



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

12 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2343

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

- 1 Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ - Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 2 Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα "ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ" του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ".
- 3 Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα "ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ" του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας Πειραιά "ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ" - Γενικό Νοσοκομείο ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ".

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ - Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ» και κύρωση του Οργανισμού αυτού.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων: α) 50 παρ. 1, 51 παρ. 1 και 52 παρ. 1 του ν. 4182/2013 «Κώδικας κοινωφελών περιουσιών, σχολαζουσών κληρονομιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 185), β) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

2. Το π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α' 181).

3. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

4. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121, διορθ. σφαλμ. Α' 126).

5. Την υπ' αρ. Υ2/2019 απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών» (Β' 2901).

6. Την υπ' αρ. 339/18-07-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Οικονομικών, Απόστολο Βεσυρόπουλο» (Β' 3051).

7. Την υπ' αρ. 169/Υ1/8-1-2021 απόφαση του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων, «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Παιδείας και Θρησκευμάτων, Ευάγγελο Συρίγο» (Β' 33).

8. Την υπό στοιχεία 33168/Δ1.11369/25.07.2019 απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Δόμνα - Μαρία Μιχαηλίδου» (Β' 3053).

9. Την υπ' αρ. 2727/1-12-2020 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Ευγενίας Νικολάου, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 2787/22.4.2021 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, με την οποία ο Γεώργιος Σκούρας του Αθανασίου σύστησε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ - Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ».

Με πρόταση των Υφυπουργών Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ - Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ», η οποία έγινε από το Γεώργιο Σκούρα του Αθανασίου, με την υπ' αρ. 2727/1-12-2020 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Ευγενίας Νικολάου, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 2787/22.4.2021 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου. Το ίδρυμα αυτό, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων και διέπεται από τις διατάξεις της συστατικής του πράξης, του Οργανισμού του, του ν. 4182/2013, και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του.

2. Κυρώνουμε τον Οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος αυτού, που αποτελείται από δεκαπέντε (15) άρθρα και καταχωρίζεται παρακάτω ως εξής:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ - Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ».

Άρθρο 1

Μορφή-Επωνυμία-Έδρα-Σφραγίδα

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ - Η ΣΥΜΒΟΛΗ ΤΟΥ ΠΑΤΕΡΑ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΣΚΟΥΡΑΣ», που συστάθηκε από τον Γεώργιο Σκούρα του Αθανασίου, με την υπ' αρ. 2727/1-12-2020 πράξη της συμβολαιογράφου Αθηνών Ευγενίας Νικολάου, όπως τροποποιήθηκε και κωδικοποιήθηκε με την υπ' αρ. 2787/22.4.2021 πράξη της ίδιας συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της ανωτέρω συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013, και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι ο Νομός Αττικής.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι η διάθεση των εσόδων της περιουσίας του, για την οικονομική ενίσχυση των οικονομικά αδύναμων νέων, ορφανών από τουλάχιστον ένα (1) γονέα, Ελληνικής υπηκοότητας, αποφοίτων των Λυκείων της Επικράτειας για την εισαγωγή τους στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) της χώρας (πρωτοετών φοιτητών), καθώς επίσης και φοιτητών που ήδη σπουδάζουν στα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα της χώρας (πρώτου κύκλου σπουδών), που δεν διαθέτουν επαρκή οικονομικά μέσα για την ικανοποίηση των στόχων διαβίωσης, μόρφωσης και εκπαίδευσής τους.

Άρθρο 3

Περιουσία-Πόροι

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελεί το χρηματικό ποσό των εκατό χιλιάδων (100.000,00) ευρώ.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα πάσης φύσεως έσοδα από την εκμετάλλευση της περιουσίας του.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου προς αυτό.

3. Για την εκτέλεση του σκοπού και τη λειτουργία του ιδρύματος θα διατίθενται τα έσοδα της περιουσίας του και σε περίπτωση μη επάρκειας αυτών, θα διατίθεται και μέρος του κεφαλαίου μέχρι εξαντλήσεως αυτού.

Άρθρο 4

Διοίκηση

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές (5) Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από τους:

α. Γεώργιο Σκούρα του Αθανασίου

β. Αθανάσιο Σκούρα του Γεωργίου

γ. Μαρία Αρτέμιδα Δροσοπούλου του Κωνσταντίνου

δ. Ελένη Σκούρα του Αθανασίου και

ε. Αθηνά σύζυγο Αθανασίου Σκούρα, το γένος Θεοδώρου και Ελένης Αγγελίδη.

2. Διεύρυνση του αριθμού των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου επιτρέπεται μόνο, μετά από ομόφωνη απόφαση όλων των μελών του.

3. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου είναι πενταετής. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος είναι σε κάθε περίπτωση επανεκλέξιμα.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο μπορεί να καλεί στις συνεδριάσεις του τρίτα πρόσωπα προκειμένου να ακούσει την άποψή τους επί ειδικών θεμάτων. Στις ανωτέρω συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου πρέπει υποχρεωτικά να παρευρίσκεται και ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου.

5. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

6. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης για οποιονδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με ομόφωνη απόφαση όλων των υπολοίπων μελών, λαμβανομένης υπόψη ενδεχομένης πρότασης του μέλους που αποχωρεί, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του άρθρου 19 του ν. 4182/2013.

7. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά μια φορά κάθε έτος και εκτάκτως όταν το ζητήσει ο Πρόεδρος ή τρία από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

8. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

9. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας, υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

10. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από έξι (6) συνεχείς συνεδριάσεις, στις οποίες προσκλήθηκε εγγράφως, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 6 του παρόντος άρθρου.

11. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν. Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

12. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5**Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου**

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικώς, αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και τη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος Οργανισμού, του ν. 4182/2013 και των διαταγμάτων που εκδίδονται σε εκτέλεσή του, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση, στην αρμόδια από το νόμο Αρχή, τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013. Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και τον γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις, γενικότερα, της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του ιδρύματος, τον οποίο καταργεί ή τροποποιεί με αποφάσεις του, που λαμβάνονται σύμφωνα με τις διατάξεις του παρόντος.

Άρθρο 6**Αρμοδιότητες Προέδρου**

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί αυτό στα Δικαστήρια, στις Αρχές, στις τράπεζες, ελληνικές ή αλλοδαπές οπουδήποτε στον κόσμο, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται από αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις. Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση περιλαμβάνουν την ημερήσια διάταξη και αποστέλλονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τουλάχιστον δέκα (10) ημέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σε αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι' αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει και υπογράφει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7**Αρμοδιότητες Γραμματέα**

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάσσει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8**Αρμοδιότητες Ταμιά**

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε πιστωτικό ίδρυμα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 67 του ν. 4182/2013, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή εκτάκτων και επείγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάσσει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Οικονομική Διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους. Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, του σχετικού Προεδρικού Διατάγματος για την έγκριση της σύστασης του ιδρύματος και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου, με αυτό της δημοσίευσης, ημερολογιακού έτους.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 59 και 60 του ν. 4182/2013.

Άρθρο 10

Βιβλία και στοιχεία

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά, τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

- α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.
- β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.
- γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρίζονται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.
- δ) Βιβλίο-μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων.

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2) Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης του σκοπού του. Επίσης, δύναται τα ως άνω βιβλία και στοιχεία να τηρούνται σε ηλεκτρονική μορφή (ειδικά μηχανογραφημένα προγράμματα), όπως οι νόμοι ορίζουν.

Άρθρο 11

Χορήγηση Οικονομικών Ενισχύσεων

1. Δικαίωμα οικονομικών ενισχύσεων έχουν όσοι αναφέρονται στο άρθρο 2ο «Σκοπός» του παρόντος Οργανισμού.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψήφιοι με τα ανωτέρω κριτήρια, δεν θα χορηγούνται οικονομικές ενισχύσεις.

2. Οι επιλεγόμενοι για τη χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων που έχουν επιτύχει σε Ανώτατη Σχολή πρέπει απαραίτητα να έχουν και να διατηρούν καθ' όλη τη διάρκεια της χορήγησης σε αυτούς της οικονομικής ενίσχυσης, επίδοση βαθμού τουλάχιστον 6,5.

3. Το Διοικητικό Συμβούλιο δύναται να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των επιλεγόμενων για τη χορήγηση οικονομικών ενισχύσεων και να αξιώνει από αυτούς την υποβολή αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους. Η μη υποβολή των ζητηθέντων αποδεικτικών αυτών στοιχείων συνεπάγεται τη διακοπή της χορήγησης της οικονομικής ενίσχυσης (οριστική ή προσωρινή), για την οποία αποφασίζει το Διοικητικό Συμβούλιο.

4. Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος θα καθορίζεται ο αριθμός, το ύψος των χορηγούμενων οικονομικών ενισχύσεων και η διαδικασία επιλογής των υποψηφίων. Αναφορικά με τον αριθμό των χορηγούμενων οικονομικών ενισχύσεων και το ύψος αυτών, το Διοικητικό Συμβούλιο κατά τη λήψη της απόφασής του λαμβάνει υπόψη τα έσοδα του ιδρύματος.

5. Η διάρκεια της χορηγούμενης οικονομικής ενίσχυσης είναι μονοετής. Οι δικαιούχοι, μετά τη λήξη του έτους, έχουν τη δυνατότητα επανυποβολής αίτησης, εφόσον εξακολουθούν να πληρούν τις προϋποθέσεις και αξιολογηθούν εκ νέου από το Διοικητικό Συμβούλιο. Σε κάθε περίπτωση η διάρκεια της χορηγούμενης οικονομικής ενίσχυσης δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του χρόνου των σπουδών που καθορίζονται από κάθε σχολή.

6. Η οικονομική ενίσχυση χορηγείται στους επιλεχθέντες νέους σε τρεις (3) δόσεις.

Άρθρο 12

Επιλογή και ανακήρυξη δικαιούχων

1. Οι αιτήσεις που κατατίθενται από τους υποψηφίους, αξιολογούνται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος, σύμφωνα με τους ανωτέρω όρους, το οποίο με απόφασή του ανακηρύσσει τους δικαιούχους.

2. Σε περίπτωση κατά την οποία οι αιτήσεις των υποψηφίων που πληρούν τα κριτήρια χορήγησης των οικονομικών ενισχύσεων υπερβαίνουν τον αριθμό των προκηρυγμένων θέσεων, η τελική επιλογή των δικαιούχων θα γίνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο, κατόπιν κλήρωσης.

3. Η συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου για την ανακήρυξη των δικαιούχων γίνεται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής των αιτήσεων.

Άρθρο 13

Καταβολή οικονομικών ενισχύσεων - Υποχρεώσεις δικαιούχων

1. Οι ημερομηνίες καταβολής των οικονομικών ενισχύσεων καθορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος με την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού έτους. Η καταβολή των οικονομικών ενισχύσεων θα είναι σταδιακή μέχρι το τέλος του ακαδημαϊκού έτους, με δικαίωμα του Διοικητικού Συμβουλίου να επανελέγχει τις προϋποθέσεις.

2. Οι δικαιούχοι υποχρεούνται, εκτός των άλλων, να:

- α) υποβάλλουν στο ίδρυμα βεβαίωση σπουδών και αναλυτική βαθμολογία του αμέσως προηγούμενου έτους,
- β) ενημερώνουν άμεσα το ίδρυμα σε περίπτωση αλλαγής σχολής φοίτησης και

γ) ενημερώνουν άμεσα το ίδρυμα σε περίπτωση διακοπής της φοίτησης για οποιονδήποτε λόγο.

Άρθρο 14

Τροποποίηση Οργανισμού

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 των άρθρων 51 και 52 του ν. 4182/2013 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 15

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και, όπως ο νόμος ορίζει.
2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιονδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται σε άλλο νομικό πρόσωπο, φορέα οριζόμενο από το Διοικητικό Συμβούλιο του, για την εκπλήρωση του ίδιου ή παρεμφερούς σκοπού.

Η δημοσίευση του παρόντος διατάγματος ανατίθεται στον Υπουργό Οικονομικών, η δε εκτέλεση αυτού, στους Υπουργούς Οικονομικών, Παιδείας και Θρησκευμάτων και Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Αθήνα, 26 Απριλίου 2022

Η Πρόεδρος της Δημοκρατίας

ΚΑΤΕΡΙΝΑ ΣΑΚΕΛΛΑΡΟΠΟΥΛΟΥ

Οι Υφυπουργοί

Οικονομικών	Παιδείας και Θρησκευμάτων
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ	ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ
ΒΕΣΥΡΟΠΟΥΛΟΣ	ΣΥΡΙΓΟΣ

Εργασίας και
Κοινωνικών Υποθέσεων

ΔΟΜΝΑ - ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Γ2α/17445

(2)

Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα "ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ" του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ".

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΩΝ
ΥΓΕΙΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 4 του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

β) της παρ. 3 του άρθρου 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμά-

τωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) -δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

2. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

3. Το π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών, Αναπληρωτριών Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155).

4. Την υπό στοιχεία Α1α/οικ. 17148/10-03-2020 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Διορισμός του Βλάση Ιωάννη ως Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 196).

5. Την υπ' αρ. 19232/20-03-2020 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός της Γεωργίας Βαλατσού του Αθανασίου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εσωτερικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 221).

6. Την υπό στοιχεία Γ5α/Γ.Π.οικ.64843/29-08-2018 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Υγείας «Σύσταση, μετονομασία ιατρικών ειδικοτήτων, καθορισμός χρόνου και περιεχομένου άσκησης για την απόκτηση τίτλου ειδικότητας» (Β' 4138).

7. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112173/23-11-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ"» (Β' 3280).

8. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123895/31-12-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Ενοποιημένος οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ» και του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ"» (Β' 3515).

9. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.34715/17-04-2014 κοινή υπουργική απόφαση «Σύσταση τριακοσίων ενενήντα επτά (397) οργανικών θέσεων μονίμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου ιατρικού προσωπικού του κλάδου ΠΕ Ιατρών - Οδοντιάτρων πλήρους και αποκλειστικής απασχόλησης σε Νοσοκομεία του Ε.Σ.Υ.» (Β' 991).

10. Την υπό στοιχεία Γ2α/3153/29-11-2017 κοινή υπουργική απόφαση «Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα «ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» του Γενικού Νοσοκομείου ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ "Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ-Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ"» (Β' 4519).

11. Την υπό στοιχεία Γ2α/οικ.81580/01-11-2017 κοινή υπουργική απόφαση «Κατανομή τετρακοσίων εξήντα πέντε (465) οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών του κλάδου Ιατρών Ε.Σ.Υ., για τη βελτίωση της λειτουργίας των Αυτοτελών Τμημάτων Επειγόντων Περιστατικών (Τ.Ε.Π.), σε Δημόσια Νοσοκομεία του Ε.Σ.Υ.» (Β' 3884).

12. Την υπό στοιχεία Γ2α/13772/15-02-2018 κοινή υπουργική απόφαση «Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων στην Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα «ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» του Ενιαίου Ν.Π.Δ.Δ. Γενικό Νοσοκομείο Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» (Β' 607).

13. Την υπό στοιχεία Γ2α/οικ.53367/31-08-2020 υπουργική απόφαση «Κατανομή οργανικών θέσεων

ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. σε Νοσοκομεία της χώρας» (Β' 3674).

14. Την υπό στοιχεία Γ1α/Γ.Π.οικ.32614/26-05-2020 υπουργική απόφαση «Ανακατανομή θέσεων κλάδου Ειδικευμένων Ιατρών/Οδοντιάτρων ΕΣΥ» (Β' 2263).

15. Την υπό στοιχεία Γ2α/81342/20/08-06-2021 Κ.Α. «Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων στην Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα «ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ"» (Β' 2535).

16. Την υπό στοιχεία Γ2α/οικ.5758/25-01-2021 υπουργική απόφαση «Κατανομή οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. σε Νοσοκομεία της χώρας» (Β' 287).

17. Την υπό στοιχεία Γ2α/οικ.1715/16-03-2021 υπουργική απόφαση «Κατανομή οργανικών θέσεων προσωπικού σε Νοσοκομεία της χώρας» (Β' 1060).

18. Την υπ' αρ. 13318/18-03-2022 εισήγηση της Διοίκησης της 3ης Υ.ΠΕ. Μακεδονίας.

19. Το Απόσπασμα Πρακτικών της 4ης/10-03-2022 τακτικής Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ" (θέμα 35ο).

20. Το υπό στοιχεία Β1α/οικ.18938/01-04-2022 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γεν. Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας.

21. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής, δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας και του Προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. της αποκεντρωμένης οργανικής μονάδας «ΑΓ. ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ-Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ», όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 14 της υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112173/23-11-2012 κοινής υπουργικής απόφασης «Οργανισμός Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ"» (Β' 3280), με την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123895/31-12-2012 όμοια (Β' 3515) και έχει τροποποιηθεί και ισχύει, μέσω κατάργησης και αντίστοιχης σύστασης θέσεων, ως εξής:

1. Κενή οργανική θέση που καταργείται:

Μία (1) οργανική θέση του κλάδου ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. ειδικότητας ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑΣ.

2. Οργανική θέση που συστήνεται:

Μία (1) θέση του κλάδου ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. ειδικότητας Ιατρικής Βιοπαθολογίας/Εργαστηριακής Ιατρικής.

Ως εκ τούτου οι ανωτέρω ειδικότητες διαμορφώνονται ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΘΕΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑΣ	3
ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΒΙΟΠΑΘΟΛΟΓΙΑΣ/ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗΣ	5

Κατά τα λοιπά το τροποποιούμενο άρθρο παραμένει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2022

Οι Υπηρεσιακοί Γραμματείς Υπουργείων

Υγείας

Εσωτερικών

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΛΑΣΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΑΛΑΤΣΟΥ

Αριθμ. Γ2α/18185

(3)

Ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. στην αποκεντρωμένη οργανική μονάδα "ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ" του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας Πειραιά "ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ" - Γενικό Νοσοκομείο ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ".

ΟΙ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΙ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΣ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΩΝ
ΥΓΕΙΑΣ - ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Της παρ. 4 του άρθρου 20 του ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133),

β) της παρ. 3 του άρθρου 77 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

γ) του άρθρου 90 του Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 119).

2. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

3. Το π.δ. 68/2021 «Διορισμός Υπουργών Αναπληρωτριάς Υπουργού και Υφυπουργών» (Α' 155).

4. Την υπό στοιχεία Α1α/οικ. 17148/10-03-2020 απόφαση του Υπουργού Υγείας «Διορισμός του Βλάσση Ιωάννη ως Υπηρεσιακού Γραμματέα του Υπουργείου Υγείας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 196).

5. Την υπ' αρ. 19232/20-03-2020 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών «Διορισμός της Γεωργίας Βαλατσού του Αθανασίου σε θέση Υπηρεσιακής Γραμματέως του Υπουργείου Εσωτερικών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 221).

6. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112525/23-11-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής» (Β' 3288).

7. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123791/31-12-2012 κοινή υπουργική απόφαση «Ενοποιημένος Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας "ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ" και του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής» (Β' 3486).

8. Την υπό στοιχεία Υ4α/11549/20-05-2013 κοινή υπουργική απόφαση «Τροποποίηση θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. σε Νοσοκομεία και Νοσοκομειακές Μονάδες αρμοδιότητας της 2ης ΥΠΕ ΑΤΤΙΚΗΣ» (Β' 1289).

9. Την υπό στοιχεία Υ4α/49293/04-12-2013 υπουργική απόφαση «Ανακατανομή θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ.» (Β' 3188).

10. Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.80672/27-08-2013 κοινή υπουργική απόφαση «Κατάργηση 1.665 οργανικών και προσωποπαγών θέσεων μόνιμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου προσωπικού κατ' εφαρμογή της παρ. 1 του άρθρου 90 του ν. 4172/2013 (Α' 167), σε Ν.Π.Δ.Δ. της 1ης, 2ης και 4ης Υ.ΠΕ.» (Β' 2123).

11. Την υπό στοιχεία Α3α/32768/10-10-2016 υπουργική απόφαση «Ανακατανομές θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ.» (Β' 3466).

12. Την υπό στοιχεία Γ2α/16549/11-07-2018 υπουργική απόφαση «Ανακατανομή θέσεως ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ.» (Β' 2919).

13. Την υπό στοιχεία «Κατανομή διακοσίων ογδόντα επτά (287) θέσεων προσωπικού στα νοσοκομεία της χώρας» (Β' 5261).

14. Την υπό στοιχεία Γ2α/90986/18/23-01-2019 υπουργική απόφαση «Ανακατανομή θέσεως του κλάδου ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ.» (Β' 271).

15. Την υπό στοιχεία ΔΑΑΔ. 17860/28-03-2022 εισήγηση της Διοίκησης της 2ης Υ.ΠΕ. Πειραιώς και Αιγαίου.

16. Το υπ' αρ. 2318/24-03-2022 έγγραφο της Αναπληρώτριας Διοικήτριας του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας Πειραιά "ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ" - Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής "ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ".

17. Το υπό στοιχεία Β1α/οικ.18939/01-04-2022 έγγραφο του Προϊσταμένου της Γεν. Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Υγείας.

18. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Υπουργείου Υγείας και του Προϋπολογισμού του Φορέα, αποφασίζουμε:

Την ανακατανομή κενών οργανικών θέσεων ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. της αποκεντρωμένης οργανικής

μονάδας "ΔΥΤΙΚΗ ΑΤΤΙΚΗ ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ" του Γενικού Νοσοκομείου Νίκαιας Πειραιά "ΑΓΙΟΣ ΠΑΝΤΕΛΕΗΜΩΝ" - Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής "ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ", όπως αυτές προβλέπονται στο άρθρο 14 της υπό στοιχεία Υ4α/οικ.112525/23-11-2012 κοινής υπουργικής απόφασης «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Δυτικής Αττικής» (Β' 3288), όπως αυτή ισχύει με την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123791/31-12-2012 όμοια (Β' 3486) και έχει τροποποιηθεί και ισχύει, μέσω κατάργησης και αντίστοιχης σύστασης θέσεων ως εξής:

1. Κενές οργανικές θέσεις που καταργούνται:

- μία (1) θέση του κλάδου ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. ειδικότητας Χειρουργικής και

- μία (1) θέση του κλάδου ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. ειδικότητας Ωτορινολαρυγγολογίας (ΩΡΛ).

2. Οργανικές θέσεις που συστήνονται:

Δύο (2) θέσεις του κλάδου ειδικευμένων ιατρών Ε.Σ.Υ. ειδικότητας Παιδοψυχιατρικής, με ταυτόχρονη σύσταση της ειδικότητας.

Ως εκ τούτου, οι ανωτέρω κλάδοι/ειδικότητες διαμορφώνονται ως εξής:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΔΙΑΜΟΡΦΩΣΗ ΣΤΗΝ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ
ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗΣ	4
ΩΤΟΡΙΝΟΛΑΡΥΓΓΟΛΟΓΙΑΣ (ΩΡΛ)	2
ΠΑΙΔΟΨΥΧΙΑΤΡΙΚΗΣ	2

Κατά τα λοιπά το τροποποιούμενο άρθρο παραμένει ως έχει.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Απριλίου 2022

Οι Υπηρεσιακοί Γραμματείς Υπουργείων

Υγείας

Εσωτερικών

ΙΩΑΝΝΗΣ ΒΛΑΣΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΒΑΛΑΤΣΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

