



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

20 Οκτωβρίου 2022

ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ

Αρ. Φύλλου 198

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

- 1 Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Αεροπορικών Υπηρεσιών μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Δημοκρατίας της Κένυας.

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

- 2 Τροποποιήσις του Κανονισμού υπ' αρ. 210/2010 «Διεύθυνσις Δημοσιονομικού Ελέγχου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 135).
- 3 Πρόσβαση του κοινού στα εκκλησιαστικά αρχεία.

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

Αριθμ. Φ. 0544/Μ. 7196/ΑΣ 55626 (1)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Συμφωνίας Αεροπορικών Υπηρεσιών μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Δημοκρατίας της Κένυας.

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΞΩΤΕΡΙΚΩΝ -
ΕΙΔΙΚΗ ΝΟΜΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ - ΤΜΗΜΑ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥ**

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι η Συμφωνία Αεροπορικών Υπηρεσιών μεταξύ της Κυβέρνησης της Ελληνικής Δημοκρατίας και της Κυβέρνησης της Δημοκρατίας της Κένυας, που υπογράφηκε στο Ναϊρόμπι, στις 14 Δεκεμβρίου 2018 και κυρώθηκε με τον ν. 4893/2022 (Α' 31), τέθηκε σε ισχύ την 16η Σεπτεμβρίου 2022, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 21 αυτής.

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 2022

Με εντολή Υπουργού
Η Προϊσταμένη του Τμήματος
Δημοσίου Διεθνούς Δικαίου
ΖΗΝΟΒΙΑ ΣΤΑΥΡΙΔΗ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡ. 344

(2)

Τροποποιήσις του Κανονισμού υπ' αρ. 210/2010 «Διεύθυνσις Δημοσιονομικού Ελέγχου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 135).

Η ΙΕΡΑ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ

Έχουσα υπόψη:

- 1) Τας διατάξεις των παρ. 2 και 4 του άρθρου 9, του άρθρου 42 και της παρ. 2 του άρθρου 46 του ν. 590/1977 «Περί του Καταστατικού Χάρτου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 146),
- 2) την υπ' αρ. 9539/1548/21.10.2021 εισήγησιν της Εκκλησιαστικής Κεντρικής Υπηρεσίας Οικονομικών,
- 3) το από 1.12.2021 υπηρεσιακόν σημείωμα του Ειδικού Νομικού Συμβούλου της Εκκλησίας της Ελλάδος,
- 4) την από 2.12.2021 απόφασιν της Διαρκούς Ιεράς Συνόδου και
- 5) την από 5.10.2022 απόφασιν της Ιεράς Συνόδου της Ιεραρχίας, αποφασίζει:

Τροποποιεί τον Κανονισμόν 210/2010 «Διεύθυνσις Δημοσιονομικού Ελέγχου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 135), ως εξής:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ 344/2022

Τροποποιήσις του Κανονισμού 210/2010 «Διεύθυνσις Δημοσιονομικού Ελέγχου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 135).

Άρθρον 1

Η παρ. 1Δ του άρθρου 2 του Κανονισμού 210/2010 «Διεύθυνσις Δημοσιονομικού Ελέγχου της Εκκλησίας της Ελλάδος» (Α' 135) αντικαθίσταται ως εξής:

«1Δ. Ελέγχει προληπτικώς ως προς την νομιμότητα και κανονικότητα παν έσοδον ή δαπάνην άνω των πεντακοσίων ευρώ (500,00 €) ή σύμβασιν μισθώσεως άνω των χιλίων ευρώ (1.000,00 €) μηνιαίως ή απόφασιν, τα οποία εμπίπτουν εις τας εξαιρετικές αποφασιστικές αρμοδιότητες της Διοικούσης Επιτροπής της Ε.Κ.Υ.Ο., του Προέδρου και του Γενικού Διευθυντού αυτής ή ετέρων εξουσιοδοτημένων Διευθυντών, προ της λήψεως αποφάσεων των εν λόγω οργάνων.»

Άρθρον 2

Ο παρών κανονισμός ισχύει από της δημοσίευσής αυτού εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, δημοσιεύεται δε και εις το επίσημον δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Άρθρον 3

Εκ των διατάξεων του παρόντος κανονισμού δεν προκαλείται δαπάνη εις βάρος του δημοσίου ή του νομικού προσώπου της Εκκλησίας της Ελλάδος.

Ο παρών κανονισμός να δημοσιευθή εις την Εφημερίδα της Κυβερνήσεως και εις το επίσημον δελτίον της Εκκλησίας της Ελλάδος «ΕΚΚΛΗΣΙΑ».

Αθήνα, 5 Οκτωβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

† Ο Αθηνών ΙΕΡΩΝΥΜΟΣ

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΥΠ' ΑΡ. 8

(3)

Πρόσβαση του κοινού στα εκκλησιαστικά αρχεία.

Η ΙΕΡΑ ΕΠΑΡΧΙΑΚΗ ΣΥΝΟΔΟΣ ΤΗΣ ΕΚΚΛΗΣΙΑΣ ΚΡΗΤΗΣ

Έχουσα υπ' όψει:

1. Τον ν. 4149/1961 «Περί καταστατικού Νόμου της εν Κρήτη Ορθοδόξου Εκκλησίας και άλλων τινών διατάξεων» (Α' 41).

2. Την παρ. 6 του άρθρου 43 του ν. 3848/2010, (Α' 71).

3. Την παρ. 2.Β. του άρθρου 164 του ν. 4610/2019 (Α' 70), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 120 του ν. 4763/2020 (Α' 254).

4. Την από 28ης Μαΐου 2021 Γνωμοδότησιν του Νομικού Συμβούλου της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας Κρήτης.

5. Τις υπ' αρ. 3/31-5-2021 και 9/10-10-2022 αποφάσεις της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας Κρήτης.

6. Την υπ' αρ. 597/4-10-2022 απόφαση της Αγίας και Ιεράς Συνόδου του Οικουμενικού Πατριαρχείου.

Ψηφίζει τον υπ' αρ. 8/2021 Κανονισμό που έχει ως εξής:

Κανονισμός υπ' αρ. 8/2022

«Πρόσβαση του κοινού στα εκκλησιαστικά αρχεία»

Άρθρο 1

Δικαίωμα προσβάσεως

1. Τα πάσης φύσεως διοικητικά αρχεία (όπως διοικητικές πράξεις, επίσημη αλληλογραφία, εκθέσεις, μελέτες, πρακτικά, στατιστικά στοιχεία, εγκύκλιες οδηγίες, απαντήσεις εκκλησιαστικών αρχών, γνωμοδοτήσεις και αποφάσεις εκκλησιαστικών οργάνων και αρχών) είτε αποτελούν ενσώματα (έγχαρτα, μικροφίλμ κ.λπ.) είτε άυλα (π.χ. ψηφιακά) αρχεία, εφ' όσον έχουν παραχθεί από τα εκκλησιαστικά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου των άρθρων 10 (παρ. 11), 78 και 131 του ν. 4149/1961 και του άρθρου 2 του Κανονισμού 7/2015 (Α' 61) κατ' άρθρον 54 του ν. 4149/1961 και του

άρθρου 43 του ν. 3848/2010 ή τους προκατόχους τους εκκλησιαστικούς φορείς (π.χ. Επισκοπές) και φυλάσσονται από τα εν λόγω νομικά πρόσωπα είναι προσβάσιμα για το κοινό για ερευνητικούς σκοπούς μετά την πάροδο 30 ετών από την παραγωγή τους.

2. Ιδιωτικά έγγραφα που τηρούνται από τα εκκλησιαστικά Νομικά Πρόσωπα Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου των άρθρων 10 (παρ. 11), 78 και 131 του ν. 4149/1961 και του άρθρου 2 του Κανονισμού 7/2015 (Α' 61) κατ' άρθρον 54 του ν. 4149/1961 και του άρθρου 43 του ν. 3848/2010 είναι προσβάσιμα σε όποιον δικαιολογεί ειδικό έννομο συμφέρον για την λήψη γνώσεώς τους με την επιφύλαξη του ν. 4624/2019 (Α' 137) και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/79 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (L 119), για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων των εκκλησιαστικών νομικών προσώπων ή τρίτων φυσικών προσώπων. Πρόσβαση στα παραπάνω ιδιωτικά έγγραφα επιτρέπεται για ερευνητικούς σκοπούς κατά τη διακριτική ευχέρεια της προϊσταμένης εκκλησιαστικής αρχής και μετά την πάροδο 30 ετών από την παραγωγή τους.

3. Αρχεία και συλλογές που δωρήθηκαν ή κληροδοτήθηκαν στα εκκλησιαστικά νομικά πρόσωπα παρέχονται στους ερευνητές σύμφωνα με τους όρους του δωρητή ή διαθέτη, και συμπληρωματικά τους όρους του παρόντος Κανονισμού.

4. Το παραπάνω δικαίωμα του ενδιαφερόμενου κοινού ασκείται υπό τις προϋποθέσεις των άρθρων 5 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (ν. 2690/1999, Α' 45) 1 του π.δ. 28/2015 (Α' 34), με την επιφύλαξη του ν. 4624/2019 (Α' 137) και του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/79 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 (L 119), για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των εργαζομένων των εκκλησιαστικών νομικών προσώπων ή τρίτων φυσικών προσώπων.

5. Κατ' εξαίρεση, για αρχεία, τα οποία έχουν χαρακτηριστεί ατομικώς ή κατά κατηγορίες ως διαβαθμισμένα (υψηλειακά απόρρητα) για ορισμένο χρονικό διάστημα (προθεσμία) με ειδική απόφαση του οικείου οργάνου διοικήσεως του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου (Μητροπολίτη, Ηγουμενοσυμβουλίου, Δ.Σ. ή από την Ιερά Επαρχιακή Σύνοδο της Εκκλησίας Κρήτης για τα λοιπά αρχεία) κωλύεται η πρόσβαση του κοινού ενόσω ισχύει η προθεσμία διαβαθμίσεως της προσβάσεως. Με απόφαση των ανωτέρω οργάνων κατά τη διακριτική τους ευχέρεια είναι δυνατό να αίρονται οι περιορισμοί προσβάσεως σε χρόνο μικρότερο από τον καθορισμένο.

6. Ως «κοινό» κατά την έννοια του παρόντος Κανονισμού ορίζονται τα φυσικά πρόσωπα και τα Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου που κατά την άσκηση του δικαιώματος προσβάσεως, δεν ενεργούν υπό την ιδιότητα του οργάνου, του υπαλλήλου, του μέλους συλλογικών οργάνων ή του εμμίσθου ή αμίσθου συνεργάτη νομικού προσώπου του εκκλησιαστικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου ή στο πλαίσιο εποπτείας ή στο πλαίσιο εννόμων σχέσεων με τους ιδρυτές ή εταίρους τους. Στην περίπτωση που ενεργούν υπό τις ανωτέρω ιδιότητες ισχύουν οι διατάξεις νόμων και κανονισμών για την δυνατότητα προσβάσεως στο αρχείο του

φορέα στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων ή καθηκόντων τους και μετά από άδεια της προϊσταμένης αρχής του εκκλησιαστικού Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου ή Ιδιωτικού Δικαίου.

Άρθρο 2

Τρόπος ασκήσεως δικαιώματος προσβάσεως

1. Το δικαίωμα προσβάσεως ασκείται με υποβολή αιτήσεως εγγράφως ή με χρήση τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνίας (εφ' όσον τηρούνται οι προϋποθέσεις ταυτοποίησης και επιβεβαιώσεως της ταυτότητας - αυθεντικοποιήσεως, που ισχύουν για το δημόσιο τομέα) με πλήρη τα στοιχεία ταυτότητας και επικοινωνίας του αιτούντος προς το εκκλησιαστικό νομικό πρόσωπο.

2. Η προθεσμία απαντήσεως στο αίτημα χορηγήσεως προσβάσεως στα αρχεία των εκκλησιαστικών Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. είναι είκοσι (20) ημέρες από της υποβολής του.

3. Το προσωπικό που έχει αναλάβει την επισήμανση, την ταξινόμηση και τη φύλαξη των εκκλησιαστικών αρχείων που δεν είναι ακόμα προσιτά στην έρευνα και στο κοινό δεσμεύεται με το επαγγελματικό απόρρητο.

Άρθρο 3

Ικανοποίηση δικαιώματος προσβάσεως

1. Τα εκκλησιαστικά Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. μπορούν να γνωστοποιούν έγγραφα σε φυσικά πρόσωπα ή Νομικά Πρόσωπα Ιδιωτικού Δικαίου με χρήση τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνίας, εφ' όσον αυτά έχουν αιτηθεί ή υποδείξει το συγκεκριμένο μέσο ως προτιμώμενο ή έχουν συγκατατεθεί στην χρήση του μέσω χρήσεως του μέσου αυτού. Τόσο η αίτηση για τη χρήση ή η υπόδειξη του προτιμώμενου ηλεκτρονικού μέσου όσο και η σχετική συγκατάθεση μπορεί να μεταδίδονται και να αποστέλλονται, σε κάθε περίπτωση, με χρήση τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνίας, εφ' όσον τηρούνται οι προϋποθέσεις ταυτοποίησης και επιβεβαιώσεως της ταυτότητας (αυθεντικοποιήσεως) των προσώπων, που ισχύουν για το δημόσιο τομέα. Με γνωστοποίηση ισοδυναμεί η ηλεκτρονική πρόσβαση από τους ενδιαφερομένους στο περιεχόμενο των ενεργειών και των εγγράφων του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου, εφ' όσον ο φορέας μπορεί να αποδείξει με βέβαιο και ασφαλή τρόπο την πρόσβαση του ενδιαφερομένου.

2. Η πρόσβαση στα αρχεία ασκείται κατά την επιλογή της υπηρεσίας, με έναν ή πλείονες απο τους παρακάτω τρόπους, είτε με λήψη φωτοαντιγράφου είτε με επιτόπια μελέτη είτε με χρήση μέσων τεχνολογίας πληροφοριών και επικοινωνίας (ΤΠΕ). Φωτοαντίγραφο δεν χορηγείται οπωσδήποτε εάν η διαδικασία αναπαραγωγής αντιγράφου μπορεί να βλάψει το πρωτότυπο αρχείο. Η σχετική δαπάνη αναπαραγωγής βαρύνει τον αιτούντα. Το φωτοαντίγραφο εκδίδεται με τη διαδικασία που θα υποδείξει ο φορέας.

3. Σε καμία περίπτωση δεν επιτρέπεται για το κοινό η εξαγωγή εκκλησιαστικού αρχείου από τον χώρο φύλάξέως του.

4. Οι ερευνητές που χρησιμοποιούν τα εκκλησιαστικά αρχεία για τη συγγραφή και δημοσίευση κάθε είδους επιστημονικού πονήματος, έχουν την υποχρέωση να αναφέρουν ως ιστορικές πηγές τα αρχεία που χρησιμοποίησαν και να χορηγήσουν δωρεάν τρία αντίτυπα των σχετικών δημοσιευμάτων τους, ένα για την βιβλιοθήκη του εκκλησιαστικού νομικού προσώπου και δύο για το τυχόν υπάρχον Ιστορικό του Αρχείου, υπογράφοντας πριν από τη χρήση και την πρόσβαση στο αρχείο σχετικό έγγραφο αποδοχής των υποχρεώσεων αυτών.

Άρθρο 4

Αντίθετες διατάξεις για τον τρόπο ασκήσεως και ικανοποίησης του δικαιώματος προσβάσεως του κοινού άλλων ειδικών κανονισμών καταργούνται.

Άρθρο 5

Ο παρών Κανονισμός δεν προκαλεί καμία δαπάνη σε βάρος του Προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου της Εκκλησίας Κρήτης και των λοιπών Εκκλησιαστικών Νομικών Προσώπων Δημοσίου και Ιδιωτικού Δικαίου.

Ο παρών Κανονισμός αρχίζει να ισχύει από τη δημοσίευσή του διά της Εφημερίδος της Κυβερνήσεως. Ο παρών Κανονισμός δημοσιεύεται και διά του επισήμου δελτίου «ΑΠΟΣΤΟΛΟΣ ΤΙΤΟΣ» της Ιεράς Επαρχιακής Συνόδου της Εκκλησίας Κρήτης.

Ηράκλειο, 10 Οκτωβρίου 2022

Ο Πρόεδρος

† Ο Κρήτης ΕΥΓΕΝΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

