



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Ιανουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 364

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικής Πληροφόρησης και Εκδόσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεθοδολογίας, Διαχείρισης Ποιότητας και Διεθνών Σχέσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.
- Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου, για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 310/Α1-288

(1)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και

δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149)

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, και συγκεκριμένα:

1. Πληρωμή απλήρωτων υποχρεώσεων προηγούμενου έτους (επείγουσες εργασίες).

2. Αναλήψεις Υποχρεώσεων Προϋπολογισμού 2024 και Ανατροπές Αναλήψεων Υποχρεώσεων Προϋπολογισμού έτους 2023 (επείγουσες εργασίες).

3. Εργασίες για την πληρωμή Ιδιωτών Συνεργατών και μετακινήσεων εκτός έδρας προσωπικού (επείγουσες εργασίες).

4. Εργασίες για την κατάρτιση Ισολογισμού χρήσης 2023 (επείγουσες εργασίες).

5. Προώθηση των διαδικασιών αναθέσεων και διαγωνισμών, για επείγουσες προμήθειες υλικών/αναθέσεις υπηρεσιών.

6. Προώθηση των διαγωνιστικών διαδικασιών για νέες μισθώσεις ακινήτων για τις Περιφερειακές Υπηρεσίες Στατιστικής στις ΠΥΣ Αρκαδίας, Κορινθίας, Σάμου, Κέρκυρας, Ρεθύμνου, Λάρισας, Κιλκίς, Θεσπρωτίας, Ημαθίας, Δωδεκανήσων, Πιερίας (επείγουσες εργασίες).

7. Εισαγωγή στο σύστημα όλων των τιμολογίων αναλωσίμων και παγίων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. και αποστολή στις ΠΥΣ των αρχείων «ΕΝΤΟΛΗ ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΥΛΙΚΟΥ-ΠΡΑΞΗ ΕΞΑΓΩΓΗΣ ΑΠΟ ΑΠΟΘΗΚΗ» (επείγουσες εργασίες). Η εν λόγω εργασία δεν πραγματοποιείται εντός ωραρίου λόγω έλλειψης αποθηκαρίου.

8. Προώθηση πρωτογενών αιτημάτων για επείγουσες και έκτακτες επισκευές και συντηρήσεις όλων των εγκαταστάσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (ΚΥ και 50 ΠΥΣ) και επίβλεψη των εργασιών από το Τμήμα Τεχνικής Υπηρεσίας και Λειτουργίας Εγκαταστάσεων.

9. Παροχή πρόσθετων οικονομικών στοιχείων για εν ενεργεία υπαλλήλους και συνταξιούχους προς τα ασφαλιστικά ταμεία (Κύρια Σύνταξη, επικουρικό, εφάπαξ και ΜΤΠΥ), για παρελθόντα έτη.

10. Κατάρτιση ΔΑΥΚ λόγω αυξημένου αριθμού υπαλλήλων που συνταξιοδοτούνται (επείγουσες εργασίες).

11. Δημιουργία αρχείων για την απεικόνιση της Α.Π.Δ., στον ΕΦΚΑ, των ιδιωτών συνεργατών της ΕΛ.ΣΤΑΤ. που αμείβονται με Τίτλο Κτήσης (επείγουσες εργασίες).

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536ΣΙ-Ω5Χ), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς

Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία Α2-6189/14.12.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για είκοσι τέσσερις (24) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 311/Α1-289

(2)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικής Πληροφόρησης και Εκδόσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Α' 114),

γ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Στατι-

στικής Πληροφόρησης και Εκδόσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, και συγκεκριμένα:

- Επείγουσες εργασίες που αφορούν στον 7ο Διαγωνισμό Στατιστικής.

- Έκτακτες ανάγκες Αποστολής Δελτίων Τύπου.

- Επείγουσες εργασίες για τα δημοσιεύματα «Ελληνική Οικονομία», «Συνθήκες Διαβίωσης», «Ελλάς με Αριθμούς», προκειμένου να δημοσιευθούν τα πιο πρόσφατα στοιχεία, καθώς, επίσης, και εργασίες που αφορούν στα infographics που ακολουθούν τα Δελτία Τύπου.

- Επείγουσες ανάγκες χορήγησης στατιστικών στοιχείων λόγω του μεγάλου αριθμού των αιτημάτων των χρηστών.

- Συντονισμός, οργάνωση και υλοποίηση εργασιών για τη συμμετοχή της ΕΛ.ΣΤΑΤ. στην 88η ΔΕΘ.

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536 ΣΙ-Ω5Χ), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού δικοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία Α5-514/13.12.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Στατιστικής Πληροφόρησης και Εκδόσεων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Στατιστικής Πληροφόρησης και Εκδόσεων.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για δεκαέξι (16) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 312/Α1-290

(3)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Διοίκησης της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, και συγκεκριμένα:

- Ηλεκτρονική διεξαγωγή της αξιολόγησης του προσωπικού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για την περίοδο του έτους 2023 καθώς και επεξεργασία, εισαγωγή στην Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης των εκθέσεων αξιολόγησης έτους 2022.

- Υλοποίηση της διαδικασίας προσλήψεων μόνιμου προσωπικού.

- Λειτουργία του Ψηφιακού Οργανογράμματος και εφαρμογή των διατάξεων κινητικότητας του ν. 4440/2016 (Α' 224) για τη συμμετοχή της ΕΛ.ΣΤΑΤ. ως υπηρεσία υποδοχής στο Ενιαίο Σύστημα Κινητικότητας (ΕΣΚ).

- Προσαρμογή του ψηφιακού οργανογράμματος στο νέο Κλαδολόγιο-Προσωντολόγιο.

- Ενημέρωση των στοιχείων του Μητρώου Ανθρωπίνου Δυναμικού Ελληνικού Δημοσίου.

- Διεξαγωγή κληρώσεων για την ανάδειξη μελών επιτροπών και έκδοση αποφάσεων ορισμού τους.

- Γραμματειακή υποστήριξη του Υπηρεσιακού Συμβουλίου Υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Διεκπεραίωση των εγγράφων της Υπηρεσίας και διαχείριση της εισερχόμενης και εξερχόμενης αλληλογραφίας.

- Διερεύνηση ανάπτυξης εφαρμογής για την ψηφιοποίηση των ατομικών φακέλων των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Βελτίωση των εφαρμογών για την ηλεκτρονική παρακολούθηση της πορείας εργασιών των ΙΣ, καθώς και την αυτόματη παραγωγή συμβάσεων και καταστάσεων πληρωμής.

- Διερεύνηση ανάπτυξης εφαρμογής ατομικής καρέλας ωραρίου και αδειών των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Προγραμματισμός των αναγκών σε ανθρώπινο δυναμικό των υπηρεσιών της ΕΛ.ΣΤΑΤ. και υποβολή αιτήματος προσλήψεων προσωπικού ετησίως μέσω της εφαρμογής

του Μητρώου Ανθρώπινου Δυναμικού και μετατάξεων/ αποσπάσεων μέσω κινητικότητας.

- Υπολογισμός ωρών της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. και υπηρεσιακών αδειών

- Έλεγχος και έκδοση των καταστάσεων υπερωριακής απασχόλησης.

- Κατάρτιση Δελτίων Ατομικής και Υπηρεσιακής Κατάστασης Υπαλλήλων (ΔΑΥΚ) λόγω αυξημένου αριθμού υπαλλήλων για συνταξιοδότηση.

- Διεκπεραίωση εισερχομένων εγγράφων της Διεύθυνσής μας και ενημέρωση του αρχείου των υπαλλήλων.

- Έλεγχος των δελτίων παρούσας.

- Διεκπεραίωση αιτήσεων και έκδοση αποφάσεων αναρρωτικών αδειών.

- Τήρηση και ενημέρωση του προσωπικού μητρώου των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (μονίμων και ΙΔΑΧ).

- Διοργάνωση σεμιναρίων με θέμα «Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας» σε όλο το προσωπικό της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Συνεργασία με Πανεπιστήμια και επικοινωνία με φοιτητές στο πλαίσιο εφαρμογής του προγράμματος «ΑΤΛΑΣ» για την πρακτική άσκηση φοιτητών στην ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Οριστικοποίηση δαπανών διενέργειας των στατιστικών ερευνών που θα πραγματοποιηθούν με το Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών (ΙΣ) Μαΐου 2024 - Δεκεμβρίου 2024, προκειμένου να ξεκινήσουν οι διαδικασίες που απαιτούνται για ΑΣΕΠ - ΠΥΣ - ΚΥΑ για το εν λόγω Μητρώο.

- Οριστικοποίηση σειράς κατάταξης των στατιστικών ερευνών που θα πραγματοποιηθούν με το Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών Μαΐου 2024 - Δεκεμβρίου 2024.

- Κατάρτιση Ανακοίνωσης Πρόσκλησης για ένταξη στο Μητρώο Ιδιωτών Συνεργατών Μαΐου 2024 - Δεκεμβρίου 2024.

- Κατάρτιση Εγκυκλίου Εφαρμογής Κανόνων Επιλογής, Τοποθέτησης και ανάθεσης μονάδων ερευνών.

- Εργασίες μετεξέλιξης του συστήματος αναθέσεων μονάδων ερευνών σε Ιδιώτες Συνεργάτες.

- Οριστικοποίηση προτεινόμενων ως ακατάλληλων Ιδιωτών Συνεργατών για περαιτέρω συνεργασία με την ΕΛ.ΣΤΑΤ. και επικαιροποίηση της σχετικής λίστας.

- Διαχείριση ενστάσεων Ιδιωτών Συνεργατών.

- Τελικός έλεγχος και αρχειοθέτηση δικαιολογητικών Ιδιωτών Συνεργατών Μαΐου 2024 - Δεκεμβρίου 2024.

- Χορήγηση σε Ιδιώτες Συνεργάτες βεβαιώσεων συμμετοχής σε έρευνες της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

- Παροχή πληροφοριών σε ενδιαφερόμενους υποψηφίους Ιδιώτες Συνεργάτες.

- Ενημέρωση των ακατάλληλων για περαιτέρω συνεργασία Ιδιωτών Συνεργατών.

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536 ΣΙ-Ω5Χ), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου

Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία Α1-7240/20.12.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοίκησης, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Διοίκησης.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για δεκαέξι (16) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης και για έναν (1) υπάλληλο της Περιφερειακής Υπηρεσίας Στατιστικής (ΠΥΣ) Πιερίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 313/Α1-291

(4)

Καθίερωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Πληροφορικής της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσων υπηρεσιακών αναγκών, και συγκεκριμένα:

1. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες). Δημιουργία νέων projects στο περιβάλλον BI Analytics (έρευνα διαζυγίων, συμφώνων συμβίωσης) και αναβάθμιση ήδη υπαρχόντων με νέες δυνατότητες (εμφάνιση επιπλέον μεταβλητών, groups κ.τ.λ.). Ενημέρωση δευτερογενούς βάσης από το ΟΠΣ μέσω ETL εργαλείων (ODI) με τα νέα δεδομένα των ερευνών. Υποστήριξη και εκπαίδευση υπαλλήλων των φορέων στο BI Analytics.

2. (Επείγουσες) Έλεγχος πληρότητας/ορθότητας διοικητικών δεδομένων (ΑΑΔΕ, Υπ. Μεταφορών και Επικοινωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/ση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων) στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων από διοικητικές πηγές.

3. (Επείγουσες) Ετήσια Γεωργική Έρευνα 2023: Λήψη και επεξεργασία των ηλεκτρονικών ερωτηματολογίων, εισαγωγή των τελικών δεδομένων στη Βάση και δημιουργία Μηχανογραφικών ελέγχων για τη διόρθωση του υλικού.

4. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες). Πιλοτική έρευνα για τις συνθήκες διαβίωσης των ΛΟΑΤΚΙ + ατόμων 2023: Σχεδιασμός, ανάλυση και ανάπτυξη web ερωτηματολογίου Ανάπτυξη εφαρμογής παρακολούθησης πορείας εργασιών. Επεξεργασία αποτελεσμάτων και πινακοποίηση αυτών.

5. (Επείγουσες) Υποστήριξη Έρευνας Κενών θέσεων εργασίας, Έρευνας κατάρτισης βραχυχρόνιων δεικτών εργασίας STS και Έρευνας Δεικτών Κόστους Εργασίας και Απασχόλησης LCI. Αναθεώρηση των δεικτών τζίρου και τιμών με έτος βάσης το 2021.

6. (Επείγουσες) Έρευνα FATS 2022. Αναθεώρηση και επικαιροποίηση/ανάπτυξη προγραμμάτων EU SILC 2024.

7. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες) Δημογραφία επιχειρήσεων - πίνακες επιχειρήσεων.

8. (Έκτακτη και επείγουσα εργασία) Παροχή έκτακτων εξειδικευμένων πληροφοριών και προσαρμογή προγραμμάτων ελέγχων των ερευνών Ναυτιλίας και της Φυσικής Κίνησης Πληθυσμού. Ανάπτυξη εφαρμογής Διαζυγίων, Συμφώνων συμβίωσης και Λύσης Συμφώνων Συμβίωσης από δεδομένα προερχόμενα από Διοικητικές Πηγές (Υπ. Εσωτερικών). Δημιουργία εφαρμογής στο ΟΠΣ για την άμεση παραγωγή αιτημάτων σε Excel από τους φορείς, στη Φυσική Κίνηση Πληθυσμού και τη Ναυτιλία. Δημιουργία ελέγχων στο ΟΠΣ για τις έρευνες των Διαζυγίων και Συμφώνων Συμβίωσης. Ενσωμάτωση συμπληρωματικών ελέγχων στο ΟΠΣ για τις έρευνες της Ναυτιλίας.

9. (Επείγουσες και Έκτακτες εργασίες) Παροχή εξειδικευμένης πληροφορίας προς εξωτερικούς χρήστες από τις έρευνες Εκπαίδευσης και την έρευνα Εμπορικών Οδικών Μεταφορών. Αναθεώρηση πινάκων έρευνας Οικογενειακών Προϋπολογισμών. Ανάπτυξη προγραμμάτων προσαρμογής των δεδομένων των Στατιστικών Εκπαίδευσης από Διοικητικές Πηγές (MySchool) στο ΟΠΣ της

ΕΛ.ΣΤΑΤ. Ανάπτυξη προγραμμάτων για την παραγωγή στατιστικών δεδομένων Εκπαίδευσης σύμφωνα με τις προδιαγραφές των UNESCO OECD Eurostat (UOE).

10. (Επείγουσες εργασίες) Εργασίες του παραγωγικού συστήματος ανταλλαγής Μικροδεδομένων MDE-Micro Data Exchange. Συντήρηση και βελτίωση εφαρμογής για την αυτοματοποίηση της παραλαβής (input), και της αποστολής (output) MDE αρχείων μέσω secure ftp server:

Βελτίωση, συντήρηση και έλεγχος της εφαρμογής για την ανταλλαγή τελωνειακών στοιχείων (CDE), στα πρότυπα του MDE.

Βελτίωση, συντήρηση και έλεγχος της εφαρμογής για την μηνιαία αποστολή στοιχείων Εξωτερικού Εμπορίου στην Eurostat στα πρότυπα του SDMX, που ισχύει από το έτος αναφοράς 2023. Ανάπτυξη νέας εφαρμογής για την ετήσια αποστολή στοιχείων TEC/TIC στην Eurostat στα πρότυπα του SDMX, που θα ισχύει από το έτος αναφοράς 2022.

Βελτίωση, συντήρηση και έλεγχος της ηλεκτρονικής εφαρμογής Intrastat με τη δημιουργία επιπρόσθετων ελέγχων των νέων πεδίων που χρησιμοποιούνται στην εφαρμογή ανταλλαγής μικροδεδομένων MDE.

Ανάπτυξη εφαρμογής για ανάλυση των διαφορών που προκύπτουν από τα MDE μικροδεδομένα των άλλων Κ-Μ σε σύγκριση με τα εθνικά δεδομένα.

11. (Έκτακτες και επείγουσες) επεξεργασία Ε3 2022 και δημιουργία - Σύνθεση αρχείου SBS 2022 για την διαβίβαση σχετικών αρχείων σειρών στην Eurostat. Ανάπτυξη εφαρμογών για τη δημιουργία και έλεγχο αρχείων που αποστέλλονται στη Eurostat, (σύμφωνα πάντα με τον νέο κανονισμό που διέπει τις Στατιστικές Διάρθρωσης Επιχειρήσεων). Συμμετοχή στις διαδικασίες ελέγχου και βελτίωσης του ενιαίου web ερωτηματολογίου στατιστικών διάρθρωσης για το έτος 2022 (στο πλαίσιο βελτίωσης της ήδη αναπτυγμένης web εφαρμογής που χρησιμοποιήθηκε για το έτος 2021). Οι βελτιώσεις αυτές επιφέρουν τροποποιήσεις των ήδη αναπτυγμένων προγραμμάτων επεξεργασίας των data, που προκύπτουν από την web εφαρμογή, ώστε να είναι λειτουργικά κι αποτελεσματικά και να ενσωματωθούν τα αποτελέσματα στο τελικό αρχείο SBS 2022. Επιπρόσθετα επεξεργασία του δείγματος 2 (2021) και δημιουργία αρχείου για χρήση από το Μητρώο Επιχειρήσεων (εκτιμήσεις αναλογιών απαραίτητες για το sbs).

12. (Επείγουσες) Διόρθωση υλικού Κτιρίων και Απογραφής Κατοικιών - Πληθυσμού 2021:

Επεξεργασία Μητρώων ΑΑΔΕ (Ε1 και λοιπά), Μητρώο Πολιτών, ΔΕΔΔΗΕ, MySchool, ΕΡΓΑΝΗ, Δημοσίων Υπαλλήλων κ.λπ.

Επεξεργασία - έλεγχοι λαθών αυτοδιορθώσεις Π1.1 Π1.2 Π1.3.

ΦΑΟ, Υπολογιζόμενος πληθυσμός (ΦΚΠ), Προετοιμασία κύβων για Census Hub.

Αιτήσεις εσωτερικών και εξωτερικών χρηστών (στοιχεία απογραφών).

Εξαγωγή δειγμάτων που αφορούν στις έρευνες EU silc, ΕΟΠ οικογενειακών προϋπολογισμών, υγείας, εργατικού δυναμικού κ.ά.

13. Κωδικογράφηση και επεξεργασία διευθύνσεων των Μητρώων Αυτοκινήτων του Υπ. Μεταφορών και της ΗΔΙ-ΚΑ με χρήση των ταχυδρομικών κωδικών (ΕΛΤΑ, ΤΕΡΡΑ), Νοσηλευτικής.

14. Μονάδες κοινωνικής φροντίδας: Εμπιστευτικότητα στοιχείων (προετοιμασία στοιχείων, εισαγωγή στο πρόγραμμα εμπιστευτικότητας T-argus, επανασύνδεση) - πίνακες επιχειρήσεων.

15. Επείγουσες εργασίες συντήρησης και βελτιστοποίησης της λειτουργίας της εφαρμογής ηλεκτρονικής αλληλογραφίας και αρχειοθέτησης αυτής για το σύνολο του προσωπικού, οι οποίες πραγματοποιούνται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου του προσωπικού.

16. Έκτακτες και επείγουσες εργασίες διαμόρφωσης, παραμετροποίησης, δοκιμών και ελέγχου του εξοπλισμού που θα χρησιμοποιηθεί για την διενέργεια στατιστικών ερευνών.

17. Έκτακτες εργασίες παροχής τεχνικής υποστήριξης των servers και Virtual machines.

18. Έκτακτη μεταφόρτωση και εισαγωγή στην ασφαλή βάση υποδοχής και αποθήκευσης δεδομένων των διοικητικών δεδομένων (Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, Υπ. Μεταφορών και Επικοινωνιών - Τομέας Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων, Δ/νση Ελέγχου Οχημάτων και Εγκαταστάσεων, κ.ά.).

19. Έκτακτες εργασίες για την ανάπτυξη, ενημέρωση και συντήρηση καταλόγου υπηρεσιών (service catalogue) και βάσης δεδομένων διάρθρωσης και διαχείρισης υποδομών (υλικού, εξοπλισμού και εγκαταστάσεων) της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (CMDDB - configuration management database), στο πλαίσιο δραστηριοτήτων Διαχείρισης Υπηρεσιών Πληροφορικής.

20. Έκτακτες εργασίες διαχείρισης συμβάντων/περιστατικών, προβλημάτων, αλλαγών, αιτημάτων χρηστών και πόρων πληροφορικής.

21. Έκτακτες και επείγουσες εργασίες αντιμετώπισης ζητημάτων ασφάλειας πληροφοριών και διαδικτύου.

22. Έκτακτες εργασίες συμμόρφωσης προς το διεθνές πρότυπο ασφάλειας ISO 27000. Επείγουσα καθιέρωση Συστήματος Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών (ΣΔΑΠ).

23. Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού και συντήρησης εξυπηρετητών και δικτύων, που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

24. Έκτακτες και επείγουσες εκτός ωραρίου αναρτήσεις στη διαδικτυακή πύλη της Υπηρεσίας.

25. Επείγουσες και έκτακτες ενημερώσεις, διορθώσεις και αναβαθμίσεις της διαχείρισης περιεχομένου και της λειτουργικότητας της διαδικτυακής πύλης της Υπηρεσίας.

26. Μαζικές αναδιαμορφώσεις των στατιστικών θεμάτων του portal της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

27. Γενική αναπροσαρμογή ολόκληρων θεματικών περιοχών του portal.

28. Επείγουσες εργασίες εγκατάστασης υλικού/λογισμικού, υποστήριξης χρηστών και συντήρησης/επιδόρθωσης προσωπικών υπολογιστών και εξοπλισμού χρηστών, που πραγματοποιούνται πάντοτε εκτός ωραρίου.

29. Έκτακτη εργασία μαζικής εγκατάστασης/παραμετροποίησης αντικαθιστομένων υπολογιστών και αδειών λογισμικού, καθώς και εξειδικευμένων εφαρμογών στατιστικής επεξεργασίας στους σταθμούς εργασίας των υπαλλήλων της Κεντρικής Υπηρεσίας και των 50 Περιφερειακών Υπηρεσιών Στατιστικής.

30. Έκτακτες εργασίες αναβαθμίσεων και εγκατάστασης νέου λογισμικού γραφείου στους προσωπικούς υπολογιστές των υπαλλήλων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., οι οποίες πραγματοποιούνται μετά το πέρας του κανονικού ωραρίου του προσωπικού.

31. Ταξινόμηση και επεξεργασία του χαρτογραφικού υλικού, για το σύνολο της χώρας (96 Εποπτείες), που χρησιμοποιήθηκε στην πρόσφατη Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών 2021 και ενημερώθηκε, με τις μεταβολές που προέκυψαν από την προηγούμενη Απογραφή Πληθυσμού-Κατοικιών 2011.

32. Ενημέρωση ΟΤ στις αντίστοιχες εφαρμογές, βάσει των αλλαγών που προέκυψαν κατά την προηγούμενη Απογραφής Πληθυσμού-Κατοικιών 2011.

33. Ψηφιοποίηση του ιστορικού χαρτογραφικού αρχείου των απογραφικών - διοικητικών ορίων των ΟΤΑ, κλίμακας 1:50.000, της Απογραφής Πληθυσμού προηγούμενων ετών.

34. Εργασίες ψηφιοποίησης και data entry ερευνών, καθώς και κωδικογράφηση δελτίων, διορθώσεις πρωτογενούς υλικού, λαθών δεδομένων και πραγματοποίηση λογικών ελέγχων δελτίων των ερευνών (όπως ΕΟΠ, ΑΛΙ-ΕΙΑΣ, ΔΟΤΑ κ.λπ.).

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536ΣΙ-Ω5Χ), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία Α4-413/15.12.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Πληροφορικής, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Πληροφορικής.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης ανά μήνα και ανά υπάλληλο, ορίζονται ως εξής: α) μέχρι είκοσι (20) για τριάντα δύο (32) υπαλλήλους και β) μέχρι δέκα (10) για δύο (2) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 314/Α1-292

(5)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεθοδολογίας, Διαχείρισης Ποιότητας και Διεθνών Σχέσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ. για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38),

β. του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114),

γ. της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

4. Την υπό στοιχεία 22957ΕΞ2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό της Διεύθυνσης Μεθοδολογίας, Διαχείρισης Ποιότητας και Διεθνών Σχέσεων της ΕΛ.ΣΤΑΤ., λόγω εκτάκτων και επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών, και συγκεκριμένα:

- εργασίες αναθεώρησης των στατιστικών ονοματολογιών των οικονομικών δραστηριοτήτων NACE Rev.2 και των προϊόντων CPA (έκτακτη και επείγουσα εργασία),

- μεθοδολογικές εργασίες για την έρευνα διάρθρωσης γεωργικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων έτους 2023 (επείγουσα εργασία),

- μεθοδολογικές εργασίες για την αναθεώρηση των βραχυπρόθεσμων στατιστικών (έκτακτη εργασία),

- μεθοδολογικές εργασίες για τον επανασχεδιασμό των ερευνών νοικοκυριών βάσει των αποτελεσμάτων της απογραφής πληθυσμού 2021 (έκτακτες εργασίες),

- μεθοδολογικές εργασίες για τον σχεδιασμό της έρευνας νοικοκυριών που θα διενεργήσει η Τράπεζα της Ελλάδος (έκτακτη εργασία),

- εργασίες για τις βελτιωτικές δράσεις στο πλαίσιο του 3ου γύρου της επιθεώρησης ομοτίμων (Peer Review)

και συντονισμός για την υλοποίησή τους (έκτακτες και επείγουσες εργασίες),

- εργασίες για την εμπιστευτικότητα στα αποτελέσματα της απογραφής πληθυσμού-κατοικιών 2021 (επείγουσα εργασία),

- κατάρτιση επιπλέον αρχείων δημόσιας και επιστημονικής χρήσης με ανωνυμοποίηση των μικροδεδομένων των ερευνών (επείγουσα εργασία),

- εργασίες για τη δημιουργία κέντρου ασφαλούς πρόσβασης σε απόρρητα δεδομένα για επιστημονικούς σκοπούς (επείγουσα εργασία),

- εργασίες για την ιστοσελίδα της ΕΛ.ΣΤΑΤ., για την ανάρτηση της αγγλικής έκδοσης της εφαρμογής πρόσβασης των χρηστών σε αρχεία δημοσίας χρήσης (PUF) και την ανάρτηση της ελληνικής και αγγλικής έκδοσης της εφαρμογής πρόσβασης των χρηστών σε αρχεία επιστημονικής χρήσης (SUF) (επείγουσα εργασία),

- διοικητική υποστήριξη για τις συνεδριάσεις της Συμβουλευτικής Επιτροπής Ορθής Πρακτικής (GPAC) (έκτακτη εργασία),

- διοικητική υποστήριξη για τις συναντήσεις της ομάδας υψηλού επιπέδου Partnership Group (PG) στην οποία προεδρεύει ο Πρόεδρος της ΕΛ.ΣΤΑΤ. (έκτακτη εργασία),

- εργασίες για τη διοργάνωση συνεδρίου για τους χρήστες ευρωπαϊκών στατιστικών, σε συνεργασία με τον Ευρωπαϊκό Συμβουλευτικό Φορέα για τις Στατιστικές (ESAC) (έκτακτη εργασία).

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536ΣΙ-Ω5Χ), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία Α3-751/13.12.2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Μεθοδολογίας, Διαχείρισης Ποιότητας και Διεθνών Σχέσεων, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για τους υπαλλήλους της Διεύθυνσης Μεθοδολογίας, Διαχείρισης Ποιότητας και Διεθνών Σχέσεων.

Οι ώρες της απογευματινής υπερωριακής απασχόλησης, ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα και ανά υπάλληλο, για δώδεκα (12) υπαλλήλους της παραπάνω Διεύθυνσης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθμ. 315/Α1-293

(6)

Καθιέρωση απογευματινής υπερωριακής εργασίας για τους υπαλλήλους του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου, για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΡΧΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Του ν. 3832/2010 «Ελληνικό Στατιστικό Σύστημα (ΕΛ.Σ.Σ.) Σύσταση της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.) ως Ανεξάρτητης Αρχής» (Α' 38).

β. Του π.δ. 73/2019 «Οργανισμός της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Α' 114).

γ. Της υπό στοιχεία ΓΠ-400/27.8.2012 απόφασης «Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής» (Β' 2390).

2. Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

3. Την υπό στοιχεία 2/1015/ΔΕΠ/5.1.2016 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ. «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 "Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Ο.Τ.Α) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ.), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις" (Α' 176)».

4. Την υπό στοιχεία 22957 ΕΞ 2021/25.2.2021 απόφαση του Υπουργού Οικονομικών «Ανανέωση της θητείας του

Προέδρου της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.)» (Υ.Ο.Δ.Δ. 140 και Υ.Ο.Δ.Δ. 149).

5. Την ανάγκη να προσφέρει υπηρεσία και πέραν του κανονικού ωραρίου το προσωπικό που υπηρετεί στο Αυτοτελές Γραφείο Τύπου, για την αντιμετώπιση εκτάκτων ή επείγουσών υπηρεσιακών αναγκών και των αυξημένων υποχρεώσεων αυτής, σε ελληνικούς και ευρωπαϊκούς φορείς και οργανισμούς.

6. Την υπό στοιχεία 208/Α2-86/10.1.2024 (ΑΔΑ: 6Ρ536ΣΙ-Ω5Χ), απόφαση ανάληψης υποχρέωσης και α/α 26, ποσού διακοσίων πενήντα δύο χιλιάδων ευρώ (252.000,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού της ΕΛ.ΣΤΑΤ. οικονομικού έτους 2024 στον ΚΑΕ 0261, για την αποζημίωση υπερωριακής εργασίας των υπαλλήλων των Διευθύνσεων της Κεντρικής Υπηρεσίας της ΕΛ.ΣΤΑΤ., των Διευθύνσεων Στατιστικής Βορείου και Νοτίου Ελλάδος, του Αυτοτελούς Γραφείου Προέδρου και του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου για το χρονικό διάστημα από Ιανουάριο μέχρι και Ιούνιο 2024.

7. Το υπό στοιχεία ΓΤ-31/15.12.2023 έγγραφο του Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση για τους μήνες από Ιανουάριο έως και Ιούνιο 2024, με την προβλεπόμενη από τον νόμο αμοιβή, για το Αυτοτελές Γραφείο Τύπου.

Οι ώρες της ανωτέρω απασχόλησης ορίζονται μέχρι είκοσι (20) ανά μήνα για έναν (1) υπάλληλο του παραπάνω Αυτοτελούς Γραφείου Τύπου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 15 Ιανουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΘΑΝΟΠΟΥΛΟΣ