



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

23 Φεβρουαρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 810

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 1023

Σύσταση Γραφείου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.) στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΑΙ
ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 13, την παρ. 15 του άρθρου 15 και την παρ. 8 του άρθρου 84 του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114).

2. Το άρθρο 51 και την περ. γ' της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως ισχύει με τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 26 του ν. 4386/2016 (Α' 83).

3. Το π.δ. 338/1998 «Οργανισμός Διοικητικών Υπηρεσιών του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Α' 227).

4. Την υπό στοιχεία 91985/Ζ1/7.6.2019 διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Εκλογή Πρύτανη και τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 356).

5. Την υπ' αρ. 1/3-9-2019 πρυτανική πράξη «Καθορισμός της σειράς αναπλήρωσης Πρύτανη, τομέας ευθύνης και επιμέρους αρμοδιότητες Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Β' 3410).

6. Την υπό στοιχεία 105169/Ζ1/12.8.2020 διαπιστωτική απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Παράταση της θητείας του Πρύτανη και των τεσσάρων (4) Αντιπρυτάνεων του Εθνικού και Καποδιστριακού Πανεπιστημίου Αθηνών» (Υ.Ο.Δ.Δ. 650).

7. Την από 03.12.2019 (5η συνεδρίαση) απόφαση της Συγκλήτου του ΕΚΠΑ «Δημιουργία Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης» (ΑΔΑ: 6ΓΗΜ46ΨΖ2Ν-ΧΑΘ).

8. Το γεγονός ότι, με την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού,

καθώς δεν δημιουργείται θέση ευθύνης, αποφασίζουμε:

Τη σύσταση ανεξάρτητης δομής στο ΕΚΠΑ με τίτλο «Γραφείο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης» με στόχο τη συνεχή υποστήριξη της διδακτικής και μαθησιακής διαδικασίας και την παροχή εξειδικευμένων υπηρεσιών προς αυτήν την κατεύθυνση, πλαισιώνοντας, με όρους διασφάλισης ποιότητας, το διδακτικό και παιδαγωγικό έργο των διδασκόντων/ουσών, στο πλαίσιο του συνεχώς εξελισσόμενου Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και των αρχών της Διά Βίου Μάθησης.

Το Γραφείο οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις ακόλουθες διατάξεις:

Άρθρο 1

Διάρθρωση -Εποπτεία

1. Το Γραφείο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης έχει τη μορφή ανεξάρτητης ακαδημαϊκής μονάδας του Ιδρύματος και αποκαλείται στο εξής: «Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης» (Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.).

2. Το Κέντρο υπάγεται διοικητικά στην εποπτεία του Πρύτανη του Ιδρύματος.

3. Με απόφαση της Συγκλήτου, κατόπιν εισήγησης του Πρύτανη του Ιδρύματος, καταρτίζεται ο Κανονισμός Λειτουργίας του Κέντρου που ρυθμίζει ειδικότερα θέματα σχετικά με την οργάνωση, τη λειτουργία και τις δράσεις του Κέντρου, που δεν ρυθμίζονται στην παρούσα απόφαση.

Άρθρο 2

Βασικοί Σκοποί και Στρατηγικοί στόχοι του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.)

Η ανάπτυξη της διδακτικής στο πλαίσιο της τριτοβάθμιας εκπαίδευσης κατά τις τελευταίες δεκαετίες αποτελεί πάγια τακτική πολλών ακαδημαϊκών ιδρυμάτων σε εθνικό και διεθνές επίπεδο. Στο πλαίσιο της παραπάνω προβληματικής και κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του άρθρου 51 του ν. 4009/2011, ως δομή υποστήριξης της διδασκαλίας και της μάθησης στο ΕΚΠΑ ορίζεται το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης, που παρέχει τη δυνατότητα σε όσες/ους το επιθυμούν για συνεχή ενημέρωση για τις σύγχρονες τάσεις σε διαδραστικές μεθόδους διδασκαλίας.

Το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.) του ΕΚΠΑ, αποδίδοντας στη διδακτική ποιότητα ισάξιο ρόλο με την επιστημονική και ερευνητική κατάρτιση, έχει ως στόχο τη δημιουργία μίας κοινότητας μάθησης και συνεχούς επαγγελματικής εξέλιξης και ανάπτυξης. Για την εξυπηρέτηση αυτού του στόχου προωθεί και προάγει τη συνεχή βελτίωση της ποιότητας στη μάθηση και τη διδασκαλία δια μέσου της ανταλλαγής καλών πρακτικών, καινοτομίας και τεχνογνωσίας στις σύγχρονες διαδραστικές μεθόδους μάθησης και διδασκαλίας, της παραγωγής σύγχρονου εκπαιδευτικού υλικού, της αξιοποίησης της δυναμικής των ομάδων για τη δημιουργία διευκολυντικού περιβάλλοντος ευνοϊκού για τη μάθηση, που προάγει τη συμπεριληπτική εκπαίδευση και τις δεξιότητες των φοιτητών/τριών και την αξιοποίηση, όπου είναι απαραίτητο, των νέων τεχνολογιών. Το Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ. έχει ως απώτερο σκοπό να αναδείξει την πρωτοποριακή θέση του ΕΚΠΑ στην ποιοτική μάθηση και διδασκαλία σε πλήρη εναρμόνιση με τα ευρωπαϊκά και διεθνή πρότυπα και οδηγίες που στηρίζονται στις αρχές και αξίες της σύγχρονης παιδαγωγικής και διδακτικής επιστήμης και προάγουν τη συνεχή αλληλεπίδραση στη μάθηση και τη διδασκαλία, την κριτική σκέψη και καινοτομία και την αντίληψη του ρόλου των φοιτητών/τριών ως συν-δημιουργών του μαθησιακού αποτελέσματος.

Άρθρο 3

Όργανα του Κέντρου

1. Ως όργανα του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ. ορίζονται:

α) Ο Πρύτανης του Ιδρύματος, ως Πρόεδρος του Κέντρου,

β) ο/η Αντιπρύτανης Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, ως Αναπληρωτής Πρόεδρος του Κέντρου,

γ) ο/η Διευθυντής/ντρια του Κέντρου,

δ) το Συμβούλιο, που αποτελείται από τον Πρύτανη, από τον/την Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων και Φοιτητικής Μέριμνας, τον/την Κοσμήτορα κάθε Σχολής του Ιδρύματος, τον/την Διευθυντή/ντρια του Κέντρου και τον/την Προϊστάμενο/η της Διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Έρευνας του Ιδρύματος, χωρίς δικαίωμα ψήφου.

2. Ο/Η Πρόεδρος του Κέντρου ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Μεριμνά για την εφαρμογή της πολιτικής του ΕΚΠΑ σε θέματα διδασκαλίας και μάθησης σε συνεργασία με τις Κοσμητείες των Σχολών.

β) Μεριμνά για την υλοποίηση του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Κέντρου και τις αποφάσεις του Συμβουλίου, συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Συμβουλίου, συντάσσει την ημερήσια διάταξη, και ορίζει τους εισηγητές για τα θέματα.

γ) Ρυθμίζει θέματα λειτουργίας και χρήσης των υποδομών και των εξοπλισμών του.

δ) Συντάσσει και υποβάλλει προς το Συμβούλιο και τη Σύγκλητο τον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας.

ε) Διαχειρίζεται και αξιοποιεί τα ερευνητικά αποτελέσματα από τις δραστηριότητές του και συγκροτεί επιτροπές για τη μελέτη ή τη διεκπεραίωση συγκεκριμένων θεμάτων που εμπίπτουν στις αρμοδιότητες του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.

στ) Ορίζεται Επιστημονικός Υπεύθυνος κατά το άρθρο 56 του ν. 4485/2017 για τη διαχείριση των πόρων του ΕΛΚΕ και ασκεί τα αντίστοιχα καθήκοντα.

ζ) Καταρτίζει ετήσια έκθεση πεπραγμένων του Κέντρου, που εγκρίνεται από το Συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος με απόφασή του μπορεί να εκχωρήσει μέρος των ως άνω αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Πρόεδρο του Κέντρου.

3. Το Συμβούλιο του Κέντρου συνεδριάζει κατ' ελάχιστον μία φορά στους τρεις (3) μήνες και ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Εγκρίνει την κατάρτιση του Κανονισμού του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.

β) Εγκρίνει τη διενέργεια επιμορφωτικών δράσεων.

γ) Συντάσσει προϋπολογισμό για τα έργα που υλοποιεί το Κέντρο μέσω του ΕΛΚΕ και εγκρίνει τις δαπάνες του Κέντρου.

δ) Λαμβάνει κάθε άλλη σχετική απόφαση για ενέργειες που σχετίζονται με την εκπλήρωση των σκοπών του, σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του.

ε) Συγκροτεί Επιστημονικές Επιτροπές για θέματα που σχετίζονται με το αντικείμενο και τους σκοπούς του Κέντρου.

Άρθρο 4

Διευθυντής του Κέντρου

1. Με απόφαση της Συγκλήτου, κατόπιν εισήγησης του Συμβουλίου ορίζεται ο/η Διευθυντής/ντρια του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ. Ο/η Διευθυντής/ντρια προέρχεται από μία από τις κατηγορίες εκπαιδευτικού προσωπικού του ΕΚΠΑ (Μέλη ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ), με γνωστικό αντικείμενο συναφές με τον σκοπό και τους στόχους του Κέντρου. Η θητεία του Διευθυντή είναι τριετής με δυνατότητα ανανέωσης.

Ο Διευθυντής του Κέντρου δεν δικαιούται πρόσθετης αμοιβής ή αποζημίωσης ή άλλης οικονομικής παροχής για την άσκηση των καθηκόντων του.

2. Ο/Η Διευθυντής/ντρια του Κέντρου ασκεί τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) Συνεργάζεται με τον/την Πρόεδρο για την προώθηση των σκοπών και των στόχων του Κέντρου.

β) Εισηγείται στον/στην Πρόεδρο το ετήσιο πρόγραμμα των δραστηριοτήτων του Κέντρου, καθώς και τις πρωτοβουλίες, δράσεις και συνεργασίες με εξωτερικούς φορείς που αφορούν στη λειτουργία του Κέντρου και φροντίζει για την οργάνωσή τους.

γ) Συγκεντρώνει ή/και σχεδιάζει εκπαιδευτικό και ερευνητικό υλικό και μεριμνά για τη δημιουργία αποθετηρίου υποστηρικτικού εκπαιδευτικού και ερευνητικού υλικού (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), καθώς και καλών πρακτικών.

δ) Προτείνει στον/στην Πρόεδρο και στο ΔΣ του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ., όπου είναι απαραίτητο, συνεργασίες με άλλες αντίστοιχες δομές των ΑΕΙ της ημεδαπής και της αλλοδαπής για την ανάπτυξη κοινών δράσεων και συνεργειών.

ε) Οργανώνει Μητρώο συνεργαζόμενων μελών ΔΕΠ ή εξωτερικών εμπειρογνομόνων σε θέματα διδασκαλίας και μάθησης, προκειμένου να στηρίξουν επιμέρους ή/και εξειδικευμένες δράσεις του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.

στ) Είναι υπεύθυνος για την τήρηση αρχείου όλων των παραπάνω και τη δυνατότητα πρόσβασης σε αυτά, σύμφωνα με τις κείμενες νομοθετικές διατάξεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

ζ) Σε συνεργασία με τον/την Πρόεδρο, αναλαμβάνει κάθε άλλη σχετική πρωτοβουλία για ενέργειες που σχετίζονται με την εκπλήρωση των σκοπών του Κέντρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται ειδικότερα στον εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας του.

Άρθρο 5

Στελέχωση- Διοικητική Υποστήριξη

1. Το Κέντρο υποστηρίζεται διοικητικά από προσωπικό του Ιδρύματος με σχέση δημοσίου δικαίου ή ιδιωτικού Δικαίου Αορίστου Χρόνου (ΙΔΑΧ) σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις του ν. 3528/2007, κατά προτεραιότητα με σχετικές σπουδές ή/και προηγούμενη διοικητική εμπειρία.

2. Είναι δυνατή η απασχόληση πρόσθετου προσωπικού με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή σύμβαση έργου, που επιλέγεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 64 του ν. 4485/2017 (Α' 114) και η δαπάνη μισθοδοσίας του βαρύνει τον προϋπολογισμό έργων του Κέντρου. Τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα του πρόσθετου προσωπικού, όπως σχετικές σπουδές, προηγούμενη διοικητική εμπειρία, γνώση χρήσης τεχνολογικών μέσων κ.λπ. καθορίζονται από το Συμβούλιο.

3. Το προσωπικό του ΚΥ.ΔΙ.ΜΑ. που αναλαμβάνει τη διοικητική ή/και τεχνική υποστήριξη, ασκεί κυρίως τα ακόλουθα καθήκοντα:

α) Την υποστήριξη του έργου του Κέντρου με στόχο την καλή λειτουργία και υλοποίηση των πάσης φύσεως δράσεων του, σύμφωνα με τον σχεδιασμό και τον προγραμματισμό της λειτουργίας του.

β) Την επικουρία του/της Προέδρου, του/της Διευθυντή/τριας του Κέντρου και του Συμβουλίου του Κέντρου, αναφορικά με την υλοποίηση των δράσεων, των προγραμμάτων και των πάσης φύσεως δραστηριοτήτων που οργανώνονται από το Κέντρο.

γ) Την επικοινωνία με εσωτερικούς και εξωτερικούς διδάσκοντες, συνεργαζόμενους εμπειρογνώμονες, φορείς, και εν γένει συνεργάτες του Γραφείου.

δ) Την παρακολούθηση και τήρηση του ετήσιου προγράμματος δράσεων του Κέντρου.

ε) Την τήρηση πρακτικών σε συνεδριάσεις που σχετίζονται με τη λειτουργία του Κέντρου.

στ) Την οικονομική και διοικητική υποστήριξη των έργων του Κέντρου και την επικοινωνία με τον ΕΛΚΕ.

ζ) Την υποστήριξη ιστοσελίδας και ηλεκτρονικών δεδομένων και επικοινωνίας/δημοσιότητας των δράσεων του Κέντρου.

η) Άλλες αρμοδιότητες που ανατίθενται σε αυτό από τον Πρόεδρο ή/και τον/την Διευθυντή/τρια του Κέντρου.

Άρθρο 6

Λειτουργία και δράσεις

1. Το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης διοργανώνει κύκλους μάθησης για τη συνεχή αναβάθμι-

ση της ποιότητας της διδασκαλίας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση ανάλογα με τους διαθέσιμους πόρους. Επίσης, αναπτύσσει επικοινωνία, συνέργειες και συνεργασίες με μέλη ΔΕΠ, Εργαστήρια, Κέντρα και φορείς, ινστιτούτα και ιδρύματα που λειτουργούν στην Ελλάδα και το εξωτερικό, και έχουν ως αντικείμενο τη διδασκαλία και τη μάθηση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, με στόχο την ανταλλαγή τεχνογνωσίας αναφορικά με τις σύγχρονες εκπαιδευτικές προσεγγίσεις, στο πλαίσιο των παρεχόμενων εκπαιδευτικών υπηρεσιών στα ιδρύματα τριτοβάθμιας εκπαίδευσης.

2. Το Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ. και οι δράσεις αυτού είναι διαθέσιμες προς όλους/όλες τους/τις διδάσκοντες/ουσες (π.χ. ΔΕΠ, ΕΔΙΠ, ΕΕΠ, υποψήφιοι διδάκτορες, μεταπτυχιακοί φοιτητές).

Οι κύκλοι μάθησης και κάθε είδους δράση, εν μέρει ή και στο σύνολό τους, μπορεί να παρέχονται είτε διά ζώσης είτε εξ' αποστάσεως είτε και εκτός της έδρας του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ., οι δραστηριότητες του οποίου αφορούν τους παρακάτω άξονες:

α) Εκπαιδευτικά σεμινάρια σε θέματα διδασκαλίας και μάθησης, σε καινοτόμες πρακτικές και σύγχρονες διδασκτικές μεθόδους σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στην τριτοβάθμια εκπαίδευση και σε θέματα αξιοποίησης των υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών του ΕΚΠΑ (π.χ. e-class, my-studies, κ.ά.). Η επιτυχής ολοκλήρωση των σεμιναρίων θα οδηγεί στην απόκτηση βεβαίωσης Επιμόρφωσης.

β) Ενημέρωση για τις νέες προσεγγίσεις μάθησης στο πλαίσιο της διά βίου μάθησης και της εκπαίδευσης ενηλίκων δια μέσου της διοργάνωσης κύκλων μάθησης και σεμιναρίων μικρής διάρκειας.

γ) Οργάνωση προγραμμάτων συνεχούς επαγγελματικής ανάπτυξης για θέματα ηγεσίας στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

δ) Κύκλους συναντήσεων για τον σχεδιασμό εκπαιδευτικών προγραμμάτων και υποστηρικτικού υλικού στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

ε) Διευκόλυνση ομάδων συζήτησης για την πρόληψη της επαγγελματικής εξουθένωσης στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

στ) Προγράμματα επιμόρφωσης για το ρόλο του Ακαδημαϊκού Συμβούλου ή/και του Μέντορα καθώς και την ανάπτυξη και αξιοποίηση της δυναμικής των ατόμων και των ομάδων στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

ζ) Διευκόλυνση ομάδων διαλόγου, αυτό-μόρφωσης και συνεργασίας ομότιμων αναφορικά με την αξιοποίηση της έρευνας στη διδασκαλία, τον κριτικό στοχασμό, την αυτοαξιολόγηση και τη μεταφορά τεχνογνωσίας στη διδακτική πρακτική καθώς και την προαγωγή της συμπεριληπτικής εκπαίδευσης και της άρσης του στίγματος και του αποκλεισμού.

η) Διευκόλυνση δημιουργίας Κοινοτήτων Μάθησης (ομάδες διδασκόντων συναφών γνωστικών αντικειμένων πραγματοποιούν συναντήσεις για ανταλλαγή απόψεων σχετικών με την εμπειρία της διδασκαλίας, επίλυση δυσκολιών όσον αφορά τη διδασκαλία, ανάπτυξη ιδεών και εύρεση λύσεων καλλιεργώντας την αίσθηση της κοινότητας).

θ) Οργάνωση εργαστηρίων, σεμιναρίων, ημερίδων, διάζωσης και διαδικτυακών συνεδρίων για τη μάθηση και τη διδασκαλία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση.

ι) Λειτουργία εστιακού σημείου (αποθετηρίου) συγκέντρωσης και αναδιανομής υποστηρικτικού εκπαιδευτικού υλικού (σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή), καθώς και καλών πρακτικών.

ια) Διενέργεια μελετών διερεύνησης αναγκών, προσδοκιών αλλά και ικανοποίησης από τη λειτουργία του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.

ιβ) Ανάπτυξη πρωτοβουλιών και συνεργειών με αντίστοιχες δομές άλλων ιδρυμάτων τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, ινστιτούτων ή φορέων με παρεμφερή δράση που λειτουργούν στην Ελλάδα ή/και στο εξωτερικό για τη μεταφορά και την ανταλλαγή τεχνογνωσίας.

ιγ) Δημιουργία δυναμικής ιστοσελίδας για τη διευκόλυνση της επικοινωνίας διδασκόντων και τη διοργάνωση συναντήσεων για ανταλλαγή τεχνογνωσίας με δυνατότητα ανάρτησης καλών πρακτικών, forum συζητήσεων και ανταλλαγής τεχνογνωσίας, νέα και γεγονότα για τη διδασκαλία στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, σχετικούς συνδέσμους σε επιστημονικά περιοδικά του πεδίου κ.λπ.

Άρθρο 7

Χρηματοδότηση Κέντρου

1. Η χρηματοδότηση του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης μπορεί να προέρχονται από:

α) Τον προϋπολογισμό του ΕΚΠΑ.

β) Την εκτέλεση ερευνητικών/εκπαιδευτικών προγραμμάτων που πραγματοποιούνται για ίδιο λογαριασμό ή λογαριασμό τρίτων.

γ) Έσοδα από επιχειρησιακά ή άλλα προγράμματα που συγχρηματοδοτούνται από την Ευρωπαϊκή Ένωση.

δ) Τη διάθεση ερευνητικών και εν γένει επιστημονικών και εκπαιδευτικών προϊόντων και υπηρεσιών, ηλεκτρονικές και έντυπες εκδόσεις και την εκμετάλλευση δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.

ε) Έσοδα από φορείς του δημόσιου ή/και ιδιωτικού τομέα, από την Ευρωπαϊκή Ένωση και άλλους διεθνείς οργανισμούς.

στ) Κληρονομίες, χορηγίες, δωρεές και κληροδοσίες που καταλείπονται στο Εθνικό και Καποδιστριακό Πανεπιστήμιο Αθηνών (ΕΚΠΑ) για τις δράσεις του Κέντρου.

ζ) Ίδιους πόρους του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (ΕΛΚΕ) που διατίθενται με σκοπό τη λειτουργία και ανάπτυξη του Κ.Υ.ΔΙ.ΜΑ.

2. Η οικονομική διαχείριση των πόρων της παρ. 1, πλην της περ. α', πραγματοποιείται μέσω ενός ή περισσότερων έργων του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 50 έως 68 του ν. 4485/2017.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Φεβρουαρίου 2022

Ο Πρύτανης

ΜΕΛΕΤΙΟΣ - ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΔΗΜΟΠΟΥΛΟΣ