



# ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

27 Ιανουαρίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 123

## ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4025

**Επιχορήγηση Δήμων για την εξόφληση υποχρεώσεων από διαταγές πληρωμής και τελεσίδικες δικαστικές αποφάσεις.**

**Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 233 του ν. 4635/2019 (ΦΕΚ 167 Α') «Επενδύω στην Ελλάδα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν με τις διατάξεις του άρθρου 45 του ν. 4647/2019 (ΦΕΚ 204 Α') και ισχύουν.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 4Β του ν. 4111/2013 (ΦΕΚ 18 Α') «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις, τροποποιήσεις του ν. 4093/2012, κύρωση της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου ..... και άλλες επείγουσες διατάξεις», όπως ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 259 του ν. 3852/201 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύουν.

4. Το π.δ. 81/2019 (ΦΕΚ 119 Α') «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά Υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».

5. Το π.δ. 83/2019 (ΦΕΚ 121 Α') «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».

6. Το χρηματικό υπόλοιπο του λογαριασμού του Υπουργείου που τηρείται στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων με τον τίτλο «Κεντρικοί Αυτοτελείς Πόροι των Δήμων».

7. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσας δεν προκαλείται επιπλέον δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

1. Καθορίζουμε τη διαδικασία επιχορήγησης των Δήμων για την εξόφληση υποχρεώσεών τους που απορρέουν από διαταγές πληρωμής και δικαστικές αποφάσεις που έχουν καταστεί τελεσίδικες έως τη 16η Δεκεμβρίου 2019 και αφορούν σε αξιώσεις από προμήθειες αγαθών ή παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων καθώς και από τελεσίδικες δικαστικές αποφάσεις και εξ αυτών απορρέουσες διοικητικές πράξεις έως τη 16η Δεκεμβρίου 2019

που αφορούν σε αξιώσεις των συμμετεχόντων στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας ανέργων στη φύλαξη σχολικών κτιρίων δυνάμει των διατάξεων της παρ. 15 του άρθρου 20 του ν. 2639/1998 και τέλους για την εξόφληση υποχρεώσεων κατά των οποίων έχει ξεκινήσει η διαδικασία λήψης αναγκαστικών μέτρων έως τη 16η Δεκεμβρίου 2019 από την ΕΥΔΑΠ ΑΕ σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 11 του νόμου 1068/1980 (ΦΕΚ 190 Α').

α) Ο ασκών χρέη προϊσταμένου Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου υποβάλλει αίτημα επιχορήγησης (σύμφωνα με το Υπόδειγμα 1 του παραρτήματος) στη Δεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής - Τμήμα Επιχορηγήσεων Τ.Α. του ΥΠ.ΕΣ συνοδευόμενο από αναλυτική κατάσταση με τις διαταγές πληρωμής, τις δικαστικές αποφάσεις καθώς και τις ανωτέρω υποχρεώσεις προς την ΕΥΔΑΠ ΑΕ (Υπόδειγμα 2 του παραρτήματος).

Επισημαίνεται ότι:

1) Οι δικαστικές αποφάσεις και διαταγές πληρωμής πρέπει να αφορούν αποκλειστικά σε αξιώσεις από προμήθειες αγαθών ή παροχή υπηρεσιών ή εκτέλεση έργων ή συμμετοχή στα προγράμματα απόκτησης εργασιακής εμπειρίας ανέργων στη φύλαξη σχολικών κτιρίων δυνάμει των διατάξεων της παρ. 15 του άρθρου 20 του ν. 2639/1998, αποκλειόμενης κάθε άλλου είδους αξίωσης (όπως απαλλοτριώσεις, αποζημιώσεις, εργατικές διαφορές, ανταποδοτικά τέλη κ.τ.λ.).

2) Για τις υποχρεώσεις προς την ΕΥΔΑΠ ΑΕ απαιτείται η συμπλήρωση στο αντίστοιχο πεδίο του Υποδείγματος 2, των στοιχείων του εγγράφου με το οποίο έχει ξεκινήσει η διαδικασία λήψης αναγκαστικών μέτρων καθώς και η προσκόμιση αυτού με το αίτημα επιχορήγησης. Επιπρόσθετα θα πρέπει: α) να τεκμηριώνονται οι λόγοι συσσώρευσης των νέων αυτών ανεξόφλητων υποχρεώσεων προς την ΕΥΔΑΠ ΑΕ και β) να περιγράφονται συγκεκριμένες ενέργειες του Δήμου καθώς και χρονοδιάγραμμα αυτών στο πλαίσιο της αριθμ. 135275/19.5.2017 (ΦΕΚ 1751 Β') κοινής υπουργικής απόφασης περί έγκρισης γενικών κανόνων κοστολόγησης και τιμολόγησης υπηρεσιών ύδατος, από τις οποίες θα εξασφαλίζεται η μη συσσώρευση νέων ληξιπρόθεσμων οφειλών προς την ΕΥΔΑΠ ΑΕ.

3) Για τις δικαστικές αποφάσεις και διαταγές πληρωμής, είναι απαραίτητη η συμπλήρωση στο αντίστοιχο πεδίο του Υποδείγματος 2, των στοιχείων του σχετικού

πιστοποιητικού περί μη ασκήσεως ενδίκων μέσων από το αρμόδιο δικαστήριο, σύμφωνα με όσα ορίζονται στις διατάξεις του Κώδικα Πολιτικής ή Διοικητικής Δικονομίας καθώς και η προσκόμιση αυτού με το αίτημα επιχορήγησης. Ελλείψει του εν λόγω πιστοποιητικού δεν θα είναι δυνατή η επιχορήγηση του Δήμου.

4) Δεν μπορούν να συμπεριληφθούν δικαστικές αποφάσεις, διαταγές πληρωμής και οι ανωτέρω σχετικές υποχρεώσεις προς την ΕΥΔΑΠ ΑΕ, που δύναται να χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του προγράμματος Οικονομικής Ενίσχυσης ΟΤΑ.

5) Δεν μπορούν να συμπεριληφθούν τελεσίδικες δικαστικές αποφάσεις, εφόσον, ως προς το νόμω βάσιμο αυτών, υπάρχει αντίθετη νομολογία ανωτάτου δικαστηρίου σε σχέση με αυτά που κρίθηκαν από το δικαστήριο της ουσίας.

β) Τα αιτήματα επιχορήγησης αποστέλλονται στο Υπουργείο Εσωτερικών ταχυδρομικά και ηλεκτρονικά (σε μορφή excel και word) στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dikastika@ypes.gr](mailto:dikastika@ypes.gr) έως και την 30η Απριλίου 2020. Το εμπρόθεσμο της αίτησης κρίνεται από την ημερομηνία πρωτοκόλλησης του αιτήματος (ταχυδρομική αποστολή με πρωτότυπες υπογραφές) στο Υπουργείο Εσωτερικών.

γ) Η Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής του ΥΠ.ΕΣ, κατόπιν αξιολόγησης των αιτημάτων των Δήμων μεριμνά για την έκδοση απόφασης επιχορήγησής τους από τον Υπουργό Εσωτερικών.

δ) Με την έκδοση της εν λόγω απόφασης και την κοινοποίηση αυτής στους Δήμους, αυτοί εγγράφουν άμεσα με αναμόρφωση του προϋπολογισμού τους, το ποσό που θα λάβουν ως έκτακτη επιχορήγηση.

ε) Για την εξόφληση των ανωτέρω οφειλών, οι επιχορηγούμενοι Δήμοι συμπληρώνουν κάθε φορά τον Πίνακα

«Εντολή Εξόφλησης ..(δικαιούχου φορέα)..» (Υπόδειγμα 3Α και 3Β του παραρτήματος) και τον αποστέλλουν στη Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής - Τμήμα Επιχορηγήσεων Τ.Α. του ΥΠ.ΕΣ: α) ταχυδρομικώς σε δύο αντίτυπα με πρωτότυπες υπογραφές και β) ηλεκτρονικά σε μορφή excel, στην ηλεκτρονική διεύθυνση [dikastika@ypes.gr](mailto:dikastika@ypes.gr). Ο εν λόγω Πίνακας επέχει θέση εντολής εξόφλησης.

στ) Η Διεύθυνση Οικονομικής και Αναπτυξιακής Πολιτικής αφού ελέγξει τους πίνακες, εκδίδει χρηματική εντολή προς το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, το οποίο θα προχωρά στην πληρωμή του καθαρού ποσού προς τον τελικό δικαιούχο και στη μεταφορά του συνολικού ποσού των κρατήσεων και παρακρατήσεων προς τον επιχορηγούμενο Δήμο. Οι Δήμοι υποχρεούνται στην άμεση απόδοση των προηγούμενων κρατήσεων και παρακρατήσεων. Μετά την ολοκλήρωση της όλης διαδικασίας εξόφλησης και με βάση το *extrait* του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων πραγματοποιείται η σχετική λογιστική τακτοποίηση.

ζ) Κατά τα λοιπά ακολουθείται η συνήθης διαδικασία εκκαθάρισης και ενταλματοποίησης δαπανών ενώ για τη διασφάλιση της νομιμότητας των πληρωμών, θα πρέπει οι φορολογικές, ασφαλιστικές και δημοτικές ενημερότητες των τελικών προς πληρωμή δικαιούχων να τελούν εν ισχύ την ημέρα της πληρωμής τους, που γίνεται απευθείας από το Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων.

2. Το παρόν πρόγραμμα επιχορήγησης ολοκληρώνεται την 30η Σεπτεμβρίου 2020. Τυχόν υπόλοιπο της επιχορήγησης που δεν θα χρησιμοποιηθεί μέχρι την ολοκλήρωση του προγράμματος, προστίθεται στους προς απόδοση Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους των Δήμων και κατανέμεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών σε Δήμους της Χώρας σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 259 του ν. 3852/2010 (Α'87).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1. ΑΙΤΗΜΑ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΙΑΤΑΓΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΣΤΕΙ ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΕΣ ΕΩΣ 16/12/2019**

Δήμος: .....  
Νομός: .....  
Προϊστάμενος Οικ. Υπηρεσιών:  
.....  
Τηλέφωνο: .....  
E-mail: .....

Προς:  
Υπουργείο Εσωτερικών  
Δ/νση Οικονομικής & Αναπτυξιακής  
Πολιτικής  
Τμήμα Επιχορηγήσεων Τ.Α.

1. Υποβάλουμε αίτημα επιχορήγησης για την εξόφληση διαταγών πληρωμής, δικαστικών αποφάσεων που έχουν καταστεί τελεσίδικες έως την 16/12/2019 και υποχρεώσεων προς την ΕΥΔΑΠ ΑΕ για τις οποίες έχει ξεκινήσει η διαδικασία λήψης αναγκαστικών μέτρων έως την 16/12/2019 σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 233 του Ν.4635/2019, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, **συνολικού ποσού .....** €.
2. Το εν λόγω ποσό έχει υποβληθεί, στη βάση δεδομένων οικονομικών στοιχείων του ΥΠ.ΕΣ, στην κατηγορία υποχρεώσεις από δικαστικές αποφάσεις για τον μήνα αναφοράς .....

...../...../20..

**Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΩΝ  
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ**

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 2. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΤΑΓΩΝ ΠΛΗΡΩΜΗΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΠΟΥ ΕΧΟΥΝ ΚΑΤΑΣΤΕΙ ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΕΣ ΜΕΧΡΙ ΤΗΝ 16/12/2019.

ΔΗΜΟΣ: .....

| α/α    | Αριθμός δικαστικής απόφασης ή διαταγής πληρωμής ή εγγράφου της ΕΥΔΑΠ περί εκκίνησης αναγκαστικών μέτρων/Ημερομηνία επίδοσης ή κοινοποίησης/Αρμόδιο καθ' ύλην δικαστήριο | Αριθμός/Ημερομηνία πιστοποιητικού περί μη ασκήσεως ένδικων μέσων | Δικαιούχος | Κατηγορία αξίωσης | Ποσό οφειλής |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|------------|-------------------|--------------|
| 1      |                                                                                                                                                                         |                                                                  |            |                   |              |
| 2      |                                                                                                                                                                         |                                                                  |            |                   |              |
| 3      |                                                                                                                                                                         |                                                                  |            |                   |              |
| ...    |                                                                                                                                                                         |                                                                  |            |                   |              |
| Σύνολο |                                                                                                                                                                         |                                                                  |            |                   | 0,00         |

Ο Προϊστάμενος Οικονομικών  
Υπηρεσιών

Ημερομηνία

## ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3Α. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΟΛΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ .....

| α/α    | Τελικός<br>δικαιούχος<br>(ονοματεπώνυμο<br>δικαιούχου προς<br>πληρωμή) | Λογαριασμός<br>(αριθμός<br>IBAN) | Δικαστική απόφαση ή<br>διαταγή πληρωμής |                   | Ένταλμα                                                    |                                                             | Συνολικό<br>ποσό | Καθαρό<br>ποσό | Σύνολο<br>κρατήσεων<br>(π.χ. φόρος<br>1%, 4%, 8%,<br>φόρος<br>ελεύθ.επαγγ.2<br>0%, κ.ά'.) | Σύνολο<br>παρακρατήσεων<br>(υπέρ ΔΟΥ κ.α.) | Συμψηφισμός<br>με οφειλές<br>δικαιούχου<br>κατ' άρθρο<br>83 ΚΕΔΕ |
|--------|------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                        |                                  | Αριθμός                                 | Ημ/νία<br>έκδοσης | Χρηματικά<br>εντάλματα<br>(Ημερ.<br>Έκδοσης<br>Εντάλματος) | Χρηματικά<br>Επιτρόπου<br>(Ημερ.<br>Θεώρησης<br>Εντάλματος) |                  |                |                                                                                           |                                            |                                                                  |
| 1      |                                                                        |                                  |                                         |                   |                                                            |                                                             |                  |                |                                                                                           |                                            |                                                                  |
| 2      |                                                                        |                                  |                                         |                   |                                                            |                                                             |                  |                |                                                                                           |                                            |                                                                  |
| ...    |                                                                        |                                  |                                         |                   |                                                            |                                                             |                  |                |                                                                                           |                                            |                                                                  |
| ΣΥΝΟΛΑ |                                                                        |                                  |                                         |                   |                                                            |                                                             |                  |                |                                                                                           |                                            |                                                                  |

Ο Δήμαρχος

Ο Πρ/νος Οικ.Υπηρεσιών

Ο Πρ/νος Λογιστηρίου

Ο Ταμίας

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 3Β. ΠΙΝΑΚΑΣ ΕΝΤΟΛΗ ΕΞΟΦΛΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ..... (ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ Τ.Π.Δ.)

Ο ΣΥΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΚΥΠΤΕΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΙΝΑΚΑ 3Α ΚΑΙ ΟΦΕΙΛΕΙ ΝΑ ΕΙΝΑΙ ΑΠΟΛΥΤΩΣ ΣΥΜΦΩΝΟΣ ΜΕ ΑΥΤΟΝ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ

| 1           | 2   | 3          | 4           | 5    | 6          | 7          |
|-------------|-----|------------|-------------|------|------------|------------|
| ΚΩΔΙΚΟΣ ΟΤΑ | ΟΤΑ | ΑΙΤΙΟΛΟΓΙΑ | ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ | IBAN | ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ | CHECK-IBAN |
|             |     |            |             |      |            |            |
|             |     |            |             |      |            |            |
|             |     |            |             |      |            |            |
|             |     |            | 0,00        |      |            |            |

ΟΙ ΣΤΗΛΕΣ 1, 2 ΚΑΙ 3 ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ Τ.Π.Δ.

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΝΟΝΤΑΙ ΟΙ ΣΤΗΛΕΣ 4, 5 ΚΑΙ 6 ΩΣ ΕΞΗΣ:

ΣΤΗ ΣΤΗΛΗ 4 ΚΑΙ ΕΦΟΣΟΝ Ο ΤΕΛΙΚΟΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΕΧΕΙ ΠΕΡΙΣΣΟΤΕΡΕΣ ΤΗΣ ΜΙΑΣ ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΕΝΔΕΙΚΝΥΤΑΙ ΝΑ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΕ ΜΙΑ ΓΡΑΜΜΗ ΜΟΝΟ ΤΟ ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΔΟΤΕΟ ΠΟΣΟ ΚΑΙ ΌΧΙ ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ

ΣΤΗ ΣΤΗΛΗ 5 ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ Ο ΛΟΓ/ΜΟΣ ΧΩΡΙΣ ΝΑ ΠΑΡΕΜΒΑΛΛΟΝΤΑΙ ΚΕΝΑ Η' ΟΤΙΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟ ΚΑΙ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΑΝΤΙΣΤΟΙΧΕΙ ΣΤΟΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟ ΠΟΥ ΑΝΑΓΡΑΦΕΤΑΙ ΣΤΗΝ ΕΝΤΟΛΗ

ΠΡΟΣΟΧΗ: ΝΑ ΜΗΝ ΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΝΤΑΙ ΣΤΗ ΣΤΗΛΗ 4 ΠΟΣΑ ΚΑΤΩ ΤΩΝ 10,00 € ΓΙΑΤΙ ΑΠΟΡΡΙΠΤΟΝΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ (ΔΙΕΥΚΡΙΝΣΗ: Η ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ ΔΕΝ ΑΦΟΡΑ ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ Δ.Ο.Υ. ΚΑΙ ΑΛΛΟΥΣ ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΓΙΑΤΙ ΤΟ ΠΟΣΟ ΑΠΟΔΙΔΕΤΑΙ ΣΥΝΟΛΙΚΑ ΣΤΟ ΙΒΑΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ)

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 21 Ιανουαρίου 2020

Ο Υπουργός

ΠΑΝΑΓΙΩΤΗΣ ΘΕΟΔΩΡΙΚΑΚΟΣ



## ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

### 1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

#### • Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

### 2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

**Ταχυδρομική Διεύθυνση:** Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 210 5279000 - fax: 210 5279054

#### ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

**Πωλήσεις - Συνδρομές:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

**Πληροφορίες:** (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

**Παραλαβή Δημ. Ύλης:** (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

**Ωράριο για το κοινό:** Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

