



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουλίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2919

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.).
- 2 Τροποποίηση της υπ' αρ. 5899/163500/1.10.2019 απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου, σε υπαλλήλους του Δήμου Λαμιέων.
- 3 Αύξηση ωραρίου υπαλλήλων του Δήμου Τρίπολης.
- 4 Τροποποίηση απόφασης Δημάρχου Μαρκόπουλου Μεσογαίας για έγκριση υπερωριακής απασχόλησης.
- 5 Υπερωριακή απασχόληση εξήντα τριών (63) υπαλλήλων του Δήμου Οιχαλίας (τριάντα ένα μόνοι και τριάντα δυο ΙΔΟΧ και ΙΔΑΧ).
- 6 Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας με αμοιβή καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες, υπαλλήλων του αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Ν.Π.Ι.Δ. του Δήμου Λαμιέων κατά το Β' εξάμηνο έτους 2021.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 27132

(1)

Έγκριση τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας (Ο.Ε.Υ.) της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.).

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 280 και 283 παρ. 4 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γρα-

φειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 5, 6 και 7 του ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Ύδρευσεως και Αποχετεύσεως» (Α' 191).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 100 του ν. 4604/2019 «Πρόωθηση της ουσιαστικής ισότητας των φύλων, πρόληψη και καταπολέμηση της έμφυλης βίας - Ρυθμίσεις για την απονομή Ιθαγένειας - Διατάξεις σχετικές με τις εκλογές στην Τοπική Αυτοδιοίκηση - Λοιπές Διατάξεις» (Α' 50).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του Κώδικα για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα (π.δ. 63/2005 - Α' 98).

6. Το π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

7. Την υπ' αρ. 78161/31.12.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 783) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αν. Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Α. Δ. Αιγαίου.

8. Το υπ' αρ. 4201/06.02.2017 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών περί προγραμματισμού προσλήψεων τακτικού προσωπικού ΟΤΑ και ΝΠΙΔ ΟΤΑ.

9. Την υπ' αρ. 10777/99/04.05.2000 (Β' 656) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, περί σύστασης επιχείρησης ύδρευσης-αποχέτευσης με την επωνυμία «Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης (Δ.Ε.Υ.Α.Σ.)» του Νομού Δωδεκανήσου.

10. Την υπ' αρ. 634/02.02.2005 (Β' 362) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης.

11. Την υπ' αρ. 11/10.03.2021 απόφαση (σε ορθή επανάληψη) του Διοικητικού Συμβουλίου της ΔΕΥΑΣ, με την οποία τροποποιήθηκε το άρθρο 9ο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης (ΔΕΥΑΣ).

12. Την υπ' αρ. 25/30.03.2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Σύμης, με την οποία το ως άνω συλλογικό όργανο γνωμοδότησε για την τροποποίηση, με την υπ' αρ. 11/2021 απόφαση (σε ορθή επανάληψη) του Δ.Σ. της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης (ΔΕΥΑΣ), του άρθρου 9ου του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας.

13. Την υπ' αρ. 280/25.05.2021 βεβαίωση της ΔΕΥΑΣ, με την οποία βεβαιώνεται ότι υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις στον οικείο προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2021, για την κάλυψη της δαπάνης που προκαλείται, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αρ. 11/2021 απόφαση (σε ορθή επανάληψη) του Διοικητικού Συμβουλίου της Δ.Ε.Υ.Α.Σ., με την οποία τροποποιήθηκε το άρθρο 9ο του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης, που διαμορφώνεται πλέον ως εξής:

Άρθρο 9ο

Ειδικότητες - Προσόντα - Οργανικές Θέσεις

α/α	Ειδικότητα	ΠΡΟΣΟΝΤΑ	ΥΦΙΣΤΑ- ΜΕΝΕΣ ΚΑΛΥΜ- ΜΕΝΕΣ ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ	ΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΠΡΟΣΤΙ- ΘΕΝΤΑΙ	ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΟΠΩΣ ΔΙΑΜΟΡΦΩ- ΝΟΝΤΑΙ ΜΕ ΤΗΝ ΤΡΟ- ΠΟΙΗΣΗ
1	Γενικός Διευθυντής ΠΕ	α) Είναι κάτοχος πτυχίου ανώτατης σχολής της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, σε γνωστικό αντικείμενο συναφές με το αντικείμενο της επιχείρησης ή στα γνωστικά αντικείμενα της διοίκησης επιχειρήσεων ή των οικονομικών επιστημών. β) Έχει προϋπηρεσία τουλάχιστον πέντε (5) ετών σε θέση ευθύνης στο δημόσιο, ευρύτερο δημόσιο ή τον ιδιωτικό τομέα. γ) Κατέχει άριστα τουλάχιστον μια ξένη γλώσσα. Τα πρόσθετα προσόντα, καθώς και η διαδικασία πρόσληψης και αναπλήρωσης του Γενικού Διευθυντή, κατά το μέρος που δεν ρυθμίζεται αυτή διαφορετικά από διατάξεις νόμου, καθορίζεται από τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας.	1		1
2	Οικονομολόγοι ΠΕ	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα οικονομικών επιστημών ή διοίκησης επιχειρήσεων ή Παντείου ή δημόσιας διοίκησης ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Προϋπηρεσία σε οικονομική υπηρεσία στον Δημόσιο ή Ιδιωτικό τομέα σε θέματα οικονομικού σχεδιασμού ή διοίκησης επιχειρήσεων, β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) χειρισμός Η/Υ.	1		1
3	Πολιτικοί Μηχανικοί ΠΕ	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Πολιτικού Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) χειρισμός Η/Υ.	1		1
4	Μηχανολόγοι - Μηχανικοί ή Ηλεκτρολόγοι- Μηχανικοί ΠΕ	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Μηχανολόγου - Ηλεκτρολόγου. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) χειρισμός Η/Υ.		1	1
5	Χημικός Μηχανικός ΠΕ	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Χημικού Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Γνώση μιας ξένης γλώσσας, γ) χειρισμός Η/Υ.		1	1

6	Διοικητικό - Οικονομικό Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Διοικητικού -Λογιστικού - Δ/σης Επιχειρήσεων ή Marketing. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Χειρισμός Η/Υ.		1	1
7	Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ της αλλοδαπής ή της ημεδαπής Μηχανολόγου Μηχανικού. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Γνώση ξένης γλώσσας, γ) γνώση Η/Υ.		1	1
8	Τεχνίτες - Υδραυλικοί Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Χειρισμός Η/Υ. γ) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.		5	5
9	Ηλεκτροτεχνίτες Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: α) Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, β) άδεια γ' κατηγορίας εγκαταστάτη ή συντηρητή. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Χειρισμός Η/Υ. γ) Άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.		1	1
10	Οδηγοί Αυτοκινήτων Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: α) Απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης, ή Σχολής ΟΑΕΔ, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, β) άδεια ικανότητας οδηγού αντίστοιχης κατηγορίας οχήματος. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους.	1		1
11	Διοικητικοί - Λογιστικοί Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο Λυκείου, ή απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) χειρισμός Η/Υ, γ) άριστη γνώση γραφομηχανής, δ) γνώση λογιστικής.	1		1
12	Καταμετρητές-Υδρομετρητές Δ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο Λυκείου, ή απολυτήριος τίτλος Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου, ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου, ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολών της ημεδαπής ή της αλλοδαπής. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία σε θέματα υδραυλικής, β) χειρισμός Η/Υ, γ) άδεια οδήγησης μοτοποδηλάτου ή αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.		2	2
13	Βοηθοί - Εργάτες γενικών καθηκόντων Υ.Ε.	Τυπικά προσόντα: Απολυτήριο δημοτικού σχολείου ή τριτάξιου γυμνασίου ή κατώτερης τεχνικής σχολής. Ειδικά προσόντα: α) Εμπειρία στην άσκηση επαγγέλματος, β) άδεια οδήγησης αυτοκινήτου β' ερασιτεχνικού.		7	7

Ακροτελεύτιο Άρθρο

Από την απόφαση αυτή προκαλείται σε βάρος του προϋπολογισμού της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης και Αποχέτευσης Σύμης, οικονομικού έτους 2021, δαπάνη ύψους 291.072,00 € που θα καλυφθεί από τους ΚΑΕ 60.00.00.00 και ΚΑΕ 60.03.00.

Για τα επόμενα έτη προκαλείται αντίστοιχη δαπάνη, η οποία θα προβλέπεται στους αντίστοιχους κωδικούς εξόδων των αντίστοιχων προϋπολογισμών των επόμενων ετών.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 634/02.02.2005 (Β' 362) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 4 Ιουνίου 2021.

Ο ασκών καθήκοντα Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 11802

(2)

Τροποποίηση της υπ' αρ. 5899/163500/1.10.2019 απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιάρχου, σε υπαλλήλους του Δήμου Λαμιέων.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ - ΣΤΕΡΕΑΣ ΕΛΛΑΔΑΣ

Έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις:

1) Των άρθρων 1, 6, 58 και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

2) Των άρθρων 1 και 2 του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων» (Α' 143), όπως ισχύουν μετά την αντικατάστασή τους με το άρθρο 9 (παρ. 15 και 16) του ν. 2307/1995 «Προσαρμογή νομοθεσίας αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών στις διατάξεις για τη Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις» (Α' 113),

3) του άρθρου 28 του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47),

4) του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

5) του άρθρου 5 (παρ. 20) του ν. 4623/2019 «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα» (Α' 134),

6) του άρθρου 8 (παραγρ. 4, περ. γγ) του π.δ. 138/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας» (Α' 231),

7) της υπό στοιχεία Φ. 127080/57460/21-12-2010 (Β' 1984) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης, περί υποδείξεως ληξιαρχικής περιφέρειας Δήμων που συνιστώνται από συνένωση Ο.Τ.Α. σύμφωνα με τον ν. 3852/2010,

8) της Εγκυκλίου 65 (υπό στοιχεία Φ.127080/57510/31-12-2010) του Υπουργείου Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης,

9) της υπ' αρ. 13917/15.05.2017 (Υ.Ο.Δ.Δ. 250) απόφασης του Υπουργού Εσωτερικών περί διορισμού Συντονιστή στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας,

10) του άρθρου 1 (παρ. 3) της οικ. 6983/85785/01.07.2017 (Β' 2002) απόφασης του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης, περί μεταβίβασης δικαιώματος υπογραφής στον Προϊστάμενο ή στην Προϊσταμένη της Γενικής Διευθύνσεως Εσωτερικής Λειτουργίας και τους Προϊσταμένους ή στις Προϊσταμένες Διευθύνσεων και Τμημάτων της ανωτέρω Γενικής Διευθύνσεως.

Β) 1) Το υπ' αρ. 37665 έγγραφο του Δήμου Λαμιέων με συνημμένη την υπ' αρ. 37488/18-09-2019 απόφαση Δημάρχου Λαμιέων, περί ανάθεσης καθηκόντων Ληξιαρχών σε υπαλλήλους του Δήμου Λαμιέων.

2) Το υπ' αρ. 21314/28.05.2021 έγγραφο του Δήμου Λαμιέων, με συνημμένη την υπ' αρ. 21053/27.05.2021 απόφαση του Δημάρχου Λαμιέων, περί τροποποίησης της υπ' αρ. 37884/2019 προγενέστερης απόφασής του, περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιαρχών σε υπαλλήλους του Δήμου Λαμιέων.

3) Την υπ' αρ. 72/8.04.2021 αίτηση παραίτησης της Γκόλφη Μαρίας του Ιωάννη, ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α', ληξίαρχο της δημοτικής ενότητας Γοργοποτάμου του Δήμου Λαμιέων.

4) Την υπ' αρ. 21778/1-06-2021 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Λαμιέων, με την οποία βεβαιώνει ότι από την παρούσα δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη στον προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2021, αποφασίζουμε:

Τροποποιούμε την υπ' αρ. 5899/163500/1.10.2019 (Β' 4027) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας, περί ανάθεσης καθηκόντων ληξιαρχών σε υπαλλήλους του Δήμου Λαμιέων και συγκεκριμένα αναθέτουμε την άσκηση καθηκόντων Ληξιάρχου της Δημοτικής Ενότητας Γοργοποτάμου, ήτοι της Ληξιαρχικής Περιφέρειας Γοργοποτάμου του Δήμου Λαμιέων, στον δημοτικό υπάλληλο, Καραντζάβελο Κωνσταντίνο του Γρηγορίου, ειδικότητας ΔΕ Διοικητικού με βαθμό Α'.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 10 Ιουνίου 2021

Με εντολή Συντονιστή
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
Γενικής Διεύθυνσης
ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΝΤΟΒΑΣ

(3)

Αύξηση ωραρίου υπαλλήλων του Δήμου Τρίπολης.

Με την υπ' αρ. 86/21.4.2021 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Τρίπολης, που εκδόθηκε σε εφαρμο-

γή των διατάξεων του άρθρου 87 του ν. 4483/2017 (Α' 107), οι οποίες αντικατέστησαν τις όμοιες τις παρ. 1 του άρθρου 8 του ν. 4368/2016 (Α' 21), κατόπιν αιτήσεων που υπέβαλαν στο Δήμο οι παρακάτω αναφερόμενοι υπάλληλοι και η ως άνω (86/2021) απόφαση κρίθηκε νόμιμη, κατόπιν ελέγχου νομιμότητας με την υπό στοιχεία 77603/18.5.2021 (ΑΔΑ: 6ΟΞΠΟΡ1Φ-0Θ5) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου, αυξάνονται οι ώρες εργασίας των κατωτέρω υπαλλήλων ειδικότητας ΥΕ Καθαριστριών Σχολικών Κτιρίων, που υπηρετούν με συμβάσεις εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου μερικής απασχόλησης, ως εξής:

A/A	ΟΝΟΜΑ	ΕΠΩΝΥΜΟ	ΠΑΤΡΩΝΥΜΟ	ΑΡ. ΠΡΩΤ. ΥΠΟΒΛΗΘΕΙΣΑΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟ	ΑΥΞΗΣΗ ΩΡΩΝ ΗΜΕΡΗΣΙΑΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ
1	ΓΑΡΥΦΑΛΙΑ	ΑΝΤΩΝΟΠΟΥΛΟΥ	ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ	3594/9.2.2021	Από 2,5 σε 3 ώρες
2	ΑΓΓΕΛΙΚΗ	ΓΚΑΡΓΚΑΣΟΥΛΑ	ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ	3600/9.2.2021	Από 0,5 σε 1 ώρα
3	ΘΕΟΔΩΡΑ	ΚΑΠΑΝΤΑΗ	ΣΠΥΡΟΣ	3598/9.2.2021	Από 3,5 σε 4 ώρες
4	ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΚΟΡΟΛΗ	ΙΩΑΝΝΗΣ	3589/9.2.2021	Από 1,5 σε 2,5 ώρες
5	ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ	ΠΑΝΟΥΣΗ	ΧΡΗΣΤΟΣ	3596/9.2.2021	Από 3 σε 4 ώρες
6	MARIA	ΤΣΑΤΣΟΥΛΗ	ΚΩΝ/ΝΟΣ	3565/9.2.2021	Από 1,5 σε 2 ώρες
7	MARIA	ΦΑΜΕΛΙΤΗ	ΝΙΚΟΛΑΟΣ	3602/9.2.2021	Από 1 σε 2 ώρες

(Αρ. βεβ. της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Τρίπολης για την ύπαρξη της σχετικής πίστωσης: 14783/7.6.2021).
(Αρ. απόφ. Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου: 97702/9.6.2021).

Με εντολή Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Νομικών Προσώπων Τρίπολης
ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΙΤΣΟΥ

Αριθμ. 228/2021

(4)

Τροποποίηση απόφασης του Δημάρχου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για έγκριση υπερωριακής απασχόλησης.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΑΡΚΟΠΟΥΛΟΥ ΜΕΣΟΓΑΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
- 3) Τις διατάξεις του άρθρου 2 παρ. 4 του ν. 3731/2008 (Α' 263).
- 4) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) και την υπό στοιχεία οικ.2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 ερμηνευτική εγκύκλιο του Υπ. Οικονομικών.
- 5) Την υπ' αρ. 222/2020 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 17262/11-2-2021 (Β' 759) απόφαση του Συντονιστή Αποκ. Διοικ. Αττικής.
- 6) Τις υπηρεσιακές ανάγκες που επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, επί 24ώρου βάσης και για εργασία Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, για την κάλυψη της Υπηρεσίας Καθαριότητας του Δήμου για την αντιμετώπιση των μεγάλων προβλημάτων, λόγω αύξησης του πληθυσμού στους οικισμούς, η ποσότητα των απορριμμάτων είναι τεράστια αφενός και αφετέρου εν όψει της θερινής περιόδου ο πληθυσμός τετραπλασιάζεται και οι απαιτήσεις των κατοίκων και επισκεπτών είναι έντονες και δικαιολογημένες, ως εκ τούτου η παροχή των υπηρεσιών του Δήμου (αποκομιδή) πρέπει να είναι συνεχής και αποτελεσματική!

7) Την υπ' αρ. 68/2021 (Β' 1095) απόφαση Δημάρχου για έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων, του Δήμου Μαρκοπούλου Μεσογαίας για το έτος 2021, αποφασίζουμε:

Την Τροποποίηση - Συμπλήρωση της υπ' αρ. 68/2021 (Β' 1095) απόφασης Δημάρχου, για έγκριση ωρών υπερωριακής απασχόλησης σε 4 επιπλέον υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ., της Υπηρεσίας Καθαριότητας, μέχρι 120 ώρες για απογευματινή υπερωριακή εργασία ανά υπάλληλο το εξάμηνο και μέχρι 96 ώρες για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο και συνολικά 864 ώρες υπερωριακής εργασίας, λόγω λειτουργίας της Υπηρεσίας Καθαριότητας, σε 24ωρη βάση και εργασίας Κυριακών και Εξαιρέσιμων στο προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, της Υπηρεσίας Καθαριότητας, για το έτος 2021, προκειμένου να εξασφαλισθεί η ομαλή λειτουργία της ανωτέρω υπηρεσίας και σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015, ως εξής:

Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΑ-ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΑΣΑ

ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (2.00 μ.μ. - 10.00 μ.μ.)	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	4
ΩΡΕΣ	480
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	4 ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ)
ΩΡΑΡΙΟ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (10.00 μ.μ. - 6.00 π.μ.)/ ΚΥΡΙΑΚΕΣ	ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	4
ΩΡΕΣ	384
ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	4 ΥΕ ΕΡΓΑΤΕΣ ΓΕΝΙΚΩΝ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ (ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑ)

Η δαπάνη που θα προκύψει θα καλυφθεί από εγγεγραμμένες πιστώσεις στον προϋπολογισμό έτους 2021 (Βεβαίωση Οικονομικής Υπηρεσίας υπ' αρ. 10555/8-6-2021) και συγκεκριμένα στον ΚΑ 20.6022.0001 με τίτλο «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων ΙΔΑΧ και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 28.630,56 €, το οποίο και αντιστοιχεί και για τους ανωτέρω υπαλλήλους.

Αντίστοιχες πιστώσεις θα εγγραφούν στους προϋπολογισμούς του Δήμου, των επόμενων οικονομικών ετών.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρκόπουλο, 8 Ιουνίου 2021

Ο Δήμαρχος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΛΛΑΓΙΑΝΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 353

(5)

Υπερωριακή απασχόληση εξήντα τριών (63) υπαλλήλων του Δήμου Οιχαλίας (τριάντα ένα μόνιμοι και τριάντα δυο ΙΔΟΧ και ΙΔΑΧ).

Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΟΙΧΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997 (Α' 107).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τις υπ' αρ. 11961/3-9-2014 και 16906/10-12-2014 αποφάσεις Δημάρχου περί ορισμού ληξιάρχων Δήμου Οιχαλίας.

6. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

7. Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η απασχόληση προσωπικού πέραν των ωρών υποχρεωτικής απασχόλησης για το χρονικό διάστημα Β' εξαμήνου 2021.

8. Την υπό στοιχεία 26/2020 ΑΔΣ περί καθιέρωσης ωρών και ημερών εργασίας, υπηρεσιών Δήμου Οιχαλίας, η οποία εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 71119/9-6-2020 (Β' 2523) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου.

9. Τον Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Β' 814/2020.

10. Τις υπ' αρ. 375/20 και 558/2020 αποφάσεις της Δημάρχου Οιχαλίας, οι οποίες αφορούν τα καθήκοντα και την τοποθέτηση σε τμήματα των υπαλλήλων του Δήμου Οιχαλίας.

11. Τις υπηρεσιακές ανάγκες που πρόκειται να δημιουργηθούν κατά το Β' εξάμηνο 2021, ως κατωτέρω στα αυτοτελή τμήματα και τις Υπηρεσίες του Δήμου:

• Αυτοτελές γραφείο υποστήριξης Δημάρχου, Δημοσίων σχέσεων, Διαφάνειας και Διοικητικής Βοήθειας

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007,

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία του γραφείου Δημάρχου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 2 ΑΤΟΜΑ: 757,44 (Κ.Α: 00.6032.5001 και 10.6012.5001)

• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Α. Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων

1. Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυκτερινές ώρες, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία των συλλογικών οργάνων του Δήμου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 2 ΑΤΟΜΑ = 671,04 ευρώ (Κ.Α: 10.6012.5001)

2. Τήρηση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου από δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους. Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυκτερινές ώρες, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 2 ΑΤΟΜΑ = 750,00€ (ΚΑΕ 10.6012.5002)

Β. Τμήμα Δημοτικής Κατάστασης, ληξιαρχείου και αλλοδαπών

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυκτερινές ώρες, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007, για τους Ληξιάρχους των πέντε (5) Δημοτικών Ενотήτων.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ ΓΙΑ 5 ΑΤΟΜΑ = 3.250,00 ευρώ (ΚΑΕ 10.6012.5004)

• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

1. Τμήμα Περιβάλλοντος, Πολιτικής Προστασίας και συντήρησης πρασίνου

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυκτερινές ώρες, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007 για 3 άτομα μόνιμο προσωπικό. Επίσης αφορά και το προσωπικό ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τις ανάγκες της Πολιτικής Προστασίας και έως είκοσι (20) άτομα για το χρονικό διάστημα της πρόσληψής τους. Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία της πολιτικής προστασίας του Δήμου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ

3 ΑΤΟΜΑ = 1279,80 (Α)

20 ΑΤΟΜΑ = 1483,20 (Β)

A+B=2.763,00

K.A: 30.6012.5001 ΚΑΙ 70.01.6041.5001

2. Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007 για 15 άτομα μόνιμο προσωπικό και 10 άτομα ΙΔΟΧ και ΙΔΑΧ.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία της υπηρεσίας καθαριότητας του Δήμου Οιχαλίας και όχι περισσότερες από 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, 180 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες και 180 για νυχτερινές ώρες, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ

15 ΑΤΟΜΑ 2619 (Α)

10 ΑΤΟΜΑ =1170 (Β)

A+B=3.789,00 K.A: 20.6012.5001

• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ

Τμήμα Ύδρευσης - Αποχέτευσης

Αφορά αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και απασχόληση κατά τις Κυριακές και ημέρες αργίας και νυχτερινές ώρες, σύμφωνα με το αρθρ. 36 παρ. 6 του ν. 3584/2007 για 2 άτομα μόνιμο προσωπικό και 2 άτομα ΙΔΟΧ και ΙΔΑΧ.

Τα ανωτέρω θα υλοποιούνται σε επείγουσες και εξαιρετικές περιπτώσεις που απαιτούνται για την λειτουργία της υπηρεσίας Ύδρευσης - αποχέτευσης του Δήμου Οιχαλίας.

ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΟΣΤΟΥΣ 2 ΑΤΟΜΑ =365,40

2 ΑΤΟΜΑ =257,40

ΣΥΝΟΛΟ: 622,80

K.A: 25.6022.5002

ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΚΟΣΤΟΥΣ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 12.603,28 ΕΥΡΩ το οποίο αναλύεται ως εξής:

• Αυτοτελές γραφείο υποστήριξης Δημάρχου, Δημοσίων σχέσεων, Διαφάνειας και Διοικητικής Βοήθειας = 671,04€

• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ = 4.671,04€

• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ - ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΠΡΑΣΙΝΟΥ= 6.552€

• ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ = 622,80€

K.A: 00.6032.5001, 10.6012.5001, 30.6012.5001, 70.01.6041.5001 20.6012.5001 και 25.6022.5002.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ανωτέρω ΚΑ του Προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2021, αποφασίζουμε:

Κρίνουμε απαραίτητη και καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν των υποχρεωτικών ωρών απασχόλησης, εξήντα τριών (63) υπαλλήλων, για μόνιμο προσωπικό καθώς και προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Οιχαλίας, κατά το χρονικό διάστημα Β' εξαμήνου 2021

ανάλογα με τις ανάγκες που πρόκειται να προκύψουν (στις Διοικητικές Υπηρεσίες, στο γραφείο Δημάρχου, στην υπηρεσία καθαριότητας, στην υπηρεσία Ύδρευσης - Αποχέτευσης, στην υπηρεσία Τεχνικών Έργων και στην Υπηρεσία Πολιτικής Προστασίας) και όχι περισσότερες από 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, 96 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες και 96 για νυχτερινές ώρες, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Όσον αφορά το προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, όχι περισσότερες από 120 ώρες ανά υπάλληλο το εξάμηνο, 180 ώρες για Κυριακές και εξαιρέσιμες και 180 για νυχτερινές ώρες, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2021.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μελιγαλάς, 4 Ιουνίου 2021

Η Δήμαρχος

ΠΑΝΑΓΙΩΤΑ ΓΕΩΡΓΑΚΟΠΟΥΛΟΥ

Αριθμ. 23306

(6)

Καθορισμός ωρών υπερωριακής εργασίας με αμοιβή (καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες, υπαλλήλων του αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Ν.Π.Ι.Δ. του Δήμου Λαμιέων κατά το Β' εξάμηνο έτους 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΑΜΙΕΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49, 171 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007 - Α' 143).

3. Τις διατάξεις των άρθρων 7 και 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Τα υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 και 2/31029/ΔΕΠ/6/5/2016 έγγραφα του Υπουργείου Οικονομικών περί Παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τον Ο.Ε.Υ. του Δήμου Λαμιέων, (Β' 3841/2016, Β' 150/2020, Β' 4224/2020) και, όπως διαρθρώνονται οι υπηρεσιακές μονάδες.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 161 «Γενικοί Γραμματείς Δήμων» του ν. 3584/2007 (Α' 143).

7. Την υπ' αρ. 35255/04-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Λαμιέων «Διορισμός Μετακλητού Γενικού Γραμματέα Δήμου Λαμιέων» (ΑΔΑ: 66Ι4ΩΛΚ-ΦΧΚ).

8. Την υπ' αρ. 35923/09-09-2019 απόφαση του Δημάρχου Λαμιέων με θέμα: «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Γενική Γραμματέα του Δήμου Ευσταθία Χριστοπούλου και παροχής σε αυτήν εξουσιοδότησης προς υπογραφή εγγράφων» (ΑΔΑ: 6ΡΨΟΩΛΚ-ΗΦ5).

9. Την καθιέρωση 12ωρης καθημερινής λειτουργίας στο αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Ν.Π.Ι.Δ., η οποία αποφασίστηκε με την υπ' αρ. 47/2021 απόφαση Δημοτικού Συμβουλίου (ΑΔΑ: 6ΒΠΠΩΛΚ-Η8Β) και εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 99177/19-05-2021 (Β' 2258) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας.

10. Το υπ' αρ. 10975/19-03-2021 έγγραφο της Γενικής Γραμματέως περί των αναγκών που καθιστούν απαραίτητη την υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων στο αυτοτελές Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Ν.Π.Ι.Δ.

11. Το γεγονός ότι από την παρούσα προκαλείται δαπάνη στον προϋπολογισμό του οικον. έτους 2021, για την κάλυψη της οποίας, σύμφωνα με την υπ' αρ. 12206/30-03-2021 βεβαίωση, προβλέπονται πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου και ειδικότερα στους ΚΑΕ 10.6012.0001 και ΚΑΕ: 10.6051.001.

12. Τις ανάγκες εύρυθμης λειτουργίας του Δήμου Λαμιέων, αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά Β' εξάμηνο έτους 2021 για το μόνιμο προσωπικό του αυτοτελούς Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Ν.Π.Ι.Δ., για τους λόγους που αναφέρονται παραπάνω, οι οποίοι θα εργάζονται υπερωριακά κατά τις απογευματινές ώρες, σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Υπηρεσία	Αριθμός Υπαλλήλων	Προτεινόμενες ώρες υπερωριακής απασχόλησης		
		Απογευματινή (μέχρι την 22η ώρα)(αρ. υπαλ* έως 120 ώρες *1 εξαμ)	Νυχτερινή (22:00-6:00)	Κυριακές και εξαιρέσιμες (6:00-22:00)
Τμήμα Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων και Ν.Π.Ι.Δ	2	240		

Οι εργαζόμενοι θα εναλλάσσονται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας. Ο αριθμός των προτεινόμενων ωρών και ο αριθμός των δικαιούχων θα διαμορφώνεται συναρτήσει των αναγκών και του προγραμματισμού της Υπηρεσίας. Ο αριθμός των δεδουλευμένων ωρών των υπαλλήλων θα βεβαιώνεται με αντίστοιχη αναλυτική βεβαίωση. Οι ανωτέρω υπάλληλοι θα απασχοληθούν υπερωριακά, τηρώντας τα ανώτατα όρια ανά εξάμηνο, όπως αυτά προβλέπονται στο άρθρο 20.Α, παρ. 2 του ν. 4354/2015 (Α' 176), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και εφόσον το επιβάλλουν οι ανάγκες των υπηρεσιών του Δήμου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 10 Ιουνίου 2021

Με εντολή Δημάρχου

Η Γενική Γραμματέας

ΕΥΣΤΑΘΙΑ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΥ