



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

15 Φεβρουαρίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1112

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Κω, για το έτος 2024.
- Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας Ρόδου, για το έτος 2024.
- Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες του έτους, για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για το α' και β' εξάμηνο του έτους 2024.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 4591

(1)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Κω, για το έτος 2024.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Των άρθρων 6,6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),
- του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110), και

- του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 86784/19.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία η Μαρίαννα Νικολαΐδου του Αχιλλέα, διορίστηκε στη θέση της μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"».

4. Την υπ' αρ. οικ. 1237/18.01.2023 (Β' 240), (ΑΔΑ: Ψ9ΚΔΟΡ11-93Ξ) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής διοικητικών πράξεων διοικητικών πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» στον/-ην Προϊστάμενο/-η της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και στους/-ις Προϊσταμένους/-ες των οργανικών μονάδων αυτής.

5. Το υπ' αρ. 132/25.01.2024 έγγραφο του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Κω, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δημοτικό Λιμενικό Ταμείο Κω, για το έτος 2024, ως εξής:

Υπάλληλοι

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	20
2	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	20
3	ΤΕ Μηχανικών/ ΤΕ Πολιτικών Μηχανικών	60

Από την απόφαση αυτή, προκαλείται συνολικά δαπάνη ύψους 3.200,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοτικού Λιμενικού Ταμείου Κω έτους 2024, όπου υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις ως εξής:

Κ.Α.	Ποσό	Τίτλος
10-6422.01	200,00 €	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Οικονομικής Υπηρεσίας
30-6422.01	5.000,00 €	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων Τεχνικής Υπηρεσίας

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 12 Φεβρουαρίου 2024

Με εντολή Γραμματέως
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού
Ν. Αιγαίου
ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΜΑΡΚΑΝΤΩΝΗΣ

Αριθμ. 4590

(2)

Καθορισμός του ανώτατου ορίου των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων του Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας Ρόδου, για το έτος 2024.

Η ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

- Των άρθρων 6,6Α, 6Β και 280 του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87),

- του άρθρου 3 της υποπαρ. Δ.9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 «Συνταξιοδοτικές διατάξεις-Κύρωση του Σχεδίου Σύμβασης Οικονομικής Ενίσχυσης από τον Ευρωπαϊκό Μηχανισμό Σταθερότητας και ρυθμίσεις για την υλοποίηση της Συμφωνίας Χρηματοδότησης» (Α' 94), όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 2 του άρθρου 36 του ν. 4484/2017 (Α' 110), και

- του π.δ. 143/2010 «Οργανισμός Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» (Α' 236).

2. Την υπ' αρ. 86784/19.12.2022 (Υ.Ο.Δ.Δ. 1183) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών, με την οποία η Μαριάννα Νικολαΐδου του Αχιλλέα, διορίστηκε στη θέση της Μετακλητής Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου.

3. Την υπό στοιχεία οικ.2/74450/ΔΕΠ/24.11.2015 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους «Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων της υποπαρ. Δ9 της παρ. Δ του άρθρου 2 του ν. 4336/2015 (Α' 94) "Δαπάνες μετακινούμενων εντός και εκτός επικράτειας"».

4. Την υπ' αρ. οικ. 1237/18.01.2023 (Β' 240), (ΑΔΑ: Ψ9ΚΔΟΡ11-93Ξ) απόφαση της Γραμματέως της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων και παροχής εξουσιοδότησης υπογραφής δι-

οικητικών πράξεων διοικητικών πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Γραμματέως Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου» στον/-ην Προϊστάμενο/-η της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου και στους/-ις Προϊσταμένους/-ες των οργανικών μονάδων αυτής.

5. Το υπ' αρ. 113/19.01.2024 έγγραφο του Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας Ρόδου, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε το ανώτατο όριο των επιτρεπόμενων κατ' έτος ημερών μετακίνησης εκτός έδρας των υπαλλήλων που υπηρετούν στο Δημοτικό Οργανισμό Πρόνοιας Ρόδου, για το έτος 2024, ως εξής:

Υπάλληλοι

α/α	Κλάδος/Ειδικότητα	Ανώτατο όριο ημερών κατ' έτος
1	ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού/ ΠΕ Διοικητικού Οικονομικού	5
2	ΠΕ Λογοθεραπείας/ ΠΕ Λογοθεραπείας	10
3	ΠΕ Ειδικών Παιδαγωγών/ ΠΕ Ειδικών Παιδαγωγών	10
4	ΠΕ Ψυχολόγων/ ΠΕ Ψυχολόγων	10
5	ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού	5
6	ΤΕ Κοινωνικής Εργασίας/ ΤΕ Κοινωνικών Λειτουργιών	45
7	ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού/ ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού	5

Από την απόφαση αυτή, προκαλείται συνολικά δαπάνη ύψους 10.000,00 € σε βάρος του προϋπολογισμού του Δημοτικού Οργανισμού Πρόνοιας Ρόδου έτους 2024, όπου υπάρχουν εγγεγραμμένες πιστώσεις ως εξής:

Κ.Α.	Ποσό	Τίτλος
10-6422.001	5.000,00 €	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας εντός και εκτός της επικράτειας
15-6422.001	5.000,00 €	Οδοιπορικά έξοδα και αποζημίωση μετακινούμενων υπαλλήλων της Κοινωνικής Υπηρεσίας εντός και εκτός της επικράτειας

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ρόδος, 12 Φεβρουαρίου 2024

Με εντολή Γραμματέως
Αποκεντρωμένης Διοίκησης
Ο Αναπληρωτής Προϊστάμενος
της Διεύθυνσης Διοικητικού - Οικονομικού
Ν. Αιγαίου

ΑΡΙΣΤΟΤΕΛΗΣ ΜΑΡΚΑΝΤΩΝΗΣ

Αριθμ. 95533/15042/2023

(3)

Καθιέρωση υπερωριακής (απογευματινής) εργασίας κατά τις εργάσιμες ημέρες του έτους, για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για το α' και β' εξάμηνο του έτους 2024.

Ο ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87).

2. Το π.δ. 147/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων» (Α' 240).

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 «Διαχείριση των μη εξυπηρετούντων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων» (Α' 176).

4. Την υπό στοιχεία 2/31029/ΔΕΠ/06-05-2016 εγκύκλιο της Διεύθυνσης Εισοδηματικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, αναφορικά με την παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015.

5. Την υπ' αρ. 4622/2182/2024 (Β' 449) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Περιφερειάρχη, στους Χωρικούς και Θεματικούς Αντιπεριφερειάρχες και στον Εκτελεστικό Γραμματέα της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

6. Την υπ' αρ. οικ.390/183/03-01-2024 (Υ.Ο.Δ.Δ. 8) απόφαση του Περιφερειάρχη Ιονίων Νήσων, περί διορισμού Εκτελεστικού Γραμματέα στην Περιφέρεια Ιονίων Νήσων.

7. Την υπ' αρ. 9906/1589/02-02-2024 (ΑΔΑ:6Λ647ΛΕ-2ΡΜ) απόφαση για την έγκριση δέσμευσης πίστωσης για την πληρωμή της απαιτούμενης δαπάνης σε βάρος της πίστωσης του προϋπολογισμού εξόδων της Π.Ε. Λευκάδας της Π.Ι.Ν. οικονομικού έτους 2024 για την υπερωριακή απασχόληση της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Π.Ε. Λευκάδας, Ειδικός Φορέας 02073, ΚΑΕ 0511.

8. Το υπό στοιχεία οικ. 95154/14991/Φ.Υπερ./09-11-2023 έγγραφο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, με το οποίο αιτείται την έκδοση απόφασης καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας.

9. Την ανάγκη καθιέρωσης υπερωριακής εργασίας τις εργάσιμες ημέρες του έτους κατά τις απογευματινές ώρες των υπαλλήλων της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για την κάλυψη επείγουσών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας και συγκεκριμένα, τη σύνταξη μελετών για δημόσια έργα, δημοπρατήσεις έργων, επιβλέψεις έργων και μελετών, καθώς η Διεύθυνση Τεχνικών Έργων είναι υποστελεχωμένη, και οι πιο πολλοί υπάλληλοι απασχολούνται με παράλληλα καθήκοντα σε αυτήν.

10. Το γεγονός ότι έχουν προβλεφθεί οι απαιτούμενες πιστώσεις ύψους 11.500,00 ευρώ στον ΚΑΕ 0511 του ειδικού φορέα 02073 του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2024 για ανάληψη υποχρέωσης της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, αποφασίζουμε:

Διαπιστώνουμε:

α) την ανάγκη πραγματοποίησης υπερωριακής απογευματινής εργασίας του προσωπικού της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για την κάλυψη επείγουσών αναγκών της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας και συγκεκριμένα τη σύνταξη μελετών για δημόσια έργα, δημοπρατήσεις έργων, επιβλέψεις έργων και μελετών για το α' και β' εξάμηνο του 2024.

β) εγκρίνουμε την καθιέρωση υπερωριακής απογευματινής εργασίας κατά τις εργάσιμες, ημέρες του έτους, συνολικά 1920 ωρών, για το α' και β' εξάμηνο του έτους 2024 ως εξής:

α) για το Α' εξάμηνο του έτους 2024 και μέχρι 30-06-2024 συνολικά 960 ώρες.

β) για το Β' εξάμηνο του έτους 2024 από 01-07-2024 και μέχρι 31-12-2024 συνολικά 960 ώρες.

Το ανώτερο όριο για το κάθε εξάμηνο του έτους 2024, για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας καθιερώνεται ως εξής: 960 ώρες συνολικά για υπερωριακή εργασία μέχρι την 22η ώρα κατά τις εργάσιμες ημέρες. Οι ως άνω ώρες δεν θα υπερβαίνουν τις 20 ανά υπάλληλο μηνιαίως για το προσωπικό της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων, για οκτώ (08) συνολικά υπαλλήλους και συγκεκριμένα για έξι (06) υπαλλήλους, κλάδου ΠΕ Μηχανικών και δύο (02) υπαλλήλους κλάδου ΤΕ Τεχνολογικών Εφαρμογών.

Η δαπάνη που θα προκληθεί από την παρούσα απόφαση ανέρχεται σε 11.500,00 ευρώ, και θα βαρύνει τις πιστώσεις του Φορέα 02073 ΚΑΕ 0511 του προϋπολογισμού της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων ως εξής:

Για τον ΚΑΕ 511 δεσμεύεται πίστωση ύψους:

- για το α' εξάμηνο του έτους 2024 ποσό ύψους 5.750,00 ευρώ και

- για το β' εξάμηνο του έτους 2024 ποσό ύψους 5.750,00 ευρώ.

Η ονομαστική κατανομή των συνολικά 1920 ωρών για το α' και β' εξάμηνο του έτους 2024 σε κάθε απασχολούμενο υπάλληλο θα γίνει με νεότερη απόφαση.

Η βεβαίωση της παρασχεθείσης εργασίας θα γίνεται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης Τεχνικών Έργων της Περιφερειακής Ενότητας Λευκάδας της Περιφέρειας Ιονίων Νήσων.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Λευκάδα, 12 Φεβρουαρίου 2024

Ο Εκτελεστικός Γραμματέας

ΙΩΑΝΝΗΣ ΤΡΙΑΝΤΑΦΥΛΛΟΥΔΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσauξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

