



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

4 Μαρτίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1467

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

### ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.
- Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, για τακτικούς υπαλλήλους Δημοσίου Δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου για το Α' εξάμηνο του 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μονίμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ν. Ιωνίας «Κωνσταντοπούλειο» - Πατησίων για το έτος 2024.
- Αντιστοίχιση των κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες

### ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

- Διόρθωση σφάλματος στην υπ' αρ. 1875/14-02-2024 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Διοικητικής Μεταρρύθμισης Νοτίου Αιγαίου που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 1238).

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. Οικ38

(1)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ  
ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

i. Του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

ii. του Κώδικα Κατάστασης Δημοσίων Πολιτικών Διοικητικών Υπαλλήλων και Υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ. (ν. 3528/2007, Α' 26),

iii. των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης - Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» (Α' 47), όπως το τελευταίο προστέθηκε με το άρθρο 24 του ν. 4368/2016 «Μέτρα για την επιτάχυνση του κυβερνητικού έργου και άλλες διατάξεις» (Α' 21),

iv. των άρθρων 63 έως 67 του ν. 4954/2022 «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2019/788 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου σχετικά με την Ευρωπαϊκή Πρωτοβουλία Πολιτών και του Εκτελεστικού Κανονισμού (ΕΕ) 2019/1799 της Επιτροπής για τη θέσπιση τεχνικών προδιαγραφών

για τα επιμέρους επιγραμματικά συστήματα συγκέντρωσης Διατάξεις σχετικές με την εκλογική διαδικασία και τον έλεγχο εσόδων και δαπανών κομμάτων, συνασπισμών και υποψηφίων βουλευτών και αιρετών. Λοιπές επείγουσες διατάξεις» (Α' 136),

v. του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176),

vi. του ν. 4446/2016 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη-Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» (Α' 240),

vii. του π.δ. 136/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης» (Α' 229), και

viii. του π.δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες» (Α' 145).

2. Την υπ' αρ. 86774/19-12-2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, περί διορισμού της Κοζυράκη Μαρίας του Εμμανουήλ, στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

3. Την υπ' αρ. οικ. 10587/28-12-2022 (ΑΔΑ: ΩΝΚΥΟΡ1Θ-ΔΓΧ) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης περί άσκησης καθηκόντων Συντονιστή του φορέα.

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών (Γ.Λ.Κ.), περί παροχής οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176).

5. Τον τακτικό προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, φορέας 1906, Ειδικός Φορέας 999.0300000, «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου πλην εκπαιδευτικών (μόνιμοι και Ι.Δ.Α.Χ.)», όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση για αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ύψους είκοσι έξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (26.500,00 €).

6. Το υπ' αρ. 435/09-02-2024 αίτημα δαπάνης, περί έκδοσης απόφασης ανάληψης υποχρέωσης, σύμφωνα με το άρθρο 4 του π.δ. 80/2016 (Α' 145), για την κάλυψη δαπάνης για υπερωρίες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης κατά το πρώτο (Α') εξάμηνο, οικονομικού έτους 2024.

7. Το γεγονός ότι προκαλείται δαπάνη για την παραπάνω αναφερόμενη υπερωριακή απασχόληση, για την κάλυψη της οποίας εκδόθηκε η υπ' αρ. 436/20-02-2024 (ΑΔΑ: 9ΤΜ9ΟΡ1Θ-175) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης, περί έγκρισης της δέσμευσης πίστωσης ύψους είκοσι έξι χιλιάδων πεντακοσίων ευρώ (26.500,00 €) για την πληρωμή ισόποσης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του Προϋπολογισμού Εξόδων οικονομικού έτους 2024 της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, Φορέας 1906, Ειδικός Φορέας 999.0300000 Α.Λ.Ε. 2120201001 «Αποζημίωση για υπερωριακή απασχόληση ενιαίου μισθολογίου πλην εκπαιδευτικών (μόνιμοι και Ι.Δ.Α.Χ.)», αποφασίζουμε:

Την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Αλλοδαπών και Μετανάστευσης

της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, για την αντιμετώπιση των αυξημένων υπηρεσιακών αναγκών τους κατά το πρώτο (Α') εξάμηνο, οικονομικού έτους 2024. Η υπερωριακή απασχόληση προσδιορίζεται κατ' ανώτατο αριθμό υπαλλήλων σε εκατό (100) και έως εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο. Θα πραγματοποιηθεί καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, στην έδρα και στους νομούς λειτουργίας των υπηρεσιών τους, οι οποίες θα παραμένουν ανοικτές πέραν του κανονικού ωραρίου κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών.

Για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκληθεί έχει εγγραφεί επαρκής σχετική πίστωση στον προϋπολογισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης, οικονομικού έτους 2024, σύμφωνα με την υπ' αρ. 436/20-02-2024 (ΑΔΑ: 9ΤΜ9ΟΡ1Θ-175) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Διεύθυνσης Οικονομικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης.

Η χορήγηση της υπερωριακής αποζημίωσης για τις δεδουλευμένες ώρες των υπαλλήλων που θα απασχοληθούν πέραν του υποχρεωτικού ωραρίου θα πραγματοποιείται κατόπιν έκδοσης σχετικών αποφάσεων περί συγκρότησης συνεργείων υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων και με βεβαίωση του Προϊσταμένου Διεύθυνσης περί της υπερωριακής απασχόλησης των υπαλλήλων τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηράκλειο, 22 Φεβρουαρίου 2024

Η ασκούσα καθήκοντα  
Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης  
ΧΑΡΙΚΛΕΙΑ ΚΑΡΓΙΟΛΑΚΗ

Αριθμ. απόφ. 107

(2)

**Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας καθ' υπέρβαση και προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου, για τακτικούς υπαλλήλους Δημοσίου Δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου για το Α' εξάμηνο του 2024.**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΔΙΟΥ - ΟΛΥΜΠΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 86 του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων (ν. 3463/2006, Α' 114) σε συνδυασμό με το άρθρο 58 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Τις διατάξεις των άρθρων 36, 48, 49 και 176 του Κώδικα Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων (ν. 3584/2007, Α' 143).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της

συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/40112/ΔΕΠ/26-5-2017 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών» (ΑΔΑ: Ω9ΙΦΗ-Ν3Μ).

5. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών με θέμα «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (Α' 176)» (ΑΔΑ: ΩΛ9ΣΗ-ΟΝΜ).

6. Την υπ' αρ. 19306/06-02-2024 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης «Καθορισμός 24ωρης επταήμερης λειτουργίας (Σάββατα, Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες) της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών - Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου» (Β' 1066).

7. Την υπ' αρ. 77938/2023 απόφαση του Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης «Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Δίου Ολύμπου» (Β' 3707).

8. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων (της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου).

9. Το γεγονός ότι Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου πρέπει να δύναται να λειτουργεί καθ' όλο το 24ωρο και τις επτά ημέρες της εβδομάδας και τις εξαιρέσιμες ημέρες, για τους λόγους που αναφέρονται αναλυτικά παρακάτω:

- Η Διεύθυνση είναι υπεύθυνη για τον καθαρισμό του οδοστρώματος σε περίπτωση οδικού ατυχήματος, την απομάκρυνση των ογκωδών αντικειμένων από αυτό, τον καθαρισμό καθημερινά των επιστήλιων και επιδαπέδιων απορριμματοδοχείων. Επιπλέον προβαίνει σε συλλογή των σχεδόν κατακόρυφα αυξανόμενων παραγόμενων αστικών στερεών αποβλήτων, λόγω αύξησης του τουρισμού. Μεριμνά για την αποκομιδή των απορριμμάτων των λαϊκών αγορών, ξενοδοχείων και λοιπού εμπορικού κόσμου. Καθαρίζει τον αύλειο χώρο των εκκλησιών και συντάσσει και παρακολουθεί το ωράριο εργασίας (βάριδες) των υπηρεσιών.

- Οργανώνει συνεργεία κατά τομείς του Δήμου με ημερήσια και νυχτερινή εργασία για τον καθαρισμό παρανόμων αφισών. Μεριμνά για τον καθαρισμό των οικοπέδων και λοιπών ακάλυπτων χώρων, σύμφωνα με τις ισχύουσες πυροσβεστικές διατάξεις, σε περίπτωση μη

συμμόρφωσης των υπόχρεων. Προβαίνει σε βάψιμο κοινόχρηστων τοίχων και κολώνων, προκειμένου να αφαιρεθούν συνθήματα. Φροντίζει για τον σημαιοστολισμό της πόλης, σε εθνικές εορτές, πολιτιστικές και αθλητικές εκδηλώσεις, εορτασμούς εκκλησιών κ.λπ. Είναι αρμόδια για την εγκατάσταση και αποξήλωση των εξεδρών σε όποιες από τις παραπάνω εκδηλώσεις απαιτηθεί. Μεριμνά για τη διάθεση, φύλαξη και συντήρηση του εκλογικού υλικού (κάλπες, παραβάν κ.λπ.), τόσο σε περίπτωση εκλογών όσο και στην περίπτωση εκλογών συλλόγων, σωματίων κ.λπ., κατόπιν σχετικού αιτήματος αυτών.

- Συγκροτεί, οργανώνει και διοικεί άμεσες επεμβάσεις σε περίπτωση επειγόντων εργασιών εκτός προγράμματος (π.χ. άμεσες επισκευές εγκαταστάσεων δημοτικών κτιρίων ή σχολείων).

Φροντίζει για την αντιμετώπιση σε καιρό ειρήνης έκτακτων αναγκών (π.χ. σεισμό, πλημμύρες, πυρκαγιές). Ενημερώνει τους κατοίκους της περιοχής με κάθε πρόσφορο μέσο τον τρόπο αντιμετώπισης προβλημάτων που δημιουργούνται σε έκτακτες ανάγκες.

- Μεριμνά για τη συνεχή και ομαλή υδροδότηση όλων των σημείων του Δήμου σε συνεργασία με την αρμόδια επιχείρηση, όλο το 24ωρο, και τη σωστή λειτουργία του υδρευτικού και αποχετευτικού συστήματος καθώς και όλων των λειτουργιών που αφορούν στις εργασίες άντλησης και διανομής του νερού.

- Διεκπεραιώνει καθημερινά εργασίες σε θέματα ηλεκτρολογικών των δημοτικών κτιρίων και συνδράμει με επίβλεψη και επισκευή ηλεκτρολογικών στη δι-οργάνωση εορταστικών και άλλων εκδηλώσεων του Δήμου.

- Προβαίνει στην εκπρέμωση κατεστραμμένων δένδρων και τη φύτευση νέων σε αντικατάστασή τους, με σεβασμό πάντα στη βιοποικιλότητα, και στην κοπή κλαδίων δένδρων που εμποδίζουν την ορατότητα των οδηγών και μειώνουν το φωτισμό στις οικίες των κατοίκων.

10. Το υπό στοιχεία Δ.Υ./26-02-2024 έγγραφο του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Ταμειακής Δι-αχείρισης του Δήμου Δίου - Ολύμπου, αποφασίζουμε:

Καθιερώνουμε υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, για τακτικούς υπαλλήλους Δημοσίου Δικαίου και Ι.Δ.Α.Χ. της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολεοδομίας του Δήμου Δίου - Ολύμπου για το Α' εξάμηνο του 2024, ως εξής:

| Αριθμός Υπαλλήλων                                                                     | Ώρες Υπερωριακής Απογευματινής Εργασίας πέραν της Υποχρεωτικής και μέχρι 22η ώρα | Ώρες για Εργασία Κυριακών και Εξαργεσιμων πέραν της Υποχρεωτικής (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας) |           | Από 22η ώρα-6η πρωινή (νυχτερινά) | Ώρες Υπερωριακής εργασίας από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή (νυχτερινά) (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας) | Ώρες εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας) |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                       |                                                                                  | Από 6η πρωινή-22η ώρα                                                                                    | Νυχτερινή |                                   |                                                                                                           | Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαργεσιμων ημερών                                              |  |
| Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολυαποδομίας του Δήμου Λίου-Ολύμπου  |                                                                                  |                                                                                                          |           |                                   |                                                                                                           |                                                                                                     |  |
| Τμήμα Καθαριότητας, Ανακύκλωσης και Συντήρησης Πρασίνου                               |                                                                                  |                                                                                                          |           |                                   |                                                                                                           |                                                                                                     |  |
| Δεκαπέντε (15) υπάλληλοι κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας Εξωτερικών χώρων (Μόνιμοι) | (15x80)<br>Σύνολο: 1200 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                         | (15x52)<br>Σύνολο: 780 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                                  |           |                                   |                                                                                                           | (15x40)<br>Σύνολο: 600 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                             |  |
| Εννιά (9) υπάλληλοι κλάδου ΔΕ Οδηγών (Μόνιμοι)                                        | (9x80)<br>Σύνολο: 720 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                           | (9x52)<br>Σύνολο: 468 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                                   |           |                                   |                                                                                                           | (9x40)<br>Σύνολο: 360 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                              |  |
| Δύο (2) υπάλληλοι κλάδου ΔΕ Οδηγών (ΙΔΑΧ)                                             | (2x80)<br>Σύνολο: 160 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                           | (2x52)<br>Σύνολο: 104 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                                   |           |                                   |                                                                                                           | (2x40)<br>Σύνολο: 80 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                               |  |
| Τρεις (3) υπάλληλοι κλάδου ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων (ΙΔΑΧ)                       | (3x80)<br>Σύνολο: 240 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                           | (3x52)<br>Σύνολο: 156 ώρες για το Α ' εξάμηνο του 2024                                                   |           |                                   |                                                                                                           |                                                                                                     |  |

|                                                           |                                                               |                                                               |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--|--|--|
| Ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΔΕ<br>Κηπουρών (Μόνιμος)        | (1,χ80)<br><br>Σύνολο: 80 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024  | (1,χ52)<br><br>Σύνολο: 52 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024  |  |  |  |
| Ένας (1) υπάλληλος κλάδου ΥΕ<br>Βοηθών Κηπουρών (Μόνιμος) | (>X80)<br><br>Σύνολο: 80 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024   | (1,χ52)<br><br>Σύνολο: 52 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024  |  |  |  |
| Δύο (2) υπάλληλοι κλάδου ΔΕ<br>Κηπουρών (ΙΔΑΧ)            | (2,χ80)<br><br>Σύνολο: 160 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024 | (2,χ52)<br><br>Σύνολο: 104 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024 |  |  |  |
| Ένας (1) υπάλληλος κλάδου Χειριστών<br>Μηχανημάτων Έργου  | (1,χ80)<br><br>Σύνολο: 80 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024  | (1,χ52)<br><br>Σύνολο: 52 ώρες για το<br>Α' εξάμηνο του 2024  |  |  |  |

| Αριθμός Υπαλλήλων                                                                    | Ωρες Υπερωριακής Απογευματινής Εργασίας πέραν της Υποχρεωτικής και μέχρι 22η ώρα | Ωρες για Εργασία Κυριακών και Εξαίρεσιμων πέραν της Υποχρεωτικής (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας) |                                   | Ωρες Υπερωριακής εργασίας από 22η ώρα μέχρι 6η πρωινή πέρα από την υποχρεωτική (νυχτερινά) (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας) | Ωρες εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής (υπηρεσίες 12ώρης ή 24ώρης λειτουργίας) |                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
|                                                                                      |                                                                                  | Από 6η πρωινή-22η ώρα                                                                                    | Από 22η ώρα-6η πρωινή (νυχτερινά) |                                                                                                                                    | Νυχτερινή εργάσιμων ημερών                                                                          | Νυχτερινή και ημερήσια Κυριακών και εξαίρεσιμων ημερών |
| Διεύθυνση Τεχνικών Υπηρεσιών, Περιβάλλοντος και Πολυαποδομίας του Δήμου Λιου-Ολύμπου |                                                                                  |                                                                                                          |                                   |                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                        |
| Τμήμα Τεχνικών Υπηρεσιών                                                             |                                                                                  |                                                                                                          |                                   |                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                        |
| (2) υπάλληλοι κλάδου ΔΕ Ηλεκτρολόγων                                                 | (2χ80)<br>Σύνολο: 160 ώρες για το Α' εξάμηνο του 2024                            | (2χ52)<br>Σύνολο: 104 ώρες για το Α' εξάμηνο του 2024                                                    |                                   |                                                                                                                                    |                                                                                                     |                                                        |

Ο αριθμός των υπαλλήλων και των ωρών καθορίζεται μέσα στα όρια των πιστώσεων του προϋπολογισμού του Δήμου Δίου - Ολύμπου, του οικονομικού έτους 2024 και η δαπάνη που θα προκληθεί θα καλυφθεί από τις αντίστοιχες σχετικές πιστώσεις (και ειδικότερα από τους κάτωθι κωδικούς), σύμφωνα με το (10) σχετικό έγγραφο του Τμήματος Προϋπολογισμού, Λογιστηρίου και Ταμειακής Διαχείρισης του Δήμου Δίου - Ολύμπου.

| Κ.Α.       | Τίτλος                                                                                                      | Πίστωση   |
|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 02.20.6012 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 53.100,00 |
| 02.20.6022 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 9.480,00  |
| 02.35.6012 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 3.792,00  |
| 02.35.6022 | Αποζημίωση υπερωριακής εργασίας και για εξαιρέσιμες ημέρες και νυκτερινές ώρες και λοιπές πρόσθετες αμοιβές | 3.792,00  |

Η παρούσα απόφαση ισχύει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως έως και την 30-6-2024. Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λιτόχωρο, 26 Φεβρουαρίου 2024  
Ο Δήμαρχος  
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΕΡΟΛΙΟΛΙΟΣ

Αριθμ. απόφ. 11

(3)

**Καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης των μόνιμων και με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλων του Γενικού Νοσοκομείου Ν. Ιωνίας «Κωνσταντοπούλειο» - Πατησίων για το έτος 2024.**

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ  
ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ Ν. ΙΩΝΙΑΣ  
ΚΩΝΣΤΑΝΤΟΠΟΥΛΕΙΟ - ΠΑΤΗΣΙΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α) Την υπ' αρ. 2396/16-01-2024 απόφαση του Διοικητή της 1ης Υ.Π.Ε. περί κατανομής ωρών και δαπάνης για αποζημίωση, σύμφωνα με την οποία το ποσό της ειδικής επιχορήγησης, του Νοσοκομείου, για την καταβολή πρόσθετων αμοιβών του μόνιμου και με σχέση εργασίας Ιδιωτικού Δικαίου προσωπικού, για το έτος 2024 ανέρχεται στα 770.000,00 € υπερωριακής, νυκτερινής και εξαιρέσιμων ημερών.

β) Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).

γ) Την εισήγηση της αρμόδιας Διευθύντριας του Γενικού Νοσοκομείου Ν. Ιωνίας Κωνσταντοπούλειο - Πατησίων, σύμφωνα με την οποία το Νοσοκομείο λειτουργεί σε 24ωρη βάση, εκτελεί εφημερία καθημερινά από τις 08:00 έως τις 14:30 και κάθε 4 ημέρες από 14:30 έως 08:00 της επομένης (Δευτέρα - Παρασκευή) ή από 08:00 έως 08:00 της επομένης (Σάββατο - Κυριακή - Αργίες) ως εκ τούτου απαιτείται η απασχόληση του προσωπικού και κατά τις Κυριακές - εξαιρέσιμες ημέρες.

Δεδομένης της μεγάλης έλλειψης προσωπικού σε όλες τις υπηρεσίες του Νοσοκομείου μετά τις μαζικές

προς συνταξιοδότηση αποχωρήσεις, τις μετατάξεις - μετακινήσεις, καθώς και της απουσίας προσωπικού κά-νοντας χρήση κανονικών αδειών, αδειών ανατροφής, γερο εφημεριών, το υπηρετούν προσωπικό αναγκά-ζεται να εργάζεται εξαντλητικά πολλές επιπλέον του ωραρίου ώρες, καθημερινές και αργίες, προκειμένου οι Υπηρεσίες του Νοσοκομείου να είναι συνεπείς στις υποχρεώσεις τους.

Ομόφωνα αποφασίζει:

- Καθιερώνει υπερωριακή απογευματινή, νυχτερινή και εξαιρέσιμων ημερών εργασία για συνολικά 620 μόνιμους και με σχέση Ιδιωτικού δικαίου υπαλλήλους του Νοσοκομείου μας, μηνιαία για το έτος 2024 ως ακολούθως:

- 300.000,00 ώρες υπερωριακής απογευματινής, νυ-χτερινής και εξαιρέσιμων ημερών απασχόλησης αυτών, με κόστος 770.000 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Νοσοκομείου.

- Η απογευματινή υπερωριακή εργασία ορίζεται ανά εξαήμερο μέχρι 120 ώρες ανά υπάλληλο.

- Η υπερωριακή εργασία κατά τις νυκτερινές ώρες ορί-ζεται ανά εξαήμερο μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο.

- Η υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέ-σιμες ημέρες ορίζεται ανά εξαήμερο μέχρι 96 ώρες ανά υπάλληλο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Νέα Ιωνία, 19 Φεβρουαρίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΧΡΗΣΤΟΣ ΤΣΑΜΗΣ

Αριθμ. Π/4277

(4)

**Αντιστοίχιση των κλάδων και ειδικοτήτων του Οργανισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, με τους οριζόμενους στο π.δ. 85/2022 (Α' 232) νέους κλάδους και ειδικότητες**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΜΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των παρ. 1 και 3 του άρθρου 52 του ν. 4830/2021 «Νέο πλαίσιο για την ευζωία των ζώων συντροφιάς - Πρόγραμμα "ΑΡΓΟΣ" και λοιπές διατάξεις» (Α' 169),

β) των παρ. 1 και 2 του άρθρου 13 του π.δ. 85/2022 «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)» (Α' 232),

γ) της υπό στοιχεία Α3α/οικ.110515/2014 κοινής υπουργικής απόφασης «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας» (Β' 3444).

2. Την υπό στοιχεία Β/2792/8-2-2023 εισήγηση του Προϊστάμενου της Οικονομικής Υπηρεσίας του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας, σύμφωνα με την οποία δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού.

3. Την υπό στοιχεία Π/2426/15-2-2023 (Β' 1009) πράξη αντιστοίχισης των υφιστάμενων κλάδων και ειδικοτήτων του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας με τους νέους κλάδους και ειδικότητες του π.δ. 85/2022 (Α' 232).

4. Το γεγονός ότι ολοκληρώθηκε η διαδικασία εκκρεμών διορισμών, αποφασίζουμε:

Την αντιστοίχιση του κάτωθι κλάδου, όπως περιλαμβάνεται στην υπό στοιχεία Α3α/οικ.110515/2014 κοινή υπουργική απόφαση «Οργανισμός του Γενικού Νοσοκομείου Λαμίας» (Β' 3444), με τους οριζόμενους στο Παράρτημα Β' του π.δ. 85/2022 νέους κλάδους και ειδικότητες, κατόπιν ολοκλήρωσης της διαδικασίας διορισμού υπαλλήλου:

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ  
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Π.Ε.

| ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΟΣ ΚΛΑΔΟΣ |                | ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΤΟ Π.Δ.. 85/2022 ΚΑΙ ΤΟΝ Ν. 5027/2023 |                                     |                |
|--------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|----------------|
| ΚΛΑΔΟΣ             | ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ | ΝΕΟΣ ΚΛΑΔΟΣ                                                              | ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ                          | ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ |
| ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ    | 1              | ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ                                                          | ΠΕ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE-HARDWARE) | 1              |

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λαμία, 23 Φεβρουαρίου 2024

Ο Διοικητής

ΑΝΔΡΕΑΣ ΚΟΛΟΚΥΘΑΣ

## ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ

(5)

Στην υπ' αρ. 1875/14-02-2024 απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Διοικητικής Μεταρρύθμισης Νοτίου Αιγαίου, που δημοσιεύθηκε στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως (Β' 1238) και αφορά την καθιέρωση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Τμήματος Γραμματείας της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων Δωδεκανήσου της Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, για το Α' και Β' εξάμηνο του έτους 2024, στη σελ.10577, στη β' στήλη, στον 2ο στίχο εκ των κάτω, διορθώνεται: το εσφαλμένο: «Αθανάσιος», στο ορθό: «Αναστάσιος».

(Από την Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου)