



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

2 Φεβρουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 809

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για το Α' εξάμηνο έτους 2024.
- 2 Υπερωριακή απασχόληση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. έτους 2024 του Εθνικού Αθλητικού Προπονητικού Κέντρου Ολυμπιακού Χωριού.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1262

(1)

Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων για το Α' εξάμηνο έτους 2024.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 (Α' 87).
2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 και 49 του ν. 3584/2007 (Α' 143), όπως ισχύουν.
3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
4. Την υπ' αρ. οικ.2/78400/0022/14-11-2011 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.
5. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.
6. Τις διατάξεις της παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 3463/2006.
7. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 171 και 176 του ν. 3584/2007 (Α' 143).
8. Τις διατάξεις του ν. 344/1976 «Περί ληξιαρχικών πράξεων» (Α' 143).
9. Τις διατάξεις της παρ. 20 του άρθρου 20 του ν. 4623/2019 (Α' 134).
10. Την υπ' αρ. 144324/2.10.2019 (Β' 3783) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας, με την οποία ανατέθηκαν καθήκοντα Ληξιάρχου στις Δημοτικές Ενότητες του Δήμου Πρέβεζας, Νομού Πρέβεζας.
11. Την υπ' αρ. 40/1013/19.1.2023 απόφαση του Δημάρχου περί ορισμού υπαλλήλων του Δήμου για τη

γραμματειακή εξυπηρέτηση του συμβουλίου της Δημοτικής Κοινότητας, των συμβουλίων των Τοπικών Κοινοτήτων και των εκπροσώπων των τοπικών Κοινοτήτων.

12. Την υπ' αρ. 554/19664/25.9.2019 απόφαση Δημάρχου περί ανάθεσης καθηκόντων γραμματειακής στήριξης του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Πρέβεζας - Φιλιππιάδας.

13. Την υπ' αρ. 407/19.12.2023 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου περί καθιέρωσης λειτουργίας κατά τα Σάββατα, τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Ληξιαρχείου (τρεις Ληξιαρχικές Περιφέρειες) και καθιέρωση 16ωρης λειτουργίας, από 08:00 μέχρι 24:00 του Τμήματος Υποστήριξης Αιρετών Οργάνων, του Δήμου Πρέβεζας Νομού Πρέβεζας, για το έτος 2024, η οποία επικυρώθηκε με την υπ' αρ. 61225/28.12.2023 (Β' 7745) απόφαση του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Ηπείρου - Δυτικής Μακεδονίας.

14. Το γεγονός ότι έχουν αποδυναμωθεί οι υπηρεσίες του Δήμου λόγω των συνταξιοδοτήσεων και μετατάξεων και το προσωπικό που υπηρετεί αδυνατεί να ανταπεξέλθει εντός ωραρίου στον αυξημένο όγκο εργασιών.

15. Την ύπαρξη εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών όπως:

- Έλεγχος νομιμότητας, καταχώρηση και αρχειοθέτηση Α.Α.Υ.
- Προγραμματισμός και προετοιμασία για την εφαρμογή αναγκαστικών μέτρων (ΚΕΔΕ).
- Παρακολούθηση δανείων, ΕΣΠΑ, κληροδοτημάτων και τραπεζικών λογαριασμών.
- Καταχώρηση αναμορφώσεων προϋπολογισμού, καταχώρηση Α.Α.Υ., καταχώρηση ενταλμάτων στο διπλογραφικό.
- Καταχώρηση, έλεγχος και πληρωμή χρηματικών ενταλμάτων, κλείσιμο ταμείου Δήμου.
- Ηλεκτρονική καταχώρηση όλων των μεταβολών που σχετίζονται με την μισθοδοσία των υπαλλήλων (ανθυγιεινό, δάνεια, κατασχέσεις, τέκνα, κλιμάκια κ.λπ.), η έκδοση και ο έλεγχος κάθε μορφής βεβαιώσεων καθώς και η έκδοση μισθοδοτικών καταστάσεων, ήτοι τακτική μισθοδοσία, υπερωριακή απασχόληση, έξοδα κίνησης, ενταλματοποίηση και εκκαθάριση αυτών καθώς και ηλεκτρονική απόδοση ασφαλιστικών εισφορών στον ΕΦΚΑ (ΑΠΔ Ιδιωτικού-Δημοσίου-ΤΕΚΑ).
- Έλεγχος νομιμότητας και κανονικότητας δαπανών προμηθειών, υπηρεσιών, έργων, μισθοδοσίας, προπλη-

ρωμής, κ.λπ. σύνταξη εγγράφων προς συμπλήρωση δικαιολογητικών των δαπανών, πρωτόκολλο εισερχόμενων εγγράφων, αναρτήσεις ενταλμάτων ΔΙΑΥΓΕΙΑ και ΚΗΜΔΗΣ καταστάσεις για αποστολή ενταλμάτων στο ταμείο.

- Έλεγχος και αναζήτηση δημοτικών τελών (ΔΤ, ΔΦ, ΤΑΠ) από παρόχους ηλεκτρικής ενέργειας.

16. Την ύπαρξη εκτάκτων αναγκών της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών όπως:

- Επεξεργασίας των αιτήσεων συνταξιοδότησης και προώθησης των δικαιολογητικών στο Γενικό Λογιστήριο και στα επικουρικά ταμεία για την επίσπευση της διαδικασίας απονομής σύνταξης.

- Καταχώρησης των νέων κλάδων - ειδικοτήτων όλων των υπαλλήλων Μονίμων και με σχέση εργασίας Αορίστου χρόνου βάσει του π.δ. 85/2022, στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου και στο Οργανόγραμμα του Δήμου (Κατάσταση θέσεων και Περιγράμματα θέσεων).

- Τήρησης του βαθμολογίου και μισθολογίου των υπαλλήλων και τη συνεχή παρακολούθηση των υπηρεσιακών μεταβολών ως προς τη βαθμολογική και μισθολογική κατάταξή τους.

- Έκδοσης διοικητικών πράξεων και εισηγήσεων προς το Υπηρεσιακό Συμβούλιο.

- Ενημέρωσης του ψηφιακού οργανογράμματος πριν από την έναρξη του κύκλου κινητικότητας.

- Προετοιμασίας προκηρύξεων εποχιακού προσωπικού.

- Ενημέρωσης και επικαιροποίησης των στοιχείων των υπαλλήλων στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.

- Της ανάγκης διασφάλισης της δήλωσης των ληξιαρχικών πράξεων θανάτου εντός 24 ωρών σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 344/1976, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τις διατάξεις του ν. 4144/2013.

- Ελέγχου του συνόλου των Οικογενειακών Μερίδων του δημοτολογίου του Δήμου μας στο Μητρώο Πολιτών, την μεταφορά στα προβλεπόμενα πεδία του συστήματος και την μελέτη των δημοτολογικών δεδομένων που είναι καταγεγραμμένα στα πεδία παρατηρήσεων και την εφαρμογή των αναγκών μεταβολών των στοιχείων τους (διορθώσεις, συμπληρώσεις, συγχωνεύσεις κ.λπ.).

- Διεκπεραίωση και αρχειοθέτηση αλληλογραφίας.

- Συγκέντρωση στοιχείων που είναι αναγκαία για τις τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις.

- Τήρησης και σύνταξης των πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής καθώς και την άμεση σύνταξη και διεκπεραίωση επείγουσών αποφάσεων.

17. Την υπ' αρ. 24951/18.12.2023 βεβαίωση της Οικονομικής Υπηρεσίας, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου για το Α' εξάμηνο έτους 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση ως εξής:

Πρακτικογράφοι Κοινοτήτων

Μόνιμοι Υπάλληλοι

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	5	Έως Εξακόσιες (600) ώρες
2	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού/ ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες

Ι.Δ.Α.Χ

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες

Πρακτικογράφος Δημοτικού Συμβουλίου

Μόνιμος Υπάλληλος

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές	Νυχτερινές Κυριακές και Εξαιρέσιμες
1	ΠΕ Διοικητικού- Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες

Πρακτικογράφος του Συνδέσμου Ύδρευσης Δήμων Πρέβεζας - Φιλιππιάδας

Μόνιμος Υπάλληλος

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού/ΠΕ Οικονομικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες

ΛΗΞΙΑΡΧΟΙ
Μόνιμοι Υπάλληλοι

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές	Κυριακές και Εξαιρέσιμες
1	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες
2	ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού- Λογιστικού	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες
3	ΔΕ Πληροφορικής /ΔΕ Προσωπικού Η/Υ	1	Έως εκατόν είκοσι (120) ώρες	Έως ενενήντα έξι (96) ώρες

Διεύθυνση Οικονομικών Υπηρεσιών
ΜΟΝΙΜΟΙ

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού -Οικονομικού	3	Έως τριακόσιες εξήντα (360) ώρες
2	ΤΕ Διοικητικού- Λογιστικού/ ΤΕ Διοικητικού - Λογιστικού	2	Έως διακόσιες σαράντα (240) ώρες
3	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	3	Έως τριακόσιες εξήντα (360) ώρες

Ι.Δ.Α.Χ

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	3	Έως τριακόσιες εξήντα (360) ώρες

Διεύθυνση Διοικητικών Υπηρεσιών
ΜΟΝΙΜΟΙ

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού -Οικονομικού	2	Έως διακόσιες σαράντα (240) ώρες
2	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	2	Έως διακόσιες σαράντα (240) ώρες

Ι.Δ.Α.Χ.

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Αριθμός Υπαλλήλων	Απογευματινές
1	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού - Λογιστικού	7	Έως οκτακόσιες σαράντα (840) ώρες

Από την απόφαση θα προκληθεί δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό έτους 2024,- ΚΑΕ 02.10.6012 ποσού 17.000 ευρώ και Κ.Α.Ε 02.10.6022 ποσού 3.500 ευρώ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πρέβεζα, 24 Ιανουαρίου 2024

Ο Δήμαρχος

ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΓΕΩΡΓΑΚΟΣ

Αριθμ. 69

(2)

Υπερρωριακή απασχόληση, καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, των υπαλλήλων Ι.Δ.Α.Χ. έτους 2024 του Εθνικού Αθλητικού Προπονητικού Κέντρου Ολυμπιακού Χωριού.

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΑΘΛΗΤΙΚΟΥ ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΟΥ
ΚΕΝΤΡΟΥ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 66, 67 και 68 του ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις» (Α' 143),

β. των παρ. 21, 22, 23 του άρθρου 10 του ν. 4337/2015 (Α' 129),

γ. του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145),

δ. του ν. 4412/2016 (Α' 147).

2. Του π.δ. 77/2021 «Ίδρυση Εθνικού Αθλητικού - Προπονητικού Κέντρου Ολυμπιακού Χωριού» (Α' 189).

3. Την υπ' αρ. 17112/2000 υπουργική απόφαση «Κανονισμός λειτουργίας των Εθνικών και Δημοτικών Γυμναστηρίων της χώρας (Ν.Π.Δ.Δ.)» (Β' 847).

4. Τον ν. 2725/1999 «Ερασιτεχνικός και επαγγελματικός αθλητισμός και άλλες διατάξεις» (Α' 121).

5. Το π.δ. 456/1988 «Οργάνωση και λειτουργία Γυμναστηρίων» (Α' 209).

6. Το π.δ. 715/1979 «Περί τρόπου ενέργειας υπό των Ν.Π.Δ.Δ. προμηθειών, μισθώσεων και εκμισθώσεων εν γένει, αγορών ή εκποιήσεων ακινήτων, εκποιήσεων κινητών πραγμάτων ως και εκτελέσεις εργασιών» (Α' 212).

7. Τον ν. 423/1976 «Περί Γυμναστηρίων και ρυθμίσεως θεμάτων αφορώντων εις τον εξωσχολικόν αθλητισμόν» (Α' 223).

8. Την υπό στοιχεία ΓΓΑ/363019/20-12-2023 (ΥΟΔΔ 1386) (ΑΔΑ: 6ΔΨΠ46ΝΚΠΔ-ΤΜΔ) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Θρησκευμάτων και Αθλητισμού με θέμα: Ορισμός μελών της Επιτροπής Διοίκησης του Ν.Π.Δ.Δ. με την επωνυμία «ΕΘΝΙΚΟ ΑΘΛΗΤΙΚΟ - ΠΡΟΠΟΝΗΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟΥ ΧΩΡΙΟΥ».

9. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

10. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α').»

11. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α.) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των

Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις» (Α' 176).

12. Τον αριθμό των υπαλλήλων [τεσσάρων (4) Ι.Δ.Α.Χ.] του Εθνικού Αθλητικού Προπονητικού Κέντρου Ολυμπιακού Χωριού.

13. Το γεγονός ότι η υπερρωριακή απασχόληση κρίνεται απαραίτητη για την κάλυψη: (α) των κυρίων σκοπών του φορέα που περιλαμβάνουν την προετοιμασία και διοργάνωση του οικονομικού έτος 2024, (β) των έκτακτων και επειγουσών υπηρεσιακών αναγκών που δημιουργούνται ιδίως κατά την περίοδο προετοιμασίας και διεξαγωγής αγώνων και προπονήσεων.

14. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ανωτέρω απασχόληση θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ΚΑ 0261.0000 (Αποζημίωση για υπερρωριακή εργασία) και 0263.0000 (Αμοιβή για εργασία κατά τις εξαιρετικές ημέρες και νυκτερινές ώρες) του Π/Υ οικονομικού έτους 2024) και υπολογίζεται στο ποσό των 5.000,00 € για τον ΚΑ 0261.0000 και 5.000,00 € για τον ΚΑ 0263.0000, αποφασίζουμε:

Την έγκριση υπερρωριακής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου των υπαλλήλων Ι.Δ.Ο.Χ. έτους 2024 του Εθνικού Αθλητικού Προπονητικού Κέντρου Ολυμπιακού Χωριού σύμφωνα με τα παρακάτω:

1. Την έγκριση της υπερρωριακής απογευματινής απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου τεσσάρων (4) Ι.Δ.Α.Χ., υπαλλήλων της επιχείρησης κατά το χρονικό διάστημα από δημοσίευσης της παρούσας έως και 31/12/2024, μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο και σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.

2. Την έγκριση της υπερρωριακής εργασίας κατά τις νυκτερινές ώρες και κατά τις Κυριακές και εξαιρετικές μέρες καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου τεσσάρων (4) Ι.Δ.Α.Χ., υπαλλήλων της επιχείρησης κατά το χρονικό διάστημα από δημοσίευσης της παρούσας έως και 31/12/2024, μέχρι ενενήντα έξι 96 ώρες για τις νυκτερινές και μέχρι ενενήντα έξι (96) ώρες για τις Κυριακές και εξαιρετικές ημέρες ανά υπάλληλο ανά εξάμηνο και σύμφωνα με την προβλεπόμενη από τον νόμο αποζημίωση.

Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 29 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΠΕΤΡΟΣ ΓΑΛΑΝΗΣ