



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

31 Δεκεμβρίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6670

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Αύξηση ωραρίου εργασίας εργαζομένων ειδικότητας ΥΕ Σχολικών Καθαριστριών του Δήμου Αρταίων.
- 2 Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών, ειδικών συνεργατών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλελέρ Ν. Λάρισας για το έτος 2022.
- 3 Καθιέρωση α) υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων του Δήμου Πόρου και β) υπερωριακής νυχτερινής απασχόλησης ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Ληξιαρχού του Δήμου Πόρου καθώς και νυχτερινής ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πόρου, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022.

- 4 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυκτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε καθ' υπέρβαση αυτής, των υπαλλήλων του Φορέα Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας, για το έτος 2022.
- 5 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης Λιβαδειάς (ΔΕΥΑΛ) έτους 2022.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(1)

Αύξηση ωραρίου εργασίας εργαζομένων ειδικότητας ΥΕ Σχολικών Καθαριστριών του Δήμου Αρταίων.

Με την υπ' αρ. 221/08-12-2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αρταίων Ν. Άρτας, η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016, όπως αυτό αντικαταστάθηκε από τις όμοιες του άρθρου 87 του ν. 4483/2017, επεκτείνεται το ωράριο εργασίας των κάτωθι εργαζομένων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, ειδικότητας ΥΕ Σχολικών Καθαριστριών, με αντίστοιχη αύξηση των αποδοχών τους, για τον καλύτερο και σχολαστικότερο καθαρισμό των σχολικών μονάδων με στόχο τον περιορισμό της διασποράς του κορωνοϊού COVID-19, ως εξής:

A/A	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΟΝΟΜΑ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ. ΑΙΤΗΣΗΣ	ΣΧΟΛΕΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΩΡΑΡΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑ
1	ΚΟΡΔΑ	ΕΥΓΕΝΙΑ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ	18884/ 2.9.2021	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΧΟΛΕΙΟ ΚΑΜΠΗΣ	ΑΠΟ 1,07 ΩΡΑ/ΗΜΕΡΑ (5,35 ΩΡΕΣ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ) ΣΕ 3 ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ (15 ΩΡΕΣ/ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)
2	ΡΟΥΤΣΗ	ΕΥΑΝΘΙΑ	ΘΩΜΑΣ	22749/ 21.10.2021	ΠΡΩΙΝΟ ΕΠΑΛ ΑΡΤΑΣ	ΑΠΟ 1,6 ΩΡΑ/ΗΜΕΡΑ (8 ΩΡΕΣ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ) ΣΕ 3 ΩΡΕΣ/ΗΜΕΡΑ (15 ΩΡΕΣ/ΕΒΔΟΜΑΔΑ)

(Αρ. βεβ. του Δήμου Αρταίων για την πρόβλεψη της προκαλούμενης δαπάνης: οικ. 25825/26.11.2021).
(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου-Δυτικής Μακεδονίας: 173756/30.12.2021).

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ ΜΙΧΕΛΑΚΗΣ

Αριθμ. 277445

(2)

Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών, ειδικών συνεργατών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλελέρ Ν. Λάρισας για το έτος 2022.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

1. Της παρ. 1 του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Των άρθρων 1, 2 και 3 της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Δαπάνες Μετακινούμενων υπαλλήλων εντός και εκτός επικράτειας» (Α' 94).

3. Των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση, Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν.4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Της παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας (Ε.Ε.) 2016/881 και άλλες διατάξεις» (Α' 110).

5. Του άρθρου 90 του Κώδικα της νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα» (π.δ. 63/2005 Α' 98), το οποίο διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133)..

6. Του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231).

7. Την υπ' αρ. 92801/31.12.2020 απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών «Αυτοδίκαιη απαλλαγή του Νικολάου Ντίτορα του Ευαγγέλου από τα καθήκοντα του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας και ορισμός ασκούντος καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας- Στερεάς Ελλάδας» (Υ.Ο.Δ.Δ. 1094).

8. Την υπ' αρ.: 22506/26.12.2021 Βεβαίωση του Τμήματος Προϋπολογισμού - Λογιστηρίου της Διεύθυνσης Διοικητικού Οικονομικού του Δήμου Κιλελέρ Ν. Λάρισας, περί ύπαρξης εγγεγραμμένων πιστώσεων στον προϋπολογισμό του Δήμου για την κάλυψη της δαπάνης μετακίνησης αιρετών, ειδικών συνεργατών και υπαλλήλων εκτός έδρας για το έτος 2022, ο οποίος ψηφίστηκε με την υπ' αρ. 157/2021 (Α.Δ.Α.:ΩΗ31ΩΕΝ-Α0Ξ) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κιλελέρ και επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 275308/19.12.2021 (Α.Δ.Α.:ΨΓΝΠΟΡ10-ΨΟ2) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

9. Το υπ' αρ. 22485/16.12.2021 έγγραφο του Δήμου Κιλελέρ Ν. Λάρισας «Καθορισμός ανώτατου ορίου επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας Αιρετών, Ειδικών Συνεργατών και Υπαλλήλων του Δήμου Κιλελέρ για το έτος 2021», αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών, ειδικών συνεργατών και υπαλλήλων του Δήμου Κιλελέρ Ν. Λάρισας, για το έτος 2022, ως εξής:

A/A	Ιδιότητα	Ανώτατο Όριο Επιτρεπόμενων ημερών μετακίνησης εκτός έδρας κατ' έτος ανά άτομο
1	Δήμαρχος	60
2	Αντιδήμαρχοι	20
3	Δημοτικοί Σύμβουλοι	10
4	Ειδικοί Συνεργάτες	60
5	Υπάλληλοι του Δήμου	20

Από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού 7.600,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Κιλελέρ Ν. Λάρισας του έτους 2022 και θα καλυφθεί από πιστώσεις που έχουν εγγραφεί στον προϋπολογισμό στον παρακάτω κωδικό:

Κωδικός	Τίτλος	Ποσό σε ευρώ
02.00.6421.01	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση Δημάρχου	2.200,00 €
02.00.6421.02	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση λοιπών αιρετών	700,00 €
02.00.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.700,00 €
02.10.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	350,00 €
02.15.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	1.200,00 €
02.20.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	400,00 €
02.30.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	400,00 €
02.35.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	250,00 €
02.70.6422	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων	400,00 €

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λάρισα, 31 Δεκεμβρίου 2021

Ο ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΠΑΠΠΑΣ

Αριθμ. απόφ. 720

(3)

Καθιέρωση α) υπερωριακής απογευματινής απασχόλησης των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων του Δήμου Πόρου και β) υπερωριακής νυχτερινής απασχόλησης ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Ληξιαρχού του Δήμου Πόρου καθώς και νυχτερινής ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες απασχόλησης προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πόρου, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΟΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τα άρθρα 36, 48 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τις διατάξεις του ν. 344/1976 (Α' 143) περί Ληξιαρχικών Πράξεων, που ρυθμίζει τον τρόπο λειτουργίας των Ληξιαρχείων και τις προθεσμίες δήλωσης των Ληξιαρχικών γεγονότων.

6. Την υπ' αρ. 94143/24683 (Β' 4078/2019) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί Ανάθεσης Καθηκόντων Ληξιαρχού στο Δήμο Πόρου.

7. Την υπ' αρ. 69575/10.6.2021 (Β' 2918) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής περί Καθιέρωσης εξαίρεσης από την 5νθήμερη εργασία και την καθιέρωση επτάημερης και 16ωρης λειτουργίας του τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών και ειδικότερα της Δημοτικής Συγκοινωνίας.

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

9. Την ανάγκη αντιμετώπισης εποχιακών, εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών, ως και την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας των υπηρεσιών εν γένει του Δήμου, του Ληξιαρχείου και της Δημοτικής Συγκοινωνίας, α) κατά τις απογευματινές ώρες, β) κατά τις νυχτερινές ή Κυριακές και εξαιρέσιμες καθώς και προς συμπλήρωση υποχρεωτικού ωραρίου,

10. Το γεγονός ότι στον ψηφισμένο προϋπολογισμό του Δήμου Πόρου έτους 2022 (ΑΠΔΣ 135/2021, ΑΔΑ:6Δ5ΠΩΞΝ-6Ξ5), έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση που βαρύνει:

- Τον Κ.Α.Ε. 10.6012.0001 για Αμοιβή Ληξιαρχού, τον Κ.Α.Ε. 10.6012.0002 για Αμοιβή Πρακτικογράφου και τον Κ.Α.Ε. 10.6012.0006 και ανέρχεται στο ποσόν των 1.200,00 €, 200,00 € και 1.000,00 € αντίστοιχα, για τις Διοικητικές και Οικονομικές υπηρεσίες όπου υπηρετούν συνολικά δεκατέσσερις (14) μόνιμοι υπάλληλοι και ένας (1) αορίστου χρόνου υπάλληλος,

- τον Κ.Α.Ε. 20.6012 για την υπηρεσία Καθαριότητας και Ηλεκτροφωτισμού, όπου υπηρετούν εννέα (09) μόνιμοι υπάλληλοι και ανέρχεται στο ποσόν των 2.000,00 €,

- τον Κ.Α.Ε. 25.6012 για την υπηρεσία Ύδρευσης - Αποχέτευσης, όπου υπηρετούν επτά (7) μόνιμοι υπάλληλοι και ανέρχεται στο ποσόν των 2.000,00 €,

- τον Κ.Α.Ε. 30.6012 και τον Κ.Α.Ε. 30.6021 για την υπηρεσία Τεχνικών Έργων για έξι (6) μόνιμους και δύο (2) αορίστου χρόνου υπαλλήλους και ανέρχεται στο ποσόν των 3.000 € και 38.000 € αντίστοιχα, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε α) την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων του Δήμου Πόρου, και β) την υπερωριακή νυχτερινή απασχόληση ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και της Ληξιαρχού του Δήμου Πόρου καθώς και την νυχτερινή ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες απασχόληση προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, των μονίμων και ΙΔΑΧ υπαλλήλων της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Πόρου, για το Α' Εξάμηνο του έτους 2022, όπως παρακάτω:

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ:

- Για δεκατέσσερις (14) μόνιμους υπαλλήλους των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και έναν (1) υπάλληλο αορίστου χρόνου, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

- Για εννέα (9) μόνιμους υπαλλήλους της υπηρεσίας Καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

- Για έξι (6) υπαλλήλους της υπηρεσίας Ύδρευσης-Αποχέτευσης, έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

- Για έξι (6) μόνιμους και δύο (2) αορίστου χρόνου υπαλλήλους της υπηρεσίας Τεχνικών Έργων έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων

Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ή ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ:

- Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο των Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα τη Ληξίαρχο, έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και συνολικά μέχρι του ποσού του αντίστοιχου Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

- Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο και δύο (2) υπαλλήλους ΙΔΑΧ της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Δνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυκτερινές και έως ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, κατά το πρώτο εξάμηνο του 2022 και συνολικά μέχρι του ποσού των αντίστοιχων Κ.Α.Ε., χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος

ΠΡΟΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΥ ΩΡΑΡΙΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ ΝΥΧΤΕΡΙΝΗ ή ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ

Για έναν (1) μόνιμο υπάλληλο και δύο (2) υπαλλήλους ΙΔΑΧ της Δημοτικής Συγκοινωνίας του Τμήματος Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων και Συγκοινωνιών της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος, σύμφωνα με το εκάστοτε πρόγραμμα εργασίας και τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πόρος, 31 Δεκεμβρίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΙΩΑΝΝΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΑΔΗΣ

Αριθμ. 1650

(4)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυκτερινές ώρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας είτε καθ' υπέρβαση αυτής, των υπαλλήλων του Φορέα Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας, για το έτος 2022.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΜΒΡΑΚΙΚΟΥ ΚΟΛΠΟΥ-ΛΕΥΚΑΔΑΣ

Λαμβάνοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

2. Τις παρ. 1 και 12 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012 «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την ενσωμάτωση της Οδηγίας 2009/50/ΕΚ» (Α' 85).

3. Το άρθρο 8 του ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 16), όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 6 του ν. 4219/2013 (Α' 269) και το άρθρο 36 του ν. 4342/2015 (Α' 143), το άρθρο 16 του ν. 4447/2016 (Α' 241), καθώς επίσης και τις διατάξεις του άρθρου 48 του ν. 4508/2017 (Α' 200).

4. Τα άρθρα 15 του ν. 2742/1999 «Χωροταξικός σχεδιασμός και αιεφόρος ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α' 207) και 13 του ν. 3044/2002 «Μεταφορά συντελεστή δόμησης και ρυθμίσεις άλλων θεμάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Περιβάλλοντος, Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων» (Α' 197), τον ν. 4519/2018 «Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και άλλες διατάξεις» (Α' 25), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν με τον ν. 4685/2020 «Εκσυγχρονισμός περιβαλλοντικής νομοθεσίας, ενσωμάτωση στην ελληνική νομοθεσία των Οδηγιών 2018/844 και 2019/692 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και λοιπές διατάξεις» (Α' 92).

5. Την υπ' αρ. 11989/2008 κοινή υπουργική απόφαση «Χαρακτηρισμός των χερσαίων, υδάτινων και θαλάσσιων περιοχών του Αμβρακικού κόλπου ως Εθνικού Πάρκου και καθορισμός χρήσεων, όρων και περιορισμών» (Δ' 123).

6. Την υπ' αρ. 27004/15.6.2005 απόφαση του Υφυπουργού ΠΕΧΩΔΕ «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Υπηρεσιών και Προσωπικού του Φορέα Διαχείρισης Υγροτόπων Αμβρακικού (Β' 950).

7. Την υπ' αρ. 10η απόφαση της 16ης Συνεδρίασης της 30/12/2021 με ΑΔΑ: ΨΜΠ646Μ9Β4-Ξ3Ξ, του Δ.Σ. του Φορέα Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας.

8. Το γεγονός ότι το ύψος της προκαλούμενης, από την απόφαση αυτή, δαπάνης για το έτος 2022, προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 20.000,00 ευρώ περίπου, το οποίο θα καλυφθεί από το, όπως προβλέπεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4519/2018 «Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων Περιοχών και άλλες διατάξεις» (Α' 25), αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνεται η υπερωριακή απασχόληση με αμοιβή τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή κατά τις νυκτερινές ώρες, είτε προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, είτε καθ' υπέρβαση αυτής, των υπαλλήλων του Φορέα Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου-Λευκάδας για το έτος 2022:

Στην καθ' υπέρβαση εργασία οι ώρες δεν υπερβαίνουν τις 20 ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως για απογευματινή εργασία ή τις 120 ώρες ανά υπάλληλο για το εξάμηνο. Οι καθ' υπέρβαση ώρες απασχόλησης κατά τις Κυριακές και κατά τις νυκτερινές ώρες δεν υπερβαίνουν τις 16 ώρες ανά υπάλληλο το μήνα ή τις 96 ανά υπάλληλο για το εξάμηνο.

Ο αριθμός των υπαλλήλων και οι ώρες απασχόλησης ανά άξονα δράσης, αναλύονται παρακάτω ως εξής:

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας - 40ωρο)

Πίνακας 1. Ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εργασίας					
Πρόγραμμα απασχόλησης	Αριθμός Υπαλλήλων		Ώρες απασχόλησης		
			Μήνες	Ώρες	Σύνολο
Επόπτευσης - Φύλαξης	8	12	12	16	1.536
Επιστημονικής Παρακολούθησης	5	1	12	8	480
Ενημέρωσης - Ευαισθητοποίησης	3	12	12	8	188
ΣΥΝΟΛΟ					2.304

ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΝΥΚΤΕΡΙΝΗ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗ (προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας - 40ωρο)

Πίνακας 2. Ώρες προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εργασίας					
Πρόγραμμα απασχόλησης	Αριθμός Υπαλλήλων		Ώρες απασχόλησης		
			Μήνες	Ώρες	Σύνολο
Επόπτευσης - Φύλαξης	8		12	16	1.536
ΣΥΝΟΛΟ					1.536

ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας)

Πίνακας 3. Ώρες απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εργασίας					
Πρόγραμμα απασχόλησης	Αριθμός Υπαλλήλων		Ώρες απασχόλησης		
			Μήνες	Ώρες	Σύνολο
Επόπτευσης - Φύλαξης	8		12	6	576
Επιστημονικής Παρακολούθησης	5		12	15	900
Ενημέρωσης - Ευαισθητοποίησης	3		12	5	180
Διοικητικών - οικονομικών υπηρεσιών	2		12	15	360
ΣΥΝΟΛΟ					1.016

Πίνακας 4. Ώρες υπερωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εργασίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες					
Πρόγραμμα απασχόλησης	Αριθμός Υπαλλήλων		Ώρες απασχόλησης		
			Μήνες	Ώρες	Σύνολο
Επόπτευσης - Φύλαξης	8		12	2	192
ΣΥΝΟΛΟ					192

Η ως άνω απασχόληση προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας σε Κυριακές και εξαιρέσιμες ή νυχτερινές ώρες, καθώς και η υπερωριακή καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής απασχόλησης κατά τις απογευματινές ώρες και τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προκύπτει μετά και την εφαρμογή του ν. 4519/2018 (με την επέκταση των χωρικών ορίων αρμοδιότητάς του στη θαλάσσια περιοχή του εσωτερικού Αρχιπελάγους Ιονίου και του Αμβρακικού κόλπου) ως αναγκαιότητα για τους παρακάτω λόγους:

1) Πρόγραμμα επόπτευσης - φύλαξης

Ο Φορέας Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας σύμφωνα και με το εγκεκριμένο από το Τμήμα Βιοποικιλότητας και Προστατευόμενων Περιοχών, του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας, σχέδιο «Επόπτευσης - Φύλαξης», διενεργεί στις προστατευόμενες περιοχές αρμοδιότητάς του περιπολίες 365 ημέρες το χρόνο, προκειμένου να εντοπίσει και να αποτρέψει παράνομες δραστηριότητες. Λαμβάνοντας υπόψη ότι μεγάλος αριθμός παράνομων δραστηριοτήτων λαμβάνει χώρα τα Σαββατοκύριακα ή τις αργίες, είναι απαραίτητο οι περιπολίες να διενεργούνται και αυτές τις ημέρες χωρίς καμία εξαίρεση. Επιπρόσθετα, σε ειδικές περιπτώσεις οπότε και υπάρχουν: είτε ειδικές απαγορεύσεις (απαγορεύσεις αλιείας, απαγορεύσεις κυνηγιού κ.α.), είτε έκτακτα περιστατικά (24ωρη φύλαξη των αποικιών αργυροπελεκάνων)

απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού κατά τις νυχτερινές ώρες.

Επίσης η υπό στοιχεία ΥΠΕΝ/ΔΔΔ/86345/2816/17.09.2021 απόφαση περί «Ρυθμίσεις θήρας στο Εθνικό Υγροτοπικό Πάρκο Αμβρακικού» (Β' 4344) και η υπ' αρ. 173591/1629/17/09-2018 απόφαση του ΥΠΕΝ «Τοπικό Σχέδιο Δράσης για την προστασία προστατευόμενων και μη ειδών της άγριας πανίδας στην περιοχή του Εθνικού Πάρκου Υγροτόπων Αμβρακικού» (Β' 4190), δημιουργούν πρόσθετα αντικείμενα εργασίας σε σχέση με την άσκηση της θήρας (συνδρομή των αρμόδιων υπηρεσιών για την αποτελεσματικότερη φύλαξη της προστατευόμενης περιοχής, τήρηση των προβλεπόμενων περιορισμών στις περιοχές όπου επιτρέπεται η θήρα κ.ά.).

2) Πρόγραμμα επιστημονικής παρακολούθησης.

Ο Φορέας Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας διενεργεί εκτεταμένο πρόγραμμα επιστημονικής παρακολούθησης περιβαλλοντικών παραμέτρων στο πλαίσιο εφαρμογής των κοινοτικών οδηγιών 92/43 και 147/09 και της Εθνικής Στρατηγικής για τη Διατήρηση της Βιοποικιλότητας. Λαμβάνοντας υπόψη το γεγονός ότι η φύση της παρακολούθησης απαιτεί: α) συνεχόμενες ημέρες παρουσίας στο πεδίο και β) τη διεξαγωγή των εργασιών πεδίου ανάλογα με τις επικρατούσες κλιματικές συνθήκες που θα επιτρέπουν την άντληση των καλύτερων δυνατών αποτελεσμάτων, υπάρχει η

πολύ μεγάλη πιθανότητα να απαιτηθεί απασχόληση σε σαββατοκύριακα ή αργίες.

Επίσης σύμφωνα με την παρ. 8, της υπ' αρ. ΥΠΕΝ/ΔΔΔ/86345/2816/17.09.2021 απόφασης του ΥΠΕΝ «Ρυθμίσεις θήρας στο Εθνικό Υγροτοπικό Πάρκο Αμβρακικού», δημιουργείται πρόσθετο αντικείμενο εργασίας σε σχέση με την «επιστημονική παρακολούθηση της επίδρασης της άσκησης της θήρας σε θηρεύσιμα και μη είδη, λαμβάνοντας υπόψη τα διεθνή πρότυπα».

3) Πρόγραμμα ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης

Ο Φορέας Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας υλοποιεί πρόγραμμα ενημέρωσης - ευαισθητοποίησης στο πλαίσιο του οποίου ξεναγεί ομάδες επισκεπτών στην προστατευόμενη περιοχή. Οι ομάδες αυτές αφορούν μαθητές, ομάδες ή και μεμονωμένους επισκέπτες, οικοτουρίστες, συλλόγους και σωματεία κ.λ.π. Πολλές φορές οι επισκέπτες επιθυμούν ξεναγήσεις εκτός εργάσιμων ημερών, ιδιαίτερα δε όταν πρόκειται για επισκέπτες από μακριά που ενδιαφέρονται να ξεναγηθούν στο Εθνικό Πάρκο κατά τις αργίες, τα Σαββατοκύριακα και γενικά τις συνήθειες περιόδους διακοπών (25η Μαρτίου, Πάσχα, Αγίου Πνεύματος, 15η Αυγούστου, 28η Οκτωβρίου, Χριστούγεννα κ.α). Τέλος, ο Φορέας Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας δέχεται επισκέπτες καθ' όλη τη διάρκεια του έτους στο Κέντρο Περιβαλλοντικής Ερμηνείας και Διαδραστικής Ψηφιακής Ενημέρωσης, στην Πρέβεζα.

4) Πρόγραμμα διοικητικής - οικονομικής υποστήριξης

Για τις ανάγκες υποστήριξης της διοικητικής και οικονομικής λειτουργίας του Φορέα Διαχείρισης Αμβρακικού κόλπου - Λευκάδας, θα απαιτηθεί η υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας για τη διεκπεραίωση των διοικητικών υποθέσεων (μηνιαίων και ετήσιων εκθέσεων προόδου, παραλαβή παραδοτέων κ.α.) και τους αναγκαίους οικονομικούς και διαχειριστικούς ελέγχους.

Τέλος, το προσωπικό του Φορέα Διαχείρισης θα συμμετάσχει στην υλοποίηση Ευρωπαϊκών (Interreg MED με διακριτικό τίτλο «TUNE UP», LIFE NATURE με διακριτικό τίτλο «TRANSFER» κ.ά.), Εθνικών (ΥΜΕΠΕΡΑΑ κ.ά.) και Περιφερειακών (ΠΕΠ Ηπείρου, Δυτικής Ελλάδας, Ιονίων Νήσων κ.α.) Προγραμμάτων απασχολούμενο υπερωριακά, ενώ ταυτόχρονα θα συμμετάσχει σε Συναντήσεις Εργασίας - Ημερίδες, Εκθέσεις και άλλες συναφείς Εκδηλώσεις, οι οποίες μπορεί να διεξάγονται εκτός του συνήθους ωραρίου εργασίας ή/και των εργάσιμων ημερών.

Η συνολική δαπάνη που αναμένεται να προκύψει ανέρχεται στο ποσό των 20.000,00 € περίπου και αποτελεί το 7 % της εγκεκριμένης δαπάνης μισθοδοσίας του έτους 2022.

Β. Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αρτα, 30 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΚΟΥΤΣΙΚΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. απόφ. 217

(5)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης προσωπικού Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης-Αποχέτευσης Λιβαδειάς (ΔΕΥΑΛ) έτους 2022.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ- ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΛΙΒΑΔΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

2. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ-9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

3. Τις διατάξεις του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της ΔΕΥΑΛ.

4. Τις διατάξεις του ν. 1069/1980.

5. Την πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον προϋπολογισμό του έτους 2022 της ΔΕΥΑΛ.

6. Την υπ' αρ. 2950/22.12.2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας της Δ.Ε.Υ.Α.Λ.

7. Την επιβεβλημένη και επιτακτική ανάγκη, λόγω ιδιαιτερότητας και εξαιρετικότητας των παρεχομένων υπηρεσιών, για πρόσθετη υπερωριακή απογευματινή απασχόληση έτους 2022, ώστε να διασφαλιστεί η συνεχής, τακτική, εύρυθμη, ασφαλής και αποτελεσματική λειτουργία των υπηρεσιών και των δικτύων της ΔΕΥΑΛ

8. Την εισήγηση του Γενικού Διευθυντή, αποφασίζει ομόφωνα:

Εγκρίνει την υπερωριακή εργασία εργασίων ημερών μέχρι την 22η ώρα, των υπαλλήλων που απασχολούνται στα δίκτυα ύδρευσης-αποχέτευσης, στα αντλιοστάσια, στις εγκαταστάσεις βιολογικών καθαρισμών και το αποφρακτικό μηχάνημα της ΔΕΥΑΛ, και μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο για κάθε εργαζόμενο για όλο το έτος 2022, για την απρόσκοπτη λειτουργία των δικτύων ύδρευσης-αποχέτευσης, των αντλιοστασίων και των εγκαταστάσεων βιολογικών καθαρισμών, την άμεση αποκατάσταση διακοπών και βλαβών του δικτύου ύδρευσης για την αδιάκοπη υδροδότηση των δημοτών καθώς και την αποκατάσταση των βλαβών των δικτύων αποχέτευσης για την πρόληψη πρόκλησης ζημιών από εκροές λυμάτων και προστασία της δημόσιας υγείας.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης είναι τα ανώτερα και δύναται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της ΔΕΥΑΛ.

Επιτρέπεται η εναλλάξ απασχόληση των υπαλλήλων, με την προϋπόθεση ότι σε καμία περίπτωση δεν θα γίνει η υπέρβαση του ανώτατου αριθμού των ωρών ανά υπάλληλο.

Η αμοιβή του προσωπικού για την υπερωριακή απασχόλησή του μέχρι την 22η ώρα, θα είναι κάθε φορά η προβλεπόμενη από την ισχύουσα νομοθεσία ενώ για την απασχόληση του προσωπικού κατά την ημέρα ανάπαυσης (το Σάββατο) δεν θα καταβάλλεται αμοιβή και θα χορηγείται ως ημέρα ανάπαυσης άλλη εργάσιμη ημέρα της προσεχούς εβδομάδας καθοριζόμενη από την υπηρεσία.

Η αρμοδιότητα της κατανομής των ανωτέρω ωρών για μεν τους υπαλλήλους της Τεχνικής Υπηρεσίας στον

προϊστάμενο της Τ.Υ. για δε τους υπαλλήλους της ΔΟΥ στον προϊστάμενο της ΔΟΥ.

Η δαπάνη των ανωτέρω σχετικών αποζημιώσεων υπολογίζεται σε 7.000 € η οποία έχει προβλεφθεί και θα βαρύνει τον Κ.Α. 60.00.02: «Αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης» ποσού 7.000 €, του Προϋπολογισμού της ΔΕΥΑΛ του έτους 2022.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιβαδειά, 29 Δεκεμβρίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΕΡΤΖΑΝΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

