



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

1 Δεκεμβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6122

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 171437

Τροποποίηση της υπ' αρ. 240982/21.12.2016 (Β' 4398) απόφασης του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, περί έγκρισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ναυπακτίας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ,
ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 (Α' 87) και ιδίως τα άρθρα 97 και 280.
2. Το άρθρο 8 του π.δ. 139/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (Α' 232).
3. Το άρθρο 10 του ν. 3584/2007 (Α' 143) και των π.δ. των 22/1990 (Α' 7) και 50/2001 (Α' 39), καθώς και την ισχύουσα νομοθεσία «περί αρμοδιοτήτων των Ο.Τ.Α. Α' βαθμού».
4. Το άρθρο 90 του Κωδικά της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98) σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).
5. Τα άρθρα 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47) και το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 (Α' 21) που αφορούν ρυθμίσεις σχετικές με τον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης.
6. Την υπ' αρ. 34021/25.05.2022 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Νικολάου Παπαθεοδώρου του Αγγελάκη από τα καθήκοντα του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου και ορισμός ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου» (ΥΟΔΔ 435).
7. Την υπ' αρ. 140634/22.06.2017 (Β' 2208) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελο-

ποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Συντονιστή».

8. Την υπ' αρ. 240982/21.12.2016 (Β' 4398) απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου περί έγκρισης Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Ναυπακτίας, όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αρ. 20832/18.02.2019 (Β' 604) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου.

9. Τις υπ' αρ. 212/21.09.2022 και 218/11.10.2022 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Ναυπακτίας, περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου.

10. Την υπ' αρ. 105/10.11.2022 απόφαση - γνωμοδότηση του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Ο.Τ.Α. Ν. Αιτ/νίας.

11. Την υπ' αρ. 22145/10.10.2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ναυπακτίας, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε τις υπ' αρ. 212/21.09.2022 και 218/11.10.2022 αποφάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Ναυπακτίας, αναφορικά με τροποποίηση του ΟΕΥ του Δήμου και τροποποιούμε την υπ' αρ. 240982/21.12.2016 (Β' 4398) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, όπως παρακάτω:

Στο Μέρος 1, Άρθρο 1 (Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών) Στην ενότητα Α (Υπηρεσίες Υπαγόμενες Απευθείας στο Δήμαρχο) προστίθενται εδάφια ως εξής:

Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου (υποχρεωτικά από το άρθρο 9 του ν. 4795/2021) Αυτοτελές τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας.

Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας (υποχρεωτικά από το άρθρο 21 του ν. 4662/2020) στο οποίο μεταφέρονται οι αρμοδιότητες Πολιτικής Προστασίας από το Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος.

Στο Μέρος 1, Άρθρο 1 (Διάρθρωση Κεντρικών Υπηρεσιών) Στην ενότητα Δ, (Υπηρεσίες Περιβάλλοντος και

Ποιότητας Ζωής) το Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας μετονομάζεται σε Τμήμα Περιβάλλοντος.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα Α- Υπηρεσίες Υπαγόμενες Απευθείας στο Δήμαρχο προστίθεται το Άρθρο 7 με τίτλο Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας το οποίο έχει ως ακολούθως:

Το Αυτοτελές Τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας υπάγεται απευθείας στον Δήμαρχο. Ασκεί αρμοδιότητες, σύμφωνα με την παρ. 3β του άρθρου 1 του ν. 3731/2008 (Α' 263), όπως εκάστοτε ισχύει και ειδικότερα:

1. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν την ύδρευση, την άρδευση και την αποχέτευση, όπως αυτές περιλαμβάνονται στην εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές και στις αποφάσεις των διοικητικών συμβουλίων των δημοτικών επιχειρήσεων ύδρευσης και αποχέτευσης.

2. Ελέγχει την τήρηση των όρων που προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές, για τη χρήση των αλσών και των κήπων, των πλατειών, των παιδικών χαρών και των λοιπών κοινόχρηστων χώρων.

3. Ελέγχει την τήρηση των όρων οι οποίοι προβλέπονται στην κείμενη νομοθεσία και στις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές, για τη χρήση και λειτουργία των δημοτικών και κοινοτικών αγορών, των εμποροπανηγύρεων, των ζωοπανηγύρεων, των χριστουγεννιάτικων αγορών και γενικά των υπαίθριων δραστηριοτήτων.

4. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στο υπαίθριο εμπόριο και στις λαϊκές αγορές.

5. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην υπαίθρια διαφήμιση, καθώς και τον έλεγχο της τήρησης ειδικότερων προδιαγραφών κατασκευής και προϋποθέσεων τοποθέτησης διαφημιστικών πλαισίων, που τυχόν έχουν τεθεί με τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, από τις δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

6. Ελέγχει την τήρηση της καθαριότητας σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους της εδαφικής περιφέρειας του οικείου δήμου ή κοινότητας και γενικότερα την τήρηση των κανόνων που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις τοπικές κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές για την αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

7. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.

8. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν στην κυκλοφορία των πεζών, τη στάση και στάθμευση των οχημάτων, στην επιβολή των διοικητικών μέτρων του άρθρου 103 του ν. 2696/1999, για την παράνομη στάθμευση οχημάτων, καθώς και την εφαρμογή των διατάξεων, που αναφέρονται στην κυκλοφορία τροχοφόρων στους πεζοδρόμους, πλατείες, πεζοδρόμια και γενικά σε χώρους που δεν προορίζονται για τέτοια χρήση και στην εκπομπή θορύβων από αυτά. Οι αρμοδιότητες

αυτές ασκούνται, παράλληλα και κατά περίπτωση, και από την Ελληνική Αστυνομία (ΕΛ.ΑΣ.) και το Λιμενικό Σώμα. Όταν κατά την άσκηση τους επιλαμβάνονται η Δημοτική Αστυνομία και η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, ταυτόχρονα, το συντονισμό έχει η Ελληνική Αστυνομία ή το Λιμενικό Σώμα, κατά περίπτωση.

9. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν τα εγκαταλελειμμένα οχήματα.

10. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων, που αφορούν στη σήμανση των εργασιών που εκτελούνται στις οδούς και στις υποχρεώσεις αυτών που εκτελούν έργα και εναποθέτουν υλικά και εργαλεία στο δημοτικό και κοινοτικό οδικό δίκτυο και ελέγχει για τη λήψη μέτρων ασφάλειας και υγιεινής σε εργασίες που εκτελούνται.

11. Εκτελεί τις διοικητικές κυρώσεις που αφορούν τη λειτουργία καταστημάτων και επιχειρήσεων, των οποίων την άδεια ίδρυσης και λειτουργίας χορηγούν οι δημοτικές και κοινοτικές αρχές.

12. Ελέγχει την τήρηση διατάξεων που αφορούν τους οργανωμένους από τους Δήμους και Κοινότητες χώρους προσωρινής εγκατάστασης μετακινούμενων πληθυσμιακών ομάδων.

13. Αφαιρεί την άδεια οικοδομής για οφειλόμενες ασφαλιστικές εισφορές στο Ι.Κ.Α.

14. Συμμετέχει στην εφαρμογή των σχεδίων πολιτικής προστασίας.

15. Ελέγχει επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, σχετικά με την εφαρμογή της τουριστικής νομοθεσίας (βεβαίωση παραβάσεων, εκτέλεση διοικητικών κυρώσεων, θεώρηση τιμοκαταλόγων των δωματίων των ξενοδοχειακών επιχειρήσεων και καταλυμάτων) στις περιπτώσεις που αυτές λειτουργούν σε νομούς ή νησιά όπου δεν εδρεύουν υπηρεσίες του ΕΟΤ.

16. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τα ζώα συντροφιάς.

17. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων που αφορούν τις κάθε είδους κανονιστικές αποφάσεις που εκδίδουν οι δημοτικές αρχές, καθώς και την επιβολή των πάσης φύσεως διοικητικών μέτρων που προβλέπονται από αυτές.

18. Προστατεύει τη δημοτική και κοινοτική περιουσία.

19. Διενεργεί αυτοψία για την εξακρίβωση των προϋποθέσεων που απαιτούνται για την έκδοση διοικητικών πράξεων από τα όργανα του Δήμου ή της Κοινότητας και, ιδίως, διενεργεί αυτοψία και συντάσσει έκθεση για την έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής και για τη χορήγηση βεβαίωσης μόνιμης κατοικίας.

20. Επιδίδει τα πάσης φύσεως έγγραφα του οικείου Δήμου ή άλλων Δημοτικών Αρχών εντός των διοικητικών ορίων του οικείου Δήμου.

21. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων του ν. 3868/2010 που αφορά στην απαγόρευση του καπνίσματος.

22. Μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται (σύνταξη μελέτης κ.λπ.), από το ίδιο ή άλλο αρμόδιο τμήμα και η διαβίβαση τους στο αρμόδιο τμήμα για την έγκαιρη υλοποίηση προμήθειας - εργασίας, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος.

23. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του Τμήματος.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα Α- Υπηρεσίες Υπαγόμενες Απευθείας στο Δήμαρχο προστίθεται το Άρθρο 8 με τίτλο Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Εσωτερικού Ελέγχου το οποίο έχει ως ακολούθως:

Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου είναι αρμόδιο για το σχεδιασμό και την παρακολούθηση της εφαρμογής των εσωτερικών οργανωτικών συστημάτων του Δήμου υπό συνθήκες διασφάλισης του επιθυμητού επιπέδου ποιότητας των παρεχόμενων κάθε είδους υπηρεσιών του Δήμου.

Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου ασκεί τις παρακάτω αρμοδιότητες:

1. Συντάσσει και αναθεωρεί το Εγχειρίδιο Εσωτερικών Ελέγχων, το οποίο εγκρίνεται από τον επικεφαλής του φορέα.

2. Καταρτίζει Ετήσιο ή Πολυετές Πρόγραμμα Εργασιών, λαμβανομένων υπόψη των στρατηγικών και επιχειρησιακών προτεραιοτήτων του φορέα, καθώς και της αξιολόγησης των κινδύνων και των ευκαιριών του φορέα.

3. Σχεδιάζει και διενεργεί προγραμματισμένους και έκτακτους ελέγχους επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων, όπως αυτά εντοπίζονται μέσω της διαδικασίας αξιολόγησης και ιεράρχησης των κινδύνων που απειλούν τη λειτουργία τους, σύμφωνα με τις πιθανότητες εκδήλωσης του κινδύνου και τις ενδεχόμενες συνέπειές του.

4. Παρέχει συμβουλευτικά έργα επί του συνόλου των υπηρεσιών του φορέα, των λειτουργιών, των συλλογικών οργάνων αυτού, των διαδικασιών του, των εκτελούμενων έργων, καθώς και των πληροφοριακών του συστημάτων.

5. Ελέγχει και παρέχει διαβεβαίωση περί της επάρκειας του Συστήματος Εσωτερικού Ελέγχου του φορέα και εισηγείται σχετικές βελτιωτικές προτάσεις.

6. Παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες.

7. Αξιολογεί τη λειτουργία του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

8. Ελέγχει την ορθή εφαρμογή των διαδικασιών εκτέλεσης του προϋπολογισμού, σύνταξης και αποστολής στο Υπουργείο Οικονομικών των δημοσιονομικών και λοιπών αναφορών, καθώς και διενέργειας των δαπανών και διαχείρισης της περιουσίας του Δήμου για τον εντοπισμό τυχόν ενδείξεων φαινομένων κακοδιοίκησης, κακοδιαχείρισης, κατάχρησης, σπατάλης ή απάτης, καθώς και εάν ο φορέας αναπτύσσει κατάλληλες δικλίδες για την αποτροπή τους στο μέλλον.

9. Ελέγχει και αξιολογεί τις διαδικασίες κατάρτισης των οικονομικών και μη αναφορών του Δήμου.

10. Αξιολογεί τις διαδικασίες σχεδιασμού και εκτέλεσης των λειτουργιών και των προγραμμάτων του Δήμου.

11. Ελέγχει τη συμμόρφωση του φορέα προς την ισχύουσα νομοθεσία, τους κανονισμούς και τις πολιτικές που διέπουν τη λειτουργία του.

12. Ελέγχει τα πληροφοριακά συστήματα ως προς την αποτελεσματικότητά τους για την επίτευξη των στόχων του φορέα.

13. Παρακολουθεί, αξιολογεί και επιβεβαιώνει τις διορθωτικές ή βελτιωτικές ενέργειες που πραγματοποιούνται από τις υπηρεσίες του φορέα σε συμμόρφωση με τις προτάσεις του εσωτερικού ελέγχου, μέχρι την οριστική υλοποίησή τους.

14. Εποπτεύει την οργάνωση και λειτουργία των Νομικών Προσώπων και Ιδρυμάτων του Δήμου και ιδιαίτερα, μεριμνά για την τήρηση του συστήματος κατάρτισης των προϋπολογισμών τους, παρακολουθεί την εκτέλεση των προϋπολογισμών, επισημαίνει αποκλίσεις μεταξύ απολογιστικών και προϋπολογιστικών μεγεθών, μεριμνά για την ερμηνεία των αποκλίσεων και εισηγείται αναγκαίες διορθωτικές ενέργειες, παρέχει κάθε είδους πληροφόρηση στα αρμόδια όργανα για την εξέλιξη των λογιστικών μεγεθών τους.

15. Καταρτίζει Ετήσια Έκθεση με Γνώμη.

16. Γνωστοποιεί αμελλητί στις αρμόδιες υπηρεσίες και στον πειθαρχικό Προϊστάμενο, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, τυχόν ενδείξεις απάτης ή έλλειψης ακεραιότητας ή πειθαρχικής ευθύνης υπαλλήλων και

17. Μεριμνά για την εκπαίδευση και την επιμόρφωση των εσωτερικών ελεγκτών.

Επίσης το τμήμα μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται (σύνταξη μελέτης κ.λπ.), από το ίδιο ή άλλο αρμόδιο τμήμα και η διαβίβαση τους στο αρμόδιο τμήμα για την έγκαιρη υλοποίηση προμήθειας - εργασίας, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του Τμήματος.

Το Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου έχει τους ακόλουθους επιχειρησιακούς στόχους:

1. Τον έλεγχο των συστημάτων διακυβέρνησης και λειτουργίας και την παροχή διαβεβαίωσης περί της επάρκειας αυτών, με σκοπό την υποστήριξη του Δήμου για την επίτευξη των στρατηγικών του στόχων και για τη λήψη μέτρων, όπου απαιτείται.

2. Την παροχή συμβουλευτικών υπηρεσιών, είτε ως αρωγή προς τον επικεφαλής του φορέα είτε στο πλαίσιο του ετήσιου προγράμματος εργασιών, με στόχο τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας του Δήμου.

3. Τη διασφάλιση της ορθής, αποτελεσματικής και ασφαλούς διαχείρισης και χρήσης των πληροφοριακών συστημάτων και

4. την αξιολόγηση της λειτουργίας, των δραστηριοτήτων και των προγραμμάτων του φορέα βάσει των αρχών της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα Α- Υπηρεσίες Υπαγόμενες Απευθείας στο Δήμαρχο προστίθεται το Άρθρο 9 με τίτλο Αρμοδιότητες Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας το οποίο έχει ως ακολούθως:

Το Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδιο για την πρόληψη, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών που δύναται να προκληθούν στην επικράτεια του Δήμου. Ειδικότερα:

1. Συντονίζει κατά χωρική αρμοδιότητα το έργο της πολιτικής προστασίας για την πρόληψη, ετοιμότητα, αντιμετώπιση και αποκατάσταση των καταστροφών,

σύμφωνα με τις μεθόδους οργάνωσης, τα όργανα και την κατανομή αρμοδιοτήτων που προβλέπονται στις διατάξεις του παρόντος.

2. Παρέχει την αναγκαία συνδρομή στη δράση των Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π.. (= "Τοπικά Επιχειρησιακά Συντονιστικά Όργανα Πολιτικής Προστασίας": σε κάθε Δήμο συστήνονται Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π., τα οποία συμβάλλουν στην εκπλήρωση των σκοπών της επιχειρησιακής αποστολής των Περιφερειακών Επιχειρησιακών Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας. Ενεργοποιούνται σε όλες τις φάσεις του κύκλου καταστροφής και συγκροτούνται με απόφαση του Δημάρχου).

3. Προγραμματίζει και υλοποιεί δράσεις ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης των πολιτών για ζητήματα πολιτικής προστασίας.

4. Αναλαμβάνει κάθε αναγκαία πρωτοβουλία, ενέργεια και δράση για τη συνδρομή του Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π. και των λοιπών εμπλεκόμενων Φορέων σε επίπεδο αναγνώρισης, εκτίμησης και ανάλυσης της επικινδυνότητας εκδήλωσης καταστροφών.

5. Με αποκλειστική ευθύνη του οικείου Δημάρχου συντάσσει "Τοπικό Σχέδιο Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών και Διαχείρισης Συνεπειών" για φυσικές, τεχνολογικές καταστροφές και λοιπές απειλές εντός της χωρικής επικράτειας του Δήμου. Στο Τοπικό Σχέδιο περιγράφεται η οργάνωση της αντιμετώπισης και βραχείας αποκατάστασης των φυσικών και τεχνολογικών καταστροφών και λοιπών απειλών και προσδιορίζεται το σύνολο του ανθρώπινου δυναμικού, υλικών και μέσων Πολιτικής Προστασίας, που μπορούν να διατεθούν. Περιλαμβάνει Γενικό Μέρος με διατάξεις που έχουν εφαρμογή σε κάθε καταστροφή και Παραρτήματα, τα οποία εξειδικεύουν τις διατάξεις του Γενικού Μέρους για καταστροφές σχετιζόμενους με ειδικούς κινδύνους. Το Τοπικό Σχέδιο είναι εναρμονισμένο με τα Γενικά Σχέδια της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και τις σχετικές οδηγίες σχεδίασης της Διεύθυνσης Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας και υποβάλλεται στην Εκτελεστική Επιτροπή του Δήμου, η οποία και το εισηγείται προς το Δημοτικό Συμβούλιο, το οποίο το εγκρίνει, μετά τη σύμφωνη γνώμη της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

6. Συμβάλλει στην υλοποίηση των προγραμμάτων εκπαίδευσης της Ακαδημίας Πολιτικής Προστασίας σε θέματα πολιτικής προστασίας και συμμετέχει σε ασκήσεις, σε συνεργασία με την Περιφέρεια και άλλους όμορους Δήμους, με σκοπό την αξιολόγηση απόδοσης των ανωτέρω Σχεδίων.

7. Τηρεί και κοινοποιεί σε μηνιαία βάση στον Περιφερειακό Συντονιστή επικαιροποιημένη κατάσταση του διαθέσιμου ανθρώπινου δυναμικού, των μέσων και υλικών πολιτικής προστασίας, παρακολουθώντας το επίπεδο ετοιμότητάς τους, σύμφωνα με τις οδηγίες του. Στην κατάσταση αυτή συμπεριλαμβάνεται το ανθρώπινο δυναμικό, υλικά και μέσα που διατίθενται εκτός Δήμου για την παροχή υποστήριξης σε καταστάσεις επιπέδου έκτακτης ανάγκης «Επίπεδου 4» (Red Code).

8. Υποβάλλει, λαμβάνοντας υπόψη τις κατευθυντήριες

οδηγίες του Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π., εισηγήσεις: (α) Στο Δήμο για την κατάρτιση του οικείου προϋπολογισμού πολιτικής προστασίας και την αξιοποίηση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων ενίσχυσης. (β) Στο Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π. για την κατάρτιση του Τοπικού Σχεδίου Πολιτικής Προστασίας.

9. Παρέχει γραμματειακή υποστήριξη στο Τ.Ε.Σ.Ο.Π.Π..

10. Συνάπτει μνημόνια συνεργασίας παροχής υπηρεσιών, υλικών και μέσων με Ιδιωτικούς Φορείς.

11. Μεριμνά για τις απαραίτητες ενέργειες που απαιτούνται (σύνταξη μελέτης κ.λπ.), από το ίδιο ή άλλο αρμόδιο τμήμα και η διαβίβαση τους στο αρμόδιο τμήμα για την έγκαιρη υλοποίηση προμήθειας - εργασίας, με σκοπό την εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος.

12. Μεριμνά για τη λήψη προληπτικών και κατασταλτικών μέτρων για την προστασία των κοινοχρήστων χώρων από εκδήλωση πυρκαγιάς. Στο πλαίσιο αυτό μεριμνά για την τήρηση των υποχρεώσεων από τους ιδιοκτήτες, νομείς και επικαρπωτές, προς καθαρισμό των οικοπεδικών και ακάλυπτων χώρων που βρίσκονται εντός πόλεων και αυτοτελών οικισμών και σε απόσταση μέχρι 100 μέτρων από τα όριά τους. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης των υποχρέων, προβαίνει υποχρεωτικά στον αυτεπάγγελο καθαρισμό των χώρων αυτών και βεβαιώνει εις βάρος τους την ισόποση σχετική δαπάνη του Δήμου.

13. Ελέγχει την τήρηση των μέτρων που επιβάλλονται για την πρόληψη πυρκαγιών σε κοινόχρηστους υπαίθριους χώρους.

14. Ασκεί κάθε άλλη εργασία που δεν περιλαμβάνεται στον παρόντα Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας και έχει σχέση με τις αρμοδιότητες του Τμήματος.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα Β-Επιτελικές Υπηρεσίες, το Άρθρο 7 αναριθμείται σε Άρθρο 10.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα Γ-Υπηρεσίες Τοπικής Οικονομικής Ανάπτυξης, το Άρθρο 8 αναριθμείται σε Άρθρο 11.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - η Ενότητα Δ-Υπηρεσίες περιβάλλοντος και Ποιότητας Ζωής, μετονομάζεται σε Υπηρεσίες περιβάλλοντος και το Άρθρο 9 με τίτλο Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Περιβάλλοντος αναριθμείται σε Άρθρο 12.

Στο ίδιο άρθρο η παράγραφος (α) Αρμοδιότητες Τμήματος Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας μετονομάζεται σε Αρμοδιότητες Τμήματος Περιβάλλοντος, τροποποιείται και θα έχει ως εξής:

(α) Αρμοδιότητες Τμήματος Περιβάλλοντος

1) Σχεδιάζει, προγραμματίζει, εισηγείται και μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών, προγραμμάτων, δράσεων και μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση του περιβάλλοντος στη περιοχή του Δήμου.

2) Μεριμνά για την προστασία και διαχείριση των υδάτινων πόρων και την καταπολέμηση της ρύπανσης στην περιοχή του Δήμου.

3) Παρακολουθεί την εφαρμογή των ρυθμίσεων που αφορούν τις προστατευόμενες περιοχές στην γεωγρα-

φική περιοχή του Δήμου, σε συνεργασία και με άλλες αρμόδιες υπηρεσίες. 4) Ελέγχει και εισηγείται τη ρύθμιση θεμάτων περιβαλλοντικής προστασίας, σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που δίδονται στο Δήμο με τις ισχύουσες διατάξεις. Τα θέματα αυτά αφορούν ιδίως:

(α) Την ίδρυση και λειτουργία σφαγείων.

(β) Τον καθορισμό των χώρων για τη δημιουργία κοιμητηρίων και την παροχή γνώμης για τον καθορισμό χώρων αποτέφρωσης νεκρών.

(γ) Την περιβαλλοντική αποκατάσταση και ανάπλαση περιοχών.

(δ) Την παροχή γνώμης για τον καθορισμό βιομηχανικών και Επιχειρησιακών Περιοχών (Β.Ε.Π.Ε.) και για τη μελέτη περιβαλλοντικών επιπτώσεων, κατ' άρθρο 5 του ν. 2545/1997 (Α' 254), σε συνεργασία με την υπηρεσία Πολεοδομίας.

(ε) Την παρακολούθηση προγραμμάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος, Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής (π.χ. του προγράμματος Καθαρές Ακτές - Καθαρές Θάλασσες).

5) Μεριμνά για τη λήψη μέτρων για την προστασία και αναβάθμιση της αισθητικής των πόλεων και των οικισμών.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης Κοιμητηρίων)

6) Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών κοιμητηρίων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερου κανονισμού λειτουργίας του Δήμου.

7) Μεριμνά για τη δημιουργία και λειτουργία κέντρων αποτέφρωσης νεκρών, καθώς και για τη χορήγηση άδειας ταφής και αποτέφρωσης νεκρών.

8) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών κοιμητηρίων.

9) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των κοιμητηρίων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.

10) Μεριμνά για την καθαριότητα, ευπρέπεια, διακόσμηση των χώρων των κοιμητηρίων καθώς και για τη συντήρηση/κατασκευή των τάφων και των λοιπών τεχνικών υποδομών και πρασίνου των κοιμητηρίων.

(Αρμοδιότητες διαχείρισης δημοτικών σφαγείων)

11) Τηρεί τις διαδικασίες λειτουργίας των δημοτικών σφαγείων σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις και του ειδικότερου κανονισμού λειτουργίας του Δήμου.

12) Μεριμνά για την εξασφάλιση των καταλλήλων συνθηκών υγιεινής στα δημοτικά σφαγεία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

13) Μεριμνά για την τήρηση των διαδικασιών και αρχείων καταγραφής των κάθε είδους πληροφοριακών στοιχείων που σχετίζονται με τη λειτουργία των δημοτικών σφαγείων.

14) Τηρεί τις διαδικασίες και αρχεία που σχετίζονται με τις οικονομικές δοσοληψίες των πολιτών ως προς τη λειτουργία των σφαγείων και συνεργάζεται με τις οικονομικές υπηρεσίες του Δήμου για την απόδοση των εισπραττομένων ποσών.

15) Μεριμνά για την καθαριότητα των χώρων των σφαγείων καθώς και για τη συντήρηση των κάθε είδους υποδομών και τεχνικών εγκαταστάσεων των σφαγείων.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα Ε-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, το Άρθρο 10: Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Κοινωνικών Υποθέσεων, αναριθμείται σε Άρθρο 13.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.1 Αρμοδιότητες Κεντρικών Υπηρεσιών - Ενότητα ΣΤ-ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ:

Το Άρθρο 11: Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, αναριθμείται σε Άρθρο 14.

Στο άρθρο αυτό, στην παράγραφο (β) Τμήμα Διοικητικής Μέριμνας και Ανθρώπινου Δυναμικού:

Στην υποπαράγραφο (Αρμοδιότητες σε θέματα Μητρώων και διαδικασιών προσωπικού) το εδάφιο 8 τροποποιείται και θα έχει πλέον ως εξής:

8) Παρέχει κάθε διοικητική υποστήριξη στους τεχνικούς ασφαλείας και στους γιατρούς εργασίας που προσφέρουν τις αντίστοιχες υπηρεσίες τους στο Δήμο σύμφωνα με τις αρμοδιότητές τους που καθορίζονται από την ισχύουσα νομοθεσία.

Σύμφωνα με τις αρμοδιότητες αυτές:

(α) Ο τεχνικός ασφαλείας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σε θέματα σχετικά με την ασφαλεία της εργασίας και την πρόληψη των εργατικών ατυχημάτων.

(β) Ο γιατρός εργασίας παρέχει προς τα όργανα διοίκησης του Δήμου, στους εργαζόμενους και στους εκπροσώπους τους, υποδείξεις και συμβουλές, γραπτά ή προφορικά, σχετικά με τα μέτρα που πρέπει να λαμβάνονται για τη σωματική και ψυχική υγεία των εργαζομένων και επιβλέπει την εφαρμογή των μέτρων προστασίας της υγείας των εργαζομένων.

(γ) Ο γιατρός εργασίας και ο τεχνικός ασφαλείας καταχωρούν τις γραπτές υποδείξεις τους σε ειδικό βιβλίο. Τα όργανα διοίκησης του Δήμου λαμβάνουν γνώση των υποδείξεων αυτών ενυπογράφως.

Στην υποπαράγραφο (Αρμοδιότητες σε θέματα Διοικητικής Μέριμνας) το εδάφιο 1 τροποποιείται και θα έχει πλέον ως εξής:

1) Μεριμνά για την καθαριότητα των κάθε είδους εγκαταστάσεων του Δήμου.

Γίνεται αναρίθμηση των άρθρων: 12 - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών σε 15 και 13 - Αρμοδιότητες Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών σε 16.

Στο Μέρος 2 (Αρμοδιότητες Υπηρεσιών) - Κεφάλαιο 2.2 Αρμοδιότητες Αποκεντρωμένων Υπηρεσιών, γίνεται αναρίθμηση του άρθρου 14 σε 17.

Στο Μέρος 3 (ΔΙΟΙΚΗΣΗ-ΕΠΟΠΤΕΙΑ-ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ) γίνεται αναρίθμηση των άρθρων: 15 σε 18, 16 σε 19 και 17 σε 20.

Στο Μέρος 4 (ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ)

Γίνεται αναρίθμηση του άρθρου 18 σε 21 και του άρθρου 19 σε 22 στο οποίο γίνονται οι εξής τροποποιήσεις

με την σύσταση νέων και κατάργηση κενών τακτικών οργανικών θέσεων, ως εξής:

Άρθρο 22
ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

1. Οι θέσεις του μονίμου προσωπικού του Δήμου διακρίνονται στις εξής κατηγορίες:

- Α. Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (ΠΕ).
- Β. Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (ΤΕ).
- Γ. Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (ΔΕ).
- Δ. Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης (ΥΕ).

Τα προσόντα διορισμού περιγράφονται στο π.δ. 37α/1987, στο π.δ. 22/1990 και στο π.δ. 50/2001, όπως εκάστοτε ισχύουν.

2. Στην κατηγορία Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης υπάρχουν οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΠΕ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΠΕ Διοικητικού	14
ΠΕ Διοικητικού (Κοινωνιολόγος)	4
ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	3
ΠΕ Οικονομολόγος (Λογιστής-Φοροτεχνικός)	2
ΠΕ Οικονομολόγων	1
ΠΕ Μηχανολόγων Μηχανικών	2
ΠΕ Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	2
ΠΕ Αρχιτεκτόνων Μηχανικών	3
ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών	6
ΠΕ Μηχανικών Περιβάλλοντος	1
ΠΕ Μηχανικών Χωροταξίας - Πολεοδομίας και Περιφερειακής Ανάπτυξης	1
ΠΕ Συγκοινωνιολόγων	2
ΠΕ Νομικής	2
ΠΕ Πληροφορικής	2
ΠΕ Διαχείρισης Περιβάλλοντος	1
ΠΕ Γεωπόνων	2
ΠΕ Τοπογράφων Μηχανικών	2
ΠΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	7
ΠΕ Ιατρών	1
ΠΕ Ψυχολόγων	1
ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας	1
Σύνολο θέσεων ΠΕ	60

3. Στην κατηγορία Τεχνολογικής Εκπαίδευσης υπάρχουν οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΤΕ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΤΕ Διεκπεραίωση Υποθέσεων Πολιτών (ΚΕΠ)	4
ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών Εργων Υποδομής	4
ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών Δομικών Έργων	4
ΤΕ Τεχνολόγων Ηλεκτρολόγων Μηχανικών	3
ΤΕ Τεχνολόγων Μηχανολόγων Μηχανικών	3
ΤΕ Τοπογράφων Μηχανικών	3
ΤΕ Τεχνολόγων Γεωπονίας	2
ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	9
ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	1
ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών	3
ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	9
ΤΕ Νοσηλευτών	3
ΤΕ Πληροφορικής	2
ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας	2
ΤΕ Γραφιστικής -Γραφιστικών Τεχνών	1
Σύνολο θέσεων ΤΕ	53

4. Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπάρχουν οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΔΕ Διοικητικού	18
ΔΕ Δομικών Έργων	2
ΔΕ Τεχνιτών (Υδραυλικών)	4
ΔΕ Δενδροκηπουρών - Δενδροκόμων - Κηπουρών - Ανθοκόμων	4
ΔΕ Ηλεκτρολόγων	6
ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων	2
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	10
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	17
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτου Απορριμματοφόρου	2

ΔΕ Οδηγών Λεωφορείου	1
ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	1
ΔΕ Τεχνικών Ηλεκτρονικών	1
ΔΕ Βοηθών Βρεφονηπιοκόμων	8
ΔΕ Μαγείρων	4
ΔΕ Διεκπεραίωσης Υποθέσεων Πολιτών	3
ΔΕ Νοσηλευτών	3
ΔΕ Δημοσιογράφων	1
ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας	9
ΔΕ Τεχνικού Μηχανολογίας Ψυκτικών Εγκαταστάσεων και Κλιματισμού	1
ΔΕ Εποπτών Καθαριότητας	1
Σύνολο θέσεων ΔΕ	98

5. Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΥΕ Κλητήρων - Θυρωρών Γενικών Καθηκόντων	2
ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας	6
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	19
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών Χώρων	2
ΥΕ Εργατών Γενικά	4
ΥΕ Οικογενειακών Βοηθών	8
ΥΕ Επιστατών Καθαριότητας	1
Σύνολο θέσεων ΥΕ	42

Γίνεται αναρίθμηση του άρθρου 20 σε 23, επίσης το άρθρο αυτό τροποποιείται και θα έχει πλέον ως εξής:

Άρθρο 23
ΠΡΟΣΩΡΙΝΕΣ- ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ
ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ

ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	1
ΤΕ Πληροφορικής	1
ΔΕ Δομικών Εργων	1
ΔΕ Διοικητικού	3
ΔΕ Ελεγκτών Εσόδων-Εξόδων	2
ΣΥΝΟΛΟ	8

Οι θέσεις αυτές κενούμενες με οποιονδήποτε τρόπο, καταργούνται.

Γίνεται αναρίθμηση του άρθρου 21 σε 24, επίσης το άρθρο αυτό τροποποιείται και θα έχει πλέον ως εξής:

Άρθρο 24
ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις που καλύπτονται από προσωπικό με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ):

Ειδικότητες	
ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	1
ΠΕ Διοικητικού	1
ΤΕ Βρεφονηπιοκόμων	1
ΤΕ Αρχιμουσικών	1
ΤΕ Μουσικών	2
ΔΕ Διοικητικού	2
ΔΕ Σχολικών Φυλάκων	1
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	1
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	1
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτου Απορριμματοφόρου	1
ΔΕ Χειριστών Η/Υ	1
ΥΕ Εργατών	3
ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών κτιρίων	9
Σύνολο θέσεων ΙΔΑΧ	25

Σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 178 και 179 του ν. 3584/2007 όλες οι θέσεις Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου που δεν αφορούν σε Ειδικό Επιστημονικό Προσωπικό και μουσικούς προβλέπονται στον Ο.Ε.Υ ως προσωρινές/προσωποπαγείς και καταργούνται όταν κενωθούν με οποιονδήποτε τρόπο.

Γίνεται αναρίθμηση του άρθρου 22 σε 25, επίσης το άρθρο αυτό τροποποιείται και θα έχει πλέον ως εξής:

Άρθρο 25
ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Προβλέπονται εκατό (100) θέσεις προσωπικού με σύμβαση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου, διαφόρων ειδικοτήτων, για την αντιμετώπιση εποχικών ή άλλων περιοδικών ή πρόσκαιρων αναγκών καθώς και για κάλυψη αναγκών ανταποδοτικού χαρακτήρα, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

Στο Μέρος 5 ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Γίνεται αναρίθμηση του άρθρου 23 σε 26, επίσης το άρθρο αυτό τροποποιείται ως εξής:

Άρθρο 26

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

Στην παράγραφο 2, προστίθενται οι νέες οργανικές μονάδες που συστήνονται με την παρούσα τροποποίηση ΟΕΥ καθώς και οι κλάδοι προσωπικού που θα προΐστανται σε αυτές με την πρόσθεση νέων γραμμών ως εξής:

	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ (Οργανική μονάδα)	ΚΛΑΔΟΣ
4	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	ΠΕ Διοικητικού, ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού, ΠΕ Οικονομολόγων, ΠΕ Οικονομολόγος (Λογιστής - Φοροτεχνικός), ΠΕ Νομικής και ελλείπει ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.
5	Αυτοτελές τμήμα Δημοτικής Αστυνομίας	Ως Τμηματάρχης, Προϊστάμενος Αυτοτελούς Τμήματος επιλέγεται κατά προτεραιότητα, υπάλληλος Α' βαθμού της κατηγορίας ΠΕ Δημοτικής Αστυνομίας και, αν δεν υπάρχει, υπάλληλος με βαθμό Β' που έχει συμπληρώσει ως ελάχιστο χρόνο υπηρεσίας στο βαθμό Β' τέσσερα (4) έτη, και, αν δεν υπάρχει, υπάλληλος της κατηγορίας ΤΕ Δημοτικής Αστυνομίας με βαθμό Α' και, αν δεν υπάρχει, με βαθμό Β' τέσσερα (4) έτη και, αν δεν υπάρχει, υπάλληλος της κατηγορίας ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας, με βαθμό Α' και, αν δεν υπάρχει, επιλέγεται Επόπτης με τέσσερα (4) τουλάχιστον χρόνια υπηρεσίας στη θέση του Επόπτη. Ως Επόπτης επιλέγεται υπάλληλος της κατηγορίας ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας, που έχει συμπληρώσει πέντε (5) χρόνια υπηρεσίας στο βαθμό Γ'.
6	Αυτοτελές Τμήμα Πολιτικής Προστασίας	ΠΕ Μηχανικών όλων των κλάδων ή ΤΕ Μηχανικών όλων των κλάδων ή ΠΕ Διοικητικού ή ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού και ελλείπει ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού.

Γίνεται αναρίθμηση των γραμμών του πίνακα του άρθρου 26 ως εξής:

Η υπ' αρ. 4 σε 7, η υπ' αρ. 4.1 σε 7.1, η υπ' αρ. 4.2 σε 7.2, η υπ' αρ. 4.3 σε 7.3, η υπ' αρ. 4.4 σε 7.4, η υπ' αρ. 5 σε 8, η υπ' αρ. 5.1 σε 8.1, η υπ' αρ. 5.2 σε 8.2, η υπ' αρ. 5.3 σε 8.3, η υπ' αρ. 6 σε 9, η υπ' αρ. 6.1 σε 9.1, η υπ' αρ. 6.2 σε 9.2, η υπ' αρ. 6.3 σε 9.3, η υπ' αρ. 6.4 σε 9.4, η υπ' αρ. 7 σε 10, η υπ' αρ. 7.1 σε 10.1, η υπ' αρ. 7.2 σε 10.2, η υπ' αρ. 7.3 σε 10.3, η υπ' αρ. 7.4 σε 10.4, η υπ' αρ. 7.5 σε 10.5, η υπ' αρ. 8 σε 11, η υπ' αρ. 8.1 σε 11.1, η υπ' αρ. 8.2 σε 11.2, η υπ' αρ. 8.3 σε 11.3, η υπ' αρ. 8.4 σε 11.4.

Στο άρθρο 26 προστίθεται παράγραφος 3 ως εξής:

3. Η ιεραρχία του προσωπικού του Αυτοτελούς Τμήματος Δημοτικής Αστυνομίας (άρθρο 7 του ν. 3731/2008) έχει ως εξής:

- I. Ένας (1) Τμηματάρχης
- II. Δύο (2) Επόπτες
- III. Εννέα (9) Δημοτικοί Αστυνομικοί

Σύμφωνα με την υπ' αρ. 21145/10.10.2022 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Ναυπακτίας, από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του οικονομικού έτους 2022 η οποία προβλέπεται στους κάτωθι Κ.Α. ως εξής Κ.Α.: 10-6011.001 ποσό 290,00 ευρώ, Κ.Α.: 10-6051.007 ποσό 70,00 ευρώ, Κ.Α.: 70-6011.001 ποσό 290,00 ευρώ, Κ.Α.: 70-6051.006 ποσό 70,00 ευρώ, Κ.Α.: 50-6011.001 ποσό 12.100,00 ευρώ, Κ.Α.: 50-6051.006 ποσό 2.600,00 ευρώ.

Για τα επόμενα έτη θα εγγράφεται ανάλογη δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου Ναυπακτίας.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 240982/21.12.2016 (Β' 4398) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, όπως έχει τροποποιηθεί με την υπ' αρ. 20832/18.02.2019 (Β' 604) απόφαση.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 24 Νοεμβρίου 2022

Με εντολή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΠΑΠΑΘΕΟΔΩΡΟΥ