



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Απριλίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1601

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 18510

Τρόπος διενέργειας εκλογών για την ανάδειξη των εκπροσώπων των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου στα Υπηρεσιακά Συμβούλια - Προκήρυξη εκλογών έτους 2022.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του ν. 4798/2021 «Κώδικας Δικαστικών Υπαλλήλων και λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 68).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 84, 85, 87, 88, 229 και 234 ν. 4798/2021 «Κώδικας Δικαστικών Υπαλλήλων και λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 68).

3. Τον Κανονισμό Εσωτερικής Λειτουργίας των Υπηρεσιών Διοίκησης και Ελέγχου του Ελεγκτικού Συνεδρίου (Β' 2340/2021).

4. Τη γνώμη του Συλλόγου Υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου που διατυπώθηκε με το υπ' αρ. 5/29-03-2022 έγγραφο.

5. Το γεγονός ότι, λόγω COVID-19, πρέπει να περιοριστούν οι μετακινήσεις υπαλλήλων σε όμορους νομούς, παρέχεται η δυνατότητα ψήφου δι' αλληλογραφίας, αλλά και στις ελάχιστες περιπτώσεις που επιθυμεί υπάλληλος να ψηφίσει αυτοπροσώπως παρέχεται η δυνατότητα να μεταβεί στην Αθήνα ή στη Θεσσαλονίκη, όπου θα υπάρχουν Εφορευτικές Επιτροπές.

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Προκήρυξη εκλογών

1. Οι δικαστικοί υπάλληλοι - μέλη των Υπηρεσιακών Συμβουλίων του Ελεγκτικού Συνεδρίου και παρατηρητές στα δικαστικά συμβούλια και οι αναπληρωτές τους αναδεικνύονται με εκλογές, οι οποίες διεξάγονται ανά διετία σε εργάσιμη ημέρα, με τη χρήση ενιαίου ψηφοδέλτιου και με καθολική και μυστική ψηφοφορία το αργότερο μέχρι την 15η Ιουνίου του έτους εκλογής.

2. Η ημερομηνία εκλογής ορίζεται με προκήρυξη που εκδίδει ο Υπουργός Δικαιοσύνης, το αργότερο μέχρι 31 Μαρτίου του έτους εκλογής. Η ημερομηνία εκλογής δεν

μπορεί να ορισθεί νωρίτερα από ένα (1) μήνα και αργότερα από τρεις (3) μήνες από την έκδοση της προκήρυξης.

Άρθρο 2

Δικαίωμα εκλέγειν και εκλέγεσθαι

1. Δικαίωμα να εκλέγουν έχουν όλοι οι δικαστικοί υπάλληλοι οι οποίοι κρίνονται από τα Υπηρεσιακά Συμβούλια, χωρίς περιορισμούς. Οι υπάλληλοι που τελούν σε απόσπαση σε Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου, ασκούν το εκλογικό τους δικαίωμα στην Υπηρεσία Επιτρόπου του Ελεγκτικού Συνεδρίου όπου έχουν αποσπασθεί. Οι ως άνω μπορούν να ασκήσουν, εναλλακτικά, το εκλογικό τους δικαίωμα, εφόσον το επιθυμούν, στην Υπηρεσία Επιτρόπου όπου βρίσκεται η οργανική τους θέση, με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβάλλει σχετική εμπρόθεσμη αίτηση, εφαρμοζόμενης αναλογικά της διαδικασίας που προβλέπεται στην παρ. 3 του άρθρου 4 της παρούσας απόφασης. Οι υπάλληλοι που τελούν σε απόσπαση σε άλλο φορέα ή σε γραφεία βουλευτών ή Ελλήνων βουλευτών του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου ή κομμάτων που εκπροσωπούνται στην Ελληνική Βουλή ασκούν το εκλογικό τους δικαίωμα στην Υπηρεσία Επιτρόπου όπου βρίσκεται η οργανική τους θέση. Οι ως άνω μπορούν να ασκήσουν, εναλλακτικά, το εκλογικό τους δικαίωμα, εφόσον το επιθυμούν, αυτοπροσώπως στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών ή στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας», με την προϋπόθεση ότι έχουν υποβάλλει σχετική εμπρόθεσμη αίτηση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 4 της παρούσας απόφασης.

2. Δικαίωμα να εκλέγονται έχουν οι δικαστικοί υπάλληλοι με τουλάχιστον 10 έτη υπηρεσίας. Εξαιρούνται και δεν μπορούν να εκλεγούν οι Γενικοί Συντονιστές, οι γραμματείς των υπηρεσιακών και δικαστικών συμβουλίων και οι αναπληρωτές τους, για όσο χρόνο ασκούν τα καθήκοντα αυτά, καθώς και όσοι τελούν σε κατάσταση αργίας.

Οι υπάλληλοι που τελούν σε απόσπαση έχουν το δικαίωμα να εκλέγονται στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο της Υπηρεσίας στην οποία υπάγονται οργανικά.

3. Δικαίωμα να εκλέγουν έχουν όσοι είναι γραμμένοι στον πίνακα εκλογέων που συντάσσει η Υπηρεσία Επιτρόπου «Ανθρώπινο Δυναμικό και Διοικητική Μέριμνα», κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 4 της παρούσας.

Άρθρο 3**Τρόπος εκλογής**

Η εκλογική διαδικασία διεξάγεται, ως εξής:

Α. Με αυτοπρόσωπη παρουσία:

i) Για τους δικαστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν στην Περιφέρεια Αττικής, στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών,

ii) για τους δικαστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν στην Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης, στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας» και

iii) για τους δικαστικούς υπαλλήλους οι οποίοι υπηρετούν σε περιφερειακές Υπηρεσίες Επιτρόπων, και οι οποίοι επιλέγουν με αίτησή τους, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 4 της παρούσας, να ψηφίσουν αυτοπροσώπως, είτε στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών είτε στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας».

Β. Δια αλληλογραφίας: για τους δικαστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν στις περιφερειακές Υπηρεσίες Επιτρόπων, πλην αυτών που υπηρετούν στις Υπηρεσίες Επιτρόπων στην Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 4**Πίνακες εκλογών - Αιτήσεις - Ενστάσεις**

1. Μέχρι τις 31 Μαρτίου κάθε δεύτερου έτους, συντάσσεται από την Υπηρεσία Επιτρόπου «Ανθρώπινο Δυναμικό και Διοικητική Μέριμνα» αλφαβητικός πίνακας εκλογών ο οποίος περιλαμβάνει για την Περιφέρεια Αττικής και την Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης, το σύνολο των υπαλλήλων των Υπηρεσιών Επιτρόπου που εδρεύουν στην Αττική και στη Θεσσαλονίκη, αντίστοιχα και για τις υπόλοιπες περιφερειακές Υπηρεσίες Επιτρόπου, τους υπαλλήλους κατά Υπηρεσία Επιτρόπου. Ο ως άνω πίνακας τοιχοκολλάται στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών και στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας» και αναρτάται και στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στο πεδίο «Ανακοινώσεις».

2. Κάθε εκλογέας μπορεί να ζητήσει, με αίτησή του, την εγγραφή του στον οικείο πίνακα καθώς και τη διόρθωση κάθε στοιχείου εγγραφής του που εσφαλμένα τυχόν έχει καταχωρηθεί στον πίνακα ή έχει μεταβληθεί μετά την κατάρτιση του πίνακα. Μαζί με την αίτηση πρέπει να προσκομίζονται τα πιστοποιητικά ή τα έγγραφα των δημοσίων αρχών που δικαιολογούν τις ζητούμενες διορθώσεις, εφόσον δεν υπάρχουν στο προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου.

3. Κάθε εκλογέας μπορεί να ζητήσει, με αίτησή του, την εγγραφή του, στον πίνακα εκλογών στην Περιφέρεια Αττικής ή στην Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης, επιλέγοντας, ανεξαρτήτως του τόπου όπου εδρεύει η Υπηρεσία Επιτρόπου στην οποία υπηρετεί, να ψηφίσει με αυτοπρόσωπη παρουσία στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών ή στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας».

4. Οι ως άνω αιτήσεις υποβάλλονται απευθείας ή αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με ψηφιακή υπογραφή ή σάρωση υπογραφής) στον Γενικό

Συντονιστή «Διοίκηση» ή στον νόμιμο αναπληρωτή του (στο εξής, όπου στην παρούσα απόφαση μνημονεύεται ο «Γενικός Συντονιστής «Διοίκηση»», θα εννοείται εν συνεχεία της φράσης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του), μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης του πίνακα στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

5. Μέσα στην ίδια προθεσμία των δύο (2) ημερών και με τον ίδιο τρόπο, καθένας που έχει το δικαίωμα να εκλέγει μπορεί να υποβάλλει στο Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση», ένσταση για τη διαγραφή εγγεγραμμένου στον πίνακα εκλογών για λόγους που αναφέρονται στην ιδιότητά του ως εκλογέα. Η ένσταση περιέχει το ονοματεπώνυμο, την υπηρεσία και τη διεύθυνση αυτού που την υποβάλλει, το ονοματεπώνυμο εκείνου εναντίον του οποίου στρέφεται, στον συγκεκριμένο πίνακα εκλογών και τους ειδικούς και συγκεκριμένους λόγους που επικαλείται για τη διαγραφή.

6. Ο Γενικός Συντονιστής «Διοίκηση», μετά τη λήξη των προθεσμιών του παρόντος άρθρου, εξετάζει τις υποβληθείσες αιτήσεις και ενστάσεις μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) εργάσιμων ημερών και επιφέρει τις σχετικές μεταβολές στον πίνακα εκλογών, ο οποίος, έως την επόμενη εργάσιμη ημέρα, τοιχοκολλάται στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών και στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας» και αναρτάται και στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στο πεδίο «Ανακοινώσεις».

7. Μετά το πέρας των προθεσμιών που αναφέρονται στις παρ. 4 και 5 του παρόντος άρθρου και εφόσον δεν έχουν υποβληθεί αιτήσεις και ενστάσεις, ο Γενικός Συντονιστής «Διοίκηση», μέσα σε αποκλειστική προθεσμία δύο (2) εργάσιμων ημερών, με έγγραφό του που αποστέλλεται ηλεκτρονικά στις Υπηρεσίες Επιτρόπων, ενημερώνει ότι ο αναρτημένος πίνακας εκλογών καθίσταται οριστικός.

Άρθρο 5**Υποβολή υποψηφιότητας**

1. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν την υποψηφιότητά τους για τα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Ελεγκτικού Συνεδρίου από 1 έως 5 Απριλίου του έτους της εκλογής, στον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση».

2. Η υποψηφιότητα υποβάλλεται από τον ενδιαφερόμενο με αίτησή του που παραδίδεται στον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση» ή αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με ψηφιακή υπογραφή ή σάρωση υπογραφής) σ' αυτόν. Στην αίτηση αναγράφεται το όνομα, επώνυμο, πατρώνυμο, η υπαλληλική ιδιότητα, το Υπηρεσιακό Συμβούλιο στο οποίο θέτει υποψηφιότητα και η ακριβής ταχυδρομική διεύθυνση του υποψηφίου.

3. Υποψηφιότητα μπορεί να τεθεί για ένα μόνο Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

Άρθρο 6**Ανακήρυξη υποψηφίων**

1. Μέχρι 10 Απριλίου του έτους της εκλογής συντάσσονται από την Υπηρεσία Επιτρόπου «Ανθρώπινο Δυναμικό

και Διοικητική Μέριμνα», αλφαβητικοί πίνακες των υποψηφίων αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια, στους οποίους περιλαμβάνονται όλοι όσοι υπέβαλαν υποψηφιότητα και πληρούν τις νόμιμες προϋποθέσεις κατά την ημερομηνία έκδοσης της Προκήρυξης.

2. Οι πίνακες της προηγούμενης παραγράφου τοιχοκολλούνται μέχρι 12 Απριλίου στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών και στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας» και αναρτώνται και στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, στο πεδίο «Ανακοινώσεις».

3. Μέσα σε αποκλειστική προθεσμία πέντε (5) ημερών από την ημερομηνία ανάρτησης των πινάκων υποψηφίων στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου, καθένας που είναι εγγεγραμμένος στον πίνακα εκλογέων μπορεί να υποβάλλει στο Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση» ένσταση για διαγραφή εγγεγραμμένου στον πίνακα υποψηφίων. Η ένσταση κατατίθεται αυτοπροσώπως ή αποστέλλεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (με ψηφιακή υπογραφή ή σάρωση υπογραφής). Η εξέταση των ενστάσεων γίνεται από τον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση» μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από το πέρας της πενήντης προθεσμίας του εδ. α' της παρούσας παραγράφου. Μετά την εξέταση των ενστάσεων και εφόσον γίνει, από τον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση», δεκτή ένσταση που έχει υποβληθεί, ο τροποποιηθείς ή οι τροποποιηθέντες πίνακες/ες υποψηφίων τοιχοκολλούνται στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών και στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας» και αναρτώνται, μέσα σε αποκλειστική προθεσμία μίας (1) εργάσιμης ημέρας, από την αποδοχή της ένστασης και στον ιστότοπο του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

4. Μετά το πέρας της προθεσμίας του εδαφίου α' της παρ. 3 του παρόντος άρθρου και εφόσον δεν έχουν υποβληθεί ενστάσεις, ο Γενικός Συντονιστής «Διοίκηση», μέσα σε αποκλειστική προθεσμία μίας (1) εργάσιμης ημέρας, με έγγραφό του, το οποίο αποστέλλεται ηλεκτρονικά σε όλες τις Υπηρεσίες Επιτρόπων ενημερώνει ότι οι αναρτημένοι πίνακες καθίστανται οριστικοί.

Άρθρο 7

Αντιπρόσωποι και πληρεξούσιοι των υποψηφίων

1. Κάθε υποψήφιος έχει δικαίωμα να διορίσει από έναν αντιπρόσωπο με ένα αναπληρωτή του στο κατάστημα ψηφοφορίας. Ο διορισμός γίνεται με γραπτή δήλωση του υποψηφίου και παραδίδεται στην Εφορευτική Επιτροπή. Για το διορισμό γίνεται μνεία στο βιβλίο των πρακτικών της εκλογής.

2. Οι υποψήφιοι ή οι αντιπρόσωποί τους ή όταν αυτοί λείπουν οι αναπληρωτές τους, έχουν το δικαίωμα να παρευρίσκονται, στη αίθουσα ψηφοφορίας, να διατυπώνουν κάθε παρατήρηση ή ένσταση σχετικά με την τάξη της ψηφοφορίας για το συμφέρον των υποψηφίων, να παρευρίσκονται στη διαλογή των ψήφων και να ασκούν κάθε άλλο δικαίωμα που επιτρέπεται από την απόφαση αυτή. Η απουσία των υποψηφίων και των αντιπροσώπων ή των αναπληρωτών τους δεν εμποδίζει τις εκλογικές διαδικασίες.

Άρθρο 8

Εφορευτικές Επιτροπές

1. Στην περίπτωση της παρ. Α του άρθρου 3 της παρούσας απόφασης, η ψηφοφορία γίνεται ενώπιον Εφορευτικών Επιτροπών οι οποίες είναι αρμόδιες για τον συντονισμό της εκλογικής διαδικασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας.

2. Στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών συστήνεται πενταμελής Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή αποτελούμενη από πέντε υπαλλήλους με ισάριθμους αναπληρωτές τους. Τα μέλη, τακτικά και αναπληρωματικά, κληρώνονται μέχρι τις 2 Μαΐου από τους εγγεγραμμένους στον οριστικό πίνακα εκλογέων δικαστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν σε Υπηρεσίες Επιτρόπων της Περιφέρειας Αττικής, εξαιρουμένων όσων έχουν υποβάλει υποψηφιότητα. Πρόεδρος ορίζεται ο υπάλληλος που έχει τον ανώτερο βαθμό. Μεταξύ ισόβαθμων, Πρόεδρος ορίζεται ο υπάλληλος που κατέχει, τυχόν, θέση ευθύνης, ήτοι Επίτροπος και αν δεν κληρωθεί Επίτροπος, Πρόεδρος ορίζεται Προϊστάμενος Τμήματος που τυχόν κληρωθεί. Μεταξύ περισσοτέρων που κληρώθηκαν και κατέχουν θέση ευθύνης, ο Πρόεδρος ορίζεται με κλήρωση αρχικώς μεταξύ των Επιτρόπων και ακολούθως μεταξύ των Προϊσταμένων Τμήματος που τυχόν κληρώθηκαν. Αν δεν κληρωθούν υπάλληλοι που κατέχουν θέσεις ευθύνης και είναι όλοι ομοιόβαθμοι, τότε γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών που κληρώθηκαν. Στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας» συστήνεται Τριμελής Εφορευτική Επιτροπή, αποτελούμενη από τρεις υπαλλήλους με ισάριθμους αναπληρωτές τους. Τα μέλη, τακτικά και αναπληρωματικά, κληρώνονται μέχρι τις 2 Μαΐου από τους εγγεγραμμένους στον οριστικό πίνακα εκλογέων δικαστικούς υπαλλήλους που υπηρετούν σε Υπηρεσίες Επιτρόπων της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης, εξαιρουμένων όσων έχουν υποβάλει υποψηφιότητα. Πρόεδρος ορίζεται ο υπάλληλος που έχει τον ανώτερο βαθμό. Μεταξύ ισόβαθμων, Πρόεδρος ορίζεται ο υπάλληλος που κατέχει, τυχόν, θέση ευθύνης, ήτοι Επίτροπος και αν δεν κληρωθεί Επίτροπος, Πρόεδρος ορίζεται Προϊστάμενος Τμήματος που τυχόν κληρωθεί. Μεταξύ περισσοτέρων που κληρώθηκαν και κατέχουν θέση ευθύνης, ο Πρόεδρος ορίζεται με κλήρωση αρχικώς μεταξύ των Επιτρόπων και ακολούθως μεταξύ των Προϊσταμένων Τμήματος που τυχόν κληρώθηκαν. Αν δεν κληρωθούν υπάλληλοι που κατέχουν θέσεις ευθύνης και είναι όλοι ομοιόβαθμοι, τότε γίνεται κλήρωση μεταξύ αυτών που κληρώθηκαν.

3. Η κλήρωση για τα μέλη, τακτικά και αναπληρωματικά, της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής είναι δημόσια και διενεργείται από τον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση», ενώπιον τουλάχιστον δύο υπαλλήλων.

Η κλήρωση για τα μέλη, τακτικά και αναπληρωματικά, της Τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής είναι δημόσια και γίνεται από τον Επίτροπο ή τον αναπληρωτή αυτού της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας», ενώπιον τουλάχιστον δύο υπαλλήλων.

Η ημέρα και ώρα της δημόσιας κλήρωσης των προηγούμενων εδαφίων γνωστοποιείται τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες νωρίτερα, με τοιχοκόλληση της σχετικής ανακοίνωσης, στο κατάστημα της κεντρικής Υπηρεσίας Αθηνών και στο κατάστημα της Υπηρεσίας Επιτρόπου Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης «Τομέα Υγείας», αντίστοιχα. Για τις ενέργειες της κλήρωσης συντάσσεται σχετικό πρακτικό. Με την φροντίδα του Γενικού Συντονιστή «Διοίκηση» κατά την εφαρμογή του εδαφίου α', και του Επιτρόπου ή αναπληρωτή αυτού, κατά την εφαρμογή του εδαφίου β' του παρόντος άρθρου, ειδοποιούνται αυθημερόν για τον διορισμό τους τα τακτικά και τα αναπληρωματικά μέλη των Εφορευτικών Επιτροπών.

4. Ο Πρόεδρος της κάθε Εφορευτικής Επιτροπής α) με έγγραφό του προς όλες τις Υπηρεσίες Επιτρόπων τουλάχιστον δέκα (10) μέρες πριν από την ορισμένη ημερομηνία των εκλογών, γνωστοποιεί την ημερομηνία της ψηφοφορίας και το κατάστημα που θα διεξαχθεί και β) μεριμνά για την προετοιμασία του καταστήματος ψηφοφορίας, τον εφοδιασμό με τα αναγκαία εκλογικά είδη, όπως κάλπες, έπιπλα, ειδικό διαχώρισμα κ.λπ. και γενικότερα για την ορθή και απρόσκοπτη διεξαγωγή της ψηφοφορίας. Το κατάστημα ψηφοφορίας διευθετείται κατά τρόπο ώστε να εξασφαλίζεται η μυστικότητα της ψηφοφορίας. Οι δαπάνες για την κατασκευή των καλπών και την προμήθεια των ψηφοδελτίων, των φακέλων ψηφοφορίας και του λοιπού εκλογικού εξοπλισμού βαρύνουν το Υπουργείο Δικαιοσύνης.

5. Η άσκηση των καθηκόντων των μελών των Εφορευτικών Επιτροπών είναι υποχρεωτική. Αδικαιολόγητη παράλειψη άσκησης των καθηκόντων μέλους Εφορευτικής Επιτροπής συνεπάγεται άσκηση πειθαρχικής δίωξης, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 165 επ. του ν. 4798/2021.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή διευθύνει την εκλογή και τηρεί βιβλίο πρακτικών και πρωτόκολλο ψηφοφορίας. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής αναθέτει σε ένα από τα μέλη της καθήκοντα γραμματέα για την σύνταξη των πρακτικών.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή αποφασίζει κατά πλειοψηφία.

8. Η Εφορευτική Επιτροπή χρησιμοποιεί την στρογγυλή σφραγίδα της οικείας Υπηρεσίας Επιτρόπου. Ο γραμματέας της Επιτροπής μετά το τέλος της ψηφοφορίας παραδίδει τη σφραγίδα στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας.

Άρθρο 9

Ψηφοδέλτια - Φάκελοι

1. Το ψηφοδέλτιο που περιλαμβάνει τους υποψηφίους αιρετούς εκπροσώπους στο Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατασκευάζεται από λευκό χαρτί, το δε ψηφοδέλτιο που περιλαμβάνει τους υποψηφίους αιρετούς εκπροσώπους στο Επταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο του Ελεγκτικού Συνεδρίου κατασκευάζεται από χρωματιστό χαρτί και είναι έντυπα. Η εκτύπωσή τους γίνεται με ευθύνη του Γενικού Συντονιστή «Διοίκηση».

2. Τα ψηφοδέλτια περιλαμβάνουν τον τίτλο των Υπηρεσιακών Συμβουλίων καθώς και τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων με αλφαβητική σειρά.

3. Οι φάκελοι κατασκευάζονται ομοιόμορφα με την φροντίδα της Διοικήσεως από αδιαφανές χαρτί χρώματος αντιστοίχου προς τα ψηφοδέλτια.

4. Με την φροντίδα της Υπηρεσίας Επιτρόπου «Ανθρώπινο Δυναμικό και Διοικητική Μέριμνα», τα ψηφοδέλτια εκτυπώνονται σε αριθμό τουλάχιστον διπλάσιο του αριθμού των εγγεγραμμένων στον πίνακα εκλογέων και προωθούνται, μαζί με φακέλους, σε όλες τις Υπηρεσίες Επιτρόπου, όπου οι υπάλληλοι ψηφίζουν δια αλληλογραφίας, το αργότερο μέχρι τις 20 Μαΐου και το αργότερο έως την ίδια ημερομηνία αποστέλλονται στην αρμόδια Εφορευτική Επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 10

Ακυρότητα ψηφοδελτίων

1. Λέξεις, υπογραμμίσεις, διαγραφές, στίγματα ή άλλα σημεία ή σχήματα που σημειώνονται σε οποιαδήποτε πλευρά του ψηφοδελτίου επάγονται ακυρότητα, εφόσον αποτελούν διακριτικά γνωρίσματα που παραβιάζουν το απόρρητο της ψηφοφορίας.

2. Στίγματα, λέξεις, σημεία ή σχήματα που σημειώνονται στο φάκελο, εφόσον κριθούν ως διακριτικά γνωρίσματα που ολοφάνερα παραβιάζουν το απόρρητο της ψηφοφορίας, επάγονται την ακυρότητα του ψηφοδελτίου που είναι μέσα στο φάκελο.

3. Το ψηφοδέλτιο είναι επίσης άκυρο και στις εξής περιπτώσεις που ορίζονται περιοριστικά, δηλαδή αν:

α) Χρησιμοποιηθεί για την εκλογή αιρετών εκπροσώπων σε Υπηρεσιακό Συμβούλιο άλλο από εκείνο που αναγράφεται πάνω σ' αυτό.

β) Βρεθεί σε φάκελο που δεν είναι σύμφωνος με τους όρους της παρ. 4 του άρθρου 9 της απόφασης αυτής.

γ) Δεν είναι έντυπο έστω και εν μέρει.

δ) Εκτυπώθηκε σε χαρτί που διαφέρει ολοφάνερα στο χρώμα, από αυτό που χορηγήθηκε από την Εφορευτική Επιτροπή.

ε) Βρεθεί σε φάκελο που δεν φέρει τη μονογραφή του Προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής.

στ) Βρεθούν στο φάκελο περισσότερα από ένα ψηφοδέλτια εκτός και εάν έχουν σταυρό στους ίδιους υποψηφίους οπότε είναι έγκυρα και υπολογίζονται ως μία ψήφος.

ζ) Έχει περισσότερους από έναν σταυρό.

η) Δεν έχει καθόλου σταυρό.

Άρθρο 11

Διαδικασία εκλογών

1. Η ψηφοφορία διαρκεί μία ημέρα μόνο, από την όγδοη (8η) πρωινή μέχρι και την πέμπτη (5η) μεταμεσημβρινή ώρα. Στα καταστήματα, όπου διεξάγονται οι εκλογές τοποθετούνται δύο κάλπες, μια για την ανάδειξη αιρετών στο Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο και μια για την ανάδειξη αιρετών στο Επταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

2. Την ορισμένη ημέρα ψηφοφορίας και μία ώρα πριν την έναρξή της, τα μέλη των Εφορευτικών Επιτροπών

είναι υποχρεωμένα να βρίσκονται στο κατάστημα ψηφοφορίας για να παραλάβουν το κατάστημα, την κάλπη, τα έπιπλα και τα υπόλοιπα εκλογικά είδη.

3. Ακολούθως, ανοίγεται η κάλπη και εξετάζεται από την Επιτροπή και τους παρευρισκομένους υποψηφίους ή αντιπροσώπους τους ή αναπληρωτές τους, αν είναι άδεια και κατόπιν κλείνεται και σφραγίζεται από την Επιτροπή.

4. Για τις ενέργειες των παραγράφων 1, 2 και 3 του άρθρου αυτού συντάσσεται πρακτικό που υπογράφεται από την Επιτροπή και τους παρευρισκομένους υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

5. Την καθορισμένη ώρα ο Πρόεδρος της Επιτροπής κηρύσσει την έναρξη της ψηφοφορίας και καλεί τους εκλογείς να ψηφίσουν.

6. Οι εκλογείς προσέρχονται στο κατάστημα ψηφοφορίας και παρουσιάζονται στην Εφορευτική Επιτροπή, η οποία ελέγχει την ταυτότητά τους και επαληθεύει την εγγραφή τους στον πίνακα εκλογέων. Αν δεν έχουν αστυνομική ταυτότητα, προσκομίζουν κάθε άλλο αποδεικτικό της ταυτότητας έγγραφο που έχει εκδοθεί από φορέα του δημοσίου τομέα και φέρει φωτογραφία του υπαλλήλου.

7. Η Εφορευτική Επιτροπή δίνει σε κάθε εκλογέα δύο φακέλους σφραγισμένους με τη σφραγίδα της και μονογραφημένους από τον Πρόεδρό της καθώς και δύο ψηφοδέλτια, ένα για κάθε Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

8. Ο εκλογέας αποσύρεται μόνος και υποχρεωτικά πίσω από το ειδικό διαχώρισμα (παραβάν). Αφού σημειώσει με σταυρό προτίμησης έναν υποψήφιο από τους αναγραφόμενους στο ψηφοδέλτιο το τοποθετεί στο φάκελο που του έχει παραδοθεί. Μετά επιστρέφει στην Εφορευτική Επιτροπή, επιδεικνύει τους φακέλους στον Πρόεδρό της και στους παρισταμένους, ώστε να είναι εμφανές ότι κρατά δύο φακέλους με τη σφραγίδα της Επιτροπής και τη μονογραφή του Προέδρου και στη συνέχεια τους ρίχνει στις αντίστοιχες κάλπες.

9. Οι σταυροί προτίμησης τίθενται δεξιά ή αριστερά των ονοματεπωνύμων των υποψηφίων του συνδυασμού με στυλογράφο χρώματος μπλε ή μαύρου.

10. Το ονοματεπώνυμο των εκλογέων που ψηφίζουν καθώς και ο αριθμός τους στον πίνακα εκλογέων του άρθρου 4 της απόφασης αυτής, αναγράφονται, κατά τη σειρά προσέλευσής τους, στο πρωτόκολλο ψηφοφορίας που τηρεί η Εφορευτική Επιτροπή σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 8 της παρούσας. Όταν τελειώσει η ψηφοφορία κλείνεται το πρωτόκολλο ψηφοφορίας και υπογράφεται από τα μέλη της Επιτροπής και τους παρευρισκομένους υποψηφίους ή αντιπροσώπους ή αναπληρωτές τους.

11. Η φροντίδα για την τήρηση της δημόσιας τάξης στον τόπο ψηφοφορίας και γύρω από αυτόν ανήκει στην Εφορευτική Επιτροπή με επιτηρητή τον Πρόεδρό της. Απαγορεύεται σε όλη τη διάρκεια της ψηφοφορίας η παραμονή στην αίθουσα ψηφοφορίας άλλου προσώπου εκτός από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και τους υποψηφίους, ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

12. Όταν περάσει η καθορισμένη ώρα για τη λήξη της ψηφοφορίας, κηρύσσεται η αποπεράτωση της και κλεί-

νονται οι πόρτες του καταστήματος ψηφοφορίας. Η Εφορευτική Επιτροπή μπορεί να παρατείνει την ψηφοφορία, εφόσον έχουν προσέλθει πριν από τη λήξη της εκλογής που δεν μπόρεσαν να ψηφίσουν. Η ώρα της περάτωσης της ψηφοφορίας καθώς και ο λόγος της τυχόν παράτασής της αναγράφονται στο βιβλίο πρακτικών.

Άρθρο 12

Ψηφοφορία με αλληλογραφία

1. Η Υπηρεσία Επιτρόπου «Ανθρώπινο Δυναμικό και Διοικητική Μέριμνα», το αργότερο μέχρι τις 20 Μαΐου, σύμφωνα με το άρθρο 9 της παρούσας, αποστέλλει με επιστολή, σε κάθε περιφερειακή Υπηρεσία Επιτρόπου, όπου οι υπάλληλοι ψηφίζουν με αλληλογραφία κατά τα προβλεπόμενα στην περ. Β του άρθρου 3 της παρούσας, ικανό αριθμό ψηφοδελτίων για κάθε Υπηρεσιακό Συμβούλιο, και φακέλους σφραγισμένους με τη σφραγίδα της Πενταμελούς Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής, τόσους όσοι είναι εγγεγραμμένοι στον αλφαβητικό πίνακα εκλογέων της οικείας Υπηρεσίας Επιτρόπου καθώς και ειδικό φάκελο (έναν για κάθε υπάλληλο), εντός του οποίου τοποθετούνται οι δύο φάκελοι ψηφοφορίας, προκειμένου να ταχυδρομηθούν εν συνεχεία στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή.

2. Κάθε εκλογέας, αφού σημειώσει την προτίμησή του, τοποθετεί το ψηφοδέλτιο στον εκλογικό φάκελο τον οποίο, αφού κλείσει, στη συνέχεια τον θέτει στον ειδικό φάκελο ψηφοφορίας, στον οποίο και σημειώνει τα στοιχεία του ως αποστολέας. Έπειτα ταχυδρομεί τον ειδικό φάκελο επί αποδείξει στον Πρόεδρο της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής, το ταχύτερο δυνατό, ώστε να φθάσει στον παραλήπτη μέχρι την καθορισμένη ημέρα διεξαγωγής της ψηφοφορίας.

Φάκελοι που θα φθάσουν στον Πρόεδρο μετά τη λήξη της ψηφοφορίας θεωρούνται εκπρόθεσμοι και δεν λαμβάνονται υπόψη.

3. Οι εμπρόθεσμοι ειδικοί φάκελοι φυλάσσονται μέχρι την παράδοσή τους στην Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή με ευθύνη του Προέδρου, σε ασφαλή χώρο που διαθέτει η Κεντρική Υπηρεσία του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

4. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, μετά την αποπεράτωση της αυτοπρόσωπης ψηφοφορίας και προτού προβεί στη διαλογή των ψήφων του επόμενου άρθρου:

α) Ανοίγει τους ειδικούς φακέλους και επιβεβαιώνει το ονοματεπώνυμο του αποστολέα στο αντίγραφο του πίνακα εκλογέων που έχει καταρτισθεί από την Υπηρεσία Επιτρόπου «Ανθρώπινο Δυναμικό και Διοικητική Μέριμνα» και το οποίο βρίσκεται στη διάθεσή της. Συγχρόνως, καταχωρίζει τα ονοματεπώνυμα των αποστολέων και στο πρωτόκολλο ψηφοφορίας σε ξεχωριστή στήλη με τη μνεία «ψηφίσαντες με αλληλογραφία». Οι ειδικοί φάκελοι ψηφοφορίας, μετά το άνοιγμά τους, καταστρέφονται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής.

β) Ελέγχει όλους τους σφραγισμένους φακέλους ψηφοφορίας που περιέχονται στους ειδικούς φακέλους και τους ρίχνει στην κάλπη στην οποία ήδη βρίσκονται οι φάκελοι με τα ψηφοδέλτια όσων ψήφισαν αυτοπροσώπως. Εφόσον διαπιστωθεί πάνω σε αυτούς διακριτικό σημείο που προσδιορίζει τον αποστολέα τους, οι φά-

κελοι αυτοί θεωρούνται άκυροι, μονογράφονται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής και ρίχνονται επίσης στην κάλπη. Για τις παραπάνω ενέργειες γίνεται σχετική μνεία στο βιβλίο πρακτικών.

γ) Στη συνέχεια προβαίνει στην καταμέτρηση όλων των φακέλων και στη διαλογή των ψηφοδελτίων κατά τη διαδικασία των άρθρων 14 και 15 της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 13

Ενστάσεις κατά τη διάρκεια της ψηφοφορίας

1. Κάθε υποψήφιος, ή αντιπρόσωπός του, ή αναπληρωτής του, έχουν το δικαίωμα να υποβάλουν στην Εφορευτική Επιτροπή ενστάσεις για παραβάσεις διατάξεων της απόφασης αυτής, κατά της διάρκειας της ψηφοφορίας μέσα ή έξω από το εκλογικό κατάστημα. Οι ενστάσεις είναι γραπτές και καταχωρούνται υποχρεωτικά στο βιβλίο των πρακτικών.

2. Για τις ενστάσεις αποφασίζει η Εφορευτική Επιτροπή αιτιολογημένα είτε αμέσως είτε όταν τελειώσει η ψηφοφορία. Οι αποφάσεις της καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών.

Άρθρο 14

Καταμέτρηση φακέλων και σύνταξη πρακτικού από τις Εφορευτικές Επιτροπές

1. Μετά το πέρας της ψηφοφορίας, η Εφορευτική Επιτροπή ανοίγει τις κάλπες. Στο βιβλίο πρακτικών της πιστοποιείται ότι οι σφραγίδες των καλπών βρέθηκαν άθιχτες τη στιγμή του ανοίγματος αυτών.

2. Στη συνέχεια αριθμούνται οι λευκοί φάκελοι για την ανάδειξη εκπροσώπων στο πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο και οι χρωματιστοί για την ανάδειξη εκπροσώπων στο Επταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο, χωρίς να ανοιχτούν. Τα αποτελέσματα των αριθμήσεων γράφονται ολογράφως στο βιβλίο πρακτικών.

3. Αν από την αριθμηση προκύψει διαφορά μεταξύ του αριθμού των φακέλων και του αριθμού των ψηφισάντων, επαναλαμβάνεται η αριθμηση. Αν και πάλι προκύψει διαφορά, αφαιρούνται οι φάκελοι εκείνοι που τυχόν δεν έχουν τη μονογραφή του Προέδρου της Εφορευτικής Επιτροπής και ακολουθώς εκείνοι που τυχόν δεν έχουν τη σφραγίδα της Εφορευτικής Επιτροπής. Αν οι φάκελοι που δεν έχουν μονογραφή ή σφραγίδα δεν καλύπτουν τη διαφορά, τότε όλοι οι σφραγισμένοι φάκελοι ρίχνονται και πάλι στην κάλπη και αφαιρούνται στην τύχη τόσοι όσοι απαιτούνται για να καλυφθεί η διαφορά. Οι φάκελοι που αφαιρούνται κατ' αυτόν τον τρόπο, καταστρέφονται από τον Πρόεδρο της Εφορευτικής Επιτροπής. Η Εφορευτική Επιτροπή οφείλει σε κάθε περίπτωση να διατυπώσει στα πρακτικά τη γνώμη της για την αιτία ύπαρξης πλεοναζόντων φακέλων.

4. Ενστάσεις που αφορούν την παραπάνω διαδικασία, ασκούνται ενώπιον της Εφορευτικής Επιτροπής και εκδικάζονται από αυτήν πριν περατωθεί η παραπάνω διαλογή.

5. Μετά την ολοκλήρωση της αριθμησης, η Εφορευτική Επιτροπή καταχωρίζει στο βιβλίο πρακτικών της εκλογής την ώρα του πέρατος της καταμέτρησης, τον

ολικό αριθμό των γραμμένων στον πίνακα εκλογέων, τον ολικό αριθμό των εκλογέων που ψήφισαν, τον ολικό αριθμό των φακέλων κάθε κάλπης, τις τυχόν ενστάσεις και την απόφαση επ' αυτών της Εφορευτικής Επιτροπής και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο. Το πρακτικό αυτό υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής και τους παρόντες υποψηφίους, ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

6. Η Εφορευτική Επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης, εν συνεχεία εσωκλείει σε σάκο τους φακέλους, χωρίς να ανοιχτούν και αντίγραφο του παραπάνω πρακτικού, τον σφραγίζει και αποστέλλει αυτόν αμέσως με κάθε πρόσφορο και ασφαλές μέσο μαζί με αντίγραφο αποδεικτικού αποστολής στην πενταμελή Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή. Σε κάθε περίπτωση η αποστολή πρακτικού δεν μπορεί να γίνει εικοσιτέσσερις (24) ώρες μετά από το πέρας της ψηφοφορίας.

Άρθρο 15

Διαλογή και άθροιση των σταυρών προτίμησης από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή

1. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, μετά την αριθμηση των λευκών και των χρωματιστών φακέλων και τοποθέτησή τους σε αντίστοιχα τραπέζια διαλογής, αρχίζει την αποσφράγιση των λευκών φακέλων, για την ανάδειξη των αιρετών εκπροσώπων στο Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο και ακολουθώς συνεχίζει με την αποσφράγιση των χρωματιστών φακέλων, για την εξαγωγή των αποτελεσμάτων της ψηφοφορίας για την ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων στο Επταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο, κατά τη διαδικασία των επόμενων παραγράφων.

2. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής αποσφραγίζει κάθε λευκό φάκελο ξεχωριστά και αφού εξακριβώσει το έγκυρο του ψηφοδελτίου που περιέχει και το οποίο επιδεικνύει σε όποιον από τους παρισταμένους (μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής, υποψηφίους ή αντιπροσώπους τους) το ζητήσει, διαβάζει μεγαλοφώνως την ονομασία του Υπηρεσιακού Συμβουλίου και τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων που φέρουν σταυρό προτίμησης. Κάθε έγκυρο ψηφοδέλτιο αριθμείται και μονογράφεται από τον Πρόεδρο της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής. Αφού προσδιοριστούν τα έγκυρα ψηφοδέλτια, γίνεται καταμέτρηση των σταυρών προτίμησης υπέρ κάθε υποψηφίου.

3. Εν συνεχεία ο Πρόεδρος της Επιτροπής με την διαδικασία της παραπάνω παραγράφου, αρχίζει την αποσφράγιση των χρωματιστών φακέλων, την διαλογή των ψηφοδελτίων και την καταμέτρηση των σταυρών προτίμησης υπέρ κάθε υποψηφίου.

4. Στη διαδικασία μπορούν να παρευρίσκονται οι υποψήφιοι ή αντιπρόσωποί τους. Ενστάσεις που αφορούν την διαδικασία της διαλογής των ψήφων ασκούνται ενώπιον της Εφορευτικής Επιτροπής και εκδικάζονται από αυτήν πριν από το πέρας της διαλογής.

5. Μετά τον τερματισμό της διαλογής, η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή καταχωρίζει στο βιβλίο πρακτικών της εκλογής την ώρα του πέρατος της διαλογής, τον ολικό αριθμό των γραμμένων στον πίνακα εκλογέων, τον ολικό αριθμό των εκλογέων που ψήφισαν, τον ολικό αριθμό

των λευκών και των χρωματιστών άκυρων ψηφοδελτίων, τον ολικό αριθμό των λευκών και των χρωματιστών ψηφοδελτίων που προσβλήθηκαν ως άκυρα αλλά κηρύχθηκαν έγκυρα και τον ολικό αριθμό των σταυρών προτίμησης υπέρ κάθε υποψηφίου κατά Υπηρεσιακό Συμβούλιο και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο. Το βιβλίο πρακτικών της εκλογής υπογράφεται από τα μέλη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και τους παρόντες υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους ή τους αναπληρωτές τους.

6. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή παραλαμβάνει τον σφραγισμένο σάκο που στέλνει η Εφορευτική Επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης, τον οποίο φυλάσσει με ευθύνη της εντός του Κεντρικού καταστήματος και συντάσσει αποδεικτικό παραλαβής που επιστρέφει αμέσως στην ως άνω Εφορευτική Επιτροπή.

7. Ο Πρόεδρος της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής μέσα σε εικοσιτέσσερις (24) ώρες από την παραλαβή του σάκου με τους φακέλους και το πρακτικό της ψηφοφορίας καλεί σε συνεδρίαση την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή για τη διαλογή των ψηφοδελτίων του σάκου της Εφορευτικής Επιτροπής της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης και την άθροιση των σταυρών προτίμησης και την ανάδειξη των εκπροσώπων. Στη συνεδρίαση μπορούν να παρευρίσκονται οι υποψήφιοι ή αντιπρόσωποί τους.

8. Ο Πρόεδρος της Επιτροπής ανοίγει τον σάκο. Στο βιβλίο των πρακτικών πιστοποιείται ότι οι σφραγίδες του σάκου βρέθηκαν άθιχτες τη στιγμή του ανοίγματός του. Εν συνεχεία από το πρακτικό του σάκου διαβάσει μεγαλοφώνως, την ονομασία της Περιφερειακής Ενότητας, τον ολικό αριθμό των ψηφισάντων, των λευκών και των χρωματιστών φακέλων. Εξακριβώνει τη συμφωνία των ολικών αριθμών φακέλων, όπως προκύπτουν από το πρακτικό, με αυτούς που ανευρίσκει στον σάκο και τους τοποθετεί στα αντίστοιχα τραπέζια διαλογής.

Οι παραπάνω ενέργειες καταχωρίζονται στο βιβλίο Πρακτικών της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής.

9. Εάν διαπιστωθεί ασυμφωνία των ολικών αριθμών ή του ολικού αριθμού των φακέλων που ανευρίσκονται στον σάκο με τους αντίστοιχους αριθμούς που αναγράφονται στο πρακτικό του σάκου ακολουθείται η διαδικασία της παρ. 3 του άρθρου 14.

10. Ενστάσεις κατά τη διάρκεια της διαδικασίας αποσφράγισης του σάκου και ενοποίησης των φακέλων ασκούνται ενώπιον της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και εκδικάζονται από αυτήν, πριν περατωθεί η εν λόγω διαδικασία.

11. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή αρχίζει την αποσφράγιση των λευκών φακέλων, για την ανάδειξη των αιρετών εκπροσώπων στο Πενταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο και ακολούθως συνεχίζει με την αποσφράγιση των χρωματιστών φακέλων, για την εξαγωγή των αποτελεσμάτων της ψηφοφορίας για την ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων στο Επταμελές Υπηρεσιακό Συμβούλιο, κατά τη διαδικασία των παρ. 2 έως 5.

12. Το μέλος που έχει αναλάβει την καταχώριση των σταυρών προτίμησης, καταρτίζει πίνακα στον οποίο αναγράφονται οι σταυροί προτίμησης που έχουν συγκε-

ντρώσει οι υποψήφιοι, για κάθε Συμβούλιο και ο οποίος υπογράφεται από τα μέλη της Εφορευτικής Επιτροπής.

13. Μετά το πέρας των παραπάνω ενεργειών, καταχωρίζεται στο βιβλίο πρακτικών η ώρα του πέρατος των εργασιών, ο συνολικός αριθμός των εκλογέων που ψήφισαν, ο συνολικός αριθμός προτίμησης υπέρ κάθε υποψηφίου κατά Υπηρεσιακό Συμβούλιο καθώς και κάθε άλλο χρήσιμο στοιχείο. Το βιβλίο υπογράφεται από τα μέλη της Κεντρικής Εφορευτικής Επιτροπής και τους παρόντες υποψηφίους ή τους αντιπροσώπους τους.

Άρθρο 16

Ανάδειξη - Ανακήρυξη εκπροσώπων

1. Μετά την περάτωση των ενεργειών του προηγούμενου άρθρου 15 της παρούσας απόφασης η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή προβαίνει στην ανάδειξη των αιρετών εκπροσώπων των δικαστικών υπαλλήλων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια του Ελεγκτικού Συνεδρίου.

2. Ως τακτικοί εκπρόσωποι αναδεικνύονται κατά σειρά οι δύο (2) πρώτοι από τους υποψηφίους που συγκέντρωσαν τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης και ως αναπληρωτές των τακτικών εκπροσώπων αναδεικνύονται οι δύο (2) επόμενοι κατά σειρά σταυροδοσίας, υποψήφιοι, για κάθε Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

3. Σε περίπτωση ισοψηφίας διενεργείται κλήρωση.

4. Η ανακήρυξη των τακτικών και αναπληρωματικών αιρετών εκπροσώπων των δικαστικών υπαλλήλων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια γίνεται δημόσια από την Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή.

5. Αν αιρετός εκπρόσωπος παραιτηθεί ή παύσει μετά την ανακήρυξή του να έχει την ιδιότητα του δικαστικού υπαλλήλου, τακτικός εκπρόσωπος καθίσταται ο αναπληρωματικός και ως αναπληρωματικός καθίσταται ο επόμενος κατά σειρά ψήφων υποψήφιος βάσει των πινάκων της παρ. 12 του άρθρου 15 της παρούσας απόφασης.

Άρθρο 17

Γνωστοποίηση αποτελεσμάτων

1. Η Κεντρική Εφορευτική Επιτροπή, μετά το τέλος των εργασιών της, γνωστοποιεί στον Πρόεδρο κάθε Υπηρεσιακού Συμβουλίου την ανακήρυξη των δύο (2) τακτικών και δύο (2) αναπληρωματικών αιρετών εκπροσώπων των δικαστικών υπαλλήλων. Επίσης του διαβιβάζει αντίγραφο των πινάκων της παρ. 7 του άρθρου 15 της παρούσας απόφασης.

2. Αντίγραφα των παραπάνω εγγράφων και πινάκων κοινοποιούνται στη Γενική Διεύθυνση Δικαιοσύνης του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

Άρθρο 18

Παράδοση στοιχείων

1. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας της εκλογής τα πρωτόκολλα ψηφοφορίας και τα βιβλία πρακτικών των Εφορευτικών Επιτροπών και όσα άλλα εκλογικά έγγραφα υπάρχουν, καθώς και τα ψηφοδέλτια τακτοποιημένα κατά τη σειρά αρίθμησής τους παραδίδονται στον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση». Για την παράδοση υπογράφεται σχετικό πρωτόκολλο.

2. Τα στοιχεία αυτά φυλάσσονται για ένα έτος από τον διορισμό των αιρετών εκπροσώπων στα Υπηρεσιακά Συμβούλια και ύστερα καταστρέφονται αφού συνταχθεί σχετικό πρακτικό. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας φυλάσσονται μέχρι την έκδοση οριστικής απόφασης.

Άρθρο 19

Επανάληψη ψηφοφορίας

Αν ακυρωθεί η εκλογή των αιρετών εκπροσώπων σε κάποιο Υπηρεσιακό Συμβούλιο και διαταχθεί η επανάληψη της ψηφοφορίας, η ψηφοφορία επαναλαμβάνεται ολικώς ή μερικώς με βάση τον πίνακα εκλογέων που χρησιμοποιήθηκε κατά την αρχική ψηφοφορία. Πρόταση και ανακήρυξη νέων υποψηφίων δεν επιτρέπεται.

Άρθρο 20

Μεταβατικές Διατάξεις

Κατά την πρώτη εφαρμογή της παρούσης αποφάσεως:

1. Προκηρύσσονται εκλογές για την ανάδειξη αιρετών εκπροσώπων των υπαλλήλων του Ελεγκτικού Συνεδρίου στα Υπηρεσιακά Συμβούλια αυτού, την 9η Ιουνίου 2022, ημέρα Πέμπτη και από ώρα 08.00' έως ώρα 17.00'. Δικαίωμα εκλογιμότητας έχουν οι δικαστικοί υπάλληλοι με τουλάχιστον 10 έτη υπηρεσίας, κατά την ημερομηνία δημοσίευσής σε ΦΕΚ της παρούσας και μόνο για ένα από τα Υπηρεσιακά Συμβούλια (5μελές ή 7μελές). Εξαιρούνται οι Γενικοί Συντονιστές, οι γραμματείς των υπηρεσιακών και δικαστικών συμβουλίων και οι αναπληρωτές τους, για όσο χρόνο ασκούν τα καθήκοντα αυτά, καθώς και όσοι τελούν σε κατάσταση αργίας. Δικαίωμα ψήφου έχουν όλοι οι δικαστικοί υπάλληλοι οι οποίοι κρίνονται από τα Υπηρεσιακά Συμβούλια. Οι εκλογές διεξάγονται με τη χρήση ενιαίου ψηφοδέλτιου, για κάθε Υπηρεσιακό Συμβούλιο και με καθολική και μυστική ψηφοφορία. Κάθε υπάλληλος μπορεί να ψηφίσει έναν (1) μόνο υποψήφιο για κάθε Υπηρεσιακό Συμβούλιο. Η θητεία των αιρετών εκπροσώπων που θα εκλεγούν λήγει στις 30 Ιουνίου 2024. Οι εκλογές διεξάγονται σύμφωνα με τις διατάξεις της παρούσας, τηρουμένων των προθεσμιών και καταληκτικών ημερομηνιών που μνημονεύονται κατωτέρω.

2. Οι προθεσμίες και καταληκτικές ημερομηνίες που θα τηρηθούν για τη διεξαγωγή των εκλογών της 9ης Ιουνίου 2022, είναι οι εξής:

Η σύνταξη του πίνακα εκλογέων θα γίνει μέχρι 4 Απριλίου 2022, η υποβολή των αιτήσεων και ενστάσεων θα γίνει μέχρι και τις 6 Απριλίου 2022 και η εξέτασή τους μέχρι και τις 8 Απριλίου 2022.

Η τοιχοκόλληση - ανάρτηση του οριστικού πίνακα εκλογέων ή η αποστολή εγγράφου περί οριστικοποίησης του θα γίνει μέχρι 11 Απριλίου 2022.

Η υποβολή των υποψηφιοτήτων θα γίνει από 12 μέχρι 18 Απριλίου 2022, η κατάρτιση των πινάκων υποψηφίων θα γίνει μέχρι 21 Απριλίου 2022 και η τοιχοκόλληση - ανάρτησή τους την ίδια ημέρα με την κατάρτισή τους, η υποβολή των ενστάσεων κατά των υποψηφίων θα γίνει μέχρι 3 Μαΐου 2022 και η εξέτασή τους από τον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση» μέχρι 6 Μαΐου 2022.

Η τοιχοκόλληση - ανάρτηση των οριστικοποιημένων πινάκων υποψηφίων ή η αποστολή εγγράφου από τον Γενικό Συντονιστή «Διοίκηση» περί οριστικοποίησης των πινάκων, λόγω μη υποβολής ενστάσεων κατά αυτών, θα γίνει μέχρι 9 Μαΐου 2022.

Οι Εφορευτικές Επιτροπές καταρτίζονται μέχρι 16 Μαΐου 2022.

Μέχρι τις 23 Μαΐου 2022 πρέπει να έχουν παραληφθεί τα ψηφοδέλτια, ο οριστικός εκλογικός κατάλογος και όλο το εκλογικό υλικό από όλες τις Υπηρεσίες. Επιτρόπου που ψηφίζουν διά αλληλογραφίας καθώς και από την Εφορευτική Επιτροπή της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

Άρθρο 21

Καταργούμενες διατάξεις

Με την παρούσα καταργείται η υπ' αρ. 54181/2016 (Β' 2478) απόφαση.

Άρθρο 22

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 1 Απριλίου 2022

Ο Υπουργός

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΣΙΑΡΑΣ