



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

30 Ιουνίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2632

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020.
- 2 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Συλλογής Πρωτογενών Δεδομένων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020.
- 3 Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020.
- 4 Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και υπαλλήλων που υπηρετούν στην Δ.Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α. του Δήμου Δράμας για το έτος 2020.
- 5 Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Παρανεστίου για το έτος 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4025/Α1-3251

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38/9-3-2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114/4-7-2019),

γ. του με υπ' αρ. ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390/28-8-2012) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (Α' 176/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Την υπ' αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Την με υπ' αρ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016/24-2-2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» Υ.Ο.Δ.Δ.95/2016.

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Δ/σης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

- Έκτακτη δημιουργία νέων project στο περιβάλλον BI Analytics. Έκτακτη ενημέρωση δευτερογενούς βάσης από το ΟΠΣ μέσω ODI νέων δεδομένων και προσθήκη/διαγραφή νέων ερωτημάτων των ερευνών. Έκτακτος έλεγχος και εμπλουτισμός σύνθετων μεταβλητών και προκαθορισμένων πινακοποιήσεων όλων των ερευνών της ΕΛ.ΣΤΑΤ. μέσω του BI Analytics.

- Έκτακτη δημιουργία νέων πινάκων στο BI analytics. Παροχή υποστήριξης και εκπαίδευση υπαλλήλων του φορέα στο BI Analytics και BI Publisher.

- Επείγων έλεγχος πληρότητας/ορθότητας διοικητικών δεδομένων (Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, Υπ. Μεταφορών και Επικοινωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/ση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων) στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων από διοικητικές πηγές. Διασύν-

δεση Μητρώου και ζητούμενου αρχείου από την ΑΑΔΕ (πληρωμές Τελών Κυκλοφορίας).

- Έκτακτες εργασίες ανάπτυξης και παρακολούθησης της ορθής λειτουργίας σειράς νέων εφαρμογών που αναπτύσσονται για το περιβάλλον της ασφαλούς βάσης διοικητικών δεδομένων. Αναγκαίες τροποποιήσεις και δοκιμές ορθής λειτουργίας των εφαρμογών:

- Εργατικού Δυναμικού, επιλογής και αμοιβών εξωτερικών συνεργατών - ερευνητών, Ηλεκτρονικού Εμπορίου.

- Επείγουσα επεξεργασία δεδομένων της Ετήσιας Γεωργικής Έρευνας 2019: Εισαγωγή δελτίων excel στην Oracle dbase και επεξεργασία αυτών. Τροποποίηση φορμών ΟΠΣ για επεξεργασία των δελτίων από Φορέα. Δημιουργία Project στο BI για το 2020 για reporting από φορέα.

- Επείγουσα επεξεργασία για Έρευνα Αμπελιών 2020: Επεξεργασία/ τροποποίηση/ ενημέρωση Αμπελουργικού Μητρώου ΥΠΑΑΤ (Ιούλιος - Αύγουστος). Σύγκριση με αντίστοιχο Μητρώο ΟΠΕΚΕΠΕ. Δημιουργία πινάκων με βάση το format της Eurostat (Αύγουστος - Σεπτέμβριος).

- Έκτακτη εργασία Απογραφής Γεωργίας Κτηνοτροφίας 2020: Δημιουργία web ερωτηματολογίων για αυτοαπογραφόμενο/ερευνητή.

- Έκτακτη παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας προς εξωτερικούς χρήστες από την έρευνα Εκπαίδευσης και την έρευνα Εμπορικών Οδικών Μεταφορών. Αναθεώρηση πινάκων έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών. Ανάπτυξη προγραμμάτων προσαρμογής των δεδομένων των Στατιστικών Εκπαίδευσης από Διοικητικές Πηγές (MySchool) στο ΟΠΣ της ΕΛΣΤΑΤ.

Ανάπτυξη προγραμμάτων για την παραγωγή στατιστικών δεδομένων Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές των UNESCO OECD Eurostat (UOE). Ανάπτυξη προγραμμάτων επεξεργασίας (έλεγχοι, πινακοποιήσεις και παραγωγή αρχείου για Eurostat) για την έρευνα Υγείας.

- Επείγουσα παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας προς εξωτερικούς χρήστες (Τροχαία Ατυχήματα). Παραγωγή αρχείων μικροδεδομένων των Τροχαίων Ατυχημάτων. Παραγωγή αρχείων μικροδεδομένων Κενών Θέσεων Εργασίας. Αναθεώρηση δεικτών STS.

- Επείγουσες αναθεωρήσεις στοιχείων έρευνας FATS ετών 2014-2017. Έκτακτη εργασία Απογραφής Γεωργίας Κτηνοτροφίας σε APEX 2020: Δημιουργία web ερωτηματολογίων για αυτοαπογραφόμενο/ερευνητή.

- Παροχή έκτακτων εξειδικευμένων πληροφοριών και προσαρμογή προγραμμάτων ελέγχων των ερευνών Ναυτιλίας και της Φυσικής Κίνησης Πληθυσμού. Επείγουσα ανάπτυξη εφαρμογής Διαζυγίων και Συμφώνων συμβίωσης από δεδομένα προερχόμενα από Διοικητικές Πηγές (Υπ. Εσωτερικών). Επείγουσα δημιουργία εφαρμογής στο ΟΠΣ για την άμεση παραγωγή αιτημάτων σε excel από τούς φορείς στη Φυσική Κίνηση Πληθυσμού και Ναυτιλία.

- Επείγουσα έναρξη του συστήματος ανταλλαγής μικροδεδομένων (Intrastat Re-design) MDE Micro Data Exchange στη φάση της προ παραγωγής (pre-

production). Δημιουργία και έλεγχος ασφαλούς σύνδεσης με τον MDE server της Eurostat με τη χρήση δικτύου Testa. Ανάπτυξη εφαρμογής για την αυτοματοποίηση της παραλαβής (input) MDE αρχείων μέσω secure ftp server. Αποστολή αναθεωρήσεων ετησίων στοιχείων TEC και TIC. Έλεγχος, παρακολούθηση και βοήθεια χρηστών (help desk) της έρευνας για τις προσδοκίες Εξαγωγικών επιχειρήσεων.

- Έκτακτη προσαρμογή και σύνθεση αρχείου SBS 2018 για τη δεύτερη (οριστική) διαβίβαση σχετικών αρχείων σειρών στην Eurostat. Συνέχεια και ολοκλήρωση Αναθεώρησης SBS (2014-15-16) με την διαβίβαση των σχετικών αρχείων σειρών στην Eurostat. Αναθεώρηση SBS 2017 και παραγωγή στοιχείων για χρήση από ΔΕΛ. Επείγουσα ανάπτυξη εφαρμογών για τη δημιουργία/έλεγχο αρχείων που αποστέλλονται στη Eurostat για ANNEX 8. Προσαρμογή εφαρμογών των ερωτηματολογίων των ερευνών SBS B3 για 2019.

- Έκτακτη προετοιμασία Απογραφής Κτηρίων, Πληθυσμού και Κατοικιών 2021. Ανάπτυξη εφαρμογών/ερευνών κατάλληλες για Web, Tablets και smartphones. Σχεδιασμός ερωτηματολογίων. Δημιουργία προγραμμάτων ελέγχου δεδομένων. Επεξεργασία στοιχείων από διοικητικές πηγές (ΗΔΙΚΑ). Παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας και διάχυση στοιχείων (πινακοποιήσεις) Απογραφών Πληθυσμού - Κατοικιών (1971, 1981, 1991, 2001, 2011).

Εξαγωγή δειγμάτων για έρευνες. Αυτόματες κωδικογραφήσεις Γεωγραφικών Κωδικών.

- Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού, υποστήριξης χρηστών και συντήρησης/επιδιόρθωσης προσωπικών υπολογιστών και εξοπλισμού χρηστών που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

- Έκτακτη εργασία μαζικής εγκατάστασης/παραμετροποίησης των υπό προμήθεια νέων υπολογιστών και αδειών λογισμικού στις θέσεις εργασίας των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των 50 Περιφερειακών Υπηρεσιών Στατιστικής.

- Έκτακτες εργασίες εγκατάστασης νέου λογισμικού γραφείου στους προσωπικούς υπολογιστές των υπαλλήλων της ΕΛΣΤΑΤ, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά το πέρας τους συνήθους ωραρίου του προσωπικού.

- Επείγουσες εργασίες συντήρησης και βελτιστοποίησης της λειτουργίας της εφαρμογής ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και αρχειοθέτησης αυτής για το σύνολο του προσωπικού, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά το πέρας τους συνήθους ωραρίου του προσωπικού.

- Έκτακτες και επείγουσες εργασίες διαμόρφωσης, παραμετροποίησης, δοκιμών και ελέγχου του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την διενέργεια των Γενικών Απογραφών Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2020 και Πληθυσμού-Κατοικιών 2021.

- Έκτακτες και επείγουσες εργασίες εγκατάστασης λογισμικού και εφαρμογών που θα χρησιμοποιηθούν για την διενέργεια των Γενικών Απογραφών Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2020, καθώς και Κτηρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών 2021.

- Έκτακτες εργασίες παροχής τηλεφωνικής τεχνικής υποστήριξης (call centre) προς τα όργανα των ανωτέρω Γενικών Απογραφών.

- Έκτακτες εργασίες συντήρησης, επιδιόρθωσης, τεχνικής υποστήριξης του εξοπλισμού που χρησιμοποιείται για τη διενέργεια των Γενικών Απογραφών.

- Έκτακτη μεταφόρτωση και εισαγωγή στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων των διοικητικών δεδομένων (Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, Υπ. Μεταφορών και Επικοινωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/νση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων, κ.α.).

- Έκτακτες εργασίες για την ανάπτυξη, ενημέρωση και συντήρηση καταλόγου υπηρεσιών (service catalogue) και βάσης δεδομένων διάρθρωσης και διαχείρισης υποδομών (υλικού, εξοπλισμού και εγκαταστάσεων) της ΕΛΣΤΑΤ (CMDDB - configuration management database), στα πλαίσια εφαρμογής του πλαισίου ITIL3.

- Έκτακτες εργασίες διαχείρισης συμβάντων/περιστατικών, προβλημάτων, αλλαγών, αιτημάτων χρηστών και πόρων πληροφορικής.

- Έκτακτες εργασίες καθιέρωσης Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ), σύμφωνα προς το διεθνές πρότυπο ασφάλειας ISO 27000.

- Έκτακτες και επείγουσες εργασίες σύνταξης προδιαγραφών για την προμήθεια του εξοπλισμού πληροφορικής, που θα χρησιμοποιηθεί για τη διενέργεια των Γενικών Απογραφών Γεωργίας-Κτηνοτροφίας 2020, καθώς και Κτηρίων και Πληθυσμού-Κατοικιών 2021.

- Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού και συντήρησης εξυπηρετητών και δικτύων, που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

- Έκτακτες και επείγουσες εκτός ωραρίου αναρτήσεις στη διαδικτυακή πύλη της Υπηρεσίας.

- Επείγουσες και έκτακτες ενημερώσεις, διορθώσεις και αναβαθμίσεις της διαχείρισης περιεχομένου και της λειτουργικότητας της διαδικτυακής πύλης της Υπηρεσίας.

- Μαζικές αναδιαμορφώσεις των στατιστικών θεμάτων.

- Γενική αναπροσαρμογή ολόκληρων θεματικών περιοχών του portal.

- Επείγουσα ανάγκη επικαιροποίησης σε επίπεδο οικοδομικών τετραγώνων και οδικών αξόνων, καθώς και ενημέρωση του ψηφιακού χαρτογραφικού αρχείου των 1.142 οικισμών Απογραφής Πληθυσμού - Κατοικιών 2011, με σημεία γεωγραφικού ενδιαφέροντος, στο πλαίσιο της προετοιμασίας του απαραίτητου χαρτογραφικού υλικού που θα χρησιμοποιηθεί για τη διενέργεια της Απογραφής Πληθυσμού - Κατοικιών 2021.

- Αναθεώρηση της βάσης γεωχωρικών δεδομένων και της εφαρμογής «Θέαση».

- Επικαιροποίηση του προγράμματος εκτύπωσης των χαρτών που θα χρησιμοποιηθούν στην Απογραφή Πληθυσμού - Κατοικιών 2021.

6.- Την με υπ'αρ. 3996/Α2-2601/11-6-2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού εκατόν ενενήντα επτά

χιλιάδων εξακοσίων δέκα ευρώ (197.610,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2020 στον ΚΑΕ 0261 για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ και του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2020, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Δ/νσης Πληροφορικής.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα και ανά υπάλληλο, ορίζονται ως εξής: α) μέχρι είκοσι (20) για δεκαεννέα (19) υπαλλήλους και β) μέχρι δέκα (10) για οκτώ (8) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 12 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4031/Α1-3195

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Συλλογής Πρωτογενών Δεδομένων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής», (Α' 38/9-3-2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114/4-7-2019),

γ. του με υπ'αρ. ΓΠ-400/27.8.2012 (Β' 2390/28-8-2012) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2.-Του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (Α' 176/16.12.2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3. Την υπ'αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (

Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Την υπ' αρ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα: «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» Υ.Ο.Δ.Δ. 95/2016.

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Δ/νσης Συλλογής Πρωτογενών Δεδομένων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

- κατάρτιση συμβάσεων Εξωτερικών Συνεργατών Ερευνητών (ΕΣΕ) της ΕΛ.ΣΤΑΤ για όλες τις έρευνες συλλογής δεδομένων νοικοκυριών και επιχειρήσεων, σύμφωνα με το Μητρώο ΕΣΕ Μαΐου- Δεκεμβρίου 2020.
- Παροχή οδηγιών για την τήρηση του χρονοδιαγράμματος ανά έρευνα και παράδοση υλικού και συμπληρωματικών εντύπων σε ΕΣΕ που αδυνατούν να προσέλθουν σε ώρες εντός κανονικού.

- Έκτακτες εργασίες ελέγχων και επεξεργασίας (καταχώρηση δεδομένων) των ερωτηματολογίων της έρευνας Εργατικού Δυναμικού και της ad hoc ενότητας αυτής.

- Επικοινωνία με επιχειρήσεις για τη συλλογή τιμών ή/και την παροχή διευκρινίσεων επί των συλλεγμένων δεδομένων για την κατάρτιση βραχυχρόνιων δεικτών (μηνιαίων και τριμηνιαίων), η οποία πραγματοποιείται τηλεφωνικά, πέραν του κανονικού ωραρίου.

- Έλεγχος και καταχώρηση δεδομένων βραχυχρόνιων δεικτών (μηνιαίων και τριμηνιαίων).

- Προετοιμασία υλικού, επιστολών και ειδοποιήσεων προς τα νοικοκυριά και τις επιχειρήσεις του δείγματος.

- Υποχρεώσεις που απορρέουν από συμβόλαια ESSnet on Big Data II (WPE-Tracking ships data και WPJ: Smart Tourism).

- Μελέτη για τη δυνατότητα "εκτίμησης πληθυσμιακής κατανομής βασισμένης σε δεδομένα παρόχων κινητής τηλεφωνίας".

- Δοκιμαστική χρήση πλατφόρμας υποδοχής και διανομής διοικητικών δεδομένων.

- Λοιπές έκτακτες εποχικές εργασίες.

6. Την με υπ' αρ. 3996/Α2-2601/11-6-2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού εκατόν ενενήντα επτά χιλιάδων εξακοσίων δέκα ευρώ (197.610,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2020 στον ΚΑΕ 0261 για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ και του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2020, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020 με την προβλεπόμενη από το νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Δ/νσης Συλλογής Πρωτογενών Δεδομένων.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ανά μήνα και ανά υπάλληλο, ορίζονται ως εξής: α) μέχρι είκοσι (20) ώρες για είκοσι πέντε (25) υπαλλήλους και β) μέχρι δέκα (10) ώρες για πέντε (5) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 12 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 4030/Α1-3325

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38/9-3-2010), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114/4-7-2019),

γ. του με υπ' αρ. ΓΠ-400/27-8-2012 (Β' 2390/28-8-2012) Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής.

2. Του άρθρου 20 του ν.4354/2015 (Α' 176/16-12-2015) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

3.- Την υπ' αρ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. με θέμα: «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις».

4. Την με υπ' αρ. ΥΠΟΙΚ 0001538ΕΞ2016/24-2-2016 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών με θέμα «Διορισμός του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» Υ.Ο.Δ.Δ.95/2016.

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Δ/νσης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής της ΕΛ.ΣΤΑΤ, λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και συγκεκριμένα:

1. Επείγουσες και έκτακτες, προπαρασκευαστικές εργασίες στο πλαίσιο της προετοιμασίας των Γενικών Απογραφών 2021: διαδικασίες σχετικές με τη συγκρότηση των Περιφερειακών Ομάδων Εργασίας για την σύνταξη και συλλογή των Φύλλων Αυτοτελών Οικισμών (ΦΑΟ),

οριστικοποίηση ερωτηματολογίων και κατάρτιση εγκυκλίων και βοηθητικών εντύπων, διαδικασία κατάρτισης τεχνικών προδιαγραφών για την προκήρυξη ανοικτών και πρόχειρων διαγωνισμών, μεθοδολογικός ανασχεδιασμός της διενέργειας των Γενικών Απογραφών λόγω COVID-19, σχεδιασμός, οργάνωση και διενέργεια της δοκιμαστικής απογραφής πληθυσμού.

2. Επείγουσες εργασίες που αφορούν στον έλεγχο, την κωδικογράφηση και αποσφαλμάτωση των δελτίων Φυσικής Κίνησης Πληθυσμού α' εξαμήνου 2020.

3. Επείγουσες εργασίες αναφορικά με τον έλεγχο, την κωδικογράφηση και επεξεργασία των αιτιών θανάτου για την κάλυψη των καθυστερήσεων που προέκυψαν από την αλλαγή της ταξινόμησης ICD-10 στις στατιστικές των αιτιών θανάτου.

4. Επείγουσες εργασίες αναφορικά με τον έλεγχο και την επεξεργασία των στοιχείων για τα διαζύγια του έτους 2018, αντικείμενο που περιήλθε στις αρμοδιότητες του Τμήματος με βάση το νέο Οργανισμό.

5. Έκτακτες εργασίες που προέκυψαν από την ανάγκη κατάρτισης και διαβίβασης στη Eurostat πρόσθετων δεικτών (θάνατοι σε εβδομαδιαία βάση) λόγω της πανδημίας COVID-19, για τα έτη από το 2000 κ.ε.

6. Έκτακτη και επείγουσα εργασία που αφορά σε ειδική επεξεργασία των στοιχείων της έρευνας εργατικού δυναμικού Α', Β' και Γ' τριμήνου 2020 (κωδικογράφηση, έλεγχοι, επεξεργασία, καταχώριση), λόγω της ανάγκης για ειδική καταγραφή των συνεπειών του κορωνοϊού στην ΕΕΔ που επιφέρει πρόσθετους ελέγχους ποιότητας και πληρότητας στο πρωτογενές υλικό.

7. Έκτακτη εργασία που αφορά στην κωδικοποίηση και τους ελέγχους ποιότητας των στοιχείων της πιλοτικής έρευνας εργατικού δυναμικού 2020Α (αποτίμησης του IESS FR) και διενέργεια παράλληλης έρευνας (πιλοτικής) εργατικού δυναμικού 2020Α.

8. Έκτακτη και επείγουσα εργασία που αφορά στην προετοιμασία για τη διενέργεια του 2ο κύματος της πιλοτικής έρευνας εργατικού δυναμικού, που προγραμματίζεται για το 2020Γ.

9. Έκτακτη και εποχική εργασία που αφορά στον έλεγχο και την καταχώριση των ερωτηματολογίων της ad hoc ενότητας «έρευνα για εργατικά ατυχήματα και προβλήματα υγείας που συνδέονται με την εργασία», που διενεργείται στα πλαίσια της έρευνας εργατικού δυναμικού έτους 2020.

10. Επείγουσα εργασία που αφορά στην καταχώριση και επεξεργασία των ερωτηματολογίων της έρευνας κόστους και κενών θέσεων εργασίας, Α', Β' και Γ' τριμήνου 2020.

11. Έκτακτη και επείγουσα εργασία που αφορά στη βελτίωση της εποχικής διόρθωσης των αποτελεσμάτων της Έρευνας Κόστους και Κενών Θέσεων Εργασίας.

12. Έκτακτες εργασίες στο πλαίσιο του συμβολαίου χρηματοδότησης με τίτλο: SILC-EUROMODEMPL-REGIO-2019 που αφορούν στη σύνδεση της έρευνας Εισοδήματος και Συνθηκών Διαβίωσης των Νοικοκυριών με το μοντέλο προσομοίωσης φόρων και κοινωνικών επιδομάτων (Euromod).

13. Έκτακτες και επείγουσες εργασίες για την αναθεώρηση της ταξινόμησης αγαθών και υπηρεσιών σύμφωνα με την COICOP 2018, στο πλαίσιο προετοιμασίας της Έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών έτους 2021.

14. Επείγουσα εργασία που αφορά στην επεξεργασία των στοιχείων της έρευνας οικογενειακών προϋπολογισμών έτους 2019 και την εκτίμηση των αποτελεσμάτων για τις ανάγκες των Εθνικών Λογαριασμών.

15. Έκτακτες εργασίες επεξεργασίας των επικεντρωμένων ερωτηματολογίων της Έρευνας Υγείας που αφορούν: α) στην υγεία των παιδιών και β) στην πρόσβαση σε δομές και υπηρεσίες υγείας και στα εμπόδια συμμετοχής στην κοινωνική ζωή για άτομα με περιορισμό δραστηριοτήτων.

16. Εποχικές εργασίες για τη συλλογή και επεξεργασία των δεδομένων, για την επιλογή ειδών των δεικτών τιμών καταναλωτή έτους 2020, και την κατάρτιση των σταθμίσεων (Κανονισμός (ΕΕ) 2016/792).

17. Εποχική και επείγουσα εργασία για την έρευνα καταναλωτή στην κατηγορία «Υπηρεσίες», στα πλαίσια των ερευνών των ισοτιμιών αγοραστικών δυνάμεων, σε εφαρμογή του Ευρωπαϊκού Κανονισμού 1445/2007, οι οποίες διενεργούνται μέσω συμβολαίου επιχορήγησης (grant) με την EUROSTAT.

18. Επείγουσες εργασίες για την ολοκλήρωση της διαδικασίας πρόσβασης στην τράπεζα αξιών ακινήτων, την επεξεργασία των δεδομένων, την κατάρτιση των τριμηνιαίων δεικτών τιμών κατοικιών και ιδιοκατοίκησης και την εκτίμηση των χρονολογικών σειρών τους καθώς και τη διερεύνηση εναλλακτικών διοικητικών πηγών δεδομένων, ώστε να υπάρξει συμμόρφωση με τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 2016/792.

6.- Την με υπ' αρ. 3996/Α2-2601/11-6-2020 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, ποσού εκατόν ενενήντα επτά χιλιάδων εξακοσίων δέκα ευρώ (197.610,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2020 στον ΚΑΕ 0261 για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ και του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου για το χρονικό διάστημα από Ιούλιο μέχρι και Δεκέμβριο 2020, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιούλιο έως και Δεκέμβριο 2020, με την προβλεπόμενη από το Νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Δ/σης Στατιστικών Πληθυσμού, Απασχόλησης και Κόστους Ζωής.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για τριάντα (30) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 12 Ιουνίου 2020

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 5176

(4)

Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και υπαλλήλων που υπηρετούν στην Δ.Ε.Κ.ΠΟ.Τ.Α. του Δήμου Δράμας για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθ. 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235/27-12-2010) και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτού.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

4. Την υπ'αρ. 14138/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ.:250/26-5-2017), αναφορικά με τον «Διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης».

5. Την υπ'αρ. 71351/14-12-2010 (Εγκύκλιο 41) και την υπ'αρ. 74895/30-12-2010 (Εγκύκλιο 60) του Υπουργού Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

6. Τις διατάξεις της υποπαραγράφου Δ9 της παραγράφου Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94/2015), «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017. (Α' 110/2017).

7. Του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

8. Του ν.3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

9. Του άρθρου 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005, το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

10. Το υπ'αρ. 847/20-5-2020 αίτημα της Δ.Ε.Κ.ΠΟ.Τ.Α. του Δήμου Δράμας.

11. Το γεγονός ότι στον προϋπολογισμό της ΔΕΚΠΟ-ΤΑ έτους 2020 και στους Κ.Α. 10/6123 και 10/6072 των εξόδων, έχουν εγγραφεί πιστώσεις 2.000,00 ευρώ και 1.000,00 ευρώ αντίστοιχα για την κάλυψη της δαπάνης, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των αιρετών και

υπαλλήλων που υπηρετούν στην Δ.Ε.Κ.ΠΟ.Τ.Α. του Δήμου Δράμας για το έτος 2020 ως εξής:

ΑΙΡΕΤΟΙ - ΜΕΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ			
ΑΡΙΘΜΟΣ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ
1	ΠΡΟΕΔΡΟΣ		60
1	ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ		60
9	ΜΕΛΗ Δ.Σ.		60

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ			
ΑΡΙΘΜΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓ. ΕΚΠ/ΣΗΣ	ΟΡΙΟ ΕΠΙΤΡΕΠΟΜΕΩΝ ΗΜΕΡΩΝ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ανά υπάλληλο
1	Διοικητικού - Οικονομικού	ΔΕ	60
2	Διοικητικού	ΔΕ	60
2	Οικονομικού	ΔΕ	60

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού της Δ.Ε.Κ.ΠΟ.Τ.Α. οικ. έτους 2020 ως εξής: ποσού 2.000,00 ευρώ η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 10.6123, ποσού 1.000,00 ευρώ η οποία θα βαρύνει τον Κ.Α. 10/6072.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 12 Ιουνίου 2020

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 5243

(5)

Καθορισμός ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Παρανεστίου για το έτος 2020.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθ. 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης» (Α' 235/27-12-2010) και ειδικότερα το άρθρο 24 αυτού.

3. Την υπ'αρ. 71351/14-12-2010 (Εγκύκλιο 41) και την υπ'αρ. 74895/30-12-2010 (Εγκύκλιο 60) του Υπουργού

Εσωτερικών, Αποκέντρωσης και Ηλεκτρονικής Διακυβέρνησης.

4. Τις διατάξεις της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94/2015), «Συνταξιοδοτικές διατάξεις - Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης», όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017. (Α' 110/2017).

5. Του άρθρου 25 παρ. 6 του ν. 2738/1999 «Συλλογικές Διαπραγματεύσεις στην Δημόσια Διοίκηση, μονιμοποιήσεις συμβασιούχων αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις».

6. Του ν. 3584/2007 «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

7. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (Α' 47/2015) Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

8. Την υπ' αρ. 14138/15-5-2017 απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (Υ.Ο.Δ.Δ:250/26-5-2017), αναφορικά με τον «Διορισμό του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης».

9. Του άρθρου 90 του «Κώδικα της Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005, το οποίο ρυθμίζει τον έλεγχο των δαπανών σε συνδυασμό με την παρ. 22 του άρθρου 119 του ν. 4622/2019 (Α' 133).

10. Το υπ' αρ. 145/17-1-2020 έγγραφο του Δήμου Παρανεστίου αναφορικά με τον καθορισμό ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Παρανεστίου για το έτος 2020, το οποίο περιήλθε στην Υπηρεσία μας στις 22-5-2020 και έλαβε υπ' αρ. 5243/22-5-2020.

11. Την υπ' αρ. 139/17.1.2020 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας του Δήμου Παρανεστίου, περί υπάρξεως πιστώσεων στον προϋπολογισμό, αποφασίζουμε:

Ορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δήμο Παρανεστίου για το έτος 2020 ως εξής:

Αριθ. υπαλ.	ΚΛΑΔΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΗΜΕΡΕΣ ΚΑΤ' ΕΤΟΣ ΕΚΑΣΤΟΣ
2	ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΙ ΣΥΝΕΡΓΑΤΕΣ - ΕΙΔΙΚΟΙ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ	ΠΕ	60
1	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ	ΤΕ	60
2	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
1	ΓΕΩΠΟΝΩΝ	ΠΕ	60
1	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΕ	60
2	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΠΕ	60
1	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ	ΠΕ	60
1	ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΤΕ	60
1	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΤΕ	60
1	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΤΕ	60
1	ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΤΕ	60
5	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ	ΔΕ	60
1	ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗΣ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	ΔΕ	60
1	ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΔΕ	60
2	ΟΔΗΓΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΔΕ	60
2	ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΔΕ	60
1	ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΔΕ	60

Το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων ημερών εκτός έδρας ανά μήνα ορίζεται σε (5) πέντε ημέρες για κάθε υπάλληλο.

Από την απόφαση αυτή θα προκληθεί δαπάνη σε βάρος του προϋπολογισμού του Δήμου Παρανεστίου οικ. έτους 2020 ύψους: 6.000,00 ευρώ (Κ.Α. 00/6423.01), 1.000,00 € (ΚΑ 10/6422) και 2.000,00 ευρώ (Κ.Α. 30/6422).

Η απόφαση αυτή ισχύει από την δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 12 Ιουνίου 2020

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

