



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

14 Φεβρουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 470

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.
- 2 Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.
- 3 Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Ιάσμου για το έτος 2020.
- 4 Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την τήρηση των Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Ιάσμου, για το έτος 2020.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 134844/33935

(1)

Καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου Αγίας Βαρβάρας.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/Α'/2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, σε συνδυασμό με τις διατάξεις του ν. 2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α'/1997) «Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του π.δ. 135/2010 (ΦΕΚ 228/Α'/2010) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αττικής», όπως ισχύει.

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47/Α'/2015) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης- Καταπολέμηση της Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως συμπληρώθηκε με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4368/2016 (ΦΕΚ 21/Α'/2016) «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις».

4. Τις διατάξεις του άρθρου 36, 48 και 176 του ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/2007) «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων».

5. Την 181/2019 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Αγίας Βαρβάρας αναφορικά με την καθιέρωση διαφορετικού ωραρίου λειτουργίας υπηρεσιών του Δήμου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε:

1. τη 12ωρη λειτουργία (07:00 - 19:00) του Αυτοτελούς Τμήματος Προγραμματισμού, Ανάπτυξης και Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ): για την υποστήριξη των υπηρεσιών του Δήμου και τις απογευματινές ώρες.

2. Στη Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών και Περιβάλλοντος:

2.1 Την 12ωρη λειτουργία (07:00 - 19:00) του Τμήματος Μελετών, Κατασκευών και Επίβλεψης Έργων, για διευθέτηση θεμάτων που αφορούν στο περιβάλλον, τις τεχνικές υποδομές, την πολιτική προστασία κ.α που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

2.2. Την 24ωρη λειτουργία όλο το μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, για την κάλυψη των αναγκών καθαριότητας, τήρηση κανόνων υγιεινής και αποφυγή εστιών μόλυνσης, αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών είτε λόγω βλάβης στα τεχνικά δίκτυα (ύδρευσης, ηλεκτροφωτισμού κ.α) είτε λόγω έκτακτων καιρικών φαινομένων αλλά και για τη διεκπεραίωση των πολιτιστικών αθλητικών και κοινωνικών εκδηλώσεων του δήμου που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου.

2.3. Την 12ωρη λειτουργία (07:00 - 19:00) Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Τμήματος Κηποτεχνίας και Πρασίνου, λόγω των αναγκών συντήρησης του μεγάλης έκτασης αστικού και περιαστικού πρασίνου, του πρασίνου των παιδικών σταθμών και των σχολείων, των απολυμάνσεων κ.α που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο.

2.4. Την 24ωρη λειτουργία όλο το μήνα και Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες του Τμήματος Επισκευών και Συντήρησης, λόγω των αναγκών επισκευών και συντήρησης της τεχνικής υποδομής και της λοιπής υποδομής των υπηρεσιών του δήμου κ.α που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο.

3. Τη 12ωρη λειτουργία (07:00 - 19:00) Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της Διεύθυνσης Κοινωνικής Πολιτικής, για την αντιμετώπιση περιστατικών σε κρίση, την εκτέλεση εισαγγελικών εντολών, τις συνοδείες σε νοσοκομεία, την αντιμετώπιση έκτακτων κοινωνικών αναγκών λόγω καιρικών φαινομένων κ.α που δεν μπορούν να γίνουν μέσα στο υποχρεωτικό ωράριο και αφορά όλα τα τμήματα που υπάγονται στην ανωτέρω διοικητική μονάδα.

4. Τη 12ωρη λειτουργία (07:00 - 19:00) της Διεύθυνσης Προσχολικής Αγωγής και Παιδείας, για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά τη λειτουργία των Σχολικών Επιτροπών για την εύρυθμη λειτουργία, επισκευή και συντήρηση των σχολικών κτιρίων καθώς και την ασφάλεια και μεταφορά των μαθητών που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου και αφορά όλα τα τμήματα που υπάγονται στην ανωτέρω διοικητική μονάδα.

5. Τη 12ωρη λειτουργία (07:00 - 19:00) της Διεύθυνσης Πολιτισμού και Αθλητισμού, για κάθε αναγκαία διοικητική υποστήριξη που αφορά στη λειτουργία των ερασιτεχνικών και εθελοντικών τμημάτων κ.α που δεν μπορούν να εκτελεστούν μόνο εντός του υποχρεωτικού ωραρίου και αφορά όλα τα τμήματα που υπάγονται στην ανωτέρω διοικητική μονάδα.

Ο αριθμός και οι ειδικότητες των υπαλλήλων κάθε υπηρεσίας που απαιτείται να εργάζονται κατ'εξάιρεση έχει ως ακολούθως:

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ (ΤΠΕ) Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΤΩΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2.	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
3.	ΠΕ ΧΗΜΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4.	ΔΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΤΩΝ Η/Υ	Ι.Δ.Α.Χ	1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

α) ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ ΕΡΓΩΝ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2.	ΠΕ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1

3.	ΠΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
4.	ΤΕ ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
5.	ΔΕ ΕΡΓΟΔΗΓΩΝ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
6.	ΠΕ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
7.	ΠΕ ΗΛ. ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
8.	ΠΕ ΤΟΠΟΓΡΑΦΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
9.			

1β) ΤΜΗΜΑ ΚΗΠΟΤΕΧΝΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΑΝΘΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
3.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4.	ΔΕ ΔΕΝΔΡΟΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
5.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
6.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
7.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
8.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
9.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
10.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
11.	ΔΕ ΚΗΠΟΥΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
12.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
13.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
14.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
15.	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΗΠΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1

1γ) ΤΜΗΜΑ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ 24ωρη Λειτουργία			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	3
2	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	2
3	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	6
4	ΥΕ ΟΔΟΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	3
5	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	11
6	ΔΕ ΟΔΗΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	4
7	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	Ι.Δ.Α.Χ	7
8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΓΕΝ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	3
9	ΔΕ ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1

1δ) ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΣΚΕΥΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ 24ωρη Λειτουργία			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
2	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
3	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
4	ΔΕ ΜΗΧΑΝΟΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
5	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΔΟΜ. ΕΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
6	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
7	ΔΕ ΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΟΣ	1
8	ΥΕ ΕΡΓΑΤΩΝ ΟΙΚΟΔ. ΔΡΑΣ/ΤΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
9	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΕΛ/ΣΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
10	ΔΕ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	2
11	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΟΙΚΟΔΟΜΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
12	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
13	ΔΕ ΤΕΧΝΙΤΩΝ ΣΙΔΕΡΑΔΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
14	ΔΕ ΧΕΙΡΙΣΤΩΝ ΜΗΧ. ΕΡΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
15	ΔΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
16	ΤΕ ΤΕΧΝ. ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΜΟΝΙΜΗ	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ Δ/ΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
1α) ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΑΓΩΓΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΥΓΕΙΑΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	2
2.	ΔΕ ΥΓΕΙΟΝ. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	Ι.Δ.Α.Χ	1
1β) ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ, ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΝΟΙΑΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΠΕ ΚΟΙΝ. ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
2	ΠΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ.	1
1γ) ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
2	ΤΕ ΚΟΙΝ. ΛΕΙΤΟΥΡΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΠΑΙΔΕΙΑΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
1α) ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΧΟΛΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΤΕ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	3
2	ΠΕ ΝΗΠΙΑΓΩΓΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	5
3	ΔΕ ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ/ ΠΑΙΔΟΚΟΜΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
4	ΔΕ ΒΟΗΘ. ΒΡΕΦΟΚΟΜΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
5	ΔΕ ΜΑΓΕΙΡΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ Δ/ΚΩΝ-ΟΙΚ/ΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
1α) ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1	ΠΕ ΕΦΟΡΩΝ ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΩΝ	ΜΟΝΙΜΗ	1
2.	ΔΕ ΔΑΣΚΑΛΑ ΖΩΓΡΑΦΙΚΗΣ	Ι.Δ.Α.Χ	1
3.	ΤΕ ΔΑΣΚΑΛΑ ΧΟΡΟΥ	Ι.Δ.Α.Χ	1
4.	ΤΕ ΗΘΟΠΟΙΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1
1β) ΤΜΗΜΑ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ Ώρα Έναρξης 07:00 Ώρα Λήξης 19:00			
A/A	ΚΛΑΔΟΣ - ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	ΑΡ. ΕΡΓ/ΝΩΝ
1.	ΠΕ ΓΥΜΝΑΣΤΩΝ	Ι.Δ.Α.Χ	1

Το προσωπικό που θα απασχολείται, θα ορίζεται κατά περίπτωση με αποφάσεις Δημάρχου, αναλόγως των υπηρεσιακών αναγκών. Κατά τις Κυριακές και αργίες όπως και κατά τις νυκτερινές ώρες με ευθύνη των Διευθύνσεων θα συντάσσονται μηνιαίες καταστάσεις απασχόλησης προσωπικού.

Από τις διατάξεις της απόφασης αυτής προκαλείται δαπάνη ύψους 43.520,00€ περίπου, που θα βαρύνει τους Κ.Α.10-6012.001, 10-6022.001, 15-6012.003, 15-6022.004, 20-12.001, 20-6022.001, 30-6012.001, 30-6022.001, 35-012.001, 35-6022.001, 60-6012.001, 60-6022.002, προϋπολογισμού του Δήμου Αγίας Βαρβάρας για το οικονομικό έτος 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 3 Φεβρουαρίου 2020

Ο Συντονιστής
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΚΟΚΚΙΝΑΚΗΣ

Αριθμ. οικ. 665

(2)

Διαπίστωση ανάγκης και καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας.

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/7-6-2010), «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει, και ιδιαιτέρως τις διατάξεις του άρθρου 176, όπως αντικαταστάθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 5 του ν. 4071/2012 (ΦΕΚ 85/Α'11-4-2012), «Ρυθμίσεις για την τοπική ανάπτυξη, την αυτοδιοίκηση και την αποκεντρωμένη διοίκηση Ενσωμάτωση Οδηγίας 2009/50/ΕΚ».

2. Την αριθμ.: 15840/156612/4-10-2018 (ΦΕΚ 4788/Β'/26-10-2018) απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Θεσσαλίας - Στερεάς Ελλάδας «Έγκριση της 146/2018 (ορθή επανάληψη) περί ολικής τροποποίησης - επικαιροποίησης του π.δ. 129/2010 (ΦΕΚ 222/Α'/27-12-2010) "Οργανισμός της Περιφέρειας Θεσσαλίας" όπως ισχύει».

3. Την αριθμ. 7554/29-10-2018 (ΑΔΑ: ΩΖΟΨ7ΛΡ-ΟΔΖ) απόφαση του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας «Επανατοποθέτηση Προϊσταμένων Διευθύνσεων σε οργανικές μονάδες των Περιφερειακών Ενοτήτων Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας».

4. Τις διατάξεις των άρθρων 66 και 67 του ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τις διατάξεις της παρ. 1 του αρ. 11 του ν. 4337/2015, (ΦΕΚ-129 Α'/17-10-2015) που ορίζει ότι «Για τα Ν.Π.Δ.Δ. που ανήκουν στο Μητρώο Φορέων Γενικής Κυβέρνησης, εξακολουθούν να ισχύουν οι διατάξεις του ν.δ. 496/1974 (ΦΕΚ 204 Α'/19-7-1974), πλην του αρ. 1 παρ. 3, του αρ. 2 παρ. 1 και 2, του αρ. 3 παρ. 2 και 3, του αρ. 4 παρ. 1 και 2, του αρ. 9 παρ. 1, του αρ. 12 παρ. 1, 3 και 6, του αρ. 13 παρ. 6α και του αρ. 14».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου», του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α'/16-12-2015), «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει.

7. Τις διατάξεις του π.δ. 80/2016 (ΦΕΚ 145/Α'/5-8-2016), «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες», όπως ισχύει.

8. Τις διατάξεις του ν. 4555/2018 (ΦΕΚ 133/Α'/19-7-2018), σχετικά με τη μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] κ.λπ.

9. Της αριθμ.: 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ) εγκυκλίου του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την

εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α')», σελ. 17, άρθρο 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου».

10. Την αριθμ.: 2/1757/0026/17/10-1-2017 (ΦΕΚ 17/Β'/12-1-2017) απόφαση του αναπληρωτή Υπουργού Οικονομικών «Καθορισμός δικαιολογητικών για την καταβολή αποζημίωσης για υπερωριακή, νυχτερινή, Κυριακών και εξαιρέσιμων ημερών εργασία».

11. Το αριθμ.: 242/10-1-2020 έγγραφο της Αντιπεριφερειάρχη Μαγνησίας και Σποράδων «Εισήγηση - τεκμηριωμένο πρωτογενές αίτημα υπερωριακής εργασίας (Α' εξάμηνο 2020 ΚΑΕ 0511)».

12. Το γεγονός ότι για την υπερωριακή απασχόληση έχουν προβλεφθεί σχετικές πιστώσεις στον Προϋπολογισμό οικονομικού έτους 2020 της Περιφέρειας Θεσσαλίας - Περιφερειακές Ενοότητες Μαγνησίας και Σποράδων.

13. Την με Α/Α: 418/20-1-2020 (ΑΔΑ: ΨΔΖ47ΛΡ-24Β) απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (ΚΑΕ: 02.073.0511.01) του Περιφερειάρχη Θεσσαλίας, με α/α 418 στο Βιβλίο Εγκρίσεων και Εντολών Πληρωμής της Υπηρεσίας μας με ΑΑ Βεβ.: 421.

14. Τις έκτακτες και αυξημένες υπηρεσιακές ανάγκες της Δ/νσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας, των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων της Περιφέρειας Θεσσαλίας για την αντιμετώπιση των οποίων απαιτείται η απασχόληση των υπαλλήλων πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας. Ενδεικτικά οι ανάγκες αυτές αφορούν:

- Την ανάγκη εφαρμογής Υγειονομικών Διατάξεων και Νόμων α) Υ1γ/Γ.Π./οικ. 96967/8-10-2012 (ΦΕΚ 2718/Β'/8-10-2012), β) Α5/3010/1985 (ΦΕΚ 593/Β'/2-10-1985), γ) ν. 3868/2010 (ΦΕΚ 129/Α'/3-8-2010) κ.λπ.

- Την εφαρμογή του διεθνούς υγειονομικού κανονισμού ν. 3991/2011 (ΦΕΚ 162/Α'/25-7-2011).

- Τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων μαζικής εστίασης και των κέντρων Διασκέδασης, τα περισσότερα τα οποία λειτουργούν εκτός της διάρκειας ωραρίου των δημοσίων υπηρεσιών ή μόνον εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές, (κέντρα διασκέδασης).

- Τον έλεγχο τροφίμων και των συνθηκών υγιεινής σε τοπικές πολιτιστικές εκδηλώσεις, σε εμποροπανηγύρεις οι οποίες πραγματοποιούνται εξαιρέσιμες ημέρες και Κυριακές.

- Τον έλεγχο εφαρμογής αντικαπνιστικού νόμου.

- Τη διαχείριση διατροφικών κρίσεων κατά τις οποίες απαιτείται άμεση διενέργεια ελέγχου σε χώρους παραγωγής, παρασκευής ή και προσφοράς τροφίμων.

- Την αντιμετώπιση εκτάκτων περιπτώσεων ρύπανσης του παρεχόμενου νερού ανθρώπινης κατανάλωσης.

- Τη διενέργεια υγειονομικού ελέγχου καταστημάτων και τροφίμων με αυξημένη συχνότητα κατά την καλοκαιρινή και εορταστικές περιόδους.

- Την διενέργεια ελέγχων καταστημάτων και τροφίμων, ηχομετρήσεων, καταγγελιών, στα νησιά των Σποράδων, ιδιαίτερα την καλοκαιρινή περίοδο.

- Ο συντονισμός, η εποπτεία και η εφαρμογή προγραμμάτων καταπολέμησης κουνουπιών, μυοκτονιών, απολυμάνσεων, εντομοκτονιών, καθώς και η λήψη μέτρων έναντι επιδημίας ελονοσίας.

- Την πρόληψη και άμεση αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών σε θέματα δημόσιας υγείας, επιδημιολογικές διε-

ρευνήσεις, έλεγχο μεταδοτικών -λοιμωδών νοσημάτων, έλεγχο μονάδων φροντίδας ηλικιωμένων και φορέων παιδικής προστασίας.

• Την άσκηση αρμοδιοτήτων σχετικών με τον Κοινωνικό Σύμβουλο, κατ' εφαρμογή της παρ. 4 του άρθρου 1 του ν. 2345/1995 (Α' 213) σε θέματα ελέγχου φορέων μη υπαγόμενων στο δημόσιο τομέα κερδοσκοπικού και μη χαρακτήρα που έχουν σχέση με την προστασία παιδιών, ηλικιωμένων, ΑΜΕΑ κ.λπ., περιλαμβανομένης της σύνταξης σχετικών εκθέσεων και διατύπωσης αντίστοιχων προτάσεων.

• Την ανάγκη οργάνωσης, εκκαθάρισης και καταγραφής του αρχείου παλαιότερων ετών που τηρείται στο υπόγειο του διοικητηρίου, αποφασίζουμε:

Α) Διαπιστώνουμε την ανάγκη για υπερωριακή απασχόληση δεκαοκτώ (18) υπαλλήλων της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων κατά το πρώτο εξάμηνο του έτους 2020 για την κάλυψη των ανωτέρω αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών.

Β) Καθιερώνουμε με αμοιβή υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των εργασιμών ημερών το πρώτο εξάμηνο του έτους 2020 και μέχρι 2.160 ώρες συνολικά για δεκαοκτώ (18) υπαλλήλους της Διεύθυνσης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων ως κατωτέρω:

Υπερωρίες: δεκαοκτώ (18) υπάλληλοι με εκατόν είκοσι (120) ώρες για το πρώτο εξάμηνο του 2020 = 18 X 120 = 2.160 ώρες.

Η συγκρότηση συνεργείου υπερωριακής απασχόλησης, στην οποία θα αναφέρονται ονομαστικά οι συμμετέχοντες υπάλληλοι, το αντικείμενο απασχόλησης, το χρονικό διάστημα και οι ώρες απασχόλησης για τον κάθε υπάλληλο κατά το πρώτο εξάμηνο, θα γίνει με απόφαση μας ανάλογα με τις εκάστοτε παρουσιαζόμενες ανάγκες.

Η δαπάνη, η οποία ανέρχεται στο ποσό των 11.000 ευρώ, θα καλυφθεί από πιστώσεις του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2020, του φορέα 073 και του ΚΑΕ 0511.

Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο πραγματικής παροχής υπερωριακής απασχόλησης ορίζεται η Προϊσταμένη της Δ/σης Δημόσιας Υγείας και Κοινωνικής Μέριμνας των Π.Ε. Μαγνησίας και Σποράδων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Βόλος, 28 Ιανουαρίου 2020

Ο Περιφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΓΟΡΑΣΤΟΣ

Αριθμ. απόφ. 65

(3)

Καθιέρωση Υπερωριακής Εργασίας υπαλλήλων του Δήμου Ιάσμου για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΑΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις των παρ. 2 και 3 του άρθρου 48 του

ν.3584/2007 «Κύρωση του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων» (ΦΕΚ Α' 143/2007).

2) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν.4354/2015 «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων του Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο. του κεφ. Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις.

3) Τις διατάξεις της παρ. 1 και του άρθρου 58 του ν.3852/2010, «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».

4) Την αριθμ. 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 Εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5) Τις εποχιακές έκτακτες ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά το έτος 2020 για την αντιμετώπιση αυτών όπως περιγράφονται παρακάτω:

α) Στην υπηρεσία ύδρευσης το υπηρετούν προσωπικό ήτοι: (4) τέσσερις υδραυλικοί και (1) ένας χειριστής μηχανημάτων έργων, δεν επαρκεί και δεν μπορεί να αντιμετωπίσει τις ανάγκες των δικτύων ύδρευσης στο κανονικό τους ωράριο, ειδικά τους θερινούς μήνες καθίσταται επιτακτική η ανάγκη εργασίας υπερωριακά του υπάρχοντος προσωπικού λόγω του ότι προκύπτουν συχνά βλάβες εκτός εργάσιμων ωρών και ημερών στα δίκτυα ύδρευσης και άρδευσης οι οποίες χρίζουν άμεσης αποκατάστασης προκειμένου να διασφαλιστεί η δημόσια υγεία των δημοτών μας.

β) Στην υπηρεσία καθαριότητας και ηλεκτροφωτισμού το υπηρετούν προσωπικό (2) δύο χειριστές μηχανημάτων έργων και (1) ένας ηλεκτρολόγος, ιδιαίτερα κατά τους θερινούς μήνες καθίσταται επιτακτική η ανάγκη εργασίας υπερωριακά του υπάρχοντος προσωπικού λόγω του ότι οι βλάβες σε αντλιοστάσια και δίκτυα που προκύπτουν εκτός κανονικού ωραρίου απαιτούν έκτακτη και κατεπείγουσα παρέμβαση και επιδιόρθωση προκειμένου να εξασφαλιστεί η ομαλή και ασφαλή λειτουργία του Δήμου. Επίσης (4) οδηγούς φορτηγών για την ανάγκη μετακίνησης ατόμων και υλικών λόγω έκτακτων βλαβών αντλιοστασίων όπως και η κάλυψη εκτάκτων και κατεπειγόντων αναγκών στα πλαίσια της πολιτικής προστασίας (πυροπροστασίας-αντιμετώπιση πλημμύρων κ.λπ.).

Η δαπάνη που θα προκύψει για αποζημίωση υπερωριακής εργασίας αναλύεται ως ακολούθως:

A/A	Κ.Α ΔΑΠΑΝΩΝ.	ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ	ΠΟΣΟ
1	20-6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμου προσωπικού	7.000,00
2	20-6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου αορίστου χρόνου	1.250,00

3	25-6012.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας μόνιμου προσωπικού	5.000,00
4	25-6022.001	Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας υπαλλήλου αορίστου χρόνου	1.250,00

αποφασίζουμε:

1. Διαπιστώνει τις εποχιακές έκτακτες ή επείγουσες ανάγκες υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων του Δήμου.

2. Εγκρίνει να εργάζονται έως 31-12-2020 οι κάτωθι υπάλληλοι υπερωριακά κατά τις απογευματινές ώρες, με την προβλεπόμενη από τον Νόμο αποζημίωση για τους λόγους που μνημονεύονται στο σκεπτικό της απόφασης αυτής.

Α. Μόνιμοι Υπάλληλοι

Ειδικότητα υπαλλήλων	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι την 22η ώρα
Ηλεκτρολόγος	1	Μέχρι 120 ανά εξάμηνο
Οδηγοί φορτηγού	4	Μέχρι 120 ανά άτομο και ανά εξάμηνο
Υδραυλικοί	3	Μέχρι 120 ανά άτομο και ανά εξάμηνο
Χειριστές μηχανημάτων έργων	2	Μέχρι 120 ανά άτομο και ανά εξάμηνο

Β. Υπάλληλοι ΙΔΑΧ

Ειδικότητα υπαλλήλων	Αριθμός υπαλλήλων	Ώρες απογευματινής εργασίας μέχρι την 22η ώρα
Χειριστές μηχανημάτων έργων	1	Μέχρι 120 ανά εξάμηνο
Υδραυλικός	1	Μέχρι 120 ανά εξάμηνο

3) Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του προσωπικού, ως ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας.

4) Η κάλυψη της δαπάνης της υπερωριακής απασχόλησης βαρύνει αποκλειστικά τον προϋπολογισμό του Δήμου.

5) Η απόφαση αυτή ισχύει από την ημέρα δημοσίευσής στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ίσμος, 17 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος
ΜΟΥΜΙΝ ΟΝΤΕΡ

Αριθμ. απόφ. 27

(4)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την τήρηση των Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Ιάσμου, για το έτος 2020.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΙΑΣΜΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Την παρ. 2α του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τ.Β') «οι ώρες της απασχόλησης καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου ορίζονται ανά εξάμηνο, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο (2) εξαμήνων μέσα στο έτος, ως εξής:

α. Για απογευματινή υπερωριακή εργασία μέχρι εκατόν είκοσι (120) ανά υπάλληλο.

2. 2 Την παρ. 1 του άρθρου 38 του ν. 3986/2011 το τέταρτο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 16 του ν. 3205/2003 (Α' 297), όπως αντικαταστάθηκε με τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 6 του ν. 3833/2010 (Α' 40), αντικαθίσταται εκ νέου ως εξής: «οι κατά τα ως άνω ώρες απογευματινής υπερωριακής εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις είκοσι (20) ώρες μηνιαίως ανά υπάλληλο».

Συνεπώς, σύμφωνα με τα ανωτέρω, από τη δημοσίευσή του ν. 3986/2011 (1-7-2011), το όριο των υπερωριών περιορίζεται σε 20 ώρες και τις υπηρεσίες που παρέχονται στα πλαίσια του άρθρου 49 του ν. 3584/2007 (Ληξιαρχοί, πρακτικογράφοι).

3. Το γεγονός ότι οι συνεδριάσεις γίνονται τις απογευματινές ώρες.

4. Το γεγονός ότι ο πληθυσμός του Δήμου μας είναι 13.750 κάτοικοι με την απογραφή του έτους 2011, οι συνεδριάσεις λόγω πολλών θεμάτων διαρκούν πολλές ώρες, και γι αυτό πρέπει να καθιερώσει υπερωριακή εργασία έως είκοσι (20) ωρών μηνιαίως από 1-1-2020 έως 31-12-2020 με καθ' ώρα αποζημίωση όπως προβλέπεται από το νόμο, αποφασίζει:

1. Καθορίζει τις ώρες υπερωριακής εργασίας κατά μήνα στην υπάλληλο του Δήμου Ελένη Καλογιαντσίδου για την τήρηση των Πρακτικών των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου Ιάσμου από 1-1-2020 μέχρι 31-12-2020 έως είκοσι ώρες.

2. Καθορίζει τις ώρες υπερωριακής εργασίας κατά μήνα στον υπάλληλο του Δήμου Τσολάκη Ελευθέριο για την τήρηση των Πρακτικών των συνεδριάσεων της Οικονομικής Επιτροπής, της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής της Δημοτικής Επιτροπής Διαβούλευσης και των Κοινοτήτων: 1) Αμαξάδων 2) Αμβροσίας 3) Ασωμάτων 4) Ιάσμου, 5) Ληνού, 6) Μέγα Πιστού 7) Μίσχου, 8) Πολυάνθου, 9) Σάλπης, 10) Σώστη και 11) Κερασέας, από 1-1-2020 μέχρι 31-12-2020 έως είκοσι ώρες.

Η ωριαία αποζημίωση ορίζεται αυτή που καθορίζεται από τους Νόμους και θα πληρωθεί από τον Κ.Α 10-6012.003 του προϋπολογισμού του Δήμου χρήσης 2020.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ίσμος, 9 Ιανουαρίου 2020

Ο Δήμαρχος
ΜΟΥΜΙΝ ΟΝΤΕΡ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

