



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

18 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2433

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 3989

Τροποποίηση-αναθεώρηση της υπ' αρ. 3614/06.02.2019 (Β' 452) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και Κανονισμού Λειτουργίας του Διδρυματικού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.), με τίτλο «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)», των Τμημάτων: α) Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Σχολή Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, β) Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής και γ) Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης».

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114) και ιδίως τις διατάξεις του Κεφαλαίου ΣΤ (Δεύτερος και Τρίτος κύκλος σπουδών) των άρθρων 30 επ. που αφορούν στον Δεύτερο κύκλο σπουδών, ιδίως της παρ. 1 του άρθρου 45, καθώς και τις τελικές και μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 85 και τις καταργούμενες διατάξεις του άρθρου 88 του ίδιου Νόμου.

2. Τον ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195).

3. Τον ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 83).

4. Την υπό στοιχεία 227378/Ζ1/22.12.2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων.

5. Τον ν. 3374/2005 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15.

6. Το άρθρο 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98).

7. Τον ν. 3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις» (Α' 131).

8. Το π.δ. 88/2013 «Μετονομασία του Πανεπιστημίου Μακεδονίας Οικονομικών και Κοινωνικών Επιστημών, συγχώνευση τμημάτων και ίδρυση-συγκρότηση σχολών» (Α' 129).

9. Την υπ' αρ. 3585/5.2.2019 (Β' 452) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Ίδρυση του Διδρυματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)» του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, του Τμήματος Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) και του Τμήματος Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Α.Π.Θ.

10. Την υπ' αρ. 3614/6.2.2019 (Β' 452) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και Κανονισμού Λειτουργίας του Διδρυματικού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.), με τίτλο «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)», των Τμημάτων: α) Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Σχολή Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, β) Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής και γ) Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης».

11. Τις αποφάσεις των υπ' αρ. 5/9.4.2020, 7/12.11.2020 και 29/12.7.2021 συνεδριάσεων της Συνέλευσης του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας για την τροποποίηση-επικαιροποίηση της υπ' αρ. 3614/6.2.2019 (Β' 452) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

12. Τις αποφάσεις των υπ' αρ. 40/26.7.2021 και 3087/1.12.2021 αντίστοιχων συνεδριάσεων των Συνελεύσεων των Τμημάτων: α) Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας

ας της Φιλοσοφικής Σχολής και β) Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, καθώς και την υπ' αρ. 3087/1.12.2021 απόφαση της Συγκλήτου του ανωτέρω ιδρύματος βάσει και των εισηγήσεων της οικείας Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών (συνεδριάσεις υπ' αρ. 26/13.4.2021 και 30/16.11.2021).

13. Το επικαιροποιημένο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας μεταξύ των Τμημάτων Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής της Σχολής Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής και Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας, του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

14. Την απόφαση της υπ' αρ. 2/9.3.2022 συνεδρίασης της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Μακεδονίας για την τροποποίηση-αναθεώρηση της υπ' αρ. 3614/6.2.2019 (Β' 452) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

15. Την απόφαση της υπ' αρ. 11/21.3.2022 συνεδρίασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας για: α) τροποποίηση των άρθρων 5, 6 και 10 της υπ' αρ. 3585/5.2.2019 (Β' 452) απόφασης και β) τροποποίηση-αναθεώρηση της υπ' αρ. 3614/6.2.2019 (Β' 452) απόφασης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, το υπ' αρ. 3404/31.3.2022 έγγραφο του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, με το οποίο διαβιβάστηκε στην αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου Παιδείας και Θρησκευμάτων το απόσπασμα πρακτικού της ανωτέρω συνεδρίασης της Συγκλήτου και το γεγονός ότι μέχρι σήμερα δεν ελήφθη καμία σχετική απάντηση.

16. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε και αναθεωρούμε την υπ' αρ. 3614/6.2.2019 (Β' 452) απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Μακεδονίας «Έγκριση Ειδικού Πρωτοκόλλου Συνεργασίας και Κανονισμού Λειτουργίας του Διδρυματικού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.), με τίτλο «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)», των Τμημάτων: α) Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Σχολή Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, β) Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής και γ) Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης», ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ του Διδρυματικού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.) των Τμημάτων: α) Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, Σχολή Κοινωνικών, Ανθρωπιστικών Επιστημών και Τεχνών, β) Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας της Φιλοσοφικής Σχολής και γ) Ιατρικής της Σχολής Επιστημών Υγείας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης, με τίτλο «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)»

Γενικές διατάξεις

Τα Τμήματα: α) Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, β) Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης (Α.Π.Θ.) και γ) Ιατρικής του Α.Π.Θ. οργανώνουν και λειτουργούν από το ακαδημαϊκό έτος 2020 - 2021 Διδρυματικό Διατμηματικό Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Δ.Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)». Την ευθύνη και τη διοικητική υποστήριξη του προγράμματος αναλαμβάνει το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής (επισπεύδον) του Πανεπιστημίου Μακεδονίας. Το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. απονέμει Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στις «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)». Το παρόν κείμενο συντάχτηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114).

Άρθρο 1

Αντικείμενο - Σκοπός - Διάρκεια

Το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. με τίτλο «Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας (Master of Science in Communication Disorders and Sciences)» έχει ως γενικό σκοπό την ανάπτυξη, επιστημονική διερεύνηση και διάχυση εξειδικευμένων γνώσεων και εφαρμογών σε θέματα που αφορούν στο πεδίο των προβλημάτων λόγου, ομιλίας, φωνής, κατάποσης και επικοινωνίας. Το περιεχόμενο των σπουδών αντλεί θεματικές από τα παρακάτω επιστημονικά πεδία: Λογοπαθολογία, Γλωσσολογία, ΩΡΛ/Ακοολογία, Νευρολογία/Νευροεπιστήμες, Μαθησιακές Γλωσσικές Δυσκολίες, Αναπτυξιακή/Γνωστική Ψυχολογία, Ψυχοπαθολογία και Ειδική Παιδαγωγική.

Οι ειδικοί σκοποί του προγράμματος είναι:

1. η διαγνωστική αξιολόγηση των προβλημάτων λόγου, ομιλίας φωνής, κατάποσης και επικοινωνίας σε άτομα, παιδιά και ενήλικους,

2. η πρόληψη, θεραπεία και αποκατάσταση των προβλημάτων λόγου, ομιλίας φωνής, κατάποσης και επικοινωνίας σε άτομα, παιδιά και ενήλικους,

3. η έρευνα σε θέματα φυσιολογικής και αποκλίνουσας επικοινωνίας (λόγος, ομιλία, φωνή, μη λεκτική επικοινωνία) και κατάποσης,

4. η ενισχυτική καλλιέργεια της γλώσσας, της ομιλίας και της επικοινωνίας (λεκτικής και μη λεκτικής) στο σχολικό πλαίσιο μέσα από ειδικά προγράμματα.

Οι απόφοιτοι/ες του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., ανάλογα με τη βασική τους κατάρτιση (προπτυχιακές σπουδές), θα μπορούν να προσφέρουν α) είτε υπηρεσίες ειδικής αγωγής για την υποστήριξη του λόγου και της επικοινωνίας σε άτομα με αναπηρίες και/ή με ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες, β) είτε εξειδικευμένες και αναβαθμισμένες υπηρεσίες λογοθεραπείας, σε μονάδες και δομές δημοσίου και ιδιωτικού δικαίου, όπως σε σχολεία πρωτοβάθμιας και δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης (Νηπιαγωγείο, Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο), ΣΜΕΑ, ιδρύματα, κέντρα ψυχικής υγείας, κλινικές, νοσοκομεία κ.λπ. Επίσης, θα μπορούν να καλύψουν εξειδικευμένες ανάγκες στελέχωσης των κεντρικών δημόσιων φορέων εκπαίδευσης και υγείας,

ερευνητικών κέντρων, μη κερδοσκοπικών οργανισμών, μη κυβερνητικών οργανώσεων, και ιδιωτικών φορέων, οι οποίοι παρέχουν έργο στο πεδίο της ψυχοκοινωνικής υποστήριξης, αντιμετώπισης και αποκατάστασης των προβλημάτων λόγου και επικοινωνίας παιδιών και ενηλίκων. Οι απόφοιτοι, θα μπορούν επίσης να συμμετέχουν στη διεξαγωγή σχετικών με το αντικείμενο ερευνών, στη μελέτη και εκπόνηση εξειδικευμένων προγραμμάτων, καθώς και στην ανάπτυξη και εφαρμογή εκπαιδευτικών και κοινωνικών πολιτικών και πρακτικών που εστιάζονται στην υποστήριξη της επικοινωνίας και της κοινωνικής ένταξης των ατόμων με διαταραχές επικοινωνίας, λόγου, ομιλίας, κατάποσης και ακοής.

Η διάρκεια λειτουργίας του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται ως το ακαδημαϊκό έτος 2026 - 2027 και σε κάθε περίπτωση μεγαλύτερη της πενταετίας.

Άρθρο 2

Διοίκηση του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Όργανα διοίκησης του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. σύμφωνα με τον ν. 4485/2017 (Α' 114) για το θεσμικό πλαίσιο των μεταπτυχιακών σπουδών είναι τα εξής:

- η Σύγκλητος,
- η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.,
- η Συντονιστική Επιτροπή του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.,
- η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών,
- ο/η Διευθυντής/τρια του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

1. Η Σύγκλητος αποτελεί το αρμόδιο όργανο για θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. και ασκεί όλες αρμοδιότητες σχετικά με το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από τον νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

2. Η Ειδική Διδρυματική Επιτροπή (Ε.Δ.Ε.) είναι εννεαμελής. Συγκροτείται από επτά (7) μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων εκ των οποίων τρία (3) μέλη προέρχονται από το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, δύο (2) μέλη προέρχονται από το Τμήμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας του Α.Π.Θ. και δύο μέλη (2) προέρχονται από το Τμήμα Ιατρικής, τα οποία εκλέγονται για διετή, ανανεώσιμη, θητεία από τη Συνέλευση των οικείων Τμημάτων. Στη Ε.Δ.Ε. συμμετέχουν και δύο εκπρόσωποι των φοιτητών του Μεταπτυχιακού Προγράμματος με ετήσια θητεία. Η Ε.Δ.Ε. συγκροτείται και λειτουργεί νόμιμα έστω και αν δεν έχουν εκλεγεί οι εκπρόσωποι των φοιτητών. Ωστόσο, ο αριθμός τους θα λογίζεται στην απαρτία.

Η Ε.Δ.Ε. ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζονται στον ν. 4485/2017 ή της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας, ιδίως δε:

α) Ορίζει τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής.

β) Συγκροτεί επιτροπές αξιολόγησης για την επιλογή ή εξέταση των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών και επικυρώνει τον τελικό πίνακα επιτυχόντων φοιτητών στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

γ) Αναθέτει τη διδασκαλία των μαθημάτων σε Καθηγητές και Λέκτορες των συνεργαζόμενων δύο Τμημάτων ή άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, του ΑΠΘ ή άλλων Πανεπιστημίων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, καθώς και σε Επισκέπτες Καθηγητές και Ειδικούς

Επιστήμονες ή σε άλλες κατηγορίες διδασκόντων, σύμφωνα με το άρθρο 36 του ν. 4485/2017 ή την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

δ) Ορίζει τους επιβλέποντες και την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης των μεταπτυχιακών διπλωματικών εργασιών.

ε) Συγκροτεί επιτροπή εσωτερικής αξιολόγησης, η οποία καλείται στο τέλος κάθε ακαδημαϊκής χρονιάς να αποτιμήσει την πορεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. και να προγραμματίσει την πορεία του για το επόμενο ακαδημαϊκό έτος σύμφωνα με το Πρόγραμμα Σπουδών. Οι προτάσεις της επιτροπής εσωτερικής αξιολόγησης επικυρώνονται από την Ε.Δ.Ε.

στ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά τη λειτουργία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. για το οποίο δεν υπάρχει αρμοδιότητα άλλου οργάνου (τεκμήριο αρμοδιότητας).

3. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) είναι πενταμελής και αποτελείται από τον/την Διευθυντή/ντρια και τέσσερα (4) μέλη ΔΕΠ των ως άνω συνεργαζόμενων τμημάτων, εκ των οποίων τα δύο (2) μέλη προέρχονται από το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, ένα (1) μέλος προέρχεται από το Τμήμα Αγγλικής Γλώσσας και Φιλολογίας του Α.Π.Θ. και (1) ένα μέλος προέρχεται από το Τμήμα Ιατρικής του Α.Π.Θ., τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. για διετή θητεία, και με δυνατότητα ανανέωσης. Της Σ.Ε. προεδρεύει ο Διευθυντής του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., ο οποίος ανήκει στη βαθμίδα του Καθηγητή ή Αναπληρωτή Καθηγητή, είναι του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., και έχει ερευνητικό, συγγραφικό και διδακτικό έργο συναφές με το αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Η Σ.Ε. παρακολουθεί και συντονίζει την οργάνωση και τη λειτουργία του διδακτικού προγράμματος του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. και ασκεί τις αρμοδιότητες της παρ. 5 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017 ή τις προβλεπόμενες από την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

4. Της Ε.Δ.Ε. προεδρεύει ο/η Διευθυντής/τρια του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. ο/η οποίος/α ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στον ν. 4485/2017 ή στην εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία. Ο/Η Διευθυντής/τρια του Μεταπτυχιακού Προγράμματος φέρει την επιστημονική, οργανωτική και διοικητική ευθύνη του συντονισμού του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Εισηγείται στα αρμόδια όργανα για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο/Η Διευθυντής/τρια έχει διετή θητεία, ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, προέρχεται από το Τμήμα Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, το οποίο έχει αναλάβει τη διοικητική στήριξη του προγράμματος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις της παρ. 8 του άρθρου 31 του ν. 4485/2017, δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες και δεν δικαιούται επιπλέον αμοιβή για το διοικητικό του έργο ως Διευθυντής. Σε ειδικές περιπτώσεις που επιβάλλεται για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., ύστερα από αιτιολογημένη απόφαση της Ε.Δ.Ε., Πρόεδρος ή/και Διευθυντής/τρια αναλαμβάνει μέλος ΔΕΠ από άλλο Τμήμα από αυτό που έχει τη διοικητική στήριξη του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

5. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών (Ε.Μ.Σ.) αποτελείται από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο/η οποίος/α εκτελεί χρέη Προέδρου, και τους Κοσμήτορες του Ιδρύματος ως μέλη, έχει δε τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παρ. 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 3

Εισαγωγή στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. - Διαδικασία επιλογής

1. Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος φοίτησης στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Κάθε χρόνο στην περίοδο Μαΐου-Ιουνίου ανακοινώνεται στην ιστοσελίδα των συνεργαζόμενων Τμημάτων (Πανεπιστημίου Μακεδονίας και Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης) καθώς και στην ιστοσελίδα του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., η προκήρυξη για την εισαγωγή νέων φοιτητών και φοιτητριών στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Η περίοδος των αιτήσεων ολοκληρώνεται δύο μήνες μετά από την προκήρυξη. Σε περίπτωση που υπάρχουν κενές θέσεις, θα μπορεί να γίνει συμπληρωματική προκήρυξη τον Σεπτέμβριο με ημερομηνία υποβολής αιτήσεων τον Οκτώβριο. Κατά την πρώτη λειτουργία του προγράμματος (ακαδ. έτος 2020 - 2021), η περίοδος των αιτήσεων ορίζεται με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους ή με την έναρξη του εαρινού εξαμήνου του και ολοκληρώνεται σε 3 εβδομάδες.

Στην πρόσκληση αναφέρονται:

- Ο ακριβής αριθμός των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών.
- Οι προϋποθέσεις συμμετοχής των υποψηφίων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών στη διαδικασία επιλογής.
- Τα απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να υποβληθούν.
- Η διαδικασία και τα κριτήρια επιλογής.
- Κάθε άλλη πληροφορία που η Συντονιστική Επιτροπή κρίνει αναγκαία.

2. Αριθμός Εισακτέων

α) Ο αριθμός των εισακτέων στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. ορίζεται το ανώτατο μέχρι σαράντα (40) φοιτητές κατ' έτος. Σε περιπτώσεις ισοβαθμίας στην τελευταία θέση, οι υποψήφιοι που ισοβαθμούν με τον τελευταίο υποψήφιο εισάγονται ως υπεράριθμοι. Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.Δ.Ι.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. που πληρούν τις προϋποθέσεις του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 34 (ν. 4485/2017), μπορούν μετά από αίτησή τους, να εγγραφούν ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ' έτος στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. εφόσον υπηρετούν σε Τμήμα που συμμετέχει σε αυτό, το οποίο είναι συναφές με τον τίτλο σπουδών και το έργο που επιτελούν στο Ίδρυμα.

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα είναι 40/18=2,2.

3. Κριτήρια Επιλογής Εισακτέων

Στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι τμημάτων λογοθεραπείας του Πανεπιστημίου ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή αντίστοιχων τμημάτων ομοταγών ιδρυμάτων ή άλλων Τμημάτων Α.Ε.Ι. της αλλοδαπής αναγνωρισμένων από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ως ισοτίμων προς τα ανωτέρω, καθώς και τμημάτων Τ.Ε.Ι., σύμφωνα με τις προϋποθέσεις της παρ. 12γ του άρθρου 5 του ν. 2916/2001 (Α' 114), οι οποίοι κατέχουν επαρκώς την ελληνική και αγγλική

γλώσσα. Επίσης, σε ποσοστό 50% μπορούν να γίνουν δεκτοί και πτυχιούχοι συναφών επιστημών (απόφοιτοι ειδικής αγωγής, γλωσσολογίας, φιλολογίας, ξενόγλωσσων φιλολογιών, ιατρικής, παιδαγωγικών τμημάτων κ.ο.κ.) που προέρχονται από Τμήματα Πανεπιστημίων ή ΤΕΙ της ημεδαπής ή από Τμήματα της αλλοδαπής αναγνωρισμένων από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ως ισοτίμων.

4. Αιτήσεις και απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής

Για τη συμμετοχή στη διαδικασία επιλογής απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

- Αίτηση Συμμετοχής στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. (έντυπη ή/και ηλεκτρονική).
- Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας.
- Δύο πρόσφατες φωτογραφίες, στις οποίες να αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του/της υποψηφίου/ας.
- Φωτοαντίγραφο πτυχίου.
- Πιστοποιητικό σπουδών, με αναλυτική βαθμολογία προπτυχιακών μαθημάτων, στο οποίο αναγράφεται και ο βαθμός του πτυχίου.
- Άλλα πτυχία Α.Ε.Ι., εφόσον υπάρχουν.
- Μεταπτυχιακά ή Διδακτορικά Διπλώματα, εφόσον υπάρχουν.

- Πιστοποιητικό επάρκειας, τουλάχιστον μιας από τις τρεις ευρωπαϊκές γλώσσες: Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική.
- Αντίγραφα πρωτότυπων δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά με κριτές, πρακτικά συνεδρίων και ανακοινώσεων σε συνέδρια με τόμο περιλήψεων.
- Δύο συστατικές επιστολές.
- Αντίγραφο πτυχιακής εργασίας σε ψηφιακή μορφή, εφόσον υπάρχει.

- Βιογραφικό υπόμνημα σύμφωνα με υπόδειγμα που θα παραλάβουν από τη γραμματεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. ή θα είναι αναρτημένο στο διαδίκτυο.

Για τους υποψηφίους της αλλοδαπής, οι οποίοι κατέχουν πτυχίο Α.Ε.Ι. του εξωτερικού ισότιμο ή αντίστοιχο με πτυχία ελληνικών Α.Ε.Ι., απαιτείται πιστοποιητικό επαρκούς γνώσης της ελληνικής γλώσσας, τουλάχιστον επιπέδου Β2, το οποίο απονέμεται από δημόσιους εξουσιοδοτημένους φορείς και πιστοποιημένη επάρκεια της Αγγλικής Γλώσσας.

Για τους/τις Έλληνες/ίδες υποψηφίους/ψήφους απαραίτητη προϋπόθεση είναι η γνώση σε επίπεδο Γ1/С1 μιας από τις τρεις ευρωπαϊκές γλώσσες: Αγγλική, Γαλλική, Γερμανική. Τα αποδεικτικά γλωσσομάθειας που πιστοποιούν τη γνώση της γλώσσας και θα πρέπει να υποβληθούν από τον/την υποψήφιο/α, είναι όσα προβλέπονται στο άρθρο 28 του π.δ. 50/2001 «Καθορισμός των προσόντων διορισμού σε θέσεις φορέων του δημοσίου τομέα» (Α' 39) και στο Παράρτημα Γλωσσομάθειας, το οποίο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του ΑΣΕΠ.

5. Διαδικασία αξιολόγησης των αιτήσεων.

Αρμόδια επιτροπή για τη διαδικασία εισαγωγής είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης (Ε.Α.) η οποία ορίζεται από την Ε.Δ.Ε. και αποτελείται από τρία (3) μέλη ΔΕΠ των συνεργαζόμενων Τμημάτων. Ο έλεγχος των δικαιολογητικών γίνεται από την Ε.Α. Η Ε.Α. εισηγείται στη Συντονιστική Επιτροπή η οποία υποβάλλει στην Ε.Δ.Ε. τον τελικό κατάλογο επιτυχόντων για τη σχετική έγκριση.

Κατά την πρώτη φάση της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος των τυπικών/απαραίτητων προσόντων των υποψηφίων και ακολουθεί η φάση της μοριοδότησης των δικαιολογητικών, βάσει κριτηρίων. Από τη μοριοδότηση προκύπτει αξιολογική σειρά κατάταξης, σύμφωνα με την οποία ορίζεται ο αριθμός των υποψηφίων που θα κληθούν σε συνέντευξη.

Στην αξιολόγηση για την τελική επιλογή των υποψηφίων συνεκτιμώνται οι ακόλουθοι παράγοντες: 1) ο βαθμός πτυχίου, 2) η συνάφεια πτυχίου, 3) η επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., 4) οι ερευνητικές εργασίες και πρωτότυπες δημοσιεύσεις, 5) η βαθμολογία στη συνέντευξη/συνολική αξιολόγηση φακέλου, η οποία αντανάκλα τη συνολική συγκρότηση και επιστημονική επάρκεια των υποψηφίων σε σχέση με το αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Η μοριοδότηση των παραπάνω κριτηρίων για την εισαγωγή των υποψηφίων στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. γίνεται σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

	Κριτήρια εισαγωγής	Ειδικό βάρος
1	Ο βαθμός πτυχίου	25%
2	Συνάφεια πτυχίου	10%
3	Η επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.	15%
4	Οι ερευνητικές εργασίες και πρωτότυπες δημοσιεύσεις σε περιοδικά με κριτές και πρακτικά συνεδρίων (10 μόρια για κάθε δημοσίευση σε περιοδικό ή σε πρακτικά συνεδρίου και 5 μόρια για κάθε ανακοίνωση με δημοσίευση σε τόμο περιλήψεων συνεδρίου, με μέγιστο τα 20 μόρια)	20%
5	Η βαθμολογία στη συνέντευξη/συνολική αξιολόγηση φακέλου	30%
	ΣΥΝΟΛΟ	100%

Η επικύρωση των αποτελεσμάτων γίνεται από την Ε.Δ.Ε. Ο τελικός πίνακας κατάταξης επιτυχόντων αναρτάται στην ιστοσελίδα του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Οι επιτυχόντες καλούνται να επικυρώσουν την συμμετοχή τους στο συγκεκριμένο πρόγραμμα εντός οκτώ (8) εργάσιμων ημερών. Η επικύρωση σημαίνει ότι οι υποψήφιοι αποδέχονται τον Κανονισμό και τις προϋποθέσεις λειτουργίας του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. καθώς και τις υποχρεώσεις που απορρέουν από αυτά συμπληρώνοντας σχετικό έγγραφο.

Άρθρο 4

Διάρκεια και όροι φοίτησης

1. Η φοίτηση στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. είναι πλήρης. Η χρονική διάρκεια των σπουδών ορίζεται σε 24 μήνες, συμπεριλαμβανομένης της εκπόνησης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. δίνεται δυνατότητα παράτασης της φοίτησης για ένα χρόνο εφόσον έχουν καταβληθεί όλα τα διδάκτρα για το δεύτερο έτος φοίτησης. Πέραν αυτών των χρονικών ορίων και σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κατόπιν απόφασης της Ε.Δ.Ε., ο/η φοιτητής/τρια θα έχει τη δυνατότητα παράτασης με οικονομική επιβάρυνση της τάξης των 500 ευρώ για ένα εξάμηνο.

2. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με απόφαση της Ε.Δ.Ε., είναι δυνατό να αναστέλλεται η φοίτηση για χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπεται να υπερβαίνει τα δύο (2) εξάμηνα σπουδών. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετράται στην ανώτατη διάρκεια φοίτησης η οποία είναι 3,5 έτη. Πέραν αυτών των χρονικών ορίων, ο/η φοιτητής/τρια διαγράφεται από το Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

3. Κατά τη διάρκεια της αναστολής φοίτησης αίρεται η φοιτητική ιδιότητα και αναστέλλονται όλα τα σχετικά δικαιώματα που προβλέπονται από το νόμο (φοιτητική κάρτα, δελτίο φοιτητικού εισιτηρίου, ιατροφαρμακευτική περίθαλψη, κ.λπ.).

4. Αιτήσεις για αναστολή φοίτησης κατατίθενται στη γραμματεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. στο τέλος του προηγούμενου εξαμήνου. Αιτήσεις για την ανάκληση της αναστολής κατατίθενται στην αρχή του εξαμήνου που έχει δοθεί η αναστολή.

5. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες, οι οποίοι λαμβάνουν εκπαιδευτική άδεια από το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων ή από άλλον δημόσιο φορέα, δεν δικαιούνται αναστολή φοίτησης.

6. Για θέματα επανεξέτασης μαθημάτων ή διαγραφών αποφαινεται η Ε.Δ.Ε., μετά από πρόταση της Σ.Ε. Ενδεικτικά, λόγοι διαγραφής μπορεί να είναι οι εξής: η μη επαρκής πρόοδος του/της μεταπτυχιακού/ης φοιτητή/ήτριας (μη συμμετοχή σε παρακολουθήσεις και εξετάσεις), πλημμελής εκπλήρωση υποχρεώσεων που ορίζονται από τον παρόντα Κανονισμό ή συμπεριφορά που προσβάλλει την ακαδημαϊκή δεοντολογία, π.χ. λογοκλοπή.

7. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες υποχρεούνται να παρακολουθούν τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών, να υποβάλλουν εμπρόθεσμα τις απαιτούμενες εργασίες, να προσέρχονται στις εξετάσεις, να εκπληρώνουν τις οικονομικές τους υποχρεώσεις, να τηρούν τις αποφάσεις της Ε.Δ.Ε.

Άρθρο 5

Τέλη φοίτησης

1. Η επικύρωση της συμμετοχής στο συγκεκριμένο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. συνεπάγεται και την, από μέρους των φοιτητών/τριων, υποχρέωση καταβολής διδάκτρων ύψους 5.600,00 ευρώ, τα οποία έχουν ανταποδοτικό χαρακτήρα.

2. Η κατάθεση των διδάκτρων γίνεται σε τραπεζικό λογαριασμό του ΕΛΚΕ του Πανεπιστημίου Μακεδονίας που υποδεικνύεται από τη Γραμματεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 10 του παρόντος. Μετά την καταβολή ο/η υποψήφιος/α αναλαμβάνει την υποχρέωση να αποστέλλει (ηλεκτρονικά ή έντυπα) αποδεικτικό της κατάθεσης των διδάκτρων στη Γραμματεία, στο οποίο θα εμφανίζεται το ονοματεπώνυμο του/της υποψηφίου/ήφιας και η αιτιολόγηση της κατάθεσης, σύμφωνα με τις υποδείξεις της Γραμματείας του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

3. Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες των οποίων το εισόδημα (ατομικό ή οικογενειακό) δεν υπερβαίνει το μισό ατομικό το 100% το δε οικογενειακό το 70% του εθνικού διάμεσου

ισοδύναμου εισοδήματος. Η απαλλαγή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο Π.Μ.Σ. και οι απαλλασσόμενοι δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το ποσοστό του 30% του συνολικού αριθμού των εισακτέων φοιτητών/τριών. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ανωτέρω ποσοστό, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Σπουδών Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Προγραμματισμός, Διάρκεια και Περιεχόμενο

1. Δομή και υλοποίηση του Προγράμματος Σπουδών

Α. Το πρόγραμμα σπουδών διαρθρώνεται με βάση τη χρονική διάρκεια του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., ως εξής:

Τα Α', Β' και Γ' εξάμηνα σπουδών περιλαμβάνουν υποχρεωτικά μαθήματα και μαθήματα επιλογής. Το Δ' εξάμηνο περιλαμβάνει τη Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία και την Πρακτική Άσκηση. Για να προσφερθεί ένα μάθημα επιλογής, θα πρέπει να το έχει επιλέξει τουλάχιστον το 30% του αριθμού των φοιτητών/τριών του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. που φοιτούν στο αντίστοιχο εξάμηνο.

Β. Το πρόγραμμα μαθημάτων και κατευθύνσεων μπορεί να αναδιαμορφώνεται ανάλογα με τις λειτουργικές ανάγκες και τις εξελίξεις της επιστήμης. Με πρόταση της Ε.Δ.Ε. μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων με ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων. Ο καθορισμός του προγράμματος γίνεται με κύριο γνώμονα τη διασφάλιση τόσο της επιστημονικής επάρκειας του περιεχομένου σπουδών όσο και της επαρκούς προσφοράς μαθημάτων σε σχέση με τις ανάγκες των μεταπτυχιακών φοιτητών.

Γ. Γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων είναι η Ελληνική και η Αγγλική.

Δ. Το διδακτικό πρόγραμμα προβλέπει μαθήματα, πρακτική άσκηση και μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

Ε. Ο αριθμός των διδακτικών ωρών κάθε μαθήματος προσδιορίζεται με βάση τις πιστωτικές μονάδες που αντιστοιχούν σε αυτό και δηλώνεται στην Ε.Δ.Ε. για την έγκριση του προγράμματος μαθημάτων.

Στ. Τα μαθήματα μπορούν να διεξάγονται με πρότυπες μορφές εκπαίδευσης που συνδυάζουν: α) δια ζώσης μαθήματα και σεμινάρια, και β) εξ αποστάσεως μαθήματα, με τη χρήση σύγχρονων και ασύγχρονων μεθόδων διδασκαλίας - μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, όχι όμως σε ποσοστό μεγαλύτερο του 35%.

Ζ. Η διδασκαλία και η παρακολούθηση των μαθημάτων του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. μπορεί να συνδυάζεται με ερευνητική απασχόληση και άσκηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών ή με τη συμμετοχή τους σε ερευνητικά προγράμματα (με ή χωρίς αμοιβή) και σε άλλες ερευνητικές δραστηριότητες του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Η. Η έναρξη και λήξη των μαθημάτων καθορίζεται από την Ε.Δ.Ε. Ενδεικτικά, τα μαθήματα ξεκινούν την 15η Οκτωβρίου, για το χειμερινό εξάμηνο, και την 15η Φεβρουαρίου για το εαρινό.

Θ. Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται σε ημέρες και ώρες λειτουργίας του Πανεπιστημίου συμπεριλαμβανόμενων και των Σαββατοκύριακων, προς διευκόλυνση των εργαζομένων μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών. Το

χρονοδιάγραμμα του κάθε μαθήματος καθορίζεται μετά από συνεννόηση διδάσκοντα/ουσας-διδασκομένων. Η κατάρτιση του προγράμματος διδασκαλίας καθορίζεται από την Ε.Δ.Ε. Τα μαθήματα ως επί το πλείστον διεξάγονται στους χώρους του Πανεπιστημίου Μακεδονίας.

Ι. Τα μαθήματα διακρίνονται σε υποχρεωτικά και επιλογής. Για την πραγματοποίηση των μαθημάτων επιλογής απαιτείται η συμμετοχή 5 τουλάχιστον φοιτητών/τριών. Οι μεταπτυχιακοί/ες φοιτητές/τριες είναι υποχρεωμένοι/ες να παρακολουθούν τις παραδόσεις, τα εργαστήρια και τις άλλες δραστηριότητες που προβλέπονται για κάθε μάθημα.

ΙΑ. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. καθορίζεται από τη Σ.Ε. ανάλογα τις ανάγκες και τις δυνατότητες των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

ΙΒ. Για όσα θέματα δεν προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό επιλαμβάνεται η Ε.Δ.Ε. μετά από εισήγηση της Σ.Ε. του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και έγκριση των αρμόδιων οργάνων.

ΙΓ. Για την απόκτηση του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η υποχρεωτική παρακολούθηση και επιτυχής εξέταση σε όλα τα μαθήματα ή/και σε εργαστήρια του Α', Β' και Γ' εξαμήνου καθώς και η εκπόνηση Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας και Πρακτικής Άσκησης στο Δ' εξάμηνο. Το Δ.Μ.Σ. απονέμεται μετά τη συμπλήρωση 120 πιστωτικών μονάδων (ECTS).

2. Πρόγραμμα μαθημάτων και πιστωτικές μονάδες

Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων για την ολοκλήρωση του προγράμματος και την απονομή του τίτλου είναι 120 μονάδες. Ο συνολικός αριθμός μαθημάτων για την απονομή του τίτλου πρέπει να αντιστοιχεί τουλάχιστον σε 80 πιστωτικές μονάδες (ECTS). Η μεταπτυχιακή εργασία (Γ' και Δ' εξάμηνο) αντιστοιχεί σε 20 πιστωτικές μονάδες και η Πρακτική Άσκηση (Δ' εξάμηνο) σε 20 πιστωτικές μονάδες.

Α' ΕΞΑΜΗΝΟ	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Επαγγελματική και ερευνητική δεοντολογία στις διαταραχές επικοινωνίας (Ε) ή Συμβουλευτική στις Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας	7
Μεθοδολογία της έρευνας (Υ)	8
Ανατομία και Φυσιολογία του Μηχανισμού Ομιλίας και Ακοής (Ε) ή Ειδικά Θέματα Ι	7
Φωνητική-Φωνολογία, τεχνολογίες ανάλυσης ομιλίας και κλινικές εφαρμογές (Υ)	8
Σύνολο ECTS	30

Β' ΕΞΑΜΗΝΟ	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Τυπική και μη τυπική ανάπτυξη γλώσσας και μαθησιακές δυσκολίες (Υ)	10
Νευροεπικοινωνιακές και νευρογνωστικές διαταραχές (Υ)	10
Επιστήμη της ομιλίας: Αντίληψη και παραγωγή (Υ)	10
Σύνολο ECTS	30
Γ' ΕΞΑΜΗΝΟ	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Διαταραχές της ομιλίας (Υ)	7
Αποκαταστατική Ακουολογία (Υ)	7
Διπλωματική Ι- έναρξη	10
Κατάποση (Ε) ή Ειδικά Θέματα ΙΙ	6
Σύνολο ECTS	30
Δ' ΕΞΑΜΗΝΟ	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)
Πρακτική Άσκηση	20
Διπλωματική ΙΙ - ολοκλήρωση	10
Σύνολο ECTS	30
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ECTS	120

Επιπλέον, στα μαθήματα επιλογής μπορούν να διδάσκονται τα κάτωθι μαθήματα που αφορούν θέματα αιχμής της σύγχρονης επιστήμης των διαταραχών της επικοινωνίας:

1) Ειδικά Θέματα Ι

2) Ειδικά θέματα ΙΙ

3) Συμβουλευτική στις Επιστήμες των Διαταραχών της Επικοινωνίας

3. Πρακτική άσκηση (ΠΑ)

Α. Η Πρακτική άσκηση έχει ως στόχο την εξοικείωση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριων με τους τρόπους αξιολόγησης και λογοθεραπευτικής παρέμβασης σε άτομα, κυρίως παιδιά, με διαταραχές επικοινωνίας και κατάποσης.

Β. Η πρακτική άσκηση γίνεται σε δημόσιους ή άλλους μη κερδοσκοπικούς φορείς όπου υπάρχουν άτομα με διαταραχές επικοινωνίας (λόγου, ακοής, ομιλίας), και κατάποσης. Ειδικότερα, μπορεί να υλοποιηθεί σε σχολικές μονάδες ειδικής ή γενικής αγωγής όπου φοιτούν μαθητές/τριες με αναπηρίες ή και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες ως προς το λόγο, την ομιλία, την επικοινωνία, την ακοή και την κατάποση.

Γ. Η πρακτική άσκηση είναι ατομική για κάθε μεταπτυχιακό/ή φοιτητή/ήτρια και γίνεται με ατομική ή/και ομαδική εποπτεία από επόπτες λογοθεραπευτές/τριες που ορίζονται από την Ε.Δ.Ε. και προσλαμβάνονται ως μέλη του διδακτικού προσωπικού του ΔΔΠΜΣ (βλ. άρθρο 8 του παρόντος). Περιλαμβάνει ολιγόωρα σεμινάρια και φροντιστηριακές, εργαστηριακές ασκήσεις, παρα-

τήρηση, σχεδιασμό και υλοποίηση λογοθεραπευτικών παρεμβάσεων και τρόπων αξιολόγησης. Τα εργαλεία αξιολόγησης των ατόμων ή μαθητών/τριών, οι στόχοι, οι δραστηριότητες και το υλικό καθώς και η αποτίμηση της προόδου των λογοθεραπευτικών δραστηριοτήτων καταγράφονται σε φύλλα παρατήρησης και οργανώνονται σε εργασία η οποία παραδίδεται στον/ην επόπτη/τρια στο τέλος του εξαμήνου και αξιολογείται από επιτροπές αξιολόγησης για τη βαθμολόγηση της Πρακτικής Άσκησης στην οποία συμμετέχουν ο επόπτης λογοθεραπευτής και ένα άλλο μέλος του διδακτικού προσωπικού του ΔΔΠΜΣ με συναφή εμπειρία.

4. Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία

Α. Στο τέλος της εκπαιδευτικής διαδικασίας προβλέπεται η ολοκλήρωση της συγγραφής μιας πρωτότυπης μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Β. Ύστερα από έγκριση της Σ.Ε. ορίζεται ένας/μία Καθηγητής/τρια (βαθμίδας επίκουρου, αναπληρωτή και καθηγητή) από το οικείο ή άλλο Πανεπιστήμιο ημεδαπής ή αλλοδαπής ως επιβλέπων, εφόσον ανήκει στο διδακτικό προσωπικό του εν λόγω μεταπτυχιακού προγράμματος. Ο/Η επιβλέπων/ουσα έχει την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας του/της μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/ήτριας. Για την εξέταση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας ορίζεται από την Σ.Ε. τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχουν ο/η επιβλέπων/ουσα και δύο (2) άλλοι Καθηγητές/τριες ή ερευνητές/τριες αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων, της ημεδαπής ή αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος ή επισκέπτες καθηγητές ή Ε.Δ.Ι.Π., Ε.Ε.Π., Ε.Τ.Ε.Π., κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος, ή αφυπηρετήσαντες Καθηγητές. Τα μέλη της επιτροπής πρέπει να έχουν την ίδια ή συναφή επιστημονική ειδικότητα με τα γνωστικά αντικείμενα του προγράμματος. Κάθε μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/ήτρια υποβάλλει σχετικό υπόμνημα της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας σε συνεργασία με τον/την επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/ήτρια.

Γ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία μπορεί να ξεκινήσει το Γ' εξάμηνο αλλά ολοκληρώνεται και υποβάλλεται για κρίση μέχρι το τέλος του Δ' εξαμήνου σπουδών για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης.

Δ. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία μπορεί να είναι ερευνητική ή βιβλιογραφική, σε θεματική που εντάσσεται στο αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Ε. Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποστηρίζει προφορικά την εργασία του/της ενώπιον της τριμελούς επιτροπής. Εφόσον η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία έχει κατατεθεί εμπρόθεσμα η επιτροπή μπορεί: α) να εγκρίνει και να βαθμολογήσει την εργασία και την προφορική παρουσίασή της, β) να ζητήσει διορθώσεις και εκ νέου κατάθεση και γ) να απορρίψει την εργασία. Σε αυτή την περίπτωση δεν είναι δυνατή η ολοκλήρωση του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. και ο φοιτητής πρέπει να υποβάλει τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία εκ νέου το επόμενο εξάμηνο.

ΣΤ. Δυνατότητα παράτασης για την εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας παρέχεται από την Ε.Δ.Ε. ύστερα από εισήγηση της Συντονιστικής Επιτρο-

πής, για μία μόνον φορά, σύμφωνα με το χρόνο παράτασης που προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 4, και μόνο σε περίπτωση τεκμηριωμένου αιτήματος για ιδιαίτερα σοβαρούς λόγους, και μετά από θετική εισήγηση του/της επιβλέποντα/ουσας Καθηγητή/τριας. Οι αιτήσεις για παράταση κατάθεσης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας κατατίθενται στη γραμματεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Ζ. Από την ημερομηνία επιτυχούς υποστήριξης της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες θεωρείται ότι ολοκλήρωσαν τις υποχρεώσεις τους στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. και δικαιούνται βεβαίωση ολοκλήρωσης του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Η. Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. ορίζεται η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας, εφόσον είναι διαφορετική της ελληνικής.

Άρθρο 7

Δικαιώματα, υποχρεώσεις
και αξιολόγηση φοιτητών

Α. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. δικαιούνται:

- Πλήρη πρόσβαση στις βιβλιοθήκες του Πανεπιστημίου Μακεδονίας και του Αριστοτελείου Πανεπιστημίου Θεσσαλονίκης.

- Ακαδημαϊκή ταυτότητα με ενσωματωμένο δελτίο φοιτητικού εισιτηρίου για μετακίνηση με τα μέσα μαζικής μεταφοράς.

- Αξιοποίηση των παροχών της φοιτητικής λέσχης.

- Κάλυψη μέρους των εξόδων συμμετοχής τους σε διεθνή συνέδρια στην περίπτωση αποδοχής εργασίας των με τη μορφή ανακοίνωσης (προφορικής ή ανηρτημένης), μετά από έγκριση της Ε.Δ.Ε.

- Συμμετοχή στο πρόγραμμα ERASMUS+/Μαθησιακή Κινητικότητα Ατόμων (<http://afroditi.uom.gr/Erasmus>) και ERASMUS +/Πρακτική στο εξωτερικό (<http://afroditi.uom.gr/erasmusp/>).

Β. Η αξιολόγηση και η βαθμολόγηση των μεταπτυχιακών φοιτητών/τριών είναι αποκλειστική αρμοδιότητα του/της εκάστοτε διδάσκοντα/ουσας Στην αξιολόγηση περιλαμβάνονται η συμμετοχή και επίδοση στο μάθημα, καθώς και στα προβλεπόμενα στο πρόγραμμα του μαθήματος σεμινάρια, εργασίες και ασκήσεις. Η βαθμολογία των μεταπτυχιακών φοιτητών γίνεται με το ίδιο σύστημα που ισχύει για τους φοιτητές του προπτυχιακού κύκλου σπουδών: ελάχιστη βαθμολογία το 0, βάση το 5 και άριστα το 10. Σε περίπτωση αποτυχίας ή μη προσέλευσης στην εξέταση ενός μαθήματος, ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια έχει δικαίωμα να επανεξετασθεί στην επόμενη εξεταστική.

Γ. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες που γίνονται δεκτοί στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. είναι υποχρεωμένοι:

- Να παρακολουθούν κανονικά και ανελλιπώς τα μαθήματα του ισχύοντος προγράμματος σπουδών, υπογράφοντας στο παρουσιολόγιο. Η παρακολούθηση των μαθημάτων που πραγματοποιούνται δια ζώσης ή μέσω σύγχρονης εξ αποστάσεως διδασκαλίας είναι υποχρεωτική. Μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια που απουσιάζει από το 24% των προβλεπόμενων ωρών διδασκαλίας ενός

μαθήματος ανά εξάμηνο, θεωρείται αποτυχών/ούσα στο μάθημα αυτό και υποχρεούται να επαναλάβει την παρακολούθηση και την εξέτασή του.

- Να υποβάλλουν μέσα στις προβλεπόμενες προθεσμίες τις απαιτούμενες εργασίες για το κάθε μάθημα.

- Να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις.

- Να υποβάλλουν μέχρι την ημερομηνία που ανακοινώνεται από τη Γραμματεία του έντυπο με το(α) μάθημα(μαθήματα) επιλογής που θέλουν να παρακολουθήσουν κάθε εξάμηνο.

- Να υποβάλλουν στη Γραμματεία, πριν από την αξιολόγηση της διπλωματικής τους εργασίας, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν εμπεριέχονται στοιχεία αντιγραφής/λογοκλοπής.

- Να καταβάλλουν τα δίδακτρα στις ημερομηνίες που ορίζονται από τη Γραμματεία του προγράμματος. Να έχουν εξοφλήσει όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις καθώς και όποια άλλη υποχρέωση προς το Ίδρυμα προσκομίζοντας σχετικές βεβαιώσεις από τις βιβλιοθήκες στη Γραμματεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. πριν από την ορκωμοσία διαφορετικά δεν θα έχουν δικαίωμα να ορκιστούν και να παραλάβουν το μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης.

- Να σέβονται και να τηρούν τις αποφάσεις των οργάνων καθώς και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Η μη τήρηση όλων των παραπάνω, χωρίς σοβαρή και τεκμηριωμένη δικαιολογία, αποτελεί βάση απορριπτικού βαθμού ή αποκλεισμού από το πρόγραμμα.

Άρθρο 8

Διδακτικό Προσωπικό

(α) Τη διδασκαλία των μαθημάτων και τη διεξαγωγή σεμιναρίων, εργαστηρίων, πρακτικών ασκήσεων κ.λπ. του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν:

- Μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλου Α.Ε.Ι. ημεδαπής ή αλλοδαπής. Το ποσοστό των διδασκόντων των συνεργαζόμενων τμημάτων αναλογεί στο 80% του συνολικού αριθμού των διδασκόντων.

- Μέλη της κατηγορίας Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος.

- Διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980, ακαδημαϊκοί υπότροφοι (ΕΔΒΜ κ.τ.λ.) και μεταδιδάκτορες των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

- Ομότιμοι Καθηγητές ή αφυπηρητήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των συνεργαζόμενων Τμημάτων.

- Ερευνητές αναγνωρισμένων ερευνητικών ιδρυμάτων της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και έχουν επαρκή επιστημονική και συγγραφική δραστηριότητα.

- Επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους, οι οποίοι διαθέτουν εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

(β) Στα πλαίσια μαθημάτων και της πρακτικής άσκησης του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. μπορούν να ανατίθενται, με απόφαση της Ε.Δ.Ε., φροντιστηριακές, εργαστηριακές ασκήσεις και σεμινάρια εκτός των ανωτέρω επιστημόνων, και σε υποψήφιους διδάκτορες του Τμήματος Εκπαιδευτικής και Κοινωνικής Πολιτικής του Πανεπιστημίου Μακεδονίας, των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή άλλων συναφών Τμημάτων.

(γ) Η αποκλειστική απασχόληση Καθηγητή των συνεργαζόμενων Τμημάτων στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. δεν επιτρέπεται από την κείμενη νομοθεσία.

Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. και εφόσον το διδακτικό προσωπικό δεν επαρκεί, μπορεί να ανατεθεί διδακτικό έργο σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλων Τμημάτων του ίδιου Α.Ε.Ι. ή με πρόσκληση σε μέλη Δ.Ε.Π. άλλου Α.Ε.Ι. ή σε ερευνητές από ερευνητικά κέντρα σύμφωνα με τον ν. 4310/2014, άρθρο 13.

Η Ε.Δ.Ε., ύστερα από εισήγηση του/της Διευθυντή/ύντριας, μπορεί να καλέσει ως επισκέπτες από την ημεδαπή ή αλλοδαπή, καταξιωμένους επιστήμονες με θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Η ανάθεση διδασκαλίας, σεμιναρίων ή ασκήσεων στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. αποφασίζεται από την Ε.Δ.Ε.

Άρθρο 9

Περί Οικονομικής Διαχείρισης του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

1. Πόροι του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Τα τέλη φοίτησης των μεταπτυχιακών φοιτητών, τα οποία ανέρχονται σε 5.600,00 € συνολικά, καταβάλλονται σε δόσεις των 1400,00 € το πρώτο δεκαήμερο από την έναρξη του κάθε εξαμήνου για τα τέσσερα εξάμηνα Α, Β, Γ, Δ. Το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. αποδέχεται τυχόν υπάρχουσες χορηγίες από τον ιδιωτικό ή/και από τον δημόσιο τομέα.

Η χρηματοδότηση του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. προέρχεται από:

1. δωρεές, παροχές, κληροδοτήματα και κάθε είδους χορηγίες φορέων του δημόσιου τομέα, όπως οριοθετείται στην περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4270/2014 (Α' 143), ή του ιδιωτικού τομέα,
2. πόρους από ερευνητικά προγράμματα,
3. πόρους από προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή άλλων διεθνών οργανισμών,
4. τέλη φοίτησης,
5. άλλες χρηματικές εισροές σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1. του άρθρου 37 του ν. 4485/2017,
6. κάθε άλλη νόμιμη αιτία.

2. Δαπάνες Λειτουργίας του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Ως τέτοιες λογίζονται:

- Οι αμοιβές των διδασκόντων.
- Η οικονομική κάλυψη εκδοτικών δραστηριοτήτων (Πρακτικά Συνεδρίων, έντυπα προβολής και διαφήμισης του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., τιμητικές πλακέτες ή τιμητικοί τόμοι, επιστημονικά/διδακτικά εγχειρίδια συναφή προς το γνωστικό αντικείμενο του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. κ.ά.).
- Η οικονομική κάλυψη της διοργάνωσης Ημερίδων, Σεμιναρίων, Συμποσίων, Συνεδρίων, διεθνών συνεδρίων με τη συμμετοχή επιστημόνων από την Ελλάδα και το Εξωτερικό.
- Οι αμοιβές εξωτερικών συνεργατών του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. για την υποστήριξη τόσο της λειτουργίας του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. (τεχνική υποστήριξη, τηλεεκπαίδευση, οικονομικά προγράμματος) όσο και της εκπαιδευτικής διαδικασίας (εποπτεία και αξιολόγηση πρακτικής άσκησης, φροντιστηριακές και εργαστηριακές ασκήσεις και σεμινάρια).

- Η αμοιβή για τη Γραμματειακή Υποστήριξη του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Η αγορά βιβλίων, CD, CD-ROM, DVD και γενικότερα κατάλληλου έντυπου και ψηφιακού υλικού για τη σύσταση μικρής ειδικής βιβλιοθήκης που θα καλύπτει τις ιδιαίτερες ανάγκες του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Η αγορά εκπαιδευτικού υλικού για την υποστήριξη των μαθημάτων του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Η αγορά αναλώσιμων για τις ανάγκες της γραμματειακής υποστήριξης και της εκπαιδευτικής διαδικασίας.

- Η αγορά υλικών και προμήθεια εξοπλισμού (π.χ. Η/Υ, πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης, συσκευές, λογισμικά) για την ομαλή διεξαγωγή των μαθημάτων.

- Οι δαπάνες διοικητικής υποστήριξης, επιμέλειας και υποστήριξης των εκπαιδευτικών δραστηριοτήτων του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Οι συνδρομές σε επιστημονικά περιοδικά συναφή με το Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Η αποζημίωση διδασκόντων στο Δ.Δ.Π.Μ.Σ. για συμμετοχή σε συνέδρια σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα που θεραπεύει το Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

- Η αποζημίωση οδοιπορικών και η φιλοξενία διδασκόντων και προσκεκλημένων εισηγητών και ομιλητών.

Το ύψος όλων των ανωτέρω δαπανών καθορίζονται από την Ε.Δ.Ε. μετά από εισήγηση της Σ.Ε., λαμβανομένων υπόψη των οικονομικών δυνατοτήτων του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

Αξιολόγηση μαθημάτων - διδασκόντων

Κατά τη διάρκεια του εξαμήνου οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καλούνται να αξιολογήσουν το μάθημα και τον/την διδάσκοντα/διδάσκουσα με τη χρήση ερωτηματολογίου, σύμφωνα με τις οδηγίες που θα λάβουν από τη Γραμματεία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ.

Άρθρο 11

Αξιολόγηση Προγράμματος

Κάθε πέντε (5) έτη, η έκθεση αξιολόγησης της παραγράφου 6 του άρθρου 44 κατατίθεται στη Σύγκλητο, η οποία συνεκτιμώντας την έκθεση αυτή, καθώς και τα σχετικά με το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. αποτελέσματα των διαδικασιών εσωτερικής και εξωτερικής αξιολόγησης, καθώς και διασφάλισης και πιστοποίησης της ποιότητας του σύμφωνα με τον ν. 4009/2011 αποφασίζει αν θα συνεχιστεί ή όχι η λειτουργία του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. Η σχετική απόφαση κοινοποιείται στον Υπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων.

Άρθρο 12

Διάρκεια Λειτουργίας

Το Δ.Δ.Π.Μ.Σ. θα λειτουργήσει μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2026 - 2027, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Άρθρο 13

Υποτροφίες

Με βάση το άρθρο 35 του ν. 4485/2017, προβλέπεται η απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης στο 30% των φοιτητών για οικονομικούς λόγους. Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. μπορεί να προβλέπεται χορήγηση υποτροφιών ή βραβεία αριστείας, βάσει ακαδημαϊκών κριτηρίων. Οι όροι

χορήγησης της υποτροφίας καθώς και οι υποχρεώσεις των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Το ποσό της υποτροφίας αφαιρείται σε ισόποσες δόσεις από το ποσό των τελών φοίτησης που καταβάλουν οι δικαιούχοι φοιτητές/τριες στην αρχή κάθε εξαμήνου, όπως ορίζονται στην παρ. 1 του άρθρου 9.

Άρθρο 14

Πειθαρχικά ζητήματα

Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται στη Σ.Ε., η οποία εξετάζει το ζήτημα και εισηγείται στην Ε.Δ.Ε. που είναι υπεύθυνη για την τελική εκτίμηση και λήψη αποφάσεων.

1. Λογοκλοπή

Η λογοκλοπή αποτελεί σοβαρό παράπτωμα κατά της ακαδημαϊκής κοινότητας και σοβαρή παράβαση του ακαδημαϊκού κώδικα δεοντολογίας και συμπεριφοράς του/ης μεταπτυχιακού/ής φοιτητή/τριας (αλλά και όσων αποτελούν μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας) και υπόκειται σε ποινές που ορίζονται στο παρόν άρθρο, παράγραφος 2. Η λογοκλοπή ορίζεται ως η οικειοποίηση των ιδεών ή της εργασίας άλλου προσώπου, ή μέρους της, είτε εκούσια είτε ακούσια, δίχως την αρμόζουσα γνωστοποίηση ή αναφορά στο πρόσωπο που παρήγαγε την εργασία αυτή.

Η λογοκλοπή αναφέρεται σε πρωτότυπο υλικό το οποίο μπορεί να προέρχεται από δημοσιευμένες ή αδημοσίευτες πηγές, όπως βιβλία, επιστημονικά άρθρα, ιστοσελίδες διαδικτύου, πανεπιστημιακές σημειώσεις διδασκόντων καθώς επίσης και από πτυχιακές, διπλωματικές, διδακτορικές διατριβές ή ακόμη και από μεταπτυχιακές εργασίες ή άλλες εργασίες που έχουν κατασκευαστεί από τρίτα πρόσωπα ή είναι προϊόν πώλησης. Οι πράξεις λογοκλοπής αφορούν την αντιγραφή λέξη προς λέξη, την παράφραση κειμένου μικρής ή μεγάλης έκτασης σε βαθμό που να παρουσιάζει μεγάλες ομοιότητες με το πρωτότυπο υλικό, την περιληπτική ή συνοπτική αποτύπωση υλικού, την αντιγραφή πινάκων, γραφημάτων, εικόνων, ιδεών καθώς και την οικειοποίηση ή αντιγραφή κάθε είδους υλικού (προφορικές ανακοινώσεις, δείγματα τέχνης) που καθιστά/αποτελεί/ εργασία ή παραγωγικό έργο ενός άλλου προσώπου χωρίς την αρμόζουσα αναφορά στο πρόσωπο το οποίο παρήγαγε αρχικά τα παραπάνω αναφερθέντα. Επιπλέον, η μετάφραση υλικού που αποτελεί προϊόν εργασίας ενός άλλου προσώπου χωρίς την αρμόζουσα αναφορά στο πρόσωπο αυτό αποτελεί επίσης λογοκλοπή.

Η λογοκλοπή ως παράπτωμα δεν αναιρείται ούτε και στις περιπτώσεις:

- α) που έγινε χωρίς πρόθεση ή με έλλειψη επίγνωσης των κανόνων που διέπουν την ακαδημαϊκή δεοντολογία,
- β) που το πρόσωπο στο οποίο αποδίδεται η πρωτότυπη εργασία επιτρέπει να χρησιμοποιηθεί η εργασία του χωρίς την αρμόζουσα αναφορά του ιδίου, δηλαδή της πρωτότυπης πηγής. Στην περίπτωση που το πρόσωπο που επέτρεψε να οικειοποιηθεί η εργασία του από τον φοιτητή είναι φοιτητής ή φοιτήτρια του Δ.Δ.Π.Μ.Σ., τότε τιμωρείται και ο ίδιος ή η ίδια που επέτρεψε να οικειοποιηθεί η εργασία του/της από άλλον/η φοιτητή/τρια.

Λογοκλοπή επίσης αποτελεί:

α) η σύνθεση μερών εργασίας άλλων προσώπων σε ένα νέο σύνολο χωρίς την αρμόζουσα αναφορά,

β) η παρουσίαση ή υποβολή εργασίας ως προϊόν ιδίου προσώπου ενώ αυτή αποτελεί μέρος ομαδικής προσπάθειας,

γ) ο αναδιπλασιασμός εργασίας, δηλαδή η υποβολή εργασίας προς αξιολόγηση σε ένα μάθημα ενώ αυτή η εργασία είχε υποβληθεί και βαθμολογηθεί σε άλλο μάθημα,

δ) η προφορική ανακοίνωση, περιεχόμενα της οποίας αποτελούν προϊόν εργασίας, εκπόνημα ή ιδέες ενός άλλου προσώπου χωρίς την αρμόζουσα αναφορά στο πρόσωπο αυτό, δηλ. στην πρωτότυπη πηγή.

Η αποκάλυψη πράξεων λογοκλοπής συνιστά παράπτωμα σε οποιοδήποτε στάδιο της φοίτησης ή και μετά από την αποφοίτηση του φοιτητή και υπόκειται σε ελεγκτική διαδικασία με επιβολή πειθαρχικών ποινών, όπως περιγράφεται στην παρ. 2 του παρόντος άρθρου.

Σε κάθε περίπτωση, θεωρείται ότι οποιαδήποτε εργασία υποβληθεί από φοιτητή/τρια γίνεται δεκτή υπό τον όρο ότι η εκπόνησή της έγινε με δική του/της προσωπική εργασία και δεν είναι προϊόν λογοκλοπής. Ειδικά για τη μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, οι φοιτητές υποβάλλουν υπεύθυνη δήλωση για μη λογοκλοπή μαζί με την κατάθεση της εργασίας. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές/τριες παροτρύνονται να συμβουλευούνται τους/τις καθηγητές/τριες τους και να καθοδηγούνται κατάλληλα αναφορικά με την αποφυγή της λογοκλοπής.

2. Πειθαρχική δίωξη

Αν ο διδάσκων αντιληφθεί ότι κάποιος/α μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια διέπραξε λογοκλοπή στο μάθημά του, οφείλει να καλέσει τον/τη φοιτητή/τρια και οποιονδήποτε εμπλεκόμενο φοιτητή/τρια σε συνάντηση εντός 10 ημερών και να συμπληρώσει κατόπιν το έντυπο του/της διδάσκοντα/ουσας για αντιγραφή/λογοκλοπή αναφέροντας το πρόβλημα, τη γνώμη του/της φοιτητή/τριας και τη δική του/της απόφαση. Το έντυπο κοινοποιείται στη Σ.Ε. και στην Ε.Δ.Ε. Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια αποδεχτεί ότι διέπραξε λογοκλοπή σε κάποιο μάθημα, ο/η διδάσκων/ουσα καλείται να μηδενίσει το γραπτό του/της ή την εργασία του/της ή να τον/την αποκλείσει από το μάθημά του/της. Ο/Η φοιτητής/τρια υποχρεούται να παρακολουθήσει το μάθημα ξανά με τις ανάλογες υποχρεώσεις.

Σε περίπτωση που ο/η φοιτητής/τρια δεν αποδεχτεί ότι διέπραξε λογοκλοπή στο εν λόγω μάθημα, τότε ο/η διδάσκων/ουσα καταθέτει συμπληρωμένο έντυπο για αντιγραφή/λογοκλοπή στη Σ.Ε. Εντός 20 ημερών, ο/η φοιτητής/τρια καλείται σε ακρόαση ενώπιων της Ε.Δ.Ε., η οποία καλείται να γνωμοδοτήσει επ' αυτού. Αν η Ε.Δ.Ε. αποφασίσει ότι ο/η φοιτητής/τρια διέπραξε λογοκλοπή, γνωμοδοτεί ως προς την ποινή. Η ποινή μπορεί να είναι ο αποκλεισμός του/της από το μάθημα και η επανάληψή του σε επόμενα εξάμηνα σπουδών, ή αναστολή φοίτησης για συγκεκριμένο χρονικό διάστημα ή και οριστική αποβολή από το πρόγραμμα σπουδών.

Αν η λογοκλοπή διαπράχθηκε στην μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία τότε το θέμα παραπέμπεται στην Ε.Δ.Ε από τη Σ.Ε. Με απόφαση της Ε.Δ.Ε. η ελάχιστη ποινή είναι η υποχρέωση του/της φοιτητή/τριας να αναζητήσει άλλον/ην επιβλέποντα/ουσα καθηγητή/τρια με διαφορετικό θέμα διπλωματικής (ο/η πρώτος/η επιβλέπων/ουσα καθηγητής/τρια αμείβεται πλήρως) και η επανάληψη του εξαμήνου με ανάλογες οικονομικές υποχρεώσεις, ενώ η μέγιστη ποινή μπορεί να είναι η διαγραφή του/της από το Πρόγραμμα. Αν έχει αποφοιτήσει, η ποινή είναι η ανάκληση του Δ.Μ.Σ. και η προώθηση του θέματος στο Δικαστικό Γραφείο του Πανεπιστημίου για την έναρξη των ανάλογων νομικών διαδικασιών.

Άρθρο 15

Τελετουργικό αποφοίτησης/
Απονεμόμενο δίπλωμα

Το τελετουργικό αποφοίτησης ορίζεται με απόφαση της Ε.Δ.Ε.

Στο Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών φέρεται το έμβλημα του Πανεπιστημίου Μακεδονίας που έχει τη διοικητική στήριξη του Δ.Δ.Π.Μ.Σ. και αναγράφονται τα συνεργαζόμενα Τμήματα και Ιδρύματα.

Άρθρο 16

Περί Τροποποίησης του Κανονισμού -
Μεταβατικές διατάξεις

Για όσα θέματα δεν προβλέπονται από τον παρόντα Κανονισμό επιλαμβάνεται η Ε.Δ.Ε. Οι διατάξεις του παρόντος Κανονισμού μπορούν να τροποποιούνται με εισήγηση της Σ.Ε. και με έγκριση της Ε.Δ.Ε. και των αρμοδίων οργάνων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 9 Μαΐου 2022

Ο Πρύτανης

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΚΑΤΡΑΝΙΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

