



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

7 Ιουνίου 2021

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2391

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της ΕΕΤΤ, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.
- 2 Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του ΝΠΔΔ Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Αθλητισμού Ρόδου (Δ.Ο.Π.Α.Ρ.), για το έτος 2021.
- 3 Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, πέντε (5) υπαλλήλων του Τμήματος Τοπογραφίας και Διαχείρισης Ακινήτων της Περιφερειακής Ενότητας (Π.Ε.) Καρδίτσας, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.
- 4 Καθιέρωση της απογευματινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και για την καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- 5 Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 16986/12.6.1968 απόφαση του Νομάρχη Ημαθίας, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 348).

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 40570

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας του προσωπικού της ΕΕΤΤ, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΘΝΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (Α' 184), και ιδίως του άρθρου 113, της παρ. 3 του άρθρου 230 και της παρ. 1 του άρθρου 231 αυτού.

β. Τις διατάξεις του ν. 4070/2012 «Ρυθμίσεις Ηλεκτρονικών Επικοινωνιών, Μεταφορών, Δημοσίων Έργων και άλλες διατάξεις» (Α' 82).

γ. Τις διατάξεις του ν. 4053/2012 «Ρύθμιση λειτουργίας της ταχυδρομικής αγοράς, θεμάτων ηλεκτρονικών επικοινωνιών και άλλες διατάξεις» (Α' 44).

δ. Τις διατάξεις του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176) και ιδίως του άρθρου 20 αυτού.

ε. Τις διατάξεις του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26) όπως ισχύουν.

στ. Το άρθρο 90 του Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα, που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98), όπως διατηρήθηκε σε ισχύ με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

ζ. Το π.δ. 387/2002 «Εσωτερική διάρθρωση της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων (ΕΕΤΤ), προσόντα και τρόπος επιλογής Προϊσταμένων και συναφείς διατάξεις» (Α' 335).

η. Την υπ' αρ. 280/127/4.4.2003 απόφαση της Ολομέλειας της ΕΕΤΤ «Παροχή Εξουσιοδοτήσεων στους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Τμημάτων της Εθνικής Επιτροπής Τηλεπικοινωνιών και Ταχυδρομείων» (Β' 460).

θ. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

ι. Τις υπηρεσιακές ανάγκες της ΕΕΤΤ για το Β' εξάμηνο του έτους 2021, για την αντιμετώπιση εποχικών, έκτακτων ή επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών.

ια. Το γεγονός ότι η σχετική δαπάνη, προϋπολογιζόμενου ύψους 95.000,00 € το εξάμηνο κατ' ανώτατο όριο, βαρύνει τον Προϋπολογισμό της ΕΕΤΤ χρήσεως 2021 - στον οποίο έχει γίνει ανάλογη πρόβλεψη - και όχι τον κρατικό προϋπολογισμό, αποφασίζει:

1. Την καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας στο προσωπικό της ΕΕΤΤ για το δεύτερο εξάμηνο του έτους 2021, ως εξής:

1.1. Για τριάντα οκτώ (38) μέλη του Προσωπικού της Διεύθυνσης Τηλεπικοινωνιών, κατ' ανώτατο όριο τέσσερις χιλιάδες πεντακόσιες εξήντα (4.560) ώρες.

1.2. Για δεκατέσσερα (14) μέλη του Προσωπικού της Διεύθυνσης Ταχυδρομείων, κατ' ανώτατο όριο πεντακόσιες πέντε (505) ώρες.

1.3. Για εβδομήντα οκτώ (78) μέλη του Προσωπικού της Διεύθυνσης Φάσματος, κατ' ανώτατο όριο χίλιες πεντακόσιες πενήντα (1.550) ώρες.

1.4. Για είκοσι οκτώ (28) μέλη του Προσωπικού της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών, κατ' ανώτατο όριο δύο χιλιάδες οχτακόσιες ογδόντα (2.880) ώρες.

1.5. Για δεκατρία (13) μέλη του Προσωπικού του Τμήματος Δημοσίων Σχέσεων, κατ' ανώτατο όριο πεντακόσιες ογδόντα (580) ώρες.

1.6. Για δεκαέξι (16) μέλη του Προσωπικού του Τμήματος Νομικών Υπηρεσιών, κατ' ανώτατο όριο διακόσιες σαράντα (240) ώρες.

1.7. Για οκτώ (8) μέλη του Προσωπικού του Τμήματος Πληροφορικής, κατ' ανώτατο όριο επτακόσιες είκοσι (720) ώρες.

1.8. Για τέσσερα (4) μέλη του Προσωπικού του Γραφείου Προέδρου της ΕΕΤΤ, κατ' ανώτατο όριο τετρακόσιες ογδόντα (480) ώρες.

1.9. Για τρία (3) μέλη του Προσωπικού της Γραμματείας της Επιτροπής, κατ' ανώτατο όριο τριακόσιες εξήντα (360) ώρες.

2. Οι Προϊστάμενοι των αντίστοιχων Διευθύνσεων και ανεξάρτητων Τμημάτων της ΕΕΤΤ, θα βεβαιώνουν τις πραγματοποιηθείσες, ανά υπάλληλο και σε διάστημα ενός μηνός, υπερωρίες. Σε κάθε περίπτωση ο μέγιστος αριθμός υπερωριών ανά υπάλληλο δεν υπερβαίνει τις 120 ώρες ανά εξάμηνο.

3. Για τους υπαλλήλους των οργανικών μονάδων στις οποίες δεν έχουν καλυφθεί οι θέσεις ευθύνης ή για τους υπαλλήλους που τυχόν δεν έχουν τοποθετηθεί σε οργανικές μονάδες, η βεβαίωση των υπερωριών θα γίνεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Οικονομικών και Διοικητικών Υπηρεσιών της ΕΕΤΤ.

4. Η ισχύς της απόφασης αρχίζει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μαρούσι, 25 Μαΐου 2021

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΑΣΣΕΛΟΣ

Αριθμ. 25061

(2)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του ΝΠΔΔ Δημοτικός Οργανισμός Πολιτισμού Αθλητισμού Ρόδου (Δ.Ο.Π.Α.Ρ.), για το έτος 2021.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Της παρ. 1 του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

ii. του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

iii. Τις διατάξεις του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110).

iv. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47).

2. Την υπ' αρ. 78161/31.12.2018 (Υ.Ο.Δ.Δ. 783) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία ο Πολύκαρπος Πολυχρονάκης, Αναπληρωτής Προϊστάμενος της Γενικής Διεύθυνσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής, ορίζεται να ασκεί καθήκοντα Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υπο-

παρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) «Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας».

4. Τα υπ' αρ. 1194/17.5.2021 και 1193/17.5.2021 έγγραφα του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού και Αθλητισμού Ρόδου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στον Δημοτικό Οργανισμό Πολιτισμού Αθλητισμού Ρόδου, για το έτος 2021, ως εξής:

ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

A/A	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ - ΚΛΑΔΟΣ / ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΑΝΩΤΑΤΟ ΟΡΙΟ ΗΜΕΡΩΝ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ
1	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	2	10
2	ΠΕ ΜΕΤΑΦΡΑΣΤΩΝ - ΔΙΕΡΜΗΝΕΩΝ	1	10
3	ΠΕ ΦΙΛΟΛΟΓΩΝ	1	10
4	ΠΕ ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	1	10
5	ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	1	10
6	ΤΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	1	10
7	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	1	10
8	ΤΕ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΟΝΟΜΩΝ	1	10
9	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	3	10

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 5.000,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοτικού Οργανισμού Πολιτισμού Αθλητισμού Ρόδου οικονομικού έτους 2021, όπου υπάρχει εγγεγραμμένη ως εξής:

Κ. Α.	ΠΟΣΟ	ΤΙΤΛΟΣ
10-6422	5.000,00 €	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 25 Μαΐου 2021

Ο Ασκών Καθήκοντα
Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΠΟΛΥΚΑΡΠΟΣ ΠΟΛΥΧΡΟΝΑΚΗΣ

Αριθμ. 192591

(3)

Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, πέντε (5) υπαλλήλων του Τμήματος Τοπογραφίας και Διαχείρισης Ακινήτων της Περιφερειακής Ενότητας (Π.Ε.) Καρδίτσας, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 15840/156612/4.10.2018 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της υπ' αρ. 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (Α' 222): "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" όπως ισχύει» (Β' 4788).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του Δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α., μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντιστοίχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις» (Α' 297).

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.1.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

6. Την υπ' αρ. 192/16/12.11.2020 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Περιφέρειας Θεσσαλίας με θέμα «Εισηγητική Έκθεση επί της συντάξεως του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2021 της Περιφέρειας Θεσσαλίας, μετά τη γνώμη του Παρατηρητηρίου Οικονομικής Αυτοτέλειας των Ο.Τ.Α.» (ΑΔΑ:ΩΩΝ47ΛΡ-ΛΡΩ), με την οποία εγκρίθηκε ο Προϋπολογισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας οικονομικού έτους 2021, όπως επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 243747/18.12.2020 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας (ΑΔΑ: ΨΧΘΥΟΡ10-ΑΥΤ).

7. Το γεγονός ότι, για την υπερωριακή απασχόληση, έχει προβλεφθεί σχετική πίστωση στον Προϋπολογισμό της Π.Ε. Καρδίτσας Περιφέρειας Θεσσαλίας, οικονομικού έτους 2021.

8. Την υπ' αρ. 960/6.4.2021 (ΑΔΑ:66Λ97ΛΡ-5Ε3) απόφαση δέσμευσης πίστωσης, του Τμήματος Λογιστικής και Οικονομικής Διαχείρισης της Π.Ε. Καρδίτσας, για το Β' εξάμηνο του οικονομικού έτους 2021.

9. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες του Τμήματος Τοπογραφίας και Διαχείρισης Ακινήτων της Π.Ε. Καρδίτσας, λόγω των εργασιών για τη δήλωση των ακινήτων όλου του Νομού Καρδίτσας στο Εθνικό Κτηματολόγιο. Ταυτόχρονα, όλα τα αιτήματα των Δήμων του Νομού για τα ακίνητά τους, καθώς και όλων των ακινήτων του Ελληνικού Δημοσίου που διαχειρίζονται από το Υπουργείο Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων, δεν έχουν δηλωθεί, για την διεκπεραίωση των οποίων θα απασχοληθούν πέντε (5) υπάλληλοι του ανωτέρω Τμήματος πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας τους για το Β' εξάμηνο του έτους 2021, αποφασίζουμε:

1. Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση πέντε (5) υπαλλήλων του Τμήματος Τοπογραφίας και Διαχείρισης Ακινήτων της Π.Ε. Καρδίτσας, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021, για την κάλυψη αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών του Τμήματος.

2. Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία με αμοιβή, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021, κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών και μέχρι εξακόσιες (600) ώρες συνολικά, για πέντε (5) υπαλλήλους του Τμήματος Τοπογραφίας και Διαχείρισης Ακινήτων της Π.Ε. Καρδίτσας, ως κατωτέρω:

Υπερωρίες: Πέντε (5) υπάλληλοι με εκατόν είκοσι (120) ώρες έκαστος, έως 31.12.2021: $5 \times 120 = 600$ ώρες.

Η συγκρότηση του συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός και το ονοματεπώνυμο των συμμετεχόντων στο συνεργείο υπαλλήλων, η κατηγορία και το Μ.Κ. αυτών, το συνολικό χρονικό διάστημα, καθώς και οι ημέρες παροχής της εργασίας και οι ώρες απασχόλησης για τον καθένα κατά μήνα, θα γίνει με απόφασή μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ύψος των τριών χιλιάδων ευρώ και μηδέν λεπτών (3.000,00 €), θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού της Π.Ε. Καρδίτσας Περιφέρειας Θεσσαλίας οικονομικού έτους 2021 και θα βαρύνει τον Κ.Α.Ε. 0511.01 του Ε.Φ. 073.

Υπεύθυνη για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Προϊσταμένη του Τμήματος Τοπογραφίας και Διαχείρισης Ακινήτων της Π.Ε. Καρδίτσας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 24 Μαΐου 2021

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. 7815

(4)

Καθιέρωση της απογευματινής υπερωριακής εργασίας, καθώς και για την καθιέρωση της υπερωριακής εργασίας, με αμοιβή, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες και κατά τις νυχτερινές ώρες, για το Β' εξάμηνο του έτους 2021.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΛΟΥΤΡΑΚΙΟΥ - ΠΕΡΑΧΩΡΑΣ - ΑΓΙΩΝ ΘΕΟΔΩΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48, του άρθρου 49, καθώς και του άρθρου 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176), όπου ορίζεται ότι «...οι ώρες

της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής: για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο και για υπερωριακή εργασία κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για υπάλληλους που ανήκουν σε υπηρεσίες που λειτουργούν, βάσει νόμου είτε όλες τις ημέρες του μήνα είτε σε δωδεκάωρη ή εικοσιτετράωρη βάση, μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις νυχτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο. Για το προσωπικό των Ο.Τ.Α. πρώτου βαθμού που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, βάσει νόμου, σε εικοσιτετράωρη βάση, οι ως άνω ώρες ορίζονται μέχρι εκατόν ογδόντα (180) αντίστοιχα ανά υπάλληλο».

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6.5.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Το υπ' αρ. 2/9616/0022/15.2.2012 έγγραφο του Υπουργείου Οικονομικών περί υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΙΔΑΧ και τρόπου έγκρισης της απασχόλησης αυτής.

6. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 31 του ν. 4258/2014 (Α' 94), όπου αναφέρεται ότι «..Το προσωπικό των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, που ανήκει σε υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, σύμφωνα με το νόμο, σε εικοσιτετράωρη βάση, δεν εμπίπτει στον περιορισμό των δεκαέξι (16) ωρών, κατά μήνα, που προβλέπεται από την παρ. 1 του άρθρου 20 του ν. 4024/2011. Για το ανωτέρω προσωπικό των υπηρεσιών καθαριότητας το σχετικό όριο για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και κατά τις νυχτερινές ώρες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τριάντα (30) ώρες κατά μήνα».

7. Την υπ' αρ. 4167/13.8.2012 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθορισμός ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δήμου Λουτρακίου - Αγίων Θεοδώρων» (Β' 2399).

8. Την υπ' αρ. 18291/2272/15.5.2013 απόφαση του Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθορισμός ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών του Δημοτικού Κολυμβητηρίου Λουτρακίου» (Β' 1288).

9. Την υπ' αρ. 63254/4088/2.9.2015 απόφαση του Ασκούντος Καθήκοντα Γενικού Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Πελοποννήσου, Δυτικής Ελλάδας και Ιονίου «Καθορισμός ωραρίου λειτουργίας των Υπηρεσιών Πολιτισμού και Αθλητισμού του Δήμου» (Β' 1924).

10. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων (Β' 4470/2016).

11. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στον Δήμο.

12. Τις αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το Β' εξάμηνο του έτους 2021, οι οποίες

επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας, ήτοι:

α) στον τομέα της καθαριότητας και του πρασίνου - περιβάλλοντος, καθώς ο Δήμος είναι κατεξοχήν τουριστικός προορισμός λόγω της θάλασσας, του φυσικού μεταλλικού νερού, των ιαματικών πηγών του, καθώς και των εκδηλώσεων, οι οποίες πραγματοποιούνται στα διοικητικά του όρια με την έλευση μεγάλου αριθμού τουριστών,

β) στον τομέα των αθλητικών εγκαταστάσεων (Δημοτικό Κολυμβητήριο, Κλειστά Γυμναστήρια, Ανοιχτά Στάδια), με πληθώρα αθλητικών αγώνων και άλλων δραστηριοτήτων που διεξάγονται σε αυτές και σε απογευματινή βάρδια αλλά και κατά τις αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες,

γ) στον τομέα του πολιτισμού, καθώς για την λειτουργία της Δημοτικής Βιβλιοθήκης Λουτρακίου κατά τις απογευματινές ώρες, θα πρέπει να απασχοληθεί υπάλληλος εκτός του κανονικού του ωραρίου,

δ) και στις άλλες υπηρεσίες του Δήμου (διοικητικές, οικονομικές, ηλεκτροφωτισμός, υδραυλικές εγκαταστάσεις, οικοδομικές υπηρεσίες και κ.λπ.), λόγω συνταξιοδότησης πολλών υπαλλήλων, ο όγκος δουλειάς έχει επιμεριστεί στους εναπομείναντες.

13. Το γεγονός ότι η Επιστημονική Συνεργατίδα και οι Ειδικοί Συνεργάτες επικουρούν τον Δήμαρχο στο έργο του και συνεργάζονται μαζί του εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου λειτουργίας των υπηρεσιών, ήτοι παρέχουν το συμβουλευτικό τους έργο σε θέματα λειτουργίας της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, υλοποίησης ευρωπαϊκών προγραμμάτων, σε θέματα επικοινωνίας και δημοσίων σχέσεων, σε θέματα αειφορίας και βιώσιμης ανάπτυξης και Περιβάλλοντος και σε θέματα οικονομικής διαχείρισης και λειτουργίας του Δήμου και των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου αυτού.

14. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 4261/2014 (Α' 107) περί καταβολής αμοιβής υπερωριακής απασχόλησης και στους Προϊστάμενους Διεύθυνσης, καθώς και τις σχετικές διατάξεις της υπ' αρ. οικ./2/41768/0022/20.5.2014 εγκυκλίου του Υπουργείου Οικονομικών.

15. Τη δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση, η οποία θα ανέλθει σε #35.000,00# € και θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των Κ.Α.:10-6012.001, 10-6012.002, 10-6012.003, 10-6022.001, 15-6012.001, 15-6022, 20-6012.001, 20-6022, 20-6042, 30-6012.001, 30-6022.001, 35-6012.001, 40-6012.001, 45-6012.001, 50-6012.001 και 00-6032, του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2021, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το Β' εξάμηνο του έτους 2021 για το προσωπικό Δημοσίου Δικαίου, το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου και για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων:

α. Την εργασία με αμοιβή πέρα από τις ώρες της υποχρεωτικής απασχόλησης των υπαλλήλων των κάτωθι Υπηρεσιών:

Δημοτική Αστυνομία: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων τρεις (3), κλάδου ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας.

Διοικητικές Υπηρεσίες: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου τέσσερις (4), κλάδου - ειδικότητας ΠΕ1 Διοικητικού, ΠΕ Διοικητικού, ΤΕ Διοικητικού, ΔΕ1 Διοικητικού, ΔΕ Χειριστών Η/Υ, ΔΕ Διοικητικού, ο ένας εξ αυτών για τη λειτουργία της Δημοτικής Βιβλιοθήκης Λουτρακίου κατά τις απογευματινές ώρες.

Επίσης για τους δύο (2) Ληξιάρχους, τους πέντε (5) Πρακτικογράφους του Δημοτικού Συμβουλίου και των συμβουλίων των Κοινοτήτων, με τους αναπληρωτές τους, καθώς και για τον πρακτικογράφο και τον αναπληρωτή αυτού, του «Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Λουτρακίου - Περαχώρας» του Δήμου Λουτρακίου - Περαχώρας - Αγίων Θεοδώρων.

Οικονομικές Υπηρεσίες: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου, τέσσερις (4), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ Διοικητικού, ΠΕ Διοικητικού-Λογιστικού, ΠΕ1 Διοικητικού (Οικονομικού), ΤΕ22 Διοίκησης Μονάδων Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ΤΕ17 Διοικητικών - Λογιστών, ΔΕ1 Διοικητικού, ΔΕ15 Εισπρακτόρων, ΔΕ Διοικητικού, ΔΕ Χειριστών Η/Υ.

Υπηρεσίες Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων έξι (6), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ10 Καθηγητών, ΥΕ1 Γενικών Καθηκόντων, ΥΕ Φυλάκων και ΥΕ Εργατών Καθαριότητας για τις ανάγκες του Δημοτικού Κολυμβητηρίου και των υπόλοιπων αθλητικών εγκαταστάσεων και κλάδου ΤΕ Κοινωνικού Λειτουργού για τα θέματα του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.

Τεχνικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δόμησης: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου δώδεκα (12), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ5 Μηχανολόγων Μηχανικών, ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών, ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών, ΤΕ Μηχανικών Ηλεκτρολόγων, ΔΕ30 Τεχνιτών Οικοδόμων, ΔΕ Τεχνιτών Οικοδόμων.

Περιβάλλοντος - Πρασίνου: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων δέκα (10), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ13 Βιολόγων, ΔΕ1 Διοικητικών, ΔΕ30 Υδραυλικών, ΥΕ16 Εργατών - Φυλάκων Νεκροταφείου, ΥΕ16 Εργατών Γενικών Καθηκόντων - Υπηρεσία Νεκροταφείου, ΠΕ9 Γεωπόνων, ΔΕ35 Κηπουρών, ΥΕ16 Εργατών Κήπων.

Καθαριότητας και Διαχείρισης Απορριμμάτων: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων είκοσι εννέα (29), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ5 Μηχανολόγων Μηχανικών, ΔΕ29 Οδηγών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ28 Χειριστών Μηχανήματος (Χειριστής Σαρώθρου), ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων (Απορριματοφόρου), ΔΕ Χειριστών Σαρώθρου, ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων (Ρυμουλκού μετά Ρυμουλκούμενου), ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων, ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων, ΔΕ Ηλεκτρολόγων, ΔΕ35 Κηπουρών, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών - Εξωτερικών Χώρων και για μέγιστο αριθμό υπαλλήλων

με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου τριάντα δύο (32), ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και ΔΕ Οδηγών Απορριματοφόρων με κάρτα ψηφιακού ταχογράφου ή χωρίς κάρτα ψηφιακού ταχογράφου.

Επιπλέον καθιερώνουμε την υπερωριακή εργασία με αποζημίωση για μία (1) Επιστημονική Συνεργάτιδα, κατηγορίας ΠΕ και για τρεις (3) Ειδικούς Συνεργάτες, κατηγορίας ΠΕ.

Οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορούν να υπερβαίνουν τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

β. την υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες πέραν από τις ώρες της υποχρεωτικής βάρδιας των υπαλλήλων των Υπηρεσιών:

Δημοτική Αστυνομία: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων τριών (3), κλάδου ΠΕ, ΤΕ και ΔΕ Δημοτικής Αστυνομίας.

Υπηρεσίες Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας, Πολιτισμού και Αθλητισμού: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων επτά (7), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ10 Καθηγητών, ΥΕ1 Γενικών Καθηκόντων, ΥΕ Φυλάκων, ΔΕ Σχολικών Φυλάκων και ΥΕ Εργατών Καθαριότητας για τις ανάγκες του Τμήματος Πολιτισμού και Αθλητισμού και κλάδου - ειδικότητας ΤΕ Κοινωνικού Λειτουργού για τα θέματα του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής.

Τεχνικές Υπηρεσίες και Υπηρεσίες Δόμησης: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων και υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου δώδεκα (12), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ5 Μηχανολόγων Μηχανικών, ΠΕ6 Τοπογράφων Μηχανικών, ΠΕ3 Πολιτικών Μηχανικών, ΠΕ4 Αρχιτεκτόνων Μηχανικών, ΤΕ3 Τεχνολόγων Πολιτικών Μηχανικών, ΤΕ Μηχανικών Ηλεκτρολόγων, ΔΕ30 Τεχνιτών Οικοδόμων, ΔΕ Τεχνιτών Οικοδόμων.

Περιβάλλοντος - Πρασίνου: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων δέκα (10), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ13 Βιολόγων, ΔΕ1 Διοικητικών, ΔΕ30 Υδραυλικών, ΥΕ16 Εργατών - Φυλάκων Νεκροταφείου, ΥΕ16 Εργατών Γενικών Καθηκόντων - Υπηρεσία Νεκροταφείου, ΠΕ9 Γεωπόνων, ΔΕ35 Κηπουρών, ΥΕ16 Εργατών Κήπων.

Καθαριότητας και Διαχείρισης Απορριμμάτων: για μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων είκοσι εννέα (29), κλάδων - ειδικοτήτων ΠΕ5 Μηχανολόγων Μηχανικών, ΔΕ29 Οδηγών, ΔΕ Οδηγών, ΔΕ28 Χειριστών Μηχανήματος (Χειριστής Σαρώθρου), ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων (Απορριματοφόρου), ΔΕ Χειριστών Σαρώθρου, ΔΕ29 Οδηγών Αυτοκινήτων (Ρυμουλκού μετά Ρυμουλκούμενου), ΔΕ28 Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, ΔΕ27 Ηλεκτροτεχνιτών Αυτοκινήτων, ΔΕ Μηχανοτεχνιτών Αυτοκινήτων, ΔΕ24 Ηλεκτρολόγων, ΔΕ Ηλεκτρολόγων, ΔΕ35 Κηπουρών, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας, ΥΕ16 Εργατών Καθαριότητας Εσωτερικών - Εξωτερικών Χώρων και για μέγιστο αριθμό υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου τριάντα δύο (32), ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Καθαριότητας

και ΔΕ Οδηγών Απορριματοφόρων με κάρτα ψηφιακού ταχογράφου ή χωρίς κάρτα ψηφιακού ταχογράφου.

γ. Για την Υπηρεσία Καθαριότητας καθιερώνεται υπερωριακή εργασία με αμοιβή, πέραν από τις ώρες της υποχρεωτικής βάρδιας, κατά τις νυχτερινές ώρες με μέγιστο αριθμό απασχολούμενων μονίμων υπαλλήλων ένδεκα (11) και για μέγιστο αριθμό υπαλλήλων με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Ορισμένου Χρόνου δέκα (10), ειδικοτήτων ΥΕ Εργατών Καθαριότητας και ΔΕ Οδηγών Απορριματοφόρων με κάρτα ψηφιακού ταχογράφου ή χωρίς κάρτα ψηφιακού ταχογράφου, καθώς η ανωτέρω Υπηρεσία ανήκει στις υπηρεσίες που λειτουργούν όλες τις ημέρες του μήνα και τις Κυριακές και τις ημέρες αργίας και σε νυχτερινή βάρδια.

δ. Για τον πρακτικογράφο του Δημοτικού Συμβουλίου και τον αναπληρωτή του καθιερώνεται υπερωριακή εργασία με αμοιβή κατά τις νυχτερινές ώρες ως συνέχεια της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησής τους για την ολοκλήρωση των συνεδριάσεων των Δημοτικών Συμβουλίων.

Στην καθ' υπέρβαση εργασία, οι ώρες νυχτερινής, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών απασχόλησης, δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις ενενήντα έξι (96) ώρες ανά υπάλληλο για το δεύτερο εξάμηνο του έτους, για όλους τους ανωτέρω, πλην των υπηρεσιών καθαριότητας, και τις εκατόν ογδόντα ώρες (180) ώρες ανά υπάλληλο, κατά περίπτωση, κατά το δεύτερο εξάμηνο του έτους για τις υπηρεσίες καθαριότητας, οι οποίες λειτουργούν, σύμφωνα με τον νόμο, σε εικοσιτετράωρη βάση, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των προμνημονευμένων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λουτράκι, 25 Μαΐου 2021

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΓΚΙΩΝΗΣ

ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην υπ' αρ. 16986/12.6.1968 απόφαση του Νομάρχη Ημαθίας που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 348),

στη σελίδα 2469,

στην Α' στήλη,

• στον τεσσαρακοστό έβδομο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:

το εσφαλμένο: "Αριθ. τεμ. 215 έκτ. «3.375 τ.μ.»"

στο ορθό: "Αριθ. τεμ. 215 έκτ. «7.375 τ.μ.»",

στην Β' στήλη

• στον ενδέκατο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:

το εσφαλμένο: "Αρ. τεμ. 476 έκτ. «5.550 τ.μ.»",

στο ορθό: "Αρ. τεμ. 476 έκτ. «5.500 τ.μ.»"

- στον εικοστό έβδομο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:
το εσφαλμένο: "Σύνολον 473.688 τ.μ.",
στο ορθό: «Σύνολον 572.689 τ.μ.»,
- στον τεσσαρακοστό πέμπτο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:
το εσφαλμένο: "Αρ. τεμ. 908 έκτ. «7.652 τ.μ.»"
στο ορθό: "Αρ. τεμ. 908 έκτ. «7.562 τ.μ.»",
στη σελίδα 2470,
στην Α' στήλη,
- στον δωδέκατο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:
το εσφαλμένο: «Σύνολον 218.473 τ.μ.»,
στο ορθό: «Σύνολον 405.410 τ.μ.»,

- ο δέκατος ένατος έως και εικοστός όγδοος στίχος εκ των άνω διαγράφονται, ήτοι από, Αρ. τεμ. 871, έκτ. 1.187 τ.μ., έως και Αρ. τεμ. 1279, έκτ. 1.020.125 τ.μ.
- στον εικοστό ένατο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:
το εσφαλμένο: «Σύνολον 1.522.483 τ.μ.»,
στο ορθό: «Σύνολον 457.609 τ.μ.»,
- στον τριακοστό έβδομο στίχο εκ των άνω διορθώνεται:
το εσφαλμένο: « Αρ. τεμ. 1052»,
στο ορθό «Αρ. τεμ. 130».

(Από την Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας)



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

