάθε φορά που η Υπηρεσία εκτελεί ένα έργο μέσω εργολαβίας. Η επίβλεψη και η παρακολούθηση της εξέλιξης της εργολαβίας (παραλαβές αφανών εργασιών, επιμετρήσεις, συνεργασία με ανάδοχο εντός ή εκτός εργοταξίου, επιθεώρηση έργου κ.ο.κ.) από το προσωπικό της Υπηρεσίας δεν είναι δυνατόν να περιοριστεί εντός του τακτικού ωραρίου των υπαλλήλων αφού αφενός τα συνεργεία των εργολάβων έχουν διαφορετικό ωράριο και αφετέρου υπάρχουν εργασίες (π.χ. ασφαλτοστρώσεις, σκυροδετήσεις κ.ά.) οι οποίες δεν είναι δυνατόν να ολοκληρωθούν και δεν γίνεται να σταματήσουν εντός του τακτικού ωραρίου του προσωπικού της Υπηρεσίας, ειδικά τους καλοκαιρινούς μήνες.

Σε άλλες συνθήκες που καθιστούν απαραίτητη για την εύρυθμη λειτουργία της Υπηρεσίας, την απασχόληση του προσωπικού εκτός του τακτικού ωραρίου. Τέτοιες συνθήκες προκύπτουν συνήθως κατά τον έλεγχο και την συντήρηση του οδικού δικτύου αρμοδιότητας Π.Ε. Καβάλας από το εργατοτεχνικό προσωπικό της υπηρεσίας. Υπάρχουν περιπτώσεις κατά τις οποίες τα συνεργεία, στην άσκηση εποχικής προγραμματισμένης εργασίας π.χ. κοπή χόρτων και κλαδιών να βρεθούν αντιμέτωπα με μία βλάβη μηχανήματος ή να βρεθούν αρκετά μακριά από το εργοτάξιο και να πρέπει να ολοκληρώσουν τις εργασίες αυτές.

δ) Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής Π.Ε. Καβάλας

Λήψη έκτακτων μέτρων διαπίστωσης παρουσίας επιβλαβών οργανισμών καραντίνας για τα φυτά ή φυτικά προϊόντα οργανισμών με σκοπό την εξάλειψή τους ή και την πρόληψη της εξάπλωσης τους σε εφαρμογή του π.δ. 365/2002 (Α' 307) και της Εθνικής και Κοινοτικής Φυτογαιονομικής Νομοθεσίας. (επιτόπιες αυτοψίες, συγκρότηση επιτροπών εκτίμησης φυτικού κεφαλαίου, πληρωμών αποζημιώσεων κ.λπ.), για την εφαρμογή μέτρων του Ε.Π.ΑΛ., για τα οποία απαιτούνται ενέργειες πέραν του ωραρίου μη προβλέψιμες (όπως παρακολούθηση διάλυσης αλιευτικών σκαφών κ.λπ.), ολοκλήρωση αξιολογήσεων προκήρυξης Ν. Αγροτών σε εφαρμογή πρόσφατης προκήρυξης του προγράμματος από το ΥΠ.Α.Α.Τ., ήτοι:

1. Αντιμετώπιση επειγουσών καταστάσεων. Εφαρμογή σχεδίων έκτακτης ανάγκης προς αντιμετώπιση νοσημάτων (Α.Π.Χ., Ο.Δ.Β., κ.λπ.).

2. Συμμετοχή σε επιτροπές εξέτασης ενστάσεων κτηματολογίου για υπεράσπιση των συμφερόντων του Ελληνικού Δημοσίου στα αγροκτήματα της Π.Ε. Καβάλας, ολοκλήρωση φακέλων δηλώσεων κτηματολογίου.

3. Ολοκλήρωση αξιολογήσεων σχεδίων βελτίωσης, καθώς και των εργασιών των γνωμοδοτικών επιτροπών για την έγκριση των φακέλων.

4. Έλεγχος και αυτοψίες για εντατικοποίηση διαδικασιών παραχώρησης κοινοχρήστων εκτάσεων

ε) Διεύθυνση Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας Π.Ε. Καβάλας

Α. 1. Εποχικές υπηρεσιακές ανάγκες ορίζονται οι εξής: Κατά τους καλοκαιρινούς μήνες, καθημερινά:

- Υγειονομικός Έλεγχος σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος, των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους αρχίζει μετά τις 12 το μεσημέρι και καθιστά αδύνατο τον έλεγχο αυτών μέχρι την λήξη του κανονικού ωραρίου, πολλές εκ των οποίων βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας (Θάσος, Κεραμωτή, Παραλία Οφρυνίου, Παραλία Κάρυανης κ.λπ.).

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε υπαίθριες αγορές οι οποίες λειτουργούν εθιμοτυπικά και λόγω θρησκευτικών εορτών και λειτουργούν κυρίως κατά τις απογευματινές ώρες.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε ξενοδοχειακές μονάδες και τουριστικά καταλύματα, λόγω του αυξημένου αριθμού των καταλυμάτων και δεδομένου ότι

τα περισσότερα βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας (και κυρίως στο νησί της Θάσου).

- Τη διεκπεραίωση προγραμμάτων ελέγχου ποιότητας, του παρερχομένου από τους δήμους, νερού ανθρώπινης κατανάλωσης.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε πτηνοτροφικές ή κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις (βουστάσια, χοιροστάσια, ποιμνιοστάσια, πτηνοτροφία, κ.τ.όμ.) των οποίων ο έλεγχος είναι χρονοβόρος, διότι οι μονάδες αυτές βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας σε δυσπρόσιτες και απομακρυσμένες περιοχές.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε ανοικτούς, δημοσίου ή ιδιωτικού χώρους καθώς και σε κατοικίες, σε περιπτώσεις καταγγελίας για δημιουργία ανθυγιεινών εστιών που πολλές φορές καθίσταται αδύνατος ο έλεγχος αυτών λόγω απουσίας των πολιτών από τις οικίες τους μέχρι την λήξη του κανονικού ωραρίου.

- Τον έλεγχο και τη συστηματική παρακολούθηση της ορθής εκτέλεσης όλων των προγραμματισμένων εργασιών καταπολέμησης κουνουπιών, επίγειων και εναέριων ψεκασμών, με σκοπό τη διασφάλιση και πιστοποίηση της καλής εκτέλεσης του έργου στη Π.Ε.Καβάλας. Οι αεροψεκασμοί ακμαιοκτονίας πραγματοποιούνται στο φυσικό και αγροτικό περιβάλλον της Π.Ε.Καβάλας και αρχίζουν τις πρώτες βραδινές ώρες (20:00 και έπειτα), σύμφωνα με τις σχετικές εγκυκλίους του Υπουργείου Υγείας. Επίσης οι αεροψεκασμοί προνυμφοκτονίας πραγματοποιούνται στο φυσικό και αγροτικό περιβάλλον της Π.Ε. Καβάλας και αρχίζουν τις πρώτες πρωινές ώρες (05.30 πρωινή και έπειτα).

Κατά τους χειμερινούς μήνες, καθημερινά:

- Υγειονομικός Έλεγχος σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος, των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους αρχίζει μετά τις 12 το μεσημέρι, λόγω του αυξημένου αριθμού των επιχειρήσεων, το ότι βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας (όπως για παράδειγμα στο νησί της Θάσου, σε παραλιακές περιοχές όπως για παράδειγμα Κεραμωτή, Παραλία Οφρυνίου, παραλία Κάρυανης, Κεχροκάμπο, Λεκάνη κ.λπ.).

- Έλεγχος των όρων τήρησης εφαρμογής των ν. 3730/2008 και ν. 3868/2010, ν. 4633/2019 (Απαγόρευση καπνίσματος) σε επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους αρχίζει μετά τις 12 το μεσημέρι λόγω του αυξημένου αριθμού των επιχειρήσεων αυτών και δεδομένου ότι βρίσκονται και εκτός έδρας της Υπηρεσίας (όπως για παράδειγμα στο νησί της Θάσου, σε παραλιακές περιοχές όπως για παράδειγμα Κεραμωτή, Παραλία Οφρυνίου, παραλία Κάρυανης, Κεχροκάμπο, Λεκάνη κ.λπ.).

- Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου σε Επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος με αυξημένη συχνότητα κατά τις εορταστικές περιόδους.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε υπαίθριες αγορές οι οποίες λειτουργούν εθιμοτυπικά και λόγω θρησκευτικών εορτών και λειτουργούν κυρίως κατά τις απογευματινές ώρες.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε πτηνοτροφικές ή κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις (βουστάσια, χοιροστάσια, ποιμνιοστάσια, πτηνοτροφία, κ.τ.όμ.) των οποίων ο έλεγχος είναι χρονοβόρος, διότι οι μονάδες αυτές βρίσκονται εκτός έδρας της Υπηρεσίας σε δυσπρόσιτες και απομακρυσμένες περιοχές.

- Τη διενέργεια υγειονομικών ελέγχων σε ανοικτούς, δημοσίου ή ιδιωτικού χώρους καθώς και σε κατοικίες, σε περιπτώσεις καταγγελίας για δημιουργία ανθυγιεινών εστιών που πολλές φορές καθίσταται αδύνατος ο έλεγχος αυτών λόγω απουσίας των πολιτών από τις οικίες τους μέχρι την λήξη του κανονικού ωραρίου.

2. Έκτακτες ή/και Επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες ορίζονται οι εξής ενδεικτικά:

- Έκτακτος υγειονομικός έλεγχος επιχειρήσεων κατόπιν καταγγελίας που χρήζει επείγουσας παρέμβασης (όπως π.χ. ρίψη αποβλήτων στο περιβάλλον).

- Τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων (τροφοδηλητηριάσεις) κατά τις οποίες απαιτείται, εκτάκτως, άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων και διενέργεια επιδημιολογικής διερεύνησης.

- Έκτακτος Έλεγχος, κατόπιν καταγγελίας, των όρων τήρησης εφαρμογής των ν. 3730/2008 και ν. 3868/2010, ν. 4633/2019 (Απαγόρευση καπνίσματος) σε επιχειρήσεις τροφίμων και ποτών και σε επιχειρήσεις παροχής υπηρεσιών υγειονομικού ενδιαφέροντος των οποίων το ωράριο λειτουργίας τους είναι εκτός ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών.

- Τη διενέργεια εκτάκτων υγειονομικών ελέγχων, κατόπιν καταγγελίας, σε υπαίθριες αγορές οι οποίες λειτουργούν εθιμοτυπικά και λόγω θρησκευτικών εορτών κατά τις βραδινές ώρες και σε δημόσια θέατρα, όπως θερινόι κινηματογράφοι, θέατρα, συναυλίες κ.λπ.

- Τη διενέργεια εκτάκτων ηχομετρήσεων για τη διάπρωση ηχορύπανσης κατά τις απογευματινές ώρες.

- Τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων ποιότητας, του παρερχομένου από τους δήμους, νερού ανθρώπινης κατανάλωσης, για την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης.

- Τη διενέργεια έκτακτων εμβολιασμών του πληθυσμού.

- Τη διενέργεια έκτακτων ελέγχων των συστημάτων ύδρευσης - αποχέτευσης των Δήμων σε περιπτώσεις δυσμενών καιρικών φαινομένων και φυσικών - τεχνολογικών καταστροφών.

- Τη διενέργεια έκτακτων επίγειων και εναέριων ψεκασμών καταπολέμησης κουνουπιών (προνυμφοκτονίας, ακμαιοκτονίας και υπέρμικρου όγκου - ULV).

- Συμμετοχή υπαλλήλων στις ασκήσεις που πραγματοποιούνται στα πλαίσια των ΠΣΕΑ (Παρμενίων, Τίγρης, Αλέξανδρος κ.λπ.).

- Οι αυξημένες και επείγουσες ανάγκες που προκύπτουν λόγω των μέτρων αντιμετώπισης επιδημιών και άλλων έκτακτων συμβάντων Δημόσιας Υγείας όπου απαιτείται η κάλυψη με προσωπικό της Υπηρεσίας σε ώρες εκτός κανονικού ωραρίου λειτουργίας καθ' όλη τη διάρκεια της εβδομάδας και όσο διαρκεί αυτή.

Β.- Την διενέργεια έκτακτων ελέγχων φαρμακείων, διαιτολογικών εργαστηρίων, αισθητικών εργαστηρίων, φυσικοθεραπευτηρίων, οπτικών καταστημάτων και ιδιωτικών κλινικών.

- Την συμμετοχή ως διοικητικών αντιπροσώπων για την διεξαγωγή των αρχαιρεσιών συλλόγων επαγγελματιών υγείας οι οποίες πραγματοποιούνται σε απογευματινές ώρες, σε καθημερινές ημέρες μετά την λήξη του κανονικού ωραρίου της Υπηρεσίας.

Γ. Την παραλαβή υλικού καθώς και την βεβαίωση της καλής εκτέλεσης εργασιών πολιτιστικών και αθλητικών εκδηλώσεων, εντός της χωρικής αρμοδιότητας της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, οι οποίες πραγματοποιούνται σε απογευματινές ώρες, σε καθημερινές ημέρες μετά την λήξη του κανονικού ωραρίου των Υπηρεσιών από τα μέλη της αρμόδιας επιτροπής της Υπηρεσίας και αποτελεί έργο της.

- Την διοικητική υποστήριξη και γενικότερα όλες οι απαιτούμενες ενέργειες που απαιτούνται για την ολοκλήρωση των ανωτέρω προαναφερόμενων έκτακτων εργασιών οι οποίες πραγματοποιούνται από τους ελεγκτές Υπαλλήλους της Υπηρεσίας μας μετά την λήξη του κανονικού ωραρίου, όπως χορήγηση πρωτοκόλλου, αποστολή με ηλεκτρονική μορφή εκθέσεων αυτοψιών και εγγράφων αυθημερόν όπως επιβάλλει η σχετική Νομοθεσία (ενδεικτικά αναφέρονται εκθέσεις δέσμευσης-κατάσχεσης τροφίμων ακατάλληλων για την Δημόσια Υγεία, εκθέσεις σφράγισης καταστημάτων επικίνδυνων για την Δημόσια Υγεία κ.τ.λ.).

στ) Διεύθυνση Ανάπτυξης Π.Ε. Καβάλας

- Διενέργεια ελέγχου σε επιχειρήσεις (εστιατόρια, καφέ, μπαρ, ταβέρνες),

- δειγματοληψίες και ελέγχους κατόπιν οδηγιών από το Υπουργείο Οικονομίας & Ανάπτυξης και από τον ΕΦΕΤ, συνεργασία ελέγχων με άλλες υπηρεσίες (αστυνομία, χημείο, λιμενικό),

- έλεγχο παραεμπορίου κυρίως στις τουριστικές περιοχές του νομού μας και στην Θάσο, ιδιαίτερα τους καλοκαιρινούς μήνες,

- συμμετοχή σε εκθέσεις (π.χ. ΚΑΒΑΛΑ-ΕΧΡΟ, ΔΕΘ),

- συμμετοχή σε εκδηλώσεις(συνέδρια-ημερίδες -συσκέψεις κ.α.),

- συμμετοχή σε επιτροπές παραλαβής δράσεων,

- διενέργεια περιοδικών και έκτακτων ελέγχων μέτρων και σταθμών - λιτρομετρήσεις σε συνδυασμό με ελέγχους,

- ελέγχους κατόπιν καταγγελιών(για καταστήματα, καντίνες κ.τ.λ.),

- ελέγχους υπαίθριου εμπορίου,

- ελέγχους των προϋποθέσεων καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων σχολών χορού που λειτουργούν ή που πρόκειται να λειτουργήσουν στην Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας, καταγγελίες για την νομιμότητα σχολών χορού και προβλημάτων από την λειτουργία τους π.χ., ηχορύπανση, κ.λπ.,

- ελέγχους για την τήρηση των δρομολογίων και των καταγγελιών που σχετίζονται με την μεταφορά μαθητών,

- επίσης συμμετοχή υπαλλήλων ως γραμματειακή υποστήριξη σε συσταθείσες επιτροπές ή επιτροπές που

πρόκειται να συσταθούν για τις ανάγκες των οποίων υπάλληλοι θα κληθούν να εργαστούν πέραν του προβλεπόμενου ωραρίου εργασίας τους.

- Ελέγχους και μέτρα προστασίας προς περιορισμό της διασποράς του κορονοϊού COVID -19.

ζ) Διεύθυνση Μεταφορών - Επικοινωνιών Π.Ε. Καβάλας
Έλεγχος σχολών ΣΕΚΟΜΕΕ, ΣΕΚΑΜ, ΚΕΘΕΟ, ΠΕΙ και σχολών οδηγών, οι οποίες πραγματοποιούν μαθήματα υποψηφίων και τις απογευματινές ώρες.

η) Τμήμα Πολιτικής Προστασίας Π.Ε. Καβάλας

Συντονισμός εμπλεκόμενων Φορέων για την αντιμετώπιση φυσικών καταστροφών και τεχνολογικών ατυχημάτων κατά την διάρκεια εκδήλωσης των φαινομένων.

Σύγκληση εκτάκτων Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας (ΣΟΠΠ) μετά από έντονα καιρικά φαινόμενα καθώς και φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές.

Συντονισμός σε επιχειρήσεις έρευνας και διάσωσης αγνοουμένων εκτός αστικού ιστού της πόλης με την βοήθεια και εθελοντικών οργανώσεων.

Συντονισμός επιχείρησης μεταφοράς και απεγκλωβισμού πληγέντων από έντονα καιρικά φαινόμενα (χιονοπτώσεις, παγετός, σεισμός, πλημμύρες, κατολισθήσεις κ.λπ.) και ατυχήματα αποπροσανατολισμού πολιτών.

Αποστολή εκτάκτων δελτίων επιδείνωσης καιρού στους εμπλεκόμενους Φορείς, όταν αυτά αποστέλλονται κατά τις απογευματινές ώρες ή τα Σαββατοκύριακα μετά από τηλεφωνική ειδοποίηση από το Κέντρο Επιχειρήσεων Πολιτικής Προστασίας.

Ανταπόκριση σε κλήσεις για συμβάντα που ειδοποιείται η Υπηρεσία από την Δνση Πολιτικής Προστασίας Π.Α.Μ.Θ. ή άλλο εμπλεκόμενο φορέα (Αστυνομία Π.Υ. κ.λπ.).

Ενημέρωση κοινού μέσω ανάρτησης ανακοινώσεων στον ιστότοπο της Υπηρεσίας, σχετικά με διακοπή κυκλοφορίας οχημάτων από την Ελληνική Αστυνομία. Έκδοση δελτίων τύπου και ενημέρωση του κοινού σχετικά με τη διακοπή κυκλοφορίας οχημάτων εξαιτίας διάφορων απρόβλεπτων γεγονότων καθώς και ενημέρωση του κοινού για εκκενώσεις ή προφύλαξη από έκτακτα καταστροφικά φαινόμενα πριν την δημιουργία τους.

Ενημέρωση και συντονισμό εμπλεκόμενων φορέων και μετά από ενημέρωση συμβάντων από την Ελληνική Αστυνομία ή άλλο εμπλεκόμενο Φορέα (που προέρχεται από έντονα καιρικά φαινόμενα, χιονοπτώσεις, παγετό καθώς και από άλλες αιτίες).

Κατάσταση κινητοποίησης πολιτικής προστασίας (νόμος 3013/2002) η οποία περιλαμβάνει την ενεργοποίηση και την κλιμάκωση της δράσης του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας σε επίπεδο περιφερειακής Ενότητας, για τους σκοπούς της πολιτικής προστασίας και ειδικότερα για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών από καταστροφές ή και για τον έλεγχο και περιορισμό των δυσμενών επιπτώσεων, που σχετίζονται με τους αντίστοιχους κινδύνους. Η κατάσταση κινητοποίησης πολιτικής προστασίας διακρίνεται σε:

α. Κατάσταση ετοιμότητας πολιτικής προστασίας, λόγω τεκμηριωμένου κινδύνου, στην οποία περιλαμβάνεται η κλιμάκωση της ετοιμότητας του δυναμικού και των μέσων πολιτικής προστασίας και επιφυλακή στην Υπηρεσία.

β. Κατάσταση έκτακτης ανάγκης Πολιτικής Προστασίας στην οποία περιλαμβάνεται η κατάσταση, που σχετίζεται με συγκεκριμένη καταστροφή, για την αντιμετώπιση της οποίας απαιτείται:

i. Ειδικός συντονισμός από τη Γενική Γραμματεία Πολιτικής Προστασίας του δυναμικού και των μέσων των Υπηρεσιών και των Φορέων που αναλαμβάνουν δράση σε κεντρικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο, και

ii. Κινητοποίηση δυναμικού και μέσων επιπλέον του διατιθέμενου υπό κανονικές συνθήκες. Κατάσταση αυξημένης ετοιμότητας και επιφυλακής στο γραφείο με βάση τον χάρτη Πρόβλεψης Κινδύνου Πυρκαγιάς της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας καθώς και με βάση τις αποφάσεις του Αντιπεριφερειάρχη στα Συντονιστικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας για Δασικές Πυρκαγιές με βάση την εισήγηση της Περιφερειακής Διεύθυνσης της Πυροσβεστικής Υπηρεσίας της Α.Μ.Θ.

Διενέργεια αυτοψιών σε επικίνδυνες περιοχές έπειτα από ενδείξεις ή υπόνοιες ή ενημέρωση για προβλήματα, για τον προσδιορισμό της κατάστασης έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας όπως σε αναχώματα, δρόμους, επικίνδυνες βιομηχανικές εγκαταστάσεις τύπου "SEVESO", πρηνή οδών στα οποία υπάρχει κίνδυνος κατ'ολίσεως κ.λπ.

Η ενημέρωση για έκτακτο δελτίο επιδείνωσης καιρικών φαινομένων ή χάρτη πρόβλεψης κινδύνου πυρκαγιάς με βαθμό επικινδυνότητας από 3 και πάνω τότε είναι υποχρέωση της Υπηρεσίας να παρακολουθεί το φαινόμενο (το οποίο ενδέχεται να οδηγήσει σε καταστάσεις έκτακτης ανάγκης πολιτικής προστασίας) οποιοσδήποτε ώρες της ημέρας-απογεύματος-νύχτας και να ενεργοποιεί τον μηχανισμό απόκρισης πολιτικής προστασίας οποτεδήποτε και εάν αυτό χρειαστεί.

θ) Τμήμα Πληροφορικής Π.Ε. Καβάλας

Παροχή τεχνικής υποστήριξης συνεδριάσεων (εκτός ωραρίου είτε αυτών που συνεχίζονται μετά τις 15:00) που μπορεί να είναι η Οικονομική Επιτροπή, Επιτροπή Ανάπτυξης, Επιτροπή Αγροτικής Οικονομίας και τηλεδιάσκεψεις Υπουργείων.

Παροχή τεχνικής υποστήριξης της δράσης Ακαδημία - Δομή δία βίου μάθησης της ΠΑΜΘ, Δράση την οποία έχει αποφασίσει και οργανώσει η ΠΑΜΘ σε όλες τις Περιφερειακές Ενότητες και διεξάγεται μεταξύ 17:00 έως 21:00.

Παροχή τεχνικής υποστήριξης εκτάκτων εκδηλώσεων που διοργανώνονται στους χώρους (Αμφιθέατρο Γεώργιος Παυλίδης της Π.Ε. Καβάλας και στην αίθουσα Νικόλαος Μάρτης, κ.λπ.) της Π.Α.Μ.Θ./Π.Ε. Καβάλας τις απογευματινές ή/και βραδινές ώρες.

Αντικαταστάσεις υλικού και αναβαθμίσεις λογισμικού των παραγωγικών πληροφοριακών συστημάτων της Π.Ε.Καβάλας, αναγκαστικές διακοπές λειτουργίας των πληροφοριακών συστημάτων που αποφασίζονται να γίνουν μετά τις 16:00 καθώς απαιτούν διακοπή σύνδεσης όλων των χρηστών από τα πληροφοριακά συστήματα ΟΠΣΝΑ: Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων από τις εταιρείες υποστήριξης. Καθώς και την τεχνική υποστήριξη στις διάφορες πλατφόρμες τηλεδιάσκεψης <https://www.espresence.gov.gr> για τα Συλλογικά Όργανα της Π.Α.Μ.Θ., Περιφερειακό Συμβούλιο, κ.λπ.

Διαχείριση εκτάκτων αναρτήσεων και περιεχομένου κυρίως επείγουσες αναρτήσεις και επεξεργασία περιεχομένου στον επίσημο ιστοχώρο της Π.Α.Μ.Θ./Π.Ε.Καβάλας λόγω πχ προθεσμιών, αλλαγών και κυρίως αυτές που έχουν να κάνουν με ΣΗΔΕ. Συνήθως τα έγγραφα προς ανάρτηση αποστέλλονται κατά το πέρας του ωραρίου και οι αναρτήσεις από μέρους της Υπηρεσίας πραγματοποιούνται και επεξεργάζονται εκτός ωραρίου.

Εργασίες σε τεχνικές κατασκευές λόγω εκτάκτων βλαβών (μπλακ άουτ ΔΕΗ, κ.λπ.) ανάγκες ολοκλήρωσης τεχνικών εργασιών λόγω βλαβών όπως αποκατάσταση κομμένων οπτικών ινών ή τηλεπικοινωνιακών γραμμών, παραμετροποίηση δρομολογητών ή τηλεφωνικών κέντρων, αλλαγή υλικού (hardware) πραγματοποιούνται πολλές φορές αναγκαστικά εκτός ωραρίου προκειμένου να αποκατασταθεί η βλάβη εγκαίρως.

Ενημέρωση Αρχείου Δικαιούχων Δελτίων Μετακίνησης ΑΜΕΑ και ποιο συγκεκριμένα το Τμήμα Πληροφορικής της ΠΕ Καβάλας παρέχει την τεχνική υποστήριξη στα ΚΕΠ της Π.Ε. Καβάλας προκειμένου να επιτευχθεί η ενημέρωση της εφαρμογής ΑΜΕΑ (πραγματοποιείται με απομακρυσμένη ή επιτόπια παρέμβαση) από μέρους της Υπηρεσίας κυρίως τις απογευματινές ώρες για τα Περιφερειακά ΚΕΠ.

Παροχή τεχνικής υποστήριξης στην υποδομή συστημάτων που σχετίζονται με Η/Υ και εκτυπωτές. Τεχνική βοήθεια και υποστήριξη των υπαλλήλων της Π.Ε. (και όχι μόνο) σε άγνοια χρήσης, σωστής λειτουργίας, επισκευές συσκευών, συνδέσεις στα υπάρχοντα δίκτυα κ.λπ. Η καθημερινή ρουτίνα για υποστήριξη των συστημάτων Η/Υ και γενικότερα την παρακολούθηση των δυσλειτουργιών των πληροφοριακών συστημάτων και τη φροντίδα για την άρση αυτών (βλάβες, επιλύσεις αποριών λειτουργίας, βοήθεια στους χρήστες Η/Υ, καθάρισμα από ιούς και trojans και αρκετές φορές format Η/Υ με επανεγκατάσταση του Software). Ακόμη και για φωτοαντιγραφικά της Π.Ε. που δεν συνδέονται με Η/Υ. Η υποστήριξη πέραν του κεντρικού κτιρίου, αφορά και Υπηρεσίες της Π.Ε.Καβάλας που βρίσκονται εκτός, όπως ΚΤΕΟ, ΕΡΓΟΤΑΞΙΟ (Κοκκινόχωμα), Αγροτικά Κτηνιατρεία, Κ.Ε.Κ. Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας, Γραφείο Kavala Air Sea Show κ.λπ.

Τέλος σημαντική είναι η Τεχνική Υποστήριξη του Τμήματός και στις υπηρεσίες που συστεγάζονται στο Διοικητήριο καθότι οι περισσότερες από αυτές απευθύνονται για τα διάφορα τεχνικά προβλήματα που αντιμετωπίζουν στην υπηρεσία μιας και είναι τεχνικά υπεύθυνη για το Δίκτυο Σύζευξης.

ι) Τμήμα Περιβάλλοντος και υδροοικονομίας Π.Ε.Καβάλας

Έργο των υπαλλήλων οφειλόμενο σε απολύτως εξαιρετικό αίτιο που απαιτεί καθ' υπέρβαση του ωραρίου είναι οι περιβαλλοντικοί έλεγχοι - αυτοψίες σε έργα και δραστηριότητες για την διαπίστωση υποβάθμισης ή ρύπανσης όπου απαιτείται η αυθημερόν ολοκλήρωσή τους ή η συμμετοχή σε επιτροπές ελέγχου, παραστάσεις σε δικαστήρια και έκτακτες συσκέψεις για την επίλυση απρόβλεπτων περιβαλλοντικών θεμάτων και εργασίες σε σταθμούς μέτρησης ατμοσφαιρικής ρύπανσης ή συμβάντα έκτακτης φύσης.

ια) Γραφείο ΠΑΜ-ΠΣΕΑ Π.Ε. Καβάλας (υπάγεται στο Αυτοτελές Τμήμα ΠΑΜ-ΠΣΕΑ).

Η υπηρεσία κατά τη διάρκεια του έτους, πέραν του κανονικού ωραρίου, για την αντιμετώπιση εποχικών αναγκών (συμμετοχή σε συσκέψεις ενόψει εκτάκτων ζητημάτων που άπτονται των θεμάτων της Πολιτικής Σχεδίασης Εκτάκτου Ανάγκης, συνεργασία με τα επιτελικά γραφεία των ενόπλων δυνάμεων, κ.λπ.), για την αντιμετώπιση εκτάκτων καταστάσεων σε περιόδους εθνικών διακλαδικών ασκήσεων (συμμετοχή σε συσκέψεις ενόψει των εθνικών διακλαδικών ασκήσεων, απαντήσεις σε έκτακτα επεισόδια από ΓΕΕΘΑ), επιθεωρήσεων από Μικτές Επιτελικές Επιτροπές διαφόρων Υπουργείων, επειγουσών και εκτάκτων αναγκών, κ.τ.λ. ενδέχεται να ζητήσει από την υπάλληλο να πραγματοποιήσει υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες εργάσιμων ημερών μέχρι την 22α ώρα για το έτος 2024.

- Οι ώρες απογευματινής εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο χωρίς δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δυο (2) εξαμήνων μέχρι εκατόν είκοσι (120) για κάθε υπάλληλο, ήτοι 20.400 ώρες/εξάμηνο (170 υπάλληλοι * 120 ώρες) και 40.800 ώρες ετησίως (20.400*2). Οι ανωτέρω υπάλλη-

λοι δικαιούνται υπερωριακής αποζημίωσης, μόνο στην περίπτωση που δεν είναι δικαιούχοι άλλης υπερωριακής αποζημίωσης από οποιονδήποτε φορέα για το ίδιο χρονικό διάστημα.

- Για κάθε υπηρεσία της Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας από τις προαναφερόμενες θα εκδοθεί απόφαση συγκρότησης συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε ένα, κατά μήνα.

- Ο Προϊστάμενος της κάθε Υπηρεσίας θα βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων και το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

- Από την έκδοση της παρούσας απόφασης παύει να ισχύει κάθε προηγούμενη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 29 Νοεμβρίου 2023

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΠΑΥΛΟΣ ΔΑΜΙΑΝΙΔΗΣ