



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Δεκεμβρίου 2023

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 6812

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή των υπαλλήλων του Τμήματος Προγραμματισμού Π.Ε. Καρδίτσας, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για το έτος 2024.
- 2 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Παγγαίου, για το έτος 2024.
- 3 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας, της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Κιλκίς, έτους 2024.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης α) Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και β) Ληξιάρχων Δήμου Μυτιλήνης, για το έτος 2024.
- 5 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις νυχτερινές ώρες κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ., της επιχείρησης «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Λαμιέων (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Ρούμελης)».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 469867

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή των υπαλλήλων του Τμήματος Προγραμματισμού Π.Ε. Καρδίτσας, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας, για το έτος 2024.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87) και ειδικότερα την παρ. 1 του άρθρου 282 «γενικές μεταβατικές διατάξεις».

2. Την υπ' αρ. 1584/156612 (Β' 4788) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας περί έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας» (Α' 222).

3. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. σχετικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10-01-2017 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών, εργασία» (Β' 17).

6. Τις διατάξεις του ν. 3833/2010 (Α' 40).

7. Την παρ. 6 του άρθρου 6 του ν. 3146/2003 (Α' 125).

8. Το υπ' αρ. 467218/23-11-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καρδίτσας της Περιφέρειας Θεσσαλίας περί «Βεβαίωση ύπαρξης πιστώσεων υπερωριακής εργασίας για το οικονομικό έτος 2024,» έπειτα από το υπ' αρ. 461960/20-11-2023 αίτημα της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού Περιφέρειας Θεσσαλίας.

9. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται δαπάνη ύψους πέντε χιλιάδων ευρώ (5.000,00 €), σε βάρος του Ειδικού Φορέα 073, ΚΑΕ 0511.01 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 της Περιφέρειας Θεσσαλίας, Περιφερειακή Ενότητα Καρδίτσας.

10. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2024 της Περιφέρειας Θεσσαλίας, Περιφερειακή Ενότητα Καρδίτσας και συγκεκριμένα όπως παρακάτω:

Ειδικός Φορέας 073 Διεύθυνση Διοικητικού - Οικονομικού Π.Ε. Καρδίτσας:

- Κ.Α.Ε. εξόδου 0511.01 ποσό 326.100,00 €.

11. Τη διαπίστωση ανάγκης υπερωριακής απασχόλησης για την αντιμετώπιση έκτακτων και αυξημένων ανα-

γκών που αφορούν εργασίες ελέγχων, τροποποιήσεων, παρακολούθησης και λοιπές υποστηρικτικές εργασίες που αφορούν επενδυτικά σχέδια των προσκλήσεων που υλοποιεί η Διεύθυνση Αναπτυξιακού Προγραμματισμού ως Ενδιάμεσος Φορέας για την Επιχειρηματικότητα στην Περιφέρεια Θεσσαλίας, καθώς και εργασίες ελέγχου και παρακολούθησης της υλοποίησης του Περιφερειακού Προγράμματος Ανάπτυξης σύμφωνα με τα άρθρα 120 - 141 του ν. 4635/2019 και του σχετικού Συστήματος Διαχείρισης (ΣΔΕ), αποφασίζουμε:

1. Την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή πέραν του κανονικού ωραρίου των υπαλλήλων του Τμήματος Προγραμματισμού Π.Ε. Καρδίτσας, της Διεύθυνσης Αναπτυξιακού Προγραμματισμού της Περιφέρειας Θεσσαλίας κατά το έτος 2024 και συγκεκριμένα από 1-1-2024 έως 31-12-2024 ως κατωτέρω:

Υπηρεσία: Τμήμα Προγραμματισμού Περιφερειακής Ενότητας Καρδίτσας.

Προτεινόμενοι υπάλληλοι για υπερωριακή εργασία: 2. Ώρες Απασχόλησης Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 240.

Ήτοι: απογευματινές ώρες 240.

Ώρες Απασχόλησης Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ: 240.

Ήτοι: απογευματινές ώρες 240.

2. Η ονομαστική κατανομή των ωρών κατ' είδος θα γίνει με απόφαση συγκρότησης συνεργείου του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας και δεν θα υπερβαίνουν τις 120 ώρες ανά υπάλληλο εξαμηνιαίως.

3. Για την υπερωριακή εργασία θα τηρείται ξεχωριστό δελτίο παρουσίας των υπαλλήλων και ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης βεβαιώνει την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων του για το υπερωριακά παρασχεθέν έργο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καρδίτσα, 24 Νοεμβρίου 2023

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 1655

(2)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων Δήμου Παγγαίου, για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΑΓΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87) περί αρμοδιοτήτων του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36 και 48 του ν. 3584/2007 (Α' 143), περί ωρών εργασίας - ημερών αργίας και περί της διαδικασίας καθιέρωσης εργασίας κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες ή της νυκτερινές ώρες, για την εξυπηρέτηση των αναγκών των υπηρεσιών που λειτουργούν σε 24ωρη βάση ή όλες τις ημέρες του μήνα.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143) περί υπερωριακής εργασίας - απασχόλησης κατά τις Κυριακές και αργίες για το προσωπικό με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

5. Την υπ' αρ. 284/2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που εγκρίθηκε με την υπ' αρ. 148631/7-11-2023 (Β' 6613) απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης με θέμα «Εξαίρεση από την εφαρμογή πενθήμερης εργασίας και καθιέρωση ωραρίου υπηρεσιών του Δήμου Παγγαίου για το έτος 2024».

6. Την αναγκαιότητα καθιέρωσης υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Παγγαίου, για την κάλυψη εποχικών, έκτακτων και επείγουσων αναγκών που θα δημιουργηθούν κατά το έτος 2024, για την αντιμετώπιση των παρακάτω αναγκών:

α) Σύνταξη ληξιαρχικών πράξεων από ληξιάρχους του Δήμου,

β) τήρηση πρακτικών Δημοτικού Συμβουλίου, πρακτικών συμβουλίων κοινοτήτων και επιτροπών του Δήμου από πρακτικογράφους,

γ) έκτακτων καιρικών φαινομένων, λαϊκών αγορών, αποκομιδής απορριμμάτων, βλαβών αντλιοστασίων δικτύων κ.λπ. από το εργατοτεχνικό προσωπικό του δήμου,

δ) Κάθε άλλη έκτακτη και επείγουσα υπηρεσιακή ανάγκη που θα αφορά στην καλή λειτουργία του Δήμου Παγγαίου, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση του προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων του Δήμου Παγγαίου,

8. Την ύπαρξη πιστώσεων στον υπό έγκριση ψηφισθέντα προϋπολογισμό του Δήμου Παγγαίου, έτους 2024, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε για το έτος 2024, την εργασιακή απασχόληση καθ' υπέρβαση ή προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου στο μόνιμο και Ι.Δ.Α.Χ. προσωπικό του Δήμου Παγγαίου, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η κάλυψη των έκτακτων, επείγουσων καθώς και των αυξημένων αναγκών των υπηρεσιών, ως εξής:

1. Για την εξυπηρέτηση των Διευθύνσεων Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, καθημερινών πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου έως 22:00 μ.μ., συνολικά σε Τριάντα πέντε (35) τακτικούς υπαλλήλους και υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. διαφόρων κλάδων/ειδικοτήτων συμπεριλαμβανομένων των ληξιαρχών των πέντε (5) Δημοτικών Ενοτήτων του Δήμου καθώς και του Πρακτικογράφου του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Παγγαίου και των πρακτικογράφων των Κοινοτήτων του Δήμου Παγγαίου.

2. Για την εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης Καθαριότητας Περιβάλλοντος και Ηλεκτροφωτισμού, Πρασίνου και Νεκροταφείων, καθιερώνουμε απογευματινή υπερωριακή απασχόληση, καθημερινών πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου έως 22:00 και Κυριακών και εξαιρέσιμων, συνολικά σε εκατόν δέκα (110) τακτικούς υπαλλήλους και υπαλλήλους Ι.Δ.Α.Χ. διαφόρων κλάδων/ειδικοτήτων της ως άνω Διεύθυνσης.

3. Για την εξυπηρέτηση της Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών καθιερώνουμε υπερωριακή απασχόληση, καθημερινών πέρα του υποχρεωτικού ωραρίου έως 22:00 και Κυριακών και εξαιρέσιμων πέραν της υποχρεωτικής, συνολικά σε τριάντα (30) τακτικούς υπαλλήλους διαφόρων κλάδων/ειδικοτήτων της ως άνω Διεύθυνσης.

Οι ανωτέρω υπάλληλοι του Δήμου Παγγαίου όποτε και εάν προκύψουν υπηρεσιακές ανάγκες, θα εργασθούν υπερωριακά κατά το χρονικό διάστημα από ΙΑΝΟΥΑΡΙΟ του έτους 2024 έως και ΔΕΚΕΜΒΡΙΟ του έτους 2024 για έως είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως και μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μηνιαίως ανά υπάλληλο με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των ανωτέρω υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα διαπιστώνεται με την υποβολή αναλυτικής ημερολογιακής κατάσταση του προϊσταμένου της εκάστοτε υπηρεσίας θεωρημένη από τον Δήμαρχο.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την απόφαση αυτή θα καλυφθεί με την πρόβλεψη αντίστοιχων πιστώσεων στους παρακάτω κωδικούς του προϋπολογισμού του Δήμου Παγγαίου οικ.έτους 2024, σύμφωνα με τη βεβαιώση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών και συγκεκριμένα:

Από τις διατάξεις της παρούσας απόφασης προκαλείται που προβλέπεται να ανέλθει στο ποσό των 100.000,00 € και αναλύεται ως εξής:

Α) Για τους ληξιάρχους, πρακτικογράφο ΔΣ, πρακτικογράφους τοπικών Κοινοτήτων και υπερωριακή απασχόληση υπαλλήλων διοικητικής υπηρεσίας ποσό 21.000,00 €.

Β) Για την υπερωριακή απασχόληση των υπαλλήλων των υπηρεσιών Καθαριότητας, Πρασίνου, Νεκροταφείων και Τεχνικής ποσό 79.000,00 €.

Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 αναλυτικά:

Κ.Α. 10.6012.001 «Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων Διοικητικής υπηρεσίας», ποσό 6.000,00 €

Κ.Α. 10.6012.002 «Υπερωριακή εργασία Ληξιάρχων», ποσό 7.000,00 €

Κ.Α. 10.6012.003 «Υπερωριακή εργασία Πρακτικογράφων Κοινοτήτων», ποσό 6.500,00 €

Κ.Α. 10.6012.004 «Υπερωριακή εργασία Πρακτικογράφου Δ.Σ.», ποσό 1.500,00 €

Κ.Α. 20.6012.001 «Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων Υπηρεσίας Καθαριότητας», ποσό 60.000,00 €

Κ.Α. 20.6022.002 «Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. Υπηρεσίας Καθαριότητας», ποσό 2.000,00 €

Κ.Α. 30.6012.001 «Υπερωριακή εργασία υπαλλήλων Τεχνικής Υπηρεσίας», ποσό 12.000,00 €

Κ.Α. 35.6012.002 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές», ποσό 4.000,00 €

Κ.Α. 45.6012.001 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» ποσό 1.000,00 €

Οι ανωτέρω υπάλληλοι του Δήμου Παγγαίου όποτε και εάν προκύψουν υπηρεσιακές ανάγκες, θα εργασθούν υπερωριακά κατά το χρονικό διάστημα από τον Ιανουάριο 2024 έως και Δεκέμβριο του έτους 2024 για έως είκοσι (20) ώρες ανά υπάλληλο μηνιαίως και μέχρι δέκα έξι (16) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, μηνιαίως ανά υπάλληλο με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση για την κάλυψη των ανωτέρω υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων μέσα στο έτος.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας και θα διαπιστώνεται με την υποβολή αναλυτικής ημερολογιακής κατάσταση του προϊσταμένου της εκάστοτε υπηρεσίας θεωρημένη από τον Δήμαρχο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ελευθερούπολη, 27 Νοεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΦΙΛΙΠΠΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑΔΗΣ

Αριθμ. 25658

(3)

Καθίερωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας, της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου του Δήμου Κιλκίς, έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΚΙΛΚΙΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Την υπ' αρ. 441/10.01.2023 απόφαση Δημάρχου Κιλκίς περί ορισμού Αντιδημάρχων Δήμου Κιλκίς, με θητεία από 10.01.2023 έως και 31.12.2023 και ανάθεση αρμοδιοτήτων.

3. Την υπ' αρ. 501/10.01.2023 απόφαση Δημάρχου Κιλκίς περί εξουσιοδότηση υπογραφής στους Αντιδημάρχους Δήμου Κιλκίς, με θητεία από 10.01.2023 έως και 31.12.2023.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 171 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

5. Την υπό στοιχεία Τ.Τ. 9387/25.10.2011 απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης «Περί έγκρισης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Κιλκίς Νομού Κιλκίς» (Β' 2593).

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μην εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

7. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06.05.2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών

για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

8. Την υπ' αρ. 2/1757/0026/10.01.2017 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία» (Β' 17).

9. Την υπ' αρ. 11037/09.10.2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης «Έγκριση καθιέρωσης εργασίας κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέτέες ημέρες για το προσωπικό καθαριότητας του Δήμου Κιλκίς Ν. Κιλκίς» (Β' 3869).

10. Την υπ' αρ. 9311/29.04.2021 απόφαση Δημάρχου Κιλκίς, περί «τοποθέτησης του προσωπικού του Δήμου Κιλκίς στον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας».

11. Το υπό στοιχεία οικ. 2/97758/ΔΕΠ-19.10.2023 έγγραφο του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών με θέμα Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή διατάξεων του Μέρους Γ' του ν. 5045/2023 «Ενίσχυση του εισοδήματος των μισθωτών, των νέων, της οικογένειας και της εργασίας - Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις» (Α' 136).

12. Την υπ' αρ. 24785/13.11.2023 βεβαίωση της Δ/νσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Κιλκίς σύμφωνα με την οποία έχει προβλεφθεί η σχετική πίστωση στους Κ.Α.Ε., στον προϋπολογισμό του Δήμου Κιλκίς οικονομικού έτους 2024, για την κάλυψη της δαπάνης μισθοδοσίας για υπερωριακή απασχόληση.

13. Το γεγονός της μείωσης του προσωπικού του Δήμου λόγω συνταξιοδοτήσεων και μετατάξεων, σε συνδυασμό με την αναστολή των προσλήψεων, επιβάλλουν την ανάγκη καθιέρωσης της υπερωριακής εργασίας για τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας και του δημοσίου συμφέροντος, από το προσωπικό του Τμήματος Καθαριότητας για όλες τις ημέρες της εβδομάδας, συμπεριλαμβανομένων των Κυριακών και αργιών και σε ορισμένες περιπτώσεις όλο το εικοσιτετράωρο.

Η υπερωριακή εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου, επιβάλλεται προκειμένου:

α) Να διασφαλιστεί σε αργίες και εξαιρέσιμες ημέρες η καθαριότητα της πόλης και η δημόσια υγεία,

β) να αντιμετωπισθούν οι αυξημένες καθώς επίσης οι επείγουσες, έκτακτες και απρόβλεπτες ανάγκες του Δήμου (πυρκαγιές, βροχοπτώσεις, χιονοπτώσεις και κ.λπ.), οι οποίες προκύπτουν αιφνιδιαστικά και εκτός του υποχρεωτικού ωραρίου,

γ) να εξυπηρετηθεί η διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επετειακών και κοινωνικών εκδηλώσεων, η υλοποίηση επιμορφωτικών και εκπαιδευτικών προγραμμάτων, η υποδοχή πολιτών, η υποδοχή και φιλοξενία αντιπροσωπειών εσωτερικού και εξωτερικού (αδελφοποιήσεις - ευρωπαϊκά προγράμματα), με καθαρισμό των χώρων πριν και μετά τη διοργάνωσή τους, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής εργασίας με αμοιβή, των μόνιμων και Ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου υπαλλήλων του Τμήματος Καθαριότητας της Διεύθυνσης Καθαριότητας, Ανακύκλωσης, Περιβάλλοντος και Πρασίνου, κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, για το έτος 2024, για την κάλυψη των προαναφερθέντων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου Κιλκίς, όπως απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΚΑΙ Ι.Δ.Α.Χ.			
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ	ΜΟΝΙΜΟΙ	Ι.Δ.Α.Χ.	ΣΥΝΟΛΟ
ΠΕ	0	1	1
ΔΕ	12	4	16
ΥΕ	22	9	31
ΣΥΝΟΛΟ	34	14	48

2. Οι ώρες απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες το εξάμηνο για τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, ανά υπάλληλο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος.

3. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και οι οποίες θα βεβαιώνονται μηνιαίως από τον Προϊστάμενο του Τμήματος και της Διεύθυνσης.

4. Η ωριαία αμοιβή είναι ίση με εκείνη που καταβάλλεται κάθε φορά στους δημόσιους υπαλλήλους, όπως ορίζεται στο άρθρο 20 του ν. 4354/2015.

5. Η δαπάνη της αμοιβής θα βαρύνει τους Κ.Α. του σκέλους των εξόδων του προϋπολογισμού του Δήμου Κιλκίς, οικονομικού έτους 2024, ως εξής:

ΚΑΕ 20.6012.0001: 45.400,00 €

ΚΑΕ 20.6022.0001: 8.400,00 €

6. Η απόφαση αυτή ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κιλκίς, 23 Νοεμβρίου 2023

Με εντολή Δημάρχου

Η Αρμόδια Αντιδήμαρχος

ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ ΓΙΑΝΝΑΚΟΥΛΑ

Αριθμ. απόφ. 3289

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης α) Πρακτικογράφου Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης και β) Ληξιάρχων Δήμου Μυτιλήνης, για το έτος 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87) περί καθορισμού αρμοδιοτήτων Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις του ν. 4600/2019 «Εκσυγχρονισμός και αναμόρφωση θεσμικού πλαισίου Ιδιωτικών Κλινικών, Σύσταση Εθνικού Οργανισμού Δημόσιας Υγείας, Σύσταση Εθνικού Ινστιτούτου Νεοπλασιών και λοιπές διατάξεις» (Α' 43), και ιδίως το άρθρο 154 «Τροποποίηση του άρθρου 1 του ν. 3852/2010».

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176), με τις οποίες καθορίζονται η διαδικασία και οι προϋποθέσεις έγκρισης της καθιέρωσης εργασίας καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου του προσωπικού των ΟΤΑ α' βαθμού καθώς και το ύψος αμοιβής αυτής κατά περίπτωση.

4. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143).

5. Τις διατάξεις της παρ. 8 του άρθρου 2 του ν. 344/1976 περί αποζημίωσης των ληξιάρχων.

6. Την υπ' αρ. 2/19657/0022/28-5-2009 κοινή υπουργική απόφαση Εσωτερικών και Οικονομίας Οικονομικών με θέμα «Καθορισμός ορίων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων ΟΤΑ που τηρούν πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού ή Κοινοτικού Συμβουλίου (Β' 1085)».

7. Την υπό στοιχεία 2/2015/ΔΕΠ/05.01.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών- Γενικό Λογιστήριο του Κράτους.

8. Την υπ' αρ. 60918/Σ:15009/24-9-2020 (Β' 4362) απόφαση του Υφυπουργού Εσωτερικών περί υποδιαίρεσης της ληξιαρχικής περιφέρειας Δήμου Μυτιλήνης και Δήμου Δυτικής Λέσβου Νομού Λέσβου.

9. Την υπ' αρ. 869/2019 απόφαση του/της Δημάρχου Μυτιλήνης περί ανάθεσης σε δημοτικό υπάλληλο, κατηγορίας ΠΕ, της τήρησης των πρακτικών των Συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Μυτιλήνης.

10. Το γεγονός ότι οι συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου γίνονται πάντα απογευματινές ώρες και ο δημοτικός υπάλληλος που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων προσφέρει υπερωριακή εργασία πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

11. Την υπ' αρ. 57873/15-12-2020 (Β' 5779) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου περί ορισμού Ληξιάρχων στο Δήμο Μυτιλήνης και ειδικότερα για τις Ληξιαρχικές Περιφέρειες Μυτιλήνης, Πλωμαρίου και Αγιάσου.

12. Το γεγονός ότι πάρα πολλές Ληξιαρχικές Πράξεις (κυρίως θανάτων) απαιτούν απασχόληση τις απογευματινές ώρες και οι Ληξίαρχοι του Δήμου Μυτιλήνης προσφέρουν υπερωριακή εργασία, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

13. Την υπό στοιχεία Δ.Ο.Υ./40726/21.11.2023 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης για πρόβλεψη σχετικών πιστώσεων στον Κ.Α. 10.6012.0000 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης, έτους 2024.

14. Την ανάγκη εύρυθμης λειτουργίας του Δήμου Μυτιλήνης, σε συνδυασμό με τις ανάγκες που θα προκύψουν μετά την έναρξη του νέου ημερολογιακού έτους, αποφασίζουμε:

1. Εγκρίνουμε την υπερωριακή, απογευματινή, απασχόληση με αμοιβή έως είκοσι (20) ώρες μηνιαίως, ήτοι συνολικά 120 ώρες κατά το χρονικό διάστημα από 1/1/2024 έως και 30/6/2024 (Α' εξάμηνο 2024) και έως είκοσι (20)

ώρες μηνιαίως, ήτοι συνολικά 120 ώρες το χρονικό διάστημα από 1/7/2024 έως και 31/12/2024 (Β' εξάμηνο 2024) με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση, ήτοι:

Α) Ενός (1) δημοτικού υπαλλήλου, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ, για την τήρηση των πρακτικών κατά τις συνεδριάσεις του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης τις απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Β) Ενός (1) δημοτικού υπαλλήλου, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ, για την τήρηση Ληξιαρχικών Πράξεων της Ληξιαρχικής Περιφέρειας Μυτιλήνης του Δήμου Μυτιλήνης (θάνατοι κ.λπ.) τις απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Γ) Ενός (1) δημοτικού υπαλλήλου, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ, για την τήρηση Ληξιαρχικών Πράξεων της Ληξιαρχικής Περιφέρειας Πλωμαρίου του Δήμου Μυτιλήνης (θάνατοι κ.λπ.) τις απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Δ) Ενός (1) δημοτικού υπαλλήλου, κατηγορίας ΠΕ ή ΤΕ ή ΔΕ, για την τήρηση ληξιαρχικών πράξεων της Ληξιαρχικής Περιφέρειας Αγιάσου του Δήμου Μυτιλήνης (θάνατοι κ.λπ.) τις απογευματινές ώρες, πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

Η δαπάνη για την καταβολή της σχετικής αποζημίωσης θα επιβαρύνει τον Κ.Α. 10.6012.0000 «Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές» του προϋπολογισμού του Δήμου Μυτιλήνης έτους 2024.

Οι παραπάνω εργασίες πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου, θα βεβαιώνονται μηνιαίως και αρμοδίως.

2. Η παρούσα απόφαση αποτελεί εξειδίκευση του κανονιστικού πλαισίου υπερωριακής απασχόλησης για τους ληξιάρχους και τον πρακτικογράφο Δ.Σ. του Δήμου Μυτιλήνης για το επόμενο έτος. Η εκτέλεσή της θα γίνει μετά την έκδοση της προβλεπόμενης από το π.δ. 80/2016 (Α' 145) απόφασης ανάληψης δαπάνης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 24 Νοεμβρίου 2023

Ο Δήμαρχος

ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΚΥΤΕΛΗΣ

Αριθμ. απόφ. 14

(5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, καθώς και αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ., της επιχείρησης «Δημοτική Κοινωφελής Επιχείρηση Λαμιέων (ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Ρούμελης)».

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
ΛΑΜΙΕΩΝ ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. ΡΟΥΜΕΛΗΣ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176) στις οποίες ορίζεται το καθεστώς της αποζημίωσης για

εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου,

β. τα Φ.Ε.Κ. (Β' 756/1983) περί σκοπών σύστασης και (Β' 960/2008) μετατροπή της επιχείρησης σε κοινωφελή, γ. την υπ' αρ. 12/2023 απόφαση-βεβαίωση του Δ.Σ. της Κοινωφελούς Επιχείρησης ΔΗ.ΠΕ.ΘΕ. Ρούμελης περί λειτουργίας της Κοινωφελούς Επιχείρησης όλες τις ημέρες του μήνα,

δ. τον αριθμό των υπαλλήλων της Κοινωφελούς Επιχείρησης,

ε. Το γεγονός ότι η υπερωριακή απασχόληση κατά τις νυχτερινές ώρες ή κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες καθώς και η εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου κρίνεται απαραίτητη για την κάλυψη:

1. Των κυρίων σκοπών της επιχείρησης που περιλαμβάνουν καλλιτεχνικές- πολιτιστικές και εκπαιδευτικές δραστηριότητες (θεατρικά, μουσικά, εκπαιδευτικά προγράμματα) οι οποίες λαμβάνουν χώρα κυρίως κατά τις νυκτερινές ώρες τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες.

2. Των εποχικών, έκτακτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών που δημιουργούνται:

- Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ανωτέρω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις του ΚΑ 6014 αμοιβές υπερωριακής απασχόλησης και ΚΑ 6021 Εργοδοτικές εισφορές υπέρ ΕΦΚΑ του Π/Υ οικονομικού έτους 2024 και υπολογίζεται στο ποσό των 12.000 € συνολικά.

3. Την εισήγηση του Προέδρου, αποφασίζει:

Α. Την υπερωριακή απογευματινή απασχόληση τριών (3) υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. της επιχείρησης κατά το χρονικό διάστημα από δημοσίευσης της παρούσας έως και 31/12/2024, έως 120 ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο σύμφωνα με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση.

Β. Την υπερωριακή εργασία (α) κατά τις νυχτερινές ώρες και (β) κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες των τριών (3) υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. της επιχείρησης κατά το χρονικό διάστημα από δημοσίευσης της παρούσας έως και 31/12/2024, έως 96 ώρες για την υποπερ. (α) και έως 96 ώρες για την υποπερίπτωση, (β) ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο σύμφωνα με την προβλεπόμενη από το Νόμο αποζημίωση. Γ. Την αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου τριών (3) υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. της επιχείρησης κατά το χρονικό διάστημα από δημοσίευσης της παρούσας έως και 31/12/2024, για 750 ώρες συνολικά για τρεις υπαλλήλους, σύμφωνα με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 24 Νοεμβρίου 2023

Ο Πρόεδρος

ΕΥΘΥΜΙΟΣ ΚΑΡΑΪΣΚΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

