



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3079

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Υπερρωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, μονίμων υπαλλήλων, υπαλλήλων αορίστου χρόνου καθώς και υπαλλήλων ορισμένου χρόνου των Διευθύνσεων Διοικητικών Υπηρεσιών, Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, Οικονομικών Υπηρεσιών, Υπηρεσίας Δόμησης, Τεχνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικής Πολιτικής Παιδείας Πολιτισμού και Ν. Γενιάς, Κ.Ε.Π. του Δήμου Περιστερίου για το Β' εξάμηνο έτους 2021.
- 2 Συμπλήρωση απόφασης για την καθιέρωση υπερρωριακής εργασίας με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, υπαλλήλων του Δήμου Σίφνου, για το έτος 2021.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής Υπερρωριακής εργασίας στο διοικητικό και λοιπό προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και των έξι (6) Παραρτημάτων του Κέντρου για το β' εξάμηνο του 2021.
- 4 Έγκριση της υπερρωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας μόνιμου Επιστημονικού προσωπικού, Νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού και προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» Οργανική Μονάδα «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ», για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. οικ. 25669

(1)

Υπερρωριακή απασχόληση κατά τις απογευματινές ώρες, μονίμων υπαλλήλων, υπαλλήλων αορίστου χρόνου καθώς και υπαλλήλων ορισμένου χρόνου των Διευθύνσεων Διοικητικών Υπηρεσιών, Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής, Οικονομικών Υπηρεσιών, Υπηρεσίας Δόμησης, Τεχνικών Υπηρεσιών, Κοινωνικής Πολιτικής Παιδείας Πολιτισμού και Ν. Γενιάς, Κ.Ε.Π. του Δήμου Περιστερίου για το Β' εξάμηνο έτους 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΕΡΙΣΤΕΡΙΟΥ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

- α) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α'87).
- β) Τις διατάξεις του άρθρου 41 του ν. 3979/2011 (Α'138) με τις οποίες αυξήθηκαν σε σαράντα (40) οι εβδομαδιαίες ώρες εργασίας μόνιμου και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου προσωπικού Δημοσίου, ΟΤΑ α' και β' βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ.
- γ) Την υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/14757 (Β'1659) απόφαση του Υπουργού Διοικητικής Μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης και τις εγκυκλίους του Υπουργείου Διοικητικών Μεταφορών και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης: 1) υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/15884/10-8-2011 «Καθορισμός ωρών εβδομαδιαίας εργασίας, προσέλευσης και αποχώρησης υπαλλήλων Δημοσίου, ΟΤΑ α' και β' βαθμού και λοιπών ΝΠΔΔ

και ωρών εισόδου του κοινού στις δημόσιες υπηρεσίες», 2) υπό στοιχεία ΔΙΑΔΠ/Φ.Β.1/22088/3-11-2011 και 3) Την υπ' αρ. 2/1757/0026 υπουργική απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών (Β' 17).

δ) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

ε) Την υπ' αρ. 172/11-12-2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί έγκρισης κατ' εξαίρεση καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου για το έτος 2021, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 110394/22-12-2020 (Β' 5989) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής.

στ) Το γεγονός ότι έχουν εγγραφεί πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου οικονομικού έτους 2021.

ζ) Το υπ' αρ. οικ.33583/25-8-2020 έγγραφο του Αντ/χου Οικιστικής Ανάπτυξης Λύκου, το υπ' αρ. οικ. 24239/11-6-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του υπ' αρ. οικ. 23431/7-6-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, τα υπ' αρ. οικ. 24149/10-6-2021 και 24176/11-6-2021 έγγραφα της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, το υπ' αρ. οικ. 1837/14-6-2021 έγγραφο της Δ/σης Υπηρεσίας Δόμησης, το υπ' αρ. οικ. 24162/10-6-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Προγραμματισμού - Οργάνωσης και Πληροφορικής, το υπ' αρ. οικ. 24016/9-6-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π., το υπ' αρ. οικ. 24128/10-6-2021 έγγραφο της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας Πολιτισμού και Ν. Γενιάς, για την αναγκαιότητα καθιέρωσης διαφορετικού ωραρίου και Υπερωριακής Απασχόλησης των ανωτέρω υπηρεσιών.

η) Την ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αμοιβή πέρα από τις ώρες υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων των ως άνω υπηρεσιών για την αντιμετώπιση εποχικών, εκτάκτων ή επείγουσών αναγκών, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β' εξάμηνο του έτους 2021:

Α. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για εννέα (9) υπαλλήλους στη Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών και μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Β. Την υπερωριακή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας και μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο κατά τις απογευματινές ώρες καθημερινά, για την Ληξίαρχο του Δήμου.

Γ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για δεκαέξι (16) υπαλλήλους στη Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Δ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για δύο (2) υπαλλήλους του Τμήματος Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών της Διεύθυνσης Προγραμματισμού Οργάνωσης και Πληροφορικής μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ε. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο και κατά τις νυχτερινές

ώρες, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μέχρι 96 ώρες το εξάμηνο, για 2 τεχνίτες από το Τμήμα Συντήρησης και Αυτεπιστάσιας, της Δ/σης Τεχνικών Υπηρεσιών.

ΣΤ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για εννέα (9) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ζ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο τις καθημερινές, και μέχρι 96 ώρες εξαμηνιαίως ανά εργαζόμενο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για δεκατρείς (13) υπαλλήλους του Τμ. Μελετών και Εκτέλεσης Ηλεκτρομηχανολογικών Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών.

Η. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για έντεκα (11) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Υπηρεσίας Δόμησης, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Θ. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για δέκα (10) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής, Παιδείας, Πολιτισμού και Ν. Γενιάς, μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Ι. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση πέραν του ωραρίου εργασίας τις καθημερινές, για δέκα (10) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Κ.Ε.Π., μέχρι 120 ώρες το εξάμηνο ανά εργαζόμενο.

Η δαπάνη θα βαρύνει τις εγγεγραμμένες πιστώσεις στους κωδικούς του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2021, ως εξής: Κ.Α. 10.6012.114, 10.6012.11, 10.6022.11, 15.6012.11, 15.6022.11, 20.6012.11, 20.6022.11, 30.6012.11, 30.6022.11, 40.6012.11, 40.6022.11, 45.6012.11, 45.6022.11 και ανέρχεται συνολικά στο ποσό των 97.000,0 €.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Περιστέρι, 22 Ιουνίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΑΝΔΡΕΑΣ ΠΑΧΑΤΟΥΡΙΔΗΣ

Αριθμ. 3708

(2)

Συμπλήρωση απόφασης για την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, υπαλλήλων του Δήμου Σίφνου, για το έτος 2021.

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΙΦΝΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

2. Τις διατάξεις του άρθ. 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

4. Την υπό στοιχεία 2/40112/ΔΕΠ/26-5-2017 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους.

5. Την υπ' αρ. 70/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σίφνου, περί καθορισμού καθ' όλο το χρόνο ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών Καθαριότητας - Ανακύκλωσης, Ύδρευσης - Αποχέτευσης, Ηλεκτροφωτισμού και Συγκοινωνίας.

6. Την υπ' αρ. 32415/7844/15-7-2013 απόφαση της Γενικής Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, περί καθιέρωσης 24ωρης και επταήμερης απασχόλησης για τις υπηρεσίες Καθαριότητας - Ανακύκλωσης, Ύδρευσης - Αποχέτευσης, Ηλεκτροφωτισμού και Συγκοινωνίας του Δήμου Σίφνου (Β' 1880).

7. Την υπ' αρ. 135/2013 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σίφνου, περί συμπλήρωσης της υπ' αρ. 70/2013 απόφασης.

8. Την υπ' αρ. 58239/11727/25-11-2013 απόφαση της Γενικής Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου, περί συμπλήρωσης της υπ' αρ. 70/2013 απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Σίφνου (Β' 3122).

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου (Β' 3210).

10. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν την υπερωριακή απασχόληση των παρακάτω υπαλλήλων του Δήμου Σίφνου κατά τις απογευματινές ώρες ή την νυχτερινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες και συγκεκριμένα για να διασφαλιστεί η ομαλή εκτέλεση των δρομολογίων της δημόσιας επιβατικής συγκοινωνίας στο νησί, στο πλαίσιο της οποίας εκτελούν δρομολόγια δύο (2) δημοτικά λεωφορεία.

11. Την υπ' αρ. 1/2021 απόφαση της Δημάρχου Σίφνου: «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, υπαλλήλων του Δήμου Σίφνου, για το έτος 2021» (Β' 437).

12. Την παρ. 1 περ. δ' του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αποζημίωση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, υπαλλήλων του Δήμου Σίφνου, για την κάλυψη των παραπάνω αναφερόμενων υπηρεσιακών αναγκών κατά το έτος 2021, συμπληρώνοντας την υπ' αρ. 1/2021 απόφαση της Δημάρχου Σίφνου, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΕΡΓΑΣΙΑΚΗ ΣΧΕΣΗ	ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΠΟΓΕΥΜΑΤΙΝΗ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΟΥΣ)	ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΝΥΧΤΕΡΙΝΕΣ ΩΡΕΣ Η ΚΑΤΑ ΤΙΣ ΚΥΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΙΡΕΣΙΜΕΣ ΗΜΕΡΕΣ (ΣΥΝΟΛΟ ΩΡΩΝ ΕΤΟΥΣ)
ΜΟΝΙΜΟΙ	ΔΕ 29 Οδηγών	2	240	192

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία δεν θα υπερβαίνει τις 120 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο και η καθ' υπέρβαση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας νυχτερινή εργασία και εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες μέρες, τις 96 ώρες το εξάμηνο ανά υπάλληλο.

Η κατανομή των κατά τα ανωτέρω ωρών υπερωριακής εργασίας θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και ο αριθμός των δεδουλευμένων ανά

μήνα ωρών υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με υπηρεσιακό σημείωμα του αρμόδιου Αντιδημάρχου.

Με την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη συνολικού ποσού 2.115,97 €, η οποία έχει προβλεφθεί στον προϋπολογισμό έτους 2021 του Δήμου Σίφνου και θα βαρύνει τους κωδικούς 30.6012 και 30.6051.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σίφνος, 16 Ιουνίου 2021

Η Δήμαρχος

ΜΑΡΙΑ ΝΑΔΑΛΗ

Αριθμ. 4611

(3)

Καθιέρωση απογευματινής Υπερωριακής εργασίας στο διοικητικό και λοιπό προσωπικό της Κεντρικής Υπηρεσίας του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας και Θράκης και των έξι (6) Παραρτημάτων του Κέντρου για το β' εξάμηνο του 2021.

Η ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

ΤΟΥ ΚΕΝΤΡΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΝΑΤΟΛΙΚΗΣ

ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του ν. 4109/2013 «Κατάργηση και συγχώνευση νομικών προσώπων του Δημοσίου και του ευρύτερου δημοσίου τομέα - Σύσταση Γενικής Γραμματείας για το συντονισμό του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις (Α' 16)», όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 4275/2014 (Α' 149) και του άρθρου 15 του ν. 4312/2014 (Α' 260).

2. Τις διατάξεις της με υπό στοιχεία Δ1/52321/16986/18-11-2019, (Υ.Ο.Δ.Δ. 1005) απόφασης της Υφυπουργού Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων «Ορισμός μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης».

3. Τις διατάξεις της με υπ' αρ. θέμα 1ο1/40ης Συνεδρίασης/5-12-2019 απόφασης «Συγκρότησης σε Σώμα του Διοικητικού Συμβουλίου του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης».

4. Τις διατάξεις της με υπ' αρ. θέμα 1ο3/40ης Συνεδρίασης/5-12-2019 απόφασης «Καθορισμού αρμοδιοτήτων της Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν.3329/2005».

5. Τις διατάξεις των παρ. Α1, 2 και 3 του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

6. Το από 16-6-2021 ηλεκτρονικό mail του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης προς τα Παραρτήματά του περί αποστολής στοιχείων τους για την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας (15.00'/22.00') στο προσωπικό τους, που δεν εφαρμόζει κυκλικό ωράριο εργασίας (διοικητικοί, οδηγοί, τεχνικοί και λοιπό προσωπικό), προκειμένου να καλυφθούν πραγματικές και επιτακτικές ανάγκες λειτουργίας τους και που δεν μπορούν να καλυφθούν με διαφορετικό τρόπο.

7. Τις ανάγκες της Κεντρικής Υπηρεσίας και των έξι (6) Παραρτημάτων του Κέντρου για την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας (15.00'/22.00') στο προσωπικό τους που δεν εφαρμόζει κυκλικό ωράριο εργασίας (διοικητικοί, οδηγοί, τεχνικοί και λοιπό προσωπικό), προκειμένου να καλυφθούν πραγματικές και επιτακτικές ανάγκες λειτουργίας τους που δεν μπορούν να καλυφθούν με διαφορετικό τρόπο και προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και εύρυθμη λειτουργία τους εντός του 2021.

8. Τον Προϋπολογισμό του Κέντρου, έτους 2021 καθώς και το ότι οι αναφερόμενες ανάγκες, βάσει του Προϋπολογισμού, περιορίζονται στα ίδια επίπεδα με του τρέχοντος οικονομικού έτους.

9. Το γεγονός ότι η δαπάνη που προκαλείται με την απόφαση αυτή ανέρχεται σε ετήσια βάση στο ποσόν των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000) περίπου για το μόνιμο και το προσωπικό Ιδιωτικού Δικαίου του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Κέντρου έτους 2021 ΚΑΕ (0261), αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας στο Β' εξάμηνο του 2021 έως και 20 ώρες μηνιαίως και συνολικά έως 120 ώρες ανά εξάμηνο για κάθε υπάλληλο της Κεντρικής Υπηρεσίας και των Παραρτημάτων του Κέντρου Κοινωνικής Πρόνοιας Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης που περιλαμβάνονται στους επτά (7) πίνακες της παρούσης απόφασης ήτοι ως εξής:

1. Παράρτημα Προστασίας Παιδιού Δράμας

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ Παιδαγωγών/Δημοτικής Εκπαίδευσης	1
2.	ΠΕ Ψυχολόγων	1
3.	ΔΕ Διοικητικός Λογιστικός	1

2. Παράρτημα Χρονίων Παθήσεων Δράμας

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	2
2.	ΠΕ Ψυχολόγων	2
3.	ΠΕ Κοινωνικών Λειτουργών	1
4.	ΤΕ Εργοθεραπευτών	1
5.	ΤΕ Φυσικοθεραπευτών	4
6.	ΤΕ Νοσηλευτών	2
7.	ΤΕ Λογοθεραπευτών	2

8.	ΔΕ Οδηγών	3
9.	ΔΕ Προσχολικής Αγωγής και Φροντίδας ΑμεΑ	1
10.	ΔΕ Διοικητικού	1
11.	ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1
12.	ΔΕ Συντηρητών κτιριακών εγκαταστάσεων	1
13.	ΔΕ Βοηθών Εργοθεραπείας	1

3. Παράρτημα Προστασίας Παιδιού Καβάλας

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	1
2.	ΤΕ Νοσηλευτριών	1
3.	ΔΕ Διοικητικού	1
4.	ΔΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1
5.	ΥΕ Βοηθητικό προσωπικό Μαγειρείου	1
6.	ΥΕ Νυχτερινή Επιβλέπουσα	1

4. Παράρτημα Χρονίων Παθήσεων Καβάλας

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ Ψυχολόγων	1
2.	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	1
3.	ΤΕ Νοσηλευτικής	2
4.	ΤΕ Φυσικοθεραπείας	2
5.	ΤΕ Εργοθεραπείας	2
6.	ΔΕ Βοηθών Νοσοκόμων	2
7.	ΔΕ Μαγείρων	1
8.	ΔΕ Τεχνικών (Υδραυλικών-Συντηρητών Μηχαν. Εγκατ.)	1
9.	ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1
10.	ΔΕ Οδηγών	1
11.	ΥΕ Βοηθητικό Προσωπικό	1

5. Παράρτημα Ατόμων με Αναπηρία Ξάνθης

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	1
2.	ΠΕ ή ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργών	2
3.	ΤΕ Εργοθεραπευτών	1
4.	ΔΕ Διοικητικού	1
5.	ΔΕ Τεχνικών εκπαιδευτών εργαστηρίων	3
6.	ΔΕ Τεχνικού (ειδικότητα Μάγειρα)	2
7.	ΔΕ Τεχνικού (ειδικότητα Οδηγών)	2

6. Παράρτημα Αποθεραπείας και Αποκατάστασης Παιδιών με Αναπηρία Κομοτηνής

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ Κοινωνιολόγων	1
2.	ΠΕ Διοικητικού Λογιστικού	2
3.	ΤΕ Νοσηλευτριών	1
4.	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας	1
5.	ΔΕ Τεχνικού (ειδικότητα Οδηγών)	2

7. Κεντρική Υπηρεσία του Κέντρου

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ/ΚΛΑΔΟΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ
1.	ΠΕ Διοικητικού	1
3.	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	3
4.	ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	2
5.	ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καβάλα, 22 Ιουνίου 2021

Η Πρόεδρος

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΤΖΑΜΠΑΖΛΗ

Αριθμ. απόφ. 11/22/10-6-2021

(4)

Έγκριση της υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας μόνιμου Επιστημονικού προσωπικού, Νοσηλευτικού και λοιπού προσωπικού και προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» Οργανική Μονάδα « Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ », για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ
«Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ»

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3329/2005 (Α' 81), σχετικά με τις αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου του Νοσοκομείου, σε συνδυασμό με την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.91432/25-7-2011 απόφαση του Υπουργού Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης, «Καθορισμός αρμοδιοτήτων του Ενιαίου Συλλογικού Οργάνου Διοίκησης» (Β' 2012).

2. Τον Οργανισμό του Νοσοκομείου (απόφ. υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123783/2012, Β' 3485).

3. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π. 88196/8-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 8) απόφαση του Υπουργού Υγείας, με την οποία ο ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΑΣ διορίστηκε Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» και η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 4052/2012.

4. Το υπ' αρ. 1805/14-1-2020 έγγραφο του Διοικητή της 3ης Υγειονομικής Περιφέρειας Μακεδονίας περί ανάληψης υπηρεσίας του ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΟΥΤΡΑ στις 14-1-2020.

5. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π. οικ.2755/16-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 32) απόφαση του Υπουργού Υγείας, με την οποία ο ΝΙΚΗΤΑΣ ΠΑΠΑΔΟΠΟΥΛΟΣ διορίστηκε Αναπληρωτής Διοικητής του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» με αρμοδιότητα στην Οργανική Μονάδα Έδρας « Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ » και η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 4052/2012.

6. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π. οικ.2076/18-1-2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 34) απόφαση του Υπουργού Υγείας, με την οποία η ΒΑΣΙ-

ΛΙΚΗ ΤΡΑΟΥΔΑ διορίστηκε Αναπληρώτρια Διοικήτρια του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» με αρμοδιότητα στην Αποκεντρωμένη Οργανική Μονάδα « Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» και η οποία εκδόθηκε σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 2 του ν. 4052/2012.

7. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ:37463/2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 456) απόφαση του Υπουργού Υγείας περί συγκρότησης και ορισμού μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ», αρμοδιότητας 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας.

8. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ:39771/2020 (Υ.Ο.Δ.Δ. 539) απόφαση του Υπουργού Υγείας περί τροποποίησης της υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ:37463(Σχέτ:57785/2019, 55259/2019) απόφασης του Υπουργού Υγείας (ΥΟΔΔ 456/2020, ΑΔΑ:6ΒΖΗ) σχετικά με την συγκρότηση και τον ορισμό μελών στο Διοικητικό Συμβούλιο του ενιαίου ΝΠΔΔ υπό την επωνυμία ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ - Ο ΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ», αρμοδιότητας 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας, σύμφωνα με την οποία η ΠΑΠΑΣΤΕΦΑΝΟΥ ΜΑΡΙΑ διορίστηκε ως Τακτικό Μέλος, Προϊσταμένη της Διοικητικής - Οικονομικής Υπηρεσίας του Νοσοκομείου, σε αντικατάσταση της ΚΑΓΚΟΥ ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ, λόγω συνταξιοδότησης.

9. Τις διατάξεις της υπό στοιχεία Δ1α/Γ.Π.οικ.:71342/6-11-2020 κοινής υπουργικής απόφασης «Έκτακτα μέτρα προστασίας της δημόσιας υγείας από τον κίνδυνο περαιτέρω διασποράς του κορωνοϊού COVID-19 στο σύνολο της Επικράτειας» (Β' 4899) και τις διατάξεις της περ. 2 της παρ. 1 του άρθρου 1 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης «Συνεδριάσεις συλλογικών οργάνων μέσω τηλεδιάσκεψης».

10. Το υπ' αρ. 7512/7-6-2021 εισηγητικό έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικής Υπηρεσίας, στο οποίο αναφέρονται τα κατωτέρω σχετικά:

1) Την υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123895/2012 (Β' 3515) κοινή απόφαση των Υπουργών Οικονομικών - Διοικητικής μεταρρύθμισης και Ηλεκτρονικής διακυβέρνησης - Υγείας «Ενοποιημένος Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης "Γ. Γεννηματάς - Ο Άγιος Δημήτριος"».

2) Τον Οργανισμό λειτουργίας του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. Γεννηματάς», (αποφ. υπό στοιχεία Υ4α/οικ.123783/2012 Β' 3485).

3) Τις διατάξεις του ν. 2470/1997 (Α' 40).

4) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.

5) Τις διατάξεις του ν. 3979/2011, περί ορισμού των εβδομαδιαίων ωρών εργασίας.

6) α. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.83707/28-12-2020 Απόφαση του Υφυπουργού Υγείας «Καθιέρωση με αμοιβή υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών εργασίας του μόνιμου προσωπικού και του προσωπικού με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ., ανά Υγειονομική Περιφέρεια» (Β' 5881) για το έτος 2021 και

β. Την υπό στοιχεία Γ4β/Γ.Π.οικ.83703/28-12-2020 απόφαση του Υφυπουργού Υγείας «Εφημερίες Χημικών, Βιο-

χημικών, Κλινικών Χημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Νοσοκομειακών Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων, Φυσικών Νοσοκομείων-Ακτινοφυσικών και Κτηνιάτρων των Νοσοκομείων του Ε.Σ.Υ. ανά Υγειονομική Περιφέρεια», για το έτος 2021 (Β' 5880).

7) Το απόσπασμα των Πρακτικών της 11ης/2-12-2020, τακτικής συνεδρίασης του Δ.Σ. του Νοσοκομείου (Α.Δ.Α.: Ω22Θ46904Κ-66Μ) (θέμα 40ο), στην οποία αποφασίστηκε η έγκριση του προγραμματισμού για το έτος 2021 των πρόσθετων αμοιβών, μόνιμου, Ι.Δ.Ο.Χ. και Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικού (υπερωριών, νυχτερινών και εξαιρέσιμων, καθώς και των εφημεριών του επιστημονικού προσωπικού έτους 2021).

8) Τις με υπ' αρ. 36/14-1-2021 (ΑΔΑ: 6ΑΓΝΟΡΕΠ-Π8Π) και 37/14-1-2021 (ΑΔΑ: 6ΞΔ2ΟΡΕΠ-4Ρ0) αποφάσεις του Διοικητή της 3ης ΥΠΕ Μακεδονίας, με τις οποίες εγκρίθηκε το ποσό των 30.000,00 ευρώ ως αποζημίωση για την κάλυψη των εφημεριών του Επιστημονικού Προσωπικού το οποίο χρεώθηκε στον ΚΑΕ 0261 και το ποσό των 450.000,00 ευρώ ως αποζημίωση για κάλυψη πρόσθετων αμοιβών μόνιμου και Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού (υπερωριών, νυχτερινών και εξαιρέσιμων) το οποίο χρεώθηκε στους ΚΑΕ 0261 και 0263, για το έτος 2021.

9) Το γεγονός ότι για την 24ωρη λειτουργία του Νοσοκομείου, συνυπολογίζοντας ότι το Νοσοκομείο συμμετέχει στο σύστημα εναλλασσόμενης εφημερίας των Νοσοκομείων της Θεσσαλονίκης, καθώς και λόγω της ιδιαιτερότητας της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι επιτακτική η ανάγκη λήψης μέτρων (υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού) για την εύρυθμη λειτουργία του, όπως φαίνεται ακολούθως για το Β' εξάμηνο του 2021:

Επιστημονικό Προσωπικό

Συνολικός Αριθμός Προσωπικού	Συνολικός αριθμός ημερών εφημερίας	Συνολική Δαπάνη
4	150	15.000,00

Λοιπό Μόνιμο - Ι.Δ.Α.Χ. - Ι.Δ.Ο.Χ. Προσωπικό

Συνολικός Αριθμός Προσωπικού	Συνολικός αριθμός ωρών υπερωριακών, νυχτερινών, εξαιρέσιμων	Συνολική Δαπάνη
550	85.000,00	225.000,00

10) Το γεγονός ότι για την συνεχή λειτουργία του Νοσοκομείου, συνυπολογίζοντας ότι το Νοσοκομείο συμμετέχει στο σύστημα εναλλασσόμενης εφημερίας των Νοσοκομείων της Θεσσαλονίκης, καθώς και λόγω της ιδιαιτερότητας της φύσης των παρεχόμενων υπηρεσιών είναι επιτακτική η ανάγκη καθιέρωσης εργασίας με αποζημίωση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, προς συμπλήρωση της υποχρεωτικής εβδομαδιαίας εργασίας, όπως φαίνεται ακολούθως για το Β' εξάμηνο του 2021:

- Αριθμός υπαλλήλων δικαιούμενων αποζημίωση για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες: 550 υπάλληλοι για το έτος 2021.

- Σύνολο ωρών που θα χορηγηθεί αποζημίωση για εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2021: 170.000 ώρες, επιμεριζόμενες σε 85.000 ώρες για το Β' εξάμηνο του 2021.

- Εφημερίες (ενεργείες, μικτού τύπου και ετοιμότητας), των Χημικών, Βιοχημικών, Βιολόγων, Φαρμακοποιών, Ψυχολόγων και Φυσικών - Ακτινοφυσικών του νοσοκομείου για το έτος 2021: 300 εφημερίες, επιμεριζόμενες σε 150 εφημερίες για το Β' εξάμηνο του 2021 για 4 υπαλλήλους, ομόφωνα αποφασίζει:

Εγκρίνει τις εφημερίες του μόνιμου επιστημονικού προσωπικού, πλην ιατρών, της υπερωριακής έως εκατόν είκοσι (120) ώρες, νυκτερινής έως ενενήντα έξι (96) ώρες και εξαιρέσιμων ημερών έως ενενήντα έξι (96) ώρες εργασία, του μόνιμου Νοσηλευτικού, του λοιπού προσωπικού και προσωπικού Ιδιωτικού Δικαίου του Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ- ΟΑΓΙΟΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ» οργανική μονάδα Γενικού Νοσοκομείου Θεσσαλονίκης «Γ. ΓΕΝΝΗΜΑΤΑΣ», για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Θεσσαλονίκη, 22 Ιουνίου 2021

Ο Πρόεδρος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΚΟΥΤΡΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

