



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

26 Σεπτεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 5661

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Ίδρυση διεπιστημονικού Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ισότητας των Φύλων για την Αρχιτεκτονική και την Πόλη (Gender Equality Laboratory for Architecture and the City)» στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.
- 2 Έγκριση Κανονισμού για τη Χορήγηση Ανταποδοτικών Υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες για Παροχή Επικουρικού Διδακτικού Έργου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41148

(1)

Ίδρυση διεπιστημονικού Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ισότητας των Φύλων για την Αρχιτεκτονική και την Πόλη (Gender Equality Laboratory for Architecture and the City)» στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 (Α' 141) και ειδικότερα το άρθρο 46 αυτού.
2. Τη μελέτη Σκοπιμότητας-Βιωσιμότητας (Στ.Λάββα, ΔΕΠ, Τομέας Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός, Στ.Λυκογιάννη, ΔΕΠ, Τομέας Πολεοδομία και Χωροταξία, Α.Βοζάνη ΔΕΠ, Τομέας Αρχιτεκτονική Γλώσσα, Επικοινωνία και Σχεδιασμού, Α.Σταυρίδου ΔΕΠ, Τομέας Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής, Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, Ιούλιος 2023.
3. Την εισήγηση της Γενικής Συνέλευσης της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (συν.18η/12-07-2023).

4. Την απόφαση της Συγκλήτου Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου (συν.7η/30- 08-2023).

5. Το γεγονός ότι δεν έχει εκδοθεί ο Οργανισμός του Ιδρύματος.

6. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου, αποφασίζουμε:

Την Ίδρυση διεπιστημονικού Εργαστηρίου με τίτλο «Εργαστήριο Ισότητας των Φύλων για την Αρχιτεκτονική και την Πόλη (Gender Equality Laboratory for Architecture and the City)» στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και έγκριση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του ως ακολούθως:

Άρθρο 1

Αποστολή-Σκοπός

Το «Εργαστήριο Ισότητας των Φύλων για την Αρχιτεκτονική και την Πόλη (Gender Equality Laboratory for Architecture and the City)» (εφεξής Εργαστήριο) ως διεπιστημονικό-διατομεακό Εργαστήριο ανήκει στη Σχολή Αρχιτεκτόνων Μηχανικών και έχει ως αποστολή να εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές και ερευνητικές ανάγκες με γνωστικό αντικείμενο την Ισότητα των Φύλων.

Η οικοδόμηση της ισότητας στην αστική ζωή απαιτεί μακροπρόθεσμο όραμα και στρατηγική, συχνά ριζική-προσέγγιση στη διαδικασία αρχιτεκτονικού σχεδιασμού στο Αστικό περιβάλλον με προσφορά ιδεών και δημιουργία προϋποθέσεων που συμβάλλουν σε μια μεγαλύτερη κίνηση για αλλαγή στον αντίποδα των λύσεων σχεδιασμού γρήγορης επιδιόρθωσης.

Στην κατεύθυνση αυτή το Εργαστήριο ενσωματώνει τις σύγχρονες επιστημονικές προσεγγίσεις που αφορούν στα φύλα και τις έμφυλες ταυτότητες και τις ενεργοποιεί μέσω πραγματικών αρχιτεκτονικών έργων υπό το ευρύ πρίσμα της αρχιτεκτονικής και της πόλης.

Με τα μεθοδολογικά εργαλεία της ποιοτικής και ποσοτικής έρευνας, στοχεύει στη συλλογή και ανάλυση δεδομένων και εμπειριών με απώτερο στόχο τη βαθύτερη κατανόηση και να την ανάπτυξη καινοτόμων σχεδιαστικών έργων με επίκεντρο το όραμα της Ισότητας των Φύλων στην Αρχιτεκτονική και την Πόλη.

Το Εργαστήριο επικεντρώνεται σε δραστηριότητα που εξελίσσεται σε δύο άξονες, τον εκπαιδευτικό άξονα σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό κύκλο σπουδών και τον ερευνητικό άξονα σε ό,τι αφορά τα γνωστικά αντικείμενα της οικείας επιστήμης της Αρχιτεκτονικής και τις εφαρμογές τους ως κάτωθι:

1. Εκπαιδευτικός Άξονας

Το εκπαιδευτικό πεδίο του Εργαστηρίου υποστηρίζει και εμπλουτίζει την εκπαιδευτική διαδικασία σε όλα τα αντικείμενα των τεσσάρων Τομέων της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών: Τομέας Ι.-Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός, Τομέας ΙΙ.-Πολεοδομία και Χωροταξία, Τομέας ΙΙΙ.-Αρχιτεκτονική Γλώσσα, Επικοινωνία και Σχεδιασμός και Τομέας ΙV.- Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής, της οικείας επιστήμης της Αρχιτεκτονικής στον προπτυχιακό και μεταπτυχιακό κύκλο σπουδών.

2. Ερευνητικός Άξονας

Το πεδίο έρευνας του Εργαστηρίου συνδέεται με τα γνωστικά αντικείμενα των Τομέων: Ι.-Αρχιτεκτονικός Σχεδιασμός, ΙΙ.-Πολεοδομία και Χωροταξία, ΙΙΙ.- Αρχιτεκτονική Γλώσσα, Επικοινωνία και Σχεδιασμός και ΙV.- Συνθέσεις Τεχνολογικής Αιχμής της οικείας επιστήμης της Αρχιτεκτονικής και ειδικότερα στα κάτωθι γνωστικά πεδία:

- Αρχιτεκτονική Σύνθεση.
 - Θεωρία του Αρχιτεκτονικού Σχεδιασμού.
 - Αρχιτεκτονική Σύνθεση και Αρχιτεκτονική Μορφολογία.
 - Πολεοδομία και Χωρικός Σχεδιασμός.
 - Πολεοδομική Ανάλυση και Πολεοδομικός Σχεδιασμός.
 - Εισαγωγή σε Θέματα Φύλου και Χώρου.
 - Περιβάλλον και Ανάλυση του Αστικού Χώρου.
 - Πολεοδομία και Εργαλεία Πολεοδομικού Σχεδιασμού.
 - Σπουδές Χώρου και Φύλου.
 - Θεωρία, Σχεδιασμός και Αναπαράσταση Χώρων και Αστικών Τοπίων.
 - Θεωρητική Διερεύνηση και Σχεδιασμός Δημόσιων, Ιδιωτικών Χώρων και Αντικειμένων.
 - Αρχιτεκτονικός Χώρος και Τοπικός Σχεδιασμός.
 - Θεωρία, Σχεδιασμός και Αναπαράσταση Χώρων και Αστικών Τοπίων.
 - Θεωρητική διερεύνηση και Σχεδιασμός Κατοικίας και Οικιστικών συνόλων.
 - Σύγχρονη Οικοδομική Τεχνολογία στον Αρχιτεκτονικό Σχεδιασμό.
 - Κτίριο Σύνθετων Λειτουργιών Δημόσιου Χαρακτήρα.
- Το ερευνητικά αντικείμενα αφορούν:
- Την προσέγγιση του χώρου από την οπτική του φύλου, όπως εντάσσεται στη γενικότερη κριτική της επιστήμης.
 - Την ισότιμη συμβολή των φύλων στη διαμόρφωση επιστημονικών κλάδων.
 - Το φύλο ως αντικείμενο μελέτης, ειδικά όπου υπάρχουν κενά στα ήδη αποδεκτά αντικείμενα, πρότυπα και σταθερότυπα διερεύνησης κάθε κλάδου και συγκρίνοντας την με την «κανονική ομάδα» των αρτιμελών, λευκών, ετεροφυλόφιλων, ανδρών, στην οποία συνήθως υπόρρητα, αναφέρεται η επιστήμη.
 - Το φύλο σε σχέση με τον σχεδιασμό χώρων και αντικειμένων, όσο και τον δημόσιο χώρο, τις τυπολο-

γίες κατοίκησης και ευρύτερα, τη μετρική, κοινωνική, συμβολική και πολιτισμική υπόσταση του φύλου στον σχεδιασμό και την εξέλιξη των επιστημών του χώρου.

Το Εργαστήριο έχει ως σκοπό:

- Την κάλυψη σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Ιδρύματος σε θέματα που εμπíπτουν στα αντικείμενα δραστηριότητας του Εργαστηρίου, όπως αυτά προσδιορίζονται στο παρόν άρθρο.
 - Τη συνεργασία με κάθε μορφής κέντρα ερευνών και ακαδημαϊκά ιδρύματα της ημεδαπής και της αλλοδαπής, εφόσον οι επιστημονικοί στόχοι, συμπίπτουν, συμβαδίζουν και αλληλοσυμπληρώνονται με εκείνους του Εργαστηρίου.
 - Τη διοργάνωση επιστημονικών διαλέξεων, ημερίδων, σεμιναρίων, συμποσίων συνεδρίων και άλλων επιστημονικών εκδηλώσεων με συμμετοχή Ελλήνων και ξένων διεθνώς αναγνωρισμένων επιστημόνων, την πραγματοποίηση δημοσιεύσεων και εκδόσεων.
 - Την παροχή υπηρεσιών σε ιδιώτες και σε κάθε νομικής μορφής οργανισμούς καθώς και σε φορείς του δημοσίου και ιδιωτικού τομέα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
 - Τη στέγαση και ενίσχυση της δράσης επιστημονικών ομάδων σχετικών με τα γνωστικά αντικείμενά του.
 - Τη διεξαγωγή και την ανάπτυξη ερευνητικών και συναφών δραστηριοτήτων στην οριζόμενη ως άνω γνωστική περιοχή, σύμφωνα με τις γενικές αρχές και κανονισμούς του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΔΕΙΑ) Ε.Μ.Π, όπως αυτές ορίζονται από τη Σύγκλητο.
- Άρθρο 2
Προσωπικό
- Στο εργαστήριο εντάσσονται:
- μέλη του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (ΔΕΠ) της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, των οποίων το γνωστικό αντικείμενο είναι σχετικό με εκείνο του Εργαστηρίου,
 - μέλη του Ειδικού Τεχνικού Εργαστηριακού Προσωπικού Ε.Τ.Ε.Π,
 - μέλη Εργαστηριακού Διδακτικού Προσωπικού Ε.ΔΙ.Π.,
 - μέλη του λοιπού επιστημονικού προσωπικού,
 - μέλη του διοικητικού προσωπικού και
 - ερευνητές με συμβάσεις έργου ορισμένου χρόνου.
- Η ένταξη ενός μέλους ΔΕΠ στο Εργαστήριο συνεπάγεται όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις που περιγράφονται στα επόμενα άρθρα του παρόντος.
- Μόνιμα μέλη του Εργαστηρίου θεωρούνται:
- τα μέλη Δ.Ε.Π. που ανήκουν στο Εργαστήριο,
 - μέλη ΔΕΠ της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, των οποίων το γνωστικό και ερευνητικό αντικείμενο είναι σχετικό με εκείνο του Εργαστηρίου, ύστερα από αίτησή τους, και απόφαση της Γ. Σ. της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών,
 - τα μέλη Ε.Τ.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., που εντάσσονται σε αυτό μετά από αίτησή τους στο Διευθυντή του Εργαστηρίου και απόφαση και απόφαση της Γ. Σ. της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών,

- το διοικητικό προσωπικό το οποίο διατίθεται από τη Γραμματεία της Σχολής για την εξυπηρέτηση των Εργαστηρίων, ύστερα από απόφαση της Γ. Σ. της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.

Η ένταξη του προσωπικού στο Εργαστήριο γίνεται κατόπιν αιτήσεως του με την διαδικασία που ορίζεται από την κείμενη νομοθεσία.

Διαγραφή μέλους του Εργαστηρίου μπορεί να γίνει με τεκμηριωμένη εισήγηση του Διευθυντή σε περιπτώσεις μη τήρησης του Κανονισμού του Εργαστηρίου, ύστερα από απόφαση της Γ.Σ. της Σχολής.

Μη-μόνιμα μέλη του Εργαστηρίου θεωρούνται:

- Μέλη ΔΕΠ εκτός της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών.
- Μεταδιδακτορικοί ερευνητές που εργάζονται σε συναφείς ερευνητικές περιοχές με τον ερευνητικό προσανατολισμό του Εργαστηρίου.

- Οι ερευνητές - υποψήφιοι διδάκτορες που εκπονούν διατριβή υπό την επίβλεψη μελών ΔΕΠ του Εργαστηρίου σε συναφείς ερευνητικές περιοχές με τον ερευνητικό προσανατολισμό του Εργαστηρίου.

- Εξωτερικοί συνεργάτες του Εργαστηρίου.

Εξωτερικοί συνεργάτες θεωρούνται οι εξωτερικοί ερευνητές, το διοικητικό, γραμματειακό, ή τεχνικό προσωπικό το οποίο προσλαμβάνεται με σύμβαση έργου για την κάλυψη συγκεκριμένων αναγκών.

Εξωτερικός συνεργάτης αποκτά την ιδιότητα μη μόνιμου μέλους του Εργαστηρίου εφόσον συνεργάζεται με το Εργαστήριο σε συνεχή βάση, σε εγκεκριμένο από τα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος έργο ή εργασία, υπό την προϋπόθεση να έχει εργαστεί επί εξάμηνο.

Με εισήγηση του/της Διευθυντή/ντριας στα αρμόδια όργανα της Σχολής είναι δυνατή η πρόσληψη επιστημόνων σε τομείς συναφείς με το γνωστικό αντικείμενο, τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες του Εργαστηρίου, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 3

Διοίκηση - Αρμοδιότητες

Το Εργαστήριο διευθύνεται από μέλος του Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του ΕΜΠ αναγνωρισμένου κύρους και εμπειρίας στα σχετικά με τη δραστηριότητα ή τα γνωστικά αντικείμενα του Εργαστηρίου ο οποίος εκλέγεται σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Εργαστηρίου ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται από την κείμενη νομοθεσία και επιπλέον:

- Συντονίζει το διδακτικό προπτυχιακό, μεταπτυχιακό και ερευνητικό έργο του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την τήρηση του κανονισμού και του προγράμματος λειτουργίας του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την κατανομή των χώρων του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για την οικονομική διαχείριση των πόρων του Εργαστηρίου.

- Μεριμνά για τη στελέχωση του Εργαστηρίου με το αναγκαίο κατάλληλο προσωπικό.

- Εισηγείται στη Σύγκλητο του Ε.Μ.Π. για τους υπόλογους των αναλωσίμων υλικών, του κινητού εξοπλισμού και των χώρων εργασίας.

- Υπογράφει κάθε εξερχόμενο έγγραφο.

- Εκπροσωπεί το Εργαστήριο στις σχέσεις του με κάθε άλλο φορέα.

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Εργαστηρίου δεν ανταποκρίνεται στις υποχρεώσεις του, όπως αυτές περιγράφονται στον παρόντα Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, ο/η Διευθυντής/ντρια έχει την αρμοδιότητα να επιβάλει την προφορική ή γραπτή επίπληξη στο μέλος αυτό, την οποία κοινοποιεί στο αντίστοιχο συλλογικό όργανο στο οποίο ανήκει το Εργαστήριο.

Άρθρο 4

Εγκαταστάσεις - Λειτουργία

Το Εργαστήριο στεγάζεται στα κτίρια της Σχολής Αρχιτεκτόνων Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου στο Συγκρότημα Πατησίων.

Οι χώροι εγκατάστασης του Εργαστηρίου βρίσκονται στο κτήριο Τοσίτσα της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, στον 2ο όροφο, Αίθουσα Τ212.

Στον κεντρικό χώρο της εγκατάστασης του εργαστηρίου τοποθετείται πινακίδα με τον τίτλο του εργαστηρίου.

Το Εργαστήριο λειτουργεί κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, σύμφωνα με τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Ε.Μ.Π. και σε χώρους οι οποίοι έχουν παραχωρηθεί σε αυτό για την εγκατάσταση των οργάνων και του τεχνικού εξοπλισμού που είναι αναγκαίος για τη διενέργεια των εργαστηριακών ασκήσεων και των ερευνητικών προγραμμάτων.

Ο/Η Διευθυντής/τρια του Εργαστηρίου ενημερώνεται πριν από τη διεξαγωγή κάθε εργασίας, ερευνητικής, εκπαιδευτικής ή άλλης, που γίνεται στο πλαίσιο της λειτουργίας του Εργαστηρίου, στο πλαίσιο ερευνητικού προγράμματος ή άλλου έργου που έχει αποφασισθεί και καθορίζει την προτεραιότητα στη χρησιμοποίηση οργάνων και χώρων, σε περίπτωση που δεν υπάρχει σχετική απόφαση.

Η χρησιμοποίηση των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου επιτρέπεται μόνο στο προσωπικό του ή σε άλλα άτομα με εξουσιοδότηση του/της Διευθυντή/ντριας του Εργαστηρίου.

Με απόφαση του/της Διευθυντή/ντριας ορίζονται οι υπεύθυνοι των εγκαταστάσεων και του εξοπλισμού του Εργαστηρίου καθώς και η ανάθεση της ευθύνης της γραμματειακής υποστήριξης του Εργαστηρίου, η οποία μπορεί να ανατίθεται σε μέλος του Διοικητικού Προσωπικού του Ε.Μ.Π. που έχει τοποθετηθεί στο Εργαστήριο ή σε άλλο άτομο συνεργάτη του Εργαστηρίου.

Άρθρο 5

Ασφάλεια - Υγιεινή

Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Εργαστηρίου ορίζει ένα μέλος του Εργαστηρίου ως Επόπτη Ασφάλειας και Υγιεινής του Εργαστηρίου. Ο Επόπτης Ασφαλείας και Υγιεινής του Εργαστηρίου αναλαμβάνει να παρακολουθεί την εφαρμογή του Κανονισμού Ασφαλείας και Υγιεινής του Εργαστηρίου σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Υπηρεσίας Προστασίας και Πρόληψης (ΥΠΠ) του Ιδρύματος.

Άρθρο 6

Πόροι - Έσοδα

Οι οικονομικοί πόροι/έσοδα του Εργαστηρίου προέρχονται από:

α. Την εκτέλεση ερευνητικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

β. Την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και τα προβλεπόμενα από τον Οδηγό Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του (ΕΔΕΙΑ) του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

γ. Κληρονομίες, κληροδοτήματα, δωρεές και κάθε άλλη οικονομική ενίσχυση που προέρχεται από φυσικά και νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, διεθνείς οργανισμούς, δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς/επιχειρήσεις προς το Εθνικό Μετσόβιο Πολυτεχνείο ή/και το Εργαστήριο, για τους σκοπούς του Εργαστηρίου, εφόσον δεν διατίθενται με όρους που αντιβαίνουν στον σκοπό του Εργαστηρίου και την κείμενη νομοθεσία.

δ. Πιστώσεις που χορηγούνται από τη Σύγκλητο του Ε.Μ.Π. για τις ερευνητικές δραστηριότητες της Σχολής Αρχιτεκτόνων Μηχανικών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου.

Άρθρο 7

Τηρούμενα βιβλία και αρχεία

Για τις ανάγκες του Εργαστηρίου τηρούνται αρχεία σε έντυπη ή/και ηλεκτρονική μορφή, που αφορούν στις δραστηριότητες και στις παρεχόμενες υπηρεσίες του Εργαστηρίου.

Τα βιβλία και τα αρχεία ενδεικτικά είναι:

- Βιβλίο πρωτοκόλλου.
- Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων του Εργαστηρίου.
- Φάκελος οικονομικών στοιχείων για κάθε έτος.
- Κατάλογος επιστημονικών βιβλίων, περιοδικών και μελετών.
- Κατάλογος υλικών και εξοπλισμού του Εργαστηρίου.
- Αρχείο προσωπικού.
- Αρχείο συνεδρίων, ημερίδων, σεμιναρίων και άλλων ερευνητικών και εκπαιδευτικών
- Εκδηλώσεων που υλοποιεί το Εργαστήριο.
- Αρχείο των παρεχόμενων υπηρεσιών του Εργαστηρίου.

Με απόφαση του/της Διευθυντή/τριας του Εργαστηρίου είναι δυνατό να ορίζεται αναγκαία η τήρηση και άλλων βιβλίων ή αρχείων απαραίτητων για την εύρυθμη λειτουργία του Εργαστηρίου.

Άρθρο 8

Έναρξη Ισχύος

Η ισχύς της παρούσης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Σεπτεμβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΑΝΔΡΕΑΣ ΜΠΟΥΝΤΟΥΒΗΣ

Αριθμ. 81449

(2)

Έγκριση Κανονισμού για τη Χορήγηση Ανταποδοτικών Υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες για Παροχή Επικουρικού Διδακτικού Έργου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ

ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4521/2018 «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Άλλες Διατάξεις» (Α' 38).

2. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., Πρόσβαση στην Τριτοβάθμια Εκπαίδευση, Πειραματικά Σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και Λοιπές Διατάξεις» (Α' 70).

3. Τις διατάξεις του ν. 4957/2022 «Νέοι Ορίζοντες στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα: Ενίσχυση της Ποιότητας, της Λειτουργικότητας και της Σύνδεσης των Α.Ε.Ι. με την Κοινωνία και Λοιπές Διατάξεις» (Α' 141) και ιδίως της παρ. 4 του άρθρου 16, του άρθρου 30, του άρθρου 44, της παρ. 5 του άρθρου 83, του άρθρου 93, του άρθρου 175, της παρ. 3 του άρθρου 223 και της παρ. 2 του άρθρου 283.

4. Την υπό στοιχεία 125788/Ζ1/6.8.2019 (Υ.Ο.Δ.Δ. 564) διαπιστωτική πράξη της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Διορισμός Πρύτανη και Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», καθώς και την υπ' αρ. 105167/Ζ1/12-08-2020 «Παράταση της Θητείας του Πρύτανη και των Τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», (Υ.Ο.Δ.Δ. 650) με την οποία παρατάθηκε η θητεία των Πρυτανικών Αρχών του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής έως τις 31-08-2023.

5. Την υπ' αρ. 46969/2023 διαπιστωτική πράξη του Αντιπρύτανη Έρευνας και Διά Βίου Εκπαίδευσης «Εκλογή Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» (Υ.Ο.Δ.Δ. 454). Την υπ' αρ. 73632/5-08-2022 (Β' 4646) πράξη του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής «Ορισμός Σειράς Αναπλήρωσης και Τομέων Ευθύνης Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων σε Αυτούς».

6. Την υπ' αρ. 88699/30-09-2022 πράξη «Συγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής» του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

7. Τις διατάξεις του ν. 3861/2010 «Ενίσχυση της Διαφάνειας με την Υποχρεωτική Ανάρτηση Νόμων και Πράξεων των Κυβερνητικών, Διοικητικών και Αυτοδιοικητικών Οργάνων στο Διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και Άλλες Διατάξεις» (Α' 112) και η τροποποίηση αυτού με το άρθρο 23 του ν. 4210/2013 (Α' 254).

8. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και Άλλες Διατάξεις» (Α' 184)

9. Την υπ' αρ. 74268/12-10-2020 (Β' 4621) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με την έγκριση του «Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργ-

γίας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», όπως ισχύει σήμερα με τις τροποποιήσεις και τις συμπληρώσεις του.

10. Την υπ' αρ. 63190/16-09-2020 (Β' 4232) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με την «Έγκριση του Οδηγού Χρηματοδότησης και Διαχείρισης του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής», όπως ισχύει σήμερα μετά τις υπ' αρ. α. 112000/14.12.2021 (Β' 6061) απόφαση της Συγκλήτου και β. 14302/24.4.2023 (Β' 3067) απόφαση του Πρυτανικού Συμβουλίου του Ιδρύματος.

11. Την υπ' αρ. 10/31-08-2023 (Θέμα 8ο) πράξη της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, σχετικά με την «Έγκριση Κανονισμού για τη Χορήγηση Ανταποδοτικών Υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες για Παροχή Επικουρικού Διδακτικού Έργου».

12. Την ανάγκη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες αυτού για παροχή επικουρικού διδακτικού έργου.

13. Την ανάγκη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για τον καθορισμό «Εσωτερικού Κανονισμού» για τη χορήγηση ανταποδοτικών υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες αυτού για παροχή επικουρικού διδακτικού έργου.

14. Την εύρυθμη λειτουργία του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

15. Το γεγονός ότι με την παρούσα Απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού ή του Προϋπολογισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, αποφασίζει:

Την έγκριση του «Εσωτερικού Κανονισμού του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για τη Χορήγηση Ανταποδοτικών Υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς Φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες για Παροχή Επικουρικού Διδακτικού Έργου», ως ακολούθως:

«Εσωτερικός Κανονισμός Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής για τη χορήγηση Ανταποδοτικών Υποτροφιών σε Μεταπτυχιακούς φοιτητές και Υποψήφιους Διδάκτορες για Παροχή Επικουρικού Διδακτικού Έργου».

Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, προκειμένου να υποστηρίξει τις εκπαιδευτικές δραστηριότητές του με την ενσωμάτωση ενισχυτικής διδασκαλίας επιπρόσθετα των κύριων διαλέξεων παρέχει ανταποδοτικές υποτροφίες στους φοιτητές δεύτερου και τρίτου κύκλου, ως ακολούθως:

1. Ως επικουρικό διδακτικό έργο ορίζεται η επικουρία των μελών Διδακτικού Ερευνητικού Προσωπικού (Δ.Ε.Π.) κατά την άσκηση του διδακτικού τους έργου, η διεξαγωγή φροντιστηρίων, εργαστηριακών ασκήσεων με σκοπό την καλύτερη εμπέδωση/κατανόηση του γνωστικού αντικείμενου του θεωρητικού μέρους του/ων μαθήματος/ων, η εποπτεία εξετάσεων (συμμετοχή στην επιτήρηση των τελικών εξετάσεων και των ενδιάμεσων διαγωνισμάτων (προόδων) μαθημάτων) και η διόρθωση ασκήσεων/εργασιών ως προς το θεωρητικό ή εργαστηριακό ή πρακτικό μέρος. Η ενισχυτική διδασκαλία του παρόντος άρθρου σε καμία περίπτωση δεν αντικαθιστά το διδακτικό έργο, το οποίο αφορά στην

παροχή αυτοδύναμου διδακτικού έργου, το οποίο διεξάγεται αποκλειστικά από το τακτικό ή έκτακτο διδακτικό προσωπικό του Πανεπιστημίου.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύναται να ασκούν επικουρικό διδακτικό έργο σε προγράμματα σπουδών πρώτου κύκλου, ενώ οι υποψήφιοι διδάκτορες σε προγράμματα σπουδών πρώτου και δεύτερου κύκλου υπό την επίβλεψη διδάσκοντος του προγράμματος σπουδών.

2. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι μεταπτυχιακοί φοιτητές και υποψήφιοι διδάκτορες που φοιτούν σε προγράμματα σπουδών δεύτερου και τρίτου κύκλου του ΠαΔΑ, καθώς και σε διδρυματικά προγράμματα σπουδών όπου μετέχει το ΠαΔΑ και που αναμένεται να κατέχουν την ιδιότητα αυτή καθ' όλο το ακαδημαϊκό εξάμηνο που θα αφορά η σύμβαση. Αποκλείονται από τη δυνατότητα λήψης ανταποδοτικής υποτροφίας οι ακόλουθες κατηγορίες φυσικών προσώπων:

α) Μεταπτυχιακοί φοιτητές, οι οποίοι έχουν υπερβεί τον κανονικό χρόνο φοίτησης του προγράμματος σπουδών δεύτερου κύκλου, στο οποίο είναι εγγεγραμμένοι όπως αυτός καθορίζεται από τον αντίστοιχο Κανονισμό ή το Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος και υποψήφιοι διδάκτορες που έχουν υπερβεί την ανώτατη χρονική διάρκεια ολοκλήρωσης της διδακτορικής διατριβής του άρθρου 93 του ν. 4957/2022, ή θα υπερβούν τα ως άνω ανώτατα χρονικά διαστήματα, κατά τη διάρκεια της υποτροφίας.

β) Δημόσιοι υπάλληλοι, μόνιμοι και ΙΔΑΧ, ή δημόσιοι λειτουργοί που απασχολούνται σε φορείς του δημοσίου τομέα, κατά την έννοια των περ. α' έως στ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143).

γ) Ακαδημαϊκοί Υπότροφοι σε οποιοδήποτε Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

δ) Μέλη Δ.Ε.Π., Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π., Ε.ΤΕ.Π. των Α.Ε.Ι. ή Εντεταλμένοι Διδάσκοντες σε Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

ε) Ερευνητές σε ερευνητικά κέντρα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.

στ) Φυσικά πρόσωπα, που λαμβάνουν ήδη ανταποδοτική υποτροφία από άλλη πηγή ή κάθε είδους υποτροφία από τον φορέα.

Οι υποψήφιοι μαζί με την αίτηση υποψηφιότητας υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση ότι δεν υπάγονται σε μία από τις ως άνω κατηγορίες ή (ως προς την περ. στ') ότι εφόσον επιλεγούν θα παραιτηθούν από τη λήψη της έτερης υποτροφίας.

3. Η υποτροφία μπορεί να είναι πλήρης ή μερική και παρέχεται ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο. Το ύψος μίας πλήρους υποτροφίας (ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο) ανέρχεται έως το ποσό των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ για τους υποψήφιους διδάκτορες και έως το ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, ενώ το ύψος μιας μερικής υποτροφίας ανέρχεται έως το ποσό των δύο χιλιάδων πεντακοσίων (2.500) ευρώ για τους υποψήφιους διδάκτορες και έως το ποσό των χιλίων διακοσίων πενήντα (1.250) ευρώ για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Η πλήρης υποτροφία αντιστοιχεί στη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου συνολικής διάρκειας διακοσίων σαράντα πέντε (245) ωρών ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο σε γνωστικά αντικείμενα

του Τμήματος ή της Σχολής. Σε περίπτωση απόδοσης μερικής υποτροφίας, οι ώρες διεξαγωγής επικουρικού διδακτικού έργου ανέρχονται σε εκατόν είκοσι τρεις (123).

Δύνανται, με εισήγηση του Πρύτανη και απόφαση του Συμβουλίου Διοίκησης, οι υποτροφίες, στο σύνολό τους ή μέρος του συνολικού τους αριθμού, να παρατείνονται για, μέχρι το πολύ, δύο επόμενα ακαδημαϊκή έτη, ανάλογα με τις ανάγκες των τμημάτων, με τους ίδιους όρους ή και τροποποιώντας μία σύμβαση υποτροφίας από πλήρη σε μερική ή από μερική σε πλήρη, εντός του εγκεκριμένου από το Συμβούλιο Διοίκησης συνολικού ορίου.

Η δαπάνη για τις υποτροφίες καλύπτεται είτε από τον τακτικό προϋπολογισμό είτε (ως προς τους υποψήφιους διδάκτορες μόνο) από έργα του ΕΛΚΕ για κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του ΑΕΙ/χορήγηση υποτροφιών (άρθρα 84 παρ. 4, 237 παρ. 7 παρ. β' και στ', 242 παρ. 2 ν. 4957/2022 ή/και άρθρο 132 ν. 4763/2020), χρηματοδοτούμενα από ίδιους πόρους του ΕΛΚΕ. Εάν η δαπάνη καλύπτεται από τον τακτικό προϋπολογισμό, ως προς τις ώρες απασχόλησης και το ύψος της υποτροφίας, καθώς και τις λοιπές προϋποθέσεις, διαδικασία, κριτήρια επιλογής κ.λπ. ισχύει ο παρών κανονισμός, εφόσον δεν έρχεται σε αντίθεση με τα ειδικότερα οριζόμενα από τις κείμενες διατάξεις και τις κατ'έξουσιοδότηση εκδιδόμενες υπουργικές αποφάσεις. Ανταποδοτικές υποτροφίες για επικουρική διδασκαλία σε Προγράμματα Σπουδών δεύτερου κύκλου (ΠΜΣ) δίνονται μόνο σε υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος που διενεργεί το ΠΜΣ ή της οικείας Σχολής, και μόνο εφόσον το ΠΜΣ δεν λειτουργεί με τέλη φοίτησης. Σε ΠΜΣ με τέλη φοίτησης η διαδικασία χορήγησης ανταποδοτικών υποτροφιών, το ύψος, ο αριθμός και τα κριτήρια χορήγησης καθορίζονται από τον κανονισμό λειτουργίας ΠΜΣ και καλύπτονται από πόρους του ΠΜΣ.

4. Κριτήρια επιλογής.

Για την επιλογή των υποψηφίων θα λαμβάνεται υπόψη: α) σε περίπτωση μεταπτυχιακών φοιτητών η γενική επίδοση τους στα μαθήματα (βαθμός κατάταξης). Σε περίπτωση ισοβαθμίας θα γίνεται κλήρωση. Ο βαθμός κατάταξης κάθε αίτησης θα προκύπτει από την παρακάτω σχέση:

βαθμός κατάταξης = $0,4 \times B/Y + 0,3 \times MO + 0,3 \times Z$ (εφόσον προβλέπεται συνέντευξη ή εξέταση γνώσεων/δοκιμασία δεξιοτήτων)

Όπου:

Β: Το πλήθος όλων των μαθημάτων που έχει περάσει ο φοιτητής.

Υ: Το πλήθος των συνολικών μαθημάτων έως το τελευταίο εξάμηνο φοίτησης του φοιτητή για το οποίο έχει προλάβει να εξεταστεί.

ΜΟ: Ο Μέσος Όρος της βαθμολογίας του φοιτητή και Ζ: Βαθμός συνέντευξης (ανώτατη βαθμολογία 10) ή εξέτασης γνώσεων/δοκιμασίας δεξιοτήτων (ανώτατη βαθμολογία 10) - αν προβλέπονται και τα δύο ο μέσος όρος αυτών).

β) Σε περίπτωση υποψηφίων διδακτόρων θα λαμβάνεται υπόψη:

- Συνάφεια με το γνωστικό αντικείμενο των μαθημάτων στο πλαίσιο των οποίων θα παρασχεθεί επικουρικό διδακτικό έργο. Κατά την αξιολόγηση του κριτηρίου της συνάφειας συνεκτιμώνται τα εξής κριτήρια: α) συ-

νάφεια του τίτλου και του αντικειμένου της υπό εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, εφόσον ο υποψήφιος είναι υποψήφιος διδάκτορας ή του τίτλου και του γνωστικού αντικειμένου του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών, εφόσον ο υποψήφιος είναι μεταπτυχιακός φοιτητής (30 μόρια), β) συνάφεια του επιστημονικού- ή συγγραφικού έργου του υποψηφίου (δημοσιεύσεις, ανακοινώσεις, συμμετοχή σε ημερίδες ή συνέδρια κ.λπ.) με τα προκηρυσσόμενα γνωστικά αντικείμενα του οικείου Τμήματος (7,5 μόρια), γ) συνάφεια του επικουρικού διδακτικού έργου του υποψηφίου (εφόσον υφίσταται) με τα προκηρυσσόμενα γνωστικά αντικείμενα του οικείου Τμήματος (7,5 μόρια) (ΣΥΝΟΛΟ έως 45 μόρια).

- Εμπειρία στη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου σε προγράμματα σπουδών Α.Ε.Ι. με τα προκηρυσσόμενα γνωστικά αντικείμενα των Τμημάτων του ΠΑ.Δ.Α.: Ένα (1) μόριο για κάθε ένα (1) μάθημα ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο στο οποίο ο/η υποψήφιος/α συμμετείχε ως επικουρικό διδακτικό προσωπικό, με ανώτατο όριο μοριοδότησης τα δέκα (10) μαθήματα (0 - 10 μόρια).

- Επιστημονικό - συγγραφικό έργο/Δημοσιεύσεις- Ανακοινώσεις (συναφή με τα προκηρυσσόμενα γνωστικά αντικείμενα των Τμημάτων του ΠΑ.Δ.Α.) σε συνέδρια: Κάθε δημοσίευση ή ανακοίνωση σε συνέδριο λαμβάνει δύο (2) μόρια με ανώτατο όριο μοριοδότησης τις πέντε (5) δημοσιεύσεις και ανακοινώσεις σε συνέδρια. (0 - 10 μόρια)

- Λοιπά κριτήρια αριστείας: βραβεία, ακαδημαϊκές διακρίσεις, λήψη υποτροφιών κ.λπ.

Κάθε υποψήφιος που κατέχει κατ'ελάχιστον μια διάκριση για την ακαδημαϊκή του επίδοση λαμβάνει πέντε (5) μόρια.

(ΣΥΝΟΛΟ 70 μόρια).

Με την πρόσκληση μπορεί να εξειδικεύονται περαιτέρω τα ως άνω κριτήρια και να προβλέπεται συνέντευξη ή εξέταση γνώσεων/δοκιμασία δεξιοτήτων με ανώτατο αριθμό μορίων τα δέκα (10) μόρια.

5. Η διαδικασία χορήγησης των υποτροφιών του παρόντος έχει ως εξής:

Το Συμβούλιο Διοίκησης, ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Ερευνών και του Πρύτανη ή του Αντιπρύτανη στον οποίο έχουν ανατεθεί τα ακαδημαϊκά θέματα, καθορίζει τον ανώτατο αριθμό ανταποδοτικών υποτροφιών ανά Τμήμα στα γνωστικά αντικείμενα των μικτών μαθημάτων τους για το ακαδημαϊκό εξάμηνο/ακαδημαϊκό έτος και το ύψος αυτών εντός των ορίων της παρ. 3. Ως μικτά μαθήματα νοούνται αυτά που απαιτούν σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών τη διεξαγωγή εργαστηρίων και εργαστηριακών ασκήσεων, την άσκηση πράξης και εν γένει την οργάνωση και το συντονισμό εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων που αποσκοπούν στην εμβάθυνση και εμπέδωση σε υψηλό επίπεδο γνώσεων των φοιτητών σε επιστημονικές περιοχές του γνωστικού αντικειμένου του προγράμματος σπουδών. Ακολούθως, με αποφάσεις των Συνελεύσεων των οικείων Τμημάτων ορίζεται η τριμελής επιτροπή αξιολόγησης των αιτήσεων-δικαιολογητικών. Αν η χρηματοδότηση προέρχεται από τον τακτικό προϋπολογισμό ορίζεται και τριμελής επιτροπή ενστάσεων ενιαία για το σύνολο των θέσεων του Τμήματος. Αν η χρηματοδότηση προέρχεται από τον τακτικό προϋπολογισμό κατατίθεται αίτημα ανάληψης υποχρέωσης και

μετά δημοσιεύεται για την επιλογή των δικαιούχων η σχετική πρόσκληση από το Πανεπιστήμιο, η οποία αναρτάται στη Διαύγεια, στις ιστοσελίδες του Πανεπιστημίου, των Τμημάτων και στον πίνακα ανακοινώσεων από τις Γραμματείες. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων ορίζεται σε δέκα (10) ημερολογιακές μέρες. Αν η χρηματοδότηση γίνεται μέσω έργου/προγράμματος που διαχειρίζεται ο ΕΛΚΕ, οι αποφάσεις των Συνελεύσεων αποστέλλονται στον Επιστημονικά Υπεύθυνο του οικείου έργου, ο οποίος καταθέτει στη ΜΟΔΥ αίτημα δημοσίευσης πρόσκλησης, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 229 επ. του ν. 4957/2022 και τον Οδηγό Χρηματοδότησης του ΕΛΚΕ του ΠαΔΑ, ύστερα από απόφαση της Επιτροπής Ερευνών με την οποία εγκρίνεται το σχέδιο πρόσκλησης και οι Επιτροπές Αξιολόγησης που έχουν προτείνει τα Τμήματα. Η πρόσκληση αναρτάται στη Διαύγεια, στις ιστοσελίδες του ΕΛΚΕ, του Πανεπιστημίου, των Τμημάτων και στον πίνακα ανακοινώσεων από τις Γραμματείες. Στην περίπτωση αυτή η Επιτροπή Ενστάσεων είναι η επιτροπή του άρθρου 245 του ν. 4957/2022.

Η αξιολόγηση των υποψηφίων γίνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν σχετικής εισήγησης από την Τριμελή Επιτροπή Αξιολόγησης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης καταρτίζει Πίνακα Κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης και Πίνακα αποκλεισθέντων. Επίσης, η Επιτροπή Αξιολόγησης στον ανωτέρω πίνακα εισηγείται και τα μικτά μαθήματα του ΠΠΣ του Τμήματος, στα οποία μπορεί να αξιοποιηθεί ο κάθε υποψήφιος. Η Συνέλευση του Τμήματος αξιολογεί τους υποψηφίους, καταρτίζει τον τελικό Πίνακα Κατάταξης των υποψηφίων κατά φθίνουσα σειρά κατάταξης καθώς και τον τελικό πίνακα αποκλεισθέντων, αναθέτει το επικουρικό διδακτικό έργο ανά υποψήφιο (ώρες επικουρικού έργου ανά μάθημα) και υποβάλει το σχετικό απόσπασμα πρακτικών της στην Επιτροπή Ερευνών, συνοδευόμενο από τεκμηριωμένη Εισηγητική Έκθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης των υποψηφίων. Στην απόφαση αυτή της Συνέλευσης του Τμήματος επίσης, ορίζεται και το είδος των ανταποδοτικών υποτροφιών που θα χορηγηθούν ανά υποψήφιο (πλήρης - μερική), καθώς και ο επιβλέπων διδάσκων για κάθε μάθημα. Επισημαίνεται ότι, μια πλήρης ανταποδοτική υποτροφία μπορεί να συμβασιοποιηθεί από το οικείο Τμήμα ως δύο μερικές υποτροφίες. Σε περίπτωση ισοβαθμίας μεταξύ δύο ή περισσότερων υποψηφίων, η σχετική σειρά τους στον πίνακα κατάταξης καθορίζεται με δημόσια κλήρωση, παρουσία των ενδιαφερομένων. Η κλήρωση διεξάγεται παρουσία της Συνέλευσης του Τμήματος. Ο/Η Πρόεδρος της Συνέλευσης ορίζει και τον ακριβή τόπο και χρόνο της κλήρωσης και κάθε άλλο σχετικό θέμα, περιλαμβανομένων των θεμάτων που αφορούν στη δημοσιότητα της κλήρωσης. Οι υποψήφιοι/ες ενημερώνονται σχετικά, με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που τους αποστέλλεται είκοσι τέσσερις (24) τουλάχιστον ώρες πριν από τη διενέργεια της κλήρωσης.

Οι πίνακες με τις μονάδες βαθμολόγησης των υποψηφίων στα παραπάνω κριτήρια, με αναφορά στον αριθμό πρωτοκόλλου υποβολής της αίτησής τους, θα αναρτώνται στον ιστότοπο ΔΙΑΥΓΕΙΑ, καθώς και στην ιστοσελίδα της Επιτροπής Ερευνών του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Επισημαίνεται ότι κάθε υποψήφιος που

υποβάλλει αίτηση, μπορεί να κληθεί να συνδράμει στη διδασκαλία οποιουδήποτε μαθήματος/εργαστηρίου/φροντιστηρίου κ.λπ. του οικείου Τμήματος.

Η προθεσμία για υποβολή ενστάσεων είναι πέντε (5) ημερολογιακές ημέρες, από την επομένη της ανάρτησης των αποτελεσμάτων στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος ή του ΕΛΚΕ (αν η πρόσκληση έχει δημοσιευθεί μέσω του ΕΛΚΕ). Αν η πρόσκληση προβλέπει συνέντευξη ή εξέταση γνώσεων/δοκιμασία δεξιοτήτων, δεν επιτρέπεται ένσταση για λόγους που αφορούν τη συνέντευξη ή την ως άνω εξέταση/δοκιμασία. Τα αποτελέσματα/Η εισήγηση της Επιτροπής Ενστάσεων εγκρίνονται από τη Συνέλευση του οικείου Τμήματος και, ακολούθως, από την Επιτροπή Ερευνών. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας άσκησης ένστασης καθιστά τα αποτελέσματα αυτοδικαίως οριστικά.

Οι δικαιούχοι φοιτητές ενημερώνονται από τη Γραμματεία του Τμήματος ή τη ΜΟΔΥ και προσέρχονται για υπογραφή των συμβάσεων. Η σύμβαση υπογράφεται από τον Πρύτανη (ή τον αρμοδίως εξουσιοδοτημένο Αντιπρύτανη - άρθρο 15 παρ. 2 ν. 4957/2022) και τον φοιτητή (αν η χρηματοδότηση προέρχεται από τον τακτικό προϋπολογισμό) ή από τον Αντιπρύτανη Έρευνας και τον φοιτητή (αν η χρηματοδότηση προέρχεται από έργο του ΕΛΚΕ). Σε περίπτωση κωλύματος του πρώτου σε σειρά κατάταξης, καλείται ο αμέσως επόμενος υποψήφιος, έως την εξάντληση του πίνακα κατάταξης. Το ΠαΔΑ και η Επιτροπή Ερευνών του Ε.Λ.Κ.Ε. με τη δημοσίευση πρόσκλησης και την επικύρωση των πινάκων κατάταξης δεν αναλαμβάνουν καμία δέσμευση προς σύναψη σύμβασης, δεδομένου ότι επαφίεται στην πλήρη διακριτική τους ευχέρεια η σύναψη ή μη συμβάσεων, ο αριθμός αυτών, αποκλεισμένης οιασδήποτε αξιώσεως των ενδιαφερομένων.

6. Η απόδοση της υποτροφίας, που αφορά στη διεξαγωγή επικουρικού διδακτικού έργου, πραγματοποιείται σε τέσσερις δόσεις ποσού ανάλογου με το εκτελεσθέν έργο. Επιτρέπεται η απουσία του υποτρόφου για λόγους ανωτέρας βίας (π.χ. ασθένειας) για έως 30 ώρες ανά εξάμηνο, εφόσον έχει έγκαιρα ενημερώσει και δεν έχει καταστεί εφικτό να μεταφερθεί η υλοποίηση του έργου σε άλλες ώρες και ημέρες.

Για την απόδοση εκάστης δόσης της υποτροφίας απαιτείται βεβαίωση ορθής ολοκλήρωσης της ανταποδοτικής υποτροφίας, που υπογράφεται από τον Πρόεδρο του εκάστοτε Τμήματος και τον Επιβλέποντα Διδάσκοντα.

7. Οι υπότροφοι οφείλουν να ενημερώνουν για οποιαδήποτε αλλαγή της κατάστασης φοίτησής τους (π.χ. ολοκλήρωση σπουδών, διαγραφή κ.λπ.).

8. Οι υπότροφοι οφείλουν στο τελικό κείμενο της διδακτορικής διατριβής καθώς και στις επιστημονικές δημοσιεύσεις που θα προκύψουν στο πλαίσιο χορήγησης της υποτροφίας να αναγράφουν ως επισήμανση το έργο από το οποίο χρηματοδοτήθηκε η εκπόνησή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 13 Σεπτεμβρίου 2023

Ο Πρύτανης

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΚΑΛΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 5 6 6 1 2 6 0 9 2 3 0 0 0 8 *