



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

11 Μαΐου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2313

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 41843

Πilotικό Πρόγραμμα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης σε διαμερίσματα των ατόμων δεκαπέντε ετών και άνω που διαβιούν σε Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας.

**Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τα άρθρα 52 και 59 της παρ. 1 του ν. 4837/2021 «Πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών κακοποίησης και παραμέλησης ανηλίκων, Πρόγραμμα “Κυψέλη” για την αναβάθμιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών σε βρεφικούς, βρεφονηπιακούς και παιδικούς σταθμούς, διατάξεις για την προώθηση της αναδοχής και της υιοθεσίας, “Προσωπικός Βοηθός για τα Άτομα με Αναπηρία” και άλλες διατάξεις» (Α' 178).

2. Τα άρθρα 1 και 2 του ν. 2345/1995 «Οργανωμένες Υπηρεσίες παροχής προστασίας από φορείς κοινωνικής πρόνοιας και άλλες διατάξεις» (Α' 213).

3. Τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143).

4. Το άρθρο 75 του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240).

5. Το άρθρο 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005, Α' 98), σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

6. Τον ν. 4622/2019 «Επιτελικό Κράτος: Οργάνωση, λειτουργία και διαφάνεια της Κυβέρνησης, των κυβερνητικών οργάνων και της κεντρικής δημόσιας διοίκησης» (Α' 133).

7. Τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του

Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (Α' 137).

8. Το π.δ. 134/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Εργασίας Κοινωνικής Ασφάλισης και Κοινωνικής Αλληλεγγύης» (Α' 168).

9. Το π.δ. 81/2019 «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων» (Α' 119).

10. Το π.δ. 84/2019 «Σύσταση και κατάργηση Γενικών Γραμματειών και Ειδικών Γραμματειών/Ενιαίων Διοικητικών Τομέων Υπουργείων» (Α' 123).

11. Το π.δ. 83/2019 «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών» (Α' 121).

12. Την υπό στοιχεία 33168/Δ1.11369/25-7-2019 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Υφυπουργό Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, Δόμνα - Μαρία Μιχαλίδου» (Β' 3053).

13. Την υπ' αρ. 41534/4.5.2022 εισηγητική έκθεση οικονομικών επιπτώσεων του Αναπληρωτή Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

14. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Πilotική εφαρμογή προγράμματος
Ημιαυτόνομης Διαβίωσης

1. Πριν την έναρξη υλοποίησης του προγράμματος ημιαυτόνομης διαβίωσης, κατά την πρώτη εφαρμογή της κοινής υπουργικής απόφασης της παρ. 1 του άρθρου 59 του ν. 4837/2021 (Α' 178), είναι δυνατή η τοποθέτηση έως είκοσι ωφελούμενων του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής ή/και του Χατζηκυριάκειου Ιδρύματος Παιδικής Προστασίας σε διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης, στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος «Child Guarantee» (Εγγύηση για το Παιδί), που υλοποιεί το γραφείο του United Nations International Children's Emergency Fund (UNICEF) στην Ελλάδα, μέσω επιχειρησιακού εταίρου. Ως επιχειρησιακός εταίρος, ο οποίος συνιστά τον Δικαιούχο Φορέα για την εφαρ-

μογή της παρούσας, επιλέγεται νομικό πρόσωπο που πληροί τις προϋποθέσεις της παρ. 5 του άρθρου 52 του ν. 4837/2021.

2. Ο Δικαιούχος Φορέας υποβάλλει στο Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής και στο Χατζηκυριάκειο Ίδρυμα Παιδικής Προστασίας τα έγγραφα νομιμοποίησής του ως επιχειρησιακού εταίρου του United Nations International Children's Emergency Fund (UNICEF) στην Ελλάδα για την εφαρμογή του πιλοτικού προγράμματος διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος «Child Guarantee» (Εγγύηση για το Παιδί), καθώς και στοιχεία τεκμηρίωσης για την πλήρωση της προϋπόθεσης της παρ. 5 του άρθρου 52 του ν. 4837/2021.

Άρθρο 2

Κριτήρια και ορισμός ωφελουμένων του προγράμματος

1. Για την ένταξη κάθε ωφελουμένου στο πρόγραμμα πρέπει να πληρούνται υποχρεωτικά και σωρευτικά τα εξής κριτήρια:

α. Να έχει συμπληρώσει το 15ο έτος της ηλικίας του.
β. Να διαμένει σε Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής ή/και στο Χατζηκυριάκειο Ίδρυμα Παιδικής Προστασίας, αν είναι δε ανήλικος, να είναι εγγεγραμμένος στο Εθνικό Μητρώο Ανηλίκων του άρθρου 5 του ν. 4538/2018 (Α' 85). Με εξαίρεση τα ΑμεΑ, δεν επιτρέπεται η συμμετοχή στο πρόγραμμα ωφελουμένων, οι οποίοι έχουν συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26ο) έτος της ηλικίας τους.

γ. Να διαθέτει ικανότητα αυτοσυντήρησης, αυτοεξυπηρέτησης και ανάληψης περαιτέρω ευθυνών.

δ. Να μην πάσχει από ενεργό ψυχιατρικό νόσημα, εξαιτίας του οποίου μπορεί να θέσει εαυτόν ή άλλα πρόσωπα σε κίνδυνο της ζωής ή της σωματικής τους ακεραιότητας.

ε. Να μην κάνει χρήση παράνομων ψυχοδραστικών ή άλλων τοξικών ουσιών (όπως ενδεικτικά, ναρκωτικές ουσίες, αλκοόλ κ.λπ.).

στ. Να συναινεί εγγράφως στην ένταξή του στο πρόγραμμα ημιαυτόνομης διαβίωσης. Αν ο ωφελούμενος είναι νεαρός ενήλικας με αναπηρία που τελεί σε καθεστώς δικαστικής συμπαράστασης, για την ένταξή του στο πρόγραμμα συναινεί ο δικαστικός του συμπαραστάτης.

ζ. Όταν ο ωφελούμενος είναι ανήλικος, να συναινεί εγγράφως στην ένταξή του στο πρόγραμμα η Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας που διέμενε, εφόσον ασκεί τη γονική μέριμνα, την επιτροπεία ή την επιμέλειά του ή ο ασκών τη γονική του μέριμνα ή ο αρμόδιος εισαγγελέας που ανέθεσε τη φροντίδα του ανήλικου ωφελούμενου σε Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας.

η. Να μην εκκρεμεί η διαδικασία των άρθρων 6 έως 8 της υπό στοιχεία Δ11/οικ. 31931/1272/4.8.2020 κοινής υπουργικής απόφασης (Β' 3329), εφόσον έχει προκύψει κατάλληλη σύνδεση του φιλοξενούμενου σε Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 5 της ίδιας απόφασης.

2. Η συναίνεση των περ. στ' και ζ' για τους νεαρούς ενήλικες που τελούν σε καθεστώς δικαστικής συμπαράστασης, χορηγείται με βάση την σχετική δικαστική απόφαση.

3. Το Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Αττικής και το Χατζηκυριάκειο Ίδρυμα Παιδικής Προστασίας υποβάλλουν στη Διεύθυνση Παιδιού και Οικογένειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων κατάλογο των ωφελουμένων τους που θα ενταχθούν στο πιλοτικό πρόγραμμα και βεβαιώνουν εγγράφως ότι πληρούν τα κριτήρια επιλογής της παρ. 1. Για την υποβολή του ανωτέρω καταλόγου ενημερώνουν τον Δικαιούχο Φορέα που έχει επιφορτιστεί με την εκτέλεση του πιλοτικού προγράμματος.

Άρθρο 3

Έγκριση έναρξης υλοποίησης και άδειας λειτουργίας

1. Ο Δικαιούχος Φορέας υποβάλλει αίτηση στην Γενική Διεύθυνση Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων για την έγκριση της έναρξης υλοποίησης του πιλοτικού προγράμματος. Με την αίτησή του συνυποβάλλει: α) τα έγγραφα νομιμοποίησής του ως επιχειρησιακού εταίρου του United Nations International Children's Emergency Fund (UNICEF) στην Ελλάδα για την εφαρμογή του πιλοτικού προγράμματος διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης στο πλαίσιο του ευρωπαϊκού προγράμματος «Child Guarantee» (Εγγύηση για το Παιδί), β) στοιχεία τεκμηρίωσης για την πλήρωση της προϋπόθεσης της παρ. 5 του άρθρου 52 του ν. 4837/2021, γ) τις συμβάσεις μίσθωσης ή παραχώρησης των διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης ή τους τίτλους κτήσεως, από τους οποίους προκύπτει είτε το δικαίωμα κυριότητας είτε το δικαίωμα επικαρπίας του αιτούντος φορέα επί των διαμερισμάτων αυτών, δ) Βιογραφικό σημείωμα του Συντονιστή της ομάδας υποστήριξης έργου, ε) Η περιγραφή των αρμοδιοτήτων της ομάδας έργου.

3. Η αίτηση δύναται να υποβάλλεται ανά διαμέρισμα ημιαυτόνομης διαβίωσης, σε διαφορετικό χρονικό σημείο για κάθε διαμέρισμα. Με απόφαση του Προϊσταμένου της Γενικής Διεύθυνσης Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων εγκρίνεται η έναρξη υλοποίησης του πιλοτικού προγράμματος για κάθε διαμέρισμα, στο οποίο αφορά η αίτηση.

4. Ο Δικαιούχος Φορέας υποβάλλει αίτηση στην Περιφέρεια Αττικής για την έκδοση άδειας λειτουργίας του διαμερίσματος ή των διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης, η οποία συνοδεύεται από την εγκριτική απόφαση της παρ. 3, την βεβαίωση της παρ. 3 του άρθρου 4, τα δικαιολογητικά της περ. στ της παρ. 2 του άρθρου 15 και τις συμβάσεις μίσθωσης ή παραχώρησης των διαμερισμάτων ή τους τίτλους κτήσεως τους, σε περίπτωση που ανήκουν κατά κυριότητα στον φορέα υλοποίησης ή ο τελευταίος έχει δικαίωμα επικαρπίας επί αυτών. Βάσει των υποβαλλόμενων αυτών στοιχείων εκδίδεται με απόφαση του αρμόδιου Περιφερειάρχη άδεια λειτουργίας του διαμερίσματος ή των διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης της παρ. 8 του άρθρου 52 του ν. 4837/2021.

Η απόφαση αυτή εκδίδεται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα ημερών από την υποβολή της, χωρίς προηγούμενο έλεγχο της καταλληλότητας των χώρων κάθε διαμερίσματος, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α' 213) και των κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθεισών αποφάσεων. Αν εντός της προθεσμίας αυτής δεν εκδόθηκε απόφαση, θεωρείται ότι η άδεια λειτουργίας έχει εκδοθεί.

Άρθρο 4

Γενικές κτιριακές προδιαγραφές Διαμερισμάτων Μονάδας Ημιαυτόνομης Διαβίωσης

1. Το διαμέρισμα που λειτουργεί για την ημιαυτόνομη διαβίωση θα πρέπει να βρίσκεται εντός σχεδίου πόλης, να έχει αδειοδοτηθεί από την οικεία πολεοδομική αρχή με χρήση κατοικίας ή κοινωνικής πρόνοιας και να υφίσταται νομίμως με βάση την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία. Επιπλέον, θα πρέπει:

α. Να πληροί τις προδιαγραφές του Κανονισμού Πυροπροστασίας κτιρίων.

β. Να πληρούνται οι κατά τη σχετική νομοθεσία προδιαγραφές επαρκούς φυσικού φωτισμού και αερισμού.

γ. Να υφίσταται κατάλληλο απορροφητικό σύστημα για την απαγωγή αερίων και οσμών που παράγονται κατά την παρασκευή φαγητών.

δ. Να υφίσταται σύστημα θέρμανσης, κατά προτίμηση αυτόνομης.

ε. Να πληρούνται οι υγειονομικές προδιαγραφές, όπως αυτές προκύπτουν από τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις και ειδικότερα:

εα. Να υπάρχει επαρκής παροχή νερού κατά προτίμηση κατάλληλου για ανθρώπινη κατανάλωση σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, χωρίς να εξαιρούνται γεωγραφικές περιοχές, το δίκτυο παροχής νερού των οποίων δεν διαθέτει πόσιμο νερό.

εβ. Να υπάρχει σύνδεση με το αποχετευτικό δίκτυο ή σε άλλη περίπτωση τα υγρά απόβλητα να απομακρύνονται με υγιεινό και περιβαλλοντικά αποδεκτό τρόπο, σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική και ενωσιακή νομοθεσία, ώστε να μην αποτελούν πηγή ρύπανσης, άμεσα ή έμμεσα.

εγ. Να γίνεται συλλογή και αποκομιδή απορριμμάτων με τις μεθόδους και τα μέσα που προβλέπονται από την κείμενη νομοθεσία.

εδ. Να εφαρμόζεται πρόγραμμα καθαρισμού και απολύμανσης των κοινόχρηστων χώρων.

εε. Να εφαρμόζεται πρόγραμμα μυοκτονίας-εντομοκτονίας, τόσο στους κοινόχρηστους χώρους της πολυκατοικίας όσο και εσωτερικά σε κάθε διαμέρισμα.

εστ. Να διαθέτει επαρκή σημεία παροχής ηλεκτρικού ρεύματος (πρίζες) σε όλους τους χώρους του και να διαθέτει σύστημα θέρμανσης του νερού με ασφαλή ηλεκτρολογική εγκατάσταση.

εζ. Πέραν των υπνοδωματίων, να διαθέτει κατάλληλο χώρο για την παρασκευή των γευμάτων (κουζίνα), χώρο καθιστικού (τραπεζαρία), ο οποίος να επαρκεί για την κάλυψη των αναγκών των ωφελούμενων καθώς και ανεξάρτητο χώρο υγιεινής (WC/ντους/νιπτήρας).

2. Όταν στο διαμέρισμα φιλοξενούνται ΑμεΑ, τόσο το διαμέρισμα όσο και το κτίριο, στο οποίο στεγάζεται, θα πρέπει να είναι προσβάσιμα για τους φιλοξενούμενους.

3. Για την πλήρωση των προδιαγραφών της παρ. 1 προσκομίζεται σχετική βεβαίωση Πολιτικού Μηχανικού, με θεώρηση από δημόσια αρχή του γνησίου της υπογραφής του, η οποία επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75).

Άρθρο 5

Υλικοτεχνικός Εξοπλισμός

1. Τα διαμερίσματα πρέπει να διαθέτουν κατ' ελάχιστον ως υλικοτεχνική υποδομή:

α) Επαρκή επίπλωση (κρεβάτια, ντουλάπες, μικρά ατομικά έπιπλα με δυνατότητα ασφαλούς αποθήκευσης, γραφεία μελέτης) για την κάλυψη των αναγκών των ωφελούμενων.

β) Οτιδήποτε άλλο απαιτεί η λειτουργία ενός μέσου νοικοκυριού, όπως ενδεικτικά: κουρτίνες, καρέκλες, καναπέ/καναπέδες, τραπεζαρία για λήψη γευμάτων, χαλιά, καθρέπτες, οικιακά σκεύη και εξοπλισμό κουζίνας.

γ) Ηλεκτρικές συσκευές νοικοκυριού, όπως πλυντήριο ρούχων, ψυγείο, τηλεόραση, ηλεκτρική κουζίνα, απορροφητήρα και λοιπές μικρές οικιακές συσκευές.

δ) Κατ' ελάχιστον δύο (2) σταθερούς ηλεκτρονικούς υπολογιστές, για την κάλυψη των αναγκών των ωφελούμενων.

ε) Σύνδεση σταθερού τηλεφώνου και κατάλληλο εξοπλισμό για την εξασφάλιση της απρόσκοπτης πρόσβασης στο Διαδίκτυο.

στ) Εξοπλισμένο κουτί πρώτων βοηθειών - φαρμακείο.

ζ) Κλιματιστικά για την θέρμανση των ωφελουμένων, αν δεν λειτουργεί το σύστημα θέρμανσης, και κλιματιστικά για τους θερινούς μήνες.

2. Σε περίπτωση φιλοξενίας ατόμων με αναπηρία, το διαμέρισμα θα πρέπει να είναι διαμορφωμένο και εξοπλισμένο κατάλληλα ώστε να καλύπτονται οι εξατομικευμένες ανάγκες των ωφελούμενων.

3. Πριν την έναρξη φιλοξενίας των ωφελουμένων σε κάθε Διαμέρισμα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης, ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου Φορέα βεβαιώνει εγγράφως προς τη Γενική Διεύθυνση Κοινωνικής Αλληλεγγύης του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων την ύπαρξη και λειτουργία σε όλα τα διαμερίσματα του υλικοτεχνικού εξοπλισμού των παρ. 1 και 2. Η έγγραφη αυτή βεβαίωση που αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στην ανωτέρω Γενική Διεύθυνση, φέρει υποχρεωτικά θεώρηση από δημόσια αρχή του γνησίου της υπογραφής του νόμιμου εκπροσώπου και επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α' 75).

Άρθρο 6

Οργάνωση και λειτουργία διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης

1. Το διαμέρισμα δύναται να μισθώνεται, να παραχωρείται προς χρήση ή να έχει επί αυτού δικαίωμα κυριότητας ή επικαρπίας ο Δικαιούχος Φορέας.

2. Ο Δικαιούχος Φορέας εξασφαλίζει την εγγύτητα μεταξύ των διαμερισμάτων. Τα διαμερίσματα βρίσκονται σε αστικές περιοχές, κοντά σε σημεία με ευκολία πρόσβασης στα μέσα μαζικής μεταφοράς, σε δομές εκπαίδευσης και υπηρεσιών υγείας.

3. Δεν επιτρέπεται η λειτουργία περισσότερων των τριών (3) διαμερισμάτων επί του ιδίου συγκροτήματος διηρημένων οριζόντιων ιδιοκτησιών (πολυκατοικία). Σε περίπτωση που ένα συγκρότημα διηρημένων οριζόντιων κατοικιών (πολυκατοικία) απαρτίζεται συνολικά από τρεις (3) οριζόντιες ιδιοκτησίες (διαμερίσματα), δεν είναι δυνατό να λειτουργήσουν όλες ως διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης. Υπόγειες ή ημιυπόγειες κατοικίες (διαμερίσματα) δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν ως διαμερίσματα για τη φιλοξενία ωφελούμενων του προγράμματος.

4. Κάθε διαμέρισμα δεν μπορεί να φιλοξενεί περισσότερους από τέσσερις (4) ωφελούμενους. Σε κάθε υπνοδωμάτιο φιλοξενούνται έως δύο (2) ωφελούμενοι. Οι ανήλικοι και οι νεαροί ενήλικες διαβιούν σε διαφορετικά διαμερίσματα. Ανήλικοι ωφελούμενοι είναι δυνατόν να ενταχθούν σε διαμέρισμα νεαρών ενηλίκων, αν επίκειται η ενηλικίωσή τους εντός σύντομου χρόνου και υπηρετείται από την ένταξη αυτή το βέλτιστο συμφέρον του ανηλίκου. Τα ανήλικα αγόρια διαβιούν σε διαφορετικά διαμερίσματα από τα ανήλικα κορίτσια. Κατ' εξαίρεση, είναι δυνατή η φιλοξενία ωφελούμενων ανηλίκων διαφορετικού φύλου, όταν αυτό προκρίνεται για την προάσπιση του βέλτιστου συμφέροντος τους, όπως, ενδεικτικά, στην περίπτωση ανηλίκων που είναι αδέρφια. Ενήλικοι άνδρες και ενήλικες γυναίκες είναι δυνατόν να διαβιούν στο ίδιο διαμέρισμα, όχι όμως να μοιράζονται το ίδιο υπνοδωμάτιο.

5. Τα διαμερίσματα λειτουργούν βάσει Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, ο οποίος εκπονείται από τον Δικαιούχο Φορέα και περιλαμβάνει Κώδικα Δεοντολογίας του προσωπικού καθώς και Πολιτική Διασφάλισης Παιδικής Προστασίας.

Άρθρο 7

Στελέχωση διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης

1. Οι εργαζόμενοι στα διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης οφείλουν να τηρούν τον Κώδικα Δεοντολογίας του Δικαιούχου Φορέα και να είναι πνευματικά, ψυχικά και σωματικά υγιείς. Στους εργαζόμενους στα διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης εφαρμόζεται το άρθρο 7 του ν. 4837/2021 (Α' 178). Προϋπόθεση για την απασχόλησή τους είναι η προσκόμιση:

α. Βεβαίωσης α) παθολόγου ιατρού ότι η σωματική τους υγεία τους επιτρέπει να απασχοληθούν σε Μονάδα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης, β) ψυχιάτρου περί της καλής ψυχικής υγείας τους. Οι βεβαιώσεις αυτές προσκομίζονται από τους εργαζόμενους της ομάδας υποστήριξης ανά δύο έτη,

β. αντιγράφου ποινικού μητρώου και υπεύθυνης δήλωσης, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 4837/2021,

γ. τίτλου σπουδών ή επαγγελματικής κατάρτισης για το εξειδικευμένο προσωπικό,

δ. Άδειας άσκησης επαγγέλματος για τις ειδικότητες που προβλέπεται.

Ο Δικαιούχος Φορέας μεριμνά για την εκπαίδευση και επιμόρφωση της ομάδας υποστήριξης, αμέσως μετά την πρόσληψη και σε κάθε περίπτωση πριν την ανάληψη καθηκόντων στα θέματα που αφορούν την παιδική προστασία, όπως την εφαρμογή του νομοθετικού πλαισίου, τη διαχείριση κρίσεων, την εφαρμογή των κανόνων λειτουργίας και κάθε άλλο θέμα που άπτεται των αρμοδιοτήτων τους και των ειδικών καθηκόντων τους.

2. Για την εύρυθμη λειτουργία των διαμερισμάτων, η ομάδα έργου απαρτίζεται από την ομάδα υποστήριξης και το βοηθητικό διοικητικό προσωπικό.

3. Η ομάδα υποστήριξης έργου, αποτελείται κατ' ελάχιστον από:

α. Έναν Συντονιστή, κάτοχο πτυχίου κοινωνικής εργασίας ή κοινωνικών ή ανθρωπιστικών επιστημών ΠΕ/ΤΕ της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής με διετή κατ' ελάχιστον προϋπηρεσία στην παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας ή στον συντονισμό ομάδων.

β. Έναν Κοινωνικό Λειτουργό, κάτοχο πτυχίου τμήματος κοινωνικής εργασίας ΠΕ/ΤΕ της ημεδαπής ή ισότιμων της αλλοδαπής που διαθέτει άδεια ασκήσεως επαγγέλματος με προϋπηρεσία κατ' ελάχιστον ενός έτους στην παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας. Αν οι ωφελούμενοι υπερβαίνουν τους δώδεκα (12), απασχολείται με καθεστώς μερικής απασχόλησης ή ως εξωτερικός συνεργάτης και δεύτερος Κοινωνικός Λειτουργός για την κάλυψη των σχετικών αναγκών των επιπλέον ωφελούμενων. Τουλάχιστον το 65% του χρόνου απασχόλησης του Κοινωνικού Λειτουργού αφιερώνεται στην προσωπική του επαφή με τους ωφελούμενους, εκτός αν εξαιρετικές και απρόοπτες συνθήκες δεν το επιτρέπουν.

γ. Ειδικά για τα διαμερίσματα που φιλοξενούν αποκλειστικά ανήλικους ή άτομα με αναπηρία, στην Μονάδα απασχολείται ο απαιτούμενος αριθμός Κοινωνικών Επιμελητών-Φροντιστών Πρόνοιας, κατόχων απολυτηρίου Λυκείου (ή ισότιμου τίτλου σπουδών) και με προηγούμενη συναφή εμπειρία ή εκπαίδευση σε ανθρωπιστικές, κοινωνικές επιστήμες ή επιστήμες εκπαίδευσης ή υγείας, ώστε αθροιστικά με την παρουσία του Κοινωνικού Λειτουργού να καλύπτονται οι απαιτήσεις της παρ. 8.

δ. Ειδικά για τα διαμερίσματα που φιλοξενούν νεαρούς ενήλικους, έναν Κοινωνικό Επιμελητή-Φροντιστή Πρόνοιας κάτοχο απολυτηρίου Λυκείου (ή ισότιμου τίτλου σπουδών) και με προηγούμενη συναφή εμπειρία ή εκπαίδευση σε ανθρωπιστικές, κοινωνικές επιστήμες ή επιστήμες εκπαίδευσης ή υγείας.

4. Για την επαγγελματική καθοδήγηση των ωφελούμενων και τη διασύνδεσή τους με την αγορά εργασίας, ο Δικαιούχος Φορέας παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες στους ωφελούμενους μέσω εργασιακών συμβούλων. Επιπλέον, ο Δικαιούχος Φορέας καλύπτει τις τυχόν εξειδικευμένες και εξατομικευμένες ανάγκες των ωφελούμενων με τις κατάλληλες ειδικότητες, όπως δικηγόροι, ψυχολόγοι, παιδοψυχολόγοι, νοσηλευτές, φυσιοθεραπευτές, εργοθεραπευτές, λογοθεραπευτές, εκπαιδευτικοί, ειδικοί παιδαγωγοί, διερμηνείς είτε με μόνιμο προσωπικό, είτε με εξωτερικούς συνεργάτες που παρέχουν τις υπηρεσίες τους στον φορέα.

5. Το βοηθητικό διοικητικό προσωπικό απαρτίζεται κατ' ελάχιστον από έναν Υπεύθυνο Διαχείρισης Έργου, κατά προτίμηση κάτοχο πτυχίου κοινωνικών ή ανθρωπιστικών επιστημών, ΠΕ ή ΤΕ, με εμπειρία στην παιδική προστασία, ο οποίος φροντίζει για την εύρυθμη λειτουργία του συνόλου των διαμερισμάτων, αναλαμβάνει το συντονισμό των δράσεων και είναι υπεύθυνος για το παραγόμενο έργο.

6. Για την εύρυθμη λειτουργία των διαμερισμάτων ο Δικαιούχος Φορέας οφείλει να διαθέτει τους απαιτούμενους πόρους για τη διοικητική, οικονομική και διαχειριστική επάρκεια του σχεδιασμού και της υλοποίησης του προγράμματος Ημιαυτόνομης Διαβίωσης.

7. Στην Μονάδα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης ορίζεται Υπεύθυνος Προστασίας Ανηλίκων σύμφωνα με το άρθρο 5 του ν. 4837/2021.

8. Στα διαμερίσματα που φιλοξενούν ανηλίκους, η ομάδα υποστήριξης έχει καθημερινή σταθερή παρουσία και διανυκτέρευση επτά ημέρες την εβδομάδα. Ως καθημερινή σταθερή παρουσία νοείται η, μετά τη λήξη του σχολικού ωραρίου, καθημερινή παροχή υπηρεσιών προς τους ωφελούμενους κάθε διαμερίσματος με προσωπική παρουσία μέλους ή μελών της ομάδας υποστήριξης για τουλάχιστον τέσσερις ώρες, οι οποίες διπλασιάζονται τις ημέρες που δεν λειτουργούν τα σχολεία. Ως διανυκτέρευση επτά ημέρες την εβδομάδα νοείται η παρουσία ενός εκ των μελών της ομάδας υποστήριξης στο διαμέρισμα από τις 11:00μμ έως τις 8:00πμ. Αν περισσότερα του ενός διαμερίσματα βρίσκονται στο ίδιο κτήριο, αρκεί η διανυκτέρευση ενός μέλους της ομάδας υποστήριξης, ο οποίος έχει την ευθύνη για τους ωφελούμενους όλων των διαμερισμάτων του ίδιου κτηρίου. Σε περίπτωση ασθένειας ωφελούμενου, εξ αιτίας της οποίας παραμένει στο διαμέρισμα κατά τη διάρκεια του σχολικού ωραρίου, η παρουσία της ομάδας υποστήριξης προσαρμόζεται αναλόγως, προκειμένου για την παροχή της απαιτούμενης φροντίδας. Με εξαίρεση τις προκαθορισμένες για συγκεκριμένο σκοπό συναντήσεις, οι ώρες παρουσίας του προσωπικού σε κάθε διαμέρισμα δεν γνωστοποιούνται εκ των προτέρων στους ωφελούμενους και διαφοροποιούνται ανά ημέρα, δύνανται δε να επιμερίζονται σε δύο ή τρεις επισκέψεις σε κάθε διαμέρισμα ανά ημέρα. Το ίδιο ισχύει σε ειδικώς αιτιολογημένες περιπτώσεις ενηλίκων ατόμων με αναπηρία. Στα διαμερίσματα που φιλοξενούν νεαρούς ενήλικες παρέχονται υπηρεσίες από την ομάδα υποστήριξης κατ' ελάχιστον πέντε ημέρες την εβδομάδα, ανάλογα με τις εξατομικευμένες ανάγκες των ωφελούμενων.

9. Η ομάδα υποστήριξης πραγματοποιεί ομαδικές συναντήσεις σε τακτική βάση, η οποία ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας, με σκοπό τον συντονισμό, την ενημέρωση σε ζητήματα που αφορούν τους ωφελούμενους και τη συνεργασία του προσωπικού για τον χειρισμό και την αντιμετώπιση συμβάντων που προκύπτουν. Πέραν των τακτικών συναντήσεων, καλούνται έκτακτες συναντήσεις, όταν κρίνεται απαραίτητο και ανάλογα με τις ανακύπτουσες ανάγκες.

10. Το προσωπικό του Δικαιούχου Φορέα κάνει χρήση τυποποιημένων καθηκοντολογίων, όπως προβλέπεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας.

Άρθρο 8

Εισαγωγή και φιλοξενία ωφελούμενων

1. Για την εισαγωγή των ωφελούμενων σε διαμέρισμα ακολουθείται η διαδικασία και τα ειδικότερα πρωτόκολλα που περιγράφονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δικαιούχου Φορέα.

2. Εντός των πρώτων εβδομάδων από την εισαγωγή του ωφελούμενου στο διαμέρισμα συντάσσεται το Ατομικό Σχέδιο Δράσης, σύμφωνα με το άρθρο 10.

3. Καθ' όλη τη διάρκεια της φιλοξενίας των ωφελούμενων στο πρόγραμμα ημιαυτόνομης διαβίωσης, ακολουθούνται οι κανόνες του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, συμπεριλαμβανομένων των διαδικασιών που εφαρμόζονται σε περίπτωση παραβιάσεων κανόνων.

5. Σε κάθε περίπτωση τηρούνται οι βασικές αρχές προστασίας και φροντίδας για κάθε ωφελούμενο και ιδίως οι ακόλουθες:

α. Κάθε ωφελούμενος υποστηρίζεται εξατομικευμένα βάσει των αναγκών και των επιθυμιών του με γνώμονα τη σταδιακή και πλήρη αυτονομήσή του.

β. Ενθαρρύνεται η συμμετοχικότητα των ωφελούμενων κατά τη λήψη αποφάσεων που τους αφορούν, λαμβάνοντας υπόψη την ηλικία, την ωριμότητα και την δικαιοπρακτική τους ικανότητα. Οι ωφελούμενοι ενημερώνονται σε γλώσσα και με τρόπο που κατανοούν για τους μηχανισμούς ανατροφοδότησης και παραπόνων, όπως αποτυπώνονται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δικαιούχου Φορέα.

γ. Η ιδιωτική ζωή των ωφελούμενων προστατεύεται από κάθε αντιδεοντολογική προβολή ή χρήση της εικόνας τους από τα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης.

δ. Λαμβάνεται μέριμνα για τις ιδιαίτερες πολιτισμικές ανάγκες ωφελούμενων από διαφορετικές χώρες ή μειονοτικές ομάδες, οι οποίες πηγάζουν από τις ιδιαίτερες παραδόσεις των τόπων καταγωγής τους ή τη θρησκεία τους, εφόσον υπηρετείται το βέλτιστο συμφέρον τους.

ε. Οι ωφελούμενοι, ιδίως οι ανήλικοι, επικοινωνούν με τη φυσική τους οικογένεια και λαμβάνουν υποστήριξη για την οικογενειακή τους αποκατάσταση, εφόσον δεν αντίκειται στο βέλτιστο συμφέρον τους.

Άρθρο 9

Παροχές και Υπηρεσίες Προγράμματος Ημιαυτόνομης Διαβίωσης

1. Καθ' όλη τη διάρκεια της παρεχόμενης φιλοξενίας σε διαμέρισμα, οι ωφελούμενοι λαμβάνουν τις υπηρεσίες και τις παροχές που είναι απαραίτητες για την καθημερινή διαβίωση, την υποστήριξη και τη σταδιακή αυτονομήσή τους.

2. Οι παροχές και οι υπηρεσίες που εντάσσονται στο πρόγραμμα περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα εξής:

α. Παροχές

αα. Στέγαση: ο Δικαιούχος Φορέας αναλαμβάνει όλα τα λειτουργικά έξοδα του διαμερίσματος, όπως την εξόφληση του μισθώματος, την πληρωμή των παγίων εξόδων

συμπεριλαμβανομένης της σύνδεσης στο Διαδίκτυο, τις δαπάνες κοινοχρήστων, τα πάγια έξοδα λειτουργίας και συντήρησής του, τον υλικοτεχνικό εξοπλισμό καθώς και την αποκατάσταση των ζημιών, φθορών και βλαβών που προκαλούνται στο διαμέρισμα, στις εγκαταστάσεις και τον εξοπλισμό του.

αβ. Οικονομικό βοήθημα: Οι ωφελούμενοι λαμβάνουν i) οικονομικό βοήθημα ύψους πενήντα (50,00) ευρώ με την υποθήκη τους στο διαμέρισμα, ii) μηνιαίο οικονομικό βοήθημα ύψους διακοσίων πενήντα (250,00) ευρώ, χορηγούμενο σε δύο δόσεις ανά δεκαπενθήμερο και καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους στο διαμέρισμα. Με το ποσό αυτό καλύπτονται οι ανάγκες των ωφελουμένων σε είδη σίτισης και υγιεινής, αξιοποιείται δε κατά τα λοιπά, σύμφωνα με τις ιδιαίτερες προτιμήσεις και ανάγκες τους. Στα είδη διατροφής συμπεριλαμβάνονται οπωσδήποτε φρούτα, όσπρια και λαχανικά. Το βοήθημα καταβάλλεται σε τραπεζικό λογαριασμό, μοναδικός δικαιούχος του οποίου είναι ο ωφελούμενος. Μέχρι το άνοιγμα του τραπεζικού λογαριασμού, αν τέτοιο δεν διαθέτει ήδη ο ωφελούμενος, το βοήθημα καταβάλλεται σε μετρητά. Ο Δικαιούχος Φορέας συμβουλεύει και κατευθύνει τους ωφελούμενους για την ορθολογική και συνετή αξιοποίηση του οικονομικού βοηθήματος, αναδεικνύοντας παράλληλα και συστηματικά την αξία της αποταμίευσης.

β. Υπηρεσίες

βα. Καθημερινή φροντίδα, ιδίως σίτιση, υγιεινή και καθαριότητα

Οι ωφελούμενοι συμμετέχουν στην προετοιμασία των γευμάτων τους υπό την καθοδήγηση και συνδρομή της ομάδας υποστήριξης του Δικαιούχου Φορέα, με την επιφύλαξη του τελευταίου εδαφίου της παρ. 8 του άρθρου 7, με σκοπό να καταστεί δυνατή η προετοιμασία των γευμάτων τους χωρίς την ανωτέρω καθοδήγηση και συνδρομή. Η καθαριότητα και υγιεινή του διαμερίσματος είναι υποχρέωση των ωφελουμένων, κατά τρόπο που ορίζεται στον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας. Περαιτέρω, παρέχονται κατά την εισαγωγή των ωφελουμένων στα διαμερίσματα τα απαραίτητα είδη ένδυσης και υπόδυσης.

ββ. Υγεία

Η ομάδα υποστήριξης του Δικαιούχου Φορέα μεριμνά για την παραπομπή και πρόσβαση των ωφελουμένων στις δημόσιες υπηρεσίες υγείας ή σε ιδιωτικές δομές παροχής υπηρεσιών υγείας και συνδράμει ιδίως τους ανηλίκους ωφελούμενους για την έκδοση Α.Μ.Κ.Α. ή άλλου πιστοποιητικού ή εγγράφου που εξασφαλίζει την πρόσβαση στην ιατροφαρμακευτική περίθαλψη κατά την κείμενη νομοθεσία. Επιπλέον, το προσωπικό του Δικαιούχου Φορέα λαμβάνει μέριμνα για τους εμβολιασμούς των ωφελουμένων.

βγ. Εκπαίδευση

Η ομάδα υποστήριξης μεριμνά για την πρόσβαση των ωφελουμένων στην εκπαίδευση, ιδίως για την εγγραφή τους στην τυπική εκπαίδευση ή σε προγράμματα επαγγελματικής κατάρτισης (π.χ. επαγγελματικές σχολές μαθητείας), εφόσον η εγγραφή αυτή δεν έχει ήδη πραγματοποιηθεί, λαμβάνοντας ιδίως υπόψη τις επιθυ-

μίες, τις κλίσεις, τα προσόντα και το υπόβαθρο του κάθε ωφελούμενου.

βδ. Ψυχοκοινωνική στήριξη

Σε κάθε ωφελούμενο, με βάση τις εξατομικευμένες ανάγκες του, παρέχεται ατομική ή/και ομαδική συμβουλευτική από την ομάδα υποστήριξης. Ο τρόπος παροχής της σχετικής υπηρεσίας καταγράφεται στο Ατομικό Σχέδιο Δράσης κάθε ωφελούμενου. Σε περίπτωση που ο ωφελούμενος χρήζει περαιτέρω ή εξειδικευμένης υποστήριξης και θεραπείας παραπέμπεται από την ομάδα υποστήριξης στους αρμόδιους φορείς.

βε. Ενδυνάμωση και ενίσχυση δεξιοτήτων

Η ομάδα υποστήριξης παρέχει πληροφορίες και κατευθυντήριες οδηγίες στους ωφελούμενους σχετικά με τις βασικές δεξιότητες που είναι απαραίτητες στην καθημερινή ζωή (π.χ. χρήση ΑΤΜ, δεξιότητες στα οικιακά και στην τήρηση υγιεινής και καθαριότητας, τήρηση προσωπικού προϋπολογισμού), την εξοικείωση με τη χρήση και τα συστήματα δημόσιων μεταφορών ή άλλων σχετικών συστημάτων ή παροχής υπηρεσιών, καθώς και την αξιοποίηση των δικαιωμάτων τους στην κοινωνική πρόνοια (συμπλήρωση αιτήσεων για τη χορήγηση προνοιακών επιδομάτων).

βστ. Εργασιακή συμβουλευτική και διασύνδεση με αγορά εργασίας

Οι υπηρεσίες παρέχονται από επαγγελματίες με εμπειρία σε εργασιακή συμβουλευτική ευάλωτων ομάδων και περιλαμβάνουν: i) ομαδική συμβουλευτική, ii) ατομική συμβουλευτική, iii) πιστοποίηση δεξιοτήτων, στις περιπτώσεις που αυτό κρίνεται απαραίτητο, iv) διασύνδεση με θέσεις εργασίας, συμπεριλαμβανομένης της αμειβόμενης πρακτικής και v) παρακολούθηση και υποστήριξη κατά τη διάρκεια της σύμβασης εργασίας. Οι ανωτέρω υπηρεσίες παρέχονται με τρόπο που εστιάζει στην εξατομικευμένη διάγνωση των ικανοτήτων του ωφελούμενου, λαμβάνοντας υπόψη την γνώμη του.

βζ. Λοιπές υπηρεσίες, όπως: i) νομική συμβουλευτική ιδίως για ζητήματα που σχετίζονται με την ένταξη στην αγορά εργασίας, την εργασιακή απασχόληση, ζητήματα δικαστικής συμπαράστασης, επιτροπείας, επιμέλειας, γονικής μέριμνας, έκδοση νομιμοποιητικών εγγράφων ii) εργοθεραπεία ή και λογοθεραπεία, ανάλογα με τις εξατομικευμένες ανάγκες του κάθε ωφελούμενου.

Άρθρο 10

Ατομικό Σχέδιο Δράσης (ΑΣΔ)

1. Οι υπηρεσίες της παρ. 2 του άρθρου 9 αποσκοπούν στην πλήρη αυτονόμηση των ωφελουμένων. Καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής τους σε διαμέρισμα, η ομάδα υποστήριξης διασφαλίζει την ενδυνάμωση και την εξωστρέφειά τους, ώστε να ενταχθούν ομαλά στην κοινωνία. Προς τούτο, λαμβάνοντας υπόψη τις επιθυμίες, τις δεξιότητες και τις ανάγκες των ωφελουμένων, η ομάδα υποστήριξης διαμορφώνει, με την ενεργή συμμετοχή τους, εξατομικευμένο πρόγραμμα δημιουργικής απασχόλησης και κοινωνικής ένταξης για κάθε ωφελούμενο, το οποίο αποτυπώνεται στο Ατομικό Σχέδιο Δράσης (ΑΣΔ). Στο τελευταίο καταγράφονται όλες οι επιμέρους ενέργειες και υπηρεσίες υποστήριξης και υλοποίησης

του σκοπού της ημιαυτόνομης διαβίωσης, συμπεριλαμβανομένου του προσδιορισμού των τομέων παρέμβασης, του σχεδιασμού των απαραίτητων ενεργειών, της αποτύπωσης της προόδου κάθε ωφελούμενου, της άρσης των τυχόν εμποδίων, καθώς και ο προγραμματισμός της επικοινωνίας του με την βιολογική του οικογένεια και το συγγενικό του περιβάλλον, σύμφωνα με το άρθρο 14, και οι ενέργειες υλοποίησης του σχεδιασμού αυτού.

2. Το ΑΣΔ καταρτίζεται από τον Κοινωνικό Λειτουργό. Η αρχική κατάρτιση του ΑΣΔ λαμβάνει χώρα κατά τις πρώτες εβδομάδες μετά την τοποθέτηση του ωφελούμενου στο διαμέρισμα. Το ΑΣΔ αξιολογείται και επικαιροποιείται ανά τρίμηνο προκειμένου να αποτυπωθεί η υποστήριξη που έχει λάβει ο ωφελούμενος και η σταδιακή απόκτηση ανεξαρτησίας, αυτοπεποίθησης και των απαραίτητων δεξιοτήτων για την καθημερινή του ζωή. Η αξιολόγηση και επικαιροποίηση μπορεί να πραγματοποιηθεί και σε συντομότερο χρονικό διάστημα ή σε έκτακτες περιπτώσεις, εφόσον κριθεί απαραίτητο ή σκόπιμο και ανάλογα με τις συνθήκες και τις ανάγκες του ωφελούμενου. Κάθε στάδιο αξιολόγησης και επικαιροποίησης του ΑΣΔ προϋποθέτει διαβούλευση του Κοινωνικού Λειτουργού με τον ωφελούμενο, ώστε να επιβεβαιώνεται η εναρμόνιση των στόχων και των παρεχόμενων υπηρεσιών, χορηγείται δε αντίγραφο του στον κάθε ωφελούμενο, ώστε να ενισχυθεί η ενεργή συμμετοχή του.

3. Βασικό μέρος του ΑΣΔ αποτελεί το ατομικό πρόγραμμα που κατάρτιζε ο Κοινωνικός Λειτουργός για κάθε ωφελούμενο. Το ατομικό πρόγραμμα είναι εβδομαδιαίο και περιλαμβάνει, ιδίως, όλες τις δραστηριότητες του κάθε ωφελούμενου. Ο κάθε ωφελούμενος ενημερώνεται έγκαιρα για το ατομικό του πρόγραμμα, το οποίο κοινοποιείται και στο υπόλοιπο προσωπικό της ομάδας υποστήριξης.

Άρθρο 11

Μηχανισμοί υποβολής παραπόνων

Ο Δικαιούχος Φορέας εκπονεί μηχανισμό υποβολής, διαχείρισης και παρακολούθησης παραπόνων, όπως προβλέπεται από τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του. Ο μηχανισμός αυτός θα πρέπει, κατ'ελάχιστο, να προβλέπει την ύπαρξη εντύπου (φόρμα υποβολής παραπόνων), το οποίο δίνεται στους ωφελούμενους κατά την εισαγωγή τους στο διαμέρισμα, εξηγώντας τους, παράλληλα, σε απλή γλώσσα τον τρόπο σύνταξης και υποβολής της φόρμας, με σεβασμό στην αρχή της εμπιστευτικότητας. Ο Δικαιούχος Φορέας πρέπει, καθ'όλη τη διάρκεια της φιλοξενίας των ωφελούμενων, να εξασφαλίζει την απρόσκοπτη πρόσβασή τους στο μηχανισμό παραπόνων.

Άρθρο 12

Ολοκλήρωση φιλοξενίας και αποχώρηση από το πιλοτικό πρόγραμμα ημιαυτόνομης διαβίωσης

1. Οι λόγοι ολοκλήρωσης της φιλοξενίας είναι οι εξής:
α. Διακοπή της φιλοξενίας λόγω εξαφάνισης ή οικειοθελούς αποχώρησης: Σε περίπτωση εξαφάνισης ή αιφνίδιας οικειοθελούς αποχώρησης, η ομάδα υποστήριξης

προβαίνει άμεσα στις νόμιμες ενέργειες για δήλωση της εξαφάνισης στις αρμόδιες αρχές και τη Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας, καθώς και το φυσικό ή νομικό πρόσωπο που ασκεί τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία ή την επιμέλεια ή την δικαστική συμπαράσταση του ωφελούμενου. Ο Δικαιούχος Φορέας λαμβάνει από τις αστυνομικές αρχές σχετική βεβαίωση, από την οποία προκύπτει η δηλωθείσα ημερομηνία εξαφάνισης. Όσον αφορά σε ενηλίκους ωφελούμενους που δεν έχουν τεθεί σε καθεστώς δικαστικής συμπαράστασης, η φιλοξενία διακόπτεται είτε λόγω οικειοθελούς αποχώρησης είτε λόγω πλήρους αυτονομής τους, ένταξής τους στην αγορά εργασίας και μετάβασης σε κατοικία, την οποία μπορούν οι ίδιοι να μισθώνουν και να συντηρούν.

β. Αλλαγή πλαισίου φιλοξενίας λόγω μη συμμόρφωσης με τους όρους διαμονής ή παραβίασης των υποχρεώσεων από τους ωφελούμενους ή για άλλους λόγους: Η φιλοξενία διακόπτεται όταν η μη συμμόρφωση στους κανόνες ή τις υποχρεώσεις των ωφελούμενων γίνεται σε βαθμό που διακυβεύεται η ασφάλεια του ίδιου ή άλλων ή λόγω επαναλαμβανόμενης τέλεσης παραβάσεων των όρων φιλοξενίας ή για λόγους που άπτονται του βέλτιστου συμφέροντος του ωφελούμενου, όπως π.χ. σοβαρά προβλήματα υγείας, για τα οποία κρίνεται ότι ο ωφελούμενος έχει ανάγκη ειδικής ή διαρκούς παρακολούθησης και συνδρομής και η ανάγκη αυτή δεν δύναται να καλυφθεί από το πλαίσιο Ημιαυτόνομης Διαβίωσης. Στην περίπτωση αυτή, ο Κοινωνικός Λειτουργός αναμορφώνει σχετικά το ΑΣΔ και ενημερώνεται ο ωφελούμενος και σε περιπτώσεις ανηλίκων ή ενηλίκων ΑμεΑ ο ασκών τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία ή την επιμέλεια ή τη δικαστική συμπαράστασή του. Ο Κοινωνικός Λειτουργός αποστέλλει τα απαραίτητα δικαιολογητικά (αίτημα μεταφοράς με πλήρη αιτιολογία) στη Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας.

2. Σύνομη αναφορά στις διαδικασίες και λόγους αποχώρησης περιλαμβάνεται στο Ενημερωτικό Έντυπο που διανέμεται στους ωφελούμενους, κατά την είσοδό τους στο διαμέρισμα, στο οποίο περιγράφονται συνοπτικά τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις τους κατά τη διαμονή τους στο διαμέρισμα.

Άρθρο 13

Συνεργασία με Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας

1. Ο Δικαιούχος Φορέας των διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης διασφαλίζει τη συνεργασία με το προσωπικό της προνοιακής δομής που διέμενε ο ωφελούμενος, ιδίως αν η δομή αυτή εξακολουθεί να έχει τη γονική μέριμνα ή επιτροπεία ή επιμέλεια του ανηλίκου ή τη δικαστική συμπαράσταση νεαρού ενηλίκου με αναπηρία. Για το λόγο αυτό, το προσωπικό του διαμερίσματος διευκολύνει με κάθε τρόπο την επικοινωνία και πρόσβαση του προσωπικού των Μονάδων Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας στους αντίστοιχους ωφελούμενους υπό επιτροπεία ή γονική μέριμνα ή επιμέλεια ή δικαστική συμπαράσταση.

2. Όταν οι Μονάδες Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας εξακολουθούν να ασκούν τη γονική μέριμνα ή

επιτροπεία ή επιμέλεια των ανηλίκων, καθώς και τη δικαστική συμπαράσταση νεαρών ενηλίκων με αναπηρία, ο νόμιμος εκπρόσωπος της Μονάδας εξουσιοδοτεί το προσωπικό του Δικαιούχου Φορέα ώστε να προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες ενέργειες για λογαριασμό του ωφελούμενου.

3. Αν κατά τη διάρκεια διαμονής ωφελούμενου σε Μονάδα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης προκύψει πρόταση σύνδεσής του, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 5 της υπό στοιχεία Δ11/οικ. 31931/1272/4.8.2020 κοινής υπουργικής απόφασης, ο κοινωνικός λειτουργός της Μονάδας Ημιαυτόνομης Διαβίωσης παρέχει στον Κοινωνικό Λειτουργό της Μονάδας Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας, στην οποία διαβιούσε ο ωφελούμενος, κάθε αναγκαία πληροφορία για τον τελευταίο και εισηγείται προς αυτόν, εν όψει της άσκησης των καθηκόντων του, σύμφωνα με τα άρθρα 6 έως 8 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης, καθ' όλα τα στάδια της σχετικής διαδικασίας, με γνώμονα το βέλτιστο συμφέρον του ωφελούμενου.

Άρθρο 14

Επικοινωνία ωφελούμενων με τη βιολογική τους οικογένεια

1. Η ομάδα υποστήριξης των διαμερισμάτων ημιαυτόνομης διαβίωσης μεριμνά για την επικοινωνία και επαφή των ωφελούμενων, ιδίως των ανηλίκων, με τους φυσικούς γονείς και το συγγενικό περιβάλλον τους, εφόσον αυτό επιβάλλεται από το βέλτιστο συμφέρον τους και το επιθυμεί και ο ίδιος ανήλικος, υπό τους όρους που προβλέπουν οι δικαστικές αποφάσεις ή/και οι εισαγγελικές διατάξεις, σε συνεργασία με τον φορέα που ασκεί τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία ή την επιμέλειά τους. Η επιθυμία του ανηλίκου συνεκτιμάται πάντα βάσει της ηλικίας και της ωριμότητάς του.

2. Η επαφή δύναται λαμβάνει χώρα, βάσει του εξατομικευμένου προγράμματος και των αναγκών του ωφελούμενου, εντός ή εκτός του διαμερίσματος, υπό την εποπτεία του προσωπικού του διαμερίσματος ή, σε περιπτώσεις που κρίνεται σκόπιμο, του προσωπικού της Μονάδας Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας που διέμενε προηγουμένως, εφόσον διατηρεί τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία ή την επιμέλεια του ανηλίκου.

Άρθρο 15

Ατομικός φάκελος και τήρηση αρχείου

1. Πριν την τοποθέτηση του ωφελούμενου σε διαμέρισμα ημιαυτόνομης διαβίωσης, η Μονάδα Παιδικής Προστασίας ή η κοινωνική υπηρεσία της νοσηλευτικής μονάδας εγχειρίζει στον Συντονιστή της ομάδας υποστήριξης ημιαυτόνομης διαβίωσης, κατ' ελάχιστον, τα ακόλουθα, τα οποία αποτελούν μέρος του ατομικού φακέλου των ωφελούμενων που περιγράφεται στην περ. δ' της παρ. 2:

α. Πλήρη ιατρικό φάκελο του ωφελούμενου.

β. Πλήρη φάκελο νομιμοποιητικών εγγράφων που έχει στη διάθεσή της για τον ωφελούμενο.

γ. Κοινωνικό Ιστορικό που τηρείτο από τη Μονάδα Παιδικής Προστασίας ή την κοινωνική υπηρεσία της νοσηλευτικής μονάδας και οποιοδήποτε άλλο έγγρα-

φο έχει εκπονηθεί για τον ωφελούμενο σε σχέση με την ψυχοκοινωνική, εκπαιδευτική ή άλλη κατάστασή του.

δ. Για τους ανήλικους ωφελούμενους, τα πλήρη στοιχεία καθώς και τα στοιχεία επικοινωνίας των γονέων ή ασκούντων την γονική μέριμνα, επιτροπεία, επιμέλεια ή και υπάρχοντος οικογενειακού ή συγγενικού περιβάλλοντος, καθώς και του ορισμένου προσώπου από τη Μονάδα Παιδικής Προστασίας και Φροντίδας για περιπτώσεις έκτακτης ανάγκης (κοινωνικού λειτουργού ή ψυχολόγου ή ψυχιάτρου) που συνεργάζεται με τους γονείς ή το φορέα που ασκεί τη γονική μέριμνα, επιτροπεία, επιμέλεια για τους ανήλικους ωφελούμενους.

ε. Δικαστικές αποφάσεις που αφορούν στον ωφελούμενο.

2. Ο Δικαιούχος Φορέας τηρεί, με την επιφύλαξη των ειδικότερων διατάξεων από την ισχύουσα νομοθεσία, τα εξής:

α. Μητρώο ωφελούμενων, το οποίο δύναται να τηρείται σε ψηφιακή μορφή.

β. Βιβλίο συμβάντων, το οποίο υπογράφεται από τους Κοινωνικούς Επιμελητές-Φροντιστές πριν από την αποχώρησή του από το διαμέρισμα.

γ. Βιβλίο κατάστασης παρουσίας προσωπικού, το οποίο δύναται να τηρείται σε ψηφιακή μορφή.

δ. Ατομικούς Φακέλους των ωφελούμενων, οι οποίοι περιλαμβάνουν:

δα. Στοιχεία ταυτότητας (ληξιαρχική πράξη γέννησης ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης, ΑΜΚΑ, δελτίο αιτούντος άσυλο, άδεια διαμονής, άλλο νομιμοποιητικό έγγραφο),

δβ. Βασικά προσωπικά στοιχεία και στοιχεία επικοινωνίας του ασκούντος τη γονική μέριμνα ή επιτροπεία ή επιμέλεια και αντίγραφο της σχετικής δικαστικής απόφασης ή εισαγγελικής διάταξης,

δγ. Ατομικό Σχέδιο Δράσης,

δδ. Εργαλεία παροχής υποστηρικτικών υπηρεσιών (πλήρες κοινωνικό ιστορικό κ.τ.λ.),

δε. Έντυπα καταγραφής παρεχόμενων υπηρεσιών (επαφές - συναντήσεις, παραπομπές).

δστ. Ιατρικό ιστορικό και ιατρικές εξετάσεις,

δζ. Έγγραφα που αφορούν την εκπαίδευση, επαγγελματική κατάρτιση και εργασιακή συμβουλευτική,

ε. Ατομικούς Φακέλους Προσωπικού, οι οποίοι περιλαμβάνουν:

εα. Αντίγραφο πτυχίου ή τίτλου σπουδών για τις ειδικότητες που το προϋποθέτουν,

εβ. Άδεια άσκησης επαγγέλματος για τις ειδικότητες που την προϋποθέτουν,

εγ. Αντίγραφο ποινικού μητρώου και υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 7 του ν. 4837/2021,

εδ. Τις ιατρικές βεβαιώσεις της περ. α' της παρ. 1 του άρθρου 6.

στ. Την οικοδομική άδεια κάθε διαμερίσματος ημιαυτόνομης διαβίωσης την τυχόν αναθεώρησή της, ή/και κάθε άλλο μεταγενέστερο της οικοδομικής άδειας στοιχείο που αποδεικνύει ότι το διαμέρισμα υφίσταται νομίμως με βάση την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.

3. Η τήρηση των ατομικών φακέλων και κάθε άλλου σχετικού εγγράφου γίνεται με σεβασμό στις αρχές της ακρίβειας, της ασφάλειας, της εμπιστευτικότητας, κατά την κείμενη νομοθεσία περί Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

4. Είναι δυνατό ορισμένα από τα ανωτέρω πρωτότυπα έγγραφα ή αντίγραφα αυτών (όπως, ενδεικτικά, το έγγραφο απόδοσης ΑΜΚΑ και έγγραφα που αφορούν την κατάσταση της υγείας των ωφελούμενων) να τηρούνται και στο ίδιο το διαμέρισμα σε ειδικώς φυλασσόμενο χώρο, προκειμένου να είναι άμεσα προσβάσιμα σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης.

5. Ο φορέας που ασκεί τη γονική μέριμνα ή την επιτροπεία ή την επιμέλεια ή τη δικαστική συμπαράσταση κάθε ωφελούμενου έχει δικαίωμα απρόσκοπτης πρόσβασης στον ατομικό του φάκελο και σε οποιοδήποτε άλλο έγγραφο αφορά τον ανήλικο και τηρείται από το προσωπικό του διαμερίσματος ή το Δικαιούχο Φορέα.

Άρθρο 16 Εποπτεία

1. Η επίβλεψη και παρακολούθηση των παρεχόμενων από τον Δικαιούχο Φορέα υπηρεσιών ως προς την ποιότητα και την επάρκειά τους ασκείται από τον Κοινωνικό Σύμβουλο (ΚΣ) της οικείας Περιφέρειας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α' 213). Ο Κοινωνικός Σύμβουλος οφείλει να επισκεφθεί τα διαμερίσματα, τουλάχιστον άπαξ κατά τη διάρκεια του πιλοτικού προγράμματος, προκειμένου να διαπιστώσει την εύρυθμη λειτουργία τους σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και την τήρηση των προδιαγραφών που τίθενται με την παρούσα. Ο Δικαιούχος Φορέας υποχρεούται να διευκολύνει το έργο του Κοινωνικού Συμβούλου και να συνεργάζεται μαζί του για την επίλυση των προβλημάτων που εντοπίζονται.

2. Ειδικότερα, ο Κοινωνικός Σύμβουλος:

α. Ελέγχει τον Εσωτερικό Κανονισμό Λειτουργίας του Δικαιούχου Φορέα.

β. Ελέγχει το Ατομικό Σχέδιο Δράσης των ωφελούμενων και εξετάζει την πρόοδο της ενδυνάμωσης και της αυτόνομησης των ωφελούμενων.

γ. Αξιολογεί την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών, τις συνθήκες διαβίωσης των ωφελουμένων, την ασφάλεια του περιβάλλοντός τους και την ορθή εφαρμογή της παρούσας.

δ. Ελέγχει την επάρκεια του προσωπικού σε σχέση με τη δυναμικότητα των διαμερισμάτων και τον αριθμό των ωφελούμενων.

3. Για την πραγματοποίηση του ελέγχου ο Κοινωνικός Σύμβουλος έχει τη δυνατότητα:

α. Να συνομιλεί με την ομάδα υποστήριξης και το διοικητικό ή τυχόν άλλο επιστημονικό προσωπικό, καθώς και με τους ωφελούμενους του προγράμματος.

β. Να έχει πρόσβαση στους ατομικούς φακέλους των ωφελούμενων, καθώς και σε όλα τα βιβλία και αρχεία που τηρούνται στη Μονάδα και ορίζονται στο άρθρο 20.

γ. Να επιβεβαιώνει τουλάχιστον τέσσερις φορές ανά μήνα, με κλήσεις του στο σταθερό τηλέφωνο κάθε διαμε-

ρίσματος την καθημερινή παρουσία και διανυκτέρευση του προσωπικού των διαμερισμάτων.

4. Μετά την τήρηση της διαδικασίας των παρ. 1 έως 3, ο Κοινωνικός Σύμβουλος συντάσσει έκθεση αξιολόγησης, στην οποία καταγράφονται οι διαπιστώσεις του ελέγχου που διενήργησε, καθώς και οι τομείς λειτουργίας των αξιολογούμενων διαμερισμάτων που χρήζουν βελτίωσης. Στη συνέχεια και σε συνεννόηση με τον Δικαιούχο Φορέα συντάσσει σχέδιο ενεργειών που απαιτούνται για την άρση των δυσλειτουργιών και καθορίζει τον απαραίτητο χρόνο υλοποίησής τους. Μετά την παρέλευση του προβλεπόμενου χρόνου προβαίνει σε επαναξιολόγηση προκειμένου να διαπιστωθεί η πρόοδος που έχει σημειωθεί.

5. Οι εκθέσεις αξιολόγησης και επαναξιολόγησης υποβάλλονται στη Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων.

Άρθρο 17 Κυρώσεις

1. Οι κυρώσεις λόγω παραβίασης του άρθρου 52 του ν. 4837/2021, της παρούσας και της σχετικής πρόσκλησης επιβάλλονται από τον αρμόδιο Περιφερειάρχη, βάσει της έκθεσης της παρ. 4 του άρθρου 16. Οι επιβαλλόμενες κυρώσεις είναι οι εξής:

α. Αν διαπιστωθεί ότι δεν πληρούνται κάποια από τις γενικές κτιριακές προδιαγραφές του άρθρου 4, τάσσεται εύλογη προθεσμία για την συμμόρφωση του Δικαιούχου Φορέα. Η σχετική απόφαση και η υπεύθυνη δήλωση της παρ. 3 του άρθρου 4 αποστέλλονται στην αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών. Αν η μη πλήρωση της προβλεπόμενης κτιριακής προδιαγραφής επηρεάζει άμεσα και δυσχερώς την καθημερινότητα των ωφελουμένων, επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης εντός της ταχθείσας προθεσμίας επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ, ανεξαρτήτως αν έχει επιβληθεί πρόστιμο ή όχι, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο.

β. Αν διαπιστωθεί ότι δεν υφίσταται στο διαμέρισμα ο απαιτούμενος υλικοτεχνικός εξοπλισμός του άρθρου 5, τάσσεται εύλογη προθεσμία για την συμμόρφωση του Δικαιούχου Φορέα. Η σχετική απόφαση και η υπεύθυνη δήλωση της παρ. 3 του άρθρου 5 αποστέλλονται στην αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών. Αν η διαπιστούμενη έλλειψη του απαιτούμενου υλικοτεχνικού εξοπλισμού επηρεάζει άμεσα και δυσχερώς την καθημερινότητα των ωφελουμένων, επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ. Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης εντός της ταχθείσας προθεσμίας επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ, ανεξαρτήτως αν έχει επιβληθεί πρόστιμο ή όχι, σύμφωνα με το προηγούμενο εδάφιο.

γ. Αν διαπιστωθεί ότι το προσωπικό που απασχολείται στην Μονάδα Ημιαυτόνομης Διαβίωσης υπολείπεται του ελάχιστου προβλεπόμενου, σύμφωνα με τις παρ. 3 και παρ. 4 του άρθρου 7, τάσσεται εύλογη προθεσμία για την συμμόρφωση του Δικαιούχου Φορέα και επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ για κάθε μήνα που αφορά κάθε συγκεκριμένη παράλειψη πρόσληψης.

δ. Αν διαπιστωθεί πλημμελής εφαρμογή της παρ. 8 του άρθρου 7, αναφορικά με την υποχρέωση καθημερινής σταθερής παρουσίας και διανυκτέρευσης του προσωπικού της Μονάδας Ημιαυτόνομης Διαβίωσης και εν γένει παροχής των εκ μέρους του υπηρεσιών, επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ για κάθε συγκεκριμένη περίπτωση πλημμελούς εφαρμογής.

ε. Αν διαπιστωθεί ότι οι παρεχόμενες προς τους ωφελούμενους υπηρεσίες καθημερινής φροντίδας της υποπερ. β' της παρ. 2 του άρθρου 9 είναι ανεπαρκείς, επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ.

στ. Αν διαπιστωθεί η διακινδύνευση της υγείας των ωφελουμένων λόγω παραβίασης της υποπερ. ββ' της παρ. 2 του άρθρου 9, επιβάλλεται πρόστιμο τριών χιλιάδων (3.000,00) ευρώ.

ζ. Αν διαπιστωθεί η παραβίαση της υποπερ. βγ' της παρ. 2 του άρθρου 9 για την πρόσβαση των ωφελουμένων στην εκπαίδευση, επιβάλλεται πρόστιμο τριών χιλιάδων (3.000,00) ευρώ για κάθε ωφελούμενο.

η. Αν διαπιστωθεί η παραβίαση των υποπερ. βδ' έως βζ' της παρ. 2 του άρθρου 9, επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ για κάθε ωφελούμενο.

θ. Αν διαπιστωθεί η παράλειψη κατάρτισης Ατομικού Σχεδίου Δράσης, σύμφωνα με το άρθρο 10, επιβάλλεται πρόστιμο τριών χιλιάδων (3.000,00) ευρώ για κάθε ωφελούμενο που αφορά η παράλειψη.

ι. Αν διαπιστωθεί ότι ο Δικαιούχος Φορέας παρέλειψε να δηλώσει την εξαφάνιση ωφελουμένου στις αρμόδιες αρχές, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 12, επιβάλλεται πρόστιμο τριών χιλιάδων (3.000,00) ευρώ.

ια. Αν ο Δικαιούχος Φορέας παραβιάζει την υποχρέωση του άρθρου 14, αναφορικά με την επικοινωνία και επαφή των ωφελουμένων με τους φυσικούς τους γονείς και το συγγενικό τους περιβάλλον, επιβάλλεται πρόστιμο δύο χιλιάδων (2.000,00) ευρώ.

ιβ. Αν διαπιστωθεί η παραβίαση της υποχρέωσης της παρ. 2 του άρθρου 15, επιβάλλεται πρόστιμο πεντακοσίων (500,00) ευρώ για την έλλειψη κάθε στοιχείου εκ των αναφερόμενων στις περ. α' έως ε' της ανωτέρω παρ. 2.

ιγ. Αν διαπιστωθεί ότι το διαμέρισμα δεν υφίσταται νομίμως με βάση την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία, κατά παράβαση του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του άρθρου 4, επιβάλλεται, ανάλογα με την βαρύτητα της παράβασης, πρόστιμο πέντε χιλιάδων (5.000,00) έως τριάντα χιλιάδων (30.000,00) ευρώ στον Μηχανικό που υπέγραψε την υπεύθυνη δήλωση της παρ. 3 του άρθρου 4, αν η παράβαση συνέτρεχε κατά τον χρόνο υπογραφής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης. Η σχετική απόφαση και η υπεύθυνη δήλωση της παρ. 3 του άρθρου 4 αποστέλλονται στην αρμόδια Εισαγγελία Πρωτοδικών. Όμοιο πρόστιμο επιβάλλεται στον Δικαιούχο Φορέα, αν η παράβαση του πρώτου εδαφίου ανάγεται σε χρόνο που έπεται της υπογραφής της υπεύθυνης δήλωσης της παρ. 3 του άρθρου 4.

2. Σε περίπτωση υποτροπής, επιβάλλεται πρόστιμο διπλάσιο του προβλεπόμενου στην παρ.

1. Αν η παράβαση της περ. γ' της παρ. 1 έχει ως συνέπεια την παραμέληση των ωφελουμένων, επιβάλλεται,

σε περίπτωση υποτροπής, αντί προστίμου η ανάκληση της άδειας λειτουργίας σύμφωνα με την παρ. 3.

3. Αν διαπιστωθεί κακοποιητική συμπεριφορά, κατά την έννοια της περ. β' του άρθρου 3 του ν. 4837/2021 (Α' 178), μέλους του προσωπικού της Μονάδας σε βάρος ωφελουμένου, ο Δικαιούχος Φορέας υποχρεούται να απομακρύνει από την Μονάδα το μέλος του προσωπικού που προέβη σε κακοποιητική συμπεριφορά και παράλληλα επιβάλλεται σε βάρος του Δικαιούχου Φορέα πρόστιμο που κυμαίνεται από τρεις χιλιάδες (3.000,00) έως τριάντα χιλιάδες (30.000,00) ευρώ, ανάλογα με την βαρύτητα της κακοποιητικής συμπεριφοράς. Αν η διαπιστωθείσα κακοποιητική συμπεριφορά έχει μεγάλη βαρύτητα και απαξία ή διαπιστώνεται παραβίαση θεμελιωδών δικαιωμάτων των ωφελουμένων, αντίστοιχης βαρύτητας, αντί του προστίμου του προηγούμενου εδαφίου, ανακαλείται η άδεια λειτουργίας του Δικαιούχου Φορέα.

4. Στην ανακλητική απόφαση της παρ. 3, η οποία κοινοποιείται στο Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Αττικής, ορίζεται ότι το τελευταίο καθίσταται αυτοδικαίως Δικαιούχος Φορέας της Μονάδας, η άδεια λειτουργίας της οποίας ανακλήθηκε. Η με το περιεχόμενο αυτό κοινοποιούμενη απόφαση επέχει θέση νέας άδειας λειτουργίας της Μονάδας και το ανωτέρω Κέντρο Κοινωνικής Πρόνοιας υπεισέρχεται στα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του Δικαιούχου Φορέα που αποβλήθηκε από την Μονάδα.

5. Τα επιβαλλόμενα πρόστιμα εισπράττονται κατά τις διατάξεις περί είσπραξης δημοσίων εσόδων ως έσοδο του κρατικού προϋπολογισμού και διατίθενται ως αύξηση εις ύψος των πιστώσεων του ειδικού φορέα Γενικής Γραμματείας Κοινωνικής Αλληλεγγύης και Καταπολέμησης της Φτώχειας (ΑΔΕ 2310402003), για την επιχορήγηση των νομικών προσώπων ιδιωτικού δικαίου μη κερδοσκοπικού χαρακτήρα, που παρέχουν υπηρεσίες κοινωνικής φροντίδας σύμφωνα με την υποπερ. (i) της περ. α) της παρ. 8 του άρθρου 5 του ν. 2646/1998 (Α' 236), καταβάλλονται δε από τους υπόχρεους εντός εξήντα ημερών από την επίδοση της απόφασης επιβολής τους. Αν παρέλθει άπρακτη η ανωτέρω προθεσμία, βεβαιώνονται ταμειακά από την αρμόδια Δημοσία Οικονομική Υπηρεσία, με βάση σχετικό χρηματικό κατάλογο που εκδίδεται από την οικεία Περιφέρεια.

Άρθρο 18

Ολοκλήρωση προγράμματος

1. Το πιλοτικό πρόγραμμα της παρούσας ολοκληρώνεται με την λήξη του ευρωπαϊκού προγράμματος «Child Guarantee» (Εγγύηση για το Παιδί), που υλοποιεί το γραφείο του United Nations International Children's Emergency Fund (UNICEF) στην Ελλάδα για την τοποθέτηση ωφελουμένων σε διαμερίσματα ημιαυτόνομης διαβίωσης και πάντως όχι πριν την 30η Σεπτεμβρίου 2022.

2. Ένα μήνα πριν τη λήξη του πιλοτικού προγράμματος, ο Δικαιούχος Φορέας οφείλει να υποβάλλει στη Διεύθυνση Προστασίας Παιδιού και Οικογένειας του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων αναλυτική έκθεση

πεπραγμένων, καλών πρακτικών και κρίσιμων ζητημάτων του προγράμματος.

Άρθρο 19

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 6 Μαΐου 2022

Η Υφυπουργός

ΔΟΜΝΑ-ΜΑΡΙΑ ΜΙΧΑΗΛΙΔΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

