



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Αυγούστου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3514

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Συμπλήρωση της υπ' αρ. 2194/11-01-2021 απόφασης περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Χαλανδρίου ως προς τη Διεύθυνση Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (Β' 142).
- 2 Συμπληρωματική απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας με αμοιβή, για το προσωπικό του Δήμου Θέρμου το οποίο έχει προσληφθεί ως Ειδικοί Συνεργάτες του Δημάρχου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για το έτος 2021.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας του Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 89458

(1)

Συμπλήρωση της υπ' αρ. 2194/11-01-2021 απόφασης περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Χαλανδρίου ως προς τη Διεύθυνση Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών (Β' 142).

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 107).

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής» (Α' 228).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Απο-

κατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης» (Α' 87).

5. Τις διατάξεις του άρθρων 36, 48 και 171 του ν. 3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

6. Την υπ' αρ. 2194/11-01-2021 απόφαση της Υπηρεσίας μας περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Χαλανδρίου (Β' 142).

7. Την υπ' αρ. 18/2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Χαλανδρίου περί συμπλήρωσης της υπ' αρ. 170/2020 ΑΔΣ περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Χαλανδρίου ως προς τη Διεύθυνση Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών.

8. Την υπ' αρ. 20516/30-06-2021 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικής Διαχείρισης του Δήμου Χαλανδρίου, αποφασίζουμε:

Την συμπλήρωση της υπ' αρ. 2194/11-01-2021 απόφασης περί καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Χαλανδρίου ως προς τη Διεύθυνση Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

Στο σημείο Γ. Διεύθυνση Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς συμπληρώνουμε την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου για το προσωπικό που εργάζεται στις σχολικές μονάδες (σχολικοί φύλακες και σχολικές καθαρίστριες) της Διεύθυνσης Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς (Τμήμα Παιδείας και Φροντίδας Σχολικών Μονάδων), σε βάρδιες μεταξύ των ωρών 07:00-21:30 από Δευτέρα έως Παρασκευή, με συνεχές ωράριο. 8ωρο (40ώρες/εβδομάδα) για τους σχολικούς φύλακες και έξι ώρες και σαράντα λεπτά (32ώρες/εβδομάδα) για τις σχολικές καθαρίστριες, για τις ακόλουθες ειδικότητες: 7 άτομα ΔΕ Σχολικοί Φύλακες ΙΔΑΧ, 10 άτομα ΥΕ Σχολικές Καθαρίστριες ΙΔΑΧ και 37 άτομα ΥΕ Σχολικές Καθαρίστριες ΙΔΟΧ.

Στο σημείο Ζ. Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών συμπληρώνουμε τον πίνακα ως εξής:

ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

4

Από την ανωτέρω συμπλήρωση της υπ' αρ. 2194/11-01-2021 απόφασης περί καθιέρωσης ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Χαλανδρίου ως προς τη Διεύθυνση Παιδείας Αθλητισμού και Νέας Γενιάς και τη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών θα προκληθεί δαπάνη και για τα επόμενα έτη στους κάτωθι κωδικούς:

Κ.Α. 30.611.01 "Τακτικές Αποδοχές (περιλαμβάνονται βασικός μισθός, δώρα εορτών γενικά και ειδικά τακτικά επιδόματα": 2.000.

Κ.Α. 30.6012.02 " Αποζημίωση για υπερωριακή εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων: 3.800 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουλίου 2021

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. απόφ. 325

(2)

Συμπληρωματική απόφαση καθιέρωσης υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας με αμοιβή, για το προσωπικό του Δήμου Θέρμου το οποίο έχει προσληφθεί ως Ειδικοί Συνεργάτες του Δημάρχου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για το έτος 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΘΕΡΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 176 του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 (ΑΔΑ: ΨΑΕ-ΦΗ-Π07) εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Θέρμου (Β' 567/2012).

6. Τα επιμέρους υπηρεσιακά σημειώματα από τα οποία προκύπτουν οι εξαιρετικές, απρόβλεπτες και έκτακτες περιπτώσεις κατά τις οποίες οι υπάλληλοι του Δήμου καλούνται να εργαστούν υπερωριακά πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας για την αντιμετώπιση των περιπτώσεων αυτών.

7. Το γεγονός ότι στο Δήμο Θέρμου υπηρετεί μικρός αριθμός μόνιμων υπαλλήλων σε κάθε υπηρεσία.

8. Το γεγονός ότι απαιτείται πρόσθετη και υπερωριακή απασχόληση του προσωπικού για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου.

9. Τις επείγουσες ανάγκες οι οποίες δημιουργούνται στις υπηρεσίες του Δήμου Θέρμου. Συν τοις άλλοις απαιτείται η υποστήριξη των συλλογικών οργάνων του Δήμου, των Νομικών Προσώπων του Δήμου που δεν διαθέτουν δικό τους προσωπικό.

10. Η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 3.000,00€.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από την πίστωση του ΚΑ 00-6232.001 για αποζημίωση υπερωριακή (απογευματινή), νυκτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών για απασχόλησης Ειδικών Συνεργατών Δημάρχου, ποσού 3.000,00€ του Προϋπολογισμού του Δήμου Θέρμου έτους 2021.

11. Την υπ' αρ. 449/24.12.2020 απόφαση του Δημάρχου περί καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Θέρμου για το έτος 2021 (Β' 6066), αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε συμπληρωματικά, υπερωριακή (απογευματινή), με αμοιβή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου εργασίας για το προσωπικό του Δήμου Θέρμου το οποίο έχει προσληφθεί ως Ειδικοί Συνεργάτες του Δημάρχου με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου για το έτος 2021, ως εξής:

ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

1. Ιδιαίτερο Γραφείο Δημάρχου

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για μία (1) συμβασιούχο (Ειδική Συνεργάτη του Δημάρχου) υπάλληλο της κάτωθι ειδικότητας:

ΔΕ Διοικητικού μια (1) υπάλληλος.

Οι ώρες της απασχόλησής της ορίζονται σε 110 κατά το δεύτερο εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο έτος.

2. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ

Υπερωριακή απασχόληση για απογευματινή εργασία μέχρι την 22η ώρα.

Για τρεις (3) συμβασιούχους (Ειδική Συνεργάτες του Δημάρχου) υπαλλήλους των κάτωθι ειδικοτήτων:

ΠΕ Πολιτικών Μηχανικών τρεις (3) υπάλληλοι.

Οι ώρες της απασχόλησης ορίζονται 110 ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μέσα στο έτος.

Η έκδοση των ενταλμάτων πληρωμής των υπηρεσιών θα γίνεται κατόπιν βεβαίωσης της υπηρεσίας για τις ώρες απασχόλησης εκάστου υπαλλήλου στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θέρμο, 21 Ιουλίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΩΝΣΤΑΝΤΑΡΑΣ

Αριθμ. απόφ. 657

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας του Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου προσωπικού του Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 1 και της περ. δ' της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -

πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) περί συστάσεως Δήμων και καθορισμού αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 περί «Κύρωσης του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (Α' 143).

3. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και συγκεκριμένα:

α. της περ. (δ) της παρ. 1 του άρθρου 7, που καθορίζει το πεδίο εφαρμογής των άρθρων του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου, στο οποίο εντάσσονται και οι Ι.Δ.Ο.Χ. υπάλληλοι των ΟΤΑ α' βαθμού.

β. του άρθρου 34, περί καταργήσεως γενικών ή ειδικών διατάξεων κατά το μέρος που αυτές ρύθμιζαν θέματα που θίγονται από τις διατάξεις του κεφ. Β' του ανωτέρω νόμου.

γ. του άρθρου 20, με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού, καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016, εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών, με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3879/2011 (Α' 138).

7. Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/ΦΒ1/14757/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης

με θέμα «Καθιέρωση ωρών προσέλευσης και αποχώρησης των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ.» (Β' 1659).

8. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Πάρου (Β' 2583/2012), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει (Β' 1507/2013, Β' 3077/2017 και Β' 725/2019).

9. Την υπ' αρ. 9528/2-6-2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας με την οποία βεβαιώνεται ότι στον προϋπολογισμό οικ. έτους 2021 έχουν εγγραφεί πιστώσεις στους αντίστοιχους Κ.Α.

10. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

11. Το γεγονός ότι ο Δήμος Πάρου απασχολεί έκτακτο προσωπικό για την αντιμετώπιση των αναγκών στις Διοικητικές και Οικονομικές Υπηρεσίες και για την λειτουργία του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Νάουσας Πάρου τους θερινούς μήνες.

12. Τις έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται στο Δήμο μας καθ' όλη τη διάρκεια του έτους από την έλλειψη προσωπικού λόγω συνταξιοδοτήσεων και αδυναμίας νέων προσλήψεων λόγω αναστολής, για αναπλήρωση των μόνιμων εργαζομένων που λαμβάνουν κατά τους χειμερινούς μήνες την κανονική τους άδεια, ή που αδυνατούν να προσέλθουν στην εργασία τους λόγω αιφνίδιων προβλημάτων και λόγω διαφόρων αστάθμητων παραγόντων.

13. Τις διατάξεις των παρ. 1 και 2 του άρθρου 45 του ν. 4071/2012, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή για το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου των Διοικητικών - Οικονομικών Υπηρεσιών και της υπηρεσίας λειτουργίας του αγκυροβολίου τουριστικών σκαφών Νάουσας Δήμου Πάρου για το Β' εξάμηνο του έτους 2021 ως κατωτέρω:

A/A	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΥΠΕΡΩΡΙΑ ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΜΕΧΡΙ 22.00 (ΩΡΕΣ/ΕΞΑΜΗΝΟ)
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΠΕ	1	120
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΤΕ	1	120
3	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΔΕ	1	120

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 500,00 € η οποία βαρύνει τους Κ.Α.10-6042 του προϋπολογισμού του οικ. έτους 2021.

Οι σχετικές δαπάνες σε καμία περίπτωση δεν μπορούν να υπερβούν το ύψος των πιστώσεων του προϋπολογισμού, όπως έχουν κατανεμηθεί ως άνω.

Τα παραπάνω αναφερόμενα όρια αριθμού υπαλλήλων και ωρών απασχόλησης δύνανται να πραγματοποιηθούν μόνο εφόσον το επιβάλουν οι ανάγκες της υπηρεσίας, για το λόγο αυτό η κατανομή των ωρών απασχόλησης θα γίνεται κάθε φορά με απόφαση Δημάρχου, ανάλογα με τις υπηρεσιακές ανάγκες και κατόπιν μηνιαίας βεβαίωσης

των καθ' ύλη αρμοδίων οργάνων ή των Προϊσταμένων Διευθύνσεων.

Η απόφαση να δημοσιευθεί σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 79 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006) στον πίνακα ανακοινώσεων του Δημοτικού Καταστήματος και στο πρόγραμμα «Διαύγεια».

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάρος, 22 Ιουλίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΜΑΡΚΟΣ ΚΩΒΑΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.



* 0 2 0 3 5 1 4 0 2 0 8 2 1 0 0 0 4 *